



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

Program:
**DOSKONAŁA
NAUKA**

Jarosław, dnia 16.12.2022r.

**Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu**

ul. Czarnieckiego 16
37-500 Jarosław
NIP – 7921794406, REGON - 650894385

ZAPYTANIE OFERTOWE NR DAG/ZO/52/12/22

Przedmiotem zapytania ofertowego jest:

Poligrafia, wydanie publikacji pokonferencyjnej STARZENIE SIĘ I STAROŚĆ - WYBRANE ASPEKTY JAKOŚCI ŻYCIA OSÓB W STARSZYM WIEKU w ramach projektu Organizacja konferencji naukowej pt. Starzenie się i starość wyzwaniem i zadaniem XXI w. w ramach programu „DOSKONAŁA NAUKA”. Wsparcie konferencji naukowych na podstawie umowy nr DNK/SP/514418/2021 z dnia 18.02.2022r.

OZNACZENIE ZAMAWIAJĄCEGO :

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu,
ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław,
NIP – 7921794406, REGON – 650894385.

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.pwste.edu.pl> ,

Adres poczty/skrzynki e – mail : zamowienia.dpf@pwste.edu.pl .

Godziny pracy Zamawiającego: Poniedziałek – Piątek 7:30 – 15:30

MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA :

Strona internetowa Zamawiającego: www.bip.pwste.edu.pl

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA :

Wartość zamówienia poniżej 130 000 zł-zapytanie ofertowe

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest poligrafia, przygotowanie publikacji (skład i łamanie), opracowanie graficzne i zaprojektowanie layoutu oraz wydruk publikacji pokonferencyjnej STARZENIE SIĘ I STAROŚĆ - WYBRANE ASPEKTY JAKOŚCI ŻYCIA OSÓB W STARSZYM WIEKU w ramach projektu Organizacja konferencji naukowej pt. Starzenie się i starość wyzwaniem i zadaniem XXI w. w ramach programu „DOSKONAŁA NAUKA”. Wsparcie konferencji naukowych na podstawie umowy nr DNK/SP/514418/2021 z dnia 18.02.2022r.

Wydanie publikacji pokonferencyjnej winno być dokonane w wydawnictwie naukowym o ugruntowanej renomie na rynku wydawniczym w kraju i za granicą (wymóg obligatoryjny).

1. Zamówienie obejmuje:



- skład i łamanie publikacji książkowej,
- wykonanie korekty redakcyjnej publikacji po przekazaniu materiału przez Zamawiającego (przekazany materiał będzie uwzględniał uwagi recenzenta),
- opracowanie szaty graficznej publikacji w konsultacji z Zamawiającym,
- zaprojektowanie okładki w konsultacji z Zamawiającym,
- wykonanie korekty wersji końcowej, zgodnej z dostarczonymi przez Zamawiającego poprawkami i uwagami zarówno wersji w języku polskim jak i angielskim,
- wydruk 100 egz. publikacji ,
- dostawę publikacji do siedziby Zamawiającego: ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, pok. 5b

2. Wymogi co do publikacji:

Publikacja naukowa:

1. format b5,
2. ok. 18,5 ark. wyd.
3. okładka: pełnobarwna, folia mat.
4. elementy graficzne czarno-białe: 14 tabel, 8 rysunków, kolorowe: 7 rysunków;
5. całość w języku polskim oraz angielskim;
6. druk środka 1+1 (czarny) w tym 4 strony kolor, papier offset 80g
7. druk okładki 4+0+folia matowa, karton ok 240g.
8. nakład 100 egz.
9. oprawa miękka, klejona, kolorowa, foliowana
10. numer ISBN nadaje wydawca
11. wydruk ilustracji w kolorze czarno-białym (w odcieniach szarości),
12. elementy obowiązkowe, dostarczone przez zamawiającego, do umieszczenia w publikacji:
 - logotypy (w kolorze) oraz informacja o finansowaniu, zgodne z art. 35a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (dz. u. z 2021 r. poz. 305), zwanej dalej „ustawą”, oraz rozporządzeniem rady ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (dz. u. z 2021 r. poz. 953)logotypy ministerstwa edukacji i nauki program doskonała nauka.
13. dystrybucja książki – w zakresie zamawiającego..
14. recenzja wydawnicza publikacji po stronie zamawiającego: zamawiający dostarczy wykonawcy recenzję wraz z przekazaną treścią publikacji.
15. publikacji należy nadać numer isbn. egzemplarze, które obowiązkowo należy przekazać do odpowiednich bibliotek, są wliczone w liczbę egzemplarzy objętych zleceniem.
16. wpis na liście MEIN min 80 pkt.- nauki społeczne i medyczne.
17. wykonawca nieodpłatnie udostępni za pośrednictwem Internetu kopie cyfrowe publikacji, które powstały w ramach projektu, w administrowanym przez bibliotekę narodową serwisie cyfrowa biblioteka narodowa Polona (pod adresem: www.polona.pl) (wymóg obligatoryjny).



18. Szczegółowy zakres zadaniowy został opisany w **załączniku nr 2** – szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia powinien:

- być wykonany z należytą starannością i zgodny z prawem,
- odpowiadać wymogom wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- być wolny od wad fizycznych i prawnych,
- być nieobciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.

Oznaczenie według wspólnego słownika zamówień publicznych

KOD CPV	OPIS
79810000-5	Usługi drukowania
79820000-8	Usługi związane z drukowaniem
79823000-9	Usługi drukowania i dostawy
79800000-2	Usługi drukowania i powiązane

Cel zamówienia

Celem zapytania ofertowego jest wyłonienie Wykonawcy spełniającego w największym stopniu uzasadnione wymagania Zamawiającego z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji zamówienia : **do dnia 28 lutego 2023 r.**

MIEJSCE REALIZACJI

W siedzibie Wykonawcy wyłonionego w drodze postępowania ofertowego.

Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Pani Magdalena Leżucha **16 624 40 78**, e-mail: [magdalena.lezucha@pwste.edu.pl](mailto:magdalenalezucha@pwste.edu.pl)

TERMIN PŁATNOŚCI

Zapłata za wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru „bez zastrzeżeń” przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Pod uwagę w postępowaniu zostaną wzięte tylko i wyłącznie oferty spełniające warunek posiadania niezbędnej wiedzy oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia, w tym korekty naukowej monografii.
2. Wykonawca musi posiadać doświadczenie w redakcji publikacji naukowych (min. 20 monografii naukowych).
3. Wpis na liście MEiN min 80 pkt.- Nauki społeczne i medyczne.



W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa powyżej oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany wykaz wydanych (tytuły) publikacji naukowych, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.

LISTA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY :

1. Formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego – zgodnie z wymaganiami;
2. Wykaz wykonanych usług wydawniczych stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego;
3. Wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oświadczenie potwierdzające posiadanie niezbędnej wiedzy oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia - **załącznik nr 5**
5. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych w zakresie RODO – wg wzorca zawartego w **załączniku nr 6** do niniejszego zapytania ofertowego.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERT :

1. Oferty należy składać w języku polskim na formularzu „Formularz oferty”, podpisanym przez oferenta,
2. Oferta musi odpowiadać treści niniejszego Zapytania Ofertowego.
3. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w języku polskim, na formularzu ofertowym, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z wymaganymi załącznikami.: Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego - podpisane oświadczenie potwierdzające: posiadanie niezbędnej wiedzy oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia,
4. Oferta i załączniki powinny zostać podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej, w języku polskim. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz dokumentami rejestrowymi.
7. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
8. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty e-mail (skan pdf) na adres: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl. **W przypadku wyboru złożenia oferty w formie e-mail po dokonaniu ewentualnego wyboru oferty,**



Wykonawca zobligowany będzie do dostarczenia oryginału dokumentów Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w sposób przewidziany dla jej składania pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma stosowne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

DODATKOWE WARUNKI

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza udzielania zamówień uzupełniających.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY :

1. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w **załączniku nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.

KRYTERIA OCENY OFERT

Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie informacji zawartych w ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami Zamawiającego. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana w oparciu o kryteria określone poniżej:

Cena 100 %

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ :

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert : **28.12.2022r. do godz. 10:00.**

Ofertę w formie pisemnej należy składać w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego w Jarosławiu ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, Budynek Rektoratu Kancelaria PWSTE.

Ofertę w formie elektronicznej (skan pdf) należy składać za pośrednictwem poczty e-mail na adres e-mail: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl w formie skanu pdf.

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego i dołączyć do niej załączniki wymagane postanowieniami niniejszego zapytania.

Otwarcie ofert nastąpi: 28.12.2022r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego w Jarosławiu ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, Budynek Rektoratu Kancelaria PWSTE.

INFORMACJE ODNOŚNIE SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się pisemnie na adres Zamawiającego, ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, Budynek Rektoratu pokój 5B, lub za pomocą poczty elektronicznej na adres zamowienia.dpf@pwste.edu.pl . We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są :

- **Tomasz Sikora – Kierownik Działu pozyskiwania funduszy PWSTE Jarosław:**



tel.: 16 624 46 42, 16 624 46 44, e-mail: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl w godzinach 8:00 – 15:00

- **Magdalena Leżucha – Pracownik Działu pozyskiwania funduszy PWSTE Jarosław**
tel.: 16 624 40 78, 16 624 40 78, e-mail: [magdalena.lezucha@pwste.edu.pl](mailto:magdalenalezucha@pwste.edu.pl) w godzinach 8:00 – 15:00

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z 27 kwietnia 2016 r. – RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), celem zapewnienia właściwej ochrony danych osobowych, osobie, której dane dotyczą należy przede wszystkim podać informacje dotyczące przetwarzania jej danych osobowych określone w art. 13 RODO.

W świetle powyższego pragniemy poinformować Państwa, że:

1. Administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest:
PWSTE w Jarosławiu z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, a jego obowiązki wykonuje Rektor PWSTE w Jarosławiu.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@pwste.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
art. 6 ust. 1 lit. a (w przypadku udzielonej zgody), c oraz e i f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z 27 kwietnia 2016 r. – RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) RODO dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pod nazwą:
Publikacja pokonferencyjna STARZENIE SIĘ I STAROŚĆ - WYBRANE ASPEKTY JAKOŚCI ŻYCIA OSÓB W STARSZYM WIEKU w ramach projektu Organizacja konferencji naukowej pt. Starzenie się i starość wyzwaniem i zadaniem XXI w. w ramach programu „DOSKONAŁA NAUKA”. Wsparcie konferencji naukowych na podstawie umowy nr DNK/SP/514418/2021 z dnia 18.02.2022r.
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czasookres równy okresowi trwania umowy na realizację w/w zamówienia publicznego nadto dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla potrzeb realizacji obowiązków natury publicznoprawnej.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane osobom, których dotyczą, osobom upoważnionym przez osobę/y których dotyczą, podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, podmiotami uprawnionym do ich uzyskania na podstawie umów (w szczególności kancelariom prawnym).
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
 - dostępu do danych osobowych – tj. prawo do potwierdzenia od Administratora, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, uzyskania dostępu do informacji o



- celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach, pouczenie o przysługujących uprawnieniach,
- prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - usunięcia („bycia zapomnianym”) lub ograniczenia przetwarzania,
 - prawo do przenoszenia danych, czyli prawo do otrzymania dostarczonych Administratorowi danych osobowych oraz przesłania ich innemu administratorowi,
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) lub art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub stronę trzecią z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny interes wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą wymagające ochrony danych osobowych),
 - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody – art. 6 ust.1 lit. a RODO),
 - prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego UE.
7. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w pozostałym zakresie jest dobrowolne;
8. Niepodanie danych osobowych może skutkować negatywnymi konsekwencjami dla Wykonawcy na gruncie postępowania przetargowego.
9. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych w zakresie danych osobowych wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz do złożenia w tym zakresie oświadczenia wg wzoru zawartego w **Załączniku nr 6** do niniejszego zapytania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w każdym czasie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców danych i informacji, w tym może zażądać stosownych dowodów.
3. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie



- ww. projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę jak również unieważnienia postępowania.
4. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
 5. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c.
 6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
 7. Dodatkowo informujemy, iż wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do umożliwienia instytucjom i organom kontrolnym wglądu do dokumentów związanych z realizacją dostawy w tym dokumentów finansowych.
 8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
 9. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią integralną jego część.

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 4 Wzór umowy

Załącznik nr 5 Oświadczenie potwierdzające posiadanie niezbędnej wiedzy oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia

Załącznik nr 6 Oświadczenie w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych RODO