

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(stanowisko służbowe)

.....  
(miejsce pracy)

**JM Rektor/Przewodniczący Rady Uczelni  
PWSTE w Jarosławiu\***

**Wniosek o wyrażenie zgody na odbycie podróży służbowej samochodem osobowym  
niebędącym własnością pracodawcy**

**1. Proszę o wyrażenie zgody na odbycie podróży służbowej**

Z ..... do .....  
(miejsowość) (miejsowość, nazwa instytucji)

w terminie od ..... do ....., .....

..... (w celu)  
prywatnym samochodem nr rejestracyjny: ..... marka: .....  
poj. silnika: .....

**oraz rozliczenie kosztów przejazdu wg stawki ..... za jeden kilometr przebiegu.  
Przewidywana długość trasy ..... Łączna kwota przejazdu .....**

***Uzasadnienie odbycia podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy:***

.....  
.....  
.....  
.....

**2. Oświadczam, że posiadam ubezpieczenie komunikacyjne odpowiedzialności cywilnej. W przypadku powstania jakichkolwiek szkód w związku z wykorzystaniem pojazdu prywatnego do celów służbowych, nie będę występował(a) z roszczeniem odszkodowawczym do PWSTE w Jarosławiu.**

.....  
data i podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody

.....  
podpis osoby upoważnionej

.....  
\*niewłaściwe skreślić