

Zarządzenie nr 210/2024

Rektora

Państwowej Akademii Nauk Stosowanych

im. ks. Bronisława Markiewicza

w Jarosławiu

z dnia 25 września 2024 r.

**w sprawie powołania Zespołu ds. opracowania raportu samooceny dla kierunku
kosmetologia studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym**

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Zespół ds. opracowania raportu samooceny – ocena programowa dla kierunku kosmetologia studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym w następującym składzie:
 - 1) dr inż. Jarosław Noworól – Dziekan Wydziału;
 - 2) dr Marcin Warchoła – Prodziekan Wydziału, Przewodniczący Rady Programowej Kierunku Studiów, Przewodniczący Wydziałowego Zespołu ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia;
 - 3) dr Małgorzata Dziechciaż – Prodziekan Wydziału, Członek Uczelnianej Rady ds. Kształcenia;
 - 4) członkowie Rady Programowej Kierunku Studiów:
 - a) kierownik zakładu,
 - b) prof. dr hab. Renata Nowak,
 - c) prof. ucz. dr hab. Krzysztof Frączek,
 - d) dr inż. Anna Pikulicka,
 - 5) przedstawiciel Rady Pracodawców,
 - 6) przedstawiciel studentów kierunku kosmetologia studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym – Marta Dziepak.
2. Obowiązkiem Zespołu, o którym mowa w ust. 1 jest opracowanie raportu samooceny i przesłanie go do Polskiej Komisji Akredytacyjnej w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania pisma zawiadamiającego Rektora o wszczęciu postępowania w sprawie oceny programowej.

§ 2

1. Powołuję dr inż. Jarosława Noworóla na Koordynatora procesu oceny programowej ze strony Uczelni.
2. Do zadań Koordynatora procesu oceny programowej należy:
 - 1) przygotowanie dokumentacji wchodzącej w skład raportu samooceny w formie elektronicznej po wcześniejszym zapoznaniu się z wymogami dotyczącymi akceptowalnych formatów oraz długości nazw plików dostępnymi, na stronie internetowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej;
 - 2) przesłanie raportu samooceny w jednym egzemplarzu w wersji papierowej na adres Biura Polskiej Komisji Akredytacyjnej oraz dwóch egzemplarzy w wersji elektronicznej, przy czym załączniki tylko w wersji elektronicznej;
 - 3) zamieszczenie w wersji elektronicznej raportu linku do strony internetowej Uczelni, na której zostanie opublikowany raport samooceny;
 - 4) nagranie na płycie CD lub DVD w dwóch kopiach wersji papierowej oraz wersji elektronicznej i przesłanie ich na adres Biura Polskiej Komisji Akredytacyjnej;
 - 5) uzupełnienie harmonogramu wizytacji o listy osób uczestniczących ze strony Uczelni w spotkaniach z Zespołem Oceniającym Polskiej Komisji Akredytacyjnej;
 - 6) poinformowanie uczestników, o których mowa w pkt 5 o terminach spotkań;

- 7) uzgodnienie z Sekretarzem Zespołu Oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej szczegółów organizacyjnych dotyczących wizytacji na kierunku kosmetologia studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym.

§ 3

Dziekan Wydziału Ochrony Zdrowia jest obowiązany przekazać raport samooceny Prorektorowi ds. dydaktycznych w terminie do dnia 13 października 2024 r.

§ 4

Nadzór merytoryczny nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Prorektor ds. dydaktycznych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
PANS w Jarosławiu
dr Beata Kejman

Sporządził

Kierownik Działu Kształcenia
mgr inż. Dorota Pupka

Zatwierdzam pod
względem formalno-prawnym

RADCA PRAWNY
Piotr Sitko
/Rz-818/

Zatwierdzam pod
względem merytorycznym

PROREKTOR
ds. dydaktycznych
dr Dorota Dejaniak