

Otwarty nabór na Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

ogłasza otwarty nabór na Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 nr FEPK.07.14-IP.01-001/23 w ramach Działania 7.14 Wsparcie osób dorosłych w zdobywaniu i uzupełnianiu kwalifikacji i kompetencji (zwanego dalej: „projektem”).

I. Cel partnerstwa:

Celem partnerstwa jest wspólna realizacja projektu zmierzającego do podniesienia umiejętności i kompetencji lub nabycia kwalifikacji przez osoby dorosłe poprzez wsparcie za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych poprzez m.in.:

- kwalifikacyjne kursy zawodowe,
- kursy umiejętności zawodowych,
- inne kursy niż ww., umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych, w tym ich odnawianie, jeżeli jest to wymagane właściwymi przepisami,
- walidację i certyfikację kwalifikacji i kompetencji, w tym ich odnawianie, jeżeli jest to wymagane właściwymi przepisami,
- promowanie form kształcenia ustawicznego.

II. Planowany termin realizacji projektu:

Od stycznia 2024 r. do grudnia 2026 r.

III. Zakres tematyczny współpracy w ramach partnerstwa - zadania Partnera:

Realizacja projektu w powiecie przeworskim wchodzącym w skład Subregionu „SJ” obejmującego powiaty: jarosławski, przeworski, leżajski wskazane w dokumentacji konkursowej obejmującej co najmniej:

- prowadzenie punktu kontaktowego zajmującego się rekrutacją oraz doradztwem na terenie powiatu przeworskiego,
- weryfikację kandydatów z terenu powiatu przeworskiego zainteresowanych uzyskaniem dofinansowania do usług rozwojowych za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych (BUR),
- podpisywanie umów wsparcia z uczestnikami z terenu powiatu przeworskiego na dofinansowanie usług rozwojowych za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych (BUR),
- rozliczanie finansowe związane z realizacją projektu w powiecie przeworskim,
- promocja projektu, w tym promowanie form kształcenia ustawicznego.

Zakres współpracy obejmował będzie również opracowanie wniosku aplikacyjnego do programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 nr FEPK.07.14-IP.01-001/23 w ramach Działania 7.14 Wsparcie osób dorosłych w zdobywaniu i uzupełnianiu kwalifikacji i kompetencji.

IV. Obligatoryjne wymagania wobec Partnera:

1. Partner posiada statut instytucji otoczenia biznesu,
2. Zrealizował jako lider bądź partner w ostatnich 5 latach przynajmniej jeden projekt, polegający na udzielaniu dofinansowania do usług rozwojowych za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych (BUR).
3. Oferent posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności w obszarze merytorycznym, którego dotyczy projekt (jako instytucja szkoleniowa osób dorosłych lub instytucja otoczenia biznesu).

V. Kryteria oceny merytorycznej wraz z punktacją:

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Opis punktacji i sposobu oceny
1	<p>Oferent posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności polegającej na udzielaniu dofinansowania ze środków UE na usługi rozwojowe z BUR dla osób dorosłych w okresie 5 lat do daty złożenia oferty.</p> <p>Jeśli Oferent prowadzi swoją działalność krócej, to w okresie swojej dotychczasowej działalności.</p> <p>Maksymalna liczba punktów: 12</p>	<p>Informacja powinna zawierać co najmniej poniższe dane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tytuł projektu • okres realizacji projektu • budżet całkowity projektu • grupa docelowa projektu • obszar realizacji projektu • funkcja oferenta w projekcie (lider/partner) 	<p>Liczba zrealizowanych projektów:</p> <p>- w roli Lidera: 1 projekt = 3 pkt. 2 projekty = 5 pkt. 3 projekty i więcej = 7 pkt.</p> <p>- w roli Partnera: 1 projekt = 1 pkt. 2 projekty = 3 pkt. 3 projekty i więcej = 5 pkt.</p>
2	<p>Oferent posiada doświadczenie w realizacji projektu (w charakterze lidera bądź partnera) dla osób dorosłych z powiatu <u>przeworskiego</u> polegającego na udzielaniu dofinansowania ze środków UE na usługi rozwojowe za pośrednictwem BUR.</p> <p>Maksymalna liczba punktów: 4</p>	<p>Informacja powinna zawierać co najmniej poniższe dane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tytuł projektu • okres realizacji projektu • budżet całkowity projektu • grupa docelowa projektu • obszar realizacji projektu • funkcja oferenta w projekcie (lider/partner) 	<p>Realizacja projektu dla uczestników z terenu powiatu przeworskiego w roli lidera: 4 pkt.</p> <p>Realizacja projektu dla uczestników z terenu powiatu przeworskiego w roli partnera: 2 pkt.</p>
3	<p>Potencjał kadrowy</p> <p>Maksymalna liczba punktów: 4</p>	<p>Deklarowany potencjał kadrowy zaangażowany w realizację projektu (co najmniej 2 stanowiska z wymienionych poniżej):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koordynator projektu • Specjalista ds. obsługi finansowej projektu • Specjalista ds. rekrutacji/promocji • Doradca Punktu kontaktowego 	<p>Oceniający przyzna punkt za każdą osobę zadeklarowaną do udziału w projekcie, której Oferent przypisał konkretne zadania i minimalne kwalifikacje - od 0 do 4 punktów.</p>

VI. Sposób, termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
"Nabór na Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji konkursu nr FEPK.07.14-IP.01-001/23"
2. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera pod adresem:
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, Rektorat, Kancelaria, pok. nr 1
3. Termin składania ofert - 21 dni od dnia publikacji ogłoszenia tj. do dnia 11 maja 2023 r. do godz. 12.00 /liczy się data i godzina wpływu oferty/.

VII. Termin i tryb rozpatrzenia ofert:

1. Oferty zostaną rozpatrzone najpóźniej w terminie 2 dni od daty zakończenia naboru.
2. Na podstawie decyzji Komisji Przetargowej zostanie wyłoniony jeden Partner Projektu.
3. Od decyzji Komisji Przetargowej nie przysługuje odwołanie.
4. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane w konkursie.

VIII. Postanowienia końcowe:

1. Lider zastrzega sobie prawo:
 - a) do negocjowania warunków realizacji zadania oraz do unieważnienia naboru bez podania przyczyny;
 - b) do rozwiązania umowy partnerskiej bez wskazania przyczyny lub odstąpienia od realizacji projektu w ramach partnerstwa w przypadku braku akceptacji przez Instytucję Zarządzającą wniosku o dofinansowanie.
 - c) w przypadku rozwiązania umowy partnerskiej lub odstąpienia od realizacji projektu Lider nie ponosi kosztów, które zostały poniesione przez Partnera.
2. PWSTE w Jarosławiu nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Partnera.
3. Wszelkie pytania związane z prowadzonym naborem należy kierować na adres: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl
4. Z Partnerem wyłonionym w ramach niniejszej procedury zostanie podpisana umowa partnerstwa.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy na Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu