

Przed wypełnieniem formularza proszę zapoznać się z treścią objaśnienia.

Tytuł, stopień naukowy

.....

Imię i nazwisko

.....

Nazwa Instytutu/Jednostki Międzyinstytutowej

.....

Oświadczenie
w sprawie dyspozycyjności nauczyciela akademickiego zatrudnionego
w PWSTE w Jarosławiu

Oświadczam, że w roku akademickim(semestr.....)

będę prowadził (a) zajęcia dydaktyczne w następujących dniach:

1. **poniedziałek**
2. **wtorek**
3. **środa**
4. **czwartek**
5. **piątek**
6. **sobota**
7. **niedziela**

Objaśnienie:

1. **Dotyczy nauczycieli akademickich zatrudnionych na umowę o pracę.**
Proszę zaznaczyć liczbę dni w zależności od zajmowanego stanowiska:
 - profesor nadzwyczajny/wizytujący - co najmniej 2 dni,
 - starszy wykładowca - co najmniej 3 dni,
 - docent - co najmniej 3 dni,
 - asystent - co najmniej 3 dni,
 - instruktor/lektor - 5 dni.
2. **Dotyczy osób zatrudnionych na umowę cywilno-prawną.**
Proszę o podanie dni, w których będą realizowane zajęcia.
3. **W przypadku zajęć, które odbywają się w weekend, proszę o wskazanie dni, w których będą realizowane zajęcia (sobota, niedziela).**
4. **Liczba wybranych dni powinna być dostosowana do liczby przydzielonych godzin w danym semestrze.**
5. **W przypadku zmiany dyspozycyjności wymagana jest zgoda Dyrektora Instytutu/Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej na złożonym wcześniej oświadczeniu.**
6. **Dyrektor Instytutu/Kierownik Jednostki Międzyinstytutowej może wskazać mniej dni do realizacji zajęć, jeżeli nauczyciel akademicki wykonuje dodatkowe prace na rzecz instytutu lub jednostki pod warunkiem, że nauczyciel akademicki zrealizuje przydzielone zajęcia w czasie nieprzekraczającym 8 godzin dydaktycznych dziennie.**

.....

data i podpis

.....

akceptacja Dyrektora Instytutu/
Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej