



Znak sprawy: DAG/1/PN/2018.

Data: 26.02.2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

ADAPTACJA BUDYNKU DYDAKTYCZNEGO „J 3”
NA POTRZEBY CENTRUM SYMULACJI MEDYCZNEJ
DLA INSTYTUTU OCHRONY ZDROWIA

Zamawiający: Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu

NIP: 792-17-94-406

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, dla przedmiotu zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.).

SIWZ została zatwierdzona:


P. O. KANCLERZ

mgr inż. Mariusz Dudek

Jarosław, dnia: 26.02.2018 r.

Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jarosławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

Podpis Tomasz Si...
złaczam wszystkie z projektem

KIEROWNIK
Działu Pozyskiwanie
mgr Tomasz Si...

26.02.18







Spis treści

| | |
|--|----|
| I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ OSOBY DO KONTAKTÓW | 4 |
| II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA | 4 |
| III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA | 4 |
| IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA | 7 |
| V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU | 8 |
| V.A. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH | 9 |
| VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA | 9 |
| VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI | 12 |
| VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM | 13 |
| IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ | 13 |
| X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY | 13 |
| XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT | 15 |
| XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY | 15 |
| XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT | 16 |
| XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA | 17 |
| XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY ORAZ ZMIAN UMOWY | 17 |
| XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA | 19 |
| XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA | 20 |
| XIX. INFORMACJA DOT. UMOWY RAMOWEJ | 20 |
| XX. ZAMÓWIENIA POWTARZAJĄCE SIĘ | 20 |
| XXI. OFERTY WARIANTOWE | 20 |
| XXII. NR FAKSU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, ADRES STRONY INTERNETOWEJ NIEZBĘDNY DO POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ | 20 |
| XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKIM DOPUSZCZA SIĘ PROWADZENIE ROZLICZEŃ Z ZAMAWIAJĄCYM | 20 |

Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jerośławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020





| | |
|--|----|
| XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA..... | 21 |
| XXV. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE | 21 |
| XXVI. INFORMACJE O WYMAGANIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP | 21 |
| XXVII. INFORMACJE O WYMAGANIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP | 22 |
| XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY | 22 |
| XXIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE | 22 |
| XXX. ZAŁĄCZNIKI..... | 23 |





Postępowanie nr : DAG/1/ PN/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ OSOBY DO KONTAKTÓW

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław

tel.: 16 624 46 11; fax (16) 624-46-11

email: zamowieniapubliczne@pwste.edu.pl

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

- mgr Beata Skalska - w sprawach merytorycznych - tel.: 16 624- 46- 11, w godz. 8:00 – 15:00.
- Zdzisław Świątek p.o. Kierownika Działu Inwestycyjno-Technicznego- w sprawach budowlanych - tel.: 16 624-46-12 w godzinach 8:00 – 15:00.

Używane w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia określenie wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) – zwanej w dalszej części ustawą Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane - adaptacja budynku dydaktycznego „J 3” na potrzeby Centrum Symulacji Medycznej dla Instytutu Ochrony Zdrowia :

1. Stan istniejący.

Budynek J 3 zlokalizowany jest na terenie Campusu Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu przy ul. Czarnieckiego 16 na działce nr. 1048/23 obręb 5 miasta Jarosław. Budynek jest obecnie czynny, użytkowany jako budynek dydaktyczny dla potrzeb Instytutu Ochrony Zdrowia.

a) Opis budynku:

Istniejący budynek „J 3” jest parterowy jednokondygnacyjny posadowionym na ławach fundamentowych z poddaszem nieużytkowym. Budynek składa się z części głównej oraz

Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jarosławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020





dwóch skrzydeł. Od strony wejściowej przybudowane dwa sanitariaty, oraz dwa wejścia poprzez wiatrołapy. Dach wielospadowy, konstrukcja więźby drewniana, pokrycie niepalne – blacha profilowana. Budynek wyposażony w niezbędne urządzenia i instalacje.

- b) Dojazd do budynku poprzez istniejący zjazd z drogi wewnętrznej Campusu połączone z drogą publiczną.
- c) Teren wokół budynku wolny od zieleni wysokiej podlegającej ochronie. Teren inwestycji nie leży w obszarze Natura 2000.

2. Cel zadania.

Celem zadania jest :

- a) Adaptacja budynku dla potrzeb dydaktycznych
- b) Dostosowanie istniejących pomieszczeń na pomieszczenia o wyższym standardzie użytkowania
- c) Dostosowania obiektu do istniejących obecnie przepisów technicznych i prawnych.

3. Zakres zadania.

Zamówienie niniejsze obejmuje wykonanie następujących zadań :

Główny Kod CPV – 45000000-7

- 1. Branża budowlana: Roboty remontowe i renowacyjne : - CPV 45453000-7
 - a) Roboty rozbiórkowe: poszerzenie otworów drzwiowych, wyburzenia ścian, skucie istniejących posadzek i okładzin ścian.
 - b) Ścianki działowe i zamurowania.
 - c) Nadproża i otwory drzwiowe: W wyniku dostosowania otworów drzwiowych oraz przestrzeni korytarzowych do obowiązujących standardów i potrzeb otwory drzwiowe zostaną poszerzone, a nadproża do sal dydaktycznych zostaną przeprojektowane aby w sposób bezpieczny zapewniały konstrukcyjną nośność. Ponadto w pomieszczeniach nr 3 Serwerownia i nr 9 Szatnia damska przewiduje się wykonanie z korytarza nowych wejściowych otworów drzwiowych.
 - d) Stolarka :Okna bez zmian istniejące zabezpieczyć antywłamaniowo poprzez montaż rolet antywłamaniowych na siłownikach elektronicznych 230 V. Drzwi zewnętrzne i wewnętrzne do wymiany na drzwi PCV, zewnętrzne antywłamaniowe
 - e) Sufity podwieszane:Na całym obiekcie zaprojektowano sufit podwieszany kasetonowy na ruszcie metalowym (wysokość montażu H=3,0m od nowej posadzki).
 - f) Posadzki: Istniejące posadzki z płytek gresowych do likwidacji podłoże do oczyszczenia i odtworzenia oraz należy przed położeniem wykładziny wypoziomować wylewką samopoziomującą. W pomieszczeniach sanitarnych położyć terakotę. W pozostałych pomieszczeniach wykładzina PCV z wywinięciem na ściany 10-15cm.
 - g) Tynki i okładziny wewnętrzne: Tynki wewnętrzne na projektowanych ściankach działowych cementowo-wapniowe kategorii III.
 - h) W części korytarzowej istniejąca lamperia z tynku strukturalnego do całkowitej likwidacji. Wszystkie pomieszczenia oprócz sanitariatów do szpachlowania i pomalowania farbami lateksowymi zmywalnymi o wysokiej jakości. W sanitariatach na pełnej wysokości ścian płytki łazienkowe ściennie.





2. Branża sanitarna : - CPV 45331210-1, CPV 45331221-1, CPV 45232460-4, CPV 45331100-7
- Instalacja wentylacji mechanicznej nawiewano - wywiewnej pomieszczeń za pomocą centrali wentylacyjnej zlokalizowanej na strychu budynku.
 - Instalacja wentylacji wywiewnej pomieszczeń sanitarnych za pomocą wentylatora kanałowego zlokalizowanego na strychu budynku.
 - Instalacja klimatyzacji poprzez układy chłodzenia pomieszczeń.
 - Instalacja wodociągowa z istniejącego przyłącza wodociągowego.
 - Instalacja kanalizacyjna z przyłączeniem do istniejących przykanalików kanalizacyjnych
 - Instalacja Centralnego Ogrzewania , podłączenie centrali wentylacyjnej poprzez rozbudowę istniejącego węzła cieplnego.
 - Montaż urządzeń i osprzętu.
3. Branża elektryczna : - CPV 45310000-3
- Rozbudowa istniejących rozdzielnic.
 - Instalacje oświetlenia.
 - Instalacje gniazd 230V.
 - Instalacje gniazd sieci komputerowej.
 - Instalacja zasilania automatyki wentylacji i klimatyzacji.
 - Instalacja ochrony od porażeń i połączeń wyrównawczych, ochrony odgromowej i przepięciowej.
 - Trasy kablowe dla potrzeb instalacji 230V i 400V.
 - Instalacja teletechniczna dla potrzeb Centrum Symulacji Medycznej.
 - Dostawa i montaż osprzętu
 - Badania wykonanej instalacji.

4. Zakres zadaniowy odnoszący się do przedmiotu zamówienia obejmuje roboty budowlane opisane w opisie przedmiotu zamówienia oraz określony w pozostałych załącznikach (na stronie internetowej zamawiającego) w formie elektronicznej.

5. Wykonawca jest również obowiązany do przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego robót szczegółowego kosztorysu powykonawczego wraz z wyliczeniem ilości robót, podpisanego przez Wykonawcę i zweryfikowanego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego pod względem zastosowanych materiałów i cen.

Kosztorysy muszą zawierać elementy :

- stronę tytułową (z nośnikami cenowymi roboczo-godziny, KO, KZ, Zysk),
- szczegółowy przedmiar robót,
- kalkulację szczegółową zastosowanych cen jednostkowych,
- tabelę elementów scalonych,
- w załączniku - dla analiz indywidualnych i analogii kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem,

Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jarosławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020





Na stronie tytułowej kosztorysu winien znajdować się zapis o brzmieniu: Kosztorys zweryfikowano w zakresie zastosowanych cen, norm kosztorysowania i przedmiarów.

Wykonawca opracuje ofertę na podstawie dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia – załączniki Branża budowlana, Branża elektryczna, Branża sanitarna.

6. Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej w dniu **05.03.2018 r. o godz. 10:00** w celu dodatkowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia – po uprzednim uzgodnieniu z osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złoży wraz z ofertą załącznik 8 do SIWZ.

- **Komplet dokumentacji – w formie papierowej – zawierający opis przedmiotu zamówienia, w zakresie zadań jw., znajduje się u zamawiającego.**

Opisany przedmiot zamówienia wg załączników do projektu umowy Branża budowlana, Branża elektryczna, Branża sanitarna - załączone do SIWZ mogą zawierać nazwy własne z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia. W związku z tym, wg zapisu art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza składanie ofert na równoważny przedmiot zamówienia podanych w w/w załącznikach do SIWZ. Oznacza to, że: dopuszcza się inne asortymenty o właściwościach, parametrach, wielkościach wymienionych z użyciem nazwy własnej pod warunkiem zachowania przez oferowany asortyment równoważności (jako obligatoryjny wymóg). Równocześnie zamawiający wymaga, aby przy zastosowaniu produktów / urządzeń równoważnych był osiągnięty założony, końcowy efekt realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku zaoferowania równoważnych produktów / urządzeń należy dokonać wpisu zaoferowanych asortymentów w poszczególnych pozycjach kosztorysu powykonawczego.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy (wymagany) :

Termin rozpoczęcia robót: dzień przekazania budynku J 3 Wykonawcy od 01.06.2018 r. do 10.06.2018 r. z uwagi na okres w którym w budynku nie będą prowadzone zajęcia dydaktyczne i zostanie on przekazany protokolarnie przez Zamawiającego Wykonawcy celem wykonania zamówienia w terminie jak niżej.

Termin zakończenia realizacji umowy (wymagany) :

1 . Nie później niż do dnia **31.08.2018 r.** Za termin zakończenia robót uważa się datę wpisu do dziennika budowy dokonanego przez kierownika budowy o zakończeniu robót, potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Termin wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w ust. 1 uważa się za dotrzymany jeżeli zostanie on odebrany w terminie określonym w ust. 1 pkt 2 co zostanie potwierdzone protokołami odbioru przedmiotu umowy podpisanymi przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

2. Zamawiający uzna, że termin przedmiotu został wykonany jeżeli zostaną spełnione następujące warunki:

Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jarosławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020





- 1) Wykonawca ukończył wszystkie roboty przewidziane w dokumentacji projektowej,
- 2) Wykonawca przedłożył Zamawiającemu wszystkie wymagane dokumenty,
- 3) zostały usunięte wszelkie wady i usterki stwierdzone przez Zamawiającego w trakcie odbioru końcowego.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim zostały określone przez zamawiającego i dotyczą:

- a). kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- b). sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- c). zdolności technicznej lub zawodowej.

1.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

1.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.

1.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

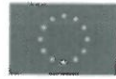
1.5 W przypadku powierzenia podwykonawstwa, wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie (zał. nr 1 SIWZ) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om) – w tym pełną nazwę i adres podwykonawcy, lub informację że „nie powierza podwykonawstwa” – przez wpisanie, np. „0” lub „ ——— ”.

2. Podstawy do wykluczenia:

2.1. Postawę wykluczenia wykonawcy będzie stanowiło brak wykazania przez niego podstaw do wykluczenia w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

2.2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.

2.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej



przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

V.A. PODSTAWY WYKLUCZENIA, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Decyzja zamawiającego o której mowa w ust. 1 zostanie podjęta po weryfikacji oświadczenia wykonawcy złożonego wg treści załącznika nr 3 do SIWZ oraz po uwzględnieniu zapisów art. 24 ust. 8 i 9 ustawy Pzp.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wstępne potwierdzenie spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Do oferty wykonawca dołącza dokumenty aktualne na dzień składania ofert:

1.1. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, które stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

1.2. Oświadczenie wykonawcy wykazujące brak podstaw do wykluczenia, które stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w pkt. 1.1. i 1.2.

1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców w postępowaniu oświadczenia, o których mowa w pkt 1.1. i 1.2. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

Oświadczenie wg treści załącznika nr 4 do SIWZ, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, jeżeli wykonawcy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, wykonawca składa w terminie do 3 dni – licząc od dnia zamieszczenia przez zamawiającego, informacji o





których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści te informacje na stronie internetowej : www.pwste.edu.pl

Zamawiający nie zastosuje procedury, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

5. OFERTA SPORZĄDZONA W JĘZYKU POLSKIM POWINNA ZAWIERAĆ:

5.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ sporządzony przez wykonawcę na podstawie załączonych przedmiarów robót, opisu przedmiotu zamówienia – dokumenty w załącznikach : Branża budowlana, Branża sanitarna, Branża elektryczna.

5.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **BEZ ZAŁĄCZANIA DOWODÓW** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Wartość każdej z wymienionych w wykazie robót – nie może być mniejsza niż – odpowiednio:

– 1 000 000 zł brutto]- załącznika nr 6 do SIWZ

5.3. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

Z powyższego dokumentu ma wynikać, że wykonawca posiada zdolność finansową lub ekonomiczną, bądź też polega na zasobach innych podmiotów w tym zakresie na łączną wartość: nie mniejszą niż – odpowiednio, przy składaniu ofert 1 000 000,00 zł ;

5.4 **Dokument dotyczący wykonawcy składającego ofertę:** z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy, a tym samym składania oświadczenia woli.

5.5 **Oświadczenie Wykonawcy**, iż posiada zasoby ludzkie umożliwiające wykonywanie niniejszego zamówienia oraz wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. W tym celu wykaże, że dysponuje następującymi osobami:

- Kierownik budowy posiadający co najmniej 4-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi - posiadający aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy – Prawo budowlane lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane;



- Kierownik robót elektrycznych posiadający co najmniej 4-letnie doświadczenie zawodowe - posiadający aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane;
- Kierownik robót sanitarnych posiadający co najmniej 4-letnie doświadczenie zawodowe - posiadający aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane.

5.6 Oświadczenia o których mowa w rozdziale VI pkt. 1.1. i 1.2. SIWZ.

Dodatkowe informacje dotyczące ust. 5.7.

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu przepisy ustawy Pzp, mają być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców, każdy wykonawca składa wyżej wymieniony dokument odrębnie.
- 2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów w. wym., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania tych osób.

- 3) Dokumenty, o których mowa w ust. 5.4 mogą być przedstawione w formie kserokopii, ale muszą być opatrzone klauzulą za zgodność z oryginałem – przez wykonawcę.
- 4) W przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez osoby upoważnione przez wykonawcę do składania oświadczeń woli w jego imieniu należy obowiązkowo dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów w imieniu wykonawcy – w oryginale.
- 5) W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum oferta oraz wszystkie jej załączniki winny być podpisane przez wszystkich wspólników spółki lub konsorcjum lub przez jednego ze wspólników, upoważnionego na piśmie. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w oryginale lub urzędowo potwierdzony odpis.
- 6) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dokument ustanawiający to pełnomocnictwo ma być dołączony do oferty w oryginale.

6. Wymagania dotyczące dokumentów:





- 6.1 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.3 Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.
- 6.4 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.5 Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Ofertę, w formie pisemnej, należy złożyć w miejscu i terminie określonym w rozdziale XI SIWZ. Natomiast sposób przekazywania innych dokumentów niż oferta, tj. dodatkowe: oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje – zarówno zamawiającego jak i wykonawcy – oraz zapytania dotyczące treści SIWZ mogą być kierowane faksem.
2. Dopuszcza się również przekazywanie dodatkowej korespondencji tylko od zamawiającego do wykonawcy pocztą elektroniczną na jego prośbę.
3. W przypadku otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną od zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić zwrotniefakt ich otrzymania – nr faksu zamawiającego 16 624 46 11.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający będzie w takim przypadku obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Ewentualne zapytania dotyczące treści SIWZ należy składać na piśmie przed wyznaczonym terminem składania ofert – w siedzibie zamawiającego: pisemnie Kancelaria I piętro budynek Rektoratu , za pomocą faksu na nr 16 624 46 11 niezwłocznie potwierdzając zapytanie pismem w oryginale lub pocztą elektroniczną do zamawiającego (w formie edytowalnej np. Word) – email: zamowieniapubliczne@pwste.edu.pl





6. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępni je na swojej stronie internetowej.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni je na swojej stronie internetowej.
8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O zaistniałym fakcie zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz udostępni tą informację na stronie internetowej zamawiającego.
10. **Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.**
11. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni – art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty.

- 1.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 1.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
- 1.3. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 1.4. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
- 1.5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 1.6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby / osób podpisującej ofertę.
- 1.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich

Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jarosławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020



samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- 1.8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 1.9. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 1.10. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 1.11. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i / lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 1.12. Każda zapisana strona z treścią oferty powinna:
 - a). posiadać w górnej części napis: **DAG/1/PN/2018**
 - b). być podpisana z pieczętką imienną wykonawcy lub upoważnionego pełnomocnika do reprezentowania wykonawcy;
 - c). być ponumerowana.
- 1.13. Wszystkie strony oferty powinny być spięte lub zszyte w sposób, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- 2.4. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / lidera.
- 2.5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.



XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław Kancelaria pok. 1 w budynku Rektoratu do 13.03.2018 r. do godz. 12:00 w nieprzejrzystej zabezpieczonej kopercie oznaczonej :

„Oferta naroboty budowlane pod nazwa adaptacja budynku dydaktycznego „J 3” na potrzeby Centrum Symulacji Medycznej dla Instytutu Ochrony Zdrowia”.

NIE OTWIERAĆ DO DNIA : 13.03.2018 R. DO GODZ. 12:15.

- 1.1. Koperta z ofertą może zawierać również inne oznaczenie – lecz adekwatne do przedmiotu zamówienia.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert tj.: 13.03.2018r. o godz. 12 : 15 w siedzibie Zamawiającego w PWSTE w Jarosławiu przy ul. Czarnieckiego 16, budynek Rektoratu, Dział Administracyjno-Gospodarczy, parter, pokój nr 8.
3. Otwarcie ofert jest jawne i w związku z tym wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
4. Wszystkie oferty otrzymane po wyżej określonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków odwoławczych.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia zostaną podane też informacje dotyczące tematycznego postępowania – na podstawie art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści również, informacje o których mowa w ust. 6, na stronie internetowej: <http://www.pwste.edu.pl>.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia /oferowanych części zamówienia oraz komplet warunków stawianych przez zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia – nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Wszelkie błędy wynikające z przygotowania oferty powinny być poprawiane przez skreślenie błędnego zapisu i wprowadzenie właściwego zapisu w wolnym miejscu wraz z parafką / podpisem – wykonawcy.

UWAGA: ZABRANIA SIĘ STOSOWANIA KOREKTORÓW

5. Wartość brutto pozycji w załączniku określającym m. innymi cenę oferty – należy obliczyć: **wartość netto + (plus) wartość wynikającą ze stawki podatku VAT.**
6. Poszczególne obliczenia należy podać z uwzględnieniem **dwóch** miejsc po przecinku.
7. Należy zaokrąglić wg ogólnie przyjętych zasad księgowego zaokrąglania tj. liczby poniżej 5 pozostawia się niezaokrąglone, natomiast liczby 5 i powyżej zaokrągla się do góry np.: 1,235 powinno być 1,24; 1,234 powinno być 1,23.

Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jarosławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020





8. Składając ofertę należy pamiętać o pełnym i dokładnym wypełnieniu wszystkich pozycji. Brak wypełnienia nawet jednej pozycji asortymentowej zamówienia skutkować będzie odrzuceniem oferty.
9. Podane ceny w formularzu powinny uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, np. koszty transportu, upusty czy rabaty. Niedopuszczalne jest przy podawaniu ceny w formularzu wprowadzanie zapisów typu: „na podane ceny udzielam 10 % rabatu”. Między innymi takie zapisy nie będą uwzględniane przez zamawiającego przy ocenie ofert, oferta zostanie odrzucona.
10. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana w oparciu o kryterium określone w tabeli jn.

| Lp. | Opis kryterium: | Znaczenie waga % | Opis metody przyznawania punktów - - wg wzoru matematycznego: |
|-----|--|------------------|---|
| 1. | Wartość brutto ogółem podana w formularzu cenowym. | 60 % | $\frac{\text{cena oferty o najniższej wartości}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{max. ilość pkt} \times \text{waga \%}$ (max. ilość punktów do obliczeń: 100) |
| 2 | Deklarowany okres rękojmi za wady – licząc od daty odbioru końcowego / protokołu odbioru robót : - okres: 36 miesięcy 10 % - okres : 48 miesięcy 15 % - okres: 60 miesięcy 20 % | 20 % | $\frac{\text{okres rękojmi wg oferty badanej}}{\text{okres rękojmi oferty o najdłuższym okresie}}$ (max. ilość punktów do obliczeń: 100) |
| 3 | Termin wykonania zamówienia | 20 % | Termin wykonania do 31.08.2018 r. za każdy dzień skrócenia terminu przez oferenta 1 %. |



2. Oferta będzie podlegała przeliczeniu wg podanych wzorów matematycznych.
3. Zamawiający poprawia w tekście oferty ewentualne oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona – w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Po wyborze oferty i ogłoszeniu wyników postępowania oraz – po upływie terminów na wniesienie środków ochrony prawnej określonych w rozdziale XVII niniejszej SIWZ lub po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze – **zostaną wysłane dwa egzemplarze podpisanej przez zamawiającego umowy na podany przez wykonawcę adres, w celu podpisania umowy przed upływem terminu związania ofertą**, z zastrzeżeniem art. 94 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy będzie zobowiązany do:
wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o którym mowa w rozdziale XV SIWZ – najpóźniej w dniu podpisania / zawarcia umowy.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp).

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do:**
wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – w wysokości : 5% wartości całego zamówienia (brutto z zaokrągleniem do 100,00 zł w górę), w jednej lub w kilku formach – określonych w art. 148 ustawy Pzp.
3. Jeżeli dany wykonawca będzie wnosił zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu to zobowiązany będzie wpłacić to zabezpieczenie najpóźniej w dniu podpisania umowy – przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, tj.: **nr konta 48150016341216300253450000.**

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY ORAZ ZMIAN UMOWY

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jarosławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020





2. Projekt umowy NIE zawiera postanowień o zasadach wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmian określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp – z uwagi na fakt, że umowa zawarta będzie na krótszy okres niż 12 miesięcy.

3. Postanowienia dotyczące umów o podwykonawstwo :

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców pod warunkiem zawarcia z nimi stosownej umowy w formie pisemnej, o której to umowie mowa w art. 2 pkt 9b ustawy Pzp.
2. Umowa o podwykonawstwo musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami ze szczególnym uwzględnieniem postanowień niniejszej umowy.
3. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać zapisy określające w szczególności:
 - a) strony umowy,
 - b) przedmiot umowy,
 - c) termin wykonania zamówienia, który nie może być dłuższy niż termin określony w siwz,
 - d) warunki dotyczące odbioru robót budowlanych,
 - e) regulacje dotyczące rozliczenia za wykonane roboty budowlane,
 - f) odpłatność, tj.: wynagrodzenie za wykonane roboty budowlane,
 - g) warunki płatności (forma płatności, nr konta podwykonawcy, dokumenty na podstawie, których zostanie dokonana płatność),
 - h) warunki zapłaty za wykonane roboty budowlane (termin zapłaty wynagrodzenia – zgodnie z dyspozycją art. 143b ust. 2 ustawy p.z.p.),
 - i) obowiązki wykonawcy i podwykonawcy,
 - j) kary umowne,
 - k) odpowiedzialność za wady i gwarancję jakości,
 - l) warunki zmian umowy,
 - m) warunki odstąpienia od umowy,
 - n) regulacje dotyczące zawierania umów z dalszymi podwykonawcami (na zasadach określonych w ustawie p.z.p.).
4. Wynagrodzenie (wartość umowy brutto) za wykonanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę powierzonej mu części zamówienia nie może być wyższe niż wynagrodzenie (wartość brutto) Wykonawcy za tą część zamówienia publicznego.
5. Wartość wszystkich umów zawartych o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo po ich zsumowaniu nie może być wyższa niż szacunkowa całkowita wartość robót (wartość wynagrodzenia brutto wykonawcy).
6. Projekt umowy o podwykonawstwo przedłożony Zamawiającemu musi uwzględniać dyspozycje zawarte w art. 143 b ust. 2 ustawy p.z.p. zgodnie z którymi termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy, niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Ponadto umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień :
 - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę wynagrodzenia od Wykonawcy, od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę.



b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczeń wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

8. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo a także projekt jej zmian oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 14 dni zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo. Termin ten stosuje się również do zmian tych umów.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
11. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
12. Zapisy pkt 1-9 mają zastosowanie odpowiednio w przypadku zmiany umowy o podwykonawstwo.
13. Strony ustalają, że niżej wymienione roboty budowlane (zakres) wykonane będą przez :
Wykonawcę: w zakresie robót
.....
Podwykonawcę: w zakresie robót
.....
14. Wykonawca jest zobowiązany wraz z fakturą końcową przedłożyć oświadczenie wszystkich podwykonawców (podpisane przez osoby prawnie umocowane) odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo. Brak oświadczeń skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania odpowiednich rozliczeń z podwykonawcami.
15. Za okres wstrzymania zapłaty z powodu określonego w pkt 14 odsetki za opóźnienie nie przysługują.
16. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót budowlanych, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej:

- odwołanie,
- skarga.

1. Odwołanie.

Odwołanie przysługuje na czynności o których mowa w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp na zasadach określonych w art. 180 ust. 3, 4 i 5 ustawy Pzp – na ustalone czynności w stosownych terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jarosławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

R R



2. Skarga.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (zwana „Izbą” w ustawie Pzp) stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych w art. 198a do 198g ustawy Pzp.

Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w DZIALE VI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

Adres Urzędu Zamówień Publicznych / Izby:

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17 a
02 – 676 Warszawa

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert częściowych w zadaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień art.67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

XIX. INFORMACJA dot. UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. ZAMÓWIENIA POWTARZAJĄCE SIĘ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia zamówień powtarzających się.

XXI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. NR FAKSU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, ADRES STRONY INTERNETOWEJ NIEZBĘDNY DO POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

adres strony internetowej: <http://www.pwste.edu.pl>

e-mail: zamowieniapubliczne@pwste.edu.pl

Godziny pracy pn.- pt. 7.30-15.30

nr faksu:16 624 46 11.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKIM DOPUSZCZA SIĘ PROWADZENIE ROZLICZEŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jarosławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020



XXIV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXV. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyłączeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

XXVI. INFORMACJE O WYMAGANIACH o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp

1. Zamawiający przewiduje stosowanie wymagań z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
2. Informacje w sprawie wymagań z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zawarte są w projekcie umowy, która stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w dalszej części SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem przetargowym.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/wym. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/wym. wymogów;
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/wym. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności ¹bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega

¹Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z *Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jarosławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020*





anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

XXVII. INFORMACJE O WYMAGANIACH o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

1. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm / nazw podwykonawców.
2. Informacje w sprawach opisanych w ust. 1 należy wskazać przez czytelne wypełnienie treści załącznika nr 1 do SIWZ.

XXIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zasada ogłoszenia wyników przetargu.

dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami w.wym. ustawy.

Postępowanie w ramach projektu pn. „Rozbudowa bazy dydaktycznej PWSTE w Jarosławiu w celu dostosowania efektów kształcenia do wymogów stawianych przez rynek pracy” (nr umowy RPPK.06.04.02-18-0001/17) współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020



1. O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z wymogami art. 92 ustawy Pzp.
2. Informuje się, że niniejsze postępowanie może być unieważnione na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXX. ZAŁĄCZNIKI

