

Jarosław, dnia 25.10.2018 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**„Usługa konserwacji wind i platform w budynkach PWSTE w Jarosławiu”**  
**Nr postępowania: DAG/ZO/37/10/18**

**1. Nazwa i adres zamawiającego**

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu  
ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław

**2. Opis przedmiotu zamówienia publicznego**

Przedmiotem zamówienia jest usługa konserwacji wind i platform w budynkach PWSTE w Jarosławiu:

- I. Dźwig osobowy w budynku biblioteki – 2 szt.
- II. Dźwig towarowy w budynku biblioteki – 2 szt.
- III. Dźwig osobowy w budynku C – 1 szt.
- IV. Platforma schodowa w budynku J1 – 1 szt.
- V. Platforma schodowa w budynku J2 – 1 szt.
- VI. Platforma pionowa w budynku CKA – 1 szt.

Przedmiotem zamówienia jest usługa obejmująca prowadzenie przeglądów, konserwacji, pomiarów, napraw bieżących oraz wymianę zużytych lub zniszczonych części urządzeń dźwigowych będących własnością PWSTE w Jarosławiu.

1. Dźwig osobowy hydrauliczny – nr fabryczny WAW 00466
2. Platforma schodowa 2 przystanki Q-250 kg
3. Platforma schodowa 2 przystanki Q-250 kg
4. Dźwig osobowy hydrauliczny – nr fabryczny CA9691
5. Dźwig osobowy hydrauliczny – nr fabryczny CA9692
6. Dźwig towarowy BKG 300.30/11 – nr fabryczny 81.464
7. Dźwig towarowy BKG 300.30/11 – nr fabryczny 81.465
8. Platforma pionowa CIBES A 5000 – nr fabryczny 8524262/3022000622

*I – Zakres obowiązków konserwującego dźwigi platformy*

1. Utrzymywanie we właściwym stanie technicznym powierzonych do obsługi konserwacyjnej dźwigów.
2. Przestrzeganie instrukcji eksploatacji i konserwacji.
3. Poddawanie (co 30 dni dźwigi osobowe i platformy osobowe i co 60 dni dźwigi towarowe) przeglądowi konserwacyjnemu, potwierdzonego protokołem, w zakresie określonym w instrukcji eksploatacji, w tym obejmującym sprawdzenie:
  - a. działania oraz stanu technicznego mechanizmów napędowych dźwigu,
  - b. działania urządzeń i aparatów bezpieczeństwa i ograniczników ruchowych,
  - c. działania i stanu technicznego układów hamulcowych, cięgien nośnych i ich zamocowania,
  - d. działania urządzeń wyłączających krańcowych i końcowych,
  - e. działania urządzeń sterujących, sygnalizacyjnych i oświetleniowych,
  - f. protokół z przeglądu konserwacyjnego jest integralną częścią faktury.
4. Usuwanie na bieżąco usterek i innych nieprawidłowości w działaniu dźwigów.
5. Bezzwłoczne wyłączenie dźwigu z eksploatacji w przypadku stwierdzenia usterek dźwigu zagrażających bezpieczeństwu użytkowników i niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o nieprawidłowościach, które spowodowały konieczność wyłączenia,
6. Zabezpieczenie usługi pogotowia dźwigowego przez całą dobę.
7. Przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz właściwej organizacji pracy, zachowania ładu i porządku podczas wykonywania robót, zabezpieczenie miejsca pracy przed dostępem osób trzecich.

8. Wykonywanie określonych umową obowiązków z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową, instrukcją eksploatacji i konserwacji dźwigów oraz przepisami Urzędu Dozoru Technicznego.
9. Do wykonania konserwacji dźwigów objętych niniejszym zamówieniem Wykonawca będzie używał własnych narzędzi.
10. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie transport materiałów eksploatacyjnych i narzędzi użytych do wykonania zamówienia, do miejsca wykonania usługi.
11. Naprawy wynikające z dewastacji lub kradzieży wykonywane będą na podstawie odrębnych zleceń.
12. Ewentualne naprawy główne lub modernizacje wykonywane będą na podstawie udzielenia przez Zamawiającego odrębnego zamówienia.

## II. Zakres podstawowych czynności

1. Kontrola prawidłowości połączeń przewodów elektrycznych oraz działania wszystkich aparatów elektrycznych zgodnie ze schematem połączeń elektrycznych i instrukcją producenta,
2. Usuwanie zaistniałych nieprawidłowości dotyczących regulacji aparatów elektrycznych oraz wymiana przewodów łączeniowych, zabezpieczeń przewodów i aparatów,
3. Wymiana pojedynczych styków, styczników, przekaźników i rygli, łączników sterowania i bezpieczeństwa, mostków prostowniczych, diod, rezystorów, kondensatorów i żaróweczek,
4. Naprawa i wymiana uszkodzonych elementów oświetlenia maszynowni, szybu i kabiny,
5. Uszczelnienie reduktora,
6. Wymiana okładzin hamulca i regulacja hamulca,
7. Smarowanie elementów zgodnie z instrukcją konserwacji,
8. Kontrola stanu technicznego ogranicznik prędkości i linki ogranicznika,
9. Kontrola i regulacja chwytaczy,
10. Regulacja i naprawa systemu ryglowania drzwi,
11. Regulacja zawieszonych i długości lin,
12. Pionowanie prowadnic,
13. Utrzymanie w czystości maszynowni, szybu i podszybia, jak również każdorazowe sprzątnięcie stanowiska pracy po zakończeniu prac, będących przedmiotem zamówienia,
14. Wymiana oleju w reduktorze,
15. Wymiana wkładek i rolek w prowadnicach,
16. Wymiana kontaktów obwodu bezpieczeństwa,
17. Sprawdzanie skuteczności działania zabezpieczeń instalacji przeciwporażeniowej oraz pomiary rezystancji izolacji przewodów (protokoły pomiarów)

## III– Usługi w zakresie napraw

1. Strony dopuszczają możliwość wykonania prac nie objętych zakresem konserwacji  
Wymagania:
  - a) Uzgodnienie z Zamawiającym zakresu prac;
  - b) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie obowiązujących katalogów i cenników;
    - stawkę roboczogodziny Wykonawca przyjmie w oparciu o SEKOCENBUD (maksymalna stawka na roboty elektryczne dla regionu podkarpackiego za kwartał poprzedzający wykonanie usługi);
    - ceny materiałów Wykonawca określi na podstawie cennika produkowanych przez siebie części zamiennych lub faktury dowodu zakupu danego elementu (kopia faktury winna zawierać potwierdzenie wbudowania danego elementu/części w danym dźwigu);
  - c) Po akceptacji zakresu prac i zweryfikowaniu oraz akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego, Wykonawca po uzyskaniu zlecenia od Zamawiającego, wykona uzgodnione prace i zgłosi je do odbioru;
  - d) Po ich odbiorze i podpisaniu protokołu odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca złoży Zamawiającemu fakturę.

#### IV – Obowiązki podczas badania dźwigów przez Urząd Dozoru Technicznego

1. Wykonawca ma obowiązek przygotować i brać udział w badaniach dźwigów przeprowadzanych przez Urząd Dozoru Technicznego (okresowych i doraźnych).
2. Ponoszenia opłat związanych z czynnościami Urzędu Dozoru Technicznego, z tym że opłaty, wynikające z przeprowadzenia przez Urząd Dozoru Technicznego badań dźwigów zakończonych wynikiem negatywnym (niedopuszczenie do eksploatacji dźwigu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy), obciążają Wykonawcę.

*Konserwujący w ramach wykonywanych obowiązków konserwacyjnych przestrzegać powinien przepisów:*

- ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1321 z późn. zm.) i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych, w tym:
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 lipca 2002 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz. U. Nr 120, poz. 1021 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. Nr 193, poz. 1890),
- rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. Nr 79, poz. 849 z późn. zm.), oraz działać zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową, instrukcją eksploatacji i konserwacji dźwigów oraz przepisami Urzędu Dozoru Technicznego.

*Osoba dokonująca kontroli musi posiadać stosowne uprawnienia oraz środki do wykonania usługi; dokument potwierdzający uprawnienia Dozoru Technicznego stwierdzające przygotowanie zawodowe do pełnienia funkcji dozorowych w realizacji zamówienia.*

#### **3. Termin realizacji zamówienia publicznego**

- usługa konserwacji dla dźwigów osobowych i towarowych w budynkach PWSTE w Jarosławiu od stycznia 2019 do 31 grudnia 2019 r.

#### **4. Miejsce i sposób uzyskania dodatkowych informacji i dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz określenie osoby upoważnionej do kontaktu z wykonawcami**

Dział Inwestycyjno-Techniczny 16 624 46 14, 16 624 46 15

Pan Zdzisław Świątek 16 624 46 12

Ewelina Krzyżanowska, tel. 16 624 40 77, e mail: [ewelina.krzyzanowska@pwste.edu.pl](mailto:ewelina.krzyzanowska@pwste.edu.pl)

#### **5. Kryteria wyboru ofert**

Ocena ofert nastąpi w oparciu o podane niżej kryterium:

Cena 100%

#### **6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia publicznego, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń (np. zezwolenia, koncesje, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego)**

Nie dotyczy

#### **7. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

#### **8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli taki warunek został postawiony**

Nie dotyczy

#### **9. Warunki gwarancji i rękojmi**

Nie dotyczy

## **10. Warunki płatności**

Przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT

## **11. Sposób przygotowania oferty**

Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu – załącznik nr 1 dołączonym do zapytania ofertowego.

W przypadku wysłania oferty pocztą wymagane jest oznaczenie koperty adnotacją jakiego postępowania dotyczy.

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania oferty Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

## **12. Miejsce i termin złożenia oferty**

Ofertę należy przesyłać na adres e-mailowy: [ewelina.krzyzanowska@pwste.edu.pl](mailto:ewelina.krzyzanowska@pwste.edu.pl) lub dostarczyć na adres Uczelni: ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, (Rektorat) - Kancelaria z dopiskiem „Dział Administracyjno-Gospodarczy, pokój nr 6”,

Termin składania ofert: do dnia 30.10.2017 r. do godz. 10:00

## **13. Informacja o możliwości przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami spełniającymi wymogi zamawiającego**

Nie dotyczy

## **14. Uwagi końcowe**

- a) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
- c) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia lub unieważnienia przez Zamawiającego zapytania ofertowego.
- d) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Każda zmiana jak i wycofanie wymagają zachowania formy pisemnej.
- e) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
- f) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- g) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
- h) Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- i) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w specyfikacji zamówienia w takim przypadku wydłuży odpowiednio termin składania ofert, odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
- k) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców danych i informacji, w tym może zażądać stosownych dowodów.