

**Uchwała nr 2/IX/2023**  
**Senatu**  
**Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej**  
**im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu**  
**z dnia 27 września 2023 r.**

**w sprawie oceny funkcjonowania Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej**  
**im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu w roku 2022**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 6 ustawy z 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn.zm.) Senat uchwala, co następuje:

§1

1. Senat PWSTE w Jarosławiu pozytywnie ocenia funkcjonowanie Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu w roku 2022, na podstawie rocznego sprawozdania z działalności Uczelni.
2. Roczne sprawozdanie z działalności Uczelni w 2022 r. stanowi załącznik do uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*z upoważnienia Przewodniczącego Senatu  
PWSTE w Jarosławiu*

*prof. ucz. dr hab. inż. Ryszard Pukała*



**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI PAŃSTWOWEJ  
WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNICZNO-EKONOMICZNEJ  
IM KS. BRONISŁAWA MARKIEWICZA  
W JAROSŁAWIU ZA 2022 ROK**

*Przygotowano na podstawie materiałów dostarczonych przez jednostki organizacyjne  
oraz pracowników PWSTE w Jarosławiu.*

*Stan na 31 grudnia 2022 r.*

*Jarosław 2023*

## SPIS TREŚCI

### ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE 4

1.1.	Podstawy prawne działalności PWSTE w Jarosławiu	4
1.2.	Władze PWSTE w Jarosławiu	5
1.3.	Organy kolegialne PWSTE w Jarosławiu	5
1.4.	Ważniejsze wydarzenia w 2022 r.	7
1.5.	Społeczna Odpowiedzialność Uczelni	9
1.6.	Finanse PWSTE w Jarosławiu w roku 2022	11
1.7.	Działalność Kanclerza PWSTE w Jarosławiu	17
1.8.	Projekty realizowane przez Uczelnię	29
1.9.	Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości	36
1.10.	Audyt wewnętrzny	38
1.11.	Kontrola zarządcza	42

### ROZDZIAŁ II PRACOWNICY PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNICZNO-EKONOMICZNEJ IM. KS. BRONISŁAWA MARKIEWICZA W JAROSŁAWIU 44

2.1.	Ogólna charakterystyka zatrudnienia	44
2.2.	Struktura zatrudnienia	45
2.3.	Wynagrodzenia	46
2.4.	Rozwój i doskonalenie kadry	47
2.5.	Medale i odznaczenia	48
2.6.	Bezpieczeństwo i higiena pracy	49
2.7.	Sprawy socjalne – wykorzystanie ZFŚS	51

### ROZDZIAŁ III STUDENCI PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNICZNO-EKONOMICZNEJ IM. KS. BRONISŁAWA MARKIEWICZA W JAROSŁAWIU 53

3.1.	Prowadzone kierunki i liczba studentów	53
3.2.	Jakość kształcenia	57
3.3.	Samorządność studencka	60
3.4.	Sprawy socjalno-bytowe	63
3.5.	Wsparcie osób niepełnosprawnych	65
3.6.	Finansowanie działalności studenckiej	68
3.7.	Organizacje studenckie	69
3.8.	Wsparcie studentów w zakresie podniesienia kwalifikacji zawodowych	70
3.9.	Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości	71

ROZDZIAŁ IV INSTYTUTY PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNICZNO-  
EKONOMICZNEJ W JAROSŁAWIU 73

4.1.	Instytut Ekonomii i Zarządzania	73
4.2.	Instytut Humanistyczny	80
4.3.	Instytut Inżynierii Technicznej	96
4.4.	Instytut Ochrony Zdrowia	112
4.5.	Instytut Stosunków Międzynarodowych	119
4.6.	Studium Języków Obcych	125
4.7.	Studium Wychowania Fizycznego	127
4.8.	Centrum Kształcenia Specjalistycznego	128

ROZDZIAŁ V INNE DZIAŁANIA NA RZECZ UCZELNI I STUDENTÓW 130

5.1.	Współpraca międzynarodowa	130
5.2.	Pomoc uchodźcom z Ukrainy	133
5.3.	Biblioteka	135
5.4.	Uniwersytet Dziecięcy	145
5.5.	Stowarzyszenie Akademia Trzeciego Wieku	146
5.6.	Rada Biznesu	147
5.7.	Centrum Bezpieczeństwa Lokalnego	149
5.8.	Centrum Innowacji i Transferu Technologii	151
5.9.	Legia Akademicka	152
5.10.	Działalność Pełnomocników Rektora	154

## **ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE**

### **1.1. Podstawy prawne działalności PWSTE w Jarosławiu**

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu jest zawodową uczelnią publiczną utworzoną na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 lipca 1998 r. w sprawie utworzenia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Jarosławiu (Dz.U. Nr 98, poz.616, z 1999 r.; Nr 70, poz. 784, z 2001 r.; Nr 67, poz. 687, z 2002 r.; Nr 67, poz. 614). Zmiana nazwy: Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 października 2010 r. w sprawie zmiany nazw niektórych publicznych uczelni zawodowych (Dz.U. z 2010 nr 217 poz. 1430) – Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

Uczelnia działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r., poz. 742 z późn.zm.) oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- 2) Statutu PWSTE w Jarosławiu (Statut Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu – Uchwała nr 1/IV/2019 Senatu z 17.04.2019 r. z późn. zm.).

Nadzór nad uczelnią w zakresie regulowanym w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, sprawuje Minister Edukacji i Nauki.

Obecnie Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza składa się z pięciu instytutów:

- Instytut Ekonomii i Zarządzania,
- Instytut Humanistyczny,
- Instytut Inżynierii Technicznej,
- Instytut Ochrony Zdrowia,
- Instytut Stosunków Międzynarodowych,

oraz trzech jednostek ogólnouczelnianych:

- Studium Języków Obcych,
- Studium Wychowania Fizycznego,
- Centrum Kształcenia Specjalistycznego „Long Life Learning Centre”.

Adres pocztowy siedziby PWSTE w Jarosławiu : ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław

Adres strony internetowej: [www.pwste.edu.pl](http://www.pwste.edu.pl)

NIP: 7921794406

REGON: 650894385

## 1.2. Władze PWSTE w Jarosławiu

Rektor	prof. ucz. dr hab. Krzysztof Rejman
Prorektor ds. dydaktycznych	dr Dorota Dejaniak
Prorektor ds. studenckich	prof. ucz. dr hab. inż. Ryszard Pukała
Instytut Ekonomii i Zarządzania	Dyrektor – dr Tatiana Kożak-Siara Z-ca Dyrektora – dr Jolanta Wojtowicz- Żygadło Z-ca Dyrektora – dr inż. Elżbieta Wolanin-Jarosz
Instytut Humanistyczny	Dyrektor – dr Barbara Czuba Z-ca Dyrektora – dr Katarzyna Król Z-ca Dyrektora – mgr Krzysztof Markowski
Instytut Inżynierii Technicznej	Dyrektor – dr inż. Marek Banaś Z-ca Dyrektora – dr inż. Przemysław Hawro Z-ca Dyrektora – dr Anna Baran
Instytut Stosunków Międzynarodowych	Dyrektor – dr Beata Petrecka Z-ca Dyrektora – mgr Urszula Pietrzyk
Instytut Ochrony Zdrowia	Dyrektor – dr inż. Jarosław Noworól Z-ca Dyrektora – dr Małgorzata Dziechciaż Z-ca Dyrektora – dr Joanna Drozd
Studium Języków Obcych	Kierownik - mgr Lilia Trubeha-Dudek
Studium Wychowania Fizycznego	Kierownik - mgr Artur Świątek
Centrum Kształcenia Specjalistycznego	Kierownik - mgr Iwona Dyrda
Kanclerz	mgr inż. Mariusz Dudek
Kwestor	mgr inż. Dorota Wnuk

W roku 2022 przez Władze PWSTE w Jarosławiu zostało wydanych 175 zarządzeń, w tym:

- 152 zarządzeń Rektora,
- 23 zarządzeń Kanclerza.

## 1.3. Organy kolegialne PWSTE w Jarosławiu

**Rada Uczelni (stan na 31.12.2022 r.):**

**Osoby spoza społeczności akademickiej:**

mgr Jacek Smulski – Przewodniczący

dr n. med. Arkadiusz Bielecki

dr hab. inż. Wojciech Homik

**Osoby ze społeczności akademickiej:**

prof. ucz. dr hab. Sławomir Rudzki

mgr Halina Kot

mgr Piotr Sitko

Przewodniczący Samorządu Studenckiego:

Konrad Bajdak

Rada Uczelni obradowała w 2022 roku na 7 posiedzeniach, na których podjęto 15 uchwał.

**Senat PWSTE w Jarosławiu (stan na 31.12.2022 r.):**

**Przewodniczący Senatu Rektor PWSTE w Jarosławiu - prof. ucz. dr hab. Krzysztof Rejman,**

**Przedstawiciele nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień doktora:**

dr Marta Cebulak - Instytut Ochrony Zdrowia

dr Małgorzata Dziechciaż - Instytut Ochrony Zdrowia

dr inż. Marek Banaś - Instytut Inżynierii Technicznej

dr Anna Baran - Instytut Inżynierii Technicznej

dr Barbara Czuba - Instytut Humanistyczny

dr Katarzyna Król - Instytut Humanistyczny

prof. ucz. dr hab. inż. Ryszard Pukała - Instytut Ekonomii i Zarządzania

dr Jolanta Wojtowicz-Żygadło - Instytut Ekonomii i Zarządzania

dr Beata Petrecka - Instytut Stosunków Międzynarodowych

dr Marek Wiśniewski - Instytut Stosunków Międzynarodowych

**Przedstawiciele nauczycieli akademickich nieposiadających stopnia doktora:**

mgr Barbara Bajger

mgr Aleksander Zawadzki

mgr Artur Świątek

**Przedstawiciele pracowników niebędących nauczycielami akademickimi:**

mgr Barbara Markowska

Zdzisław Świątek

**Przedstawiciele studentów:**

Agnieszka Lisowska

Wiktoria Dudek

Roksana Wawrusiewicz

Diana Dołęga

#### **W posiedzeniach Senatu z głosem doradczym uczestniczyli:**

- przewodniczący Rady Uczelni lub upoważniony przez niego członek Rady Uczelni - mgr Piotr Sitko,
- Prorektor ds. dydaktycznych - dr Dorota Dejniał;
- Dyrektor Biblioteki - dr Beata Rejman;
- Kanclerz - mgr inż. Mariusz Dudek;
- Kwestor - mgr inż. Dorota Wnuk;
- dyrektorzy instytutów - dr Tatiana Kozak-Siara, dr inż. Jarosław Noworól;
- po jednym przedstawicielu z każdego związku zawodowego działającego w Uczelni (Zakładowa Organizacja związkowa OPZZ Konfederacja Pracy w PWSTE w Jarosławiu; Zakładowa Organizacja Związkowa NSZZ „Solidarność” w PWSTE w Jarosławiu; związek zawodowy Forum Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu)
- inne osoby zaproszone przez Rektora.

W 2022 roku odbyło się 8 posiedzeń Senatu, na których podjęto łącznie 58 uchwał.

#### **1.4. Ważniejsze wydarzenia w 2022 r.**

Jednostką uczelnianą organizującą i koordynującą różnego rodzaju wydarzenia ogólnouczelniane jest Biuro Rektora, którym kieruje Dyrektor mgr Artur Świątek.

Należy podkreślić, że Biuro Rektora oprócz doraźnych działań ukierunkowanych na promocję Uczelni, prowadzonych w jej murach kierunków studiów oraz znaczenie na lokalnym i regionalnym rynku pracy, corocznie prowadzi i koordynuje całą kampanię promocyjną, ukierunkowaną na wsparcie procesu rekrutacji. Kampania obejmuje działania prowadzone za pośrednictwem:

- telewizji lokalnej,
- radia lokalnego i ogólnopolskiego,
- prasy lokalnej,
- Internetu,
- mediów społecznościowych,
- strony internetowej Uczelni,
- plakatów i ulotek rekrutacyjnych,
- współpracy ze szkołami i lokalnymi podmiotami,
- innych inicjatyw organizowanych w zależności od potrzeb.



Do najważniejszych wydarzeń PWSTE w Jarosławiu w roku kalendarzowym 2022 możemy zaliczyć:

- 28.01.2022 r. – uroczystość wręczenia czeku na rozwój PWSTE w Jarosławiu, z rąk prof. Przemysława Czarnka – Prof. Krzysztof Rejman, Rektor PWSTE w Jarosławiu odebrał z rąk prof. Przemysława Czarnka, Ministra Edukacji i Nauki czek w wysokości 1 142 100 zł. Środki te zostały przeznaczone na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego Uczelni;
- 28.02.2022 r.– uruchomienie i przeprowadzenie zbiórki rzeczy dla uchodźców z Ukrainy wraz z począ. Dużo studentów czynnie zaangażowało się w wolontariat i pomoc humanitarną. Hala sportowa PWSTE w Jarosławiu została zagospodarowana jako główny punkt przeładunku rzeczy;
- 04.03.2022 r. – rozpoczęcie dyżuru przez studentów w budynku dworca PKP w Jarosławiu, w celu udzielenia informacji obywatelom Ukrainy, a także wydawanie posiłków i napojów;
- 25.03.2022 r. – „Dzień Otwarty PWSTE” – transmisja online, w której m.in. rozmowy z przedstawicielami Instytutów oraz studentami. Transmisję poprowadził Michał MICHU Sobkowski;
- 29-30.03.2022 – Targi Edukacyjne w Hali Podpromie w Rzeszowie – XVI edycja. Podczas Targów została rozdana duża ilość informatorów, przeprowadzono także wiele rozmów o studiowaniu z uczniami szkół średnich;
- 01.06.2022 r. – Studenci czytają dzieciom - Bajki i wiersze czytają dla dzieci studenci PWSTE w Jarosławiu. Piękna i Bestia, Calineczka, Brzydkie Kaczątko, Mały Książę i wiele innych;
- 08.06.2022 r. – Dzień Dawcy Szpiku – wolontariat na PWSTE w Jarosławiu – na studentów czekali wolontariusze w specjalnie przygotowanym punkcie w budynku biblioteki. Studenci mieli możliwość zarejestrowania się w bazie potencjalnych dawców krwiotwórczych komórek macierzystych;
- 11.06.2022 r. – Mistrzostwa Spice Gears Academy 2022 – młodzież przedstawiała swoje kreatywne pomysły - nowoczesne technologie, klocki lego i wiele innych wynalazków;
- 20.06.2022 r. - Ogólnopolska konferencja naukowa pt. Wychowanie, opieka, wsparcie w kontekście działalności bł. Ks. Bronisława Markiewicza - jedno z głównych wydarzeń organizowanych w ramach Dnia Patrona PWSTE w Jarosławiu. Konferencja skierowana jest do nauczycieli, wychowawców, psychologów, opiekunów, uczniów i studentów, osób z niepełnosprawnością oraz wszystkich osób, dla których są bliskie wartości prezentowane przez ks. Bronisława Markiewicza;
- 23.06.2022 r. – Aleja Maturzystów – sadzenie lipy, drzewo reprezentuje maturzystów, którzy w danym roku kalendarzowym zdawali swój egzamin dojrzałości;

- 29.09.2022 r. – Czekowanie w PWSTE w Jarosławiu – 149 studentów ukończyło pierwszy stopień Pielęgniarstwa, a blisko 80 studentów ukończyło studia z tytułem magistra. Absolwenci pielęgniarstwa otrzymali symbol zawodu i złożyli ślubowanie;
- 07.10.2022 r. – oficjalne rozpoczęcie roku akademickiego 2022/2023, powitanie nowych studentów w murach PWSTE w Jarosławiu.

## 1.5. Społeczna Odpowiedzialność Uczelni

PWSTE w Jarosławiu w 2019 roku podpisała Deklarację Społecznej Odpowiedzialności Nauki. Uczelnia zobowiązała się do promowania idei zrównoważonego rozwoju i społecznej odpowiedzialności w programach edukacyjnych, badaniach naukowych oraz rozwiązaniach zarządczych i organizacyjnych.

Na Uczelni obowiązuje Kodeks Etyczny Nauczyciela Akademickiego, w którym podkreśla się, iż środowisko akademickie jest świadome wpływu nauki, edukacji i techniki na jakość ludzkiego życia, wierne swoim powinnościom akademickim i społecznym. W swojej pracy zobowiązuje się do przestrzegania zasad etycznych i stosowania najwyższych standardów akademickich.

Społeczna odpowiedzialność Uczelni koncentruje się wokół następujących kwestii:

- **Troska o środowisko naturalne**
  - ✓ Uczelnia wdraża rozwiązania chroniące środowisko naturalne we wszystkich aspektach funkcjonowania.
  - ✓ Zmniejszono zużycie energii elektrycznej, gazu i wody w konsekwencji modernizacji obiektów oraz wdrażania rozwiązań OZE.
  - ✓ Poprzez projekty studenckie oraz udział w ogólnopolskiej akcji wsparcia populacji języków rozwijano postawy proekologiczne.
  - ✓ Rozpoczęto realizację projektu budowy farmy fotowoltaicznej.
- **Zaangażowanie i różnorodność społeczności akademickiej**
  - ✓ Uczelnia zwiększyła dostępność dla interesariuszy, w tym studentów zagranicznych oraz osób ze szczególnymi potrzebami (z uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami). Dotyczy to szeroko pojętej informatyzacji, w tym rozwoju i wdrażania systemów IT służących wirtualizacji procesów zarządzania Uczelnią.
  - ✓ Zwiększono zaangażowanie i udział we wspólnocie akademickiej poprzez ulepszenie sprawnego obiegu informacji w zakresie EOD dla studentów i pracowników.
  - ✓ Nastąpiło budowanie kultury społecznie odpowiedzialnej wspólnoty poprzez zapewnienie dostępności tematyki SOU i realizacji z nią związanych, na stronach internetowych Uczelni.

- ✓ Przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom w miejscu pracy i studiowania zostało wyrażone poprzez bezstronne, transparentne i efektywne działania Komisji antidopingowej, Rzecznika dyscyplinarnego do spraw nauczycieli akademickich, Rzecznika dyscyplinarnego do spraw studentów. Wdrożono procedury obsługi zgłoszeń osób naruszających prawa.
- ✓ Zorganizowano możliwość konsultacji psychologicznych w postaci doraźnego wsparcia w sytuacjach trudnych lub kryzysowych dla studentów w Uczelni. Realizowane były zadania na rzecz osób z niepełnosprawnościami, które koordynuje Pełnomocnik Rektora do spraw systemu opieki i kontaktu z osobami niepełnosprawnymi.
- **Badania naukowe oddziałujące społecznie oraz wsparcie procesu dydaktycznego**
  - ✓ Uczelnia wspiera projekty oraz badania, których działalność nastawiona jest na poprawę jakości życia oraz wprowadzanie do obszarów badawczych zagadnień związanych ze społeczną odpowiedzialnością.
  - ✓ Uczelnia organizowała szkolenia nauczycieli akademickich, które poszerzyły wiedzę i umiejętności, również te, które dotyczą nowoczesnych i aktywnych metod nauczania akademickiego.
- **Spółecznie odpowiedzialni absolwenci**
  - ✓ Upowszechnienie idei społecznej odpowiedzialności ma odniesienie w programach kształcenia, szczególnie poprzez nabywanie umiejętności w zakresie kompetencji społecznych oraz realizację przedmiotów ogólnouczelnianych z zakresu nauk społeczno-humanistycznych.
  - ✓ Uczelnia wspiera rozwój kompetencji oraz postaw społecznych studentów poprzez uczestnictwo w projektach i programach międzynarodowej wymiany np. Erasmus, obejmujących zagadnienia SOU.
- **Aktywna współpraca z interesariuszami zewnętrznymi**
  - ✓ W każdym instytucie Uczelni działają Rady Pracodawców, które mają istotny wpływ na budowę i realizację programów studiów oraz przebieg zajęć praktycznych i praktyk.
  - ✓ Uczelnia zwiększyła również rolę interesariuszy zewnętrznych w swojej działalności poprzez aktywny udział w procesie edukacji w szkołach podstawowych, ponadpodstawowych.
  - ✓ Uczelnia była organizatorem wielu działań popularyzujących naukę. Zorganizowano konkursy, pokazy, wykłady otwarte.
  - ✓ Od dziesięciu lat w Uczelni prowadzony jest Uniwersytet Dziecięcy, którego uczestnikami są uczniowie ze szkół podstawowych regionu.
  - ✓ Studenci, pracownicy Uczelni byli zaangażowani w prowadzenie wolontariatu, którym zarządza Koordynator Akademickiego Centrum Wolontariatu. Dotyczy to również pomocy kierowanej do potrzebujących obywateli Ukrainy. Wsparcie

dla tej grupy dotyczyło uczestnictwa w akcjach humanitarnych, pomocy w transporcie i lokacji emigrantów, wsparciu w tłumaczeniu dokumentów.

- ✓ Dla społeczeństwa regionu prowadzone były akcje promujące zdrowy tryb życia, działania prozdrowotne.
- ✓ Poprzez promowanie postaw przedsiębiorczych wśród studentów i pracowników oraz osób spoza społeczności akademickiej przybliżona została idea zrównoważonego rozwoju przedsiębiorczości.
- ✓ Uczelnia była organizatorem wykładów otwartych z zakresu pedagogiki i psychologii oraz szeroko pojętej ekonomii, kierowanych do studentów i pracowników edukacji w regionie.

## **1.6. Finanse PWSTE w Jarosławiu w roku 2022**

Działalność finansowa Uczelni w 2022 r. prowadzona była w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Za rok 2022 sporządzono sprawozdanie finansowe na które składa się:

- wprowadzenia do sprawozdania finansowego;
- bilans sporządzony na dzień 31-12-2022 r., który po stronie aktywów i pasywów wykazuje sumę 108 880 297,46 zł;
- rachunek zysku i strat wykazujący za okres od 01-01-2022 r. do 31-12-2022 r. zysk netto w wysokości 1 295 574,91 zł;
- zestawienie zmian w kapitale(funduszu) własnym za okres od 01-01-2022 r. do 31-12-2022 r. wykazujące zwiększenie kapitału własnego o kwotę 2 460 532,32 zł;
- rachunek przepływów pieniężnych za okres od 01-01-2022r. do 31-12-2022 r. wykazujący zmniejszenie stanu środków pieniężnych o kwotę 874 220,54 zł;
- dodatkowe informacje i objaśnienia.

Sprawozdanie finansowe zostało zbadane przez firmę POL-TAX 2 Sp. z o.o. ul. Bora Komorowskiego 56C lok. 91, 03-982 Warszawa. W opinii biegłego sprawozdanie finansowe przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej Uczelni na dzień 31 grudnia 2022r. oraz jej wyniku finansowego i przepływów pieniężnych za rok obrotowy zakończony w tym dniu zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami ustawy z dnia 29-09-1994r. oraz przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości, jest zgodne co do formy i treści z obowiązującymi Uczelnią przepisami prawa oraz statutem Uczelni, zostało sporządzone na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych zgodnie z przepisami rozdziału 2 ustawy o rachunkowości. Sprawozdanie finansowe zostało zatwierdzone Uchwałą nr 3/VI/2023 z dnia 26 czerwca 2023 r. Rady Uczelni.

Informacje niezbędne do przeprowadzenia analizy finansowej Uczelni zawiera bilans wchodzący w skład sprawozdania finansowego. Przedstawia zestawienie aktywów (majątku) oraz pasywów (źródeł finansowania). W poniższej tabeli przedstawione zostały aktywa PWSTE w Jarosławiu.

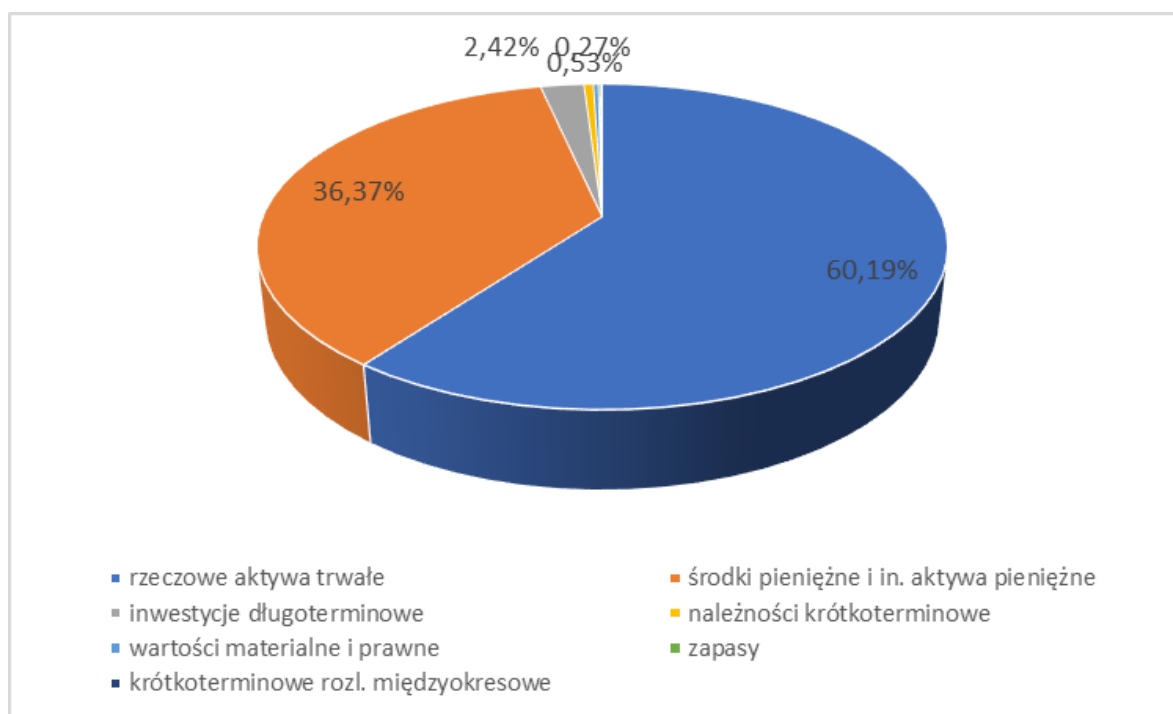
**Wartość aktywów PWSTE w Jarosławiu na 31 grudnia 2022 r**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj aktywów</b>	<b>Kwota (zł)</b>
1.	Rzeczowe aktywa trwałe	65 531 974
2.	Środki pieniężne i in. aktywa pieniężne	39 608 364
3.	Inwestycje długoterminowe	2 630 527
4.	Należności krótkoterminowe	578 983
5.	Wartości materialne i prawne	292 025
6.	Zapasy	129 199
7.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	109 224
<b>Razem</b>		<b>108 880 296</b>

Źródło: Kwestura PWSTE w Jarosławiu.

W strukturze aktywów Uczelni największą pozycję zajmują rzeczowe aktywa trwałe o wartości 65 531 974 zł, które zajmują 60,19% łącznej wartości aktywów – stosowne dane zostały zaprezentowane na poniższym wykresie.

### Struktura aktywów PWSTE w Jarosławiu na 31 grudnia 2022 r



Źródło: Kwestura PWSTE w Jarosławiu.

Drugą pod względem wielkości pozycją aktywów stanowią środki pieniężne i inne aktywa pieniężne o wartości 39 608 364 zł, z udziałem 36,38% całości, zaś trzecią, jednak już znacząco mniejszą stanowią inwestycje długoterminowe o wartości 2 630 527 zł z udziałem 2,42% całości.

Ważnym elementem finansów Uczelni są posiadane przez nią pasywa określające źródła finansowania aktywów. Wielkość pasywów PWSTE w Jarosławiu została przedstawiona w poniżej tabeli.

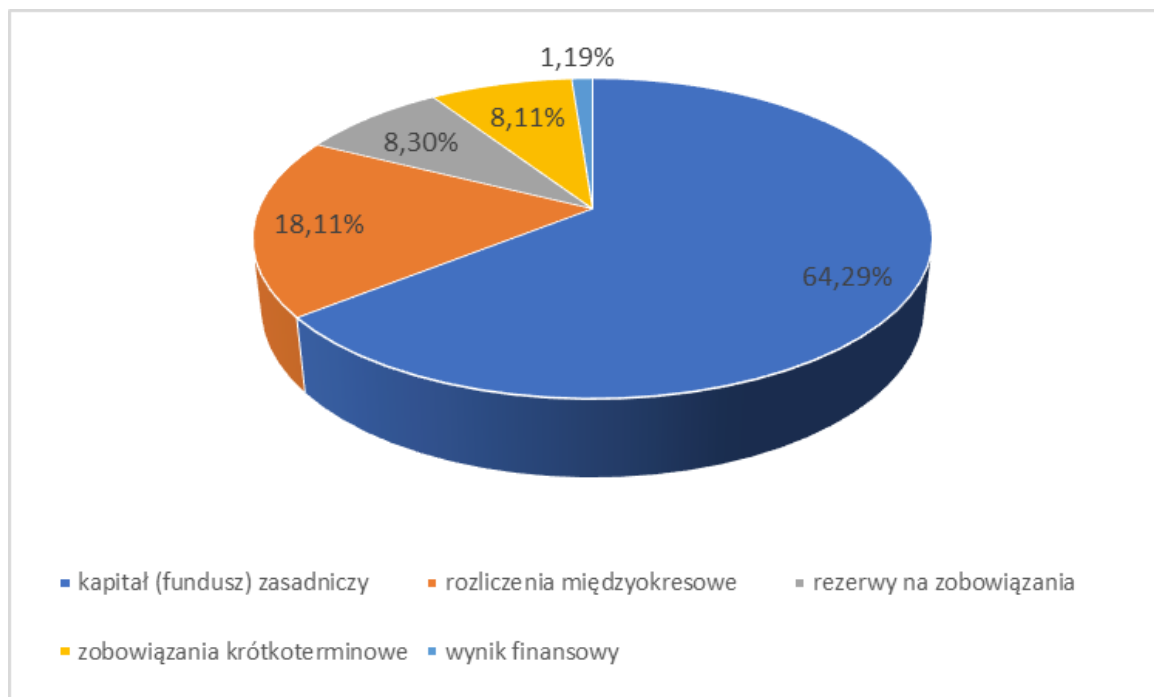
### Wartość pasywów PWSTE w Jarosławiu na 31 grudnia 2022 r

Lp.	Rodzaj pasywów	Kwota (zł)
1.	Kapitał (fundusz) zasadniczy	69 995 011
2.	Rozliczenia międzyokresowe	19 722 167
3.	Rezerwy na zobowiązania	9 034 812
4.	Zobowiązania krótkoterminowe	8 832 731
5.	Wynik finansowy	1 295 575
<b>Razem</b>		<b>108 880 296</b>

Źródło: Kwestura PWSTE w Jarosławiu.

Największą pozycję w tym zakresie stanowi kapitał (fundusz) zasadniczy o wartości 69 995 011 zł z udziałem 64,29% w całości. Szczegółowa struktura pasywów została przedstawiona na poniższym wykresie.

#### Struktura pasywów PWSTE w Jarosławiu na 31 grudnia 2022 r



Źródło: Kwestura PWSTE w Jarosławiu.

Kolejną ważną pozycją są rozliczenia międzyokresowe o wartości 19 722 167 zł z udziałem 18,11%.

Rachunek zysków i strat sporządzany w PWSTE w Jarosławiu obrazuje etapy, których efektem jest wartość końcowa wykazana w bilansie na koncie zysk (strata) netto. Sporządzenie rachunku zysku i strat pozwala na ocenę działalności operacyjnej, pozostałej działalności operacyjnej (nie związanej z podstawową działalnością jednostki) oraz działalności finansowej. Efektem końcowym rachunku zysków i strat jest otrzymany wynik finansowy obrazujący całość działalności. Pierwszym z elementów rachunku zysków i strat są przychody Uczelni. Ich wartość została przedstawiona w poniższej tabeli.

#### Wartość przychodów PWSTE w Jarosławiu na 31 grudnia 2022 r

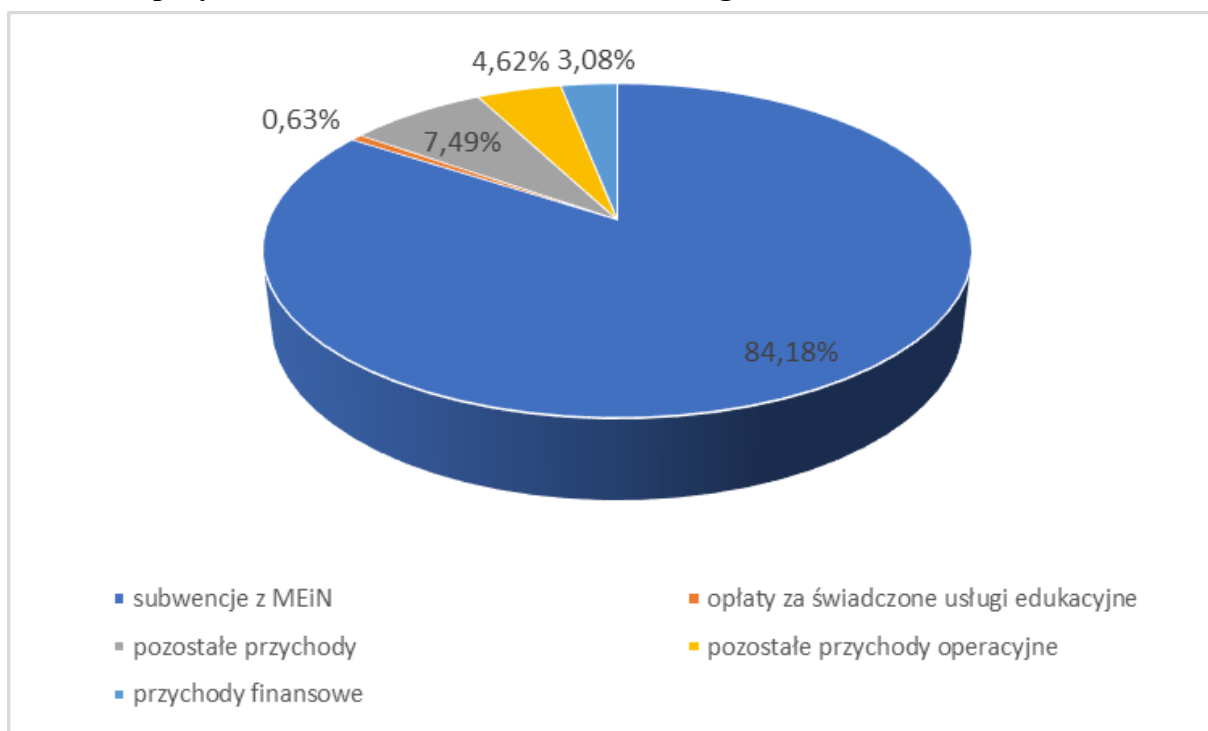
Lp.	Rodzaj przychodów	Kwota (zł)
1.	Subwencje z MEiN	44 814 068
2.	Opłaty za świadczone usługi edukacyjne	337 240
3.	Pozostałe przychody	3 987 162

4.	Pozostałe przychody operacyjne	2 457 684
5.	Przychody finansowe	1 639 578
<b>Razem</b>		<b>53 235 732</b>

Źródło: Kwestura PWSTE w Jarosławiu.

Największą pozycję w tym zakresie stanowi subwencja Ministerstwa Edukacji i Nauki o wartości 44 814 068 zł z udziałem 84,18% w całości. Kolejnymi ważnymi pozycjami są pozostałe przychody o wartości 3 987 161 zł (7,49%) oraz pozostałe przychody operacyjne 2 457 684 zł (4,62%). Szczegółowa struktura przychodów została przedstawiona na poniższym wykresie.

#### Struktura przychodów PWSTE w Jarosławiu na 31 grudnia 2022 r



Źródło: Kwestura PWSTE w Jarosławiu.

Elementem działalności Uczelni są koszty ponoszone z jej funkcjonowaniem. W tym obszarze najbardziej znaczącą pozycją są wynagrodzenia, których wartość na koniec 2022 roku wyniosła 28 478 574 zł, co stanowi 54,83% udziału we wszystkich kosztach. Szczegółowa wartość poszczególnych kategorii kosztów została przedstawiona w poniższej tabeli.

#### Wartość kosztów PWSTE w Jarosławiu na 31 grudnia 2022 r

Lp.	Rodzaj kosztów	Kwota (zł)
1.	Amortyzacja	3 082 703

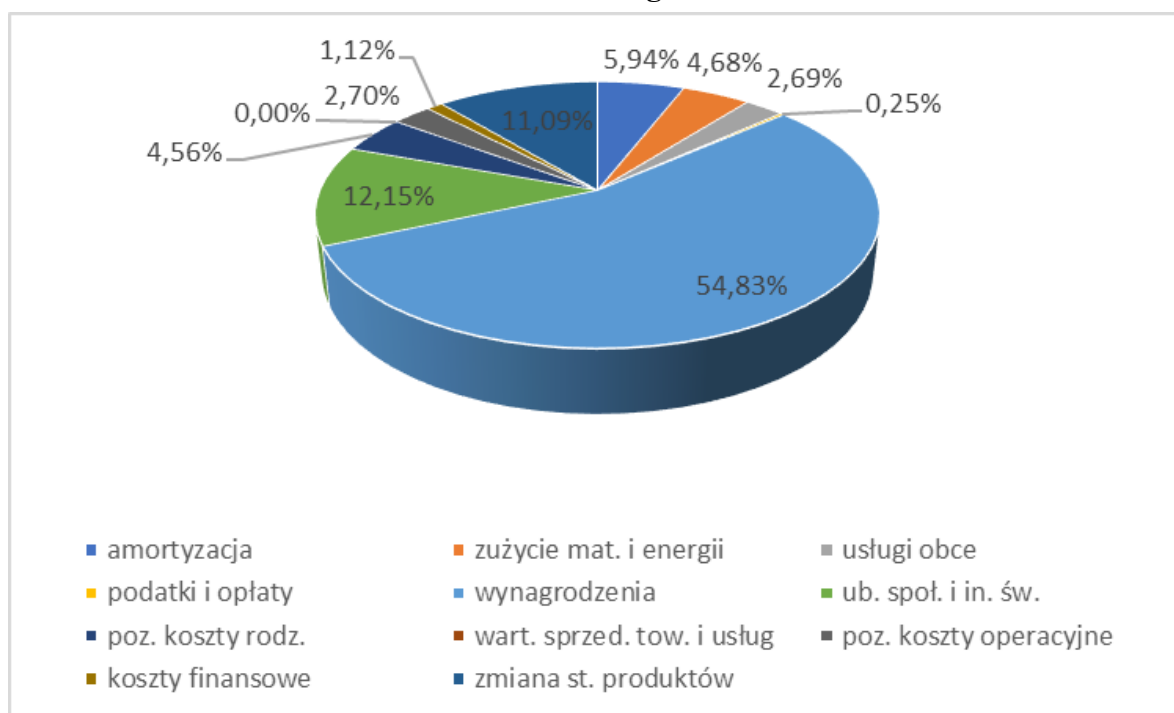


2.	Zużycie materiałów i energii	2 431 074
3.	Usługi obce	1 395 249
4.	Podatki i opłaty	127 652
5.	Wynagrodzenia	28 478 574
6.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	6 312 316
7.	Pozostałe koszty rodzajowe	2 369 846
8.	Wartość sprzedanych towarów i usług	525
9.	Pozostałe koszty operacyjne	1 404 045
10.	Koszty finansowe	579 691
11.	Zmiana stanu produktów	5 758 482
<b>Razem</b>		<b>51 940 157</b>

Źródło: Kwestura PWSTE w Jarosławiu.

Kolejnymi znaczącymi pozycjami w rachunku kosztów stanowią ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia 6 312 316 zł (udział 12,15%) oraz zmiana stanu produktów wynosząca 5 758 482 zł (udział 11,09%). Szczegółowa struktura wszystkich kategorii kosztów została przedstawiona na poniższym wykresie.

#### Struktura kosztów PWSTE w Jarosławiu na 31 grudnia 2022 r



Źródło: Kwestura PWSTE w Jarosławiu.

Plan rzeczowo-finansowy za 2022 r. był nowelizowany czterokrotnie. Zmiany były podyktowane otrzymanymi subwencjami, zwiększeniem środków na wynagrodzenia jak również wynikiem bieżących realizacji. Przychody zaplanowano na kwotę 54 827,1 tys. zł i zostały zrealizowane w 97 %. Koszty zaplanowano na kwotę 53 701 tys. zł a ich realizacja wyniosła 97 %. Uczelnia zamknęła się wynikiem dodatnim- zysk wyniósł 1 295 575 zł.

Nakłady na rzeczowe aktywa trwałe i wartości niematerialne i prawne Uczelnia wydatkowała w 2022r. 15 127,1 tys. zł w tym na nakłady na urządzenia techniczne i maszyny, i inne środki trwałe w kwocie 630 tys. zł. Natomiast na nakłady na rzeczowe aktywa trwałe i WNiP podlegające jednorazowym odpisom amortyzacyjnym Uczelnia wydatkowała 495,8 tys. zł.

### **1.7. Działalność Kanclerza PWSTE w Jarosławiu**

Funkcję Kanclerza PWSTE w Jarosławiu począwszy od 28 kwietnia 2017 pełni mgr inż. Mariusz Dudek. Zgodnie z Zarządzeniem nr 111/2020 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 18 września 2020, sprawuje on nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi Uczelni:

- Kwestura;
- Dział Inwestycyjno-Techniczny;
- Dział Administracyjno-Gospodarczy;
- Dział Informatyki;
- Dział Telekomunikacji i Automatyki;
- Archiwum i Uczelniana Izba Pamięci.

Jednocześnie, zgodnie z w/w Zarządzeniem, par. 22,

#### **1. Kanclerz:**

- 1) kieruje administracją i gospodarką Uczelni w zakresie określonym przez Statut i Rektora;
  - 2) jest przełożonym pracowników niebędących nauczycielami akademickimi;
  - 3) działa przy pomocy kwestora oraz wnioskuje do Rektora o jego zatrudnienie;
  - 4) odpowiada, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, za naruszenie dyscypliny finansów publicznych na Uczelni.
2. Do zakresu zadań Kanclerza należy podejmowanie decyzji i kontrola, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w zakresie:
- 1) przygotowania wraz z kwestorem projektu planu rzeczowo-finansowego;
  - 2) bieżącej eksploatacji obiektów Uczelni;
  - 3) apewnienia ładu i porządku oraz organizacji ochrony mienia Uczelni;
  - 4) nadzoru nad remontami i inwestycjami oraz bieżącej eksploatacji urządzeń.
3. Do zakresu zadań Kanclerza należy ponadto:
- 1) organizacja wewnętrzna i zapewnienie funkcjonowania administracji;

- 2) sprawowanie nadzoru nad dyscypliną pracy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi;
- 3) nadzór nad działalnością socjalną na rzecz pracowników Uczelni, w tym współpraca z działającymi na Uczelni związkami zawodowymi;
- 4) podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących zakupów materiałów, towarów usług zawartych w planie rzeczowo-finansowym Uczelni;
- 5) podpisywanie pod względem merytorycznym dokumentów finansowych z jednostek organizacyjnych administracji;
- 6) zatwierdzanie faktur i rachunków po ich sprawdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym przez upoważnionych pracowników;
- 7) podejmowanie decyzji dotyczących rozliczania różnic magazynowych i inwentaryzacyjnych;
- 8) podpisywanie umów na prace związane z gospodarką Uczelni, niezastrzeżone dla Rektora i prorektora oraz związane z funkcjonowaniem podległych mu jednostek organizacyjnych – w ramach udzielonego przez Rektora pełnomocnictwa;  
sprawowanie nadzoru nad prawidłowym i rzetelnym wypełnianiem obowiązków przez podległe organizacyjnie jednostki;
- 9) współudział w przygotowywaniu materiałów wstępnych niezbędnych do rozpoczęcia prac w zakresie projektowania inwestycji;
- 10) opiniowanie i analiza założeń techniczno-ekonomicznych oraz przedłożonej dokumentacji technicznej;
- 11) uczestniczenie w spotkaniach, naradach roboczych i konsultacjach z projektantami lub wykonawcami robót;
- 12) prowadzenie spraw związanych z inwestycjami i remontami naczelni;
- 13) organizowanie odbiorów końcowych zrealizowanych zadań inwestycyjnych i remontowych oraz uczestniczenie w nich;
- 14) kontrolowanie i egzekwowanie usunięcia wad ujawnionych w toku odbioru końcowego oraz w okresie gwarancyjnym zadań inwestycyjnych remontowych;
- 15) opiniowanie projektów wszelkiego typu zmian w zakresie robót budowlano-remontowych, wodno-kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania i elektrycznych w obiektach Uczelni oraz typowanie obiektów do remontów kapitalnych;
- 16) reprezentowanie interesów Uczelni w kontaktach z przedstawicielami jednostek z zewnątrz w sprawach z zakresu posiadanych kompetencji;
- 17) nadzór nad merytoryczną i finansową stroną funduszy, pozyskanych z różnych instytucji i urzędów, na realizację inwestycji i remontów obiektów Uczelni;
- 18) zgłaszanie wniosków w sprawach poprawy organizacji pracy oraz obiegu informacji i dokumentów w jednostkach organizacyjnych administracji;
- 19) wnioskowanie o awansowanie oraz nagradzanie i karanie podległych pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

W 2022 roku działania Kanclerza PWSTE w Jarosławiu były w głównej mierze kontynuacją działań podjętych w latach poprzednich, mających na celu zapewnienie lepszego wykorzystania zasobów ludzkich i potencjału technicznego Uczelni: w całym 2022 r. z prawa do przejścia na emeryturę skorzystało 3 pracowników niebędący nauczycielem akademickim.

Bardzo ważnym elementem aktywności była dyscyplina finansowa realizowana poprzez racjonalizację kosztów pracy oraz zakupów i dbałość o poziom przychodów była bardzo ważnym punktem w działalności Kanclerza i podległych mu komórek organizacyjnych.

Poza dyscypliną finansową, istotnym zadaniem była dalsza modernizacja i remonty majątku Uczelni oraz budowa budynku dydaktycznego z Centrum Obsługi Studenta PWSTE w Jarosławiu ze środków własnych i obligacji Skarbu Państwa przekazanych przez Ministerstwo Edukacji i Nauki przeznaczonych na nakłady inwestycyjne.

Działania prowadzone przez poszczególne, nadzorowane komórki organizacyjne zostały wyszczególnione poniżej.

Należy jednocześnie zaznaczyć, że działalność Kanclerza PWSTE w Jarosławiu obejmuje nie tylko działania związane z bezpośrednim nadzorem nad działalnością poszczególnych jednostek organizacyjnych Uczelni, ale de facto obejmuje całą działalność PWSTE w Jarosławiu, związaną z kompleksowym jej funkcjonowaniem w ramach zaangażowania, pomocy i współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi.

## **1. Kwestura**

W 2022 roku funkcję Kwestora PWSTE w Jarosławiu pełniła mgr inż. Dorota Wnuk, którą to funkcję pełni od 16 kwietnia 2012 roku.

Od 01.01.2022 r. Kwestura rozpoczęła wdrażanie programu Simple, który składa się z następujących modułów: Finanse i księgowość, Majątek trwałe, Kadry i płace, Gospodarka magazynowa, Budżetowanie, Zarządzanie projektami. Wprowadzono również Elektroniczny Obieg Dokumentów, który umożliwia przekazywanie i weryfikację dokumentów poprzez moduł Kancelaryjny, procesowanie zamówień publicznych, obieg dokumentów zakupu, rejestrację i rozliczenie delegacji.

W roku 2022 Kwestura zrealizowała zadania zgodnie z § 23 Regulaminu organizacyjnego PWSTE w Jarosławiu, które polegały na:

- organizacji i prowadzeniu ewidencji księgowej;
- prowadzeniu rejestrów sprzedaży i zakupu VAT;
- obsłudze księgowej funduszy unijnych;
- obsłudze księgowej funduszy uczelnianych;
- rozliczaniu otrzymanych dotacji m.in. Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości;
- prowadzeniu obsługi księgowej ZFŚS;
- prowadzeniu ewidencji bankowej i kasowej Uczelni;

- naliczaniu amortyzacji i umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialno-prawnych;
- sporządzaniu list wynagrodzeń, prac zleconych, zasiłków i innych należności dla pracowników;
- dokonywaniu potrąceń z wynagrodzeń;
- dokonywaniu rozliczeń z ZUS z tytułu składek oraz innych należności;
- sporządzaniu deklaracji podatkowych przewidzianych przepisami prawa VAT, CIT, PIT;
- prowadzeniu ewidencji Magazynu Wydawniczego, Biurowo-Chemicznego i Instytutu Ochrony Zdrowia;
- weryfikacji i rozliczaniu delegacji krajowych i zagranicznych;
- rozliczaniu inwentaryzacji składników majątkowych;
- prowadzeniu rozliczeń finansowych studentów;
- prowadzeniu rozliczeń z dostawcami i odbiorcami krajowymi i zagranicznymi oraz z pracownikami oraz windykacja należności;
- 785 faktur sprzedaży;
- przygotowywaniu materiałów informacyjnych i analiz dla Władz Uczelni;
- analizie materiałów i opracowaniu rocznych sprawozdań finansowych z działalności Uczelni;
- sprawdzaniu i zatwierdzaniu dokumentów zakupu pod względem formalno-rachunkowym w Elektronicznym Obiegu Dokumentów.

W roku 2022 Kwestura zrealizowała szereg zadań, podczas których zostały wykonane następujące czynności:

- sprawdzenie pod względem formalno-rachunkowym i finansowym oraz księgowanie i zapłata 1.679 dokumentów zakupu,;
- sporządzanie i księgowanie dowodów księgowych – polecenie księgowania – 517, RMK – 17, różnic kursowych – 53 szt.;
- wystawienie sporządzenie 36 deklaracji JPK VAT;
- rozliczenie i księgowanie 256 delegacji krajowych i zagranicznych;
- weryfikacja naliczeń 543 dokumentów magazynowych PZ, RW;
- import i księgowanie 1.953 wyciągów bankowych;
- realizacja wypłat w systemie bankowym;
- sporządzanie i księgowanie 152 raportów kasowych;
- weryfikacja 13 list stypendialnych;
- dokonanie 31 naliczeń w systemie USOS;
- sporządzenie, księgowanie i wypłata 671 list płac;
- sporządzenie zaświadczeń dla emerytów i rencistów 15 oraz RP7 – 2;

- przygotowanie i wysłanie 710 PIT-ów;
- przygotowanie i wysłanie RMUA za rok 2022;
- naliczenie amortyzacji ŚT i WNiP – 120;
- księgowanie dokumentów likwidacyjnych ŚT – 124;
- księgowanie dokumentów przyjęcia ŚT i WNiP – 185;
- zmiana miejsca użytkowania ŚT i WNiP – 377;
- zwiększenie wartości ŚT – 8.

Sprawozdanie finansowe zawierające m.in. bilans, rachunek zysków i strat zostało sporządzone przez pracowników Kwestury na początku roku kalendarzowego wg stanu na dzień 31.12.2022 r.

Bilans Uczelni za rok 2022 został zbadany przez Biegłego Rewidenta, który nie wniósł zastrzeżeń do prawidłowości jego sporządzenia. Sprawozdanie finansowe zostało zatwierdzone w dniu 26.06.2023 r. przez Radę Uczelni. Po zatwierdzeniu sprawozdania wraz z Uchwałą Rady Uczelni zostanie przekazane do Ministerstwa Edukacji i Nauki w Warszawie, Krajowej Administracji Skarbowej oraz do publikacji w Monitorze Sądowym.

## 2. Dział Administracyjno – Gospodarczy

W 2022 roku funkcję kierownika DAG pełniła mgr Ewelina Krzyżanowska, którą to funkcję pełni od 1 marca 2018 roku. W ramach działalności Działu realizowanych było szereg działań w obszarach:

### 2.1. Zamówienia publiczne

W roku 2022 zadania w zakresie zamówień publicznych były realizowane przez Kierownika Działu oraz osobę zatrudnioną na umowę zlecenia na usługę w zakresie pomocy merytorycznej dot. zamówień publicznych. Realizacja zadań w tym zakresie przebiegała zgodnie z Regulaminem planowania i udzielania zamówień publicznych oraz z Ustawą z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Szczegółowe zadania w zakresie zamówień publicznych ujmują tabelaryczne zestawienia stanowiące załączniki do niniejszego sprawozdania.

Liczba postępowań przeprowadzonych od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. przez Dział Administracyjno-Gospodarczy:

Tryb postępowania	Ilość postępowań	Wartość zł netto	Wartość zł brutto
Tryb podstawowy	8	3 551 365,00	4 298 295,75
Przetarg nieograniczony	2	2 450 805,28	2 824 362,26
Zapytania ofertowe	52	889 992,04	1 040 651,65

Zródło: DAG.

## 2.2. Gospodarka magazynowa

W zakresie zadań dotyczących magazynowania materiałów dokonywano zakupów dla jednostek organizacyjnych Uczelni. Ewidencja stanu i zmian w stanie materiałów w magazynie prowadzona jest w programie SIMPLE.

Dział przyjmuje również na magazyn materiały promocyjne Uczelni oraz sprzęt trwałe i materiały jednorazowe zamawiane i wykorzystywane na zajęciach przez Instytut Ochrony Zdrowia. Stosowne dane (w zł) zostały przedstawione poniżej:

### Magazyn MBC ( Magazyn Biurowo – Chemiczny)

Stan magazynowy na dzień 01.01.2022 r.	57 007,17 zł
Przychód materiałów do magazynu od 01.01.2022 – 31.12.2022 r.	172 992,17 zł
Rozchód materiałów z magazynu od 01.01.2022 – 31.12.2022 r.	140 499,22 zł
Stan magazynu na dzień 31.12.2022 r.	89 500,12 zł

### Magazyn MIOZ ( Magazyn Instytutu Ochrony Zdrowia)

Stan magazynowy na dzień 01.01.2022 r.	68 236,84 zł
Przychód materiałów do magazynu od 01.01.2022 – 31.12.2022 r.	126 801,23 zł
Rozchód materiałów z magazynu od 01.01.2022 – 31.12.2022 r.	159 419,38 zł
Stan magazynu na dzień 31.12.2022 r.	35 618,69 zł

## 2.3. Gospodarka mieniem Uczelni

Zadania w zakresie gospodarowania majątkiem Uczelni obejmowały ubezpieczenie mienia, ochronę mienia i jego wykorzystanie zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki mieniem Uczelni. Dział przeprowadza weryfikację celem ustalenia miejsc użytkowania i osób odpowiedzialnych za składniki majątku trwałego oraz weryfikuje stan rzeczywisty ze stanem ewidencji ilościowej prowadzonej w dziale oraz ze stanem księgowym.

Dział zajmuje się również odsprzedażą majątku, który nie jest użytkowany przez Uczelnię.

Weryfikacja majątku trwałego stanowi też podstawę do utworzenia bazy w systemie księgowym umożliwiającym prawidłową gospodarkę majątkiem Uczelni.

Dział przygotowuje i prowadzi obsługę formalną umów najmu i dzierżawy obiektów oraz terenów należących do Uczelni oraz prowadzi rejestr wszystkich zawieranych umów. Łącznie w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. zarejestrowano 222 umowy ogólne, 38 umów najmu i 1 umowę dzierżawy.

Ponadto dział wystawia faktury za najmy pomieszczeń i powierzchni oraz faktury sprzedażowe.

Dział prowadzi zadania związane z utrzymaniem porządku w obiektach Uczelni oraz ochroną. W 2022 r. zatrudnionych było na dzień 01.01.2022 r. 19 osób sprzątających oraz 7 Inspektorów Ochrony Mienia natomiast na dzień 31.12.2022 r. 17 osób sprzątających oraz 6 Inspektorów Ochrony Mienia.

Główne zadania realizowane w tym obszarze to:

1. sporządzanie grafików dla Inspektorów Ochrony Mienia oraz dla osób sprzątających wraz z rozliczeniem czasu pracy;
2. utrzymanie czystości w obiektach Uczelni i wokół nich;
3. utrzymanie w pełnej sprawności sprzętu do utrzymania czystości;
4. gospodarka wyposażeniem użytkowym obiektów.

### 3. Dział Inwestycyjno-Techniczny

W 2022 roku funkcję kierownika DIT pełnił P. Zdzisław Świątek, którą to funkcję pełni od 18 lipca 2017 roku.

W 2022 r Dział Inwestycyjno-Techniczny (DIT) zrealizował zadania inwestycyjne i remontowe w zakresie procedur zamówień publicznych, dostaw materiałów, rozliczenia podatkowe, sprawozdania dla instytucji wymagane prawem, zarządzania nieruchomościami i budynkami Uczelni, zakwaterowaniem studentów, pracowników Uczelni, wynajmem pomieszczeń dla najemców zewnętrznych oraz inne czynności wynikające z regulaminowego zakresu zadań. Na bieżąco przeprowadzał prace związane z bieżącym utrzymaniem budynków, porządkowo-gospodarcze i utrzymaniem zieleni, oraz bieżące prace konserwatorskie. Dodatkowo realizował usługi na rzecz instytutów i działów administracji w zakresie zlecanych przeprowadzek, dostaw sprzętu i materiałów.

Zadania realizowane przez Dział Inwestycyjno-Techniczny PWSTE w Jarosławiu były realizowane w kilku kluczowych obszarach. Pierwszy z nich to zadania inwestycyjne, których łączna wartość w 2022 roku osiągnęła kwotę 13 533 467,74 złotych. Szczegółowy wykaz realizowanych w tej grupie zadań został przedstawiony w poniższej tabeli.

#### Zadania inwestycyjne budowlane wykonane przez firmy zewnętrzne 2022 r.

Lp.	Nazwa zadania	wydatkowana kwota brutto w 2022 roku (zł)	stan inwestycji
1	Budowa budynku dydaktycznego z Centrum Obsługi Studentów	13 175 354,48 rob. bud. 75 252,18 N.I. 158 547,00 dost. regałów <b>Razem: 13 409 153,66</b>	w trakcie



2	Budowa własnej stacji trafo z odkupem sieci energetycznej i projektami	<b>553 976,54</b>	zakończone
3	Modernizacja oświetlenia Hali Sportowej	<b>49 815,00</b>	zakończona
4.	Modernizacja Budynku Dydaktycznego przy ul. Grunwaldzkiej dla potrzeb Kosmetolog	<b>8 426,58</b>	zakończona
5	Modernizacja kotłowni w budynku Inżynierii, poprawa efektywności cieplnej poprzez rozdzielanie ogrzewania na budynek IOZ i pozostałe budynki z wymianą pompy cyrkulacyjnej na energooszczędną.	<b>31 000,00</b>	zakończona
6	Modernizacja ogrzewania C.O. w budynku Akademika VICTORIA , poprawa efektywności cieplnej budynku poprzez uruchomienie niezależnego ogrzewania budynku Akademika ze zlokalizowanym w nim kotła gazowego.	<b>28 000,00</b>	zakończone
7	Wykonanie i montaż balustrad dla osób niepełno sprawnych	<b>7 072,50</b>	zakończona
<b>Suma</b>		<b>13 533 467,74</b>	

Źródło: Dział Inwestycyjno-Techniczny PWSTE w Jarosławiu.

Dział Inwestycyjno-Techniczny w ramach bieżącej działalności nadzorował także zadania remontowe i usługowe, które ze względu na swoją specyfikę lub złożoność wykonywane były przez podmioty zewnętrzne. Łączna kwota wydatkowana na realizację tych zadań wyniosła 75 680,00 złotych. Szczegółowy wykaz realizowanych w tej grupie zadań został przedstawiony w poniższej tabeli.

#### **Zadania remontowe i usługowe wykonane przez firmy zewnętrzne 2022 r.**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>wydatkowana kwota w 2022 roku (zł)</b>	<b>stan inwestycji</b>
1	Remont schodów zewnętrznych VICTORIA	<b>15 000,00</b>	zakończona

2	Naprawa dachu w budynkach PWSTE w Jarosławiu	<b>10 000,00</b>	zakończona
3	Roboty remontowe malarskie i okładzinowe, podłogowe w pomieszczeniach Rektoratu.	<b>49 500,00</b>	zakończona
4.	Remont kominów budynku C przy ul. Pruchnickiej	<b>1 180,00</b>	zakończona
<b>Suma</b>		<b>75 680,00</b>	

Źródło: Dział Inwestycyjno-Techniczny PWSTE w Jarosławiu.

Ważną częścią realizowanych przez DIT zadań były bieżące prace remontowe i budowlana związane głównie z codziennym funkcjonowaniem Uczelni. W 2022 roku zrealizowane w tym zakresie prace (bez kosztów robocizny) osiągnęły kwotę 44 780,00 złotych. Szczegółowy wykaz realizowanych w tej grupie zadań został przedstawiony w poniższej tabeli.

**Wykaz ważniejszych prac remontowych i budowlanych zrealizowanych w roku 2022 r. pracownikami Działu Inwestycyjno-Technicznego**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Wydatkowana kwota bez kosztu robocizny (zł)</b>
1.	Modernizacja oświetlenia ewakuacyjnego w budynku biblioteki	<b>3 500,00</b>
2.	Wykonanie odrębnego zasilania serwerowni w budynku Biblioteki	<b>3 400,00</b>
3.	Montaż oświetlenia i monitoringu na terenie kompostownika	<b>6 800,00</b>
4.	Uzupełnianie lamp systemu ewakuacji w budynkach PWSTE w Jarosławiu	<b>3 200,00</b>
5.	Instalacja okablowania sieci energetycznej 230V i sieci LAN dla depozytów i RPC	<b>1 200,00</b>
6.	Malowanie pomieszczeń i stolarki w budynkach PWSTE w Jarosławiu	<b>12 000,00</b>
7.	Roboty remontowe posadzek i ścian w budynkach PWSTE w Jarosławiu	<b>9 680,00</b>

8.	Naprawy elementów zewnętrznych infrastruktury (podejścia do budynków, chodniki, place, drogi)	<b>5 000,00</b>
<b>Suma bez kosztów robocizny</b>		<b>44 780,00</b>

Źródło: Dział Inwestycyjno-Techniczny PWSTE w Jarosławiu.

Należy jednocześnie zaznaczyć, że część zadań realizowanych przez Dział Inwestycyjno-Techniczny będzie kontynuowana w 2023 roku.

#### **4. Archiwum i Uczelniana Izba Tradycji**

W 2022 roku funkcję kierownika AiUIP pełniła mgr Irena Wojtowicz-Homa, którą to funkcję pełni od 1 lipca 2011 roku.

Archiwum i Uczelniana Izba Pamięci w PWSTE w Jarosławiu działa w oparciu o Ustawę o narodowym zasobie archiwalnym z dnia 14 lipca 1983 r. (Dz. U. z 2016 r., poz.1506), Instrukcję Kancelaryjną, Rzeczkowy Wykaz Akt, Instrukcję Archiwalną oraz Regulamin Organizacyjny Uczelni.

Od dnia 27 marca 2007 r. Archiwum funkcjonuje jako samodzielna jednostka organizacyjna PWSTE w Jarosławiu podległa Kanclerzowi. Zarządzeniem Rektora nr 134/2021 z dn. 22 listopada 2021 r. zmieniona została nazwa na : Archiwum i Uczelniana Izba Pamięci. Od grudnia 2020 r. zajmuje powierzchnię 186 m<sup>2</sup>, w tym:

- pomieszczenia biurowe – 20 m<sup>2</sup>,
- magazyn-pracownia – 100 m<sup>2</sup>,
- magazyn – 56 m<sup>2</sup>,
- pomieszczenie gospodarcze – 10 m<sup>2</sup>

Pomieszczenia magazynowe mają oddzielne wejścia z drzwiami metalowymi ogniotrwałymi, posiadają system alarmowy, prowadzony jest monitoring temperatury i wilgoci.

Od 9 listopada 2020 r. zatrudnionych jest trzech pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy (dodatkowo dwie osoby pracują w Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej Uczelni, jedna osoba w Komisji z FŚS również w swoim zakresie obowiązków ma wyjazdy pojazdami służbowymi).

Zasób Archiwum stanowią:

- materiały archiwalne (akta kat. A) – 11.62 mb. ( 724 j. a. )
- dokumentacja niearchiwalna (akta kat. B) – 473.73 mb. (35465 j. a. )

Dokumentacja aktowa, przekazana na podstawie spisów zdawczo-odbiorczych jednostek organizacyjnych Uczelni (Dział Obsługi Studentów, Dział Administracyjno-Gospodarczego, Biblioteka ) z lat 2000-2007, została wybrakowana w ilości 1,32 mb. (82 j. a) po ekspertyzie i uzyskaniu zgody nr 165/2022 z dnia 26 października 2022r. wydanej przez Archiwum Państwowe w Przemysłu oraz w ilości 4 mb. (157 j.a) z lat 2004-2011 Nr zgody 169/2022.

Dokumentacja przekazana do Archiwum Uczelni w roku 2022.

1. Kategorii A - 18 j. a., 0,25 mb.
2. Kategorii BE50 – 1092 j. a., 18,44 mb.
3. Kategorii B50 – 66 j. a., 1,36 mb.
4. Kategorii BE10 – 9 j. a., 0,17 mb.
5. Kategorii BE5 – 2 j. a., 0,02mb.
6. Kategorii B5 – 15 j. a., 0,52 mb.

Ogółem przyjęto 1199 pozycji spisu, 1202 j. a., 20,76 mb.

Wybrakowano : 239 j. a., 5,32 mb.

1. Kategoria BE5- 82 j. a., 1,32mb.
2. Kategoria B5- 157 j. a., 4.00 mb.

W roku 2022 przyjęto do Archiwum PWSTE w Jarosławiu 1202 tomy w tym: teczki akt kat. A – 18 j.a.0.25 mb., zaś akt kat. B-1184j.

Po wybrakowaniu dokumentacji niearchiwalnej w ilości 239 j.a.,5.32 mb . zbiór archiwalny ogółem na dzień 31 12.2022 r.(kat. A+B) wynosi:485.6 mb. i 36.210 j.a.

W dniu 20 października 2022 przeprowadzona została kontrola Archiwum dokonana przez Archiwum Państwowe w Przemyślu, która sprawuje nadzór merytoryczny. Wynik kontroli - pozytywny (pozostawiono protokół).

Archiwum i Uczelniana Izba Pamięci PWSTE w Jarosławiu w 2022 roku zrealizowała następujące działania:

- przeprowadzono proces brakowania;
- wyselekcjonowano i zgromadzono dokumentację niearchiwalną do następnego brakowania;
- kontynuowano prace przy tworzeniu bazy absolwentów;
- udzielano konsultacji dotyczących prawidłowego sposobu klasyfikowania i przekazywania dokumentacji do Archiwum;
- umożliwiono odbycie praktyk studentom z kierunku Administracja i Zarządzanie;
- współpracowano ze wszystkimi instytutami komórkami organizacyjnymi w Uczelni;
- prowadzono Księgę Pamiątkową;
- pracownicy podnosili swoją wiedzę uczestnicząc w szkoleniach i konferencjach;
- wypożyczono i udostępniono 56 jednostek archiwalnych do wewnętrznych i kontrolnych potrzeb Uczelni, udzielono 64 informacji telefonicznych, uzupełniono akta studenckie (korespondencja, zaświadczenia i inne) 241, na miejscu z pracowni skorzystało 16 osób, zaś 21 absolwentom i studentom wydano dokumenty osobiste, przeprowadzono 14 kwerend i udzielono 15 instruktaży.

Ponadto Archiwum i Uczelniana Izba Pamięci prowadzą współpracę z Archiwum Państwowym w Przemyśle oraz innymi instytucjami w regionie.

W roku sprawozdawczym 2022 wykonywano także bieżące prace zlecone przez Władze Uczelni.

## 5. Dział Informatyki

Działem Informatyki (DI) kieruje od 1 lutego 2012 roku mgr inż. Andrzej Ciechanowski. Dział Informatyki w 2022 roku zrealizował następujące działania:

1. zapewniał ciągłą pracę systemów informatycznych dla potrzeb Instytutów oraz administracji Uczelni;
2. zostały wdrożone nowe moduły w systemie USOS dotyczące wymiany międzynarodowej;
3. uruchomiono system e-learningu (Moodle) zintegrowany z system USOS;
4. uruchomiono nowe zestawy komputerowe w pracowniach w Instytucie Inżynierii Technicznej i zainstalowano na nich oprogramowanie;
5. moduły wdrożone do USOS-a:
  - a) wdrożenie elektronicznego doręczania wezwań do nieuzupełnienia wniosku studentom;
  - b) napisanie modułu pobierającego dane z POLON-u o okresie studiowania studentów ubiegających się o stypendia (Moduł generuje dane w exelu – komisja nie traci czasu wyszukanie wertowanie danych w systemie);
  - c) wdrożenie (i samodzielne napisanie modułu eksportu z Exela do POLON) i dopracowanie automatycznego eksportu danych pracowniczych (prowadzone godziny na kierunkach oraz godziny pensum);
  - d) wdrożenie serwisu do wprowadzania publikacji naukowych (eva.pwste.edu.pl);
  - e) wdrożenie pełnej integracji Moodla z USOSweb-em;
  - f) napisanie pluginu do USOS-a dotyczącego nowego wniosku o indywidualną organizację studiów;
  - g) wdrożenie powiadomień studentów o pojawieniu się nierozliczonych należności – w ramach modułu zostało wdrożone comiesięczne zestawienie z wysłanych powiadomień;
6. uruchomiono serwis do publikacji Sylabusów;
7. wdrażano nowe systemy informatyczne dla Kwestury (Simple), nowy system EOD i system RCP;
8. uruchomiono integrację systemu USOS z systemem Simple;
9. kontynuowano pracę na rozwoju i dostosowywaniem systemów informatycznych do potrzeb pracy zdalnej;
10. dział zapewnił obsługę techniczną sprzętu i wsparcie dla użytkowników;
11. prowadzono ciągłą kontrolę nad bezpieczeństwem systemów informatycznych.

## **6. Dział Telekomunikacji i Automatyki**

Funkcję kierownika DTA pełni od 18 lipca 2017 roku mgr inż. Adam Lis. Dział DTA w roku 2022 w ramach zadań wynikających z zakresu czynności oraz innych zadań zleconych wykonywał lub nadzorował następujące projekty i zadania:

1. Obsługa bieżąca systemów automatyki budynkowej na obiektach PWSTE w Jarosławiu;
2. Obsługa bieżąca systemu telefonii przewodowej;
3. Obsługa bieżąca telefonii komórkowej;
4. Obsługa bieżąca systemów klimatyzacyjno-wentylacyjnych;
5. Obsługa bieżąca systemu bramowego - Brama od ul. Bema;
6. Obsługa bieżąca systemów dostępu do pomieszczeń;
7. Obsługa bieżąca systemu monitoringu we współpracy z firmą ochroniarską;
8. Obsługa bieżąca systemów alarmowych;
9. Obsługa bieżąca systemu ppoż.;
10. Obsługa bieżąca systemu telewizji kablowej;
11. Obsługa rozruchowa systemu dyspozytorów kluczy;
12. Obsługa rozruchowa systemu RCP;
13. Rozbudowa systemu kontroli dostępu w bud J3;
14. Modernizacja sterowania systemem bramowym garaży PWSTE w Jarosławiu;
15. Modernizacja sterowania systemem bramowym od ul. Bema;
16. Modernizacja systemów antywłamaniowych – kampus Pruchnicka;
17. Rozbudowa systemów bramowych o funkcje SOS;
18. Modernizacja i rozbudowa systemu monitoringu wizyjnego;
19. Konfiguracja bieżąca i nadzór nad działaniem systemu termowizyjnego;
18. Modernizacja i naprawa systemów PPOZ.;
19. Konfiguracja bieżąca i nadzór nad działaniem systemów dyspozytorów kluczy i RCP;
20. Nadzór nad wykonywaniem zleconych zadań we współpracy z firmami zewnętrznymi w ramach rzeczowej działalności działu.

Wszelkie czynności wykonywane były terminowo i rzetelnie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach za zgodą przełożonych, korzystano z serwisu zewnętrznego.

### **1.8. Projekty realizowane przez Uczelnię**

Działem Pozyskiwania Funduszy (DPF) kieruje od 15 marca 2007 roku mgr Tomasz Sikora. Dział Pozyskiwania Funduszy (DPF) PWSTE w Jarosławiu odpowiada za pozyskiwanie środków z zewnętrznych źródeł finansowania oraz za koordynację, monitoring, sprawozdawczość i rozliczenia realizacji zadań. Do zadań Działu należy w szczególności:

- 1) Monitoring programów krajowych i międzynarodowych funduszy finansujących zadania remontowe i inwestycyjne szkół wyższych;
- 2) Analiza możliwości udziału w programach służących poprawie wartości materialnych Uczelni, finansowanych z funduszy krajowych i międzynarodowych, w szczególności Unii Europejskiej;
- 3) Identyfikacja źródeł finansowania zadań inwestycyjnych w cyklu rocznych oraz wieloletnim, prognoza montażu finansowego;
- 4) Sporządzanie wstępnych studiów wykonalności, analiz ryzyka, zarządzania zmianą, jakością i komunikacją w projekcie. Analiza stanu gotowości projektu do realizacji;
- 5) Opracowywanie aplikacji, w tym; wniosków, studiów wykonalności, analiz ekonomiczno - finansowych i pozostałych załączników wymaganych przez program;
- 6) Przestrzeganie procedur wdrażania zakontraktowanych projektów;
- 7) Sprawowanie nadzoru nad zgodnością podmiotową i przedmiotową realizowanego projektu z wnioskiem aplikacyjnym oraz umową o dofinansowanie. W przypadku wystąpienia niezgodności, koordynowanie działań naprawczych oraz bieżąca współpraca z instytucją zarządzającą i pośredniczącą;
- 8) Koordynowanie działań jednostek organizacyjnych Uczelni w celu terminowego i sprawnego wypełniania obowiązków beneficjenta;
- 9) Organizowanie działań mających na celu właściwą promocję projektu;
- 10) Archiwizowanie całej dokumentacji oraz korespondencji dotyczącej realizowanego projektu;
- 11) Współpraca z ośrodkami szkolnictwa wyższego, samorządami, organizacjami pozarządowymi, przedsiębiorstwami w celu realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych, ustanawianie partnerstwa, konsorcjów itp.;
- 12) Zamówienia publiczne w zakresie realizowanych projektów.

### **Projekty realizowane w 2022r.**

#### **1) "Przez ciernie do gwiazd" nr POWR.03.01.00-00-T091/18 .**

1. Wartość projektu - 513 525,00 zł;

2. Cele szczegółowe:

- rozbudzanie ciekawości poznawczej wśród dzieci i młodzieży;

- stymulowanie intelektualnego, aksjologicznego i społecznego rozwoju młodego pokolenia;

3. Korzyści – nabycie przez 270 uczniów umiejętności matematyczno-przyrodniczych, ICT, rozumienia, kreatywności, innowacyjności, przedsiębiorczości, oraz nabycie przez 90 rodziców/opiekunów kompetencji wychowawczych i społecznych, krytycznego myślenia, rozwiązywania problemów, uczenia się, umiejętności pracy zespołowej, oraz przez 90 rodziców/opiekunów prawnych kompetencji społeczno-wychowawczych.

Projekt skierowany jest do uczniów szkół podstawowych z Jarosławia w wieku 7-15 lat oraz ich rodziców/opiekunów prawnych. Udział w Uniwersytecie Dzieci jest całkowicie bezpłatny. Program wykładów i warsztatów na każdym kierunku studiów dostosowany był do wieku, możliwości poznawczych i zainteresowań dzieci. Zajęcia odbywały się będą w soboty (w układzie po 45 minut) w salach uczelni oraz innych miejscach wiedzy i zgodnie z ideą uniwersytecką dotyczą wielu dziedzin nauki.

Zadania realizowane w 2022 roku::

- zadanie 1 - Odkrywanie i inspiracje (grupa wiekowa od 7 do 8 lat): 30 uczestników x 1 edycja;
- zadanie 2 - Nauka do kwadratu (grupa wiekowa od 9 do 11 lat): 30 uczestników x 1 edycja;
- zadanie 3 - Mistrz - uczeń (grupa wiekowa od 12 do 15 lat): 30 uczestników x 1 edycja;
- zadanie 4 - Platforma międzypokoleniowa z zajęciami integracyjnymi: 30 uczestników (po 10 z każdej grupy wiekowej) x 3 edycje oraz 30 rodziców(po 10 z każdej grupy wiekowej) x 1 edycja.

Program każdego kierunku realizowany jest w cyklu dwu semestralnym.

Kwota wydatkowana do końca 2022 roku: 509 599,89 zł tj. 99,24%.

Termin zakończenia realizacji projektu - 2022-03-31.

## **2) „Uczelnia 2.0 - Zintegrowany Program Rozwoju PWSTE w Jarosławiu” POWR.03.05.00-00-z078/18-00.**

1. Wartość projektu - 7 114 896,80 zł

2. Celem głównym projektu jest podniesienie komp. w edukacji na poziomie wyższym, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa - zgodny z cel. szczegółowym PI 10ii PO WER poprawa jakości, skuteczności i dostępności szkolnictwa wyższego oraz kształcenia na poziomie równoważnym w celu zwiększenia udziału i poziomu osiągnięć, zwłaszcza w przypadku grup w niekorzystnej sytuacji, wsparcie zmian organizacyjnych i podniesienie kompetencji kadr w systemie szkolnictwa wyższego.

3. Korzyści:

- modyfikacja programów kształcenia - dostosowanie na pięciu kierunkach studiów prowadzonych przez PWSTE w Jarosławiu dla grupy 291 studentów;
- podniesienie komp. zawodowych przez 757 studentów;
- 90 pracowników uzyska nowe kompetencje- usprawnienie procesu dydaktycznego i zarządzania uczelnią;
- radykalnej poprawie ulegnie sposób i narzędzia zarządzania uczelnią.

Zadania realizowane w części w 2022 roku:



- Zadanie 1 – Dostosowanie programów kształcenia do wymogów rynku pracy;
- Zadanie 2 – Akademia Umiejętności Praktycznych – Program podnoszenia kompetencji studentów PWSTE w Jarosławiu;
- Zadanie 3 - Uczelnia 2.0 - Program wsparcia zarządzania w PWSTE w Jarosławiu.

Kwota wydatkowana do końca 2022 roku: 4 471 670,27zł tj. 62,85%

Planowany termin zakończenia realizacji projektu - 2023-12-31

### **3) "Kompetencje i praca dla pielęgniarek" (POWR.05.03.00-00-0051/17)**

1. Wartość projektu - 4 501 732,50 zł

2. Cele - Poprawa jakości kształcenia na kierunku Pielęgniarstwo, co przełoży się na wzrost zainteresowania studiami poprzez wdrożenie Programu Rozwoju Kierunku.

3. Korzyści:

- stypendium dla 120 studentów w wysokości 680 zł miesięcznie;
- atrakcyjna oferta zajęć dodatkowych: Profilaktyka chorób nowotworowych, Kardiologia i piel. Kardiologiczne, Zaburzenia psychiczne wieku podeszłego;
- oferta płatnych praktyk zawodowych.

Wsparciem w ramach projektu objętych zostanie 240 studentów.

Studenci nie ponoszą żadnych kosztów udziału w projekcie.

Zadania realizowane w 2022 roku:

- Zadanie 1 – Program stypendialny;
- Zadanie 2 – Zajęcia dodatkowe dla studentów;
- Zadanie 3 – Obowiązkowe praktyki zawodowe zg. z wymogami ERJiS;
- Zadanie 4 – Praktyki ponadprogramowe zg. z wymogami ERJPiS;
- Zadanie 5 - Szkolenia dla kadry dydaktycznej.

Kwota wydatkowana do końca 2022 roku: 4 467 143,74zł tj. 99,43%

Termin zakończenia – 30 września 2022 r.

### **4) „Zakup wyposażenia laboratorium aplikacji mobilnych, grafiki i multimediiów”**

Celem ogólnym zadania było skorelowanie metod specjalistycznego szkolenia praktycznego studentów z zapotrzebowaniem na określone umiejętności zgłaszane przez pracodawców, a tym samym uatrakcyjnienie studiów na kierunku Informatyka oraz Logistyka i spedycja

Cel główny zadania, realizowany będzie poprzez nw. cele szczegółowe:

- wzrost kompetencji i praktycznych umiejętności zawodowych absolwentów kierunku;
- wzrost liczby studentów kierunku o 15%;
- liczba absolwentów kierunku, którzy znajdą pracę w zawodzie po 6 miesiącach od czasu zakończenia studiów – 40%.

W ramach zadania zakupiono także 16 stanowisk Studio Display z oprogramowaniem.

Wartość zakontraktowana wydatków ogółem 260 760,00 zł.

Kwota realizacji 191 696,00 zł, w tym dofinansowanie 120 000,00 zł.

Projekt zakończony i rozliczony 30 listopada 2022 r.

#### **5) Opracowanie algorytmów i wykonanie prototypu oprogramowania dla systemu dynamicznej wyceny nieruchomości komercyjnych Jednostek Samorządu Terytorialnego [Nr projektu: N3\_596]**

1. Wartość projektu - 166 695,40 zł.

Cel - Opracowanie algorytmów i wykonanie prototypu oprogramowania dla systemu dynamicznej wyceny nieruchomości komercyjnych Jednostek Samorządu Terytorialnego''

Korzyści: wyniki prac badawczych mają zakończyć się na poziomie 6 TRL; następnie koniecznym będzie pozyskanie finansowanie na przeprowadzenie badań do poziomu TRL 9 oraz komercjalizacja.

Zadania realizowane w 2022 roku:

Kwota wydatkowana do końca 2022 roku: 158 554,21 zł tj. 95,11 %

Termin zakończenia – 30 października 2022 r.

#### **6) „Karpacka Przestrzeń Edukacyjna- kadry dla rozwoju pogranicza” nr INT/EK/KAR/3/IV/A/0285**

Wartość projektu/kwota dofinansowania 41 647,80 EUR

Cel - poprawa jakości transgranicznej edukacji specjalistycznej i zawodowej.

Korzyści:

- lepsze dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia do potrzeb rynku pracy;
- ułatwianie przechodzenia z etapu kształcenia do etapu zatrudnienia oraz wzmacnianie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego i ich jakości, w tym poprzez mechanizmy prognozowania umiejętności;
- dostosowania programów nauczania oraz tworzenia i rozwoju systemów uczenia się poprzez praktyczną naukę zawodu realizowaną w ścisłej współpracy z pracodawcami.

Zadania realizowane w 2022 roku: spotkania robocze, konferencja, wydanie publikacji.

Kwota wydatkowana do końca 2022 roku: 31 902,21 EUR.

Termin zakończenia – 30 września 2022 r.

### **7) Pomiędzy Fiordami a Karpatami – Platforma wymiany doświadczeń z zakresu edukacji turystycznej [Nr projektu EOG/21/K3/W/0059W/0086].**

1. Wartość projektu – 204 800 EUR

2. Cel - podniesienie jakości kształcenia zawodowego na poziomie wyższym i średnim w zakresie turystyki na obszarze przygranicznym polskiej części Euroregionu Karpackiego, z wykorzystaniem wzorców norweskich.

3. Korzyści:

- opracowanie raportu z badań;
- strategii rozwoju Marki Karpackie;
- zmiany w programach nauczania na poziomie średnim i wyższym.

Zadania realizowane w 2022 roku:

- spotkania robocze w Polsce i Norwegii;
- raport/analiza stanu istniejącego korelacji pomiędzy zapotrzebowaniem branży turystycznej na określone kompetencje pracowników a ofertą edukacyjną na poziomie średnim i wyższym.

Kwota wydatkowana do końca 2022 roku: 43 519 EUR zł tj. 21,24 %

Termin zakończenia – 30 stycznia 2024 r.

### **8) Wydanie monografii "O roli dyrektora szkoły w kształtowaniu twórczych orientacji nauczycieli" nr projektu DNM/SP/513944/2021- Doskonała Nauka: MEiN**

Data rozpoczęcia projektu: 2021-12-01.

Data zakończenia projektu: 2022-11-30.

Kwota dofinansowania: 18 266,85 zł.

Całkowita wartość projektu: 20 296,50 zł.

Głównym celem projektu było wydanie i upublicznienie monografii wypracowującej nowatorskie podejście do jej tematu poprzez działania projektowe. Projekt będzie mieć charakter „ludzie dla ludzi” i jest odpowiedzią na zdiagnozowane w monografii problemy.

Zadania realizowane w 2022r: wydanie publikacji

Kwota całkowita wydatkowana: 20 286,00 zł.

**9) Organizacja konferencji naukowej pt. Starzenie się i starość wyzwaniem i zadaniem XXI w.**

Data rozpoczęcia projektu: 2022-01-01.

Data zakończenia projektu: 2023-02-28.

Kwota dofinansowania: 20 250,00 zł.

Całkowita wartość projektu: 22 500,00 zł.

Głównym celem projektu jest organizacja konferencji naukowej pt. Starzenie się i starość wyzwaniem i zadaniem XXI w. oraz rozpowszechnienie i upublicznienie wiedzy na temat procesu starzenia się i starości w różnych wymiarach, szerokiemu gronu odbiorców poprzez działania projektowe. Projekt będzie mieć charakter „ludzie dla ludzi” i jest odpowiedzią na zdiagnozowane w monografii problemy.

Efektami prac projektowych i bezpośrednim rezultatem było zorganizowanie konferencji naukowej oraz wymiana doświadczeń, wiedzy przez osoby w niej uczestniczące.

Zadania realizowane w 2022r: organizacja konferencji.

Kwota całkowita wydatkowana: 21 630,97 zł.

**10) Wydanie monografii „Starzenie się i starość w ujęciu interdyscyplinarnym” nr projektu DNM/SP/515505/2021- Doskonała Nauka: MEiN**

Data rozpoczęcia projektu: 2021-12-01.

Data zakończenia projektu: 2022-11-30.

Kwota dofinansowania: 18 266,85 zł.

Całkowita wartość projektu: 20 296,50 zł.

Głównym celem projektu była publikacja monografii i wypracowanie nowatorskiego podejścia do jej tematu poprzez działania projektowe. Projekt miał charakter „ludzie dla ludzi” i był odpowiedzią na zdiagnozowane w monografii problemy.

Zadania realizowane w 2022r: wydanie publikacji

Kwota całkowita wydatkowana: 18 627,00 zł.

**11) Wydanie monografii pt. "Interdyscyplinarność współczesnej medycyny" nr projektu: DNM/SP/550870/2022- Doskonała Nauka: MEiN**

Data rozpoczęcia projektu: 2022-11-01.

Data zakończenia projektu: 2023-10-31.

Kwota dofinansowania: 18 266,85 zł.

Całkowita wartość projektu: 20 296,50 zł.

Głównym celem projektu jest publikacja monografii i wypracowanie nowatorskiego podejścia do jej tematu poprzez działania projektowe. Projekt miał charakter „ludzie dla ludzi” i był odpowiedzią na zdiagnozowane w monografii problemy.

Efektami prac projektowych było opracowanie i upublicznienie monografii naukowej.

Zadania zostaną zrealizowane w 2023r.

Całkowita kwota wydatkowana zostanie w 2023r.

## 1.9. Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości

Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości (DID) to inicjatywa, której celem jest wsparcie publicznych uczelni zawodowych w doskonaleniu jakości kształcenia na kierunkach studiów o profilu praktycznym. Jej zasady są regulowane w Art. 400 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2023.742 t.j.), zgodnie z pkt. 1 którego „Minister ogłasza corocznie w BIP na swojej stronie podmiotowej komunikat w ramach przedsięwzięcia "Dydaktyczna inicjatywa doskonałości", którego celem jest wsparcie publicznych uczelni zawodowych w doskonaleniu jakości kształcenia”. PWSTE w Jarosławiu w 2022 roku znalazła się w gronie 15 publicznych uczelni zawodowych, które najlepiej i najskuteczniej kształcą swoich studentów, tym samym przygotowując ich do podjęcia pracy w regionie. W ramach przedsięwzięcia Ministerstwo Edukacji i Nauki przyznało środki finansowe w wysokości miliona złotych. Otrzymane pieniądze zostały przeznaczone na poprawę jakości kształcenia na kierunkach studiów o profilu praktycznym na przedstawione w poniższej tabeli przedsięwzięcia:

### Zadania zrealizowane w ramach Dydaktycznej Inicjatywy Doskonałości (w zł) w 2022 r

Nr	Nazwa zadania	Kierunek studiów	Wydatki (zł)
1.	Rozbudowa zasobów IT w celu wsparcia procesu dydaktycznego	pedagogika, psychologia, pielęgniarstwo	399 372,00
2.	Rozwój kształconych kwalifikacji wyższych zgodnie z potrzebami społeczno-gospodarczymi na kierunku pielęgniarstwo	pielęgniarstwo	115 737,00
3.	Rozwój kształconych kwalifikacji wyższych zgodnie z potrzebami społeczno –gospodarczymi na kierunkach inżynierskich	automatyka i elektronika praktyczna, logistyka i spedycja, geodezja i kartografia	85 007,00
4.	Rozwój kształconych kwalifikacji wyższych zgodnie z potrzebami społeczno-gospodarczymi na kierunkach realizowanych w IEiZ	finanse i rachunkowość, zarządzanie, bezpieczeństwo wewnętrzne	57 240,00
5.	Rozwój kształconych kwalifikacji	kosmetologia	47 000,00

	wyższych zgodnie z potrzebami społeczno-gospodarczymi na kierunku kosmetologia		
6.	Rozwój kształconych kwalifikacji wyższych zgodnie z potrzebami społeczno –gospodarczymi na kierunku psychologia	psychologia	9 966,00
7.	Dostosowanie i aktualizacja zasobów biblioteki oraz poprawa dostępności do elektronicznych źródeł wiedzy użytkowanych w procesach kształcenia praktycznego	psychologia pielęgniarstwo II stopień,	100 000,00
8.	Rozwój kształcenia praktycznego studentów w oparciu o rzeczywiste uwarunkowania środowisk zawodowych	administracja, automatyka i elektronika praktyczna, bezpieczeństwo wewnętrzne, europeistyka, filologia, finanse i rachunkowość, geodezja i kartografia, hotelarstwo i animacja czasu wolnego, kosmetologia, pedagogika, psychologia pielęgniarstwo, praca socjalna, zarządzanie, logistyka i spedycja	114 735,00
9.	Podniesienie jakości kształcenia poprzez szkolenia dla pracowników uczelni, kadry dydaktycznej, które przyczynią się do konkurencyjności absolwentów na rynku pracy	administracja, automatyka i elektronika praktyczna, bezpieczeństwo wewnętrzne, budownictwo, filologia, finanse i rachunkowość, geodezja i kartografia, hotelarstwo i animacja czasu wolnego,	69 221,00

		kosmetologia, pedagogika, psychologia pielęgniarstwo, praca socjalna, zarządzanie, logistyka i spedycja	
10.	Działania informacyjne	administracja, automatyka i elektronika praktyczna, bezpieczeństwo wewnętrzne, budownictwo, filologia, finanse i rachunkowość, geodezja i kartografia, hotelarstwo i animacja czasu wolnego, kosmetologia, pedagogika, psychologia pielęgniarstwo, praca socjalna, zarządzanie, logistyka i spedycja	1 722,00
	<b>OGÓLEM</b>		<b>1 000 000,00</b>

Źródło: Prorektor ds. dydaktycznych PWSTE w Jarosławiu.

Zrealizowane w ramach Dydaktycznej Inicjatywy Doskonałości projekty przyczyniły się do wsparcia jakości pracy Uczelni. Dotyczyły one zarówno kwestii dydaktycznych, jak i organizacyjnych. Ich wymiernym efektem jest niewątpliwie podniesienie jakości kształcenia studentów w PWSTE w Jarosławiu i umożliwienie im nabycia wiedzy i nowych umiejętności potrzebnych na rynku pracy.

#### **1.10. Audyt wewnętrzny**

W PWSTE w Jarosławiu audyt wewnętrzny prowadzony jest na podstawie Zarządzenia nr 21/2022 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu z dnia 07.03.2022 r.

W roku 2022 przeprowadzono w Uczelni następujące zadania i czynności audytowe.

**I. Zadania zapewniające – w ramach zadań zapewniających przeprowadzono zadania audytowe w poniższych tematach:**

1. Poprawność danych z oświadczeń pracowników wprowadzonych przez Uczelnię do systemu POL-on na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej.

Zdaniem audytora w PWSTE w Jarosławiu w obszarze ryzyka objętym przedmiotowym zadaniem zapewniającym funkcjonuje adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Jeżeli w Uczelni będzie prowadzona przez pracowników działalność naukowa zaleca się:

- a) dokładną weryfikację składanych oświadczeń o reprezentowanych dyscyplinach oraz oświadczeń upoważniających podmioty do zaliczenia pracowników do liczby osób prowadzących działalność naukową w dyscyplinie, w zakresie formalnych wymogów treści oświadczeń oraz zachowania przypisanych terminów na złożenie przedmiotowych informacji,
- b) bezwzględne egzekwowanie od osób zatrudnionych na stanowiskach badawczych lub badawczo-dydaktycznych terminowego składania oświadczeń o reprezentowanych dyscyplinach oraz oświadczeń upoważniających podmioty do zaliczenia pracowników do liczby osób prowadzących działalność naukową w dyscyplinie
- c) terminowe wprowadzanie do systemu POL-on informacji o oświadczeniach nowo zatrudnianych pracowników oraz wszelkich zmian dotyczących osób pozostających w zatrudnieniu
- d) okresowe przeglądy informacji będących w dyspozycji Uczelni oraz danych zawartych w systemach kadrowych z treścią zapisów w systemie POL-on, dotyczących dat zatrudnienia, dat złożenia przez pracowników oświadczeń oraz terminów wpisania wymaganych informacji do systemu POL-on.

2. Zatrudnianie pracowników w ramach umów cywilnoprawnych (umowy o dzieło, umowy zlecenia) - zmiany w kontekście nowych przepisów obowiązujących od roku 2022.

W przypadku przedmiotowego zadania nie wydaje się zaleceń, ponieważ w badanym zakresie funkcjonuje adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza. Wszystkie zmiany w przepisach są monitorowane i na bieżąco wdrażane, nie ma zatem ryzyka braku reakcji władz Uczelni na zmiany. Jednocześnie uwzględnia się w corocznych planach działalności Uczelni wszystkie prognozowane koszty (w tym także wynikające z dodatkowych obciążeń budżetowych).



## **II. Czynności doradcze - w ramach czynności doradczych przeprowadzono czynności audytowe w poniższych tematach:**

1. Zdawalność matur na poziomie rozszerzonym wśród studentów rozpoczynających studia w roku 2021/2022 w PWSTE w Jarosławiu w kontekście zmian w przepisach dotyczących nowych wymagań w odniesieniu do egzaminów maturalnych, które będą przeprowadzane od roku 2023.

Przeprowadzona analiza wykazała, że:

a) spośród ogólnej liczby studentów studiów stacjonarnych, 45 % osiągnęło co najmniej 30 % punktów możliwych do uzyskania z co najmniej jednego przedmiotu dodatkowego w części pisemnej. Najlepsze wyniki dotyczyły studentów Instytutów: Humanistycznego (52 %), Ochrony Zdrowia (45 %), Inżynierii Technicznej (45 %). W pozostałych Instytutach rozkład procentowy był następujący: Instytut Ekonomii i Zarządzania (40 %), Stosunków Międzynarodowych (30 %).

Powyższe wyniki wskazują, że wśród studentów studiów stacjonarnych rozpoczynających kształcenie w PWSZTE w Jarosławiu w roku akademickim 2021/2022, jedynie 45 % zdało egzamin maturalny z co najmniej jednego przedmiotu dodatkowego w części pisemnej na co najmniej 30 % punktów możliwych do uzyskania. Oznacza to, że gdyby nowe przepisy odnosiły się do wyników matur z roku 2021, to ponad połowa studentów pierwszego roku PWTE w Jarosławiu, którzy przystąpili do egzaminu dojrzałości w roku 2021, nie mogłaby rozpocząć kształcenia w uczelni wyższej.

Biorąc pod uwagę wyniki przeprowadzonego zadania audytowego zaleca się ich przeanalizowanie przez Władze Uczelni i wzięcie pod uwagę przy kształtowaniu strategii rozwoju Uczelni na kolejne lata.

2. Wprowadzenie oraz zgodność z przepisami ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, regulacji wewnętrznych Uczelni: regulamin pracy.

W ramach prowadzonego zadania audytowego o charakterze doradczym dokonano następujących ustaleń:

a) Mocą Zarządzenia nr 88/2019 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 16 września 2019 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, od 01 października 2019 roku wszedł w życie nowy regulamin pracy.

b) Zgodnie z art. 249 Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.) uczelnie wprowadzają regulaminy pracy w terminie umożliwiającym ich wejście w życie nie później niż 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.), tj. w przypadku Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-

Ekonomicznej w Jarosławiu do dnia 30 września 2019 r. Zatem wymóg powyższy został spełniony.

c) Regulamin Pracy jest zgodny z przepisami Kodeksu pracy, Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisów wykonawczych do ww. aktów prawa powszechnie obowiązującego.

d) Po dniu wejścia w życie Regulaminu Pracy wydano jeszcze kilka zarządzeń wprowadzających zmiany do obowiązujących zapisów. Dotyczyły one wymiaru pensum dydaktycznego (Zarządzenie nr 46/2020), wypłaty wynagrodzenia za pracę w godzinach ponadwymiarowych (Zarządzenie nr 143/2020), a także programu ERASMUS + i grup zajęciowych (Zarządzenie nr 15/2021).

e) Mocą Zarządzenia nr 20/2022 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 07.03.2022 r. powołano Zespół ds. opracowania Regulaminu Pracy Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu. Zespół pracuje nad zmianami dotyczącymi rozliczenia czasu pracy nauczycieli akademickich. W bliskiej perspektywie Regulamin Pracy będzie wymagał kolejnej nowelizacji w związku z wprowadzeniem w Uczelni elektronicznego systemu ewidencji czasu pracy.

### 3. Ocena oferty dydaktycznej na rok akademicki 2021/2022

W ramach prowadzonego zadania audytowego o charakterze doradczym przeanalizowano:

- celowość działań zapewniających wymaganą liczebność kierunków,
- efektywność planowania oferty dydaktycznej, uruchomienia studiów danego kierunku przygotowania konkurencyjnej oferty dydaktycznej,
- skuteczność działań polegających na promowaniu oferty dydaktycznej oraz działań skutkujących zainteresowaniem kandydatów na studia określonymi kierunkami,
- zasadność wychodzenia naprzeciw trendom rynkowym.

Wydano następujące rekomendacje:

- a) Tworzenie nowych kierunków, zwłaszcza tych, których absolwenci są bardzo poszukiwani na rynku pracy (kierunki politechniczne, kontroling/audyt). Wciąż studia takie podejmuje stosunkowo niewielka liczba studentów, jednak stale wzrasta, co należy uznać za pozytywną tendencję.
- b) Badanie preferencji uczniów szkół ponadpodstawowych regionu, co do ich oczekiwań w zakresie kierunków studiów (ankiety wśród uczniów), badanie zapotrzebowania potencjalnych słuchaczy studiów podyplomowych (ankiety wśród pracowników w regionie), analiza ogólnopolskich badań dotyczących zapotrzebowania rynku pracy na absolwentów określonych kierunków studiów w kilkuletniej perspektywie.
- c) Zacieśnienie współpracy z „biznesem” i świadome kształtowanie oferty edukacyjnej dla regionu. W tym celu warto podjąć współpracę między innymi z lokalnymi szkołami ponadpodstawowymi, które posiadają klasy o profilach zbieżnych z kierunkami oferowanymi przez Uczelnię. Wtedy wybór studiów staje się naturalny.

- d) Ciągła rozbudowa systemu wymian międzynarodowych i poszerzania bazy uczelni partnerskich.
- e) Podjęcie współpracy z instytucjami zajmującymi się doradztwem zawodowym i projektowaniem karier.
- f) Wykorzystanie do promocji Uczelni kontaktów ze środowiskiem biznesu i kultury.
- g) Wpływanie na preferencje i ewentualne wybory młodzieży poprzez tworzenie skutecznych form promocji Uczelni, np. filmów opowiadających o PWSTE w Jarosławiu, które powinny dotyczyć wszystkich kierunków, nie tylko tych najbardziej preferowanych przez studentów. Winny zachęcać do studiowania nie tylko na kierunkach „modnych i wygodnych”, ale przede wszystkim takich po których absolwent ma duże szanse na szybkie znalezienie atrakcyjnej pracy. Istotnym jest prezentowanie argumentów przekonujących młodego człowieka, do podjęcia słusznego wyboru, by studia nie były celem samym w sobie, ale środkiem prowadzącym do osiągnięcia celu.
- h) Pozyskiwanie wiedzy na temat rynku pracodawcy i pracownika poprzez zasięgnięcie bieżących informacji z Urzędu Pracy co do poziomu bezrobocia w regionie wśród absolwentów poszczególnych kierunków studiów w celu zaspokajania potrzeb lokalnego rynku pracy.

### **III Czynności sprawdzające - w ramach czynności sprawdzających przeprowadzono działania monitorujące w poniższym temacie:**

Organizacja Uczelni - struktura organizacyjna, podział zadań, kompetencji i odpowiedzialności, udzielanie pełnomocnictw, zmiany organizacyjne, zasady tworzenia aktów wewnętrznych, przepływ informacji.

Przeprowadzone czynności sprawdzające wykazały, że wydane rekomendacje zostały wdrożone w wyznaczonym terminie.

#### **1.11. Kontrola zarządcza**

Działania w PWSTE w Jarosławiu w ramach kontroli zarządczej realizowane są w oparciu o Zarządzenie nr 123/2018 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 21 grudnia 2018 roku w sprawie wprowadzenia zasad kontroli zarządczej i zarządzania ryzykiem w PWSTE w Jarosławiu w powiązaniu z Zarządzeniem nr 12/2022 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 12 lutego 2022 zmieniające zarządzenie nr 124/2018 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 21 grudnia 2018 w sprawie powołania Zespołu ds. kontroli zarządczej.

Kontrola zarządcza – w myśl ustawy o finansach publicznych (art. 68 ust. 1) – to ogół działań i czynności zapewniających realizację celów i zadań jednostki w sposób:

- zgodny z prawem,
- terminowy,

- efektywny i oszczędny.

W tym też kontekście do głównych celów kontroli zarządczej należą:

- zgodność działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi,
- skuteczność i efektywność działania,
- wiarygodność sprawozdań,
- ochrona zasobów,
- przestrzeganie i promowanie zasad etycznego postępowania,
- efektywność i skuteczność przepływu informacji,
- zarządzanie ryzykiem.

Zadania wynikające z celów kontroli zarządczej w PWSTE w Jarosławiu realizowane są przez Zespół ds. kontroli zarządczej, który w oparciu o obowiązujące na Uczelni akty prawne na bieżąco monitoruje poziom ryzyka w poszczególnych obszarach działalności, zgodnych z przyjętą Strategią rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu na lata 2015-2020.

Monitoring poszczególnych wskaźników w ramach kontroli zarządczej odbywa się w cyklach kwartalnych na podstawie informacji otrzymywanej od kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych Uczelni. W przypadku znacznego odchylenia od założonych wskaźników Zespół ds. kontroli zarządczej podejmuje działania mające na celu wyjaśnienie zaistniałej sytuacji i oceny ryzyka niewykonania wskaźników w skali roku, a w przypadku zaistnienia potrzeby podejmuje działania ukierunkowane na ograniczenie ryzyka działalności w analizowanych obszarach. Po zakończeniu roku kalendarzowego Zespół przeprowadza analizę wszystkich wskaźników monitorowanych na Uczelni i przygotowuje Rektorowi sprawozdanie z działalności wraz z rekomendacją dotyczącą zapisów oświadczenia o stanie kontroli zarządczej w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu, które zostaje przekazywane Ministrowi Edukacji i Nauki.

W 2022 roku zespół ds. kontroli zarządczej obradował 5 razy.

## ROZDZIAŁ II PRACOWNICY PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNICZNO-EKONOMICZNEJ IM. KS. BRONISŁAWA MARKIEWICZA W JAROSŁAWIU

### 2.1. Ogólna charakterystyka zatrudnienia

Według stanu na koniec 2022 roku w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu było zatrudnionych 356 osób w ramach umowy o pracę. W grupie nauczycieli akademickich było zatrudnionych 230 osób (co stanowi 191,73 liczby etatów), zaś w grupie pracowników niebędących nauczycielami akademickimi 126 osób (co stanowi 120,25 etatów). Stosowne dane zostały przedstawione w poniższej tabeli.

#### Stan zatrudnienia w PWSTE w Jarosławiu na 31 grudnia 2022

Grupa zawodowa/wykształcenie	liczba pracowników	liczba etatów
Nauczyciele akademicki	230	191,73
prof.	14	11,47
dr hab.	35	27,00
dr	100	90,29
mgr	81	62,97
Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi	126	120,25
dr	4	4,00
mgr	82	76,25
inż./lic.	11	11,00
policealne	2	2,00
średnie	15	15,00
zasadnicze zawodowe	11	11,00
podstawowe	1	1,00
<b>Razem</b>	<b>356</b>	<b>311,98</b>

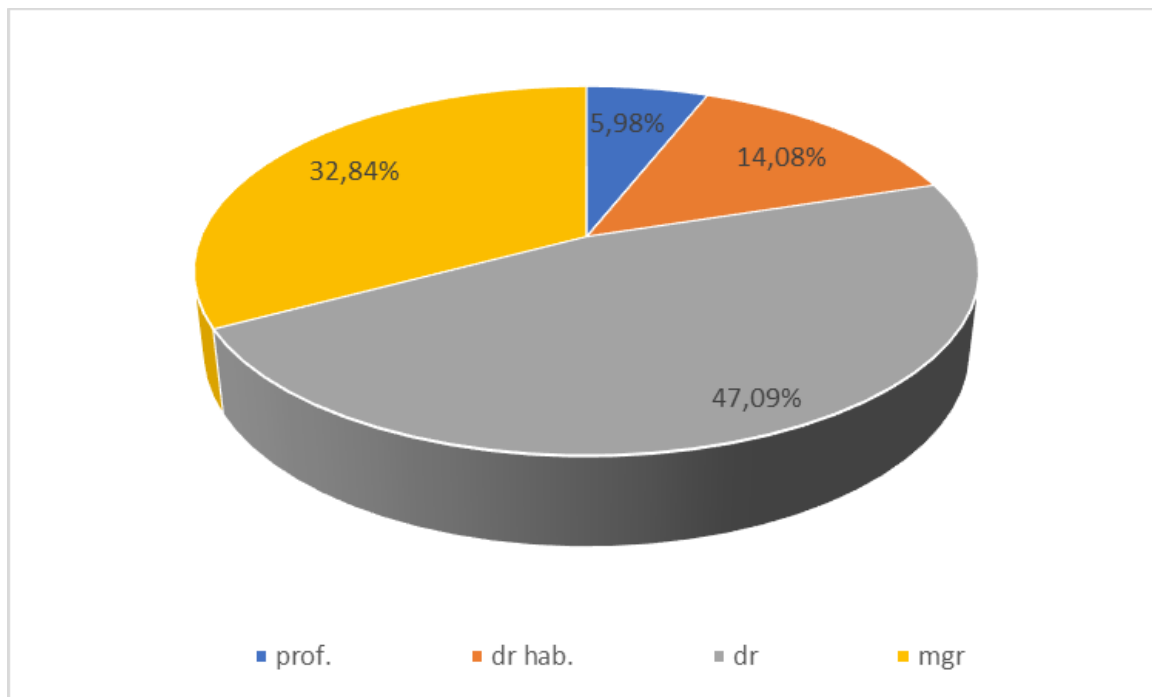
Źródło: Dział Kadr PWSTE w Jarosławiu.

Należy podkreślić, że liczba pracowników w PWSTE w Jarosławiu utrzymuje się w ostatnich latach na relatywnie tym samym poziomie, a Uczelnia na bieżąco monitoruje poziom zatrudnienia, zwłaszcza w grupie pracowników dydaktycznych, aby nie przekroczyć założonego w algorytmie finansowania uczelni wskaźnika jakości kształcenia zakładającego, iż 1 nauczyciel akademicki powinien przypadać maksymalnie na 13 studentów uczących się na Uczelni, gdyż w przypadku jego przekroczenia mogłoby to skutkować obniżeniem finansowania jej działalności ze strony MEiN.

## 2.2. Struktura zatrudnienia

W 2022 roku w strukturze zatrudnienia w grupie nauczycieli akademickich w ramach liczby etatów dominowały osoby ze stopniem doktora 47,09% zatrudnionych oraz magistra 32,84% zatrudnionych. Profesorowie i doktorzy habilitowani stanowili łącznie 20,06% zatrudnionych. Stosowne dane zostały przedstawione na poniższym wykresie.

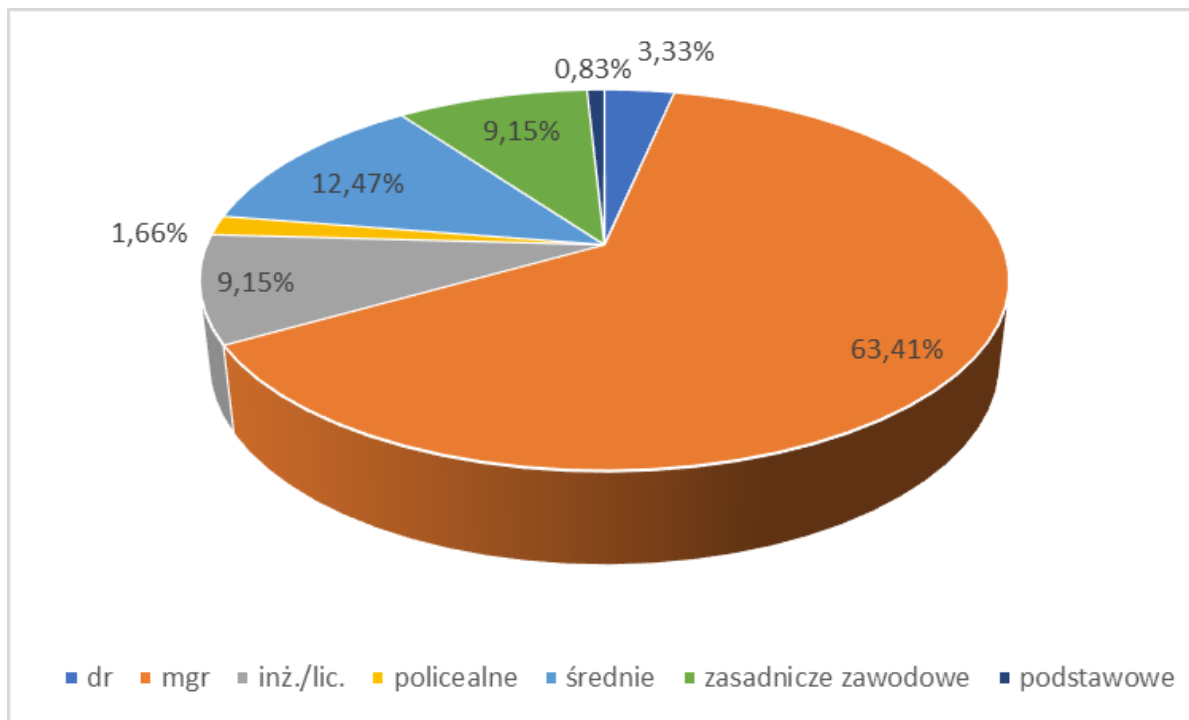
### Struktura pracowników w grupie nauczycieli akademickich na 31 grudnia 2022 r



Źródło: Dział Kadr PWSTE w Jarosławiu.

W 2022 roku w strukturze zatrudnienia w grupie pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w ramach liczby etatów dominowały osoby ze stopniem magistra 63,41% zatrudnionych. W pozostałych grupach było zatrudnionych łącznie 36,59% pracowników. Stosowne dane zostały przedstawione na poniższym wykresie.

## Struktura pracowników niebędących nauczycielami akademickimi na 31 grudnia 2022 r



Źródło: Dział Kadr PWSTE w Jarosławiu.

Struktura pracowników w grupie nauczycieli akademickich jest dostosowywana do wymagań wynikających z kształcenia na kierunkach praktycznych, w ramach, których zakłada się jak najszerze dostarczenie umiejętności przygotowujących do wejścia na rynek pracy i rozwoju zawodowego. Przekłada się to na znacznie większą liczbę ćwiczeń, warsztatów, laboratoriów i projektów realizowanych przez studentów, co z kolei wymaga zatrudnienia dydaktyków mających doświadczenie praktyczne (często pracujących jednocześnie w zawodzie).

### 2.3. Wynagrodzenia

Wynagradzanie pracowników PWSTE w Jarosławiu odbywa się w oparciu o Regulamin wynagradzania Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu wprowadzony Zarządzeniem Rektora PWSTE w Jarosławiu nr 26/2020 z dnia 11 marca 2020, zgodnie z którym ustalane są warunki wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą w PWSTE w Jarosławiu.

W 2022 roku Uczelnia poniosła koszty z tytułu wynagrodzeń w kwocie 27 225 491,31 zł. Z tego:

1. W grupie nauczycieli akademickich wynagrodzenia wyniosły 18 539 202,27 zł., w tym :
  - na stanowisku profesor: 1 641 254,80 zł.
  - na stanowisku profesor uczelni: 3 323 594,76 zł.

- na stanowisku adiunkt: 9 114 393,96 zł.
- na stanowisku asystent: 4 459 958,75 zł.

2. W grupie pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wynagrodzenia wyniosły 8 686 289,04 zł.

#### 2.4. Rozwój i doskonalenie kadry

Rozwój kadr w PWSTE w Jarosławiu koncentruje się na działaniach podejmowanych w ramach Uczelni, których zadaniem jest wspieranie i realizacja procesu doskonalenia kwalifikacji i motywacji pracowników. Proces ten ma na celu wsparcie ich potencjału naukowego oraz zawodowego we właściwości niezbędne do wykonywania obecnych i przyszłych zadań. W ramach podnoszenia swoich kwalifikacji w 2022 roku w grupie pracowników niebędących nauczycielami akademickimi jedna osoba uzyskała tytuł magistra.

##### Wykaz pracowników, którzy w 2022 roku uzyskali tytuł magistra.

L.p.	Nazwisko	Imię	poprzedni tytuł/stopień	obecny tytuł/stopień	Data uzyskania	Dziedzina / dyscyplina
1.	Tkaczyk	Izabela	lic.	mgr	2022-06-27	mgr administracji w dyscyplinie nauki o polityce i administracji

Źródło: Dział Kadr PWSTE w Jarosławiu.

W grupie nauczycieli akademickich cztery osoby uzyskały stopień naukowy doktora – stosowne dane zostały przedstawione w poniższej tabeli.

##### Wykaz pracowników, którzy w 2022 roku uzyskali stopień naukowy doktora.

L.p.	Nazwisko	Imię	poprzedni tytuł/stopień	obecny tytuł/stopień	Data uzyskania	Dziedzina / dyscyplina
1.	Polny	Lesław	mgr inż.	dr inż.	2022-07-13	dr inż. nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie inżynieria lądowa i transport
2.	Popek	Adam	mgr	dr	2022-06-02	dr nauk medycznych i nauk o zdrowiu w dyscyplinie nauki o kulturze fizycznej
3.	Stec	Łukasz	mgr	dr	2022-09-22	dr nauk humanistycznych w dyscyplinie literaturoznawstwo
4.	Salabura	Daniel	mgr inż.	dr inż.	25.08.2022	dr - zarządzanie środowiskiem w ramach kierunku nauki o środowisku i ekologii (na podstawie dyplomu słowackiego)

Źródło: Dział Kadr PWSTE w Jarosławiu.



W grupie nauczycieli akademickich jedna osoba uzyskała stopień naukowy doktora habilitowanego – stosowne dane zostały przedstawione w poniższej tabeli.

**Wykaz pracowników, którzy w 2022 roku uzyskali stopień naukowy doktora habilitowanego.**

L.p.	Nazwisko	Imię	poprzedni tytuł/stopień	obecny tytuł/stopień	Data uzyskania	Dziedzina / dyscyplina
1.	Pukała	Ryszard	dr inż.	dr hab. inż.	2022-03-07	dr hab.inż. nauk społecznych w dyscyplinie ekonomia i finanse

Źródło: Dział Kadr PWSTE w Jarosławiu.

Należy podkreślić, że PWSTE w Jarosławiu na bieżąco wspiera swoich pracowników w podnoszeniu swoich kwalifikacji m.in. poprzez dofinansowanie do kosztów kształcenia, uczestnictwa w różnego rodzaju kursach i szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe, pokrywania kosztów uzyskiwania stopni naukowych, uczestnictwa w konferencjach naukowych, publikowania artykułów naukowych, itp., których celem jest jak zapewnienie kadry na jak najwyższym poziomie kompetencji.

## 2.5. Medale i odznaczenia

Medale i odznaczenia to nieodzowna forma nagradzania najbardziej zasłużonych pracowników Uczelni, wnoszących największy wkład w jej rozwój oraz podejmujący działania na rzecz środowiska lokalnego. W 2022 roku medale i odznaczenia otrzymało 9 pracowników PWSTE w Jarosławiu, w tym 5 osób Złoty Medal za Długoletnią Służbę, 3 osoby Brązowy Medal za Długoletnią Służbę oraz 1 osoba Odznakę honorową Za Zasługi dla Ochrony Zdrowia. Wykaz wyróżnionych pracowników został przedstawiony w poniższej tabeli.

**Medale otrzymane przez pracowników PWSTE w Jarosławiu w 2022 roku.**

L.p.	Nazwisko	Imię	Medale i odznaczenia	Data odznaczenia	Kto nadał odznacz.
1	Bielecka	Grażyna	Medal Złoty za Długoletnią Służbę	2022-08-10	Prezydent RP
2	Czuba	Barbara	Medal Brązowy za Długoletnią Służbę	2022-08-10	Prezydent RP
3	Inglot-Kulas	Joanna	Medal Brązowy za Długoletnią Służbę	2022-08-10	Prezydent RP
4	Pukała	Ryszard	Medal Złoty za Długoletnią Służbę	2022-08-10	Prezydent RP
5	Swoboda	Ewa	Medal Złoty za Długoletnią Służbę	2022-08-10	Prezydent RP

6	Świtlicki-Paprocki	Jacek	Medal Złoty za Długoletnią Służbę	2022-08-10	Prezydent RP
7	Tomaszewska	Katarzyna	Odznaka honorowa Za Zasługi Dla Ochrony Zdrowia	2022-04-04	Minister Zdrowia
8	Tomaszewska	Katarzyna	Medal Złoty za Długoletnią Służbę	2022-08-10	Prezydent RP
9	Wlazło	Agata	Medal Brązowy za Długoletnią Służbę	2022-08-10	Prezydent RP

Źródło: Dział Kadr PWSTE w Jarosławiu.

Należy zauważyć, że w wymiarze indywidualnym przyznany medal jest elementem nagrody za wkład w wykonywaną pracę i jednocześnie wypełnia wiele funkcji motywacyjnych, m.in: umacnia wiarę człowieka we własne możliwości, realizuje potrzebę uznania i sukcesu, zachęca do podejmowania zadań trudniejszych, dostarcza uczucia radości i dobrego samopoczucia. Dlatego też prowadzona w PWSTE w Jarosławiu polityka odznaczeniowa posiada duże znaczenie w procesie zarządzania zasobami ludzkimi, a odpowiednio prowadzona polityka nagradzania wpływa pozytywnie na zachowania tak pracownicze, jak i społeczne.

## 2.6. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Zadania związane z bezpieczeństwem i higieną pracy w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu prowadzi P. Wiktor Jamrozik, specjalista ds. BHP. Zakres prowadzonych działań obejmuje szereg kluczowych obszarów przedstawionych poniżej:

### I. Działania ogólne w zakresie BHP

W 2022 roku pracownik działu BHP przeprowadził łącznie sto kontroli, sporządził kilkadziesiąt raportów służbowych które dotyczyły m.in. Covid-19. Służył doradztwem w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy pracownikom oraz zakładowym organizacjom związkowym. Uczestniczył w pracach komisji odbiorowych, remontowych lub przebudowanych obiektów budowlanych albo ich części, w których organizowane były pomieszczenia pracy. Podobnie jak w latach ubiegłych, wiele uwag służba bhp poświęciła zagadnieniom ochrony p. pożarowej. Zalecenia są realizowane w miarę posiadanych środków, pozyskanych z Ministerstwa lub ze środków uczelni. W roku sprawozdawczym trwają prace związane z modernizacją centrali p. pożarowych i dostosowanie ich do obowiązujących przepisów p.poż. Wyniki kontroli specjalisty ds. bhp wykazały pozytywne zmiany. W obiektach przeprowadzono remonty, odświeżono pomieszczenia, wyposażono stanowiska pracy w nowy sprzęt laboratoryjny lub komputerowy, do celów dydaktycznych zakupiono bezpieczne urządzenia, wyposażono pracowników w środki ochrony indywidualnej, wg. obowiązujących standardów. W porównaniu do lat

ubiegłych pracownicy chętniej poddają się szkoleniom okresowym, co skutkuje mniejszą ilością wypadków przy pracy. W 2022r na uczelni zdarzył się 1 wypadek przy pracy. Protokół wypadku został zakończony i przesłany do ZUS.

## **II. Choroby zawodowe**

W 2022 roku nie stwierdzono wystąpienia choroby zawodowej.

## **III. Szkolenia z zakresu BHP i ochrony przeciwpożarowej pracowników i studentów**

W 2022r. specjalista ds. BHP przeprowadził szkolenia wstępne dla nowo zatrudnionych pracowników. Przeprowadzono również szkolenia dla studentów pierwszego roku studiów. Do szkolenia przystąpiło 900 osób.

## **IV. Ocena ryzyka zawodowego**

Na bieżąco powinny być prowadzone karty oceny ryzyka zawodowego przez kierowników komórek organizacyjnych PWSTE w Jarosławiu. Aktualizacje oceny ryzyka zawodowego są wykonywane w przypadkach zmian w technologii, istotnych zmian organizacyjnych, zmian wymagań prawnych i w przypadkach zastosowania zaleceń poawaryjnych i wypadkowych, zmieniających znacząco warunki pracy pracownika. Wartości ryzyka zawodowego poszczególnych stanowisk pracy powinny być na poziomie akceptowalnym.

## **V. Ochrona zdrowia**

W roku sprawozdawczym uczelnia zrefundowała koszty zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy monitorze ekranowym dla pracowników PWSTE w Jarosławiu (wartość refundowana jednej pary okularów wynosiła 300 zł). Na uczelni zamontowano trzy automatyczne defibrylatory zewnętrzne (AED).

## **VI. Monitorowanie sprawności instalacji gaśniczych i podręcznego sprzętu gaśniczego**

W IV kwartale 2022 roku specjalista ds. BHP przeprowadził kontrole okresowe podręcznego sprzętu gaśniczego oraz instalacji gaśniczych, chroniących urządzenia technologiczne i obiekty. Inspektor ds. BHP prowadzi systematyczną wymianę podręcznego sprzętu gaśniczego, na nowocześniejszy, spełniający wymogi PN oraz dostosowany do zagrożeń pożarowych, występujących na terenie uczelni. Zapewnia on większą skuteczność gaśniczą oraz niezawodność techniczną.

## **VII. System pierwszej pomocy**

W II kwartale 2022 roku pracownik działu BHP, przeprowadzili oprócz planowych kontroli tzw. kontrolę główną apteczek oraz przenośnych zestawów pierwszej pomocy. Zostały wymienione środki z ich wyposażenia, których okres przydatności upłynąłby w najbliższym czasie (20 przypadków uzupełnień).

## 2.7. Sprawy socjalne – wykorzystanie ZFŚS

W 2022r. Komisja Socjalna PWSTE w Jarosławiu działała w oparciu o Regulamin GŚ ZFŚS uzgodniony z organizacjami związkowymi i wprowadzony Zarządzeniem Nr 36/2020 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 30.04.2020r. Komisja działała w składzie wg Zarządzenia Rektora nr 29/2021. Skład komisji został uaktualniony późniejszymi Zarządzeniami Rektora nr 157/2021 z dn. 22.12.2021r., Nr 144/2022 z dn. 14.12.2022r., Nr 146/2022 z dnia 16.12.2022r.

Komisja Socjalna rozpatrywała wnioski o przyznanie świadczeń z funduszu na 11 posiedzeniach, które odbywały się raz w miesiącu poza dwoma posiedzeniami, które odbyły się 2 razy w miesiącu tj. 02.03.2022 i 31.03.2022r.

W trakcie 11 spotkań, Komisja Socjalna rozpatrywała w sumie 426 wniosków i podań o pomoc z ZFŚS, w tym:

- 1) 33 wnioski o przyznanie zapomogi z tytułu:
  - a) urodzenia dziecka: 6 wniosków,
  - b) zgonu członka rodziny: 19 wniosków,
  - c) długotrwałej choroby: 8 wniosków,na łączną kwotę 33 700,00 zł;
- 2) 17 wniosków o przyznanie pożyczki na cele mieszkaniowe;
- 3) 35 wniosków o przyznanie dofinansowania do wypoczynku dzieci;
- 4) 341 wniosków o dofinansowanie wypoczynku pracownika tzw. „wczasy pod gruszą”.

Komisja Socjalna w roku 2022 przyznała:

- 17 pożyczek na cele mieszkaniowe na łączną kwotę 290 000,00 zł,
- dofinansowanie do wypoczynku dla 35 dzieci pracowników w kwocie 34 829,40 zł,
- dofinansowanie do wypoczynku tzw. „wczasy pod gruszą” dla 341 pracowników wypłacone na łączną kwotę 518 600,00 zł.

5) Komisja Socjalna na posiedzeniu w dniu 31.03.2022 podjęła decyzję o wypłaceniu świadczeń pieniężnych dla pracowników i emerytów wzmoczonych wydatków świątecznych w kwietniu 2022 r.;

6) Komisja Socjalna na posiedzeniu w dniu 07.12.2022 podjęła decyzję o wypłaceniu świadczeń pieniężnych dla pracowników i emerytów wzmoczonych wydatków świątecznych w grudniu 2022 r.;

7) Komisja Socjalna na posiedzeniu w dniu 16.05.2022 podjęła decyzję o wypłaceniu świadczeń pieniężnych dla dzieci do lat 14 -tu w miesiącu czerwcu 2022 r.;

8) Komisja Socjalna na posiedzeniu w dniu 18.11.2022 podjęła decyzję o wypłaceniu świadczeń pieniężnych dla dzieci do lat 14-tu w miesiącu grudniu 2022 r.

Wyżej wyszczególnione tj. pkt 5, 6, 7, 8 świadczenia pieniężne zostały wypłacone na łączną kwotę 510 940,00 zł.

Członkowie Komisji Socjalnej podjęli decyzję o dofinansowaniu działalności sportowo-rekreacyjnej w zakresie korzystania z kart MultiSport. Liczba aktywnych kart w poszczególnych miesiącach 2022 oscylowała pomiędzy 25 (miesiące: czerwiec, lipiec, sierpień), a 34 (miesiąc grudzień). Łączna kwota wydatkowanych środków na karty MultiSport wyniosła 28 668,58 zł

W terminie 24-26.06.2022r. zorganizowano wycieczkę w Pieniny w ramach „Działalności kulturalno-oświatowej lub sportowo-rekreacyjnej organizowanej przez Uczelnię, na którą wydatkowano łączną kwotę w wysokości 31 727,00 zł

Poniżej w tabeli zestawienie zbiorcze przedstawiające realizację planu finansowego ZFŚS za rok 2022 (dane w złotych).

#### Realizacja planu finansowego ZFŚS za rok 2022 (dane w zł)

Nazwa wydatku	Kwota zaplanowana	Wykonanie	%
Świadczenia pieniężne dla pracowników i dzieci	529 000,00	510 940,00	96,59
Zapomogi	40 000,00	33 700,00	84,25
Dofinansowanie wypoczynku zorganizowanego przez Uczelnię	32 000,00	31 727,00	99,15
Działalność kulturalno-oświatowa, sportowo-rekreacyjna organizowana przez Uczelnię	40 000,00	28 668,58	71,67
Dofinansowanie "wczasów pod gruszą"	550 000,00	518 600,00	94,29
Dofinansowanie wypoczynku zorganizowanego dla dzieci pracowników	40 000,00	34 829,40	87,07
<b>Ogółem</b>	<b>1 231 000,00</b>	<b>1 158 464,98</b>	94,11
Pożyczki mieszkaniowe	350 000,00	290 000,00	82,86
Liczba pożyczek		17	

Źródło: Komisja Socjalna PWSTE w Jarosławiu.

Świadczenia socjalne są ważną formą wsparcia dla pracowników i ich rodzin. Kapitał ludzki to najważniejsze aktywo Uczelni, dlatego też PWSTE w Jarosławiu sukcesywnie wzbogaca ofertę wsparcia swoich pracowników i ich rodzin w zakresie świadczeń socjalnych.

## ROZDZIAŁ III STUDENCI PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNICZNO-EKONOMICZNEJ IM. KS. BRONISŁAWA MARKIEWICZA W JAROSŁAWIU

### 3.1. Prowadzone kierunki i liczba studentów

Na koniec 2022 roku w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu kształciło się 2435 studentów, w tym 134 studentów cudzoziemców - posiadających obywatelstwo takich krajów jak: Ukraina (132), Francja (1), Białoruś (1).

Kształcenie prowadzone było w ramach:

- studia stacjonarne – 2398 studentów,
- studia niestacjonarne 37 studentów.

Kształcenie odbywało się na 14 kierunkach studiów I stopnia (w tym 5 inżynierskich), 7 kierunkach II stopnia (w tym 1 inżynierski) oraz na 2 kierunkach studiów jednolitych magisterskich.

Kształcenie studentów odbywało się w pięciu Instytutach funkcjonujących w ramach PWSTE w Jarosławiu. Liczba studentów na kierunkach prowadzonych w poszczególnych Instytutach została przedstawiona w poniższej tabeli.

#### Liczba studentów na kierunkach w poszczególnych instytutach PWSTE w Jarosławiu (wg liczby) na 31 grudnia 2022 r

Lp.	Instytut	Liczba studentów
1	Instytut Ochrony Zdrowia	713
2	Instytut Ekonomii i Zarządzania	652
3	Instytut Inżynierii Technicznej	487
4	Instytut Humanistyczny	434
5	Instytut Stosunków Międzynarodowych	149
<b>Ogółem</b>		<b>2435</b>

Źródło: dane Działu Obsługi Studentów.

Należy zaznaczyć, że na przestrzeni ostatnich kilku lat liczba studentów kształcących się w PWSTE w Jarosławiu utrzymuje się na zbliżonym poziomie. Niewątpliwie świadczy to o atrakcyjności Uczelni jako miejsca studiów oraz oferty kierunkowej, kierowanej do kandydatów. Uczelnia w tym zakresie prowadzi bardzo elastyczną politykę, obserwując zapotrzebowanie rynku pracy oraz szeroko współpracując z interesariuszami zewnętrznymi

w zakresie badania potrzeb pracodawców. Uwzględniając powyższe PWSTE w Jarosławiu sukcesywnie uruchamia nowe kierunki studiów, będące odpowiedzią na zapotrzebowanie rynku, modyfikuje programy kształcenia na prowadzonych kierunkach, wzbogacając je o nowe, atrakcyjne treści programowe, ale także zamyka kierunki, które nie cieszą się już zainteresowaniem ze strony kandydatów. Jest to proces ciągły, w który zaangażowaniu są tak pracownicy Uczelni jak też jej studenci, których opinie są niejednokrotnie kluczowe, przy podejmowaniu decyzji o uruchomieniu nowych kierunków studiów lub modyfikacji dotychczasowych. W poniższych tabelach wskazano liczbę studentów na poszczególnych rodzajach studiów prowadzonych w PWSTE w Jarosławiu na koniec 2022 roku

**Liczba studentów na poszczególnych kierunkach studiów I stopnia (stacjonarne) na 31 grudnia 2022 r**

<b>L.p.</b>	<b>Kierunek studiów</b>	<b>Liczba studentów</b>
1.	Administracja	80
2.	Automatyka i elektronika praktyczna	43
3.	Bezpieczeństwo wewnętrzne	197
4.	Budownictwo	105
5.	Filologia angielska	72
6.	Finanse i rachunkowość	77
7.	Geodezja i kartografia	69
8.	Hotelarstwo i animacja czasu wolnego	9
9.	Informatyka	139
10.	Kosmetologia	95
11.	Logistyka i Spedycja	112
12.	Pielęgniarstwo	377
13.	Praca socjalna	26
14.	Zarządzanie	86
<b>Razem:</b>		<b>1 498</b>

Zródło: dane Działu Obsługi Studentów.

Jak wskazują przedstawione w powyższej tabeli dane największym zainteresowaniem studiami I stopnia cieszą się: pielęgniarstwo, bezpieczeństwo wewnętrzne i informatyka.

PWSTE w Jarosławiu kładzie także duży nacisk na zapewnienie absolwentom studiów I stopnia licencjackich i inżynierskich możliwości kształcenia na studiach II stopnia. Świadczy to niewątpliwie o aktywnej polityce Uczelni w zakresie odpowiedzi na zapotrzebowanie rynku pracy – stosowne dane zostały przedstawione w poniższej tabeli.

**Liczba studentów na poszczególnych kierunkach studiów II stopnia (stacjonarne) na 31 grudnia 2022 r**

<b>Lp.</b>	<b>Kierunek studiów</b>	<b>Liczba studentów</b>
1.	Administracja	60
2.	Bezpieczeństwo wewnętrzne	127
3.	Geodezja i kartografia	19
4.	Pielęgniarstwo	202
5.	Pedagogika	74
6.	Praca socjalna	13
7.	Zarządzanie	128
<b>Razem:</b>		<b>623</b>

Zródło: dane Działu Obsługi Studentów.

Największym zainteresowaniem studiami II stopnia oferowanymi przez PWSTE w Jarosławiu cieszą się: pielęgniarstwo, zarządzanie oraz bezpieczeństwo wewnętrzne.

Oprócz studiów I i II stopnia Uczelnia oferuje kształcenie na dwóch kierunkach jednolitych studiów magisterskich – stosowne dane w poniższej tabeli.

**Liczba studentów na poszczególnych kierunkach jednolitych studiów magisterskich (stacjonarne) na 31 grudnia 2022.**

<b>Lp.</b>	<b>Kierunek studiów</b>	<b>Liczba studentów</b>
1.	Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	159
2.	Psychologia	129
<b>Razem:</b>		<b>288</b>

Zródło: dane Działu Obsługi Studentów.

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom kandydatów na studia oraz rynku pracy Uczelnia prowadzi także kształcenie na studiach niestacjonarnych I stopnia – stosowne dane w poniżej tabeli.

**Liczba studentów na poszczególnych kierunkach studiów I stopnia (niestacjonarne) na 31 grudnia 2022.**

<b>Lp.</b>	<b>Kierunek studiów</b>	<b>Liczba studentów</b>
1.	Bezpieczeństwo wewnętrzne	37
<b>Razem:</b>		<b>37</b>

Zródło: dane Działu Obsługi Studentów.

Oprócz kształcenia na studiach I, II stopnia oraz jednolitych magisterskich, Uczelnia prowadziła kształcenie na studiach podyplomowych, których uruchomienie było odpowiedzią



na zapotrzebowanie głównie lokalnych pracodawców, którzy wykazali zainteresowanie podnoszeniem wiedzy i kwalifikacji swoich pracowników – dane prezentuje poniższa tabela.

**Liczba słuchaczy na poszczególnych kierunkach studiów podyplomowych na 31 grudnia 2022.**

<b>Lp.</b>	<b>Kierunek studiów</b>	<b>Liczba słuchaczy</b>
1.	Bezpieczeństwo i higiena pracy	19
2.	Cyberbezpieczeństwo i ochrona informacji	19
<b>Razem:</b>		<b>38</b>

Źródło: dane Działu Obsługi Studentów.

W 2022 roku PWSTE w Jarosławiu studia I, II stopnia i jednolite magisterskie ukończyło 778 absolwentów, zaś studia podyplomowe 38 słuchaczy.

Działem Obsługi Studentów (DOS) kieruje, począwszy od 1 października 2021 r mgr Henryk Sawiński. Zgodnie z zarządzeniem Rektora nr 42/2022 z dnia 10 maja 2022 r. DOS był w 2022 roku odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji tj. za:

- 1) udzielanie informacji o kierunkach studiów w PWSTE w Jarosławiu oraz wszelkich informacji dotyczących procesu rekrutacji;
- 2) zakładanie teczek akt osobowych kandydatów, pobieranie i drukowanie wymaganych dokumentów z systemu IRK;
- 3) przyjmowanie wymaganych dokumentów od kandydatów wpisanych na pierwszy rok studiów na wybrane kierunki studiów w terminach określonych zarządzeniem Rektora oraz potwierdzanie ich kopii za zgodność z oryginałem;
- 4) sporządzanie raportów o stanie rekrutacji dla władz Uczelni.

Rekrutacja była prowadzona przez Komisję Rekrutacyjną powołaną zarządzeniem Rektora nr 43/2022 z dnia 10 maja 2022 r., która była odpowiedzialna za kwalifikację oraz podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia na studia. W skład Komisji powołanych zostało 14 osób spośród pracowników dydaktycznych i administracji Uczelni. Decyzję o przyjęciu kandydatów cudzoziemców podejmował Rektor PWSTE w Jarosławiu.

Rekrutacja w PWSTE w Jarosławiu prowadzona była:

- na semestr letni 2022/23 prowadzona była w okresie od 10.01.2022 r. do 25.03.2022 – przyjęto 29 osób;
- na semestr zimowy 2022/23 prowadzona była w okresie od 16.05.2022 r. do 10.10.2022 – przyjęto 1268 osób.

Komisja Rekrutacyjna w ciągu 2022 roku odbyła 9 posiedzeń, podczas których wpisano na listę studentów łącznie 1297 kandydatów.

### 3.2. Jakość kształcenia

Koordinacja i nadzór nad sprawami dotyczącymi jakości kształcenia w PWSTE w Jarosławiu prowadzone są przez Dział Kształcenia (DK), którym od 01 października 2007 r. kieruje mgr inż. Dorota Pupka.

Komórka ta wspiera instytuty i jednostki międzyinstytutowe w koordynowaniu działań w zakresie procesu kształcenia na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich i studiach podyplomowych. Prowadzi działania na rzecz podnoszenia jakości kształcenia, wzbogacania oferty studiów i rozwoju kompetencji nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia oraz pracowników administracyjnych. Kluczowe działania DK w 2022 roku obejmowały wsparcie dydaktyki, a w tym również kształcenia na odległość.

Decyzją Ministra Edukacji i Nauki w 2022 roku uczelnia uzyskała pozwolenie na utworzenie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunkach:

- ratownictwo medyczne,
- prawo w biznesie i sektorze publicznym.

W 2022 roku Polska Komisja Akredytacyjna przeprowadziła ocenę programową na kierunkach: finanse i rachunkowość studia pierwszego stopnia oraz kosmetologia studia pierwszego stopnia. Decyzją Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej wyżej wymienione kierunki otrzymały ocenę pozytywną.

Przy udziale instytucji zewnętrznych i kadry własnej przeprowadzono 16 szkoleń grupowych lub indywidualnych dla nauczycieli akademickich w celu zdobywania, poszerzania i aktualizacji wiedzy w zakresie dydaktyki akademickiej oraz dostosowania umiejętności niezbędnych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych.

W celu doskonalenia jakości kształcenia, a przede wszystkim poprawności opracowywania programów studiów zorganizowano dla kierowników zakładów Uczelni szkolenie na temat: „Budowa programów kształcenia w kontekście współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym”. Natomiast kadra administracyjna brała udział w następujących szkoleniach:

- Warunki prowadzenia studiów, realizacja i ewaluacja kształcenia 27 styczeń 2022 r.
- Studia podyplomowe i inne formy kształcenia w świetle ustawy – prawo o szkolnictwie wyższym i nauce 25 marzec 2022 r.
- Budowa i modyfikacja programów studiów w świetle najnowszych uwarunkowań legislacyjnych (profil praktyczny) 26 kwietnia 2022 r.
- Jak wykorzystać ankietyzację do szerzenia kultury jakości i doskonalenia procesu nauczania w całej Uczelni 18 maj 2022 r.
- Warunki prowadzenia studiów i programy studiów w świetle ostatnich zmian 27 maj 2022 r.

## **Działania Działu Kształcenia w zakresie procesu kształcenia**

Opracowano projekty wewnętrznych aktów prawnych:

Uchwały Senatu:

1. W sprawie ustalenia programu studiów lub zmieniające ustalenie programów studiów - 41 uchwał.
2. W innych tematach – 4 uchwały.

Zarządzenia Rektora – 18 zarządzeń.

Opracowano wzory formularzy o nazwie:

1. Ankieta studencka oceny zajęć dydaktycznych;
2. Ankieta studencka oceny programu studiów i jakości kształcenia;
3. Ankieta studencka oceny praktyk zawodowych realizowanych w zakładzie pracy;
4. Ankieta pracownicza oceny jakości kształcenia;
5. Ankieta dla studentów pierwszego roku studiów;
6. Ankieta oceny zajęć na studiach podyplomowych;
7. Harmonogram hospitacji;
8. Arkusz hospitacji zajęć dydaktycznych;
9. Sprawozdanie z hospitacji zajęć dydaktycznych;
10. Plan hospitacji praktyk zawodowych;
11. Arkusz hospitacji praktyk zawodowych.

Dodatkowo opracowano:

- nowy pakiet zajęć w ramach oferty ogólnouczelnianej – zajęcia z dziedziny nauk społecznych i humanistycznych;
- stronę internetową [sylabus@pwste.edu.pl](mailto:sylabus@pwste.edu.pl), na której nauczyciele akademicki zamieszczają karty opisu zajęć przed rozpoczęciem danego semestru;
- wdrożono nowy serwis pozwalający nauczycielom akademickim wprowadzać na bieżąco swoje publikacje naukowe;
- opracowano raporty dla poszczególnych jednostek organizacyjnych (instytuty i jednostki międzyinstytutowe) informujące o liczbie wydanych publikacji przez poszczególnych nauczycieli akademickich w okresie od 2017 roku do 2022 roku.

Dział Kształcenia realizował także bieżące zadania w zakresie:

- planowania i rozliczania zajęć dydaktycznych,
- organizacji procesu dydaktycznego,
- przeprowadzania badań ankietowych.

## **Działania na rzecz Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia**

- przeprowadzono szereg analiz i opracowano raporty na temat: hospitacji nauczycieli akademickich, oceny jakości prac dyplomowych, kontroli praktyk zawodowych, obsady zajęć pod kątem prawidłowości przydziału zajęć, struktury kwalifikacji nauczycieli

akademickich, liczebności studentów w grupach studenckich, ocen wystawionych przez nauczycieli akademickich, przebiegu rekrutacji, dorobku naukowego nauczycieli akademickich;

- opracowano roczne sprawozdanie z działalności Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia;
- zapewniono podczas posiedzeń Komisji (cztery spotkania w ciągu roku) wsparcie techniczne i administracyjne, w tym dokonano weryfikacji pod względem formalnym, kierowane pod obrady Komisji wnioski i pisma;
- współpracowano w zakresie doskonalenia polityki jakości kształcenia z Instytutowymi Zespołami ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia;

### **Działania na rzecz Uczelnianej Rady ds. Kształcenia**

- dokonano weryfikacji pod względem formalnym wniosków o pozwolenie na utworzenie nowych kierunków studiów: odnowa biologiczna studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym, prawo w biznesie i sektorze publicznym studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym, ratownictwo medyczne studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym;
- weryfikowano pod względem formalnym programy studiów na nowy cykl kształcenia (22 dla studiów stacjonarnych, 10 dla studiów niestacjonarnych);
- weryfikowano pod względem formalnym programy dla studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego;
- zapewniono podczas posiedzeń Uczelnianej Rady ds. Kształcenia (12 spotkań w ciągu roku) wsparcie administracyjne;
- na bieżąco współpracowano z Radami Programowymi Kierunków Studiów w zakresie zgodności programów studiów z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz wymogami Polskiej Komisji Akredytacyjnej.

### **Wydawnictwo PWSTE w Jarosławiu**

W ramach działalności Wydawnictwa PWSTE w Jarosławiu wydano 7 pozycji książkowych. Zestawienie zgłoszonych oraz zrealizowanych pozycji w Wydawnictwie PWSTE w Jarosławiu w roku 2022 przedstawia poniższa tabela.

### **Działalność Wydawnictwa PWSTE w Jarosławiu w 2022 r**

<b>Instytut</b>	<b>Liczba zgłoszeń</b>	<b>Liczba zrealizowanych pozycji</b>
Instytut Ekonomii i Zarządzania	15	1

Instytut Humanistyczny	10	3
Instytut Ochrony Zdrowia	12	0
Instytut Inżynierii Technicznej	3	1
Instytut Stosunków Międzynarodowych	3	2
<b>Łącznie</b>	43	7

Zródło: Wydawnictwo PWSTE w Jarosławiu.

Środki ogólnouczelniane wykorzystane na realizację wydrukowanych pozycji: 9562,50 zł koszty druku + 2727,00 koszty recenzji = 12 289,50 zł.

### 3.3. Samorządność studencka

Bardzo ważną jednostką funkcjonującą w ramach Uczelni jest samorząd studencki. Zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, samorząd studencki jest wyłącznym reprezentantem ogółu studentów uczelni, co w praktyce oznacza reprezentowanie studentów, m.in. przed władzami uczelni. Poza działalnością kulturalną i społeczną, organ reprezentujący wszystkich studentów ma wiele zadań, które wymagają szczegółowej analizy, konsultacji oraz mnóstwa godzin poświęconych na tworzenie różnego rodzaju dokumentacji niezbędnej dla prawidłowego funkcjonowania uczelni. Rolą samorządu studenckiego jest niesienie pomocy studentom oraz wsparcie ich w przypadku pojawiających się problemów na uczelni.

Samorząd studencki działa za pomocą organów, które mają za zadanie, między innymi włączanie się w tworzenie odpowiednio funkcjonującego systemu wsparcia studentów. Niejednokrotnie przedstawiciele studentów zabiegają o poszanowanie praw każdego ze studentów wśród władz uczelni, pracowników administracyjnych i nauczycieli akademickich. Wszelkie problemy lub nadużycia zgłoszone przez studentów są rozwiązywane zgodnie z wdrożonym na uczelni systemem. Analogicznie jest w przypadku wsparcia studentów podczas zabiegania o dodatkowe możliwości i poprawę kwestii, które nie działają właściwie. Przykładem takowych działań jest złożenie wniosku o zapewnienie odpowiedniej strefy odpoczynku i nauki, gdzie studenci mogą spędzać czas pomiędzy zajęciami, pracować w grupie lub spożyć posiłek.

Jednocześnie najistotniejszą rolą samorządu studenckiego jest wsparcie i pomoc studentom w życiu codziennym na uczelni. Jednymi z podejmowanych działań są: uzgadnianie treści regulaminów studiów oraz świadczeń oraz zabieganie o zapewnienie odpowiedniej infrastruktury dla studentów. Samorząd odgrywa niezwykle ważną rolę w budowaniu systemu wsparcia, poprzez udzielanie rad we wszystkich sprawach związanych z tokiem studiów i procesem kształcenia, ale również służy pomocą w rozwiązywaniu problemów związanych z działalnością kół naukowych i organizacji studenckich, a także przy wypełnianiu formalności

dotyczących wniosków o pomoc materialną. Studenci mogą korzystać z wielu różnych form wsparcia, które oferuje samorząd studencki i inne istniejące na uczelni instytucje.

Samorząd Studencki PWSTE w Jarosławiu pełni także bardzo ważną rolę w działalności Uczelni, biorąc aktywny udział poprzez swoich przedstawicieli w funkcjonowaniu:

- Senatu PWSTE w Jarosławiu;
- Rady Uczelni;
- Komisji Wyborczej Uczelnianego Samorządu Studenckiego;
- Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów;
- Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów;
- Uczelnianej Komisji Wyborczej;
- Komisji Rewizyjnej Uczelnianego Samorządu Studenckiego;
- Uczelnianej Komisji Stypendialnej;
- Uczelnianej Odwoławczej Komisji Stypendialnej;
- Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia.

Oprócz uczestnictwa w różnego rodzaju strukturach Uczelni Samorząd Studencki w 2022 r. aktywnie uczestniczył w pracach:

- Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej,
- Forum Uczelni Zawodowych PSRP,
- Forum Uczelni Podkarpackich.

Samorząd Studencki w 2022 roku w ramach swojej działalności wydatkował kwotę 83 274,87 zł. Szczegółowe sprawozdanie z wydatków Samorządu zostało przedstawione w poniższej tabeli:

#### **Sprawozdanie finansowe Samorządu Studenckiego za 2022 r.**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj kosztów</b>	<b>Kwota (zł)</b>
1.	Zakup wyposażenia/materiałów biurowych	1 370,75
2.	Usługi w zakresie organizacji wydarzeń	54 808,97
3.	Usługi fotograficzne	600,00
4.	Usługi ubezpieczeniowe i medyczne	1 856,25
5.	Usługi przewozowe	700,00
6.	Usługi telekomunikacyjne	121,47
7.	Usługi pocztowe i kurierskie	244,04
8.	Usługi szkoleniowe	4 000,00
9.	Podróże służbowe	4 598,55
10.	Opłaty konferencyjne	5 625,00

11.	Pozostałe usługi obce	9 349,84
<b>Razem:</b>		<b>83 274,87</b>

Źródło: Samorząd Studencki PWSTE w Jarosławiu.

Samorząd studencki niejednokrotnie udowadnia, że potrafi w krótkim czasie zrealizować postawione przez siebie cele. Samorząd biorąc aktywny udział w działalności Uczelni ma możliwość trafienia do wszystkich studentów, z którymi wspólnie mogą stworzyć różnego rodzaju inicjatywy bądź większe wydarzenia.

Rolą samorządu studenckiego jest wspieranie studentów Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej na co dzień. Przedstawiciele samorządu podczas wybuchu wojny na Ukrainie postanowili zorganizować pomoc dla studentów z Ukrainy oraz ich rodzin. W bardzo krótkim czasie udało się samorządowi stworzyć punkt humanitarny, który znajdował się na Dworcu PKP w Jarosławiu, gdzie studenci PWSTE w ramach wolontariatu mieli możliwość niesienia pomocy swoim znajomym z sąsiedniego kraju.

Samorząd wychodzi z inicjatywą rozwoju dla studentów, gdzie mogą zdobywać wiedzę oraz nowe doświadczenie. Organizując wszelkiego rodzaju kursy, m.in. „Elementy Prawa Studenta” lub „Kurs migowy”, dąży do zaaktywizowania studentów do uczestnictwa w życiu Uczelni. Czas studiów to nie tylko czas nauki. Samorząd studencki w ramach działań integracyjno-kulturowych, cyklicznie organizuje studenckie otrzęsiny. Edycja 2022 r była formą kostiumową imprezy pirackiej. Poprzez tematyczność otrzęsin, samorząd zorganizował szereg konkursów dla studentów, aby Ci mogli wykazać się swoją kreatywnością. Tworząc takiego rodzaju wydarzenia samorząd wychodzi z pomocą dla studentów mniej śmiałych i zaangażowanych celem włączenia ich w społeczność akademicką.

Za sprawą organizacji akcji charytatywnych samorząd studencki pokazuje, jak wielkie serce posiadają studenci PWSTE. Jedną z wielu takich inicjatyw była organizacja wydarzenia DKMS. Przy pomocy Koła Naukowego Promotorzy Zdrowia udało się pobić rekord ilości chętnych osób względem ubiegłorocznej edycji, które chciały zostać potencjalnym dawcą krwiotwórczych komórek macierzystych. II edycja DKMS w roku akademickim 2022/2023 liczyła 32 zarejestrowane osoby.

Samorząd studencki Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu otwiera swoje możliwości na działania nie tylko z władzami naszej Uczelni czy ze studentami. Rozwój samorządu oraz zaangażowanie jego przedstawicieli przyczyniło się do organizacji Forum Uczelni Podkarpackich. Inicjatywę tą tworzą samorządy studenckie z terenu województwa podkarpackiego. Zadaniem Forum jest zachęcenie maturzystów do pozostania na Podkarpaciu oraz podjęcia studiów na jednej z okolicznych szkół wyższych. Podczas trwania Forum Uczelni Podkarpackich zostało podpisane porozumienie pomiędzy samorządami z poszczególnych Uczelni: Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna

im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, Uczelnia Państwowa im. Jana Grodka w Sanoku oraz Karpacka Państwowa Uczelnia w Krośnie.

### 3.4. Sprawy socjalno-bytowe

W roku kalendarzowym 2022 świadczenia dla studentów do 30.09.2022r., przyznawał Rektor PWSTE w Jarosławiu. Uczelniana Komisja Stypendialna została powołana Zarządzeniem Rektora nr 110/2022 w dniu 18.10.2022 r. a w jej skład wchodziło trzech pracowników PWSTE w Jarosławiu oraz pięciu studentów oddelegowanych przez Uczelniany Samorząd Studencki PWSTE w Jarosławiu.

Spotkania Komisji Stypendialnej odbywały się każdego miesiąca w roku 2022 w terminach wyznaczonych przez Przewodniczącą Komisji dr Barbarę Szczypta-Kłak. Do końca 2022 odbyło się osiem spotkań Komisji. Pierwsze spotkanie Komisji Socjalnej PWSTE w Jarosławiu odbyło się w dniu 27.10.2022 r., na którym obecnych było pięciu studentów oraz trzech pracowników PWSTE w Jarosławiu, natomiast ostatnie spotkanie odbyło się 20.12.2022 r. - obecnych było pięciu studentów oraz dwóch pracowników PWSTE w Jarosławiu.

W roku kalendarzowym 2022 do 30.09.2022 r. organem odwoławczym był Rektor PWSTE w Jarosławiu. Odwoławcza Komisja Stypendialna została powołana zarządzeniem rektora nr 110/2022 z dnia 18.10.2022 r. Odwoławcza Komisja Stypendialna działała w składzie dwóch pracowników PWSTE w Jarosławiu oraz pięciu studentów oddelegowanych przez Uczelniany Samorząd Studencki.

W roku kalendarzowym 2022 r., odbyły się dwa spotkania Odwoławczej Komisji Stypendialnej pierwsze w dniu 13.12.2022 r., na posiedzeniu Odwoławczej Komisji Stypendialnej obecnych było trzech studentów oraz dwóch pracowników PWSTE w Jarosławiu. Drugie posiedzenie Odwoławczej Komisji Stypendialnej odbyło się w dniu 21.12.2022 r., na posiedzeniu obecnych było trzech studentów oraz dwóch pracowników PWSTE w Jarosławiu. Obie komisje działały na podstawie Regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów PWSTE w Jarosławiu.

#### Zestawienie liczby studentów pobierających świadczenia na 31 grudnia 2022.

Lp.	Rodzaj stypendium/zapomogi	Liczba osób
1.	Liczba studentów pobierających stypendium socjalne w okresie 2022 r.	644
2.	Liczba studentów pobierających stypendium dla osób niepełnosprawnych w okresie 2022 r.	85



3.	Liczba studentów pobierających stypendium rektora w okresie 2022 r.	364
4.	Liczba studentów pobierających zapomogę w okresie 2022 r.	234

Źródło: dane Działu Obsługi Studentów.

Wysokość świadczeń dla studentów przysługująca na dany rok akademicki określana jest corocznie Zarządzeniem Rektora w porozumieniu z Uczelnianym Samorządem Studenckim.

W okresie od stycznia 2022 r. do września 2022 r. wysokość świadczeń kształtowała się zgodnie z Zarządzeniem nr 137/2021 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 22.11.2021 r. w sprawie wysokości świadczeń dla studentów PWSTE w Jarosławiu w roku akademickim 2021/2022 (z późn. zm.), zaś w okresie od października 2022 r. do grudnia 2022 r. wysokość świadczeń kształtowała się zgodnie z Zarządzeniem nr 125/2022 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 22.11.2022 r. w sprawie wysokości świadczeń dla studentów PWSTE w Jarosławiu w roku akademickim 2022/2023. Łączna kwota wypłaconych w 2022 roku stypendium i zapomóg dla studentów zostaną przedstawiona w poniższej tabeli.

#### **Zestawienie wypłaconych stypendiów studenckich i zapomóg w 2022 roku (zł).**

<b>Nazwa stypendium</b>	<b>Kwota wypłaconych stypendiów (zł)</b>
Stypendium socjalne	4 123 000,00
Stypendium dla osób niepełnosprawnych	501 800,00
Stypendium rektora	2 401 871,20
Zapomoga	690 800,00
<b>Razem</b>	<b>7 717 471,20</b>

Źródło: dane Działu Obsługi Studentów.

Dział Obsługi Studentów wspólnie z Działem Kwestury PWSTE w Jarosławiu przy współpracy z Narodową Agencją Wymiany Akademickiej (NAWA) w 2022 roku wypłacał stypendium w ramach programu stypendialnego dla Polonii im. Gen. Władysława Andersa.

Liczba studentów otrzymujących stypendium w 2022 roku: 1

Kierunek studiów: administracja I stopnia

Kwota za semestr: 6250,00 PLN

Kwota wypłacona w 2022 r. łącznie: 12500,00 zł.

### 3.5. Wsparcie osób niepełnosprawnych

Wsparcie osób niepełnosprawnych w PWSTE w Jarosławiu jest realizowane przez Pełnomocnika ds. systemu opieki i kontaktu z osobami niepełnosprawnymi, którą to rolę pełni ks. Łukasz Szydełko powołany na to stanowisko Zarządzeniem nr 19/2021 Rektora z dnia 10 lutego 2021 r.

Działania Pełnomocnika Rektora ds. systemu opieki i kontaktu z osobami z niepełnosprawnościami roku 2022 obejmowały poniższy zakres czynności i zadań:

- ocena potrzeb i możliwości studentów w sprawach związanych z niepełnosprawnością lub chorobą przewlekłą,
- inicjowanie działań na rzecz likwidacji trudności i barier całkowicie lub częściowo uniemożliwiających studentom z niepełnosprawnościami lub chorobami przewlekłymi udział w procesie kształcenia,
- określanie formy wsparcia w porozumieniu ze studentem ubiegającym się o dostosowanie procesu kształcenia do potrzeb niepełnosprawności lub choroby,
- zasięganie opinii od nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne w celu zaproponowania wsparcia uwzględniając specyfikę kształcenia, a także warunki i możliwości organizacyjne Uczelni,
- pracowanie lub opiniowanie projektów założeń do programów służących wyrównywaniu szans i integracji osób z niepełnosprawnościami lub chorobami przewlekłymi,
- zapewnienie dostępu do aktualnych informacji o procesie kształcenia,
- monitorowanie sytuacji w zakresie przeciwdziałania dyskryminacji ze względu na niepełnosprawność,
- troska o likwidowanie barier architektonicznych.

W roku 2022 odbyły się 3 spotkania informacyjno-szkoleniowe dla wszystkich studentów PWSTE w Jarosławiu posiadających orzeczenie o niepełnosprawności czy chorobach przewlekłych. Spotkania miały głównie na celu szkolenie z zakresu szeroko pojętej dostępności oraz wsparcia edukacyjnego, umożliwiającego studentom z szczególnymi potrzebami pełny udział w procesie kształcenia. Zasoby biblioteki zostały wzbogacone o dostęp do wybranych e-booków, które ułatwiają osobom z różnymi dysfunkcjami korzystanie z jej zasobów. Kolejne sale dydaktyczne zostały wyposażone w specjalistyczny sprzęt, urządzenia i oprogramowanie dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, powiększył się też zasób sprzętu komputerowego przeznaczonego na wypożyczenie studentom. Student znajdujący się w sytuacji trudnej lub kryzysowej może skorzystać z pomocy Podkarpackiego Centrum Diagnozy, Badań i Terapii Psychologicznej działającego w Instytucie Humanistycznym PWSTE w Jarosławiu.

Pełnomocnik był współorganizatorem ogólnopolskiej konferencji naukowej: „Wychowanie, opieka, wsparcie w kontekście działalności bł., Ks. Bronisława Markiewicza”, podczas której jeden z paneli był poświęcony wsparciu osób z niepełnosprawnościami w systemie szkolnictwa wyższego w Polsce.

W poniższej tabeli zostało przedstawione sprawozdanie z wykorzystania dotacji na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, do szkół doktorskich, kształceniu na studiach i w szkołach doktorskich lub prowadzeniu działalności naukowej, o której mowa w art. 365 ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.).

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji na zadania związane z zapewnieniem osobom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, do szkół doktorskich, kształcenia na studiach i w szkołach doktorskich lub prowadzeniu działalności naukowej.**

Pozycje sprawozdania		Kwota w zł (wraz z groszami)
<b>Niewykorzystane środki dotacji wg stanu na dzień 31-12-2021 r. (zgodnie z przekazanym do MEiN sprawozdaniem za 2021 r.)</b>	<b>1.</b>	<b>30 108,35</b>
<b>Środki z dotacji podlegające zwrotowi w 2022 r.:</b>	<b>2.</b>	<b>0,00</b>
do budżetu państwa w związku z zastosowaniem art. 416 ust. 1 pkt 2 ustawy – <i>Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce</i> lub na podstawie art. 169 ust. 1 pkt 1-2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.)	2.1	0,00
do FWON w związku z zastosowaniem art. 415 ust. 3 ustawy – <i>Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce</i>	2.2	0,00
<b>Dotacja przyznana przez MEiN Uczelni w 2022 r.</b>	<b>3.</b>	<b>199 100,00</b>
<b>Dotacja wykorzystana do dnia 31 grudnia 2022 r. (wiersze 4.1 + ... + 4.7), z tego przeznaczona na:</b>	<b>4</b>	<b>177 594,04</b>
Wynagrodzenia, z tego:	4.1	65 760,66
- wynagrodzenie tłumaczy języka migowego	4.1.1	0,00
- wynagrodzenie uczelnianych asystentów studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami	4.1.2	0,00
- wynagrodzenie osoby koordynującej realizację zadań związanych ze wsparciem osób z niepełnosprawnościami (tj. pełnomocnik, rzecznik, koordynator itp.)	4.1.3	42 187,26
- pozostałe wynagrodzenia	4.1.4	23 573,40
Kursy, szkolenia i inne działania w zakresie szeroko pojętej dostępności i wsparcia edukacyjnego osób z niepełnosprawnościami na uczelniach, z tego:	4.2	15 773,60

- kursy języka migowego dla studentów, doktorantów oraz dla pracowników uczelni	4.2.1	0,00
- specjalistyczne szkolenia, w tym umożliwiające orientację przestrzenną na terenie uczelni studentom i doktorantom z niepełnosprawnościami	4.2.2	0,00
- szkolenia podnoszące świadomość w zakresie szeroko pojętej dostępności, wsparcia edukacyjnego osób z niepełnosprawnościami i ich funkcjonowania w uczelni	4.2.3	15 773,60
- kursy internetowe związane z realizacją programu studiów (kształcenie zdalne)	4.2.4	0,00
- pozostałe kursy, szkolenia i inne działania w zakresie szeroko pojętej dostępności i wsparcia edukacyjnego osób z niepełnosprawnościami	4.2.5	0,00
Organizacja dodatkowych zajęć, transportu, wyjazdów sportowych oraz zapewnienie miejsc parkingowych, z tego:	4.3	0,00
- lektorat i dodatkowe zajęcia dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami	4.3.1	0,00
- zajęcia sportowe (w tym wf) dostosowane do potrzeb studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami	4.3.2	0,00
- wyjazdy sportowe, w tym na zawody sportowe	4.3.3	0,00
- pomoc psychologa	4.3.4	0,00
- organizację transportu studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami między obiektami dydaktycznymi uczelni oraz do i z uczelni	4.3.5	0,00
- pokrycie kosztów dzierżawy terenu pod miejsca parkingowe, karty parkingowe	4.3.6	0,00
- adaptacja zajęć związanych z procesem studiowania oraz materiałów dydaktycznych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (np. wydruki brajlowskie, zamieszczenie w materiałach audiowizualnych napisów dla osób słabosłyszących, audiodeskrypcji dla osób	4.3.7	0,00
Zakup literatury specjalistycznej i naukowej oraz wyposażenia, sprzętu i urządzeń specjalistycznych o wartości początkowej do 10.000 zł, z tego:	4.4	77 774,30
- sprzęt do wypożyczenia dla osób z niepełnosprawnościami, a także koszty jego ubezpieczenia	4.4.1	0,00
- sprzęt i urządzenia wspomagające proces dydaktyczny osób z niepełnosprawnościami, w szczególności specjalistyczny sprzęt i oprogramowanie wspierające	4.4.2	70 701,80
- literatura specjalistyczna i naukowa do uczelnianych bibliotek dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami	4.4.3	0,00
- pozostałe wyposażenie, sprzętu i urządzenia specjalistyczne służące osobom z niepełnosprawnościami oraz przyczyniające się do zapewnienia im z warunków do pełnego udziału w	4.4.4	7 072,50

procesie rekrutacji, kształcenia i prowadzenia działalności naukowej (np. elementy wyposażenia itp.)		
Remonty istniejącej infrastruktury służącej osobom z niepełnosprawnościami (w tym koszty konserwacji dźwigów)	4.5	18 285,48
Koszty biurowo-administracyjne samodzielnej jednostki zajmującej się na uczelni wspieraniem osób z niepełnosprawnościami np. BON, DON, centrum	4.6	0,00
Inne	4.7	0,00
Korekta sprawozdania roku poprzedniego	5.	0,00
<b>Środki pozostające do wykorzystania w 2023 r. (wiersze: 1 + 2 + 3 - 4 + 5)</b>	<b>6.</b>	<b>51 614,31</b>

Źródło: Kwestura PWSTE w Jarosławiu.

W kolejnym 2023 roku Pełnomocnik ds. systemu opieki i kontaktu z osobami niepełnosprawnymi będzie kontynuował zadania ukierunkowane na pomoc osobom niepełnosprawnym w PWSTE w Jarosławiu.

### 3.6. Finansowanie działalności studenckiej

W PWSTE w Jarosławiu finansowanie działalności studenckiej odbywa się na szczeblu ogólnouczelnianym oraz instytutowym. Środki finansowe rozdysponowywane na szczeblu ogólnouczelnianym przyznawane są z dotacji, o której mowa w art. 94b ust. 1 pkt. 6 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842, z późn. zm.), a ich wydatkowanie podlega nadzorowi Prorektora właściwego ds. studenckich. Na tym też poziomie następuje podział środków na rzecz działalności samorządu studenckiego oraz działających na Uczelni kół naukowych, przy czym środki dla kół naukowych przekazywane są do dyspozycji dyrektorów poszczególnych Instytutów działających w ramach PWSTE w Jarosławiu.

Na szczeblu instytutowym finansowana jest podstawowa działalność studenckich kół naukowych, w tym zapewnienie pomieszczeń, materiałów oraz upowszechnianie aktywności działalności prowadzonych przez studentów. Finansowanie kół naukowych może dotyczyć tylko ich działalności statutowej.

Koła naukowe działające w ramach poszczególnych Instytutów PWSTE w Jarosławiu w cyklach semestralnych składają Prorektorowi ds. studenckich sprawozdania (w tym finansowe) ze swojej działalności. Na działalność kół naukowych w 2022 roku przeznaczono kwotę 30 tys. złotych.

### 3.7. Organizacje studenckie

W Państwowej Wyższej Szkole Techniczno- Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu w 2022 roku swoją działalność prowadziło 14 kół naukowych działających w poszczególnych Instytutach (w Instytucie Stosunków Międzynarodowych działalność zarejestrowanych tak kół naukowych była zawieszona), do których należały:

1. W Instytucie Ochrony Zdrowia:
  - Studenckie Koło Naukowe Pracy Socjalnej;
  - Studenckie Koło Naukowe „Promotorzy Zdrowia”;
  - Studenckie Koło Naukowe „Pielęgniarstwo kliniczne”;
  - Studenckie Koło Naukowe Kosmetologii „VENUS”.
2. W Instytucie Inżynierii Technicznej:
  - Studenckie Koło Naukowe Informatyki;
  - Studenckie koło naukowe Geodetów „POLIGON”;
  - Studenckie Koło Naukowe Logistyków Przyszłości;
  - Studenckie Koło Naukowe Budownictwa i Materiałów Budowlanych „FORTIS”.
3. W Instytucie Humanistycznym:
  - Studenckie Koło Naukowe „Polish your English”;
  - Studenckie Koło Naukowe Kreatywnych Pedagogów;
  - Studenckie Koło Naukowe „PROGRES”.
4. W Instytucie Ekonomii i Zarządzania:
  - Studenckie Koło Naukowe „FOKUS”;
  - Studenckie Koło Naukowe Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
  - Studenckie Koło Naukowe Finansów i Rachunkowości „Kapitał”.

Działające na Uczelni koła naukowe zrzeszają około 250 studentów. W ramach swojej działalności w 2022 roku zorganizowały szereg przedsięwzięć, wśród których do najważniejszych można zaliczyć:

- udział w konferencjach naukowych;
- pomoc innym studentom;
- działania na rzecz promocji Uczelni;
- działania na rzecz społeczności lokalnej;
- współpraca ze szkołami podstawowymi i średnimi;
- pomoc poszkodowanym;
- zbiórki i kwesty na rzecz potrzebujących;
- udział w przedsięwzięciach kulturalnych organizowanych przez Uczelnię i inne podmioty.

Trzeba podkreślić, że działalność w kołach naukowych pozwala studentom uzupełnić wiedzę zdobywaną w czasie zajęć dydaktycznych, nabyć dodatkowe umiejętności praktyczne,

przydatne na rynku pracy oraz rozwinąć sieć kontaktów w gronie młodzieży akademickiej i nauczycieli akademickich, a także pracowników współpracujących z Uczelnią oraz lokalnym środowiskiem. Może mieć także udział w kształtowaniu nawyków i umiejętności związanych z twórczym stosunkiem do otaczającego świata, jak również przyszłej pracy zawodowej.

### **3.8. Wsparcie studentów w zakresie podniesienia kwalifikacji zawodowych**

Wsparcie studentów PWSTE w Jarosławiu w zakresie podniesienia kwalifikacji zawodowych, poza bieżącą aktywnością dydaktyczną, odbywa się w dwóch wymiarach:

- realizacja praktyk zawodowych w ramach programów kształcenia,
- działalności Biura Karier PWSTE w Jarosławiu.

Realizację przedsięwzięć w ramach powyższych obszarów zapewnia Centrum Praktyk Studenckich z Biurem Karier (CPSzBK), którym od 14 grudnia 2017 r. kieruje dr inż. Piotr Maziarz.

#### **1. Praktyki studenckie.**

Praktyki studenckie stanowią integralną część procesu kształcenia i podlegają obowiązkowemu zaliczeniu. Praktyki studenckie realizowane są przez studentów wszystkich kierunków studiów. Podstawą skierowania studenta na praktyki jest przygotowanie pełnej dokumentacji na podstawie, której student odbywa praktykę. Komplet dokumentów jaki zostaje przygotowany to:

- umowa z podmiotami zewnętrznymi o organizację praktyk zawodowych,
- karta oceny praktyk zawierająca efekty uczenia się,
- propozycje efektów uczenia się jakie składają podmioty zewnętrzne,
- dziennik praktyk studenckich.

Umowy o praktyki opracowuje się na podstawie ustaw Prawo o szkolnictwie wyższym, Regulaminu praktyk studenckich i Regulaminu studiów PWSTE w Jarosławiu.

Zgodnie z Zarządzeniem Rektora 14/2021 Uczelnia zwraca koszty dojazdu i zakwaterowania studentom realizującym praktyki zawodowe w okresie wakacji. Podstawą zwrotu jest złożenie odpowiedniego wniosku wraz załącznikami do 15 października danego roku.

Prawidłowa organizacja procesu realizacji praktyk zawodowych wymaga ścisłej współpracy z opiekunami kierunkowymi praktyk. Systematycznie organizowane są spotkania informacyjne z opiekunami kierunkowymi na których szczegółowo omawiane są warunki realizacji praktyk, dokumentacji i zaliczenia w danym semestrze. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora 73/2022 i 80/2022 przygotowywane są listy studentów, wskazywane miejsca i terminy realizacji praktyk.

## **2. Losy absolwentów.**

CPSzBK jest odpowiedzialne za przeprowadzenie i analizę statystyczną badania losów absolwentów (badania ankietowe przeprowadzane są rok oraz trzy lata po zakończeniu studiów). Wyniki badań są przekładane do Przewodniczącej zespołu badawczego ds. Monitorowania losów zawodowych absolwentów PWSTE w Jarosławiu dr inż. Jolancie Wojtowicz-Żygadło, która przekazuje stosowne analizy do Działu Kształcenia oraz dyrektorom instytutów. Co ważne, zgromadzone i opracowane badania losów absolwentów są wykorzystywane do modyfikacji programów kształcenia z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy jak też prac koncepcyjnych związanych z uruchamianiem na Uczelni nowych kierunków studiów.

## **3. Biuro Karier.**

Działalność Biura Karier skierowana jest do studentów i absolwentów Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu poprzez:

- prowadzenie doradztwa zawodowego, spotkań z studentami,
- dostarczanie informacji o rynku pracy, o potencjalnych pracodawcach zatrudniających studentów i absolwentów,
- organizacja warsztatów, kursów i szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe studentów,
- organizacja spotkań z pracodawcami i praktykodawcami,
- zbieranie ofert pracy, umieszczanie na stronie internetowej Uczelni oraz rozsyłanie bezpośrednio do studentów i absolwentów,
- dostarczanie informacji o stażach i praktykach zawodowych,
- nawiązywanie i utrzymywanie kontaktu z pracodawcami.

W ramach realizacji powyższych zadań w 2022 roku Dział Karier zorganizował i przeprowadził 25 inicjatyw skierowanych do studentów i absolwentów Uczelni.

### **3.9. Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości**

Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości działający na PWSTE w Jarosławiu stanowi formę pomocy dla studentów, których interesuje założenie firmy. Jego rolą jest wsparcie młodych przedsiębiorców w pierwszych krokach na drodze do otwarcia firmy. Akademickim Inkubatorem Przedsiębiorczości w PWSTE w Jarosławiu kieruje Dyrektor Inkubatora, prof. ucz. dr hab. Krzysztof Prendecki. W ramach działalności Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości w 2022 roku prowadzono działania w zakresie:

1. Wspólnie z Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego, dalszy nabór kandydatów na Partnera/Partnerów Projektu – Uczelnia Wyższa. Ogłoszenie o otwartym naborze kandydatów na Partnera/Partnerów– Uczelnia Wyższa do wspólnej realizacji projektu Platformy Startowe „Start In Podkarpackie”, realizowanego w ramach Programu



Operacyjnego Polska Wschodnia – oś priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, działanie 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, poddziałanie 1.1.1 0. Jest to dalsza realizacja wspólnego projektu z PWSTE w Jarosławiu;

2. Zachęcanie studentów do udziału w bezpłatnych szkoleniach i webinarach organizowanych przez Akademię Retoryki Igora Zalewskiego;
3. W ramach współpracy z Podkarpackim Centrum Innowacji (PCI), zaproszenie młodych innowatorów, uczniów szkół średnich do wzięcia udziału w spotkaniu z praktykami innowacji, prototypowania oraz rozwoju własnego startupu, w ramach którego odbyło się spotkanie z praktykami innowacji, prototypowania oraz rozwoju własnego startupu. Podczas webinaru można było pozyskać wiedzę od praktyków z Podkarpackiego Centrum Innowacji oraz Startupu Maas Loop. Eksperti podzielili się ze studentami i uczniami praktyczną wiedzą i doświadczeniem;
4. Dalsza współpraca z Parkiem Naukowo – Technologicznym Aeropolis, w zakresie kooperacji ośrodków innowacji w obliczu stojących przed nimi wyzwań, a także udział w konferencjach, seminariach i szkoleniach on-line. Zaproszenie studentów kierunków inżynierskich na kurs „Projektanci Design Thinking”;
5. Wspólnie z Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A., i Podkarpackim Parkiem Naukowo-Technologicznym AEROPOLIS zaproszenie społeczności akademickiej PWSTE w Jarosławiu do wzięcia udziału w II edycji wydarzenia - Carpathian Startup Fest 2022;
6. Udział w bezpłatnym szkoleniu "Space Business Camp". Szkolenie było realizowane przez Rzeszowską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. Zrealizowane było na zlecenie Polskiej Agencji Kosmicznej. Szkoleniowcami byli m.in. praktycy z branży kosmicznej;
7. W ramach dalszej współpracy z PCI, zachęta studentów PWSTE w Jarosławiu, do odwiedzenia nowo otwieranej przestrzeni dla innowacyjnych pomysłów. Podczas wizyty, możliwość odwiedzenia: pracowni szybkiego prototypowania, warsztatu obróbki mechanicznej, modelarskiej i wielomateriałowej, pracowni elektronicznej, tekstylnej oraz biogreen z eksperymentarium ekologiczno - roślinnym. Do dyspozycji studentów oddano łącznie 6 nowoczesnie wyposażonych laboratoriów;
8. Wzięcie udziału przedstawiciela AIP w Konferencji Klubu Przedsiębiorczości. Było to wydarzenie, w którym wzięło udział 500 uczestników. Poza częścią networkingową, ważnym elementem były również prelekcje gości specjalnych.

## **ROZDZIAŁ IV INSTYTUTY PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNICZNO-EKONOMICZNEJ W JAROSŁAWIU**

W Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu w 2022 roku funkcjonowało pięć instytutów (porządek alfabetyczny):

- Instytut Ekonomii i Zarządzania;
- Instytut Humanistyczny;
- Instytut Inżynierii Technicznej;
- Instytut Ochrony Zdrowia;
- Instytut Stosunków Międzynarodowych.

Szczegółowe informacje o działalności każdego z instytutów zostały przedstawione poniżej.

### **4.1. Instytut Ekonomii i Zarządzania**

#### **1. Informacje ogólne o Instytucie**

Instytut Zarządzania i Marketingu utworzono w 2005 roku decyzją Senatu PWSZ w Jarosławiu (uchwała Nr 2/V/05, Nr 3/V/05 z 31.05.2005 r.). W latach 2007–2008 dokonano ponownie zmiany nazwy Instytutu na Ekonomii i Zarządzania. Pracami Instytutu kieruje dyrektor i dwóch zastępców:

- Dyrektor – dr Tatiana Kożak-Siara;
- Z-ca Dyrektora – dr Jolanta Wojtowicz- Żygadło;
- Z-ca Dyrektora – dr inż. Elżbieta Wolanin-Jarosz.

W obecnej strukturze Instytut kształci studentów na trzech kierunkach:

- zarządzanie studia pierwszego i drugiego stopnia;
- finanse i rachunkowość studia pierwszego stopnia;
- bezpieczeństwo wewnętrzne studia pierwszego i drugiego stopnia

na profilu praktycznym, studia stacjonarne, a od 2022 roku również na studiach niestacjonarnych na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne studia pierwszego stopnia.

#### **2. Kadra dydaktyczna**

W Instytucie Ekonomii i Zarządzania zajęcia prowadzi kadra dydaktyczna, która posiada dorobek naukowy i praktyczny, zapewniający realizację programu studiów w dyscyplinach, do których zostały przypisane kierunki prowadzone w jednostce. Struktura zatrudnienia nauczycieli akademickich stanowiących kadre dydaktyczną odpowiada wymogom ustawy- Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2021.478 art. 73) i wskazuje, że co najmniej

50% godzin zajęć na kierunkach prowadzonych w Instytucie odbywa się z udziałem nauczycieli zatrudnionych w Uczelni na podstawowym miejscu pracy.

W roku 2022 kadra dydaktyczna Instytutu Ekonomii i Zarządzania liczyła 51 nauczycieli akademickich, w tym na stanowisku profesora – 3 nauczycieli akademickich, profesora uczelni – 15 nauczycieli akademickich, starszego wykładowcy – 2 nauczycieli akademickich, adiunkta – 22 nauczycieli akademickich i 9 nauczycieli realizowało zajęcia na stanowisku instruktora. W Instytucie Ekonomii i Zarządzania w 2022 roku w pełnym wymiarze czasu pracy, czyli na etacie pracowało 28 nauczycieli akademickich, natomiast w niepełnym wymiarze czasu pracy zajęcia realizowało 23 nauczycieli, w tym 3 nauczycieli przebywało na urlopie bezpłatnym. Na podstawowym miejscu pracy w roku 2022 Instytut zatrudniał 27 nauczycieli akademickich.

### **3. Studenci i absolwenci**

W roku 2022 na wszystkich kierunkach realizowanych w Instytucie Ekonomii i Zarządzania studiowało 652 osoby w tym 45 cudzoziemców.

Na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne studia pierwszego stopnia, profil praktyczny, studia stacjonarne studiowało 197 studentów, natomiast na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne studia drugiego stopnia, profil praktyczny, studia stacjonarne 127 osób co stanowi łącznie 324 osoby. Na studiach niestacjonarnych na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne studiowało pierwszego stopnia, profil praktyczny studiowało 37 studentów.

Na kierunku zarządzanie studia pierwszego stopnia, profil praktyczny studia stacjonarne, studiowało 86 studentów, natomiast na kierunku zarządzanie studia drugiego stopnia, profil praktyczny, studia stacjonarne 128 osób co stanowi łącznie 214 osób.

Na kierunku finanse i rachunkowość studia pierwszego stopnia, profil praktyczny, studia stacjonarne studiowało 77 studentów.

### **4. Rozwój Instytutu**

Rozwój Instytutu koncentruje się wokół następujących kwestii:

- rozwój kadry dydaktycznej zwłaszcza w kierunku pogłębiania kwalifikacji praktycznych;
- rozwój naukowy nauczycieli akademickich również w zakresie prowadzenia badań naukowych z zaangażowaniem w ten proces studentów;
- wzmocnienie kompetencji i umiejętności praktycznych studentów (szkolenia certyfikowane);
- pozyskiwanie wykwalifikowanej kadry na podstawowym miejscu pracy;
- zacieśnianie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym zwłaszcza w zakresie współuczestnictwa w procesie kształcenia;

- unowocześniania bazy dydaktycznej i laboratoriów.

## **5. Realizacja strategii rozwoju**

Koncepcja kształcenia na kierunkach realizowanych w Instytucie Ekonomii i Zarządzania jest integralnie związana ze Strategią Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno – Ekonomicznej w Jarosławiu, zatwierdzonej Uchwałą Senatu nr 3/II/2021 z dnia 10 lutego 2021 r. W odniesieniu do tego dokumentu misją Uczelni jest *”kształcenie młodzieży na wysokim poziomie dla potrzeb społeczno-gospodarczych środowiska lokalnego, regionu i kraju, stwarzając również szanse na ustawiczne podnoszenie wiedzy osób dorosłych”*.

Z kolei wizja Uczelni obejmuje następujące założenia:

- uczelnia gwarantująca wysoki poziom kształcenia, która dba o dostosowanie swojej oferty do potrzeb rynku pracy;
- jednostka dydaktyczno-naukowa o charakterze innowacyjnym, oferująca wysoką jakość kształcenia;
- instytucja dbająca o prestiż, ceniona wśród pracowników, studentów, absolwentów i pracodawców;
- uczelnia podejmująca działania na rzecz społeczeństwa, gospodarki i kultury poprzez realizację wspólnych przedsięwzięć rozwojowych;
- instytucja współpracująca w sferze edukacji i nauki z partnerami krajowymi i zagranicznymi.

Z misją i wizją ściśle powiązana jest strategia działania Instytutu Ekonomii i Zarządzania, w której wskazano trzy kluczowe priorytety:

- wysoki poziom kształcenia dostosowany do potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy;
- rozwój współpracy z interesariuszami zewnętrznymi;
- wzmacnianie potencjału infrastrukturalnego i kadrowego instytutu.

Zgodnie z tymi założeniami Instytut Ekonomii i Zarządzania dba, aby studenci mogli zdobywać wiedzę i umiejętności na najwyższym poziomie i z sukcesem starali się o zatrudnienie w podmiotach funkcjonujących na rynku lokalnym, krajowym i zagranicznym. Nadrzędnym celem koncepcji kształcenia Instytutu jest wykształcenie absolwentów o szerokich kompetencjach, którzy będą stanowić wysoko wykwalifikowaną kadrę w zakresie kierunków realizowanych w jednostce.

## **6. Realizacja zamierzeń Instytutu**

W ramach realizacji planów rozwoju Instytutu do kluczowych inicjatyw należą:

- tworzenie nowego kierunku dostosowanego do potrzeb rynku pracy i sugestii absolwentów (Zarządzeniem nr 65/2022 Rektora PWSTE w Jarosławiu powołano Zespół ds. utworzenia kierunku studiów *finanse i rachunkowość* studia drugiego stopnia o profilu praktycznym);
- rozwój kształcenia na 5 poziomie PRK;
- udział studentów w certyfikowanych szkoleniach i wyjazdach studyjnych;
- doposażanie laboratoriów;
- prace zamawiane przez pracodawców;
- tworzenie Platformy Umiejętności Praktycznych.

## 7. Wdrażanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia

Nad procesem doskonalenia systemu kształcenia studentów w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji czuwają w Uczelni: Uczelniana Komisja ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia, Uczelniana Rada ds. Kształcenia oraz Dział Kształcenia.

W roku 2022 w Instytucie nad wdrażaniem wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia aktywnie pracowały: Instytutowy Zespół ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia, Rady Programowe Kierunków Studiów, Komisje ds. Oceny Prac Dyplomowych, Komisja Oceniająca nauczycieli akademickich oraz Kierownicy poszczególnych Zakładów. Członkowie Instytutowego Zespołu ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia wykonywali zadania zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem pracy. Rady Programowe Kierunków Studiów opracowały programy studiów na rok akademicki 2022/2023 dla kierunków: *zarządzanie* studia pierwszego i drugiego stopnia, *finanse i rachunkowość* studia pierwszego stopnia, *bezpieczeństwo wewnętrzne* studia pierwszego i drugiego stopnia. Komisje ds. Oceny Prac Dyplomowych na poszczególnych kierunkach przeprowadziły analizę i ocenę tematów prac dyplomowych zobowiązując opiekunów prac do przeanalizowania i zweryfikowania przedstawionych uwag. Wykonały również okresową ocenę jakości prac dyplomowych - po 10 prac dyplomowych sporządzając wnioski w postaci zaleceń praktycznych. Komisja Oceniająca nauczycieli akademickich dokonała oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w Instytucie. Kierownicy poszczególnych Zakładów objęli procedurą hospitacji 9 pracowników dydaktycznych formułując wnioski i zalecenia z przeprowadzonych hospitacji zajęć. Hospitacje przeprowadzono zgodnie z procedurami, nie wystąpiły negatywne oceny. Corocznie wśród studentów oraz nauczycieli akademickich przeprowadzane są badania ankietowe dotyczące jakości kształcenia z wykorzystaniem ankiet ogólnouczelnianych (poprzez system ankietowania dostępny w serwisie USOS):

- studencka ankieta oceny programu studiów i jakości kształcenia;
- ankieta oceny praktyk zawodowych odbytych w zakładach pracy;
- studencka ankieta dla osób przyjętych na pierwszy rok studiów;

- studencka ankieta oceny pracy nauczyciela akademickiego;
- ankieta oceny jakości kształcenia przez nauczyciela akademickiego;
- ankieta oceny jakości prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość prowadzona wśród nauczycieli akademickich i studentów.

Wyniki analizy ankiet są podstawą postulowanych zmian w programach studiów oraz jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach.

W oparciu o ich uwagi zespoły opracowujące programy studiów dla poszczególnych kierunków na rok akademicki 2022/2023 dokonały analizy sekwencji poszczególnych zajęć, liczby godzin, form zajęć oraz treści ujętych w sylabusach. W harmonogramach studiów wprowadzono m. in. zajęcia: *warsztat przygotowujący do egzaminu dyplomowego* oraz *egzamin dyplomowy* na kierunkach finanse i rachunkowość oraz bezpieczeństwo wewnętrzne studia pierwszego stopnia.

W procesie tworzenia i uaktualniania programów studiów uwzględnione zostały postulaty interesariuszy zewnętrznych: Rad Pracodawców poszczególnych kierunków studiów funkcjonujących w Instytucie Ekonomii i Zarządzania oraz pracodawców przyjmujących studentów na praktykę zawodową.

Konsultacje z interesariuszami zewnętrznymi prowadzone są w ramach cyklicznych spotkań, konferencji naukowych, podczas których wyrażają oni swoją opinię oraz zgłaszają uwagi/propozycje do programu studiów. Podczas spotkań pracodawcy zwracali uwagę na konieczność kształcenia umiejętności praktycznych i kompetencji niezbędnych na określonym stanowisku pracy.

Ważnym elementem polityki jakości kształcenia jest stymulowanie rozwoju nowoczesnej infrastruktury dydaktycznej, która w Instytucie Ekonomii i Zarządzania została uzupełniona i obecnie studenci mogą w laboratoriach realizować zajęcia praktyczne zgodnie z programem studiów m. in. aktualizacja oprogramowania CRM, aktualizacja Branżowych Symulacji Biznesowych, Meta Stock, subskrypcja Oracle Crystal Ball, doposażenie laboratorium okazań i reprodukcji, strzelnicy interaktywnej wersji laserowej oraz laboratorium do badań fokusowych.

Cele polityki jakości kształcenia na kierunkach funkcjonujących w Instytucie Ekonomii i Zarządzania dotyczą przede wszystkim: podnoszenia świadomości nauczycieli akademickich na temat znaczenia stałego doskonalenia procesu dydaktycznego, promowania innowacyjności a także stwarzania motywacji do podnoszenia kwalifikacji dydaktycznych i wdrażania dobrych praktyk do procesu dydaktycznego. Istotną kwestią w zakresie weryfikacji efektów uczenia się jest podejmowanie działań korygujących. Polityka jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach jest poddawana cyklicznej ocenie, poprzez dokonywanie corocznych analiz na rzecz działań doskonalących jakość kształcenia. Analizy dotyczą oprócz programu studiów, hospitacji, okresowych ocen nauczycieli akademickich, kontroli praktyk, kontroli prac

dypłomowych, kart opisu zajęć, struktury kwalifikacji nauczycieli akademickich, współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, dorobku naukowego nauczycieli akademickich.

## **8. Ocena efektów uczenia się**

Weryfikacja efektów uczenia się jest prowadzona w Instytucie na różnych etapach kształcenia:

- zaliczania wszystkich form zajęć poprzez zaliczenia cząstkowe;
- odbywania praktyk zawodowych;
- realizowania seminarium dyplomowego, przygotowania pracy dyplomowej, a także w trakcie egzaminu dyplomowego;
- wejścia na rynek pracy poprzez badanie losów zawodowych absolwentów.

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Stosowane metody weryfikacji i oceny umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności.

## **9. Działalność zakładów**

W Instytucie Ekonomii i Zarządzania funkcjonuje pięć zakładów:

- Zakład Rachunkowości i Finansów;
- Zakład Zarządzania i Jakości;
- Zakład Zarządzania;
- Zakład Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
- Zakład Nauk o Bezpieczeństwie,

którymi kierują kierownicy.

Nauczyciele akademicy wchodzący w skład Zakładu sprawują nadzór merytoryczny i organizacyjny nad kierunkiem. Kierownik jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników Zakładu i jest odpowiedzialny za pracę Zakładu przed dyrektorem instytutu. Do zadań kierownika Zakładu należy m. in.: ustalenie obsady zajęć dydaktycznych, koordynacja treści programowych w zakresie zajęć dydaktycznych, dbanie o stały rozwój zawodowy pracowników, dbanie o rzetelne wykonywanie obowiązków przez pracowników i studentów.

Pracownicy akademicy poszczególnych zakładów brali udział w konferencjach naukowych krajowych i międzynarodowych oraz w działaniach związanych z promocją Uczelni i Instytutu. Prowadzili dodatkowe zajęcia w ramach Uniwersytetu Dziecięcego „Przez Ciernie do Gwiazd”. Współpracowali z pracodawcami - Radami Pracodawców

funkcjonującymi w Instytucie (wizyty studyjne, praktyki zawodowe, przygotowanie programów studiów) oraz ze szkołami ponadpodstawowymi, gdzie przeprowadzali zajęcia warsztatowe. Zorganizowali sympozjum nt. *Uwarunkowania bezpieczeństwa społecznego w powiecie jarosławskim — wybrane aspekty*, Konferencję Naukową „III Jarosławskie Forum Audytu - Bezpieczeństwo informacji i zarządzania ryzykiem”, Dzień Jakości Kształcenia, aktywnie również współpracują w ramach programu Nowoczesne Zarządzanie Biznesem uczestnicząc w wielu wydarzeniach i wykładach tematycznych.

Nauczyciele akademicki oraz studenci aktywnie uczestniczyli w szkoleniach w ramach Dydaktycznej Inicjatywy Doskonałości w roku 2022:

- szkoleniu grupowym – 10 nauczycieli;
- szkoleniach indywidualnych – 7 nauczycieli;
- kursie „Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy” – 14 studentów BW;
- kursie „NSTS-06 BVLOS< 25 kg”: pilot drona – 7 studentów BW;
- szkoleniu i wyjeździe studyjnym – 40 studentów FiR.

Pracownicy publikują liczne artykuły, rozdziały książek oraz monografie. Instytut Ekonomii i Zarządzania cyklicznie wydaje czasopismo pt. „Współczesne problemy zarządzania” ISSN 2720-1627.

Pracownicy Instytutu uczestniczyli m. in. w pracach: Instytutowego Zespołu ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia, Rad Programowych Kierunków Studiów, Komisjach ds. Oceny Prac Dyplomowych, Komisji Rekrutacyjnej.

W Instytucie funkcjonują trzy koła naukowe: Studenckie Koło Naukowe „Focus”, Naukowe Koło Finansów i Rachunkowości „Kapitał” oraz Koło Naukowe Bezpieczeństwa Wewnętrznego, które podejmują różne działania m.in.: udział w akcji „Mikołajki” dla placówki opiekuńczo-wychowawczej w Radymnie, przeprowadzenie szkolenia dla studentów „Auditor wewnętrzny ISO 9001”, pomoc humanitarna przy alokacji uchodźców z Ukrainy, udział w grze giełdowej „Index Investment Challenge”, udział w konferencji studenckiej on-line „Cyberbezpieczeństwo” oraz grze giełdowej SCORE HUNTER.

## **10. Kontrole Polskiej Komisji Akredytacyjnej i ocena kierunku**

W roku 2022 PKA wizytowała kierunek *finanse i rachunkowość* studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym, który otrzymał pozytywną ocenę programową (następna ocena ma nastąpić w roku akademickim 2027/2028).

Zgodnie planowaną wizytacją PKA na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne opracowano raport samooceny.



## **4.2. Instytut Humanistyczny**

### **1. Informacje ogólne o Instytucie**

Instytut Humanistyczny został utworzony w 2009 r. jako piąta podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni. Siedziba Instytutu Humanistycznego mieści się w budynku A przy ul. Pruchnickiej 2. Instytutem kieruje Dyrektor wraz z dwoma zastępcami:

- Dyrektor – dr Barbara Czuba;
- Z-ca Dyrektora – dr Katarzyna Król;
- Z-ca Dyrektora – mgr Krzysztof Markowski.

Studenci w progach Instytutu zdobywają wykształcenie w ramach czterech kierunków studiów:

- filologia - studia licencjackie;
- pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna - jednolite studia magisterskie;
- psychologia - jednolite studia magisterskie;
- pedagogika 2 stopnia.

Wszystkie kierunki prowadzone są na profilu praktycznym. Atutem Instytutu Humanistycznego jest doskonała kadra profesorska i doktorska. Instytut prowadzi działalność dydaktyczną i naukową. Jego wielkim osiągnięciem są organizowane coroczne sympozja oraz międzynarodowe konferencje naukowe. Dużym atutem działalności Instytutu jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, tj. z firmami i instytucjami z Jarosławia, powiatu jarosławskiego oraz całego woj. podkarpackiego. Ożywioną działalność prowadzą również studenckie koła naukowe – Studenckie Koło Kreatywnych Pedagogów, Studenckie Koło Naukowe „Progres” oraz Studenckie Koło Naukowe „Polish your English”. W Instytucie działa także chór akademicki „Appassionato”. Chór rozpoczął swoją działalność 3 grudnia 2010 r., uświetnia swoimi występami uroczystości i imprezy ogólnouczelniane oraz instytutowe.

### **2. Kadra dydaktyczna**

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia są związani z dyscyplinami m.in.: filologia, pedagogika, psychologia i posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy z dyscyplin i/lub doświadczenie zawodowe, w obszarach działalności zawodowej właściwej dla kierunku (ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat), umożliwiające prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych. Struktura kwalifikacji (posiadane tytuły zawodowe, stopnie i tytuły naukowe) oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwiają prawidłową realizację zajęć.

W 2022 roku w Instytucie Humanistycznym (stan na 31 grudnia 2022) zatrudnionych było 7 profesorów uczelnianych, 16 adiunktów, 1 starszy wykładowca, 1 asystent i 9 instruktorów.

Dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia jest adekwatny do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć, w tym prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz uwzględnia w szczególności ich dorobek naukowy lub artystyczny i doświadczenie oraz osiągnięcia dydaktyczne. W przypadku potencjalnego prowadzenia zajęć w formie kształcenia hybrydowego (blended learning) – nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia są przygotowani do ich realizacji z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, a realizacja zajęć jest na bieżąco kontrolowana przez uczelnię. Ta forma zajęć jest wskazywana w Karcie opisu zajęć (sylabusie), zgłaszana do Działu Kształcenia przed rozpoczęciem semestru i prowadzona przez nauczyciela posiadającego odpowiednie kwalifikacje. Odbywa się to zgodnie z Zarządzeniem Rektora PWSTE w Jarosławiu nr 4/2021 z dnia 13.01.2021 r. w sprawie: *zasad prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz organizacji prowadzenia zaliczeń, egzaminów i egzaminów dyplomowych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz Zarządzeniem nr 179/2022*. Nauczyciele akademicy realizujący zajęcia przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela – psychologzy, pedagogzy, dydaktycy – posiadają kwalifikacje, wymagane przez *Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela*.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia posiadają kompetencje dydaktyczne, w tym związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Wszyscy nauczyciele akademicy, realizujący zajęcia na prowadzonych w Instytucie kierunkach, posiadają stosowne kwalifikacje i dorobek naukowy lub doświadczenie zawodowe. Reprezentują dyscypliny naukowe, do których przypisano dany kierunek, posiadają dorobek naukowy w tych dyscyplinach, często też doświadczenie zawodowe, zdobyte poza PWSTE w Jarosławiu, posiadają przygotowanie pedagogiczne. Przydział zajęć jest zgodny z kwalifikacjami nauczyciela akademickiego. Przydział zajęć oraz obciążenie godzinowe poszczególnych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia.

Zatrudnienie w Uczelni następuje w drodze konkursowej, a przyjęte zasady doboru nauczycieli akademickich do prowadzenia zajęć w większości przypadków jest adekwatne do potrzeb zajęć. O doborze nauczycieli akademickich decyduje głównie dorobek naukowy i w przypadku praktycznej nauki języka obcego doświadczenie dydaktyczne. Rekrutacja kadry odbywa się w drodze konkursów, ogłaszanych na stronie internetowej Uczelni w zakładce „Oferty pracy w PWSTE w Jarosławiu”. Wymagania konkursowe wskazują dyscyplinę naukową, którą kandydat powinien reprezentować, stopień naukowy oraz dorobek naukowy i zawodowy. Procedura konkursowa jest jawna.

### 3. Studenci i absolwenci

Wsparcie studentów Instytutu Humanistycznego PWSTE w Jarosławiu w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się. Uwzględnione zostały zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyjające rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów, poprzez zapewnienie w szczególności dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy, właściwych dla kierunku. Pozwala to zmotywować studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w kontekście wsparcia studentów w PWSTE w Jarosławiu zapewnia studentom wsparcie w zakresie uczenia się i wchodzenia na rynek pracy.

Instytut Humanistyczny współpracuje z przedsiębiorstwami oraz instytucjami, których profil działalności jest powiązany z kierunkami studiów. Studenci mogą w nich odbywać praktyki, a po ukończeniu studiów starać się o zatrudnienie. Studenci ostatnich semestrów, wykazujący się dużą wiedzą, umiejętnościami i zaangażowaniem są wspierani przez wykładowców, w ich staraniach o pozyskanie zatrudnienia, poprzez kontakt z potencjalnymi pracodawcami. Dobrze funkcjonuje również program wymiany międzynarodowej Erasmus+. Uczelnia posiada szeroką pulę świadczeń socjalnych na rzecz studentów (stypendia, zapomogi). Możliwe jest również zakwaterowanie w Domach Studenckich. Jest to niezwykle istotne w przypadku studentów, pochodzących z rodzin niezamożnych oraz studentów z zagranicy.

Opieką są również objęci studenci z niepełnosprawnością, co znajduje swoje dokładne uzasadnienie w Zarządzeniu Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 10.02.2021 dot. wsparcia udzielanego studentom z niepełnosprawnością lub chorobami przewlekłymi w PWSTE w Jarosławiu. Osobą koordynującą wsparcie jest Pełnomocnik Rektora ds. osób niepełnosprawnych, którego zadaniem jest ocena potrzeb i możliwości studentów niepełnosprawnych lub z chorobami przewlekłymi.

**Formy wspierania studentów w procesie uczenia się są zróżnicowane.** W zależności od potrzeb i indywidualnej sytuacji studenta zakres wsparcia może obejmować wszystkie lub wybrane formy:

- oferta socjalna oraz zakwaterowanie w Domu Studenta;
- oferta i pomoc Akademickiego Biura Karier;
- konsultacje z nauczycielami akademickimi;
- Koło Naukowe Studentów;
- indywidualny Tok Studiów oraz Indywidualna Organizacja Studiów;

- zasoby biblioteki;
- program wymiany międzynarodowej Erasmus+ oraz uczestnictwo w konferencjach lub szkoleniach na terenie kraju;
- wsparcie studentów z Ukrainy w sytuacji wojny;
- Centrum Nauczania Zdalnego.

Uczelnia dużą wagę przykładą do działań realizowanych przez Akademickie Biuro Karier, będące najważniejszą jednostką wspierającą studentów, pomocną w rozwijaniu ich kompetencji społecznych i motywującą do rozwoju kariery zawodowej. Doradca zawodowy ABK udziela indywidualnych porad (do spersonalizowanych potrzeb każdego studenta), organizuje szkolenia (m.in. z prawa pracy, aktywnego poszukiwania pracy i dalszej ścieżki rozwoju, przygotowywania dokumentów aplikacyjnych) oraz warsztaty, rozwijające umiejętności interpersonalne (radzenie sobie ze stresem, podstawy negocjacji), pośredniczy w organizacji praktyk zawodowych, staży i miejsc pracy. Na stronie internetowej ABK studenci znajdują bieżącą ofertę zatrudnienia.

W PWSTE w Jarosławiu funkcjonuje również system monitorowania karier zawodowych absolwentów PWSTE w Jarosławiu (zgodnie z Zarządzeniem nr 74/2022 Rektora PWSTE w Jarosławiu), gdzie przeprowadzane są badania dotyczące losów absolwentów po to, by zbadać czy zdobyte w PWSTE w Jarosławiu kwalifikacje i kompetencje umożliwiają im pracę w zawodzie i jakiego typu zatrudnienie udaje im się uzyskać. Działania te mają na celu wprowadzanie zmian do realizowanych programów studiów tak, by w jak najlepszym stopniu odpowiadały potrzebom rynku zawodowego.

Stan liczby studentów na 31.12.2022:

- Filologia – 72;
- Pedagogika II-go stopnia – 74;
- Pedagogika Przedszkolna i Wczesnoszkolna - 159;
- Psychologia - 129.

#### **4. Rozwój Instytutu**

Instytut Humanistyczny rozwija się przez tworzenie nowych kierunków studiów: w 2019 roku utworzono jednolite studia magisterskie na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, w 2021 roku uruchomione zostały jednolite studia magisterskie na kierunku psychologia.

Rozwój Instytutu Humanistycznego to ciągle doskonalenie kadry dydaktycznej. Tylko w ciągu kilku ostatnich lat wykładowcy wzięli udział w następujących szkoleniach organizowanych przez Instytut:

- szkolenie „Trudności szkolne uczniów z dysleksją. Podstawy zagadnień związanych z dysleksją. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości percepcyjno-

motorycznych uczniów na wszystkich przedmiotach szkolnych" – szkolenie prowadzone przez Polskie Towarzystwo Dysleksji – 8.11.2022 r.;

- szkolenie „Insights Discovery - komunikacja w pracy nauczyciela. Co zmienić w systemie kształcenia nauczycieli?” prowadzone przez Niepubliczną Placówkę Doskonalenia Nauczycieli Instytut Nauki Lektikon – 26 października 2021 roku;
- szkolenie Design Thinking (24-26 maja 2021) – prowadzone przez Inprogress;
- wykład dr Marzeny Żylińskiej "Od kultury nauczania do kultury uczenia się" – 24.06.2021 r.;
- certyfikowane szkolenie „Szkoła Tutorów”, prowadzonym przez Collegium Wratislaviense – wrzesień 2021 (64h);
- szkolenie prowadzone przez Jacka Pyżalskiego „Przemoc rówieśnicza i relacje w klasie” – 16.09.2021 r.;
- szkolenie „Konceptualizacja, realizacja i ocena studenckich prac dyplomowych o charakterze teoretyczno-empirycznym” – 1.03.2021-30.06.2021 r. – (25h).
- szkolenie Metoda Kids’ Skills – Dam radę! – 21 godzin, Jarosław, 4-6 października 2019 roku;
- szkolenie dla nauczycieli Trening Skutecznego Nauczyciela wg Thomasa Gordona – 30 godzin, Jarosław 3-6.09.2019 roku;

Instytut również organizuje konferencje naukowe, w których biorą udział nauczyciele akademicy oraz badacze i praktycy z całej Polski oraz zagranicznych ośrodków naukowych. W 2022 roku Instytut zorganizował następujące konferencje:

- I Ogólnopolska Konferencja Naukowa „WYCHOWANIE, OPIEKA, WSPARCIE W KONTEKŚCIE DZIAŁALNOŚCI BŁ. KS. BRONISŁAWA MARKIEWICZA” – Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu - 20 czerwca 2022 roku;
- Ogólnopolska Konferencja Naukowa „Kreatywność w edukacji i terapii. Założenia naukowe oraz implikacje praktyczne dotyczące rozwijania postawy twórczej - Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu – 12 maja 2022 roku;

Rozwój Instytutu wiąże się również z organizowaniem szkoleń i wyjazdów studyjnych dla studentów. W 2022 roku studenci wzięli udział w następujących wydarzeniach organizowanych przez Instytut Humanistyczny:

1. "Psycholog w szkole" – zajęcia warsztatowo-coachingowe z psychologiem szkolnym, organizowane dla studentów psychologii PWSTE w Jarosławiu – 13.10.2022 r.;
2. „Między osobą a osobą – mosty komunikacyjne” – szkolenie dla studentów Instytutu Humanistycznego prowadzone przez trenerkę mgr Annę Śniegowską – 26.10.2022 r.;

3. „Biegły w sądzie - kryminalistyczne badania dokumentów i pisma ręcznego - psychologia sądowa” – szkolenie dla studentów psychologii PWSTE w Jarosławiu prowadzone przez Polskie Towarzystwo Ekspertów i Biegłych Sądowych – 24.10.2022 r.;
4. „Wprowadzenie do Terapii Gestalt - zajęcia wykładowo-warsztatowe dla studentów psychologii”, Instytut Humanistyczny, PWSTE w Jarosławiu (2 wykłady, 9 warsztatów) – 10/11.2022 r.;
5. „Podstawy języka migowego” – kurs skierowany dla studentów pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej Instytutu Humanistycznego, PWSTE w Jarosławiu – 14.10.2022-12.12.2022 r.
6. Kursy „Warsztaty metodą projektu”, „Gra symulacyjna”, „Programowanie w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej”, „Strategie dydaktyczne wspierające indywidualizację uczniów o SPE”, „Pi-skills” w ramach projektu „Uczelnia 2.0” realizowanego na PWSTE w Jarosławiu – 2021/2022 rok;

Ponadto rozwój Instytutu Humanistycznego wiązał się z następującymi aktywnościami:

- marzec 2022 - utworzenie Oddziału Polskiego Towarzystwa Dysleksji działającego przy Instytucie Humanistycznym w Jarosławiu;
- nauczyciele akademicy Instytutu tworzą Rocznik „Edukacja. Terapia. Opieka”, Edukacyjne wyzwania w teorii i praktyce pedagogicznej, Wydawnictwo PWSTE w Jarosławiu.

## **5. Realizacja strategii rozwoju**

Prowadzenie studiów w Instytucie Humanistycznym to działalność wynikająca z rzeczywistych potrzeb rozwoju regionu Podkarpacia dotycząca prowadzenia kształcenia w obszarze dyscyplin naukowych związanych z solidnym przygotowaniem zawodowym, otwierającym rozległe perspektywy zatrudnienia oraz to szansa na rozwój osobisty absolwentów.

Działalność Instytutu Humanistycznego PWSTE w Jarosławiu wpisuje się w Strategię Rozwoju Uczelni na lata 2021-2025. W Strategii tej, zatwierdzonej Uchwałą Senatu nr 3/II/21 z dnia 10 lutego 2021 r. stwierdza się, że misją Uczelni jest, m.in. zapewnienie odpowiedniej jakości procesu kształcenia, dostosowanie do potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy oraz stwarzanie szansy na ustawiczne podnoszenie wiedzy.

Kierunek, w którym Uczelnia zmierza wytyczają obowiązujące w Europie i kraju akty prawne normatywne oraz inne dokumenty. Każdy absolwent uzyska wiedzę, umiejętności i kompetencje pozwalające na sprostanie oczekiwaniom współczesnej gospodarki i potrzebom rynku pracy. Wnioskowany kierunek podejmuje wyzwanie kształcenia wykwalifikowanych specjalistów, posiadających, zarówno wiedzę ogólną, jak i specjalistyczną.

Kolejnym elementem strategii rozwoju Uczelni jest pełnienie funkcji ważnego ośrodka edukacyjnego, integrującego środowisko lokalne, w tym szkoły ogólnokształcące, technika

i szkoły policealne. Szeroko zakrojona akcja edukacyjna przeznaczona jest dla młodzieży szkolnej, dzieci i seniorów. Działalność popularno-naukowa Instytutu Humanistycznego koncentruje się na organizacji warsztatów, sympozjów i konferencji, w których biorą udział specjaliści z poszczególnych dziedzin nauki. Prowadzone są również zajęcia praktyczne dla dzieci i młodzieży mające w atrakcyjny sposób przedstawić zagadnienia psychologiczne, pedagogiczne oraz filologiczne.

Ponadto Instytut Humanistyczny angażuje praktyków w tworzenie programu studiów, w szczególności w opracowywanie i doskonalenie efektów uczenia się. Oferta edukacyjna Instytutu Humanistycznego pozwala na realizację misji Uczelni, jaką jest pełne przygotowanie do zmian wynikających z nowych wyzwań wyznaczanych przez otoczenie zewnętrzne i przeobrażeń występujących w gospodarce regionalnej, krajowej i światowej oraz uwarunkowań wewnętrznych. Odpowiedzią na te wyzwania było utworzenie w 2021 roku jednolitych studiów magisterskich na kierunku psychologia o profilu praktycznym.

Instytut Humanistyczny poprzez swoje działania wpisuje się w realizację misji Uczelni dotyczącej doskonalenia metod, efektów i jakości kształcenia oraz uwzględniania potrzeby rozwijania innowacyjnych metod kształcenia oraz intensyfikacji współpracy krajowej i międzynarodowej.

Celem działalności Instytutu Humanistycznego jest również rozwój kapitału ludzkiego oraz społecznego, który zakorzeniony lokalnie przyczyni się do wzrostu atrakcyjności inwestycyjnej, zarówno wśród inwestorów krajowych, jak i zagranicznych. Realizacja programu studiów na prowadzonych w Instytucie kierunkach wzbogaca ofertę edukacyjną PWSTE w Jarosławiu, zgodnie z oczekiwaniami i aspiracjami społeczności regionu oraz lokalnego rynku pracy. Potwierdzeniem tego jest formalna współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, tj. firmami, instytucjami, których profil działalności jest powiązany z prowadzonymi w Instytucie kierunkami.

Ważną częścią procesu kształcenia w ramach prowadzonych w Instytucie Humanistycznym studiów jest rozwijanie wrażliwości na odmienną i różnorodność ludzi w atmosferze szacunku, co stanowi podstawę do nabywania umiejętności współpracowania z osobami o odmiennej wrażliwości, wykształceniu czy pochodzeniu. Interdyscyplinarny charakter prowadzonych studiów rozwija otwartość na różne idee, uczy poszukiwania i uwzględniania różnych rodzajów argumentacji oraz stanowi bazę dla podejmowania różnorodnych działań na rzecz środowiska zewnętrznego.

Kształcenie wyspecjalizowanych nauczycieli wychowania przedszkolnego i wczesnoszkolnego, pedagogów, filologów i psychologów przyczynia się do budowania kapitału ludzkiego w regionie, a absolwenci Instytutu Humanistycznego są przygotowani do pełnienia roli świadomego obywatela potrafiącego działać na rzecz wspólnoty lokalnej.

## 6. Realizacja zamierzeń Instytutu

Realizacja celów Instytutu Humanistycznego wiąże się z wyposażaniem pracowni i tworzeniem nowych laboratoriów, które umożliwią realizację efektów uczenia się przez studentów. To także prowadzenie dodatkowych certyfikowanych szkoleń dla studentów podnoszących ich konkurencyjność na rynku pracy oraz rozwijanie kadry wykładowców w kierunku podnoszenia ich kompetencji dydaktycznych i naukowych.

W roku akademickim 2023/2024 planowane jest:

- utworzenie laboratorium muzycznego;
- zakup monitorów interaktywnych do pracowni;
- szkolenia studentów wykraczające poza program studiów;
- szkolenia wykładowców akademickich;
- wyjazdy studyjne studentów Instytutu Humanistycznego;
- organizacja konferencji naukowej.

## 7. Wdrażanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia

Dla zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia – zgodnie z Zarządzeniem w sprawie polityki jakości – w Instytucie Humanistycznym funkcjonują:

- Instytutowy Zespół do spraw Zapewniania i Oceny Jakości Kształcenia;
- Rada Programowa Kierunku Studiów;
- Komisja do spraw Oceny Prac Dyplomowych.

Do zadań Instytutowego Zespołu ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia należy w szczególności:

- wdrażanie w instytucie procedur opracowanych przez Uczelnianą Komisję ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia służących zapewnieniu i doskonaleniu jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów;
- analizowanie obowiązujących w Uczelni aktów prawa wewnętrznego i monitorowanie zmian legislacyjnych dotyczących procesu kształcenia;
- analizowanie i publikowanie wyników oceny jakości kształcenia.

W skład **Instytutowego Zespołu ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia** wchodzi: z-ca dyrektora instytutu jako przewodniczący Zespołu, nauczyciele akademicy z każdego kierunku studiów i poziomu (jeden nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora oraz dorobek naukowy w dyscyplinie, do której został przyporządkowany kierunek), przedstawiciele studentów z poszczególnych kierunków studiów i poziomów, po jednej osobie.

Do zadań Rady Programowej Kierunku Studiów należy przede wszystkim:

- sprawowanie nadzoru nad jakością kształcenia na kierunku studiów;



- przygotowanie lub modyfikacja programu studiów zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi dla określonego kierunku studiów;
- weryfikacja programów studiów (w szczególności: ustalania zgodności efektów uczenia się przypisanych zajęciom z efektami uczenia się przypisanym do kierunku oraz z potrzebami rynku pracy;
- weryfikacji treści programowych zajęć w odniesieniu do osiągnięcia założonych efektów uczenia się;
- weryfikacji harmonogramu realizacji zajęć dydaktycznych, w tym poprawności przypisania zajęciom punktów ECTS;
- właściwego doboru zajęć dydaktycznych i ich form uwzględniając osiągnięcie założonych efektów uczenia się;
- ustalania zasad obsady kadrowej dla poszczególnych zajęć z uwzględnieniem kwalifikacji, dorobku naukowego i doświadczenia zawodowego nauczycieli akademickich oraz wyników ankiet studenckich.

W skład **Rady Programowej Kierunku Studiów** wchodzi: z-ca dyrektora, kierownik Zakładu danego kierunku, trzech nauczycieli akademickich (przedstawiciel dyscypliny naukowej do której przyporządkowano kierunek studiów), przedstawiciel studentów z danego kierunku. Czynności administracyjne związane z posiedzeniami Rady Programowej Kierunku Studiów wykonuje Sekretariat Instytutu.

Systematyczna ocena programu studiów wykorzystywana jest do ustawicznego doskonalenia poprzez działania Rady Programowej (zgodnie z zarządzeniem Rektora nr 139/2019 w sprawie polityki jakości), której zadaniem jest tworzenie programu studiów dla kierunku, jego weryfikacja i ocena przy uwzględnieniu wniosków studentów, nauczycieli akademickich oraz interesariuszy zewnętrznych.

**Instytutem kieruje dyrektor instytutu**, któremu w wypełnianiu tego obowiązku pomagają zastępcy. Do zadań dyrektora należy m.in.: kierowanie instytutem i reprezentowanie go na zewnątrz; organizowanie i nadzorowanie procesu dydaktyczno-naukowego; opracowanie i aktualizacja strategii rozwoju Instytutu, wdrażanie, realizacja i kontrola wewnętrznego systemu zapewniania i oceny jakości kształcenia, a także zbieranie i rozpowszechnianie informacji dotyczących działań w zakresie jakości kształcenia w Instytucie, podejmowanie decyzji w indywidualnych sprawach studenckich; przewodniczenie egzaminom dyplomowym i kierowanie do recenzji prac dyplomowych; przygotowanie corocznego sprawozdania z działalności Instytutu; sprawowanie nadzoru nad nauczycielami akademickimi (w tym koordynowanie i nadzorowanie procesu hospitacji zajęć dydaktycznych) oraz pracownikami sekretariatów, którzy biorą bezpośredni udział w czynnościach objętych procedurami związanymi z zapewnieniem i oceną jakości kształcenia.

W Instytucie funkcjonują również Zakłady, którymi kierują kierownicy Zakładu. Kierownicy są bezpośrednimi przełożonymi wszystkich pracowników Zakładu i są

odpowiedzialni za pracę Zakładu przed dyrektorem instytutu. Do zadań kierownika Zakładu należy m. in. ustalenie obsady zajęć dydaktycznych; koordynacja treści programowych w zakresie realizowanych przedmiotów dydaktycznych; dbanie o stały rozwój zawodowy pracowników; dbanie o rzetelne wykonywanie obowiązków przez pracowników i studentów.

Zasady projektowania oraz dokumentowania zmian w programie studiów wyznaczone są w uchwale Senatu. Zostały również ustalone wzory dokumentacji wchodzące w skład programu studiów.

**Przygotowaniem programu studiów** zajmuje się Rada Programowa Kierunku Studiów. Opracowany projekt programu studiów (wg obowiązującego na Uczelni wzoru) wraz z opinią Samorządu Studenckiego przedkłada Przewodniczący Rady Programowej Kierunku Studiów do Działu Kształcenia, który przekazuje go Uczelnianej Radzie ds. Kształcenia w celu zaopiniowania. Następnie Przewodniczący Uczelnianej Rady po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę kieruje program studiów na posiedzenie Senatu, który podejmuje stosowną uchwałę.

Realizując procedury wewnętrznego systemu zarządzania jakością, dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona, dokonuje oceny systemu opieki, wspierania oraz motywowania studentów oraz oceny kadry wspierającej proces kształcenia, przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego. Zasadne uwagi i postulaty są wykorzystywane do doskonalenia systemu wewnątrz instytutowego, w tym uwagi dotyczące efektów uczenia się i programów studiów.

**Proces wsparcia i motywowania studentów** realizowany jest w sposób ciągły przez Prorektora ds. studenckich, opiekunów lat, praktyk zawodowych oraz organizacji studenckich. W sprawach pomocy materialnej przydzielana są stypendia socjalne i stypendium rektora oraz w razie potrzeby – zapomogi losowe. Nauczyciele akademicki podawani są corocznej ocenie przez studentów. Wśród studentów raz w semestrze przeprowadzana jest anonimowa ankieta w formie elektronicznej lub papierowej dotycząca realizacji zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich. Pytania w ankiecie dotyczą tego czy zajęcia były prowadzone zgodnie z sylabusem zajęć (kryteria oceniania, wymiar godzin, realizacja założonych efektów uczenia się)?, czy prowadzący, na początku semestru, jasno wyjaśnił kryteria zaliczenia zajęć, czy treści programowe realizowane na zajęciach były dobrze przygotowane i uporządkowane, czy zajęcia były prowadzone w sposób zrozumiały i interesujący, czy prowadzący inspirował studentów do samodzielnego studiowania/myślenia, czy zajęcia były realizowane zgodnie z harmonogramem zajęć, czy prowadzący nie spóźniał się na zajęcia, czy prowadzący przestrzegał terminów konsultacji i był dostępny dla studentów (na dyżurach, mailowo, itp.), czy prowadzący odnosił się do studentów z szacunkiem i życzliwością, czy zajęcia podniosły kompetencje studentów. Studenci dokonują oceny w skali od 1 do 5. Z przeprowadzonej ankietyzacji przygotowany jest raport dla władz uczelni. Wyniki ankiet są udostępniane nauczycielom akademickim w systemie USOS oraz w wersji papierowej. Wyniki tej ankiety są jednym z elementów okresowej oceny nauczycieli, której to zgodnie z Zarządzeniem Nr 7/2022 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dn. 31.01.2022r., nauczyciele akademicki poddawani są nie

rzadziej, niż co cztery lata. To samo Zarządzenie nakłada konieczność przeprowadzania corocznej ankietyzacji oceny jakości pracy jednostek organizacyjnych administracji Uczelni przez pracowników i studentów.

Studenci wypełniają również anonimowe ankiety dotycząc wybranego kierunku studiów, w tym oceny spełnienia oczekiwań, najciekawszych i najmniej ciekawych zajęć, uwag dotyczących infrastruktury uczelni. Reagując na wnioski studentów, np. zbyt niskiej temperatury w salach, Uczelnia zmodernizowała system ogrzewania budynków. Biorąc pod uwagę spostrzeżenia studentów po odbytych praktykach zawodowych zmodyfikowane zostały treści niektórych przedmiotów, wprowadzono nowe przedmioty do programu studiów. Część kadry dydaktycznej posiada doświadczenie praktyczne zdobyte poza Uczelnią. Ich opinie są uwzględniane w doskonaleniu programów studiów. Ważnym interesariuszem zewnętrznym są również absolwenci, z którymi nauczyciele akademicki mają kontakt i których sugestie są uwzględniane przy udoskonalaniu programu studiów. Do otoczenia społeczno-gospodarczego mającego wpływ na proces kształcenia należą również opiekunowie praktyk.

Studenci Instytutu zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 139/2019 w sprawie polityki jakości należą również do Uczelnianej Rady ds. Kształcenia (w jej skład oprócz nauczycieli akademickich i pracowników PWSTE w Jarosławiu wchodzi student wskazany przez Przewodniczącego Samorządu Studenckiego), do Instytutowego Zespołu ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia (w jego skład oprócz zastępcy dyrektora instytutu i nauczycieli akademickich wchodzi przedstawiciel studentów danego kierunku), do Rady Programowej przy określonym kierunku studiów (w jej skład oprócz zastępcy dyrektora instytutu i Kierownika Zakładu oraz nauczycieli akademickich należy 1 student z określonego kierunku), studenci są członkami Rady Instytutowej przy Samorządzie Studenckim (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Uchwały nr 1/09/2021 Rady Uczelnianego Samorządu Studenckiego – Regulaminem Uczelnianego Samorządu Studenckiego), a także są członkami Senatu. Celem tych działań jest inicjowanie i koordynowanie działań zmierzających do stałego podnoszenia jakości w PWSTE w Jarosławiu, podnoszenie poziomu wykształcenia absolwentów, podnoszenie poziomu dydaktyki. Studenci mają zatem wpływ na konstruowany program studiów oraz koncepcję kształcenia na danym kierunku, a także na wszelkie procesy kształcenia i wychowania realizowane w PWSTE w Jarosławiu.

Każdego roku wśród studentów i nauczycieli akademickich przeprowadzane są badania ankietowe dotyczące jakości kształcenia z wykorzystaniem ankiet ogólnouczelnianych (dostępne w wersji elektronicznej poprzez system USOS):

- studencka ankieta oceny programu studiów i jakości kształcenia;
- ankieta oceny praktyk zawodowych odbytych w zakładach pracy;
- studencka ankieta dla osób przyjętych na pierwszy rok studiów;
- studencka ankieta oceny zajęć dydaktycznych;
- ankieta oceny jakości kształcenia przez nauczyciela akademickiego;

- ankieta oceny jakości prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość prowadzona wśród nauczycieli akademickich i studentów.

Wnioski z analizy ankiet są jednym z elementów proponowanych zmian w programie studiów oraz jakości kształcenia na kierunku filologia w następnym cyklu kształcenia.

Polityka jakości kształcenia na prowadzonych w Instytucie kierunkach obejmuje także zapobieganie plagiatom i ich wykrywanie. Wszystkie prace dyplomowe podlegają obowiązkowo kontroli antyplagiatowej. Reguluje to Zarządzenie nr 53/2022 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 25 maja 2022 r w sprawie elektronicznego archiwizowania prac dyplomowych licencjackich, inżynierskich oraz magisterskich. Kontrola antyplagiatowa prac dyplomowych wpisana jest w zasady przygotowania prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminu dyplomowego. Wynik kontroli antyplagiatowej pracy dyplomowej stanowi część obowiązkową dokumentacji egzaminu dyplomowego.

W polityce jakości kształcenia instytutu Humanistycznego wykorzystuje się również wyniki monitoringu losów zawodowych absolwentów do tworzenia i doskonalenia programów studiów na kolejne cykle. Monitorowanie losów zawodowych absolwentów do oceny przydatności na rynku pracy osiągniętych przez nich efektów kształcenia odbywa się w oparciu o Zarządzenie nr 34/2018 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 25 kwietnia 2018 r. w sprawie: procedur monitorowania karier zawodowych absolwentów PWSTE w Jarosławiu. Zarządzenie wprowadza procedury przeprowadzania badań ankietowych. W celu koordynowania działań monitorujących losy zawodowe absolwentów powołany został Zespół Badawczy ds. Monitorowania Losów Zawodowych Absolwentów PWSTE w Jarosławiu (Zarządzenie nr 32/2019 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie: powołania Zespołu Badawczego ds. Monitorowania Losów Zawodowych Absolwentów PWTE w Jarosławiu) Monitorowaniu podlega każdy kolejny rocznik absolwentów PWSTE w Jarosławiu. Zespół Badawczy sporządza z każdych przeprowadzonych badań ogólny raport i przesyła go do dyrekcji Instytutu oraz do prorektorów. Instytut sporządza sprawozdanie zawierające m.in. wnioski do wykorzystania w doskonaleniu programu studiów.

## **8. Ocena efektów uczenia się**

Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się zgodnie z Zarządzeniem nr 2/2020 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 13 stycznia 2020 r. w sprawie systemu weryfikacji efektów uczenia się. Ocenianie osiągnięcia efektów uczenia się przebiega etapowo. W karcie opisu zajęć /sylabusie/ umieszczane są informacje wskazujące odniesienie efektów uczenia się na zajęciach do efektów uczenia się dla kierunku studiów. Sylabus jest sprawdzany przez kierownika Zakładu i ostatecznie zatwierdzany przez dyrektora instytutu. Metody i formy weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia się (potwierdzenie, że student osiągnął efekt uczenia się lub nie) opisane są w karcie opisu zajęć (sylabusie).

Efekty uczenia się określone dla zajęć zapisane w karcie opisu zajęć (sylabusie), treści programowe podporządkowane są zakładanym efektom uczenia się dla zajęć. To wzajemne powiązanie treści programowych zajęć z kierunkowymi efektami uczenia się za pośrednictwem efektów uczenia na zajęciach pozwala uznać osiągnięcie przez studenta efektów uczenia się zakładanych dla kierunku.

Monitorowanie efektów uczenia się w procesie dyplomowania odbywa się w trakcie seminarium dyplomowego, obrony pracy dyplomowej jak również poprzez okresową ocenę jakości prac dyplomowych dokonywaną przez Komisję do spraw Oceny Prac Dyplomowych.

Monitorowanie stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się w ramach praktyki zawodowej prowadzone jest przez zakładowego opiekuna praktyki oraz kierunkowego opiekuna praktyk. Szczegółowy opis obowiązków opiekuna praktyk, w tym weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się, zawarty jest w Zarządzeniu nr 179/2020 Rektora PWSTE w Jarosławiu

z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu studenckich praktyk zawodowych w PWSTE w Jarosławiu

Interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni biorą udział w weryfikacji kierunkowych efektów uczenia się opracowanych dla kierunku. Odbywa się to poprzez udział interesariuszy w spotkaniach poświęconych programowi studiów i ankiecie. Propozycje zmian zgłaszane przez interesariuszy na formularzach o nazwie Opinia interesariusza zewnętrznego na temat programu studiów oraz Opinia interesariusza zewnętrznego na temat możliwości udziału w procesie kształcenia są uwzględniane zarówno w procesie tworzenia lub doskonalenia programu studiów jak też w doskonaleniu procesu dydaktycznego.

Efekty uczenia się określone dla danego kierunku i prowadzą do osiągnięcia wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych przyszłemu specjalście językowemu, psychologowi, pedagogowi i nauczycielowi wychowania przedszkolnego i edukacji wczesnoszkolnej.

Efekty uczenia się uwzględniają uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia oraz charakterystyki drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji (dla programu studiów na kierunku filologia) oraz charakterystyki drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji (dla programu studiów na kierunku: pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, jednolite studia magisterskie, psychologia, jednolite studia magisterskie oraz pedagogika 2 stopnia).

Efekty uczenia się są realne do osiągnięcia w trakcie zajęć przewidzianych w harmonogramie realizacji programu studiów, przy pomocy metod weryfikacji właściwych dla efektów z wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, zawarte są w poszczególnych kartach opisu zajęć. Dobór metod zależy od formy zajęć, jego charakteru. Sprawdzeniu i ocenianiu osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w zakresie wiedzy, służą tradycyjne metody pomiaru, takie jak: egzaminy

pisemne, egzaminy ustne, testy jednokrotnego i wielokrotnego wyboru, kolokwia, opracowania i prace pisemne.

Umiejętności weryfikowane są takimi metodami jak: projekty, cząstkowe zadania, zadania praktyczne oraz obserwacja studenta, podczas pracy samodzielnej lub w grupie. Pozwala to równocześnie na ocenę kompetencji społecznych i zawodowych studenta, udział studenta w sytuacjach symulowanych (np. umiejętność współpracy w grupie, obowiązkowość, odpowiedzialność za powierzone zadanie, systematyczność).

Osiągnięcia studentów weryfikowane są również podczas ich bieżącej pracy na zajęciach (przedłużona obserwacja przez prowadzącego zajęcia), z wykorzystaniem praktycznych, aktywizujących studenta metod nauczania (ćwiczenia audytoryjne, tablicowe, praktyczne zajęcia laboratoryjne, metoda zadaniowa, metoda projektu), obserwacja studenta podczas zajęć. Istotnym elementem sprawdzenia i oceny efektów uczenia się studentów, głównie w zakresie umiejętności, a także kompetencji jest przedłużona obserwacja przez opiekuna praktyk podczas realizacji praktyki zawodowej. Końcowym etapem weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się jest przygotowanie i obrona pracy dyplomowej oraz egzamin dyplomowy. W przypadku studentów z niepełnosprawnościami prowadzący modyfikuje metody weryfikacji efektów uczenia się stosownie do danej niepełnosprawności, jednocześnie zapewniając rzetelne ich sprawdzenie.

System weryfikacji efektów uczenia się, tzn. zmiana treści efektu, rezygnacja z istniejącego efektu lub wprowadzanie nowego efektu, następuje jako konsekwencja propozycji zgłoszonych podczas spotkań z przedstawicielami interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, takich jak: studenci, nauczyciele akademicy, przedstawiciele pracodawców, opiekunowie praktyk w zakładach, opiekun praktyk na kierunku, przedstawiciele władz samorządowych i innych instytucji z otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelni.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się są poddawane szczegółowej analizie. Weryfikacja i ocena osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odbywa się podczas posiedzeń Rady Programowej, na wniosek Rady Pracodawców oraz w wyniku konsultacji z przedsiębiorstwami i instytucjami, w których studenci odbywają praktykę (zgodnie z zarządzeniem nr 164/2020 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 15 grudnia 2020 roku wśród interesariuszy zewnętrznych prowadzone są badania dotyczące programu studiów na prowadzonych w Instytucie Humanistycznym kierunkach [zgodnie z załącznikiem Opinia interesariusza zewnętrznego na temat programu studiów] oraz możliwości udziału w procesie kształcenia [zgodnie z załącznikiem Opinia interesariusza zewnętrznego na temat możliwości udziału w procesie kształcenia]).

Weryfikacji podlega również ocena osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów w ramach praktyk zawodowych.

Weryfikacja efektów uczenia się z wiedzy (dokonywana przez zakładowego i opiekuna praktyk z ramienia kierunku) następuje poprzez:

- rozmowy ze studentami weryfikujące osiągnięcia w zakresie efektów kształcenia;

- konspekty lekcji;
- karta oceny praktyk;
- prawidłowo wypełniony dziennik.

Weryfikacja efektów uczenia się z umiejętności (dokonywana przez zakładowego opiekuna praktyk oraz opiekuna praktyk z ramienia instytutu) następuje poprzez: wykonywanie przydzielonych zadań związanych ze studiowanym kierunkiem i miejscem odbywania praktyki.

Weryfikacja efektów uczenia się z kompetencji społecznych (dokonywana przez zakładowego opiekuna praktyk) następuje poprzez:

– obserwację sytuacji i zdarzeń zawodowych, w tym:

- a) współdziałania w grupie, przyjmując w niej różne role;
- b) konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką;
- c) ocenę własnego funkcjonowania w toku wykonywanych zadań (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron);
- d) ocenę osiągniętych oraz realizację zamierzonych celów;
- e) konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i wykonanych zadań;

Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez opiekuna praktyk ma charakter kompleksowy i odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się.

Dokumentacją potwierdzającą efekty uczenia są: prace dyplomowe, prace śródsemestralne, prace końcowe (zaliczeniowe), sprawozdania z praktyk. Dokładny opis weryfikacji zamierzonych efektów uczenia się opisany jest w karcie opisu zajęć i omawiany przez prowadzącego na pierwszych zajęciach. Zgodnie z rozdziałem 13 Regulaminu studiów (Załącznik do Uchwały Senatu nr 6/IV/2022) §27 prowadzący jest zobowiązany do ogłoszenia ocen w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia weryfikacji (test, zaliczenie, egzamin) oraz do udostępnienia studentom prac etapowych i końcowych do wglądu i analizy. Większość metod sprawdzenia efektów uczenia się jest realizowana poprzez prace pisemne. Sposób weryfikacji efektów uczenia się dopasowany jest do specyfiki zajęć oraz ich formy. Ocena z zaliczenia zajęć wpisywana jest przez prowadzącego zajęcia do protokołu zaliczenia zajęć. Ocenę końcową ze studiów odnotowuje się w protokole egzaminu dyplomowego.

## **9. Działalność zakładów**

W Instytucie Humanistycznym prowadzi działalność trzy zakłady:

- Zakład Filologii;
- Zakład Pedagogiki Przedszkolnej i Wczesnoszkolnej oraz Kształcenia Ustawicznego;
- Zakład Psychologii.

## **Zakład Filologii**

Działalność Zakładu jest powiązana z prowadzeniem studiów filologicznych z zakresu języka angielskiego, które przybliżają do kultur innych narodów, pozwalają poznać ich odmiennosć oraz lepiej zrozumieć wspólne cechy. Kształcenie językowe, ze względu na swą strukturę, wzbogaca wiedzę studenta o świecie współczesnym, otwiera przed nim nowe możliwości poznawcze oraz perspektywy zawodowe, czyli wzbogaca osobowość jednostki i podnosi jej społeczną przydatność. Program studiów na kierunku filologia w zakresie filologii angielskiej uwzględnia zarówno potrzeby współczesnego rynku pracy jak i możliwości dalszego kształcenia absolwentów; kładzie nacisk zarówno na rozwój umiejętności praktycznych, np. sprawności językowych, umiejętność pisania tekstów użytkowych, tłumaczenia, jak również rozwój kompetencji interkulturowych i innych. Program studiów na kierunku filologia, którego nadrzędnym celem jest nowoczesna edukacja przygotowująca studentów do zawodowej samodzielności i sprzyja mobilności oraz kreatywności zawodowej. Koncepcja i cele kształcenia na kierunku filologia są zgodne ze strategią i polityką jakości Uczelni oraz wzrostem umiędzynarodowienia działalności przedsiębiorstw w województwie podkarpackim.

## **Zakład Pedagogiki Przedszkolnej i Wczesnoszkolnej oraz Kształcenia Ustawicznego**

Działalność Zakładu jest powiązana z koncepcją kształcenia na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz pedagogika 2 stopnia oraz jest zgodna z wizją i strategią rozwoju Uczelni.

W strategicznych działaniach Zakładu przewiduje się dostosowanie oferty edukacyjnej dla potrzeb i wyzwań rynku pracy. Oznacza to, m. in. wyjście naprzeciw zapotrzebowaniu na studia z zakresu zwiększenia kompetencji psycho-pedagogicznych w pracy współczesnego nauczyciela w przedszkolu i w klasach I-III szkoły podstawowej oraz pedagoga.

W wyniku kształcenia na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna absolwent zdobywa wiedzę pedagogiczną, psychologiczną, filozoficzną i socjologiczną niezbędną do zrozumienia procesów rozwoju, wychowania, socjalizacji, nauczania i uczenia się, wykorzystywaną w pracy nauczyciela małego dziecka.

Realizowane na profilu praktycznym jednolite studia magisterskie przygotowują studentów pod kątem merytorycznym, metodycznym i praktycznym do pełnienia roli społeczno-zawodowej nauczyciela wychowania przedszkolnego i edukacji wczesnoszkolnej. Celem kształcenia na profilu praktycznym jest wszechstronny rozwój studentów, stymulowanie do ciągłego podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz kształtowanie kompetencji społecznych, takich jak współpraca w grupie, współodpowiedzialność, mobilność edukacyjna i zawodowa.



## **Zakład Psychologii**

Działalność Zakładu związana jest z kształceniem na kierunku psychologia, jednolite studia magisterskie o profilu praktycznym, które odbywa się w ramach czterech podstawowych wymiarów: teoretycznym, metodologicznym, aplikacyjnym i etycznym. Podstawowym celem kształcenia na kierunku psychologia jest umożliwienie studentom zdobycia gruntowej wiedzy teoretycznej, obejmującej podstawowe działy psychologii i wybranych przez siebie zajęć kierunkowych w ramach ścieżki kształcenia - służące pogłębieniu wiedzy w wybranym obszarze psychologii.

Wiedza teoretyczna łączona jest z praktycznym przygotowaniem studenta do realizowania zadań zawodowych w wybranym obszarze działalności psychologicznej: wykorzystywanie wiedzy z zakresu teorii i metodologii badań w praktyce psychologicznej oraz rozwijanie umiejętności planowania i przeprowadzania badań empirycznych, konstruowania diagnostycznych narzędzi psychologicznych oraz analizowania wyników badań w diagnozie psychologicznej, poradnictwie psychologicznym oraz rozwiązywaniu problemów życia społecznego.

Działalność Zakładu wiąże się umożliwieniem nabywania umiejętności komunikowania się zarówno ze specjalistami jak i z osobami spoza grona specjalistów przy użyciu różnych kanałów i technik. Istotnym elementem kształcenia na kierunku psychologia jest wymiar etyczny. Kształtowanie wrażliwości, tolerancji, empatii, refleksyjności oraz postaw prospołecznych i poczucia odpowiedzialności warunkuje charakter profesji psychologa pracującego z ludźmi, którzy obdarzyli go zaufaniem.

## **10. Kontrole Polskiej Komisji Akredytacyjnej i ocena kierunku**

W 2022 roku na kierunkach prowadzonych w Instytucie Humanistycznym nie były prowadzone kontrole Polskiej Komisji Akredytacyjnej.

### **4.3. Instytut Inżynierii Technicznej**

#### **1. Informacje ogólne o Instytucie**

Instytut Inżynierii Technicznej w PWSTE w Jarosławiu funkcjonuje od roku 2002. Instytutem kieruje Dyrektor wraz z dwoma zastępcami:

- Dyrektor – dr inż. Marek Banaś;
- Z-ca Dyrektora – dr inż. Przemysław Hawro;
- Z-ca Dyrektora – dr Anna Baran.

W ramach ciągłego poszerzania oferty edukacyjnej na chwilę obecną prowadzi kształcenie na kierunkach:

- informatyka;
- budownictwo;
- automatyka i elektronika praktyczna;
- logistyka i spedycja;
- geodezja i kartografia (pierwszego i drugiego stopnia).

Kierunki prowadzone są na profilu praktycznym.

Instytut od szeregu lat aktywnie współpracuje z firmami oraz instytucjami, które realizują zadania z zakresu szeroko pojętej inżynierii. W ramach kierunków organizowane są półroczne praktyki w zakładach pracy. Instytucjami przyjmującymi są przedsiębiorcy zarówno z rynku lokalnego jaki i z całej Polski. geodezji i kartografii z miasta Jarosławia i regionu. Przedstawiciele tych instytucji biorą udział w Radzie Pracodawców będącej ciałem doradczym w różnych sprawach związanych z działalnością Instytutu.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym ma istotny wpływ na tworzenie programów studiów i polega na prowadzonych konsultacjach przez Przewodniczącego Rady Kierunku Studiów z podmiotami zewnętrznymi. Konsultacje te uwzględniają: wywiady i badania ankietowe prowadzone wśród pracodawców, konferencje z udziałem pracodawców, wywiady przeprowadzane przez opiekunów praktyk z podmiotami przyjmującymi studentów na praktyki, analizę trendów na rynku pracy w oparciu o wyniki dostępnych badań przeprowadzonych wśród interesariuszy zewnętrznych.

## **2. Kadra dydaktyczna**

W Instytucie Inżynierii Technicznej zajęcia prowadzi kadra dydaktyczna, która posiada dorobek naukowy i praktyczny, zapewniający realizację programu studiów w dyscyplinach, do których zostały przypisane kierunki prowadzone w jednostce. Struktura zatrudnienia nauczycieli akademickich stanowiących kadre dydaktyczną odpowiada wymogom ustawy- Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2021.478 art. 73) i wskazuje, że co najmniej 50% godzin zajęć na kierunkach prowadzonych w Instytucie odbywa się z udziałem nauczycieli zatrudnionych w Uczelni na podstawowym miejscu pracy.

W roku 2022 (stan na 31 grudnia) kadra dydaktyczna Instytutu Inżynierii Technicznej liczyła 49 nauczycieli akademickich, w tym na stanowisku profesora – 5 nauczycieli akademickich, profesora uczelni – 6 nauczycieli akademickich, adiunkta – 31 nauczycieli akademickich i 7 nauczycieli realizowało zajęcia na stanowisku instruktora.

## **3. Studenci i absolwenci**

W ostatnich latach wyraźnie zmalała liczba przyjmowanych kandydatów na studia inżynierskie pomimo prowadzonej aktywnie akcji promocyjnej w postaci wykładów, warsztatów, szkoleń w wybranych szkołach średnich, jak też aktywnego uczestnictwa w Dniach

Otwartych Uczelni, Dniach Gier, Dniach Geodety itp. Przyczyną tego stanu rzeczy jest przede wszystkim niż demograficzny.

Studenci kierunków funkcjonujących w instytucie mają dostęp do najnowocześniejszego sprzętu i technologii z zakresu studiowanego kierunku. Chętni wyjeżdżają pogłębiać swoją wiedzę a także poznawać kulturę innych państw w ramach Programu Erasmus+. W 2022 roku duża grupa studentów zdobyła dzięki dydaktycznej inicjatywie doskonałości nowe uprawnienia i certyfikaty po szkoleniach branżowych, np. uprawnienia operatora oraz pilota bezzałogowych statków powietrznych UAV, szkolenie z programów CAD/BMS czy SAIA Supervisor.

Odbywane przez studentów praktyki zawodowe w przedsiębiorstwach owocują oprócz zdobycia przez nich praktycznych umiejętności również otrzymywaniem ofert zatrudnienia po ukończeniu studiów. Wsparciem zawodowym studentów zajmuje się Akademickie Biuro Karier z Inkubatorem Przedsiębiorczości. Na stronie internetowej Biura Karier studenci mogą na bieżąco śledzić informację o organizowanych praktykach, stażach a także ofertach pracy. Obecnie około 60% studentów zgłaszających się na studia już pracuje w różnych firmach geodezyjnych a około 30% zgłasza chęć otwarcia po ukończeniu studiów własnej działalności gospodarczej. Aktualnie nie odczuwamy kłopotu z zatrudnieniem naszych absolwentów.

Na koniec 2022 roku liczba studentów kształcących się na poszczególnych kierunkach studiów prowadzonych w Instytucie Inżynierii Technicznej kształtowała się następująco:

- automatyka i elektronika praktyczna – 43 osoby;
- budownictwo – 105 osób;
- geodezja i kartografia I stopnia – 69 osób;
- geodezja i kartografia II stopnia – 19 osób;
- informatyka – 139 osób;
- logistyka i spedycja – 112 osób.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne i przybiera różne formy. W procesie uczenia się studenci uzyskują wsparcie ze strony pracowników dydaktycznych dzięki zindywidualizowanemu podejściu do procesu dydaktycznego, w trakcie konsultacji, spotkań indywidualnych, uczestniczenia w kołach naukowych.

Studenci mają możliwość uczestniczenia w konferencjach krajowych i publikowania artykułów np. w monografiach pokonferencyjnych Instytutu lub publikacjach zewnętrznych. Studenci swoją obecnością wspierają wszelkie wydarzenia związane z promocją Instytutu, a także uczestniczą w organizacji konferencji, biorąc w nich czynny udział.

System opieki materialnej określony jest w Regulaminie pomocy materialnej dla studentów PWSTE w Jarosławiu. Uczelnia posiada szeroką pulę świadczeń stypendialnych: stypendia Rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne, dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi. Wysokość stypendium socjalnego, zapomogi i specjalnego stypendium dla osób niepełnosprawnych jest ustalana dla każdego roku akademickiego. Informacje na ten temat oraz

kryteria przyznania stypendiów zawarte są w załączniku do Regulaminu pomocy materialnej i na stronie internetowej.

W Uczelni funkcjonuje Samorząd Studencki, w skład, którego wchodzi studenci Instytutu. Głównym zadaniem Samorządu jest reprezentowanie studentów wobec władz Uczelni i pomoc w sprawach codziennych. Członkowie Samorządu Studenckiego działają również w Radzie Programowej kierunku studiów oraz są członkami Senatu. Do kompetencji Samorządu Studenckiego należy ochrona praw i interesów studentów, wyrażanie opinii w ich imieniu, reprezentowanie studentów w organizacjach studenckich i młodzieżowych, prowadzenie działalności w zakresie spraw socjalno-bytowych i kulturalnych studentów, inicjowanie i popieranie aktywności studentów w zakresie działalności naukowej, kulturalnej, turystycznej i sportowej, współdecydowanie o podziale funduszy pomocy materialnej studentów.

#### **4. Rozwój Instytutu**

Rozwój instytutu można rozważać na wielu polach. Pierwszym nich jest oferta kształcenia, która ciągle jest poszerzana. W 2022 roku nie wprowadzono nowego kierunku, jednak zapoczątkowane były prace nad budową programu kierunku związanego z odnawialnymi źródłami energii. Ponadto doposażono szereg laboratoriów jak również powstały nowe, np. laboratorium kierunku informatyka wyposażone w komputery Apple. W 2022 roku kierunek automatyka i elektronika praktyczna odbywał ciągle konsultacje dotyczące wyposażenia laboratoriów w nowym, oddanym do użytku budynku o powierzchni ok. 3000 m<sup>2</sup> gdzie znajduje się finalnie szereg laboratoriów z zakresy automatyki i elektroniki praktycznej, laboratorium fizyczne i chemiczne.

Kadra naukowo dydaktyczna wspierana jest w swoim rozwoju, co daje wymierne efekty. Pracownicy zachęceni są do publikowania, uczestnictwa w konferencjach naukowych, czy rozwijania umiejętności konicznych w dydaktyce poprzez szkolenia ogólnouczelniane i kierunkowe (specjalistyczne). W roku 2022 pracownik instytutu, mgr inż. Lesław Polny obronił pracę doktorską przy promotorstwie Profesora Janusza Dąbrowskiego (promotor pomocniczy dr Marek Banaś), czyli również pracowników instytutu. Pracownicy instytutu opublikowali również szereg prac w wysoko punktowanych czasopismach naukowych. Ponadto instytut rozwija ciągle współpracę międzynarodową na polu wymiany studentów i dydaktyków w ramach Erasmus+.

#### **5. Realizacja strategii rozwoju:**

Strategia działania Instytutu powiązana jest ściśle z misją Uczelni. Ważnym elementem strategii rozwoju Instytutu jest pełnienie funkcji edukacyjnej, ze wskazaniem trzech kluczowych priorytetów:

1. Wysokiego poziomu kształcenia dostosowanego do potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy;
2. Rozwoju współpracy z interesariuszami zewnętrznymi;
3. Wzmocnienia potencjału infrastrukturalnego i kadrowego.

Koncepcja kształcenia na studiach inżynierskich prowadzonych w Instytucie Inżynierii Technicznej PWSTE w Jarosławiu wpisuje się w Strategię rozwoju Uczelni na lata 2021-2025. Zgodnie z przyjętą i zatwierdzoną Uchwałą Senatu Nr 3/II/21 z dnia 10 lutego 2021 r. misją Uczelni jest m.in. kształcenie młodzieży na wysokim poziomie dla potrzeb społeczno-gospodarczych środowiska lokalnego, regionu i kraju, a także stwarzanie szans na ustawiczne podnoszenie wiedzy osób dorosłych. W kreowaniu koncepcji kształcenia uwzględnia się doświadczenie Uczelni w prowadzeniu działalności edukacyjnej, a także dobre praktyki stosowane od wielu lat w obszarze nauk inżyniersko-technicznych. Aktualne potrzeby regionalnego rynku pracy, ewolucja zainteresowań studentów oraz przewidywane zmiany w przemyśle regionu wskazały na potrzebę utworzenia np. nowego kierunku automatyka i elektronika praktyczna, czy logistyka i spedycja.

Misja Instytutu Inżynierii Technicznej skorelowana jest z misją PWSTE w Jarosławiu, która opiera się na założeniu, iż Uczelnia ma stanowić centrum nowoczesnego kształcenia oraz życia naukowego i intelektualnego regionu, poprzez rozwój edukacji społecznej i rozwój społeczeństwa w kontekście najnowszej wiedzy i kompetencji społecznych. Misja instytutu stanowi podstawę do określania kierunków jego rozwoju. Chcąc sprostać rosnącej konkurencji instytut konsekwentnie realizuje tę misję, uwzględniając równocześnie oczekiwania studentów i pozostałych interesariuszy, dba o umacnianie potencjału naukowego oraz efektywność wdrażanych metod i weryfikację rezultatów realizacji procesu dydaktycznego. Zachowując wysoki poziom nauczania, a tym samym wymagań wobec wykładowców i studentów, instytut zapewnia im przyjazne warunki studiowania, wprowadzając nowoczesne programy nauczania i metody dydaktyczne oraz udostępniając najnowocześniejsze narzędzia dostosowane do potrzeb współczesnego rynku pracy, a także aspiracji naszych studentów i pracowników. Przewaga konkurencyjna instytutu opiera się na nowoczesnym podejściu do wyzwań rynkowych, przejawiając się znaczną elastycznością i szybkością reakcji na zindywidualizowane potrzeby interesariuszy, oryginalności programu studiów i sposobu kształcenia oraz wysoką kulturą organizacyjną.

Realizując misję i wizję oraz cel nadrzędny Uczelni, Instytut Inżynierii Technicznej PWSTE w Jarosławiu w ramach prowadzonych kierunków:

- dba o wysoki poziom kształcenia poprzez harmonijny rozwój studentów w zakresie wiedzy, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych, dostosowuje program studiów do potrzeb rynku pracy, monitoruje jakość kształcenia oraz losy absolwentów, wdraża rozwiązania zapewniające wysoką jakość kształcenia oraz wspiera pracowników w podnoszeniu kompetencji dydaktycznych;

- przyczynia się do budowania potencjału badawczego poprzez stałe unowocześnianie bazy dydaktycznej;
- buduje relacje współpracy z partnerami środowiska lokalnego oraz jednostkami samorządu terytorialnego;

Programy studiów zapewniają realizację treści programowych niezbędnych do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera umożliwiając także indywidualizację procesu kształcenia poprzez szeroką ofertę zajęć do wyboru. Programy zapewniają również możliwość współpracy zespołowej poprzez realizację projektów wykonywanych w grupach, a także realizację praktyk zawodowych w instytucjach i zakładach pracy. Bardzo ważnym aspektem programów studiów jest również praca dyplomowa inżynierska, która stanowi kompletne rozwiązanie typowego zadania inżynierskiego z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów. Instytut Inżynierii Technicznej Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu kształci studentów na 5 kierunkach jak wspomniano wcześniej. Kształcenie to jest ściśle skorelowane z oczekiwaniami współczesnego rynku pracy, gospodarki, techniki i wychodzi naprzeciw najnowszym osiągnięciom w tych dziedzinach. Koncepcja kształcenia jest realizowana poprzez przygotowanie merytoryczne oraz praktyczne studentów do właściwego funkcjonowania na rynku pracy, w szczególności lokalnym oraz spełniania oczekiwań:

- zawartych w projekcie Strategii rozwoju województwa - Podkarpackie 2030 w zakresie m.in. pozyskania wysoko wykwalifikowanej kadry z potencjałem do stałego pogłębiania wiedzy i rozwoju umiejętności, jak również włączenie pracodawców w proces kształcenia, w szczególności w zakresie praktycznej nauki, budowania infrastruktury społeczeństwa informacyjnego, cyfryzacji przemysłu poprzez integracje sterowanych cyfrowo maszyn z siecią Internet, technologiami informacyjnymi i osobą fizyczną (Przemysł 4.0);
- pracodawców (w szczególności małych i średnich przedsiębiorstwach) w zakresie pozyskania specjalistów z zakresu automatyki i elektroniki;
- dotyczących podjęcia samodzielnej działalności gospodarczej przez absolwentów w zakresie posiadanych umiejętności inżynierskich.

## **6. Realizacja zamierzeń Instytutu**

Do głównych zamierzeń Instytut na rok akademicki 2022/23 można zaliczyć:

- szkolenia z zakresu organizowania i doskonalenia procesu kształcenia;
- wspieranie każdego pracownika wykazującego chęć rozwoju osobistego poprzez działalność publikacyjną, konferencyjną, inną badawczą i dydaktyczną;

- poszerzenie współpracy z podmiotami gospodarczymi i administracyjnymi pod kątem modyfikacji programów kształcenia, ich dostosowywania do rynku pracy i potrzeb na nim występujących;
- ścisła współpraca ze szkołami średnimi i podstawowymi na polu warsztatów, szkoleń, wizyt studyjnych (szeroko pojęta wspólna działalność promocyjna);
- organizacja konferencji naukowych;
- udział w projektach/grantach finansowanych przez PCI, NCBR (projekt Opracowanie algorytmów i wykonanie prototypu oprogramowania dla systemu dynamicznej wyceny nieruchomości komercyjnych Jednostek Samorządu Terytorialnego zrealizowany przez zespół pod kierownictwem prof. J. Dąbrowskiego);
- organizacja szkoleń, wyjazdów, wizyt studyjnych dla studentów w celu podniesienia wiedzy praktycznej i umiejętności (studenci kierunku budownictwo, logistyka i spedycja).

Wszystkie postawione sobie przez władze instytutu zamierzenia zostały zrealizowane. Efekty niektórych z podjętych działań będą widoczne dopiero w przyszłości.

## **7. Wdrażanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia**

Zgodnie z przyjętą misją i strategią Uczelni wzrasta ranga ciągłego monitorowania i systematycznego doskonalenia jakości kształcenia. Zasady sprawowania nadzoru merytorycznego jak również polityki jakości kształcenia reguluje Zarządzenie Rektora nr 139/2019 z dnia 12.12.2019 r.

Celem polityki jakości kształcenia jest: inicjowanie i koordynowanie działań zmierzających do stałego podnoszenia jakości kształcenia w PWSTE w Jarosławiu, informowanie w szerokim zakresie pracowników, studentów oraz władz Uczelni o jakości kształcenia, podnoszenie poziomu wykształcenia absolwentów, podnoszenie poziomu dydaktyki.

Nauczyciele akademicy pracujący na kierunkach technicznych są wspierani przez władze Uczelni i Instytutu w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych i zawodowych poprzez dofinansowywanie szkoleń, kursów, udziału w konferencjach oraz działalności naukowej i publikacyjnej. Polityka jakości kształcenia realizowana jest na szczeblu Uczelni i Instytutów.

W celu realizacji zadań zapewnienia jakości na szczeblu Instytutu działają: Instytutowy Zespół ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia, Rady Programowe Kierunków Studiów oraz Komisje ds. Oceny Pracy Dyplomowej.

Do zadań Instytutowego Zespołu ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia należy w szczególności:

- wdrażanie w instytucie procedur opracowanych przez Uczelnianą Komisję ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia służących zapewnieniu i doskonaleniu jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów;
- analizowanie obowiązujących w Uczelni aktów prawa wewnętrznego i monitorowanie zmian legislacyjnych dotyczących procesu kształcenia;
- analizowanie i publikowanie wyników oceny jakości kształcenia.

W skład Instytutowego Zespołu ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia wchodzi: z-ca dyrektora instytutu, nauczyciele akademicki z każdego kierunku studiów i poziomu (jeden nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora oraz dorobek naukowy w dyscyplinie, do której został przyporządkowany kierunek), przedstawiciele studentów poszczególnych kierunków studiów i poziomów (po jednej osobie).

Do zadań Rady Programowej Kierunku Studiów należy w szczególności:

- sprawowanie nadzoru nad jakością kształcenia na kierunku studiów;
- przygotowanie lub modyfikacja programu studiów zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi dla określonego kierunku studiów;
- weryfikacja programów studiów (w szczególności: ustalania zgodności efektów uczenia się przypisanych zajęciom z efektami uczenia się przypisanym do kierunku oraz z potrzebami rynku pracy;
- weryfikacji treści programowych zajęć w odniesieniu do osiągnięcia założonych efektów uczenia się;
- weryfikacji harmonogramu realizacji zajęć dydaktycznych, w tym poprawności przypisania zajęciom punktów ECTS;
- właściwego doboru zajęć dydaktycznych i ich form uwzględniając osiągnięcie założonych efektów uczenia się;
- ustalania zasad obsady kadrowej dla poszczególnych zajęć z uwzględnieniem kwalifikacji, dorobku naukowego i doświadczenia zawodowego nauczycieli akademickich oraz wyników ankiet studenckich.

W skład Rady Programowej Kierunku Studiów wchodzi: z-ca dyrektora, kierownik Zakładu danego kierunku, trzech nauczycieli akademickich (przedstawiciel dyscypliny naukowej do której przyporządkowano kierunek studiów), przedstawiciel studentów z danego kierunku. Czynności administracyjne związane z posiedzeniami Rady Programowej Kierunku Studiów wykonuje Sekretariat Instytutu.

Komisje ds. Oceny Pracy Dyplomowej powoływane jest przez dyrektora instytutu, oddzielnie dla każdego kierunku studiów, corocznie opiniują min. 5 % liczby prac dyplomowych obronionych w danym roku akademickim (nie mniej jednak niż 10). Prace wytypowane do oceny są oceniane łącznie z recenzjami promotora oraz recenzenta, a także oceniana jest procedura egzaminu dyplomowego oraz obrony pracy. Czynności Komisji ds. Oceny Prac Dyplomowych rejestrowane są w protokole, ujednoliconym w skali Uczelni.



Zadania Komisji do spraw Oceny Prac Dyplomowych oraz wytyczne odnośnie oceny jakości kształcenia określone zostały w Zarządzeniu Rektora nr 29/2022 PWSTE w Jarosławiu z dnia 24 marca 2022 r.

Corocznie wśród studentów i absolwentów przeprowadzane są regularne badania ankietowe dotyczące jakości kształcenia z wykorzystaniem ankiet ogólnouczelnianych poprzez system ankietowania dostępny w serwisie USOS. Wyniki analizy ankiet są podstawą postulowanych zmian w programie kształcenia na kierunkach inżynierskich w następnym roku akademickim.

Jako przykład można przytoczyć zwiększenie liczby zajęć praktycznych dla studiów inżynierskich, co było efektem zgłaszanych przez studentów potrzeb w tym zakresie. Wprowadzane zmiany w programach studiów miały na celu dostosowanie treści programowych do aktualnych potrzeb rynku oraz strategii kierunku.

Studenci mają wiedzę na temat wyników ankiet i skutków wynikających z ich wypełnienia. Ostatnie wyniki z przeprowadzonych badań wskazują, że kadra oceniana jest przez studentów dobrze lub bardzo dobrze.

W Instytucie Inżynierii Technicznej czynności wyjaśniające oparte na niepokojących wynikach ankiet podejmowane są w przypadkach, gdy oceniany nauczyciel otrzyma niską średnią ocenę studentów. Wówczas opracowywany jest plan naprawczy wraz z omówieniem obszarów wymagających poprawy.

Dla uzyskania wysokiej jakości kształcenia oraz monitorowania osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się okresowo dokonywana jest hospitacja prowadzonych zajęć oraz ocena ich prowadzenia. W celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia corocznie wybrani nauczyciele akademicy są hospitowani, a analizy i wnioski z hospitacji są omawiane z prowadzącymi zajęcia.

Ponadto zgodnie z procedurą uczelnianą monitorowany jest rozkład ocen z wybranych przedmiotów. W przypadku przedmiotów, z których studenci otrzymali wyjątkowo dużo ocen bardzo dobrych lub słabych przeprowadzane są indywidualne rozmowy z osobami odpowiedzialnymi za przedmiot w celu dokonania zmian w sposobie zaliczania przedmiotów.

Wewnętrzny nadzór nad systemem zapewnienia jakości kształcenia w obszarze procesu dyplomowania przejawia się podczas zatwierdzania tematów prac, wyznaczania opiekunów prac dyplomowych i ich recenzentów oraz sprawdzania prac dyplomowych pod kątem spełnienia przez nie wymagań określonych dla danego kierunku. Dotychczasowe działania podejmowane w powyższym obszarze potwierdziły w większości przypadków wysoką jakość prac inżynierskich.

Niezależnie od wyników badań ankietowych, Uczelnia zapewnia kadrze akademickiej warunki do doskonalenia warsztatu dydaktycznego, co odbywa się poprzez udział w warsztatach, szkoleniach i kursach realizowanych w ramach projektów np. z zakresu wykorzystania nowoczesnych technik multimedialnych, e-learningu czy innowacyjnych metod prowadzenia zajęć dydaktycznych.

Studenci kierunków inżynierskich o profilu praktycznym są zobowiązani osiągnąć efekty uczenia przypisane do zajęć w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych określonych w programie studiów. Sposoby kontroli i metody weryfikacji zakładanych efektów uczenia się określa się w kartach opisu zajęć.

Przydatność efektów uczenia się, zarówno na rynku pracy jak i w dalszej edukacji jest opiniowana przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Prowadzący zajęcia jest zobowiązany do dokumentowania efektów uczenia się poprzez gromadzenie prac studentów, które potwierdzają realizację założonych efektów. Prace studentów w postaci egzaminów i zaliczeń pisemnych, sprawozdań, kolokwium pisemnych, projektów, zadań realizowanych w trakcie zajęć, przechowywane są przez okres 1 roku.

Zajęcia dydaktyczne rozliczane są semestralnie poprzez wystawienie oceny końcowej. Zajęcia przewidziane w programie studiów kończą się wpisaniem oceny przez nauczyciela akademickiego do Uczelnianego Systemu Obsługi Studentów (USOS), do którego student ma udostępniony wgląd przez swoje konto. Studenci dzięki systemowi USOS mają zapewniony bardzo dobry kontakt z prowadzącymi zajęcia oraz mogą na bieżąco kontrolować swoje postępy w nauce.

W ostatnim roku prawie wszyscy prowadzący zmodernizowali sylabusy. Systematyczne monitorowanie oraz przeglądy programowe przyczyniły się do: zmiany liczb punktów ECTS, wprowadzenia nowych zajęć oraz aktualizowania treści zajęć.

Programy studiów kierunków inżynierskich prowadzonych w Instytucie Inżynierii Technicznej są doskonalone w oparciu o uwagi i wskazówki interesariuszy zewnętrznych, nauczycieli akademickich, a także w ramach spotkań Rady Programowej danego kierunku studiów. Wnioski z rozmów prowadzonych z interesariuszami wewnętrznymi i interesariuszy zewnętrznymi zostały uwzględnione w najnowszym programie studiów na cykl kształcenia 2023/2024.

Tworzenie programu studiów przy udziale interesariuszy wewnętrznych (w tym studentów) polega na organizowaniu spotkań mających na celu ocenę stosowanych narzędzi i procedur dotyczących założonych efektów uczenia się. W czasie spotkań uczestnicy zgłaszają swoje uwagi dotyczące: efektów uczenia się i sposobu ich realizacji na określonym kierunku, programów studiów, organizacji procesu dydaktycznego na kierunku studiów, organizacji praktyk studenckich.

Bardzo istotnym czynnikiem mającym wpływ na doskonalenie programu studiów są sugestie studentów, którzy biorą czynny udział w spotkaniach Rady programowej kierunku oraz Instytutowym Zespole ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia.

Tworzenie programów studiów przy udziale interesariuszy zewnętrznych polega na prowadzonych konsultacjach przez Przewodniczącego Rady Kierunku Studiów oraz pracowników Zakładów z podmiotami zewnętrznymi. Konsultacje uwzględniają: wywiady i badania ankietowe prowadzone wśród pracodawców, wizyty studyjne z udziałem pracodawców, wywiady przeprowadzane przez opiekunów praktyk z podmiotami

przyjmującymi studentów na praktyki, analizę trendów na rynku pracy w oparciu o wyniki dostępnych badań przeprowadzonych przez interesariuszy zewnętrznych.

Wprowadzone przez Instytut zmiany dotyczące programu studiów oraz efektów uczenia się wynikają z poszukiwania optymalnych metod i form dydaktycznych oraz właściwych treści kształcenia z punktu widzenia przygotowania absolwenta do przyszłej pracy zawodowej. Zwiększenie liczby zajęć praktycznych i wydłużenie praktyk zawodowych w ramach profilu praktycznego spotkało się z wyraźną aprobatą otoczenia biznesowego Uczelni. Według pracodawców modyfikacja programu studiów stwarza większe możliwości i szanse na znalezienie pracy przez absolwentów.

Ważnym elementem polityki jakości kształcenia jest również stymulowanie rozwoju nowoczesnej infrastruktury dydaktycznej, która na kierunkach technicznych została zakupiona w ramach projektu Marszałkowskiego i programu Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości. Studenci mogą w nowoczesnych laboratoriach realizować zajęcia praktyczne zgodnie z programem studiów.

Cele odnoszące się do polityki jakości kształcenia w Instytucie Inżynierii Technicznej wiążą się z przede wszystkim z: podnoszeniem świadomości społeczności na temat znaczenia stałego doskonalenia procesu dydaktycznego, promowaniem innowacyjności a także stwarzaniem motywacji do podnoszenia kwalifikacji dydaktycznych nauczycieli i wdrażanie dobrych praktyk do procesu dydaktycznego. Istotną kwestią w zakresie weryfikacji efektów uczenia się jest również reagowanie na niezgodności i podejmowanie działań korygujących w procesie dydaktycznym. Jakość kształcenia na kierunkach technicznych jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie, a wyniki tej oceny są wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia.

## **8. Ocena efektów uczenia się**

Cele odnoszące się do polityki jakości kształcenia w Instytucie Inżynierii Technicznej wiążą się z przede wszystkim z: podnoszeniem świadomości społeczności na temat znaczenia stałego doskonalenia procesu dydaktycznego, promowaniem innowacyjności a także stwarzaniem motywacji do podnoszenia kwalifikacji dydaktycznych nauczycieli i wdrażanie dobrych praktyk do procesu dydaktycznego. Istotną kwestią w zakresie weryfikacji efektów uczenia się jest również reagowanie na niezgodności i podejmowanie działań korygujących w procesie dydaktycznym.

System weryfikacji zakładanych efektów uczenia się przedstawiony w Zarządzeniu Rektora Nr 2/2020 z dnia 13.01.2020 r. odbywa się na dwóch głównych poziomach: programu studiów oraz realizacji zajęć. W zakresie programu studiów oceniane są efekty uczenia się zdefiniowane dla danego kierunku studiów. Natomiast w zakresie zajęć analizie poddawany jest poziom realizacji efektów uczenia się założonych dla konkretnych zajęć. Ta weryfikacja

określa wymagania, których spełnienie pozwala ocenić, że efekt uczenia się został osiągnięty, np. zaliczenie, zaliczenie mikroprojektu, kolokwium czy zdanie egzaminu.

Efekty uczenia się określone są w czasie przyszłym i zawierają informację na temat tego, co student powinien wiedzieć, rozumieć oraz potrafić po zakończeniu procesu kształcenia. Są one mierzalne i definiowane na poziomie osiągalnym dla najmniej zdolnego studenta. Ich weryfikacja obejmuje wszystkie kategorie: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne.

Weryfikację efektów uczenia się przeprowadzają interesariusze wewnętrzni (nauczyciele akademicki, studenci, pracownicy administracyjni) oraz interesariusze zewnętrzni oraz absolwenci. Odbywa się ona na podstawie ankiet i formularzy wypełnianych przez nauczycieli akademickich, pracodawców, studentów, absolwentów oraz na podstawie informacji uzyskanych podczas spotkań.

Ocena stopnia realizowanych efektów uczenia się obejmuje:

- ocenę zgodności założonych efektów uczenia się dla kierunku z efektami uczenia się w ramach poszczególnych zajęć;
- ocenę właściwego doboru narzędzi walidacji efektów uczenia się założonych dla danego kierunku;
- analizę realizowanych efektów uczenia się w ramach praktyk zawodowych;
- ocenę zgodności założonych efektów uczenia się z oczekiwaniami zewnętrznymi i wewnętrznymi interesariuszy;
- analizę rozkładu ocen z zaliczeń i egzaminów wystawianych przez nauczycieli akademickich;
- przegląd jakości prac dyplomowych;
- przegląd wyników monitoringu losów zawodowych absolwentów.

Weryfikacja efektów uczenia się jest więc prowadzona na różnych etapach kształcenia, w tym na etapie: zaliczenia wszystkich form zajęć poprzez zaliczenia cząstkowe, odbywania praktyk zawodowych, realizowania seminarium dyplomowego, przygotowania pracy dyplomowej i wejścia na rynek pracy poprzez badanie losów zawodowych absolwentów.

Ocena stopnia osiągnięcia założonych efektów uczenia się odbywa się między innymi poprzez analizę wyników ankiet studenckich przeprowadzanych zgodnie z Zarządzeniem Rektora Nr 86/2022 z dnia 2.08.2022 r. Badania ankietowe dotyczące programu studiów i realizacji procesu dydaktycznego pozwalają na zdobycie opinii studentów odnośnie procesu kształcenia. Studenci w kwestionariuszu ankiety pytani są m.in. o treści programowe, czy zostały omówione efekty w ramach zajęć, kryteria wymagań i warunki zaliczenia zajęć. Studenci opiniują również organizację zajęć tj. odbywanie się zajęć zgodnie z rozkładem zajęć czy stosunek nauczycieli do studentów.

Wyniki ankiet są sporządzane przez Dział Kształcenia i przekazywane do Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia oraz Instytutowego Zespołu

ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia. Szczegółowe wyniki przekazywane są prowadzącym dane zajęcia oraz Dyrekcji Instytutu.

Dobór metod weryfikacji efektów uczenia się w kategorii wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiągniętych w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania) są omówione szczegółowo w kartach opisu zajęć oraz regulaminie praktyk. Metody i kryteria weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się opracowują nauczyciele akademicy – koordynatorzy zajęć.

Dobór metod weryfikacji jest uzależniony od kategorii efektów uczenia się:

- w kategorii wiedzy – egzamin pisemny lub ustny, kolokwium, prezentacja;
- w kategorii umiejętności – kolokwium, obserwacja umiejętności praktycznych, projekt, sprawozdanie z laboratorium, realizacja ćwiczeń praktycznych, zaliczenie ustne z wykonywanych ćwiczeń, “obrona” projektu;
- w kategorii kompetencji społecznych – dyskusje, obserwacje bezpośrednie, obserwacje wzajemne.

Wszystkie osiągnięte przez studentów w toku studiów efekty uczenia się w dużej części są związane z kompetencjami inżynierskimi w zakresie wiedzy i umiejętności. Wybór narzędzi i metod weryfikacji oceny efektów uczenia się dla danych zajęć uwzględnia ich specyfikę, a w szczególności przypisane do nich kategorie efektów uczenia się.

Prace etapowe realizowane przez studenta w trakcie studiów to: kolokwia, sprawdziany, prace zaliczeniowe, referaty, prezentacje, casestudies, projekty. Tematyka prac uzależniona jest od treści programowych danych zajęć. W toku nauczania stosowane są zróżnicowane narzędzia i metody kształcenia umożliwiające studentom osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim, takie jak: wykład (często z prezentacją multimedialną), ćwiczenia prowadzone również metodą warsztatową, analiza zdarzeń, studium przypadku, dyskusja, zespołowe lub indywidualne opracowanie mikroprojektu, metody oglądowe (np. pokaz zagrożeń wynikających z funkcjonowania urządzeń), zajęcia praktyczne.

Weryfikacja stopnia opanowania języka obcego na danym kierunku polega na przeprowadzaniu pisemnych testów kontrolnych, kolokwiów zaliczeniowych, oceny aktywności na zajęciach oraz zaliczenia podsumowującego. Weryfikacja umiejętności posługiwania się językiem obcym specjalistycznym, technicznym, realizowana jest poprzez: pisemne opracowania, ustne prezentacje oraz dyskusje zagadnień przygotowanych na podstawie piśmiennictwa obcojęzycznego związanego tematycznie z kierunkiem.

Wymiar godzin realizowanych zajęć w kontakcie z prowadzącym oraz samodzielnej pracy studentów (samodzielne przygotowanie do egzaminu i ćwiczeń, zapoznanie z literaturą, konsultacje), wraz z przypisanymi punktami ECTS zostały określone w kartach opisu zajęć. Forma zaliczenia zajęć określana jest przez prowadzącego i zawarta w sylabusie.

Istotnym elementem uzyskiwania kompetencji inżynierskich jest praktyka zawodowa. Praktyka zewnętrzna realizowana jest pod nadzorem nauczyciela akademickiego – opiekuna

praktyk we współpracy z zakładowym opiekunem praktyk. Metodą weryfikacji efektów uczenia się w trakcie odbywania praktyki w zakładzie pracy jest prowadzona przez studentów dokumentacja (Dzienniczek praktyki studenckiej). Stopień realizacji założonych efektów uczenia się potwierdzają opiekunowie praktyk. Weryfikacja efektów uczenia się odpowiednio w kategorii: wiedzy, umiejętności i kompetencji odbywa się po ukończeniu praktyki, zgodnie z Kartą Praktyki, przygotowaną przez Uczelnianego Koordynatora d/s Praktyk Zawodowych. Karta Praktyki jest wypełniana przez obydwu opiekunów praktyki.

Zaliczenie praktyki zawodowej dokonuje zakładowy opiekun praktyki, sprawujący bezpośredni nadzór nad studentami, zaś kierunkowy opiekun praktyk zawodowych – nauczyciel akademicki wpisuje ocenę do protokołu zaliczeń na podstawie:

- wpisów w Karcie Przebiegu Praktyki;
- weryfikacji efektów uczenia się.

Końcowymi metodami weryfikacji efektów uczenia się seminaRIA, praca dyplomowa i egzamin dyplomowy.

Stosowane metody weryfikacji efektów uczenia się służą w szczególności:

- realizacji założeń i celów programu studiów;
- podnoszeniu poziomu procesu uczenia się;
- transparentnemu systemowi oceniania;
- realizacji efektów uczenia się założonych dla kierunku i zajęć.

Prace dyplomowe – inżynierskie realizowane przez studentów są pracami projektowymi i składają się z części - projektowej, teoretycznej i opisu technicznego. Tematyka prac uzależniona jest w dużym stopniu od zainteresowań studenta. Pracę dyplomową może stanowić także projekt zlecony lub zasugerowany przez Interesariuszy zewnętrznych i zatwierdzony pod względem merytorycznym przez promotora – nauczyciela akademickiego. Praca dyplomowa odzwierciedla wiedzę i umiejętności właściwe dla stopnia studiów, poziomu i profilu kształcenia. Dyplomant wykazuje w niej znajomość źródeł informacji odnoszących się do jej obszaru problemowego, właściwy dobór literatury w zakresie podjętego tematu oraz umiejętności w zakresie: właściwego skomponowania pracy, logicznej argumentacji, prawidłowego wyciągania wniosków, merytorycznego uzasadnienia prezentowanych celów, postawionych tez oraz stosowania metod badawczych właściwych dla danej dyscypliny.

Prace dyplomowe opracowywane w Instytucie są pracami inżynierskimi, mającymi na celu wykazanie umiejętności rozwiązywania zadań inżynierskich z wykorzystaniem wiedzy ogólnej i specjalistycznej i umiejętności w zakresie stosowania współczesnych narzędzi działania inżynierskiego. Często stanowią rozwiązania projektowe konkretnego zagadnienia inżynierskiego lub są projektami realizowanymi na potrzeby przedsiębiorstw, w których pracują studenci lub realizują praktykę zawodową.

Praca dyplomowa inżynierska powinna stanowić samodzielne rozwiązanie przez dyplomanta problemu technicznego o charakterze inżynierskim - projektowym lub

doświadczalnym oraz wykazywać jego wiedzę inżynierską. Dyplomant powinien wykazać się umiejętnością wykorzystania zdobytych w trakcie studiów efektów uczenia się umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich. Zasady prowadzenia prac dyplomowych i wytyczne odnośnie oceny prac określa Zarządzenie Rektora nr 29/2022 z dnia 24 marca 2022r.

Dokumentacją potwierdzającą efekty uczenia są: prace dyplomowe, prace śródsemestralne, prace końcowe, sprawozdania, dokumentacja projektu. Dokładny opis weryfikacji zamierzonych efektów uczenia się opisany jest w karcie opisu zajęć i omawiany przez prowadzącego na pierwszych zajęciach. Większość metod sprawdzających efekty uczenia się w obszarze wykładów jest realizowana poprzez prace pisemne. Sposób weryfikacji efektów uczenia się dopasowany jest do specyfiki zajęć oraz ich formy. Kryteria weryfikacji są określone w taki sposób, że nauczyciel akademicki może ocenić stopień osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się. Ocena zaliczenia wprowadzana jest przez prowadzącego zajęcia do Uczelnianego Systemu Obsługi Studentów (USOS). Prowadzący mają obowiązek przechowywać/archiwizować prace studentów przez okres 1 roku. Zasady archiwizacji dokumentacji związanej z realizacją zajęć dydaktycznych określa Zarządzenie Rektora nr 5/2020 z dn. 14 stycznia 2020r.

Badania ankietowe dotyczące monitorowania losów absolwentów przeprowadzane są na wszystkich kierunkach prowadzonych przez uczelnię po upływie jednego roku i trzech lat od ukończenia studiów. Procedury monitorowania karier zawodowych absolwentów PWSTE w Jarosławiu określa Zarządzenie Rektora nr 74/2022 z dnia 7 lipca 2022 r.

Kwalifikacje nauczycieli akademickich odpowiadają wymogom określonym dla studiów o profilu praktycznym. Większość z pracowników Instytutu posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią związane z praktycznym wykonywaniem zawodów powiązanych z danym kierunkiem.

Obsada zajęć dydaktycznych jest dobierana z uwzględnieniem praktycznego profilu kierunku oraz dziedziny naukowej i dyscyplin naukowych do których odnoszą się efekty uczenia się. Wstępny przydział zajęć jest dokonywany przez kierownika zakładu na podstawie wiedzy o doświadczeniu, osiągnięciach i zainteresowaniach naukowych poszczególnych pracowników, aspirujących do prowadzenia danych zajęć. Dodatkowo, mając na uwadze osiąganie przez studentów umiejętności praktycznych i kompetencji inżynierskich, jednym z bardzo istotnych kryteriów doboru osób prowadzących zajęcia jest ich doświadczenie zawodowe. Za finalną obsadę zajęć w danym roku akademickim odpowiedzialna jest dyrekcja instytutu, która w oparciu o wiedzę na temat dostępnych zasobów kadrowych, po konsultacji z kierownikiem zakładu dokonuje przypisania osób do zajęć.

Wykłady prowadzą nauczyciele akademicy posiadający co najmniej stopień naukowy doktora, odpowiedni dorobek naukowy oraz doświadczenie związane z realizowanymi zajęciami. Pracownicy z tytułem zawodowym magistra prowadzą zajęcia o charakterze praktycznym, dostosowane do swojego doświadczenia zawodowego.

Poziom kadry dydaktycznej jest systematycznie oceniany. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr. 72/2022 z dn. 7 lipca 2022r. przeprowadza się hospitacje zajęć nauczycieli akademickich wg planu hospitacji określonego przez kierownika zakładu na dany rok akademicki. Każdy nauczyciel akademicki jest hospitowany (doktor, magister - nie rzadziej niż co dwa lata, profesor - nie rzadziej niż co cztery lata). Hospitacja kończy się sporządzeniem przez hospitującego karty hospitacji, zawierającej szczegółową ocenę i zalecenia pohospitacyjne. Odbywa się także rozmowa z osobą hospitowaną, mająca na celu podjęcie dalszych, możliwych działań służących doskonaleniu jakości procesu dydaktycznego i podniesieniu jakości kształcenia.

Jednym z elementów oceny nauczycieli akademickich w zakresie wypełniania obowiązków dydaktycznych są wyniki ankietyzacji przeprowadzanej wśród studentów. Ankietyzacja jest przeprowadzana anonimowo w ramach funkcjonalności dostępnych w systemie USOS. Wyniki ankiet są analizowane i przekazywane do wglądu przełożonym i mają istotny wpływ na ocenę okresową pracownika. Należy zaznaczyć, że studenci wysoko oceniają pracę nauczycieli akademickich w Instytucie Inżynierii Technicznej. Kluczowym mechanizmem monitorowania rozwoju kadry dydaktycznej oraz jakości prowadzonych przez nią zajęć jest ocena okresowa przeprowadzana nie rzadziej niż raz na cztery lata. Ocena odbywa się zgodnie z przyjętymi kryteriami i realizowana jest na 4 poziomach: działalności dydaktycznej pracownika, rozwoju naukowego, działalności organizacyjnej oraz działalności promocyjnej i współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Oceny dokonuje się na podstawie: wypełnianych przez pracowników arkuszy oceny okresowej, informacji związanych z oceną studentów oraz wynikami hospitacjami. Zasady przeprowadzania oceny pracowników ujęte są w Zarządzeniu Rektora nr 7/2022 z dnia 30.01.2022r.

Uczelnia wspiera i motywuje kadrę do rozwoju naukowego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych poprzez szereg działań. Dbając o ustawiczny rozwój kadry, władze Uczelni i Instytutu, przeznaczają każdego roku określone środki na dofinansowanie udziału w konferencjach i szkoleniach, publikacje w czasopiśmie zewnętrznym oraz umożliwiają publikacje w wydawnictwie PWSTE w Jarosławiu. Dodatkowo Uczelnia pozyskuje środki z programów zewnętrznych na organizację dodatkowych kursów i szkoleń, na które każdy nauczyciel akademicki może się zgłaszać. W ramach przedsięwzięcia Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości (DID), którego celem jest wsparcie uczelni w doskonaleniu jakości kształcenia nauczyciele akademicy brali udział w ogólnouczelnianych szkoleniach:

- Metody aktywne w pracy wykładowcy akademickiego. Podnoszenie umiejętności dydaktycznych pracowników szkół wyższych;
- Profesjonalne wystąpienia publiczne;
- Jak wykorzystać komunikację internetową do promocji marki osobistej;
- Od kultury nauczania do kultury uczenia się.

W Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu corocznie wyróżniającym się nauczycielom akademickim przyznawane są Nagrody Rektora zgodnie



z Regulaminem wynagradzania (załącznik do Zarządzenia Rektora nr 26/2020 z dnia 11.03.2020r.). Regulamin określa m.in. przyznawanie nauczycielom akademickim nagród za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne, organizacyjne, publikacyjne oraz za całokształt dorobku.

## **9. Działalność zakładów**

W Instytucie Inżynierii Technicznej w 2022 roku działalność prowadziły:

- Zakład Informatyki;
- Zakład Logistyki i Spedycji;
- Zakład Geodezji i Kartografii;
- Zakład Geodezji Zintegrowanej;
- Zakład Budownictwa;
- Zakład Automatyki i Elektroniki Praktycznej.

Nauczyciele akademicy wchodzący w skład poszczególnych zakładów sprawują nadzór merytoryczny i organizacyjny nad poszczególnymi kierunkami studiów prowadzonymi w IIT. Kierownik jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników Zakładu i jest odpowiedzialny za pracę Zakładu przed dyrektorem instytutu. Do zadań kierownika Zakładu należy m. in.: ustalenie obsady zajęć dydaktycznych, koordynacja treści programowych w zakresie zajęć dydaktycznych, dbanie o stały rozwój zawodowy pracowników, dbanie o rzetelne wykonywanie obowiązków przez pracowników i studentów. Pracownicy akademicy poszczególnych zakładów realizują projekty naukowe, biorą udział w konferencjach naukowych krajowych i międzynarodowych, działają na rzecz studentów, oraz uczestniczą w realizacji zadań związanych z promocją Uczelni i Instytutu.

## **10. Kontrole Polskiej Komisji Akredytacyjnej i ocena kierunku**

W 2022 roku w Instytucie Inżynierii Technicznej nie była prowadzona ocena kierunków prowadzona przez Polską Komisję Akredytacyjną.

### **4.4. Instytut Ochrony Zdrowia**

#### **1. Informacje ogólne o Instytucie**

Instytut Ochrony Zdrowia PWSTE w Jarosławiu istnieje od 2002 roku (pierwotnie jako Instytut Pielęgniarstwa, a od 2007 roku pod obecną nazwą). Instytutem kieruje Dyrektor wraz z dwoma zastępcami:

- Dyrektor – dr inż. Jarosław Noworól;
- Z-ca Dyrektora – dr Małgorzata Dziechciaż;

- Z-ca Dyrektora – dr Joanna Drozd.

IOZ prowadzi studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunkach:

- kosmetologia;
- pielęgniarstwo;
- praca socjalna;

oraz studia drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunkach:

- pielęgniarstwo;
- praca socjalna.

Od roku akademickiego 2023/24 rozpoczyna kształcenie na nowym kierunku ratownictwo medyczne – studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym.

## **2. Kadra dydaktyczna**

W Instytucie Ochrony Zdrowia zajęcia prowadzi kadra dydaktyczna posiadająca dorobek naukowy i praktyczny, zapewniający realizację programu studiów w dyscyplinach, do których zostały przypisane kierunki studiów. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia w IOZ zapewniają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Prowadzona polityka kadrowa w IOZ ma na celu stabilizację kadry dydaktycznej, właściwy jej dobór oraz motywowanie nauczycieli akademickich do stałego podnoszenia kompetencji niezbędnych do realizacji zajęć objętych programem studiów. Struktura zatrudnienia nauczycieli akademickich będących kadrą dydaktyczną IOZ spełnia wymogi Prawa o szkolnictwie wyższym i nauce i wskazuje, że co najmniej 50% godzin dydaktycznych realizują nauczyciele akademicy zatrudnieni w tej uczelni jako podstawowym miejscu pracy. Instytut Ochrony Zdrowia czyni starania, aby zwiększyć liczbę pracowników, dla których uczelnia będzie podstawowym miejscem pracy. To jedno z podstawowych wymagań konkursowych stawianych kandydatom do pracy. Zgodnie z przepisami ustawowymi obowiązuje zasada organizowania konkursów na stanowiska dydaktyczne określona w § 42 Statutu PWSTE w Jarosławiu i jest ona przestrzegana. W roku 2022 kadrę dydaktyczną IOZ tworzyli nauczyciele akademicy w liczbie 70 osób, w tym 45 osób zatrudnionych było na podstawowym miejscu pracy. Pozostałe 25 osób to nauczyciele zatrudnieni w pełnym lub niepełnym wymiarze godzin, dla których uczelnia jest dodatkowym miejscem pracy. Kadrę dydaktyczną stanowiło również 83 osoby zatrudnionych w ramach umów cywilno-prawnych, które doświadczenie zawodowe zdobywały poza uczelnią, co jest szczególnie istotne w przypadku kształcenia praktycznego. Doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią wykorzystują na zajęciach kształtujących umiejętności praktyczne, ale także stanowią pewnego rodzaju pomost dla kierownictwa Instytutu Ochrony Zdrowia we

współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Kadra dydaktyczna Instytutu Ochrony Zdrowia to pracownicy doświadczeni pod względem lat pracy na uczelni.

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia w Instytucie Ochrony Zdrowia są autorami publikacji naukowych, wykorzystywanych w procesie kształcenia studentów, które pełnią rolę literatury podstawowej i uzupełniającej. Są to zarówno monografie, jak też rozdziały w monografiach zbiorowych m.in. „Interdyscyplinarność współczesnej medycyny”, „Człowiek w ujęciu holistycznym”, „Praca socjalna w opiece paliatywno-hospicyjnej”, „Starzenie się i starość” oraz artykuły publikowane w czasopiśmie naukowych. Pracownicy IOZ korzystają z różnych możliwości podnoszenia swoich kompetencji dydaktycznych i naukowych m.in. szkolenia, warsztaty, specjalizacje. Instytut Ochrony Zdrowia podpisał umowy z wieloma uczelniami zagranicznymi, z którymi prowadzona jest współpraca naukowa i wymiana doświadczeń w zakresie kształcenia studentów. Pobyty na innych uczelniach służyły doskonaleniu umiejętności dydaktycznych nauczycieli, m.in. poprzez zapoznawanie się z nowymi metodami kształcenia studentów i wzajemną wymianę doświadczeń w tym zakresie, realizację tzw. wykładów gościnnych, zapoznawanie się z dokumentacją programową kierunków studiów oraz procedurami zapewnienia jakości kształcenia na odwiedzanych uczelniach. Podnoszeniu kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich służyły również wyjazdy zagraniczne w ramach programu Erasmus+.

Nauczyciele akademicy IOZ zapewniają również studentom różne możliwości włączania się w prowadzoną działalność naukową. W IOZ prowadzone są koła naukowe studentów (Studenckie Koło Naukowe Pracy Socjalnej, Studenckie Koło Naukowe „Promotorzy Zdrowia”, Studenckie Koło Naukowe „Venus”), w których przedsięwzięcia o charakterze naukowym i organizacyjnym są włączani studenci kierunku pielęgniarstwo, praca socjalna i kosmetologia.

W ramach działalności Instytutu Ochrony Zdrowia kadra dydaktyczna współpracuje ze społecznością lokalną, m.in. poprzez: organizację spotkań edukacyjnych m.in. wykłady otwarte, organizacja dni promocji zdrowia dla mieszkańców miasta i powiatu, prowadzenie zajęć dla studentów Uniwersytetu Dziecięcego, wykłady dla słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku, udział w obchodach Ogólnopolskiego Dnia Solidarności z Osobami Chorymi Psychicznymi pn. „Schizofrenia – Otwórz Drzwi”, zaangażowanie w różnych akcjach charytatywnych, m.in. akcje mikołajkowe, akcja „Pola Nadziei”.

Działalność naukowa, dydaktyczna i organizacyjna pracowników IOZ jest oceniana przez przełożonych (ocena bieżąca, ocena okresowa i hospitacje zajęć) oraz przez studentów (anonimowe ankiety studenckie po zakończeniu każdego semestru).

### **3. Studenci i absolwenci**

W roku 2022 (stan na 31 grudnia) na wszystkich kierunkach praktycznych, prowadzonych w Instytucie Ochrony Zdrowia studiowało 713 studentów. W tym na kierunkach studiów pierwszego stopnia studiowało:

- pielęgniarstwo - 377 studentów;
- kosmetologia – 95 studentów;
- praca socjalna – 26 studentów;

oraz studiów drugiego stopnia:

- pielęgniarstwo – 202 studentów;
- praca socjalna – 13 studentów.

Liczba absolwentów, którzy ukończyli studia w 2022 roku:

- pielęgniarstwo I stopnia – 149 osób;
- pielęgniarstwo II stopnia – 65 osób;
- praca socjalna I stopnia – 10 osób;
- kosmetologia – 33 osoby.

Należy podkreślić, że największym zainteresowaniem kandydatów na studia prowadzone w Instytucie Ochrony Zdrowia od wielu lat cieszy się pielęgniarstwo, tak pierwszego jak też drugiego stopnia.

### **4. Rozwój Instytutu**

Rozwój Instytutu Ochrony Zdrowia PWSTE w Jarosławiu, a co za tym idzie kierunków studiów prowadzonych w Instytucie, jest możliwy dzięki współpracy naszej uczelni z wieloma instytucjami i organizacjami w kraju i za granicą oraz realizacji projektów naukowo-badawczych, rozwojowych i projektów edukacyjnych. W ostatnich latach z Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBiR) zrealizowano 3 projekty badawcze o wartości 9 mln zł. Rozwój Instytutu Ochrony Zdrowia jest również możliwy dzięki wsparciu unijnemu (m.in. nowe laboratoria, nowoczesna baza informatyczna, innowacyjne rozwiązania organizacyjne, dydaktyczne i informatyczne) oraz działania wspierające rozwój kompetencji studentów i pracowników (m.in. program staży i praktyk).

### **5. Realizacja strategii rozwoju**

Strategia Rozwoju Instytutu Ochrony Zdrowia PWSTE w Jarosławiu zakłada kształcenie studentów, prowadzenie badań naukowych oraz świadczenie usług na rzecz poprawy jakości życia i zdrowia jednostek i społeczeństwa w naszym regionie i kraju. Instytut realizuje swoją misję i Strategię Rozwoju jako społeczność nauczycieli akademickich, studentów,

absolwentów i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, poprzez dialog oparty na zasadach humanizmu i demokracji, w duchu wolności badań naukowych i swobodnej dyskusji naukowej. Misja i strategia rozwoju Instytutu jest realizowana we współpracy z innymi jednostkami PWSTE w Jarosławiu oraz instytucjami krajowymi i zagranicznymi. Za cele strategiczne misji i Strategii Rozwoju IOZ przyjęto:

- zapewnienie najwyższej jakości kształcenia i wychowania;
- wzmocnienie pozycji naukowej Instytutu;
- współpracę z interesariuszami zewnętrznymi;
- efektywne zarządzanie Instytutem.

Przy opracowaniu Misji i Strategii Instytutu Ochrony Zdrowia uczestniczyli lokalni i regionalni partnerzy, co przełożyło się na wypracowanie odpowiednich założeń i kierunków działań. Cele i działania zawarte w tych dokumentach znajdują odzwierciedlenie w polityce jakości realizowanej przez PWSTE w Jarosławiu.

## **6. Realizacja zamierzeń Instytutu**

Instytut Ochrony Zdrowia przygotowując się na wyzwania przyszłości, deklaruje realizację misji, która zakłada kształcenie studentów, prowadzenie badań naukowych oraz świadczenie usług na rzecz poprawy jakości życia i zdrowia jednostek i społeczeństw w naszym regionie i kraju. Podstawą tożsamości i sukcesu naszego Instytutu są takie wartości jak: otwartość na zmiany, dbałość o jakość, profesjonalizm i innowacyjność.

Priorytetem w Instytucie Ochrony Zdrowia jest profesjonalizm i dbałość o rozwój studentów i ich przyszłość na rynku pracy. Z tego powodu szczególną wagę przywiązuje się do zajęć praktycznych, które mają na celu kształtowanie umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia na rynku pracy. Oferta dydaktyczna Instytutu Ochrony Zdrowia obejmuje znaczną liczbę zajęć w formie ćwiczeń, zajęć praktycznych i laboratoriów oraz praktyk zawodowych realizowanych we współpracy z pracodawcami działającymi na lokalnym rynku. Bardzo ważnym obszarem naszej działalności jest umiędzynarodowienie procesu kształcenia, realizowane przede wszystkim poprzez udział w programie ERASMUS+. Instytut Ochrony Zdrowia dąży do wzmocnienia procesu umiędzynarodowienia, m.in. poprzez nawiązywanie nowych kontaktów i współpracę z uczelniami i instytucjami zagranicznymi. Doświadczenia zdobyte z lat ubiegłych wskazują na ogromne korzyści wynikające z podjętej współpracy, przejawiające się w poprawie jakości kształcenia na danym kierunku studiów, doskonaleniu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studentów, absolwentów i kadry dydaktycznej. Współpraca międzynarodowa jest ważnym elementem działalności Instytutu Ochrony Zdrowia i znacząco przyczynia się do rozwoju procesu kształcenia na kierunkach prowadzonych w Instytucie. Ambicje Instytutu Ochrony Zdrowia wyznaczają kierunek, w którym Instytut zamierza podążać:

- wysoka renoma Instytutu;

- silniejsza współpraca ze studentami;
- wysoka aktywność pracowników w zakresie działalności publikacyjnej;
- udział w projektach, konferencjach międzynarodowych i krajowych jako istotny filar działalności Instytutu;
- infrastruktura, zarówno pod względem pomieszczeń, jak i nowoczesnego sprzętu, dostosowana do potrzeb dydaktyki.

## **7. Wdrażanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia**

Określona w Uczelni polityka jakości kształcenia umożliwia systematyczne monitorowanie, ocenę i doskonalenie realizacji procesu kształcenia, w szczególności ocenę stopnia realizacji zakładanych efektów uczenia się oraz okresowy przegląd programów studiów, którego celem jest ich doskonalenie. Warunki tworzenia programu studiów dla studiów pierwszego i drugiego stopnia szczegółowo reguluje Uchwała Senatu PWSTE w Jarosławiu. Programy studiów na kierunkach w IOZ zawierają m.in.: opis zakładanych efektów uczenia się, harmonogram realizacji programu studiów, karty opisu zajęć, wnioski płynące z analizy zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy, wnioski z badań ankietowych przeprowadzanych wśród nauczycieli akademickich i studentów oraz wnioski z monitorowania karier zawodowych absolwentów.

## **8. Ocena efektów uczenia się**

W procesie określania i weryfikacji zakładanych efektów uczenia się biorą udział zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i zewnętrzni. Udział ten polega na wyrażaniu przez nauczycieli akademickich, pracowników administracyjnych uczelni, studentów i absolwentów oraz pracodawców uwag i sugestii dotyczących kształcenia w Instytucie Ochrony Zdrowia. Interesariusze swoje sugestie wyrażają na spotkaniach komisji działających w Instytucie, paneli dyskusyjnych, konferencji, warsztatów, sympozjów oraz spotkań z pracodawcami. Weryfikacja i ocena zakładanych efektów uczenia się następuje również poprzez angażowanie praktyków do prowadzenia zajęć na studiach, czyli osób, które na co dzień w swoich instytucjach wykorzystują wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, które powinien posiadać absolwent. Dobór treści programowych na kierunkach prowadzonych w Instytucie Ochrony Zdrowia jest zgodny z zakładanymi efektami uczenia się oraz uwzględnia aktualny stan wiedzy z zakresu dyscyplin naukowych, do których przyporządkowane są kierunki w IOZ. Treści programowe analizowane są przez nauczycieli akademickich, Radę Programową Kierunków Studiów oraz Instytutowy Zespół ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia, pod względem ich zgodności z zakładanymi efektami uczenia się i adekwatności w stosunku do aktualnego stanu wiedzy. Koordynatorzy opracowują i weryfikują karty opisu zajęć (sylabusy) w odniesieniu do efektów uczenia się, treści programowych zajęć, zalecanej literatury oraz

metod kształcenia i sposobów weryfikacji efektów uczenia się. Przy powierzaniu koordynowania poszczególnych zajęć nauczycielom akademickim brane są pod uwagę ich kompetencje, specjalizacje w określonych dziedzinach wiedzy, doświadczenie naukowe i/lub zawodowe. W procesie oceny doboru treści programowych i ich zgodności z zakładanymi efektami uczenia się uwzględniane są również opinie studentów pozyskiwane podczas badań ankietowych oraz podczas spotkań ze studentami, które odbywają się co najmniej raz w roku. Wyniki analizy przeprowadzonych badań ankietowych wskazują, iż studenci wyrażają pozytywne opinie dotyczące programu studiów i jakości kształcenia na studiowanym kierunku. Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi przyczynia się do wzbogacania form i metod kształcenia na profilu praktycznym, w tym formułowania celów dla praktyki zawodowej oraz sposobów weryfikacji zakładanych efektów uczenia się.

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się określa Regulamin PWSTE w Jarosławiu. Prowadzący zajęcia jest odpowiedzialny za sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się. Na pierwszych zajęciach musi przedstawić sylabus przedmiotu, ze szczególnym uwzględnieniem efektów uczenia się dla zajęć, sposobów weryfikacji ich osiągnięcia oraz zasad oceniania. Metody weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wynikają z sylabusu i są w nim zawarte. Prowadzący zajęcia ocenia stopień osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się zgodnie z wcześniej zdefiniowanymi i zakomunikowanymi studentowi kryteriami zawartymi w sylabusie. Informacje te omawiane są również na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu w semestrze. Katalog metod oceny obejmuje m.in.: egzamin pisemny, egzamin ustny, testy pisemne, testy ustne, prezentacje, projekty, projekty społeczne, referaty, wypracowania, plany (np. wychowawcze, opiekuńcze) oraz obserwacje podczas zajęć (zwłaszcza praktycznych). Metody dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów to m.in.: kolokwia, prace egzaminacyjne, prace pisemne, protokoły, zadania wykonywane przez studentów, zrealizowane przez studentów projekty i prezentacje, zakończone dzienniki praktyk, prace dyplomowe i protokoły egzaminów dyplomowych. Tematyka i problematyka tych prac związana jest z treściami kształcenia zawartymi w sylabusach poszczególnych przedmiotów oraz specyfiką i charakterem zajęć. Zaliczenie każdej formy zajęć z danego przedmiotu jest dokumentowane przez nauczyciela akademickiego w elektronicznym raporcie z przebiegu zajęć. Umiejętności i kompetencje społeczne rozwijane podczas studiów są również weryfikowane przez profesjonalnie działające placówki, w których studenci odbywają praktyki na I i II stopniu kształcenia, a także podczas hospitacji placówek przez kierunkowego opiekuna praktyk. W zakresie potwierdzania efektów uczenia się w trakcie odbywania praktyki, obowiązkiem studenta jest rzetelne i systematyczne prowadzenie dzienniczka praktyk, zawierającego szczegółowy przebieg ich realizacji, potwierdzony przez zakładowego opiekuna praktyki. Na tej podstawie opiekun kierunkowy dokonuje zaliczenia praktyk. Proces sprawdzania i oceny efektów uczenia się osiągniętych na zakończenie procesu kształcenia obejmuje przygotowanie i ocenę pracy dyplomowej oraz egzamin dyplomowy.

W ramach studiów na kierunkach w IOZ realizowane są dwa rodzaje prac dyplomowych: prace licencjackie (studia pierwszego stopnia) oraz prace magisterskie (studia drugiego stopnia). Zgodnie z Regulaminem IOZ tematy prac licencjackich i magisterskich są opiniowane i zatwierdzone przez Komisję ds. Jakości Kształcenia. Podczas seminariów student nabywa niezbędną wiedzę, umiejętności i kompetencje związane z prowadzeniem badań, analizą tekstów, opracowywaniem istniejących źródeł.

## **9. Działalność zakładów**

W Instytucie Ochrony Zdrowia działają cztery zakłady, a pracujący w nich nauczyciele akademicy prowadzą zajęcia dydaktyczne oraz badania z dziedzin wiedzy do których są przypisane kierunki studiów. Zakład Pracy Socjalnej prowadzi badania naukowe dotyczące zagadnień związanych z pomocą społeczną i praktyką pracy socjalnej, w tym m.in.: społecznych problemów ubóstwa i wykluczenia społecznego, problematyki starości i wyzwań związanych ze starzeniem się społeczeństwa, zjawisk patologicznych generujących problemy społeczne, etyką pracy socjalnej oraz rolą instytucji publicznych i organizacji pozarządowych w systemie pomocy społecznej. W Zakładzie Kosmetologii prowadzone zajęcia dydaktyczne oraz prace koncentrują się wokół zagadnień związanych z kosmetologią i promocją zdrowia. W Zakładach Pielęgniarstwa i Pielęgniarstwa Klinicznego tematyka badań koncentruje się wokół zagadnień związanych m.in. w obszarze zdrowia publicznego, opieki nad pacjentem w różnych stanach zdrowia.

## **10. Kontrole Polskiej Komisji Akredytacyjnej i ocena kierunków**

W 2022 roku Polska Komisja Akredytacyjna przeprowadziła kontrolę na kierunku kosmetologia prowadzonym w IOZ. Kierunek Kosmetologia otrzymał ocenę pozytywną z okresem obowiązywania skróconym do 2 lat.

### **4.5. Instytut Stosunków Międzynarodowych**

#### **1. Informacje ogólne o Instytucie**

Instytut Stosunków Międzynarodowych jest jednym z pięciu instytutów funkcjonujących w PWSTE w Jarosławiu, który w swym obecnym kształcie istnieje od 2008 roku. Powstał w efekcie licznych zmian w strukturze organizacyjnej Uczelni, na bazie Instytutu Ekonomiki Turystyki i Hotelarstwa funkcjonującego od początku powstania Uczelni. Instytutem kieruje Dyrektor dr Beata Petrecka wraz zastępcą mgr Urszulą Pietrzyk.

W ISM prowadzone jest kształcenie na następujących kierunkach:



- administracja studia pierwszego i drugiego stopnia;
- hotelarstwo i animacja czasu wolnego studia pierwszego stopnia.

Wszystkie kierunki o profilu praktycznym. Uzyskano również zgodę na prowadzenie studiów na kierunku prawo i biznesie i sektorze publicznym pierwszego stopnia o profilu praktycznym.

## **2. Kadra dydaktyczna**

W Instytucie Stosunków Międzynarodowych pracuje 13 nauczycieli akademickich, w tym 1 osoba na stanowisku profesora, 1 na stanowisku profesora uczelni, 10 adiunktów oraz 1 asystent.

Do głównych zainteresowań naukowych nauczycieli akademickich skupionych w ISM należą:

- zagadnienia związane z działalnością szeroko pojętej administracji, w tym organów państwowych i prawa administracyjnego;
- wykorzystanie nowych technologii w administracji;
- prawne aspekty w administracji w kontekście covid -19 i nowych globalnych wyzwań,
- zagadnienia transgraniczne;
- zagadnienia związane z prawem parlamentarnym, legislacją, źródłami prawa, systemem organów państwowych i prawami człowieka;
- zagadnienia związane z samorządem adwokackim.

Szkolenia pracowników:

- 2 osoby wzięły udział w szkoleniu w ramach programu Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości „Metody aktywne w pracy wykładowcy akademickiego. Podnoszenie umiejętności dydaktycznych pracowników szkół wyższych” 05.09.2022 r.;
- 1 osoba wzięła udział i następnie przeszkoliła kierowników zakładów i zastępcę dyrektora w Ogólnopolskiej Konferencji Naukowo-Szkoleniowej „Wokół akredytacji i zapewnienia jakości kształcenia w szkolnictwie wyższym” 01.12.2022 r.;
- 5 osób wzięło udział w szkoleniu „Budowa programów kształcenia w kontekście współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym” 22.09.2022 r.

## **3. Studenci i absolwenci**

W roku 2022 (stan na 31 grudnia) na wszystkich kierunkach praktycznych, prowadzonych w Instytucie Stosunków Międzynarodowych studiowało 149 studentów, w tym 23 cudzoziemców. Na kierunkach studiów pierwszego stopnia studiowało:

- administracja - 80 studentów,;
- hotelarstwo i animacja czasu wolnego – 9 studentów;

oraz studiów drugiego stopnia:

- administracja – studentów.

Liczba absolwentów, którzy ukończyli studia w 2022 roku:

- administracja I stopnia – 20 absolwentów;
- administracja II stopnia – 40 absolwentów.

#### **4. Realizacja zamierzeń i rozwój Instytutu**

Instytut Stosunków Międzynarodowych w 2022 r. zrealizował planowane przedsięwzięcia, co przyczyniło się do jego rozwoju.

Instytut w 2022 r. uzyskał prawa do prowadzenia nowego kierunku studiów „Prawo w biznesie i sektorze publicznym”.

Konferencje, seminaria:

- Współorganizacja z Katedrą Socjologii Uniwersytetu Lwowskiego „Okrągły stół - wyzwania transgraniczne w kontekście wojny rosyjsko-ukraińskiej" 27.09.2022 r.;
- Seminarium studenckie „Wizerunek administracji publicznej w dobie pandemii wirusa SARS-CoV-2” 19.05.2022 r.

ISM rozwija się poprzez współpracę ze środowiskiem lokalnym prowadząc szereg wykładów dla szkół ponadpodstawowych. W 2022 r. prowadzone były wykłady w budynkach PWSTE w Jarosławiu i na terenie I Liceum Ogólnokształcące im. M. Kopernika w Jarosławiu oraz Zespołu Szkół im. gen. Józefa Kustronia w Lubaczowie oraz Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego W Oleszycach – wykłady dla klas I-IV oraz nauczycieli, przeprowadzone przez dr Małgorzatę Grzesik-Kuleszę i dr Tomasza Kotlińskiego o tematyce:

- Rozproszona kontrola konstytucyjności prawa;
- Wykładnia prawa;
- Elementy prawa karnego;
- Pisanie pism procesowych;
- Dziedzictwo kulturowe Polski. Obiekty wpisane na listę UNESCO w Polsce;
- Inwentaryzacja zasobów krajoznawczych;
- Regulacje prawne w tworzeniu gospodarstw agroturystycznych;
- Geneza antropologii w różnych kręgach kulturowych.

Instytut Stosunków Międzynarodowych rozwija się również poprzez współpracę międzynarodową, od kilku lat czynnie współpracuje z Uniwersytetem im. Iwana Franki we Lwowie oraz Uniwersytetem Preszowskim w Preszowie. Współpraca polega na organizowaniu konferencji, wykładów fakultatywnych, wspólnym publikowaniu artykułów.

W ramach wymiany zagranicznej (programu Erasmus+) biorą udział nauczyciele akademicy i studenci (w 2022 r. z Instytutu w ramach takiej wymiany wzięło udział 4 nauczycieli akademickich oraz 4 studentów studiował na zagranicznych uczelniach i 2 studentów uczestniczyło w zagranicznych praktykach).

W ISM w 2022 r. odbyły się następujące przedsięwzięcia na rzecz studentów:

- udział studentów (studenci administracji pierwszego stopnia 10 osób) w kursie języka migowego w ramach programu Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości (Kurs zorganizowany wspólnie z Instytutem Humanistycznym);
- szkolenie przeprowadzone przez Uczelniany Samorząd Studencki „Elementy prawa w szkolnictwie wyższym” 19.10.2022 r.

Instytut Stosunków Międzynarodowych od lat aktywnie współpracuje z instytucjami realizującymi zadania z zakresu administracji z Jarosławia i regionu. Przedstawiciele tych instytucji biorą udział w procesie tworzenia i doskonalenia programu studiów realizowanego na kierunku administracja studia pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym oraz hotelarstwo i animacja czasu wolnego. Jako grupa interesariuszy zewnętrznych tworzących przyszłe miejsca pracy dla absolwentów kierunków przedstawiciele instytucji opiniują konstruowane czy aktualizowane programy studiów i osiągnięte efekty uczenia się, zwłaszcza w ich praktycznym wymiarze. W roku 2022 odbyły się dwa spotkania z przedstawicielami Rady Pracodawców.

## 5. Realizacja strategii rozwoju

Koncepcja kształcenia na kierunkach prowadzonych w Instytucie Stosunków Międzynarodowych wynika ze Strategii Rozwoju na lata 2021-2025 Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno – Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu (Uchwała Senatu nr 3/II/2021 z dnia 10 lutego 2021r. ).

Misją Uczelni jest: *”kształcenie młodzieży na wysokim poziomie dla potrzeb społeczno-gospodarczych środowiska lokalnego, regionu i kraju, stwarzając również szanse na ustawiczne podnoszenie wiedzy osób dorosłych”.*

Natomiast wizja Uczelni obejmuje następujące założenia:

- Uczelnia gwarantująca wysoki poziom kształcenia, która dba o dostosowanie swojej oferty do potrzeb rynku pracy;
- Jednostka dydaktyczno-naukowa o charakterze innowacyjnym, oferująca wysoką jakość kształcenia;
- Instytucja dbająca o prestiż, ceniona wśród pracowników, studentów, absolwentów i pracodawców;
- Uczelnia podejmująca działania na rzecz społeczeństwa, gospodarki i kultury poprzez realizację wspólnych przedsięwzięć rozwojowych;
- Instytucja współpracująca w sferze edukacji i nauki z partnerami krajowymi i zagranicznymi.

Instytut Stosunków Międzynarodowych realizuje założenia Strategii Rozwoju PWSTE w Jarosławiu dbając o wysoki poziom kształcenia dostosowany do potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy, rozwój współpracy z interesariuszami wewnętrznymi

i zewnętrznymi oraz rozwój kadry akademickiej i bazę dydaktyczną. Nadrzędnym celem koncepcji kształcenia jest zdobycie wiedzy i umiejętności na najwyższym poziomie tak, aby przygotować wysoko wykwalifikowaną kadrę w obszarze administracji.

## **6. Wdrażanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia**

Instytut Stosunków Międzynarodowych w zakresie polityki jakości kształcenia pracuje w oparciu o Zarządzenie Rektora 139/2019 z dn. 12.12.2019 r. (wraz z Zarządzeniem zmieniającym nr 48/2023 z dn.13.06.2023r.), w którym są opisane wszystkie komórki i ich zadania odpowiedzialne za jakość kształcenia.

W ramach instytutu w skład rad programowych wchodzi:

- Rada Programowa Kierunku Administracja studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym

Przewodnicząca – Zastępca Dyrektora Instytutu - mgr Urszula Pietrzyk,

Kierownik Zakładu – dr Krzysztof Czubocho,

Członkowie: prof. dr. hab. Yuriy Pachkovskyy, dr Halina Stecko, dr Sylwia Solarska,

Przedstawiciel studentów – Angelika Wawro;

- Rada Programowa Kierunku Administracja, studia drugiego stopnia o profilu praktycznym

Przewodnicząca – Zastępca Dyrektora Instytutu - mgr Urszula Pietrzyk,

Kierownik Zakładu – prof. dr. hab. Yuriy Pachkovskyy,

Członkowie: prof. ucz. dr hab. Jan Izdebski, dr Tomasz Kotliński, dr Sylwia Dyrda-Maciałek,

Przedstawiciel studentów – Renata Ingielewicz;

- Instytutowy Zespół ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia:

Przewodnicząca – Zastępca Dyrektora Instytutu mgr Urszula Pietrzyk,

Członkowie: prof. dr. hab. Yuriy Pachkovskyy, dr Sylwia Dyrda-Maciałek, dr Małgorzata Grzesik- Kulesza, dr Krzysztof Czubocho, dr Marek Wiśniewski,

Przedstawiciele studentów: Angelika Wawro – studentka I roku administracji, studia pierwszego stopnia; Renata Ingielewicz- studentka I roku administracji, studia drugiego stopnia; Paulina Kontek – studentka III roku Hotelarstwa i animacji czasu wolnego.

- Komisja do spraw Oceny Prac Dyplomowych dla kierunku administracja pierwszego stopnia:

1. Przewodniczący - prof. dr hab. Yuriy Pachkovskyy
2. dr Sylwia Dyrda-Maciałek
3. dr Małgorzata Grzesik Kulesza

- Komisja do spraw Oceny Prac Dyplomowych dla kierunku administracja drugiego stopnia:

1. Przewodniczący - prof. dr hab. Yuriy Pachkovskyy;

2. dr Krzysztof Czubocho;
3. dr Sylwia Solarska.

Dbając o jakość kształcenia poprzez m. in. udoskonalanie programów studiów bierze się pod uwagę wyniki badań ankietowych prowadzonych wśród studentów, nauczycieli akademickich, pracodawców i absolwentów oraz sugestie interesariuszy podczas spotkań z Radą Pracodawców. Na podstawie tych danych dotyczących jakości kształcenia Dział Kształcenia sporządza raporty badawcze, które są publikowane na stronie internetowej uczelni.

## **7. Ocena efektów uczenia się**

Efekty uczenia się dla poszczególnych przedmiotów zawarte są w sylabusach. Wynikają one z efektów kierunkowych, które odpowiadają Polskiej Ramie Kwalifikacji zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.*

Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się na wszystkich etapach kształcenia: zajęciach, praktykach, dyplomowaniu (student otrzymuje oceny 5.0; 4.5; 4.0; 3.5; 3.0; 2.0). Podczas zajęć efekty uczenia się weryfikowane są na każdym etapie prowadzonych zajęć w postaci oceny kształtującej (kolokwium, wypowiedź ustna, projekt itp.) oraz oceny podsumowującej (egzamin, zaliczenie na ocenę). Efekty monitorowane są również podczas hospitacji zajęć przeprowadzonych przez kierownika zakładu. Na praktykach weryfikacja efektów odbywa się przez zakładowego opiekuna praktyki i kierunkowego opiekuna praktyki i jest potwierdzona wystawioną oceną w karcie praktyki i dzienniku praktyki. Efekty weryfikowane są również podczas egzaminu dyplomowego. Komisje ds. Oceny Prac Dyplomowych w 2022 r. działające w ISM przeprowadziły kontrolę dziesięciu prac dyplomowych na kierunku administracja studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym i dziesięciu prac dyplomowych na kierunku administracja studia drugiego stopnia o profilu praktycznym, pod względem ich poprawności formalnej i zgodności z kierunkowymi efektami uczenia się. Promotorzy i recenzenci prac zostali poinformowani o uwagach Komisji.

## **8. Działalność zakładów w ISM**

W ISM działają trzy zakłady (Zakład Administracji, Zakład Administracji II stopnia, Zakład Hotelarstwa i animacji czasu wolnego). Na podstawie corocznie składanych sprawozdań Kierowników zakładów w roku 2022 r., nauczyciele akademicy zajmowali się w Zakładzie Administracji II stopnia:

- problematyką zarządzenia administracją w nietypowych warunkach (covid -19 oraz wojny ukraińsko-rosyjskiej i migracją uchodźców z Ukrainy);

- przygotowaniem do wspólnej konferencji naukowej „Okrągły stół - wyzwania transgraniczne w kontekście wojny rosyjsko-ukraińskiej” 27.09.2022 r.;
- omówieniem publikacji pokonferencyjnej „Wybrane wyznania w administracji”;
- omówieniem wyników ankietyzacji przeprowadzonej wśród studentów i nauczycieli akademickich w ISM.

W Zakładzie Administracji I stopnia zajmowano się:

- przygotowaniem studenckiego seminarium naukowego „Wizerunek administracji publicznej w dobie pandemii wirusa SARS-CoV-2” ;
- omówieniem publikacji pokonferencyjnej wydanej w ISM;
- omówieniem szkolenia, w którym uczestniczył kierownik zakładu „Metody aktywne w pracy wykładowcy akademickiego. Podnoszenie umiejętności dydaktycznych pracowników szkół wyższych”;
- omówieniem wyników ankietyzacji przeprowadzonej wśród studentów i nauczycieli akademickich w ISM.

W Zakładzie hotelarstwa i animacji czasu wolnego zajmowano się:

- zaplanowaniem Dnia Otwartego w ISM na 2023r.;
- omówieniem przyczyn braku rekrutacji kierunek Hotelarstwo i animacja czasu wolnego;
- omówieniem wyników ankietyzacji przeprowadzonej wśród studentów i nauczycieli akademickich w ISM.

## **9. Kontrole Polskiej Komisji Akredytacyjnej**

W 2022 roku nie było oceny Polskiej Komisji Akredytacyjnej kierunków prowadzonych w Instytucie Stosunków Międzynarodowych.

### **4.6. Studium Języków Obcych**

Studium Języków Obcych jest jednostką międzyinstytutową działającą w PWSTE w Jarosławiu, którą zarządza Kierownik Studium Języków Obcych mgr. Lilia Trubeha-Dudek.

Do zadań Studium Języków Obcych należy w szczególności:

- 1) zapewnianie wysokiej jakości procesu kształcenia realizowanego w jednostce;
- 2) promowanie jednostki w otoczeniu społeczno-gospodarczym i naukowo-dydaktycznym;
- 3) wspieranie działań podejmowanych i realizowanych przez Rektora

Studium Języków Obcych wykonuje usługową działalność dydaktyczną na rzecz Instytutów działających w Uczelni w zakresie prowadzenia zajęć z lektoratu z języka obcego

obowiązkowego dla wszystkich studentów Uczelni. Zajęcia prowadzone są w zakresie zarówno języka ogólnego jak i języka specjalistycznego właściwego dla kierunku.

Zajęcia z języka obcego na PWSTE są prowadzone przez wykwalifikowaną i doświadczoną kadre z wykorzystaniem najnowocześniejszych rozwiązań technologicznych. Jako jedna z pierwszych uczelni w regionie zaczęliśmy korzystać z tablic i podręczników interaktywnych. Kształcenie językowe w PWSTE prowadzone jest zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego: uczenie się, nauczanie, ocenianie (Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment). Europejski system opisu kształcenia językowego został sformułowany przez Komitet Ministrów Rady Europy. System oferuje wspólną dla całej Europy podstawę do opracowywania planów nauczania, zaleceń programowych, egzaminów, podręczników itp. Kształcenie językowe w ramach obowiązkowego lektoratu wybranego języka obcego prowadzi do osiągnięcia poziomu samodzielności B.

Efekty uczenia się zawarte są w opracowywanych przez Studium Języków Obcych sylabusach. Wynikają one z efektów, które odpowiadają Polskiej Ramie Kwalifikacji. Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się na wszystkich etapach kształcenia.

Podczas zajęć efekty uczenia się weryfikowane są na każdym etapie prowadzonych zajęć w postaci oceny kształtującej (kolokwium, wypowiedź ustna) oraz oceny podsumowującej (egzamin, zaliczenie na ocenę). Efekty monitorowane są również podczas hospitacji zajęć przeprowadzonych przez kierownika Studium.

W 2022 roku Kierownik Studium Języków Obcych przeprowadził 4 hospitacje podległych mu pracowników, wszyscy hospitolowani pracownicy uzyskali ocenę pozytywną prowadzonych zajęć.

Lektorzy Studium Języków Obcych brali czynny udział w spotkaniach kadry dydaktycznej kierunków poddawanych ocenie Polskiej Komisji Akredytacyjnej z członkami komisji organizowanych przez dyrekcję Instytutów.

W roku 2022 w Studium Języków Obcych zatrudnionych było 11 nauczycieli akademickich na umowę o pracę oraz 3 na umowę zlecenie z czego 10 osób to lektorzy języka angielskiego 2 języka niemieckiego i 1 języka rosyjskiego.

W ramach wspierania działań podejmowanych i realizowanych przez Rektora pracownicy Studium Języków Obcych:

- brali czynny udział w promocji Uczelni w ramach wyjazdów organizowanych przez Biuro Rektora;
- brali udział w opracowaniu programów kształcenia specjalistycznego oraz sylabusów dla English Language Trainer i Teaching Assistan;
- lektorzy studium prowadzili kursy przygotowujące studentów Uczelni do międzynarodowego egzaminu certyfikowanego TELC w ramach projektu „Uczelnia 2.0 – Zintegrowany Program Rozwoju PWSTE w Jarosławiu”;
- brali czynny udział w pracach komisji rekrutacyjnej Uczelni;

- wykonywali tłumaczenia dyplomów, suplementów, prezentacji Uczelni itp. na język angielski.

W ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracownicy Studium Języków Obcych wzięli udział w szkoleniach:

- dla egzaminatorów TELC;
- w ramach programu Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości „Metody aktywne w pracy wykładowcy akademickiego. Podnoszenie umiejętności dydaktycznych pracowników szkół wyższych”;
- w kursie „Dorosłego uczy się tak”.

#### **4.7. Studium Wychowania Fizycznego**

Studium Wychowania Fizycznego jest jednostką międzyinstytutową działającą w PWSTE w Jarosławiu, którą zarządza Kierownik mgr Artur Świątek.

Do kompetencji Kierownika Studium Wychowania Fizycznego należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie studium na zewnątrz;
- 2) organizowanie i nadzór realizowanych zadań dydaktycznych prowadzonych przez studium;
- 3) występowanie do Rektora z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących studium;
- 4) występowanie z wnioskami w sprawach zatrudniania, awansowania, nagradzania i karania pracowników studium;
- 5) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad pracownikami studium;
- 6) prezentowanie wyników hospitacji przeprowadzonych w danym roku akademickim wraz z propozycją działań naprawczych na spotkaniu z nauczycielami akademickimi;
- 7) występowanie do Rektora z wnioskami o przyznanie środków finansowych na działalność studium.

Studium Wychowania Fizycznego wykonuje usługową działalność dydaktyczną na rzecz Instytutów działających w Uczelni w zakresie prowadzenia zajęć z wychowania fizycznego oraz aktywności rekreacyjnej i usprawniania fizycznego, obowiązkowego dla wszystkich studentów Uczelni.

Zajęcia są prowadzone przez wykwalifikowaną i doświadczoną kadrę. Efekty uczenia się zawarte są w opracowywanych przez Studium Wychowania Fizycznego sylabusach. Efekty monitorowane są również podczas hospitacji zajęć przeprowadzonych przez kierownika Studium. W 2022 roku kierownik Studium przeprowadził 2 hospitacje podległych mu pracowników, wszyscy hospitolowani pracownicy uzyskali ocenę pozytywną prowadzonych zajęć.

Instruktorzy Studium Wychowania Fizycznego biorą czynny udział w spotkaniach kadry dydaktycznej kierunków poddawanych ocenie Polskiej Komisji Akredytacyjnej z członkami komisji organizowanych przez dyrekcję Instytutów.



W roku 2022 w Studium zatrudnionych było 3 nauczycieli akademickich na umowę o pracę.

W ramach wspierania działań podejmowanych i realizowanych przez Rektora pracownicy Studium Wychowania Fizycznego:

- brali czynny udział w promocji Uczelni w ramach wyjazdów organizowanych przez Biuro Rektora;
- prowadzili w ramach wolontariatu zajęcia rekreacyjne dla studentów zrzeszonych w Klubie Uczelnianym AZS PWSTE Jarosław.

W ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracownicy Studium Wychowania Fizycznego wzięli udział w szkoleniu w ramach programu Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości „Metody aktywne w pracy wykładowcy akademickiego. Podnoszenie umiejętności dydaktycznych pracowników szkół wyższych”

#### **4.8. Centrum Kształcenia Specjalistycznego**

Centrum Kształcenia Specjalistycznego – Long Life Learning Centre w PWSTE w Jarosławiu zostało powołane Zarządzeniem Rektora PWSTE nr 66/2022 z dnia 21 czerwca 2022, którym zarządza mgr Iwona Dyrda.

Jego powołanie było konsekwencją inicjatywy Rektora PWSTE w Jarosławiu, prof. Krzysztofa Rejmana w zakresie nawiązania współpracy z chińskimi ośrodkami akademickimi. W związku z tym Centrum Kształcenia Specjalistycznego aplikowało do Chińskiego Ministerstwa Edukacji o uznanie PWSTE w Jarosławiu jako placówki akademickiej na terenie Chin, co miało na celu podjęcie współpracy z chińskimi uczelniami. Proces aplikacji obejmował wystosowanie oficjalnego listu w imieniu uczelni, stworzenie sprawozdania dotyczącego działalności naukowej uczelni, opis zagranicznej kadry akademickiej PWSTE w Jarosławiu oraz studentów zagranicznych kształcących się w PWSTE w Jarosławiu.

W dniu 4 sierpnia 2022 została podpisana umowa współpracy pomiędzy Sojuszem Chiny – Europa Centralna i Wschodnia i PWSTE w Jarosławiu. Sojusz ma na celu wdrożenie konsensusu osiągniętego przez przywódców Chin i krajów Europy Środkowej i Wschodniej w celu rozwoju, wymiany i współpracy między nimi oraz zbudowanie platformy wymiany informacji i współpracy projektowej między szkołami wyższymi, jak również przedsiębiorstwami w każdym z krajów.

W dniu 26 listopada 2022 odbyła się inauguracja otwarcia Sojuszu i przystąpienia do niego nowych członków. Podczas inauguracji, JM Rektor PWSTE w Jarosławiu prof. ucz. dr hab. Krzysztof Rejman został wybrany Dyrektorem Wykonawczym Sojuszu, natomiast kierownik Centrum Kształcenia Specjalistycznego, mgr Iwona Dyrda, Zastępcą Sekretarza Generalnego Sojuszu.

Centrum Kształcenia Specjalistycznego przygotowało treści w językach polskim, angielskim, chińskim oraz ukraińskim na stronę internetową Kształcenia Specjalistycznego

w PWSTE w Jarosławiu. Ponadto, Centrum zajmowało się tłumaczeniami na język angielski dokumentów niezbędnych do podjęcia współpracy ze stroną chińską.

Centrum Kształcenia Specjalistycznego przygotowało program kształcenia specjalistycznego na poziomie 5 PRK dla kierunku Trener Języka Angielskiego/English Language Trainer. Program stworzony został dla przyszłych słuchaczy, zarówno polsko jak i anglojęzycznych.

W ramach promocji kształcenia specjalistycznego na poziomie 5 PRK w PWSTE w Jarosławiu, odbyły się spotkania z maturzystami szkół średnich powiatu jarosławskiego. Promocja odbywała się w szkołach średnich w ramach zajęć języka angielskiego i prowadzona była przez Kierownika Centrum Kształcenia Specjalistycznego.

W roku 2023 Centrum Kształcenia Specjalistycznego planuje poszerzenie oferty dydaktycznej dla poziomu 5 PRK.

## ROZDZIAŁ V INNE DZIAŁANIA NA RZECZ UCZELNI I STUDENTÓW

### 5.1. Współpraca międzynarodowa

Koordynacją i inicjacją działań w PWSTE w Jarosławiu w ramach współpracy międzynarodowej zajmuje się Dział Współpracy Międzynarodowej, którym kieruje począwszy od 1 stycznia 2013 roku P. mgr Magdalena Bojarska. Współpraca międzynarodowa ma charakter wielopłaszczyznowy, a jej kluczowymi celami jest nawiązanie i utrzymanie współpracy z nowymi ośrodkami akademickimi, realizacja wspólnych przedsięwzięć naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych oraz wymiana studentów i pracowników pomiędzy ośrodkami.

Niezwykle istotnym elementem umożliwiającym zagraniczną wymianę studentów i pracowników jest program Erasmus+, w ramach którego PWSTE w Jarosławiu ma podpisanych łącznie 111 umów z uczelniami wyższymi praktycznie we wszystkich krajach UE i w państwach trzecich stowarzyszonych z Programem oraz państwach trzecich niestowarzyszonych z Programem, pogrupowanych według instrumentów działań zewnętrznych Unii Europejskiej, tj. Instrumentu Sąsiedztwa oraz Współpracy Międzynarodowej i Rozwojowej – „Globalny wymiar Europy” (ISWMR – „Globalny wymiar Europy”) oraz Instrumentu Pomocy Przedakcesyjnej (IPA III) w regiony 1-14 (PWSTE w Jarosławiu oscyluje wokół współpracy z państwami Regionu 2). W rezultacie realizacji mobilności wyjazdowych i przyjazdowych następuje coraz intensywniejsze umiędzynarodowienie naszej Uczelni. Ponadto Uczelnia ma dotychczas podpisanych łącznie 53 umów bilateralnych z zagranicznymi uczelniami i instytucjami naukowymi.

Nauczyciele akademicy wyjeżdżają za granicę w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych dla studentów uczelni partnerskiej (zlokalizowanej w państwie członkowskim UE lub państwie trzecim stowarzyszonym z Programem lub w państwie trzecim niestowarzyszonym z Programem na całym świecie - regiony 1–14), z którą Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna w Jarosławiu podpisała umowę międzyinstytucjonalną (przeprowadzając co najmniej 8 godzin zajęć dydaktycznych przez okres tygodnia oraz proporcjonalnie więcej przy dłuższym pobycie). Mobilność pracowników związana z prowadzeniem zajęć dydaktycznych może mieć miejsce w dowolnej dyscyplinie akademickiej. Dodatkowo pracownicy dydaktyczni i administracyjni uczestniczą w szkoleniu za granicą w partnerskiej instytucji szkolnictwa wyższego, przedsiębiorstwie lub innym odpowiednim miejscu pracy w państwie członkowskim UE lub państwie trzecim stowarzyszonym z Programem lub w państwie trzecim niestowarzyszonym z Programem na całym świecie - regiony 1–14), które jest ważne z punktu widzenia ich codziennej pracy. Celem wyjazdu jest udział w szkoleniu podnoszącym kwalifikacje i kompetencje związane z charakterem pracy wykonywanej w uczelni macierzystej. Przybiera formę szkoleń lub obserwacji pracy i przyglądania się działalności dydaktycznej.

Pracownicy dydaktyczni i administracyjni PWSTE w Jarosławiu korzystają z możliwości wymiany zagranicznej w ramach programu Erasmus+ Mobilność edukacyjna z państwami członkowskimi UE lub państwami trzecimi stowarzyszonymi z Programem lub w państwami trzecimi niestowarzyszonymi z Programem na całym świecie. Nauczyciele akademicy prowadzą zajęcia dydaktyczne dla studentów w zagranicznych uczelniach. Pracownicy administracyjni i dydaktyczni z różnych jednostek uczelni korzystają z wyjazdów szkoleniowych.

Pracownicy PWSTE w Jarosławiu uczestniczą w działaniach prowadzonych za granicą, związanych z ich rozwojem zawodowym oraz potrzebami w zakresie uczenia się i osobistymi potrzebami rozwojowymi. Są to wyjazdy w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych ze studentami uczelni zagranicznej lub wyjazdy w celu udziału w szkoleniu. Celem szkolenia jest poprawa kompetencji pracownika właściwych dla jego zakresu obowiązków w uczelni wysyłającej. Celem wyjazdu pracownika jest udział w szkoleniu podnoszącym kwalifikacje i kompetencje związane z charakterem pracy wykonywanej w uczelni macierzystej (udział w warsztatach z elementami szkolenia, wizyta typu work shadowing, dla nauczycieli akademickich - udział w specjalistycznych kursach z metodyki nauczania, udział w mieszanych kursach intensywnych (BLENDED INTENSIVE PROGRAMMES - BIPs) łączących mobilność fizyczną z częścią wirtualną (z wyłączeniem konferencji)).

Pracownicy dydaktyczni i administracyjni korzystają ze szkoleń w zakresie umiejętności cyfrowych, które umożliwią im wykorzystanie technologii cyfrowych podczas zajęć i do celów cyfryzacji administracji. Celem wyjazdów jest dzielenie się wiedzą fachową, doświadczanie nowych środowisk nauczania, zdobycie innowacyjnych umiejętności pedagogicznych oraz w zakresie opracowywania programów nauczania, nawiązanie kontaktu z pracownikami uczelni zagranicznych i wymiana dobrych praktyk, zacieśnianie współpracy między uczelniami i opracowanie transnarodowych i transdyscyplinarnych programów nauczania, czy innowacyjnych sposobów nauczania i uczenia się (w tym współpraca online). Realizując nową edycję programu PWSTE w Jarosławiu kładzie szczególny nacisk na:

- włączenie społeczne i różnorodność w mobilności pracowników poprzez zapewnienie równego i sprawiedliwego dostępu i szans obecnym i potencjalnym uczestnikom ze wszystkich środowisk z uwzględnieniem uczestników o mniejszych szansach zgodnie z zasadami ECHE;
- zrównoważenie środowiskowe i praktyki ekologiczne, promowanie wśród uczestników korzystania ze zrównoważonych środków transportu w ramach mobilności i zastępowanie procedur administracyjnych w formie papierowej procedurami cyfrowymi, jak również zwiększanie wśród wszystkich uczestników świadomości w zakresie różnorodnych działań, które mogą oni podejmować za granicą, aby ograniczyć ślad węglowy i środowiskowy wynikające z ich mobilności;
- transformację i edukację cyfrową oraz umiejętności cyfrowe.

Pracownicy z orzeczeniem o niepełnosprawności mogą ubiegać się o dodatkowe dofinansowanie w formie kosztów rzeczywistych (na podstawie odrębnego wniosku składanego do NA) z programu Erasmus+.

W 2022 roku Dział Współpracy Międzynarodowej na zagraniczne studia i praktyki realizowane w ramach programu Erasmus+ wysłał 37 studentów. 18 osób wyjechało na studia, z kolei z możliwości realizacji zagranicznych praktyk skorzystało 19 studentów i absolwentów naszej Uczelni.

Dzięki podpisanym umowom interinstytucjonalnym w ramach programu Erasmus+ kadra naukowo-dydaktyczna oraz pracownicy administracyjni PWSTE w Jarosławiu mają możliwość wyjazdu do jednej z naszych uczelni partnerskich w celu odbycia szkolenia podnoszącego kwalifikacje zawodowe nie tylko do państw europejskich. W 2022 roku odbyły się wyjazdy 37 pracowników.

Każdego roku PWSTE w Jarosławiu jest odwiedzana przez reprezentantów uczelni partnerskich. Celem mobilności wyjazdowych i przyjazdowych jest prowadzenie zajęć w języku angielskim lub mobilność szkoleniowa. Uczelnia uczestniczy w projektach umożliwiających mobilność studentów i pracowników instytucji szkolnictwa wyższego między krajami UE oraz krajami trzecimi stowarzyszonymi z programem Erasmus+, czyli projekty mobilności wspierane z funduszy polityki wewnętrznej, jak również umożliwiających mobilność studentów i pracowników instytucji szkolnictwa wyższego między państwami członkowskimi UE lub państwami trzecimi stowarzyszonymi z Programem, a państwami trzecimi niestowarzyszonymi z Programem - czyli projekty mobilności wspierane z funduszy polityki zewnętrznej.

W ramach Działu Współpracy Międzynarodowej realizowany jest program Erasmus+, który poprzez oferowane formy mobilności wspiera proces umiędzynarodowienia poszczególnych kierunków, będąc jednym z elementów procesu umiędzynarodowienia, stwarzającym możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich, pracowników administracyjnych i studentów związanej z kształceniem na kierunku.

Instytucjonalny Koordynator Programu Erasmus+ zajmuje się kompleksową obsługą wyjazdowych i przyjazdowych mobilności, oczywiście promując program i upowszechniając jego rezultaty poprzez zaangażowanie w proces umiędzynarodowienia procesu kształcenia na prowadzonych kierunkach i kontrolę zgodności z koncepcją i celami kształcenia.

Wśród priorytetowych założeń wizyt zagranicznej kadry wymienić należy stworzenie szansy na poprawę umiejętności poprzez możliwości wymiany doświadczeń uczelni partnerskich. Za główną korzyść przyjazdu uznajemy doskonalenie kwalifikacji potrzebnych w codziennej pracy, połączone z wymianą dobrych praktyk, jak również poszerzaniem wiedzy w zakresie szeroko rozumianej internacjonalizacji instytucji szkolnictwa wyższego. W trakcie kilkudniowych spotkań, dyskusji poddawane są ramy trwającej od kilku lat oraz przyszłej współpracy.

Uczelnia tworzy warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunkach, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, przygotowuje studentów i nauczycieli akademickich oraz stwarza im możliwości do uczenia się i nauczania w językach obcych, wspiera międzynarodową mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzy ofertę kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia, wymiany studentów i kadry.

Dział Współpracy Międzynarodowej PWSTE w Jarosławiu przyjął w 2022 roku 45 studentów z zagranicznych uczelni studiujących w naszej Uczelni lub odbywających praktyki zagraniczne.

## **5.2.Pomoc uchodźcom z Ukrainy**

Od początku wojny w Ukrainie społeczność akademicka i studenci Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. Ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu na różne sposoby niosą pomoc ukraińskim uchodźcom, którzy ewakuowali się z terytorium swojego kraju w obliczu zagrożeń wynikających z trwających działań wojennych. Działania prowadzone na Uczelni koncentrują się w dwóch obszarach:

1. Wolontariat operacyjny w ramach którego prowadzone były działania skierowane do uchodźców z Ukrainy jak też przekazywanych w ramach konwojów humanitarnych na Ukrainę:
  - a) uruchomienie w hali sportowej miejsca składowania i punktu przeładunkowego dla wszelkiego rodzaju darów pochodzących z Polski jak też z innych krajów;
  - b) prowadzenie na Uczelni sukcesywnych zbiórek darów oraz środków finansowych na rzecz poszkodowanych;
  - c) wyjazdy na Ukrainę z pomocą humanitarną (w tym w ramach umów o współpracy z uczelniami partnerskimi z Ukrainy);
  - d) prowadzenie Punktu Humanitarny Uczelnianego Samorządu Studenckiego na Dworcu PKP w Jarosławiu, który funkcjonował od końca lutego 2022 r. do połowy marca 2022 r.;
  - e) prowadzenie przez Samorząd Studencki i studentów Uczelni bieżącego wsparcia na rzecz studentów uchodźców podejmujących studia w PWSTE w Jarosławiu jak też członków ich rodzin,
2. Wolontariat koordynacyjny obejmujący nadzorowania działań pomocowych na rzecz studentów uchodźców z Ukrainy i członków (realizowanych przez pracowników i studentów PWSTE w Jarosławiu):
  - 2.1. Na terenie kampusu PWSTE w Jarosławiu:
    - a) Pomoc przy wypełnianiu rejestracji kandydatów na studia w PWSTE w Jarosławiu;

- b) Zapewnienie w razie potrzeby stanowiska komputerowego do dokonania rejestracji na studia;
- c) Pomoc przy wskazywaniu, wyszukiwaniu miejsc lub placówek do tłumaczenia wszelkich dokumentów na język polski;
- d) Udzielanie w sposób rzetelny, dokładny wszelkich informacji na temat studiów oraz jak i gdzie znaleźć miejsce do zamieszkania na czas studiowania;
- e) Udzielanie informacji na temat uzyskania nr PESEL z symbolem „UKR”, który upoważnia do podjęcia studiów bez opłat a w razie potrzeby „podprowadzenie” do najbliższego urzędu;
- f) Umożliwienie wszelkiej formy kontaktu z Działem Obsługi Studentów tj. za pomocą systemu IRK (internetowa rejestracja kandydatów), e-mail, telefonicznie a także umożliwienie studentom przeprowadzenie zaliczeń i egzaminów zdalnie;
- g) Informowanie jak i gdzie złożyć wniosek i stypendium i zapomogę. Udzielanie pomocy w wypełnianiu takich wniosków a w razie potrzeby na prośbę także drukowanie tych dokumentów;
- h) Pomoc w wypełnianiu wszelkich wniosków w sprawach studenckich, tłumaczenie i udzielanie informacji jak obsługiwać system USOS.

#### 2.2. Na terenie Urzędu Miasta w Jarosławiu:

- a) Udzielanie informacji na temat zasad i możliwości uzyskania nr PESEL z symbolem „UKR”, który upoważnia do objęcia ochroną socjalną i zdrowotną uchodźców jak umożliwia podjęcie studiów bez opłat;
- b) Informowanie o punktach pomocy uchodźcom, jak i gdzie złożyć wniosek zapomogę, gdzie zgłosić się z prośbą o pomoc w uzyskaniu zakwaterowania;
- c) Pomoc w wypełnianiu wszelkich innych wniosków związanych ze statusem uchodźcy w Polsce i pobytu na terytorium Polski.

#### 2.3. Na terenie MOPS w Jarosławiu oraz wybranych GOPS-ach:

- a) Udzielanie informacji na temat zasad i możliwości uzyskania wszelkiego rodzaju pomocy socjalnej uchodźcom wraz ich rodzinami;
- b) Informowanie o punktach pomocy uchodźcom, jak i gdzie złożyć wniosek zapomogę, gdzie zgłosić się z prośbą o pomoc w uzyskaniu zakwaterowania;
- c) Pomoc w wypełnianiu wszelkich innych wniosków związanych ze statusem uchodźcy w Polsce i pobytu na terytorium Polski.

### 5.3. Biblioteka

Biblioteka PWSTE w Jarosławiu jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną Uczelni, którą od 1 maja 2005 r. zarządza dr Beata Rejman.

Misją Biblioteki jest wspieranie procesu dydaktycznego i naukowo-badawczego Uczelni poprzez zapewnienie dostępu do źródeł informacji, niezbędnych do realizacji tych procesów, a także udział w kształtowaniu i rozwijaniu umiejętności studentów w zakresie wyszukiwania i korzystania z wszelkiego rodzaju potrzebnych informacji.

Biblioteka zajmuje powierzchnię 1481,31 m<sup>2</sup> w dedykowanym na jej potrzeby budynku. W Bibliotece w roku 2022 r. zatrudnionych było 9 pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy.

Pracownicy udostępniają zbiory czytelnikom od poniedziałku do środy w godz. 8:30-17:00 - przez 8,5 godziny, w czwartek w godz. 8:30 do 15:30 - przez 7 godzin, w piątek od 8:30 do 14:30 przez 6 godzin i w sobotę w godz. 10:00–14:00 - przez 4 godziny– łącznie 42,5 godziny tygodniowo. Praca odbywa się w trybie dwuzmianowym.

#### 1. Działalność wypożyczalni:

- odnotowano **5 996** odwiedzin;
- liczba zarejestrowanych czytelników wyniosła **2 174** osób (w tym **544** osób zarejestrowanych w roku 2022);
- w ciągu roku 2022 wypożyczono **9 581** książek, w tym: **6 714** studentom, **2436** pracownikom i **431** osobom spoza uczelni;
- wypożyczalnia wypełniła **1270** elektronicznych kart obiegowych w USOSweb;
- w wypożyczalni znajduje się **6** stanowisk komputerowych.

W poniższej tabeli została przedstawiona ogólna liczba zarejestrowanych czytelników w 2022 roku.

#### Ogólna liczba zarejestrowanych czytelników

K	Czytelnicy	Liczba czytelników w 2021/2022 r.
I	ADMINISTRACJA	59
E	ADMINISTRACJA II stopnia	5
R	GEODEZJA I KARTOGRAFIA	107
U	GEODEZJA I KARTOGRAFIA II stopnia	8
N	INFORMATYKA	140
E	LOGISTYKA I SPEDYCJA	77
K	PIELĘGNIARSTWO	289
	PIELĘGNIARSTWO II stopnia	40



S T U D I Ó W	ZARZĄDZANIE	85
	ZARZĄDZANIE II stopnia	72
	KOSMETOLOGIA	71
	PRACA SOCJALNA	27
	PRACA SOCJALNA II stopnia	1
	FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ	61
	HOTELARSTWO I ANIMACJA CZASU WOLNEGO	6
	BUDOWNICTWO	138
	PEDAGOGIKA	149
	PEDAGOGIKA II stopnia	18
	FILOLOGIA ANG.	63
	PSYCHOLOGIA	20
	BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE	156
	BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE II stopnia	12
	AUTOMATYKA I ELEKTRONIKA	28
	ERASMUS	0
STUDIA PODYPLOMOWE	8	
<b>RAZEM STUDENCI</b>	<b>1640</b>	
<b>PRACOWNICY</b>	<b>220</b>	
<b>OSOBY SPOZA UCZELNI</b>	<b>290</b>	
<b>OGÓLEM</b>	<b>2150</b>	

Źródło: Biblioteka PWSTE w Jarosławiu.

## 2. Magazyn księgozbioru

Książki wchodzące i wychodzące z magazynów księgozbioru (Wypożyczalni i Czytelni Ogólnej) w roku 2022.

Przepływ książek (dane z systemu Sowa):

### a) Wypożyczalnia

- wypożyczono **9581** woluminów;
- zwrócono **9 663** woluminy.

### b) Czytelnia Ogólna

- wypożyczono **450** woluminów;
- zwrócono **488** woluminów.

#### c) Rezerwacje

- zarezerwowanych **10 400** woluminów;
- nieodebranych rezerwacji **369** woluminów.

#### Naprawa książek

Przeprowadzono naprawę introligatorską **22** woluminów:

- 12 drobnych napraw;
- 10 woluminów naprawianych gruntownie, sklejanym na nowo.

### 3. Wrzutnia książek

Przy wejściu do budynku biblioteki znajduje się urządzenie do samodzielnego zwrotu książek. Wrzutnia książek umożliwia oddanie książek w trakcie oraz poza godzinami pracy biblioteki, od godziny 7:00 do 19:00, również w czasie świąt i dni wolnych od pracy. Poprzez wyrzutnię zwrócono **621** książek.

### 4. Wypożyczalnia międzybiblioteczna

Liczba zamówień: **35** (w tym **6** zam. studentów i **29** zam. pracowników). Sprowadzono na potrzeby naszych czytelników **159** książek i **13** artykułów. Wypożyczono do innych bibliotek krajowych **2** książki i przesłano **2** artykuły.

### 5. Czytelnia Ogólna

- Liczba odwiedzin – **1650 osób** (w tym: pracownicy **224** osoby, studenci **1377** osób i **49** osób spoza Uczelni);
- Udostępniono **1906 vol.** (w tym: z magazynu czytelnicy **423** vol. oraz książek z wolnego dostępu **1 483** vol.);
- Liczba miejsc pracy: **40**;
- Liczba stanowisk komputerowych: **19**.

### 6. Informacja Naukowa

Liczba odwiedzin: **646 osób** (w tym: pracownicy **22** osoby, studenci **615** osób i **9** osób spoza Uczelni);

- udzielono **380** informacji;
- udostępniono **25** tytułów;
- zestawienia bibliograficzne: **28**;
- liczba miejsc pracy: **19**;

- liczba miejsc do pracy cichej: **3**;
- liczba stanowisk komputerowych: **6**;

Biblioteka prowadziła również **pomoc zdalną** dla studentów, w ramach której przygotowano **9 zestawień tematycznych**.

Opracowano również i udostępniono na stronie internetowej biblioteki **kalendarium rocznic i wydarzeń historycznych Polski w roku 2022**.

## **7. Czytelnia Czasopism**

Liczba tytułów czasopism prenumerowanych w roku 2022: **134**, w tym krajowych - **124** i **10** zagranicznych;

W roku 2022 wprowadzono **18** nowych tytułów czasopism;

Liczba miejsc w czytelni: **42**;

Liczba stanowisk komputerowych: **6**;

Liczba zarejestrowanych odwiedzin w czytelni: **235** (w tym: pracownicy - **32** osoby, studenci - **199** osób i **4** osoby spoza Uczelni);

Udostępniono **650** tytułów czasopism.

**Łączna liczba miejsc pracy w czytelniach, Informacji Naukowej, Wypożyczalni – 107.**

## **Gromadzenie i opracowanie zbiorów**

Z profilu Biblioteki PWSTE w Jarosławiu wynika jej podstawowe zadanie, jakim jest możliwie kompletne zbieranie najważniejszych publikacji potrzebnych do realizacji procesu dydaktycznego w naszej Uczelni.

Stan posiadania Biblioteki w roku 2022 powiększył się o **1808 vol.** o wartości **75 855,87 zł**

- dzięki zakupom o **838 vol.** o wartości **58 245,81 zł**;
- dzięki darom o **871 vol.** o wartości **13 351,00 zł**;
- dzięki wymianie międzybibliotecznej o **39 vol.** o wartości **1 128,45 zł**;
- dzięki publikacjom otrzymanym w zamian o **2 vol.** o wartości **115,00 zł**;
- dzięki publikacjom przekazanym o **58 vol.** o wartości **3 015,61 zł**.

Stan posiadania Biblioteki w roku 2022 pomniejszył się o **11 vol.** o wartości **365,14 zł**

- inwentarz główny o **11 vol.** na wartość **365,14 zł**.

Do biblioteki wpłynęło **30 zamówień** na zakup publikacji:

- od dyrektorów instytutów – **10 zamówień**;

- od nauczycieli akademickich – **17 zamówień**;
- od pozostałych czytelników – **3 zamówień**.

Łącznie złożono zamówienia na **422 tytuły publikacji**.

W ramach zadania **Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości** biblioteka otrzymała kwotę **100 000 zł** na realizację następujących zadań:

- zakup publikacji do Biblioteki PWSTE w Jarosławiu;
- zakup dostępu do bazy IBUK Libra;
- zakup dostępu do bazy ebookpoint Biblio;
- zakup dostępu do bazy Polskiej Bibliografii Lekarskiej;
- zakup platformy Legimi - dostęp do bazy ebooków i audiobooków na tabletach, smartfonach, komputerach i e-czytnikach.

Na podstawie przesłanych zamówień przygotowano zgodnie z Regulaminem Zamówień Publicznych **20 wniosków** w Elektronicznym Obiegu Dokumentów na zakup publikacji drukowanych i elektronicznych.

W zakresie opracowania zbiorów utrzymano zasadę opracowywania na bieżąco wszystkich nowych wpływów. Ogólnie pracowano na **10 569** rekordach, z których **5 981** stanowiły rekordy nowe w bazie.

Kontynuowano również akcję wzbogacania elektronicznego katalogu księgozbioru bibliotecznego w **spisy treści wprowadzane do opisów publikacji**, dzięki czemu czytelnik może wstępnie zapoznać się z zawartością książek znajdujących się w naszej bibliotece. Wprowadzono **4 551** spisów treści.

W związku ze zmianą przepisów opisu bibliograficznego, w ramach pracy zdalnej rozpoczęto weryfikację księgozbiorów, podczas której w rekordach bibliograficznych uzupełniano deskryptory oraz poprawiano wskaźniki.

## **8. Środki pieniężne**

Środki uzyskane z kar, opłat za karty biblioteczne oraz z opłat za wypożyczenia międzybiblioteczne wpłacono do kasy Uczelni. Stosowne zestawienie zostało przedstawione w poniższej tabeli.

### **Środki uzyskane w roku 2022 w ramach działalności Biblioteki**

<b>Źródło wpływu</b>	<b>Rok 2022</b>
KARY za przetrzymywanie książek	3 655,10

WYPOŻYCZENIA MIĘDZYBIBLIOTECZNE	280,00
KARTY BIBLIOTECZNE	175,00
<b>RAZEM</b>	<b>4 110,10</b>

**Źródło: Biblioteka PWSTE w Jarosławiu.**

Kluczowe plany biblioteki na kolejne lata koncentrują się na poszerzaniu wolumenu dostępnych pozycji literaturowych oraz sukcesywne rozszerzanie współpracy z innymi ośrodkami akademickimi w zakresie dostępu do zbiorów międzyuczelnianych oraz tematycznych baz danych.

### **9. Wymiana międzybiblioteczna**

W roku 2022 z wymiany otrzymano **52 egz.** Natomiast wysłano **18 egz.** publikacji wydanych w Wydawnictwie PWSTE w Jarosławiu.

### **10. Komputeryzacja, dostęp do zewnętrznych baz danych**

Komputeryzacja Biblioteki prowadzona jest w oparciu o system **SOWA**. Biblioteczna baza danych obejmuje całość księgozbioru znajdującego się w Bibliotece, co w praktyce jest szczególnie korzystne dla czytelników, którzy korzystają z bazy dostępnej w:

- wypożyczalni (6 stanowisk);
- czytelnii ogólnej (19 stanowisk);
- informacji naukowej (9 stanowisk);
- czytelnii czasopism (6 stanowisk);
- kabiny do nauki i pracy indywidualnej (2 stanowiska).

#### **Łączna liczba stanowisk komputerowych - 42**

Czytelnicy mogą przeglądać katalog dostępny w sieci Internet pod adresem <http://www.biblioteka.pwste.edu.pl/>. Istnieje także możliwość dokonywania rezerwacji i zamawiania publikacji przez Internet.

#### **System Informacji Prawnej LEGALIS**

W roku 2022 biblioteka udostępniała czytelnikom **program komputerowy LEGALIS** (Dostęp z komputerów połączonych z siecią uczelnianą - rozpoznawanie po adresie IP), zawierający aktualne informacje związane z tematyką prawniczą.

### **Czytelnia IBUK Libra**

Biblioteka kontynuuje dostęp do Serwisu IBUK Libra. Platforma udostępnia publikacje w wersji elektronicznej, dzięki zaawansowanej technologii i dostępowi online czytelnicy mogą korzystać z serwisu przez całą dobę, z dowolnego miejsca. Księgozbiór wirtualnej czytelni liczy kilkanaście tysięcy publikacji specjalistycznych, naukowych, popularnonaukowych oraz beletrystycznych, wydanych przez najważniejsze, renomowane polskie oficyny. Biblioteka PWSTE w Jarosławiu w roku 2022 posiadała dostęp do **2533 tytułów**. Wydano **306 kodów dostępu**.

### **Cyfrowa Wypożyczalnia Academica**

Biblioteka PWSTE w Jarosławiu posiada dostęp do zbiorów Biblioteki Narodowej za pomocą dedykowanych terminali, zlokalizowanych w naszej bibliotece. Dzięki systemowi elektronicznych wypożyczeń międzybibliotecznych użytkownicy biblioteki mają możliwość dostępu do współczesnych publikacji z poszanowaniem zapisów prawa autorskiego. Academica pozwala na dostęp do pełnotekstowych publikacji – monografii, podręczników, skryptów, artykułów oraz całych numerów czasopism. Stale rozbudowywane zasoby Akademiki obejmują współczesne piśmiennictwo naukowe ze wszystkich dziedzin, w tym także najnowsze wydania podręczników akademickich oraz aktualne numery fachowych czasopism specjalistycznych, jak również teksty źródłowe, literaturę piękną oraz zbiory specjalne, które są przedmiotem badań naukowców. Biblioteka PWSTE w Jarosławiu umożliwia dostęp z dwóch dedykowanych komputerów (terminali) zainstalowanych w Czytelni Czasopism i Czytelni Ogólnej.

### **Wirtualna Biblioteka Nauki**

Biblioteka PWSTE w Jarosławiu umożliwia również czytelnikom dostęp do baz danych w ramach Wirtualnej Biblioteki Nauki (dostęp z komputerów połączonych z siecią uczelnianą - rozpoznawanie po adresie IP)

W ramach licencji krajowej dla uczelni posiadamy podstawowy dostęp do wielu tysięcy tytułów czasopism w:

- a) Science Direct (Elsevier);
- b) Springer;
- c) Web of Science;
- d) Wiley.

### **EBSCO**

Biblioteka PWSTE w Jarosławiu – w ramach EBSCOhost – posiada licencję na dostęp do bazy naukowej. Kolekcja książek i czasopism elektronicznych Academic Research Source to multidyscyplinarna baza danych, oferująca użytkownikom dostęp do zbioru ponad 190 000 książek elektronicznych oraz 5 000 pełnotekstowych czasopism. Tematyka bazy obejmuje

między innymi: nauki medyczne, nauki przyrodnicze, psychologię, nauki humanistyczne, nauki stosowane, nauki społeczne, edukację, matematykę, pomoce w nauce języków, słowniki i leksykony, nauki polityczne, ochronę środowiska, prawo, krytykę literacką, biznes i ekonomię, chemię, informatykę, inżynierię i wiele innych. Baza zawiera ponad 350 polskich czasopism dostępnych w pełnym tekście z zakresu ekonomii, biznesu, rolnictwa, technologii, historii, nauk ścisłych, medycyny, nauk społecznych, humanistyki i wiele innych.

Z komputerów połączonych z siecią uczelni dostęp do zasobów EBSCO realizowany jest automatycznie poprzez adresy IP. Istnieje także możliwość zdalnego dostępu z użyciem loginu i hasła.

### **Legimi**

Biblioteka PWSTE w Jarosławiu posiada dostęp do bogatej kolekcji ebooków, obejmującej zarówno beletrystykę, jak też podręczniki i publikacje naukowe. Wydano **66 kodów** dostępu.

Ponadto zebrano, uporządkowano i umieszczono na stronie internetowej naszej biblioteki linki do wielu baz branżowych, które oferują wolny dostęp do bibliografii, czasopism i publikacji.

## **11. E-biblioteka**

a) Oprogramowanie:

- Zamieszczanie bieżących publikacji książkowych i czasopism;
- Stałe udoskonalanie strony internetowej biblioteki i dostosowywanie jej do nowych przepisów (ustawa o dostępności stron internetowych instytucji, wymóg dołączania napisów do materiałów wideo);
- Zamieszczanie materiałów pomocniczych, odnośników, ogłoszeń i innych obiektów technicznych;
- Opracowywanie statystyk dotyczących liczby wejść, odsłon i użytkowników biblioteki cyfrowej;
- Umieszczanie materiałów filmowych z wydarzeń uczelnianych na kanale YouTube Biblioteki;
- Promocja Biblioteki, wydarzeń i zbiorów cyfrowych w portalach społecznościowych (Facebook i YouTube);
- Filmowanie ważniejszych wydarzeń odbywających się na terenie Uczelni wystąpień i wykładów, obróbka wideo i publikowanie zmontowanych materiałów na kanale YouTube Biblioteki PWSTE w Jarosławiu, m. in.:
  - 28 stycznia 2022 r. - Wizyta Ministra Edukacji i Nauki, prof. dr. Przemysława Czarnka w PWSTE w Jarosławiu (Centrum Kultury Akademickiej PWSTE w Jarosławiu);

- 15 czerwca 2022 r. - Konferencja "Pomiędzy Fiordami a Karpatami - Platforma wymiany doświadczeń z zakresu edukacji turystycznej" (Hotel Jarosław);
- 20 czerwca 2022 r. - Konferencja naukowa "Wychowanie, opieka, wsparcie w kontekście działalności ks. Bronisława Markiewicza" (Aula Czerwona PWSTE w Jarosławiu);
- 23 czerwca 2022 r. - Aleja Maturzystów, sadzenie kolejnej lipy przez absolwentów szkół średnich (teren PWSTE w Jarosławiu);
- 15 września 2022 r. - Konferencja "Karpacka przestrzeń edukacyjna - kadry dla rozwoju pogranicza" (Hotel Jarosław);
- 29 września 2022 r. - Uroczyste wręczenie dyplomów i czepków pielęgniarskich absolwentom I stopnia studiów (Centrum Kultury Akademickiej PWSTE w Jarosławiu).

## **12. Przystosowanie biblioteczne**

Kształceniem z przystosowania bibliotecznego objęto studentów pierwszego roku studiów stacjonarnych. W szkoleniach wzięło udział **668** studentów. Szkolenie biblioteczne odbywało się poprzez platformę e-learningu umieszczoną na stronie e-Biblioteka.

Ponadto pracownicy biblioteki uczestniczyli w spotkaniach organizowanych dla studentów pierwszego roku, w ramach dni adaptacyjnych, podczas których przekazywano informacje dotyczące funkcjonowania biblioteki oraz możliwości zaliczenia przystosowania bibliotecznego.

## **13. Wizyty Państwowej Komisji Akredytacyjnej**

Polska Komisja Akredytacyjna w roku 2022 przeprowadziła wizytację dwóch kierunków studiów prowadzonych w uczelni:

- finanse i rachunkowość - (styczeń 2022);
- kosmetologia - (czerwiec 2022);

Przygotowano na potrzeby wizytacji dokumenty wymagane do raportu samooceny oraz dyrekcja biblioteki uczestniczyła w spotkaniach z przedstawicielami PKA.

## **14. Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Językowego**

Znajdujące się w bibliotece Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Językowego, wyposażone jest w sprzęt audio, komputer z dostępem do Internetu oraz interaktywny ekran.

MCDJ 1 umożliwia:

1. studentom PWSTE w Jarosławiu przygotowanie się do obowiązkowych testów językowych przed zagranicznym wyjazdem stypendialnym;



2. nauczycielom akademickim i pracownikom administracyjnym PWSTE w Jarosławiu podnoszenie kwalifikacji językowych;
3. osobom z zagranicy naukę języka polskiego;
4. prowadzenie zajęć dydaktycznych.

## **15. Dostęp dla osób z niepełnosprawnościami**

Nasi Czytelnicy mają możliwość pracy w komfortowych warunkach i bez barier architektonicznych dla osób z niepełnosprawnościami, co umożliwi swobodną komunikację osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich. Parking obok biblioteki ma wydzielone **2 miejsca parkingowe** dla osób z niepełnosprawnościami. Wejście do budynku ma wybudowany podjazd. Przemieszczanie pomiędzy poszczególnymi kondygnacjami ułatwiają dwie windy osobowe dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami ze znakami alfabetu Braille'a oraz sygnałem dźwiękowym. Na każdym piętrze jest toaleta dla osób z niepełnosprawnościami. Wejście główne do budynku, podjazd do windy, wejścia do pomieszczeń i toalet zaprojektowane są z myślą o osobach z niepełnosprawnościami. Biblioteka posiada również **powiększalnik tekstu ClearView C24HD** dla osób słabowidzących z funkcją zamiany tekstu na mowę - płynne odczytywanie dokumentów głosem syntetycznym w wielu językach. Sprzęt mieści się w Czytelni Ogólnej i jest dostępny dla wszystkich czytelników.

Ponadto **6 komputerów** wyposażono w **oprogramowanie dla osób słabowidzących SuperNova**: w Czytelni Ogólnej, Czytelni Czasopism, Informacji Naukowej i Wypożyczalni. Strona internetowa biblioteki również jest dostosowana do potrzeb osób niedowidzących (zmiana wielkości czcionki oraz kontrastu).

## **16. Inne formy aktywności pracowników Biblioteki**

1. Organizacja i prowadzenie zajęć biblioterapeutycznych:
  - 10 maja 2022 r. dla dzieci z Przedszkola nr 10 w Jarosławiu;
  - 12 maja 2022 r. dla uczniów z Szkoły Podstawowej nr 10 w Jarosławiu;
  - w okresie od 12 lipca do 22 lipca dla dzieci szkolnych w ramach kolonii letniej ze Szkoły Podstawowej nr 2 i Szkoły Podstawowej nr 4 w Jarosławiu;
  - 26 września 2022 r. dla dzieci z Przedszkola nr 9 w Jarosławiu.

Łącznie przygotowano **6 spotkań dla 240 dzieci**:

2. Przyjmowanie wycieczek szkolnych;
3. Organizacja konkursu plastycznego pt. „KSIĄDZ BRONISŁAW MARKIEWICZ – PRZYJACIEL DZIECI I MŁODZIEŻY” w terminie od 9.05.2022 r. do 31.05. 2022 r.;

4. Organizacja i obsługa I Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej pt. „WYCHOWANIE, OPIEKA, WSPARCIE W KONTEKŚCIE DZIAŁALNOŚCI BŁ. KS. BRONISŁAWA MARKIEWICZA” w dniu 20 czerwca 2022 r.

#### 5.4. Uniwersytet Dziecięcy

PWSTE w Jarosławiu od wielu lat inicjuje i realizuje współpracę z dziećmi i młodzieżą. W tym celu organizuje szereg inicjatyw w ramach prowadzonego na Uczelni Uniwersytetu Dziecięcego, którego celem jest organizowanie zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, prowadzonych przez naukowców i nauczycieli akademickich w laboratoriach, salach i aulach Uczelni. Działania PWSTE w Jarosławiu w 2022 roku w ramach Uniwersytetu Dziecięcego były realizowane poprzez wykonawstwo projektu nr POWR.03.01.00-IP.08-00-T091/18 „Przez ciernie do gwiazd”, który był realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 i był współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Termin realizacji projektu: 01.02.2019-31.03.2022

Łączna kwota dofinansowania: 498 117,00 zł, w tym:

- ze środków europejskich w kwocie 432 798,87 zł, co stanowi 84,28% wydatków kwalifikowanych projektu;
- ze środków dotacji celowej w kwocie 65 318,13 zł, co stanowi 15,72% wartości projektu

**Celem projektu** było podniesienie umiejętności i zdolności poznawczych uczestników Uniwersytetu Dziecięcego w zakresie rozbudzania ciekawości poznawczej, rozwoju intelektualnego i społecznego, efektywnego uczenia się, twórczego myślenia oraz wzajemnej współpracy. Osiągnięciu tego celu służyło wypracowanie i wprowadzenie w świat nauki w warunkach uczelnianych innowacyjnego narzędzia - niekonwencjonalnych modułów, warsztatów działań obejmujących metody rozbudowania w uczestnikach kreatywności, twórczego i krytycznego myślenia, rozwiązywania problemów i działania innowacyjnego, komunikowania się, samorozwoju i autokreacji, a także efektywnej nauki i pracy zespołowej. W ramach projektu udział wzięło 270 uczniów szkół podstawowych w trzech grupach wiekowych oraz 90 rodziców dzieci.

W roku 2022 udział w projekcie wzięło 97 dzieci 29 rodziców w następujących zadaniach:

- zadanie 1 - odkrywanie i inspiracje (grupa wiekowa od 7 do 8 lat);
- zadanie 2 - nauka do kwadratu (grupa wiekowa od 9 do 11 lat);
- zadanie 3 - mistrz - uczeń (grupa wiekowa od 12 do 15 lat);
- zadanie 4 - platforma międzypokoleniowa z zajęciami integracyjnymi.

W dniu 19.03.2022r. odbyło się uroczyste zakończenie trzeciej, ostatniej edycji Uniwersytetu Dziecięcego. Wszystkie zadania, warsztaty i zajęcia zaplanowane w projekcie zostały zrealizowane.

### **5.5. Stowarzyszenie Akademia Trzeciego Wieku**

W 2022 roku Zarząd Stowarzyszenia realizował zadania wynikające ze Statutu. Liczba słuchaczy w roku 2022 wynosiła 178 osób. Działalność Stowarzyszenia była finansowana ze składek członkowskich słuchaczy (wpisowe – 30 zł, składka roczna – 6- zł, opłat za zajęcia w sekcjach zainteresowań), wpłat za udział w wyjazdach kulturoznawczych (Filharmonia, wycieczki) oraz dotacji w wysokości 10 tys. zł z Urzędu Miasta Jarosławia w ramach realizacji projektu.

W roku 2022 odbyło się 185 wykładów i prelekcji, z zakresu medycyny i profilaktyki zdrowia, kultury i sztuki, nauk społecznych, technicznych i ekonomicznych oraz religioznawstwa. Z tego 8 wykładów przeprowadzili nieodpłatnie nauczyciele akademicy Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno – Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, głównie z Instytutu Ochrony Zdrowia.

Ważną formą działalności Stowarzyszenia są zajęcia w sekcjach zainteresowań. Zajęcia te to: -Pilates – 4 grupy, gimnastyka w wodzie – 2 grupy, siłownia – 2 grupy, język angielski – 3 grupy, tenis stołowy, taniec towarzyski.

Organizowane były 2 kursy obsługi komputera oraz 1 smartfona. Liczna grupa słuchaczy uprawia Nordic Walking. Oprócz cotygodniowych „spacerów” z kijkami w Parku Miejskim zorganizowano w omawianym okresie 6 wyjazdów do lasów w okolicy Radawy, Czerniawki, Oleszyc i Pruchnika. W ramach współpracy międzypokoleniowej 2 wyjazdy do Radawy i okolic odbyły się wspólnie ze studentami PWSTE w Jarosławiu pod kierunkiem dr Alicji Kłós oraz dra Marcina Warchoły z Instytutu Ochrony Zdrowia.

Słuchacze melomani uczestniczyli w pięciu wyjazdach: do Filharmonii Podkarpackiej, do Łańcuta na koncerty Festiwalu Muzycznego oraz do Dębicy na coroczne koncerty muzyczne Dębickiego Towarzystwa Śpiewaczego. Aktywnie działa Zespół Piosenki Biesiadnej „Akademy” uczestnicząc w życiu artystycznym naszego miasta oraz z sukcesami w przeglądach artystycznych zespołów seniorskich regionu.

W 2022 roku odbyły się dwie wycieczki krajoznawcze, w Bieszczady oraz na Roztocze.

W funkcjonowaniu Stowarzyszenia ważną pozycję ma PWSTE w Jarosławiu. Dzięki sformalizowanej umowie o współpracy oraz zrozumieniu potrzeby istnienia takiego podmiotu jak „uczelnia” dla seniorów przez władze Uczelni, Stowarzyszenie korzysta nieodpłatnie z pomieszczeń na biuro oraz zajęcia w sekcjach zainteresowań a wykładowcy uczelni często sami wychodzą z propozycją przeprowadzania wykładów, warsztatów czy wyjazdów krajoznawczych. Stowarzyszenie w ramach umowy współpracuje z Centrum Kultury i Promocji Jarosławia oraz Miejską Biblioteką Publiczną, gdzie odbywają się dla słuchaczy

i mieszkańców miasta otwarte wykłady, prelekcje i spotkania autorskie, które zawsze „ubogacane” są częścią artystyczną funkcjonujących w Jarosławiu artystycznych zespołów „seniorskich”, nauczycieli i uczniów Państwowej Szkoły Muzycznej w Jarosławiu, średnich jarosławskich szkół oraz artystów z Jarosławskiego Ośrodka Kultury i Sztuki.

W omawianym okresie działalnością Stowarzyszenia kierował **Zarząd w składzie:**

Marian Janusz- prezes;

Józefa Tomków – wiceprezes;

Kazimiera Kubaszek – skarbnik;

Irena Folta – sekretarz;

Barbara Derewienko – członek;

Stanisław Grzeszczak – członek;

Urszula Liszka- członek;

Krystyna Sopol – członek.

#### **Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia:**

Danuta Durska – przewodnicząca;

Łucjan Oronowicz – członek;

Władysław Pich – członek;

Stowarzyszenie Akademia Trzeciego Wieku w kolejnych latach będzie kontynuowało inicjatywy, których celem jest upowszechnianie nauki oraz badań naukowych i ich zastosowań wśród słuchaczy, a także aktywizacji społecznej i intelektualnej seniorów oraz zapobieganie społecznemu wykluczeniu osób starszych.

## **5.6. Rada Biznesu**

Rada Biznesu, w obecnej formie została powołana przez Rektora Zarządzeniem nr 37/2019 z dnia 15.04.2019 r. Wcześniej działała jako Rada Biznesu przy Instytucie Ekonomii i Zarządzania PWSTE w Jarosławiu.

Rada Biznesu funkcjonuje w oparciu o Regulamin Rady Biznesu zatwierdzony przez Rektora w dniu 15.04.2019r. Na przewodniczącego Rady Biznesu został powołany Daniel Salabura.

Na koniec roku 2022 Rada liczyła 33 członków stałych.

Rada Biznesu składa się z przedstawicieli:

- lokalnej przedsiębiorczości i instytucji publicznych;
- jednostek samorządu terytorialnego;
- pracowników PWSTE w Jarosławiu;
- przedstawicieli organizacji pozarządowych.

Do zadań Rady Biznesu należy w szczególności:

1. Udział Rady Biznesu w procesie tworzenia i opiniowania koncepcji, celów i efektów kształcenia w Instytutach;

2. Ewaluacja i doskonalenie programów kształcenia w celu dostosowania ich do potrzeb rynku pracy i podniesienia jakości kształcenia;
3. Współpraca Rady Biznesu z Instytutami PWSTE w Jarosławiu w zakresie zbliżenia treści dydaktycznych do praktyki gospodarczej;
4. Współdziałanie w organizowaniu konferencji naukowych, seminariów, warsztatów i wykładów specjalistycznych prowadzonych przez praktyków;
5. Pomoc w udostępnianiu materiałów źródłowych, będących podstawą do sporządzania prac dyplomowych i magisterskich;
6. Podejmowanie inicjatyw w celu pozyskiwania partnerów do finansowania działań dydaktyczno-szkoleniowych, badań naukowych oraz konferencji i warsztatów tematycznych.

W roku 2022 Rada pozostawała w stałym kontakcie z Dyrekcją poszczególnych Instytutów PWSTE w Jarosławiu współpracując z nimi w razie konkretnych potrzeb. Postanowiono odejść od zwoływania regularnych spotkań stałego składu Rady Biznesu, na rzecz organizowania tematycznych paneli – posiedzeń, w skład których wchodziłi przedstawiciele określonych branż, użytecznych przy współpracy z konkretnym Instytutem, a nawet zakładem działającym w ramach Instytutu.

Członkowie Rady Biznesu działając poprzez swoje personalne kontakty i relacje w wydatny sposób pomagali w odbywaniu zajęć praktycznych w ramach wyjazdów studyjnych w lokalnych zakładach pracy. Efektem tego typu zabiegów były wizyty między innymi w IO Polska SA (Huta Szkła), Mondelez, czy PKS Jarosław, Transystem SA. Kolejną aktywnością Rady Biznesu jest pomoc w odbywaniu praktyk i staży w lokalnych zakładach pracy, z którymi Rada współpracuje.

Wskutek działań Rady Biznesu były także organizowane na Uczelni w ramach zajęć praktycznych wykłady z udziałem specjalistów-praktyków z danej branży np. logistycznej, które w naszej ocenie bardzo wzbogaciły proces kształcenia.

Rada Biznesu angażuje się także w konkretne działania mające na celu dostosowanie procesu kształcenia do potrzeb rynku. Efektem tych działań było przedłożenie Dyrekcji ITT wniosków i spostrzeżeń uzyskanych w trakcie konsultacji rynkowej dot. potrzeby utworzenia nowego kierunku kształcenia.

Kierunek powinien opierać się o nowe technologie i odnawialne źródła energii, gdyż obserwuje się pewną niszę w tym zakresie i zdaniem Rady, na podstawie zebranych informacji rynkowych – jest taka potrzeba.

Członkowie Rady Biznesu regularnie uczestniczyli w większości wizytacji Państwowej Komisji Akredytacyjnej, które miały miejsce w 2022r. z uwagi na profil kształcenia praktycznego, między innymi w Instytucie Ekonomii i Zarządzania oraz Instytucie Inżynierii Technicznej PWSTE w Jarosławiu.

Rok 2022 był rokiem, w którym Rada podjęła próby powrotu do działań ograniczonych przez okres pandemiczny, co w naturalny sposób uniemożliwiało normalną pracę Rady.

Działania te polegały na odnawianiu / budowaniu nowych relacji, z kierownictwem lokalnych zakładów pracy oraz władz samorządowych. Szczególnie ważna dla Rady Biznesu jest stała współpraca z Powiatowym Urzędem Parcy w Jarosławiu. Efektem tej współpracy jest pozyskiwanie oraz przekazywanie do dyrektorów poszczególnych instytutów, w zwięzłej formie informacji o stanie lokalnego rynku pracy. Informacja w formie raportu, zawiera zawody deficytowe, nadmiarowe oraz zrównoważone z podziałem terytorialnym. Przekazywana jest dyrektorom w formie pisemnego opracowania.

Rada Biznesu jest istotnym elementem struktury Uczelni, a jej działalność przyczynia się do poprawy jakości kształcenia.

### **5.7. Centrum Bezpieczeństwa Lokalnego**

W ramach działalności PWSTE w Jarosławiu należy odnotować działające w ramach Uczelni Centrum Bezpieczeństwa Lokalnego, którym kieruje nadinspektor Policji, dr Krzysztof Pobuta. Zgodnie z par.6 pkt.10 Regulaminu organizacyjnego Centrum Bezpieczeństwa Lokalnego PWSTE w Jarosławiu, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 148/2020 Rektora PWSTE w Jarosławiu przedsięwzięcia CBL PWSTE w Jarosławiu w roku 2022 były realizowane wspólnie z zakładem bezpieczeństwa wewnętrznego i zakładem nauk o bezpieczeństwie Instytutu Ekonomii i Zarządzania PWSTE w Jarosławiu, w ramach których podjęto następujące inicjatywy wynikające z zadań Centrum:

- 1) Kontynuowano organizacyjne przedsięwzięcia, które doprowadziły do zakończenia studiów podyplomowych realizowanych we współpracy z EXATEL S.A. – *Cyberbezpieczeństwo i ochrona informacji;*
- 2) Kontynuowano przedsięwzięcia koordynacyjne związane z organizacją praktyk studenckich w zakładach pracy studentów kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne – sprowadzające się do zapewnienia praktyk w konkretnych instytucjach administracji publicznej, uzgadniania w nich limitów miejsc dla studentów oraz dbanie o przemienność odbywania praktyk w tych instytucjach;
- 3) Kontynuowano współpracę z czasopismem *"POLICJA. Kwartalnik Kadry Kierowniczej Policji"* sprowadzające się do podejmowania wspólnych inicjatyw wydawniczych i recenzowania publikacji;
- 4) 20 stycznia 2022 roku doprowadzono do podpisania porozumienia o współpracy pomiędzy PWSTE w Jarosławiu oraz:
  - a) *Zarządem Wojewódzkiego NSZZ Policjantów w Rzeszowie,*
  - b) *Zarządem Oddziałowym Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Funkcjonariuszy Bieszczadzkiego Oddziału Straży Granicznej w Przemyślu,*
  - c) *Międzyregionalną Sekcją Pożarnictwa NSZZ „Solidarność” Województwa Podkarpackiego,*
  - d) *Zarządem Okręgowym NSZZ Funkcjonariuszy i Pracowników Więziennictwa w Rzeszowie,*

e) Związkiem Zawodowym Celnicy PL.

5) 20 stycznia 2022r. zorganizowano i odbyto sympozjum pt. *UWARUNKOWANIA BEZPIECZEŃSTWA SPOŁECZNEGO W POWIECIE JAROSŁAWSKIM – WYBRANE ASPEKTY*, w którym uczestniczyli parlamentarzyści, samorządowcy, przedstawiciele służb, instytucji publicznych oraz organizacji społecznych, pracownicy naukowcy PWSTE w Jarosławiu, przedsiębiorcy, studenci – łącznie 62 osoby. Podczas sympozjum zaprezentowano i przekazano 130 szt. publikacji naukowej pt. „Wybrane wymiary bezpieczeństwa społecznego w powiecie jarosławskim w latach 2018-2020” autorstwa pracowników naukowych wspomnianych zakładów – sfinansowanej ze środków Starostwa Powiatowego w Jarosławiu w ramach realizowanej współpracy;

6) Promocja kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne podczas Dni Otwartych PWSTE w Jarosławiu – organizacja i koordynacja wystąpień przedstawicieli służb mundurowych, pokaz pojazdów, sprzętu, wyposażenia i uzbrojenia: Komendy Wojewódzkiej Policji w Rzeszowie (Samodzielnego Pododdziału Kontrterrorystycznego Policji w Rzeszowie z siedzibą w Zaczerniu, Sekcji doboru wydziału kadr i szkolenia KWP w Rzeszowie z siedzibą w Zaczerniu), Komendy Powiatowej Policji w Jarosławiu (Wydziału Prewencji i Wydział Ruchu Drogowego), 34 Batalionu Lekkiej Piechoty w Jarosławiu (WOT), 14 Dywizjonu Artylerii Samobieżnej w Jarosławiu, Wojskowego Centrum Rekrutacji w Jarosławiu, Komendy Regionalnej Straży Ochrony Kolei w Przemyślu, Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Jarosławiu – odpowiedzialny Grzegorz Torbiczuk;

7) 4 czerwca 2022 roku podjęto współpracę ze Stowarzyszeniem Ruch Wspólnot Obronnych w Warszawie dotyczącej podejmowania wspólnych przedsięwzięć naukowych, szkoleniowych i wydawniczych;

8) 19 czerwca 2023 r. organizacja, wspólnie z Pełnomocnikiem Rządu ds. Równego Traktowania Panią Anną Schmidt oraz z Centrum Bezpieczeństwa Lokalnego, konferencji naukowo-szkoleniowej pt.: „Nowe regulacje prawne w zwalczaniu zjawiska przemocy domowej” w związku z uchwaleniem 9 marca 2023 r. ustawy o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw. Konferencja dotyczy m.in. zagadnień: Od ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi do ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Analiza Case Study na „osi czasu”;

9) 22 czerwca 2022 zwrócono się do kierowników dwóch współpracujących zakładów z prośbą o przekazywanie prac dyplomowych studentów kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne zawierających opracowane badania dotyczące zagadnień bezpieczeństwa lokalnego, które po preredagowaniu i doprecyzowaniu przekazano w formie wystąpień do instytucji zajmujących się tą problematyką. Przekazano opracowania przeprowadzonych badań z dwóch prac magisterskich do Starostwa Powiatowego w Jarosławiu, Wójta Gminy Wiązownica, Komendantów Powiatowych Policji i Straży Pożarnej w Jarosławiu.

10) 8 lipca 2022 r. rozpoczęto współpracę ze Szkołą Aspirantów Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie w zakresie redagowania czasopisma wydawanego przez szkołę pt. *Ochrona ludności i dziedzictwa kulturowego*;

11) Współpraca ze szkołami ponadpodstawowymi; Przeprowadzenie zajęć warsztatowych w okresie 15.11.2022 – 12.12.2022 r.

W kolejnych latach Centrum Bezpieczeństwa Lokalnego będzie kontynuowało inicjatywy dotyczące współpracy z interesariuszami zewnętrznymi oraz podniesieniem jakości kształcenia na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne i promocji Uczelni.

## **5.8. Centrum Innowacji i Transferu Technologii**

Nadzór nad działalnością Centrum Innowacji i Transferu Technologii (CITT) sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Centrum Innowacji i Transferu Technologii dr. inż. Lucjan Pelc, który został powołany na to stanowisko Zarządzeniem nr 9/2019 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 23 stycznia 2019 r.

Ze względu na zaobserwowane potrzeby lokalnego otoczenia gospodarczego aktywność CITT w roku 2022 skupiała się na wspieraniu rozwoju potencjału PWSTE w Jarosławiu w obszarze nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne oraz informatyka techniczna i telekomunikacja. Wspomnianą aktywność CITT można opisać w czterech, podanych niżej, punktach:

### **1. Pozyskiwanie interesariuszy zewnętrznych do realizacji planowanych przedsięwzięć.**

CITT inicjowało kontakty z pracodawcami. Przeprowadzono wizyty w przedsiębiorstwach, gdzie bezpośrednio informowano o potencjale PWSTE w Jarosławiu w obszarze mogącym podlegać procesowi komercjalizacji (usługi, szkolenia, wspólne przedsięwzięcia badawczo-rozwojowe). Ponadto zachęcano przedsiębiorców do nawiązania bliższej współpracy z PWSTE w Jarosławiu w obszarze kształcenia przyszłych inżynierów. W efekcie pozyskano tematykę prac usługowych, polegających na twórczym testowaniu produktów wytwarzanych przez dane przedsiębiorstwo oraz wspieranie prac badawczo-rozwojowych. Realizacja wspomnianych zadań była uzależniona od zainteresowania pracowników PWSTE w Jarosławiu oraz bazy lokalowej Uczelni.

Ponadto pracodawcy podpisali z PWSTE w Jarosławiu umowy o przyjmowaniu studentów na praktyki zawodowe oraz umowy z Instytutem Inżynierii Technicznej PWSTE w Jarosławiu o współpracy. CITT aktywnie wspierał merytorycznie lokalną szkołę średnią w przygotowaniach ogólnopolskiej olimpiady z zakresu elektroniki oraz jej starania o utworzenie *branżowego centrum umiejętności w dziedzinie elektroniki*. W efekcie PWSTE w Jarosławiu podpisała odpowiedni list intencyjny dotyczący tej materii.



## **2. Przygotowanie infrastruktury przydatnej do realizacji zadań mogących podlegać procesowi transferu technologii.**

Korzystając z sugestii interesariuszy zewnętrznych, pozyskanych w ramach realizacji punktu 1, CITT aktywnie uczestniczył w pracach nad rozwojem studenckiego laboratorium badawczo-rozwojowego i przekształceniem go docelowo w laboratorium badawczo-rozwojowe wraz z warsztatami, gdzie byłoby możliwe realizowanie usług, prac naukowo-badawczych pracowników Uczelni, realizacja wewnętrznych praktyk zawodowych studentów i projektów własnych studentów (CITT pośredniczyło i współdziałało w ustaleniu wymagań odnośnie kwestii lokalowych laboratorium, wyposażenia go zgodnie z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego).

## **3. Inicjowanie tematyki prac badawczo-rozwojowych.**

CITT, odpowiadając na potrzeby interesariusza zewnętrznego, przygotowało założenia *laboratorium inteligentnych systemów realizacji procesów logistycznych w centrach dystrybucyjnych e-Commerce* do realizacji w roku 2023 oraz aktywnie uczestniczyło w opracowywaniu założeń do odpowiedniego planu badań.

## **4. Inicjowanie tematyki prac projektowych studentów**

CITT było inicjatorem tematów prac dyplomowych z obszaru automatyki i elektroniki praktycznej oraz informatyki odpowiadających na potencjalne potrzeby interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych. W efekcie rozpoczęto realizację prac inżynierskich dotyczących rozbudowy aktualnie produkowanych lub zaproponowania nowych dydaktycznych stanowisk laboratoryjnych, które wstępnie są interesujące dla polskiego producenta pomocy dydaktycznych. Ponadto realizowana była praca inżynierska dotycząca opracowania narzędzia informatycznego wspierającego funkcjonowanie jednego z Zakładów Instytutu Inżynierii Technicznej PWSTE w Jarosławiu.

W ramach zachęcania studentów do realizacji własnych, innowacyjnych projektów, CITT zorganizowało spotkanie w murach PWSTE w Jarosławiu studentów kierunku automatyka i elektronika praktyczna oraz informatyka z konstruktorami *analogu łażnika marsjańskiego*. Następnie zorganizowano wizytę studyjną studentów PWSTE w Jarosławiu, wstępnie zainteresowanych przedsięwzięciem, w Podkarpackim Centrum Innowacji, gdzie realizowany był wspomniany łażnik.

## **5.9. Legia Akademicka**

W 2022 roku PWSTE w Jarosławiu uczestniczył w V edycji Legii Akademickiej. Koordynatorem programu był P. Grzegorz Torbiczuk, prac Instytutu Ekonomii i Zarządzania.

Legia Akademicka to ochotnicze szkolenie wojskowe dla studentów i absolwentów uczelni kształcących się na jednolitych studiach magisterskich, studiach pierwszego i drugiego stopnia realizowane w ramach części teoretycznej w uczelniach i części praktycznej w jednostkach wojskowych. Program ma na celu gromadzenie wyszkolonych zasobów żołnierzy rezerwy na potrzeby uzupełnień osobowych Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w korpusach: podoficerów i oficerów. Program Legii Akademickiej realizowany jest w ramach szkolenia podstawowego (dobrowolna zasadnicza służba wojskowa) oraz dwóch modułów - podoficerskiego i oficerskiego. Do programu mogą przystąpić osoby, które są studentami lub absolwentami uczelni, posiadają obywatelstwo polskie i nie były karane.

PWSTE w Jarosławiu program Legii Akademickiej realizowało zgodnie z zadaniem Ministerstwa Edukacji i Nauki nr MEiN/2022/DPI/499/LAV w okresie 25 marca – 23 maja 2022. W ramach zadania w miesiącu kwietniu 2022 r. zrealizowano szkolenie teoretyczne z modułu podstawowego dla jednej grupy studentów, w liczbie 13 godzin dydaktycznych oraz przeprowadzono w formie testowej dwugodzinny egzamin sprawdzający. Łącznie z modułu podstawowego zrealizowano 15 godzin zajęć dydaktycznych. W miesiącu kwietniu i maju 2022 r. zrealizowano szkolenie teoretyczne dla jednej grupy studentów z modułu podoficerskiego, realizując 13 godzin zajęć dydaktycznych. W dniu 7 maja przeprowadzono dwugodzinny egzamin z modułu podoficerskiego. Łącznie z modułu podoficerskiego zrealizowano 15 godzin zajęć dydaktycznych.

Liczba studentów, którzy:

- 1) złożyli wnioski w sprawie przyjęcia ich na zajęcia z zakresu części teoretycznej szkolenia z podziałem:
  - moduł podstawowy 23 studentów;
  - moduł podoficerski 20 studentów.
- 2) faktycznie przystąpili do części teoretycznej szkolenia z podziałem:
  - moduł podstawowy 22 studentów;
  - moduł podoficerski 20 studentów.
- 3) ukończyli z wynikiem pozytywnym zajęcia z zakresu części teoretycznej szkolenia z podziałem:
  - moduł podstawowy 22 studentów;
  - moduł podoficerski 20 studentów.
- 4) złożyli wnioski o powołanie na ćwiczenia wojskowe w ramach tego szkolenia:
  - moduł podstawowy 21 studentów;
  - moduł podoficerski 17 studentów.

Zasadniczym celem kształcenia w module podstawowym w części teoretycznej było wyposażenie studentów w wiedzę i umiejętności indywidualne przygotowujące do realizacji szkolenia w części praktycznej, prowadzonych dalej w jednostkach szkolnictwa wojskowego lub jednostkach wojskowych. Zasadniczym celem kształcenia w module podoficerskim

w części teoretycznej było wyposażenie studentów w wiedzę i umiejętności przygotowujące do realizacji szkolenia w części praktycznej, prowadzonego w jednostkach szkolnictwa wojskowego lub jednostkach wojskowych.

Realizacja programu prowadzona była w oparciu o środki finansowe przekazane na zadanie przez Ministerstwo Edukacji i Nauki.

1. Źródła finansowania zadania ogółem, w tym:

- 1) środki własne – 0;
- 2) środki finansowe otrzymane z Ministerstwa – 10 600,00

#### **Koszty realizacji zadania nr MEiN/2022/DPI/499/LAV (zł)**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj kosztu</b>	<b>Planowane koszty</b>	<b>Poniesione koszty ze środków finansowych otrzymanych z MEiN</b>
1.	Koszty bezpośrednie realizacji Zadania:	7 950,00	7 950,00
2.	Koszty pośrednie realizacji Zadania:	2 650,00	2 650,00
RAZEM:		10 600,00	10 600,00

Źródło: Raport z realizacji zadania MEiN/2022/DPI/499/LAV z dnia 26 maja 2022.

Wszystkie zajęcia zrealizowane zostały w pomieszczeniach dydaktycznych PWSTE w Jarosławiu, przy wykorzystaniu uczelnianych środków audiowizualnych oraz sprzętu i urządzeń do nauki dyscyplin wojskowych, dostarczonych przez prowadzącego część teoretyczną oraz zaproszonych instruktorów z jednostek wojskowych.

#### **5.10. Działalność Pełnomocników Rektora**

W ramach działalności PWSTE w Jarosławiu ważnym ogniwem wsparcia są Pełnomocnicy Rektora, realizujący wybrane zadania związane z działalnością i rozwojem Uczelni. W 2022 roku w PWSTE w Jarosławiu (oprócz wymienionych wcześniej w sprawozdaniu) działali:

**1. Pełnomocnik Rektora ds. badań i projektów międzynarodowych, powołany Zarządzeniem nr 105/2018 Rektora z dnia 03 grudnia 2018 r, którą to funkcję pełni prof. ucz. dr hab. Kamil Kardis.**

W ramach wykonywanych przez Pełnomocnika obowiązków w 2022 roku zrealizowano następujące działania:

1. W sprawozdawczym okresie — odbywały się cykliczne spotkania z przedstawicielami zagranicznych instytucji partnerskich w sprawie przygotowania wspólnych konferencji

międzynarodowych, wymiany kadry naukowo — dydaktycznej oraz prowadzenia wspólnych badań;

2. Międzynarodowa współpraca obejmowała organizację wspólnych konferencji międzynarodowych, publikowanie w czasopiśmie wysokopunktowanych, udział w projektach naukowo – badawczych, w przewodach doktorskich;
3. Podjęto staranie o nawiązanie sformalizowanej współpracy z zagranicznymi instytucjami otoczenia społecznego w sprawie odbywania wizyt studyjnych i praktyk studentów PWSTE w Jarosławiu, jak również realizacji wspólnych projektów praktyczno – wdrożeniowych we współpracy z Centrum pre edukáciu a výskum seniorov, Prešov, Slovakia, w tym kursy, szkolenia, warsztaty z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej. Centrum duševného zdravia, KM BESORAH s.r.o., Bardejov, Slovakia – Warsztaty z zakresu zarządzania bezpieczeństwem społecznym, cyberprzemocy i manipulacji społecznej. Probačná a mediačná klinika (Klinika mediacji i kurateli sądowej), Prešov, Slovakia – kursy i szkolenia z zakresu mediacji i zapobiegania konfliktom społecznym. ALTERNATÍVA Mediačné centrum Mimosúdneho Riešenia Sporov (Alternatywa. Centrum Mediacji dla pozasądowego rozwiązywania sporów), Košice, Slovakia – certyfikowane kursy Mediatora;
4. Współpraca w ramach realizacji ministerialnego projektu naukowo – badawczego Rozvoj študijného programu európske štúdiá v II. stupni štúdiá s využitím inovatívnych didaktických metód (KEGA 040PU-4/2021), w którym Uniwersytet w Preszowie wspólnie z Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu współorganizowali międzynarodowe konferencje, warsztaty edukacyjne, publikacje naukowe, dydaktyczne, wykłady zaproszone;
5. Przeprowadzono rozmowy z przedstawicielami Univerzity Komenského w Bratysławie w sprawie wymiany naukowo — dydaktycznej pracowników akademickich w ramach Professor Visiting, w roku akademickim 2023/2024.

Po ogłoszeniu i wprowadzeniu nowego prawa dotyczącego szkolnictwa wyższego, tzw. Konstytucji dla nauki 2,0, należy w nawiązaniu do dotychczasowych działań podjętych przez władze PWSTE w Jarosławiu sukcesywnie dostosowywać obowiązujące wewnętrzne przepisy Uczelni do wymogów obowiązującego prawa, w tym odnoszących się do procesu internacjonalizacji. Wobec powyższego, w ramach obowiązków Pełnomocnika Rektora ds. badań i projektów międzynarodowych planowane są w 2023 roku cykliczne spotkania z dyrekcją poszczególnych instytutów w sprawie realizacji podstawowych założeń procesu internacjonalizacji w następujących obszarach:

- projekty międzynarodowe;
- wykłady otwarte i warsztaty dla studentów, prowadzone przez zaproszonych gości zagranicznych;
- prowadzenie zajęć dla studentów w językach obcych;
- publikowanie w renomowanych czasopiśmie i wydawnictwach zagranicznych;

- wydawanie wspólnych z instytucjami partnerskimi publikacji naukowych i podręczników akademickich;
- wymiana w ramach Professor Visiting;
- organizacja wspólnych konferencji międzynarodowych;
- udział w zagranicznych organizacjach naukowych, komitetach redakcyjnych czasopism i stowarzyszeniach branżowych.

## **2. Pełnomocnik Rektora ds. współpracy z zagranicznymi ośrodkami akademickimi powołany Zarządzeniem nr 98/2022 Rektora z dnia 29 września 2022 r, którą to funkcję pełni prof. dr hab. Grzegorz Ostasz**

W ramach wykonywanych przez Pełnomocnika obowiązków w roku 2022 nawiązano dwustronną współpracę z Vysoká Škola Technická a Ekonomická v Českých Budějovicích (VŠTE). Wzajemne kontakty z tą uczelnią zaowocowały umową Erasmus+ oraz wyjazdami do Czeskich Budziejowice przedstawiciele kadry dydaktyczno-naukowej, a także studentów PWSTE w Jarosławiu.

Pełnomocnik podjął również intensywne rozmowy, których efektem powinno być nawiązanie w najbliższym czasie współpracy dydaktycznej, ale także naukowej z grupą kolejnych uczelni z Czech oraz regionu Bałkanów. Planowana kooperacja międzyuczelniana dotyczy mobilności finansowanych w ramach programów Erasmus+ oraz CEEPUS.

Poniżej wykaz uczelni, z którymi zainicjowano wstępne kontakty oraz rozmowy o zakresie i charakterze współpracy, a nadto dokonano wzajemnej wymiany podstawowej informacji o uczelniach:

- Vysoká Škola Logistiky w Přerovie (Czechy);
- Technická Univerzita v Libercu (Czechy);
- Univerzity Obrany w Brnie (Czechy – Morawy);
- Vysoká Škola CEVRO Institut w Pradze i Českým Krumlovie (Czechy);
- Univerza v Novem Mestu (Słowenia);
- Univerzitet Crne Gore w Podgoricy (Czarnogóra);
- Univerzitet u Sarajevu (Bośnia i Hercegowina);
- Univerzitet u Istočnom Sarajevu (Bośnia i Hercegowina).

Pełnomocnik Rektora PWSTE w Jarosławiu ds. współpracy z zagranicznymi ośrodkami akademickimi przygotował (wraz z innymi uczelniami regionu, a przede wszystkim Politechniką Rzeszowską) kilka wydarzeń mających na celu promocję mobilności pracowniczej i studenckiej. Podczas specjalnie ułożonych spotkań odpowiednie instytucje zaprezentują kadrze i studentom swoją ofertę dotyczącą innowacyjnych projektów grantowych. Ponadto pracownicy oraz studenci PWSTE w Jarosławiu będą mieli okazje dowiedzieć się o ofercie stypendialnej, doświadczeniach i możliwościach stażowych w ramach aktywności

Polsko-Amerykańskiej Komisji Fulbrighta. Spotkanie przeprowadzi dr Arkadiusz Bednarz, ambasador Programu Fulbrighta.

Aktywność obejmowała także rozmowy z firmami rekruterskimi, które dotyczyły warunków reklamy i pozyskiwania kandydatów na studia w PWSTE w Jarosławiu z obszaru: Ukraina, Kazachstan, Indie. Były to, m.in.: Iryna Hloba Study & Travel Group Manager, Bolashaq Development Fund (Astana).

W ramach podjętych działań przygotowany został również harmonogram działań adaptacyjno-integracyjnych, które są dedykowane studentom cudzoziemcom przyjętym na pierwszy rok studiów.

### **3. Pełnomocnik Rektora ds. Wschodnioeuropejskich powołany Zarządzeniem nr 103/2018 Rektora z dnia 03 grudnia 2018 r, którą to funkcję pełni dr Volodymyr Brygilevych**

Działania pełnomocnika były prowadzone w 2022 roku w kilku obszarach:

1. Pełnomocnik, na polecenie Rektora PWSTE w Jarosławiu przeprowadził poszukiwanie profesora z Ukrainy w ramach specjalności Finanse i rachunkowość.

Była przeprowadzona seria spotkań z kandydatami i omówienie wymagań do profesora. Dostarczono CV wybranych kandydatów do Sekretariatu Rektora:

- prof. dr hab. Volodymyr Shvets (Lwowski Uniwersytet Narodowy),
- prof. dr hab Bogdan Pszyk - (Lwowski Uniwersytet Bankowy).

2. Współpraca z Politechniką Lwowską, które obejmowało przeprowadzenie spotkań z Rektorem Yuriy Bobalo i prof. Nataliya Shakhovska. Efektem spotkania było przygotowanie wspólnego artykułu z udziałem Rektorów Lwowskiej Politechniki i PWSTE w Jarosławiu o nowoczesnych kierunkach kształcenia, a także promocja PWSTE w Jarosławiu w środowisku naukowym Ukrainy (<https://science.lpnu.ua/jcpee/all-volumes-and-issues/volume-12-number-1-2022/gamification-educational-process-realization>).

3. Nawiązanie współpracy PWSTE w Jarosławiu z środowiskiem wolontariatu w Ukrainie. W ramach współpracy zorganizowano przesyłkę używanych komputerów, monitorów i drukarek z PWSTE w Jarosławiu do Ukrainy. W ramach pomocy dokonano przekazania ww. sprzętu do ośrodków dla przesiedleńców w m. Skole, Lwów, Dnipro, Mikołajów, Zaporozże. Dodatkowo promocja PWSTE w Jarosławiu w środowisku osób przesiedlonych z terytorium okupowanych.

4. Wyjazd do m. Stryj (obwód Lwowski) i m. Doliny (obwód Iwano-Frankowski), m. Nowowołyńsk (obwód Wołyński), m. Kamieniec-Podolski (obwód Chmielnicki). Spotkanie z przedstawicielami środowiska Polonii. W ramach spotkań przekazano informację o Uczelni dla osób z Kartą Polaka, zainteresowanych studiami w PWSTE w Jarosławiu.

5. Prowadzenie rozmów z Państwowym Uniwersytem Humanistycznym w Równym, w ramach wyjazdu do Równego. Spotkanie z prorektorem Dejnego Oleksandr

i przygotowanie, i uzgodnienie tekstu Umowy o współpracy pomiędzy Uczelniami. Uzgodnienie logistyki wizyty prorektora do PWSTE w Jarosławiu dla podpisania Umowy o współpracy.

#### **4. Pełnomocnik Rektora ds. legislacyjnych powołany Zarządzeniem nr 104/2018 Rektora z dnia 03 grudnia 2018, którą to funkcję pełni dr Małgorzata Grzesik-Kulesza**

W okresie od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r. Pełnomocnik Rektora do spraw legislacyjnych dokonywał korekty projektów, nowelizacji lub sporządzał następujące akty prawa wewnętrznego, w tym akty wprowadzające regulaminy, przekazywane przez Biuro Rektora:

- zarządzenia Rektora;
- zarządzenia sporządzone przez jednostki organizacyjne;
- zarządzenia sporządzone przez instytuty;
- uchwały Rady Uczelni;
- uchwały Senatu.

#### **5. Pełnomocnik Rektora ds. informacji i analiz transgranicznych powołany Zarządzeniem nr 55 /2020 Rektora z dnia 27 maja 2020 r, którą to funkcję pełni mgr Dawid Lasek**

W ramach realizowanych obowiązków służbowych przez Pełnomocnika w 2022 roku prowadzone były działania:

##### **1. Prace koncepcyjnych w zakresie informacji i analiz transgranicznych.**

W tym zakresie w 2022 roku prowadzono prace związane z przygotowaniem udziału PWSTE w Jarosławiu oraz CIAT w zaplanowanych na 2023 rok naborach projektów do programów współpracy przygranicznej INTERREG Polska – Słowacja i Polska – Ukraina. Wykorzystując sieć kontaktów międzynarodowych w ramach Euroregionu Karpackiego zidentyfikowano potencjalnych partnerów oraz zarysy projektów, które przygotowane będą do złożenia w ramach naborów w 2023 roku. W 2022 roku zatwierdzony został do dofinansowania na kwotę około 200 000 EUR ze środków Norway Funds przygotowany uprzednio projekt „Pomiędzy Fiordami a Karpatami – platforma wymiany doświadczeń z zakresu edukacji turystycznej”. W ramach projektu, realizowanego z Euroregionem Karpackim oraz Nord University z Bodo przygotowana będzie innowacyjna strategia edukacji dla Marki CARPATHIA oraz wypracowane będą propozycje narzędzi edukacyjnych – formalnych i nieformalnych. Projekt stanowi pilotaż dla współpracy z partnerami norweskimi, zakłada się przygotowanie kolejnych projektów w kolejnych naborach do Funduszu Norweskiego w perspektywie 2021 – 2027.

##### **2. Prace organizacyjne i koordynacyjne w zakresie pracy CIAT oraz włączania PWSTE w Jarosławiu w działania i sieci międzynarodowe.**

W tym zakresie prowadzono działania zwiększające rozpoznawalność PWSTE w Jarosławiu i CIAT na arenie międzynarodowej. Po pierwsze przedstawiciele PWSTE w Jarosławiu na czele z JM Rektorem weszli w skład Rady Naukowej Euroregionu Karpackiego. Rada Naukowa, w skład której wchodzi przedstawiciele UJ, Uniwersytetu Rolniczego z Krakowa oraz Politechniki Krakowskiej, opracowała podczas spotkań oraz w trybie on-line propozycje projektów które realizowane będą w 2023 roku. Są to między innymi projekt budowy prototypu Obserwatorium Turystki Karpackiej dla jednej z gmin województwa podkarpackiego oraz tworzenie komponentu AGRO CARPATHIA w ramach Strategii Marki Karpackiej. Dzięki działaniom Pełnomocnika PWSTE w Jarosławiu oraz CIAT aktywnie włączył się w działania Konwencji Karpackiej, w szczególności w działania Karpackiej Platformy Turystyki Zrównoważonej Konwencji, której koordynatorem jest Euroregion Karpacki. W 2022 roku przygotowano zatwierdzony do dofinansowania projekt pod nazwą „Central Mountains” w ramach programu INTERREG Central Europe. Zakłada się, że w wybranych działaniach projektu wezmą udział przedstawiciele PWSTE w Jarosławiu (strategie, nowe modele rozwojowe, rozwiązania z dziedziny turystyki). Kolejnym kierunkiem współpracy rozwijanym w 2022 roku jest partnerstwo z podmiotami z obszaru autonomicznego regionu Frulli – Venezia – Julia. Prace koncepcyjne obejmują współpracę z EUWT Gorizia – Nova Gorica, Instytutem Socjologii Transgranicznej ISIG w Gorizii, Uniwersytetem w Udine oraz Sekretariatem CEI w Trieście. Prace zmierzają w kierunku utworzenia wspólnie z partnerami włoskimi i słoweńskimi europejskiej sieci współpracy na rzecz rozwoju obszarów przygranicznych.

### **3. Reprezentowania PWSTE w Jarosławiu w kontaktach międzynarodowych i wydarzeniach związanych z przedmiotem umów.**

W 2022 roku Pełnomocnik reprezentował PWSTE w Jarosławiu oraz CIAT w wielu spotkaniach, kontaktach i wydarzeniach. Najważniejszymi organizatorami/ partnerami były:

- Stowarzyszenie Europejskich Regionów Granicznych (AEBR);
- Central European Initiative w Trieście;
- Konwencja Karpacka we Wiedniu;
- Stowarzyszenie Miast i Wsi w Bratysławie;
- Euroregion Saar-Lor-Lux;
- Uniwersytet Nord w Bodo;
- Ecole Centrale w Lyonie;
- Instytut Turystyki w Sierre (Szwajcaria);
- EURAC (ITA);
- ISIG (ITA);
- Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej;
- Ministerstwo Sportu i Turystyki.



W 2023 roku większość zainicjowanych wcześniej działań będzie kontynuowana, ale też planowane są nowe inicjatywy ukierunkowane na dalszy rozwój współpracy międzynarodowej, ze szczególnym uwzględnieniem współpracy transgranicznej.