

Zarządzenie nr 252/2024
Rektora
Państwowej Akademii Nauk Stosowanych
im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu
z dnia 13 listopada 2024 r.

w sprawie powołania Zespołu ds. opracowania raportu samooceny dla kierunku geodezja i kartografia studia pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Zespół ds. opracowania raportu samooceny – ocena programowa dla kierunku geodezja i kartografia studia pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym w następującym składzie:
 - 1) dr inż. Marek Banaś – Dziekan Wydziału ;
 - 2) dr Anna Baran – Prodziekan Wydziału, Przewodniczący Rady Programowej Kierunku Studiów, Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia;
 - 3) dr inż Przemysław Hawro – Prodziekan Wydziału;
 - 4) członkowie Rady Programowej Kierunku Studiów:
 - a) dr inż. Małgorzata Szymczyk – Kierownik Zakładu,
 - b) prof. dr hab. inż. Konrad Eckes,
 - c) prof. ucz. dr hab. inż Janusz Dąbrowski,
 - d) dr inż. Monika Balawejder,
 - e) dr inż. Katarzyna Banaś,
 - f) dr inż. Marek Kulczycki,
 - g) dr inż. Lesław Polny,
 - 5) przedstawiciel Rady Pracodawców ;
 - 6) pracownik sekretariatu Wydziału Inżynierii Technicznej;
 - 7) przedstawiciele studentów kierunku geodezja i kartografia studia pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym – Agnieszka Lisowska i Mikołaj Ożóg.
2. Obowiązkiem Zespołu, o którym mowa w ust. 1 jest opracowanie raportu samooceny i przesłanie go do Polskiej Komisji Akredytacyjnej w terminie 6 tygodni (tj. do 16grudnia 2024 r.) od dnia otrzymania pisma zawiadamiającego Rektora o wszczęciu postępowania w sprawie oceny programowej.

§ 2

1. Powołuję dr inż. Lesława Polnagona Koordynatora procesu oceny programowej ze strony Uczelni.
2. Do zadań Koordynatora procesu oceny programowej należy:
 - 1) przygotowanie dokumentacji wchodzącej w skład raportu samooceny w formie elektronicznej po wcześniejszym zapoznaniu się z wymogami dotyczącymi akceptowalnych formatów oraz długości nazw plików dostępnymi na stronie internetowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej;
 - 2) przesłanie raportu samooceny w jednym egzemplarzu w wersji papierowej na adres Biura Polskiej Komisji Akredytacyjnej oraz dwóch egzemplarzy w wersji elektronicznej, przy czym załączniki tylko w wersji elektronicznej;
 - 3) zamieszczenie w wersji elektronicznej raportu, linku do strony internetowej Uczelni, na której raport samooceny zostanie opublikowany;
 - 4) nagranie na płycie CD lub DVD w dwóch kopiach wersji papierowej oraz wersji elektronicznej i przesłanie ich na adres Biura Polskiej Komisji Akredytacyjnej;

+48 16 624 46 20
uczelnia@pansjar.edu.pl

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu
ul. Czarnieckiego 16
37-500 Jarosław



Kształcimy
zawodowo



- 5) uzupełnienie harmonogramu wizytacji o listy osób uczestniczących ze strony Uczelni w spotkaniach z Zespołem Oceniającym Polskiej Komisji Akredytacyjnej;
- 6) poinformowanie uczestników, o których mowa w pkt 5 o terminach spotkań;
- 7) uzgodnienie z Sekretarzem Zespołu Oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej szczegółów organizacyjnych dotyczących wizytacji na kierunku geodezja i kartografia studia pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym.

§ 3

1. Dziekan Wydziału Inżynierii Technicznej sprawuje nadzór nad:
 - 1) pracą Zespołu, o którym mowa w § 1 ust 1;
 - 2) poprawnym przygotowaniem raportu samooceny;
 - 3) terminowym złożeniem dokumentów do Prorektora ds. dydaktycznych oraz do Biura Polskiej Komisji Akredytacyjnej;
 - 4) prawidłową współpracą pomiędzy Uczelnią a Zespołem Oceniającym Polskiej Komisji Akredytacyjnej.
2. Dziekan Wydziału Inżynierii Technicznej jest obowiązany przekazać raport samooceny Prorektorowi ds. dydaktycznych w terminie do dnia 3 grudnia 2024 r.

§ 4

Nadzór merytoryczny nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Prorektor ds. dydaktycznych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
PANS w Jarosławiu
dr Beata Rejman

Sporządził

Kierownik Działu Kształcenia
.....
mgr inż. Dorota Pupka

Zatwierdzam pod
względem formalno-prawnym

.....
.....

Zatwierdzam pod
względem merytorycznym

.....
.....