

Zarządzenie nr ...../2024

REKTORA

Państwowej Akademii Nauk Stosowanych  
im. ks. Bronisława Markiewicza  
w Jarosławiu  
z dnia 11 września 2024 r.

**w sprawie szczegółowych zasad tworzenia studiów oraz zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 poz. 742 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

1. Studia na określonym kierunku, poziomie i profilu tworzy Rektor z inicjatywy własnej lub na wniosek dziekana w drodze zarządzenia.
2. Rektor może utworzyć studia na nowym kierunku studiów, jeżeli zostały spełnione następujące warunki ogólne:
  - 1) przygotowano ogólną charakterystykę studiów wraz z uzasadnieniem ich utworzenia;
  - 2) ustalono program studiów, zgodnie z wymogami obowiązującymi w Uczelni;
  - 3) zapewniono odpowiednią kadre prowadzącą kształcenie;
  - 4) zapewniono odpowiednią infrastrukturę oraz zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów;
  - 5) zapewniono odpowiednie warunki realizacji zajęć;
  - 6) przygotowano wymaganą dokumentację (załącznik nr 1).
3. W przypadku tworzenia kierunku studiów przygotowującego do wykonywania zawodów określonych w art. 68 ust. 1 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w programie studiów należy uwzględnić standardy kształcenia.
4. W przypadku rozpoczęcia kształcenia na nowym kierunku, program studiów jest realizowany z wykorzystaniem infrastruktury niezbędnej do prowadzenia kształcenia w zakresie przewidzianym w tym programie od dnia rozpoczęcia prowadzenia zajęć na tym kierunku.
5. Warunki jakie musi spełniać program studiów na danym kierunku, poziomie i profilu określa uchwała Senatu PANS w Jarosławiu.
6. Szczegółową dokumentację programu studiów oraz wzory programu studiów określa

+48 16 624 46 20  
uczelnia@pansjar.edu.pl

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych  
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu  
ul. Czarnieckiego 16  
37-500 Jarosław



Kształcimy  
zawodowo



7. Studia mogą być prowadzone na profilu praktycznym, jeżeli ponad połowa punktów ECTS wymaganych do ukończenia studiów na danym poziomie jest przypisana zajęciom kształującym umiejętności praktyczne.
8. Utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu nie jest możliwe, jeżeli w Uczelni są już prowadzone studia na kierunku, poziomie i profilu o takiej samej nazwie lub których program określa takie same efekty uczenia się, przyporządkowane do tej samej dyscypliny.
9. Zasada, o której mowa w ust. 8 nie dotyczy tworzenia studiów w filii Uczelni.
10. W przypadku tworzenia studiów wspólnie bądź we współpracy z podmiotem zewnętrznym zawiera się umowę/porozumienie określające w szczególności sposób prowadzenia i organizację studiów.
11. Tworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu w języku obcym wymaga spełnienia wymagań określonych w niniejszym zarządzeniu dotyczących utworzenia nowego kierunku studiów.
12. W przypadku zróżnicowania organizacji kształcenia na studiach pierwszego lub drugiego stopnia w ramach ścieżek kształcenia należy spełnić warunki i wytyczne określone w uchwale Senatu.
13. Tworzenie tej samej ścieżki kształcenia w języku obcym w ramach tego samego kierunku studiów oznacza utworzenie nowej ścieżki kształcenia.

## §2

1. W celu utworzenia nowego kierunku studiów na danym poziomie i profilu dziekan wydziału składa do Kolegium Rektorskiego uzasadnienie utworzenia nowego kierunku w celu zaopiniowania.
2. W przypadku pozytywnej opinii Kolegium Rektorskiego, o której mowa w ust. 1, Rektor powołuje Zespół ds. utworzenia nowego kierunku studiów.
3. Uzyskanie zgody Rektora na utworzenie studiów na danym kierunku, poziomie i profilu wymaga złożenia wniosku o pozwolenie na utworzenie studiów. Wniosek opracowuje Zespół, o którym mowa w ust. 2.
4. Dziekan wydziału składa do Rektora wniosek nie później niż:
  - 1) do końca grudnia roku poprzedzającego rok akademicki – w przypadku rozpoczęcia prowadzenia studiów od semestru zimowego;
  - 2) do końca maja roku poprzedzającego rok akademicki – w przypadku rozpoczęcia prowadzenia studiów od semestru letniego.

5. Rektor przedkłada wniosek, o którym mowa w ust. 3 wraz z programem studiów oraz pełną dokumentacją wynikającą z obowiązujących przepisów Prorektorowi ds. dydaktycznych.
6. Prorektor ds. dydaktycznych kieruje wniosek do Działu Kształcenia w celu sprawdzenia pod względem formalnym a następnie do Uczelnianej Rady ds. Kształcenia zwanej dalej Uczelnianą Radą w celu zaopiniowania.
7. Przewodniczący Uczelnianej Rady zwołuje jej posiedzenie w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.
8. Uczelniana Rada opiniuje wniosek pozytywnie lub wnioskuje do Przewodniczącego Zespołu ds. utworzenia nowego kierunku studiów o dokonanie odpowiednich zmian.
9. Przewodniczący Zespołu dokonuje zmian albo uzasadnia odstępnie od ich wprowadzenia i wnioskuje do Uczelnianej Rady o ich odrzucenie – w terminie 7 dni od otrzymania stanowiska Rady. Decyzja Uczelnianej Rady jest ostateczna.
10. W przypadku gdy Uczelniana Rada podtrzyma stanowisko o konieczności wprowadzenia zmian, Przewodniczący Zespołu ds. opracowania wniosku jest obowiązany wprowadzić zmiany w terminie 7 dni od otrzymania stanowiska Rady.
11. Po uzyskaniu pozytywnej opinii Uczelnianej Rady Prorektor ds. dydaktycznych kieruje wniosek na posiedzenie Senatu w celu ustalenia programu studiów dla nowo tworzonych studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
12. Decyzję w sprawie umieszczenia w porządku obrad Senatu uchwały w sprawie ustalenia programu studiów dla nowo tworzonego kierunku podejmuje Rektor po zapoznaniu się z opinią Uczelnianej Rady ds. Kształcenia.
13. Na podstawie uchwały Senatu w sprawie ustalenia programu studiów, Rektor wydaje zarządzenie o utworzeniu studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
14. Rektor występuje z wnioskiem do Ministra Nauki o pozwolenie na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu nie później niż 6 miesięcy przed planowanym rozpoczęciem prowadzenia studiów.
15. Wniosek o pozwolenie na utworzenie studiów wraz z dołączonymi dokumentami składa się w formie dokumentu elektronicznego sporządzonego w formacie PDF i opatrzonego podpisem zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym Rektora, przez elektroniczną skrzynkę podawczą ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa wyższego.
16. Rektor zawiadamia Ministra Nauki oraz Przewodniczącego Polskiej Komisji Akredytacyjnej o rozpoczęciu prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu w terminie miesiąca od dnia zaistnienia tej okoliczności.

17. Rektor powierza prowadzenie studiów wydziałowi właściwemu ze względu na dyscyplinę naukową, do której przyporządkowany jest kierunek studiów oraz posiadaną kadre.
18. Rektor powołuje dla nowo tworzonego kierunku studiów Kierownika Zakładu i określa szczegółowy zakres jego obowiązków.

§3

1. Uczelnia może prowadzić studia wspólne pod warunkiem uzyskania pozwolenia Ministra Nauki na utworzenie studiów na kierunku, który ma być prowadzony w ramach studiów wspólnych.
2. Uczelnia może prowadzić studia wspólne z inną uczelnią, instytutem PAN, instytutem badawczym, instytutem międzynarodowym, zagraniczną uczelnią lub instytucją naukową.
3. Warunkiem niezbędnym do utworzenia studiów wspólnych jest zawarcie umowy w formie pisemnej określającej zasady współpracy przy prowadzeniu takich studiów, w której w szczególności ustala się podmiot lub podmioty właściwe w zakresie:
  - 1) przeprowadzenia rekrutacji, a także warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób jej przeprowadzenia, w tym limity przyjęć;
  - 2) wprowadzenia danych do Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on, o którym mowa w art. 342 ust. 1 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i otrzymania środków finansowych na kształcenie studentów na studiach stacjonarnych;
  - 3) wydawania dyplomów.
4. Umowa, o której mowa w ust. 3 określa sposób prowadzenia i organizację kształcenia w ramach nowo tworzonego kierunku studiów wspólnie, w szczególności:
  - 1) prawa i obowiązki poszczególnych stron umowy, w tym zasady udziału w opracowaniu i realizacji programu studiów;
  - 2) zasady organizacji studiów;
  - 3) zasady oraz warunki i sposób realizacji zajęć ze studentami, z uwzględnieniem kadry prowadzącej zajęcia;
  - 4) sposób i zasady realizacji praktyk zawodowych i staży, jeżeli są przewidziane w programie studiów;
  - 5) zasady uznawalności osiągnięć studentów i konwersji ocen na skalę ocen obowiązującą w danej uczelni;
  - 6) prawa i obowiązki studentów odbywających studia wspólne;
  - 7) zasady i sposób finansowania studiów;

8) szczegółowe zasady organizacji procesu dyplomowania i warunki uzyskania dyplomu.

5. Studia wspólne są realizowane na podstawie jednego, wspólnego programu studiów.
6. Projekt umowy, o której mowa w ust. 4, wymaga zaopiniowania przez radcę prawnego pod względem formalnoprawnym oraz zatwierdzenia przez Prorektora ds. dydaktycznych.

#### §4

1. Studia mogą być prowadzone we współpracy z organem nadającym uprawnienia do wykonywania zawodu, organem przeprowadzającym postępowanie egzaminacyjne w ramach uzyskania uprawnień do wykonywania zawodu, organem samorządu zawodowego, organizacją gospodarczą lub organem rejestrowym.
2. Studia dualne mogą być prowadzone z udziałem pracodawcy, wyłącznie na kierunku studiów o profilu praktycznym.
3. Warunkiem niezbędnym do utworzenia studiów prowadzonych we współpracy albo studiów dualnych jest zawarcie umowy w formie pisemnej określającej zasady współpracy, w szczególności:
  - 1) prawa i obowiązki poszczególnych stron umowy, w tym zasady udziału podmiotu, o którym mowa w ust. 1, w opracowaniu i realizacji programu studiów;
  - 2) zasady organizacji i prowadzenia studiów, w tym w szczególności warunki i sposób realizacji zajęć przez studentów z uwzględnieniem kadry prowadzącej zajęcia;
  - 3) sposób i zasady realizacji praktyk zawodowych i/lub staży;
  - 4) prawa i obowiązki studentów odbywających studia;
  - 5) zasady i sposób finansowania studiów;
  - 6) szczegółowe zasady organizacji procesu dyplomowania;
4. Projekt umowy, o której mowa w ust. 3 wymaga zaopiniowania przez radcę prawnego pod względem formalnoprawnym oraz zatwierdzenia przez Prorektora ds. dydaktycznych.

#### §5

1. Rektor podejmuje decyzję i wydaje zarządzenie w sprawie zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
2. W przypadku zaprzestania spełniania warunków do prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu dziekan wydziału ma obowiązek zawiadomić o tym fakcie Rektora za pośrednictwem Prorektora ds. dydaktycznych niezwłocznie po powzięciu informacji o zaistnieniu tych okoliczności.

3. Dziekan wydziału kieruje do Rektora wnioski w sprawie zaprzestania prowadzenia studiów wraz z uzasadnieniem merytorycznym, wskazując przyczyny, konsekwencje, zasady postępowania w stosunku do studentów odbywających zajęcia w ramach studiów, o których mowa w ust. 1 oraz planowaną datę zaprzestania prowadzenia studiów.
4. Zaprzestanie prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu wymaga pisemnej, pozytywnej opinii Uczelnianej Rady ds. Kształcenia oraz Samorządu Studenckiego.
5. W przypadku zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu Rektor wydaje oświadczenie w sprawie zapewnienia studentom możliwości kontynuowania studiów na innym kierunku związanym z dyscypliną, do której był przyporządkowany dotychczas prowadzony kierunek, na tym samym poziomie i profilu.
6. Rektor zawiadamia Ministra Nauki oraz Przewodniczącego Polskiej Komisji Akredytacyjnej o rozpoczęciu i zaprzestaniu prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu w terminie miesiąca od dnia zaistnienia tych okoliczności.
7. W przypadku gdy na nowo utworzony kierunek studiów nie przyjęto w drodze rekrutacji żadnego studenta przez 2 następujące po sobie lata akademickie, Rektor zawiadamia Ministra Nauki oraz Przewodniczącego Państwowej Komisji Akredytacyjnej o zaistniałej okoliczności i wnioskuje do Ministra Nauki o wyrażenie zgody na zaprzestanie prowadzenia studiów na tym kierunku.

#### §6

Traci moc Zarządzenie nr 140/2023 Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu z dnia 15 grudnia 2023 r., w sprawie szczegółowych zasad tworzenia studiów oraz zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Rektor  
PANS w Jarosławiu  
dr Beata Rejman

Sporządził  
Kierownik Działu Kształcenia  
mgr inż. Dorota Pupka

Zatwierdzam pod  
względem formalno-prawnym  
RADCA PRAWNY  
Piotr Sitko  
/Rz-818/

Zatwierdzam pod  
względem merytorycznym  
PROREKTOR  
dr Dorota Dejniak

+48 16 624 46 20

uczelnia@pansjar.edu.pl

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych  
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu  
ul. Czarnieckiego 16  
37-500 Jarosław



Kształcimy  
zawodowo



**WYMAGANA DOKUMENTACJA**  
**W ZAKRESIE TWORZENIA STUDIÓW**  
**NA OKREŚLONYM KIERUNKU STUDIÓW, POZIOMIE I PROFILU**

Wniosek Dziekana Wydziału skierowany do Rektora z prośbą o utworzenie studiów wyższych na określonym kierunku studiów, poziomie i profilu.
Pozytywna opinii Kolegium Rektorskiego w sprawie zamiaru utworzenia nowego kierunku studiów na danym poziomie i profilu.
Ogólna charakterystyka studiów przygotowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra.
Uzasadnienie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu, zawierające w szczególności: 1) cechy szczególne, wyróżniające proponowany kierunek studiów od konkurencyjnych ofert w innych uczelniach, a także od innych kierunków studiów prowadzonych w PANS o podobnej nazwie lub podobnych efektach uczenia się zakładanych w programie studiów nowego kierunku studiów; 2) uzasadnienie nazwy kierunku oraz propozycje jej tłumaczenia na j. obcy; 3) koncepcję kształcenia, w tym: – wskazanie związku studiów ze strategią uczelni, – wskazanie potrzeb społeczno-gospodarczych utworzenia studiów oraz zgodności efektów uczenia się z tymi potrzebami, – sylwetka absolwenta.
Opis działań na rzecz doskonalenia programu studiów oraz zapewnienia jakości kształcenia w jednostce.
Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata Dodatkowe dokumenty w przypadku zróżnicowania organizacji kształcenia w ramach ścieżek kształcenia: 1) uzasadnienie prowadzenia ścieżek kształcenia wynikające z potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego i potrzeb rynku pracy; 2) zestawy zajęć w ramach ścieżek kształcenia.
Opis warunków prowadzenia studiów oraz sposobu organizacji i realizacji procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się przygotowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra.
Projekt programu studiów.
Opinia Samorządu Studenckiego wyrażona w formie pisemnej w sprawie projektu programu studiów.

Kopia zarządzenia Rektora w sprawie utworzenia studiów.
Kopia uchwały Senatu w sprawie ustalenia programu studiów.
Kopie deklaracji nauczycieli akademickich, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do zarządzenia w sprawie szczegółowych zasad tworzenia studiów oraz zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
Informacje na temat infrastruktury, w tym opis laboratoriów, pracowni, sprzętu i wyposażenia, niezbędnych do prowadzenia kształcenia, wraz z kopią dokumentacji potwierdzającej dysponowanie taką infrastrukturą w zakresie przewidzianym w programie studiów od dnia rozpoczęcia prowadzenia zajęć.
Informacje na temat zapewnienia możliwości korzystania z zasobów bibliotecznych oraz z elektronicznych zasobów wiedzy, obejmujących literaturę zalecaną na kierunku studiów.
Kopie porozumień z pracodawcami albo ich deklaracji w sprawie przyjęcia określonej liczby studentów na praktyki.
Oświadczenia Rektora o niewystąpieniu okoliczności, o których mowa w: <ul style="list-style-type: none"><li>• art. 53 ust 10 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;</li><li>• art. 55 ust. 1 pkt 1 lit. b i d ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.</li></ul>
Umowa lub projekt umowy w przypadku tworzenia studiów wspólnych, studiów we współpracy albo studiów dualnych.
Informacja o proponowanej wysokości opłaty za studia wraz z kalkulacją kosztów, zaakceptowaną przez Kwestora Uczelni.
Opinia Uczelnianej Rady ds. Kształcenia w sprawie wniosku o utworzenie studiów wyższych na określonym kierunku studiów, poziomie i profilu, w tym w szczególności w zakresie zgodności z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.



**DEKLARACJA  
NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO**

.....

(imiona i nazwisko)

.....

(tytuł naukowy/ stopień naukowy/ tytuł zawodowy)

.....

(PESEL)

.....

Oświadczam, że od dnia.....jestem zatrudniony w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, na podstawie umowy o pracę w pełnym/niepełnym\* wymiarze czasu pracy, a Uczelnia stanowi moje podstawowe/ dodatkowe\* miejsce pracy.

Wyrażam zgodę na realizację zajęć na kierunku .....  
na studiach pierwszego/drugiego stopnia/jednolitych magisterskich\* o profilu praktycznym,  
o utworzenie, którego ubiega się Wydział .....

.....

(podpis składającego deklarację)

.....

(data złożenia deklaracji)

\* - niewłaściwe skreślić

**DEKLARACJA**  
**KANDYDATA NA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO**

.....  
(imiona i nazwisko)

.....  
(tytuł naukowy/ stopień naukowy/ tytuł zawodowy)

.....  
(PESEL)  
.....

Deklaruję, że od ..... podejmę zatrudnienie w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, na podstawie umowy o pracę w pełnym/niepełnym\* wymiarze czasu pracy, a Uczelnia będzie stanowić moje podstawowe/dodatkowe\* miejsce pracy.

Wyrażam zgodę na realizację zajęć na kierunku ..... na studiach pierwszego/drugiego stopnia/jednolitych magisterskich\* o profilu praktycznym, o utworzenie, którego ubiega się Wydział .....

.....  
(podpis składającego deklarację)

.....  
(data złożenia deklaracji)

\* - niewłaściwe skreślić

**DEKLARACJA**  
**OSOBY PROWADZĄCEJ ZAJĘCIA**

.....  
(imiona i nazwisko)

.....  
(tytuł naukowy/ stopień naukowy/ tytuł zawodowy)

.....  
(PESEL)

.....

Deklaruję, że od ..... rozpocznę prowadzenie zajęć w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, na podstawie umowy cywilno-prawnej, na kierunku..... na studiach pierwszego/drugiego stopnia/jednolitych magisterskich\* o profilu praktycznym, o utworzenie, którego ubiega się Wydział .....

.....  
(podpis składającego deklarację)

.....  
(data złożenia deklaracji)

\* - niewłaściwe skreślić