

**Zarządzenie nr 141/2022**  
**Rektora**  
**Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej**  
**im. ks. Bronisława Markiewicza**  
**w Jarosławiu**  
**z dnia 09. grudnia 2022 r.**

**w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej i przeprowadzenia**  
**inwentaryzacji rocznej**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) oraz w związku z art. 4 ust. 4, art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) i Zarządzeniem nr 89/2013 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 01 października 2013 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w PWSTE w Jarosławiu w terminie od 14 grudnia 2022 r. do 15 stycznia 2023 r. przez Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Mateusz Żańczak – Przewodniczący;
- 2) Mariola Tabin – członek Komisji;
- 3) Magdalena Mucha – członek Komisji.

§ 2

1. Inwentaryzacja obejmuje następujące składniki majątkowe:

- 1) w drodze spisu z natury, w formie protokołu kontroli kasy:

- a) środki pieniężne w kasie (protokół kontroli kasy z porównaniem z zapisami w raporcie kasowym),
  - b) czeki i weksle obce,
  - c) depozyty,
  - d) gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, złożone jako zabezpieczenia należytego wykonania umów;
- 2) materiały, towary;
- 3) druki ścisłego zarachowania;
- 4) w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów:
- a) należności z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, publicznoprawnych należności dla pracowników oraz osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
  - b) zobowiązania;
- 5) w drodze weryfikacji:
- a) należności sporne i wątpliwe, w tym również dochodzone na drodze sądowej, należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych, rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne, przychody przyszłych okresów, fundusze, rezerwy, fundusze specjalne.

### § 3

1. Powołuję zespoły spisowe dla przeprowadzenia inwentaryzacji w następujących obszarach:

<b>Przedmiot spisu</b>	<b>Członkowie zespołu spisowego</b>	<b>Metoda inwentaryzacji – według stanu na dzień 31.12.2022 r.</b>
środki pieniężne w kasie, czeki i weksle obce, depozyty, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, złożone jako zabezpieczenia należytego wykonania umowy, druki ścisłego zarachowania	- Mateusz Żańczak - Magdalena Mucha	spis z natury w formie protokołu

środki trwałe w budowie	- Mateusz Żańczak - Mariola Tabin - w obecności Zdzisława Świątki	weryfikacja stanu ewidencyjnego
zapasy materiałów, towarów	- Mateusz Żańczak - Magdalena Mucha	spis z natury

2. Pracownicy Kwestury, prowadzący ewidencję księgową zobowiązani są do przeprowadzenia drogą potwierdzenia sald i weryfikacji dokumentów inwentaryzacji należności i zobowiązań.
3. Inwentaryzację przeprowadza się według stanu na dzień 31 grudnia 2022 r.
4. Dokumenty rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych dostarcza się do Kwestora w terminie do 10 stycznia 2023 r.

#### § 4

Komisja Inwentaryzacyjna jest zobowiązana do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie;
- 3) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji oraz przekazania Kanclerzowi do zatwierdzenia;
- 4) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Kwestury w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

#### § 5

Członkowie Komisji spisowych odpowiadają za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 6

Na czas przeprowadzenia spisów z natury pracownicy odpowiedzialni za nadzorowanie majątku Uczelni, członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej nie mogą korzystać z urlopu wypoczynkowego.

§ 7

Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiada za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych.

§ 8

Nadzór nad prawidłowym, kompletnym i terminowym przeprowadzeniem inwentaryzacji sprawuje Kwestor.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR  
PWSTE w Jarosławiu  
*prof. ucz. dr hab. Krzysztof Rejman*

Sporządził:

*Wnuch*

Zatwierdzam pod  
względem formalno-prawym

RADA PRAWNY

*Jerzy Rymkiewicz*

Nr rej. KZ/17/17

Zatwierdzam pod  
względem merytorycznym

.....