

Zarządzenie nr 53/2024
Rektora
Państwowej Akademii Nauk Stosowanych
im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu
z dnia 12 kwietnia 2024 r.

w sprawie przeprowadzania badań ankietowych

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

System badań ankietowych

§ 1

1. System badań ankietowych stanowi integralną część polityki jakości kształcenia i ma na celu ocenę oraz doskonalenie jakości procesu kształcenia.
2. Badania ankietowe są przeprowadzane wśród studentów, nauczycieli akademickich, uczestników studiów podyplomowych, absolwentów Uczelni oraz interesariuszy zewnętrznych.
3. Badania, o których mowa w ust. 2 prowadzone są z poszanowaniem zasad etyki badań społecznych, a w szczególności dobrowolności, anonimowości i poufności.
4. Za organizację, ustalenie terminów, prawidłowy przebieg, opracowanie wyników badań ankietowych oraz przygotowanie raportów końcowych odpowiada Dział Kształcenia.
5. Przy organizacji badań w celu ich sprawnego przeprowadzenia z Działem Kształcenia, współpracują:
 - 1) nauczyciele akademicy wskazani przez dziekana wydziału;
 - 2) kierownicy jednostek międzywydziałowych;
 - 3) kierownicy studiów podyplomowych.
6. Nadzór nad procesem ankietowania w Uczelni sprawuje Prorektor ds. dydaktycznych.
7. W ramach zapewnienia jakości kształcenia w Uczelni, mogą być także prowadzone za zgodą Rektora lub Prorektora ds. dydaktycznych inne rodzaje badań dotyczące procesu kształcenia.

Uczestnicy badań ankietowych

§ 2

1. Wśród studentów przeprowadzane są badania ankietowe dotyczące oceny:
 - 1) atrakcyjności oferty edukacyjnej – ankieta dla osób przyjętych na pierwszy rok studiów;
 - 2) programu studiów i jakości kształcenia;
 - 3) organizacji praktyk zawodowych;
 - 4) oceny zajęć dydaktycznych.
2. Badania ankietowe przeprowadzane są również wśród:
 - 1) nauczycieli akademickich;
 - 2) uczestników studiów podyplomowych;
 - 3) interesariuszy zewnętrznych;
 - 4) absolwentów PANS.
3. Niezależnie od rodzajów ankiet, o których mowa w ust. 1-2, Rektor może zlecić przeprowadzenie innych badań wraz z opracowaniem stosownego raportu.

Obszar badań ankietowych

§ 3

1. Ankieta studenta rozpoczynającego pierwszy rok studiów ma w szczególności na celu pozyskanie opinii na temat powodów podjęcia studiów oraz przebiegu rekrutacji. Ankiety przeprowadza się w terminie od 15 października do 15 listopada każdego roku akademickiego dla studentów rozpoczynających studia 01 października oraz od 15 marca do 15 kwietnia każdego roku akademickiego dla studentów rozpoczynających studia od semestru letniego.

2. Ankieta dotycząca jakości kształcenia ma na celu ocenę:
 - 1) programu studiów;
 - 2) warunków realizacji procesu kształcenia;
 - 3) infrastruktury dydaktycznej;
 - 4) pracy administracyjnej.
3. Ankietę, o której mowa w ust 2 przeprowadza się zarówno wśród studentów jak i nauczycieli akademickich nie częściej niż raz w roku. Ocenie podlegają wszystkie kierunki prowadzone w Uczelni.
4. Studencka ankieta dotycząca praktyk zawodowych, przeprowadzana jest wśród studentów i ma w szczególności na celu ocenę sposobu realizacji praktyk zawodowych, w tym kompetencje i zaangażowanie opiekuna praktyk zawodowych w zakładzie pracy. Ankieta jest realizowana po zakończeniu praktyk zawodowych.
5. Studencka ankieta oceny zajęć dydaktycznych ma na celu gromadzenie informacji dotyczących oceny wypełniania obowiązków dydaktycznych przez nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia. Ankietę przeprowadza się dwa razy w roku akademickim, co najmniej dwa tygodnie przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej.
6. Ankieta uczestników studiów podyplomowych ma na celu ocenę programu studiów oraz obsługi administracyjnej. Ankietę przeprowadza się przed zakończeniem danej edycji studiów podyplomowych.
7. Ankieta interesariuszy zewnętrznych dotyczy oceny programu studiów oraz możliwości udziału interesariuszy w procesie kształcenia. Ankietę przeprowadza się co najmniej raz w roku akademickim.
8. Ankieta absolwentów dotyczy monitorowania karier zawodowych absolwentów PANS. Badanie przeprowadza się dwukrotnie - po upływie roku po ukończeniu studiów oraz trzech lat po ukończeniu studiów.
9. Przed przystąpieniem do wypełniania ankiety, ankietowani są poinformowani o:
 - 1) sposobie jej wypełniania;
 - 2) znaczeniu, jakie dla jakości kształcenia mają liczne i rzetelne odpowiedzi na pytania zawarte w ankiecie;
 - 3) możliwościach nagradzania za udział w ankiecie.
10. Informacje, o których mowa w ust. 9 przekazują nauczyciele akademicy reprezentujący dany wydział lub kierownicy studiów podyplomowych i jednostek międzywydziałowych.
11. Wzory ankiet, o których mowa w ust. 1-6 przygotowuje i publikuje Dział Kształcenia, po zasięgnięciu opinii Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia.
12. Ankietę dla absolwentów przygotowuje i przeprowadza Centrum Praktyk Studenckich z Biurem Karier.
13. Ankietę dla interesariuszy zewnętrznych przeprowadza koordynator ds. relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Prowadzenie badań ankietowych

§ 4

1. Badania ankietowe prowadzone są z wykorzystaniem:
 - 1) ankiet w formie elektronicznej wypełnianych za pośrednictwem systemu informatycznego USOS;
 - 2) ankiet w formie papierowej (wypełniane są w przypadku niskiej zwrotności badań ankietowych prowadzonych w formie elektronicznej za zgodą Prorektora ds. dydaktycznych lub w wyjątkowych sytuacjach na wniosek Rektora).
2. Przygotowanie ankiet i nadzór nad ich funkcjonowaniem w formie elektronicznej w systemie USOS zapewnia Dział Kształcenia, do którego obowiązków należy w szczególności:
 - 1) obsługa systemów Ankiet oraz modułu Ankiety w systemie USOS;
 - 2) wprowadzanie i publikowanie kwestionariuszy ankiet;
 - 3) publikowanie ankiet dla określonych grup respondentów;
 - 4) informowanie dziekanów wydziałów oraz Samorząd Studencki o uruchomieniu ankiety.

+48 16 624 46 20 Dział Kształcenia jest odpowiedzialny za przygotowanie papierowych formularzy ankiet oraz uczenia@pansjar.edu.pl przeprowadzenia ankietyzacji w formie papierowej.

Po zakończeniu wypełniania, ankiety należy zebrać z zachowaniem zasad anonimowości i poufności.

Przeprowadzanie ankiety dotyczącej oceny zajęć

§ 5

1. Ocenie podlegają wszystkie osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne.
2. Do dokonywania oceny zajęć dydaktycznych uprawnieni są wszyscy studenci zapisani w systemie USOS na zajęcia u prowadzącego, który podlega ocenie.
3. Prowadzący zajęcia jest oceniany w ramach każdej formy zajęć prowadzonych w danym semestrze.
4. Wyniki oceny zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich brane są pod uwagę podczas oceny okresowej nauczyciela akademickiego.
5. W przypadku zastrzeżeń dotyczących wyników lub sposobu przeprowadzania badania ankietowego zgłaszanych przez nauczycieli akademickich lub bezpośredniego przełożonego ankietowanego nauczyciela akademickiego, ankietyzację przeprowadza się ponownie.
6. Na podstawie oceny zajęć dydaktycznych z dwóch semestrów danego roku akademickiego oblicza się średnią z realizowanych przez tę osobę poszczególnych rodzajów zajęć dydaktycznych.
7. Wyniki ankiet dotyczących oceny zajęć dydaktycznych mogą mieć status miarodajny lub niemiarodajny.
8. Ocenę uznaje się za miarodajną, jeżeli w badaniu ankietowym wzięło udział co najmniej 30% studentów, dla których nauczyciel akademicki prowadził zajęcia w danym semestrze.
9. Wyniki oceny zajęć dydaktycznych są przekazywane przez Dział Kształcenia dziekanom wydziałów, kierownikom zakładu oraz kierownikom jednostek międzywydziałowych.
10. Dział Kształcenia przekazuje Prorektorowi ds. dydaktycznych zbiorcze zestawienia wyników oceny zajęć dydaktycznych w terminie jednego miesiąca od zakończenia badania ankietowego w danym semestrze.
11. Prorektor ds. dydaktycznych przedstawia Rektorowi wyniki badań ankietowych nauczycieli akademickich, którzy osiągnęli najwyższą ocenę w celu uwzględnienia ich przy przyznawaniu nagród.
12. Nauczyciel akademicki lub inna osoba prowadząca zajęcia ma wgląd w wyniki swojej oceny.
13. Kierownicy zakładów lub kierownicy jednostek międzywydziałowych obowiązani są dokonać analizy dodatkowych informacji zawartych w komentarzach dotyczących nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia.
14. W przypadku nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia, którzy otrzymali niską ocenę prowadzenia zajęć dydaktycznych dziekan wydziału wraz z kierownikiem zakładu lub kierownik jednostki międzywydziałowej podejmuje działania w celu poprawy wykonywania obowiązków dydaktycznych.
15. Dziekani wydziałów wraz z kierownikami zakładów lub kierownicy jednostek międzywydziałowych ustalają z nauczycielami akademickimi, którzy zostali nisko ocenieni, sposób poprawy umiejętności dydaktycznych wskazanych w badaniu ankietowym.
16. Dziekani wydziałów oraz kierownicy jednostek międzywydziałowych przekazują Prorektorowi ds. dydaktycznych raport z podjętych działań związanych z doskonaleniem jakości prowadzenia zajęć dydaktycznych, do 30 września każdego roku kalendarzowego.

Opracowywanie wyników badań

§ 6

1. Osoby wykonujące prace związane z procesem badań ankietowych, obowiązane są do bezwzględnego przestrzegania tajemnicy służbowej.
2. Opracowaniem wyników badań ankietowych, o których mowa w § 2 zajmuje się:
 - 1) Dział Kształcenia w zakresie analizy statystycznej;
 - 2) Kierownik zakładu lub kierownik jednostki międzywydziałowej pod kątem analizy merytorycznej;
 - 3) członkowie Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia w zakresie kształcenia w Uczelni.

+48 16 624 10 20 Dostęp do pełnych wyników badań ankietowych posiada:

uczelnia@pansjar.edu.pl 1) Rektor;

Państwowa Akademia Nauk Stosowanych
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu
ul. Czarnieckiego 16
37-500 Jarosław



Kształcimy
zawodowo



- 2) Prorektor ds. dydaktycznych;
 - 3) Przewodniczący Samorządu Studenckiego;
 - 4) pracownicy Działu Kształcenia, do których obowiązków należy opracowywanie wyników ankiet.
4. Dziekan wydziału posiada dostęp do wyników badań ankietowych dotyczących kształcenia prowadzonego w danym wydziale.
 5. Nauczyciel akademicki ma dostęp do wyników ankiet studenckich dotyczących jego osoby.
 6. Raporty zawierające ogólną analizę wyników badań ankietowych są publikowane na stronie internetowej Uczelni.

Wykorzystanie wyników badań ankietowych

§ 7

1. Wyniki badań ankietowych są wykorzystywane przez:
 - 1) Uczelnianą Komisję ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia do zapewnienia i doskonalenia jakości procesu kształcenia oraz opracowania dla Rektora rocznego sprawozdania z działalności Komisji;
 - 2) Wydziałowe Zespoły ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia, Rady Programowe Kierunków Studiów oraz dziekanów wydziałów do oceny funkcjonowania i skuteczności procesu kształcenia i podejmowania środków naprawczych.
2. W przypadku ankiety studenckiej dotyczącej oceny zajęć wyniki są brane pod uwagę przez dziekanów wydziałów, kierowników zakładów oraz kierowników jednostek międzywydziałowych przy ustalaniu polityki przyznawania nagród, w tym nagród Rektora za osiągnięcia dydaktyczne, a także do oceny okresowej nauczyciela akademickiego.
3. W przypadku wskazania przez studentów nieprawidłowości lub zastrzeżeń w ankiecie dotyczącej oceny zajęć dydaktycznych, dziekan wydziału lub kierownik jednostki międzywydziałowej podejmuje działania na rzecz wyjaśnienia i poprawy zaistniałej sytuacji.

§ 8

Traci moc Zarządzenie nr 86/2022 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu z dnia 02 sierpnia 2022 r., w sprawie przeprowadzania badań ankietowych.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
PANS w Jarosławiu
prof. ucz. dr hab. Krzysztof Rejman

Sporządził
Kierownik Działu Kształcenia
.....
mgr inż. Dorota Pupka

Zatwierdzam pod
względem formalno-prawnym
.....
Jerzy Rymkiewicz
Nr rej. Rz/12/17

Zatwierdzam pod
względem merytorycznym
.....
PROREKTOR
ds. dydaktycznych

dr Dorota Dejniał