Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Znak sprawy : DAG/ZO/40/09/22

WZÓR – UMOWA NR ……….……..

zawarta w dniu: **…………………..** pomiędzy:

**Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu,** ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, NIP: 7921794406, REGON: 650894385,

reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………..

zwaną w dalszej części umowy : ,,Zamawiającym” albo „Stroną”

a:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwaną w dalszej części umowy ,,Wykonawcą” albo „Stroną”

**§ 1.**

Wykonawca został wybrany na podstawie rozstrzygnięcia postępowania do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Wykonawca zostanie wybrany na podstawie postępowania przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w „Wytycznych zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021

**§ 2.**

Przedmiotem umowy są prace badawcze/obróbka statystyczna i logiczna danych w ramach projekt „Pomiędzy Fiordami a Karpatami – Platforma wymiany doświadczeń z zakresu edukacji turystycznej” /Nr projektu EOG/21/K3/W/0059W/0086/,

**§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do Wykonania zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia rzetelnie i z dochowaniem należytej staranności.

**§ 4.**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia:

* Będzie wykonany z należytą starannością i zgodny z prawem,
* Będzie odpowiadał wymogom wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
* Będzie wolny od wad fizycznych i prawnych,
* Będzie nieobciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.

2. Wykonawca oświadcza, że zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie………….

**§ 5.**

1. Wartość umowy ustala się na kwotę ……………………… brutto w zł, w tym podatek VAT w wysokości ………. według obowiązującej stawki.
2. Cena brutto obejmuje podatek VAT – naliczony zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004 roku – oraz wszelkie inne koszty jakie powstaną w związku z wykonywaną usługą.
3. Wartość brutto umowy ustalona w ust. 1. pozostanie niezmieniona przez okres trwania umowy.
4. Podstawą zapłaty za wykonaną usługę będzie **„Protokół odbioru”,** podpisany jako bez zastrzeżeń, przez Zamawiającego i Wykonawcę – stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
5. **Zapłata za wykonanie usługi nastąpi w terminie 21 dni** licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru „bez zastrzeżeń” przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
6. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
7. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

**§ 6.**

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

**§ 7.**

Wszelkie prawa autorskie wynikające z realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego, w szczególności:

1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami , na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
3. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

**§ 8.**

1. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

1. Gdy dochowanie terminu umownego jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy lub, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
2. Zmiany obowiązujących przepisów podatku VAT od towarów i usług.

2. Dokonanie zmiany umowy wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wskazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 9.**

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania jej postanowień po uprzednim wezwaniu strony do należytej realizacji postanowień niniejszej umowy i wyznaczeniu jej w tym celu dodatkowego nie krótszego niż 3 dni terminu dodatkowego.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy (umowne prawo odstąpienia) w terminie 3 dni od powzięcia informacji w tym przedmiocie w następujących przypadkach:

1. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy,
3. Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z umową pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia niezgodności.
4. Odstąpienie od umowy w każdym przypadku może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem przyczyny rozwiązania umowy.

**§ 10.**

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w **wysokości 10% wartości** umowy brutto.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w **wysokości 10% wartości** umowy brutto.
3. Strony ustalają wysokość kar za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości **równej 0,1% wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z wynagrodzenia za przedmioty zamówienia.

**§ 11.**

Do spraw związanych z bieżąca współpracą strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

**Przedstawiciel Zamawiającego:**

Imię i nazwisko : ………………………………………………………………………………………………...

Numer telefonu : ………………………………………………………………………………………………...

Adres e-mail: …………………………………………………………………………………………………….

**Przedstawiciel Wykonawcy** :

Imię i nazwisko : ………………………………………………………………………………………………...

Numer telefonu : ………………………………………………………………………………………………...

Adres e-mail: …………………………………………………………………………………………………….

**§ 12.**

Obydwie strony zobowiązują się do dołożenia starań aby ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji zamówienia były rozstrzygane polubownie, w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą stanowiły przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Pzp. W przypadku braku porozumienia sprawy będzie rozstrzygał sąd powszechny w siedzibie Zamawiającego.

**§ 13.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

 Zamawiający: Wykonawca:

Załączniki:

1/ Protokół odbioru

2/ Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami

3/ Oferta Wykonawcy

**Załącznik nr 1 do umowy nr……………….**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

DOTYCZY UMOWY NR **………………………………** zawartej pomiędzy:

**Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, NIP: 7921794406, REGON: 650894385**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Znak sprawy : DAG/ZO/40/09/22

Okres wykonania usługi od dnia …………………. do dnia ……………………………….

Usługa została wykonana bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami \*

Zastrzeżenia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 Przedstawiciel Zamawiającego: ……………………………………………………………………………

Przedstawiciel Wykonawcy: ………………………………………………………………………….…….

UMOWA – ZLECENIA [w przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna]

zawarta w dniu ……………………..roku pomiędzy **Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu** reprezentowaną przez

**………………………………………….**

a **………………………………….. ur. ……………………… r.**

zwaną dalej „Zleceniobiorcą” z drugiej strony

Zleceniodawca i Zleceniobiorca zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta z pominięciem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1.

§ 1

Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania badania **…………………………………..** ramach projektu „…………………………… jest dofinansowany ze środków …………………………w ramach programu ………………………………………………………..

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w § 1 czynności wykonać **………………………...**

§ 3

Za wykonanie wymienionych § 1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: **………….. złotych brutto (słownie: ………………… złotych, 00/100).** PWSTE nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem zlecenia.

§ 4

1. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni po przedstawieniu prawidłowo wystawionego rachunku, przelewem na konto bankowe Zleceniobiorcy.
2. Wzór rachunku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 5

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w związku
 z wykonywaniem świadczeń na podstawie niniejszej umowy.

§ 6

## Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa ma charakter umowy cywilnoprawnej.

1. Zleceniobiorca nie wykonuje zlecenia pod kierownictwem Zleceniodawcy, wykonuje je z zachowaniem należytej staranności samodzielnie.
2. Niniejsza umowa nie rodzi żadnych skutków w zakresie uprawnień pracowniczych wynikających ze stosunku pracy.

§ 7

W przypadku niewykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do odmowy wypłaty bądź pomniejszenia wynagrodzenia lub wypowiedzenia zlecenia lub odstąpienia od umowy.

§ 8

## Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zlecenia.

1. Zleceniobiorca może po uzyskaniu pisemnej zgody zleceniodawcy powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej posiadającej niezbędne umiejętności i uprawnienia.

§ 9

## Zleceniobiorca oświadcza, że jego stan zdrowia zezwala mu na wykonywanie zadań określonych w § 1.

## Zleceniobiorca zobowiązuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy przestrzegać przepisów porządkowych, BHP oraz ochrony przeciwpożarowej obowiązujących u Zleceniodawcy.

§ 10.

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w **wysokości 10% wartości** umowy brutto.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w **wysokości 10% wartości** umowy brutto.
3. Strony ustalają wysokość kar za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości **równej 0,1% wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z wynagrodzenia za przedmioty zamówienia.

§ 11.

Wszelkie prawa autorskie wynikające z realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego, w szczególności:

1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami , na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
3. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

§ 12

## Jakiekolwiek zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

1. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§ 13

W sprawach nieobjętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego. Ewentualne spory będzie rozstrzygał sąd właściwy do siedziby Zleceniodawcy.

§ 14

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA**

Jarosław, ……………….2022r.

……………………………………

(nazwisko i imię)

PESEL …………………………………

**RACHUNEK NR ……………………. DO UMOWY ZLECENIA
………………………. 2022r.**

**(wpisać miesiąc)**

DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY TECHNICZNO - EKONOMICZNEJ IM. BRONISŁAWA MARKIEWICZA W JAROSŁAWIU

za wykonanie zgodnie z umową zlecenia z dnia ………………... następujących prac:**…………………………………………………………………………………………...**

na ogólną kwotę złotych …………………… (słownie: ……………………………………., 00/100).

Wynagrodzenie to należy:

przekazać na konto bankowe nr ………………………………………………………………..

Oświadczam, że zaliczkę z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych należy przekazać do Urzędu Skarbowego w …………………………………………………………………. (adres).

a ubezpieczenie zdrowotne do ………………………. oddział NFZ. (podać narodowy fundusz zdrowia).

Oświadczenie dla celów podatkowych

Jestem zatrudniony (-a) w ………………………………………………………………

* na podstawie umowy o pracę, mianowania, powołania, z wyboru\* i osiągam wynagrodzenie brutto w wysokości co najmniej najniższego wynagrodzenia,
* Jestem emerytem, rencistą, nie pozostaję w stosunku pracy\*,
* W czasie wykonywania umów nie korzystałem (-łam) z urlopu bezpłatnego,
* Zobowiązuję się pod rygorem skutków prawnych i finansowych do powiadomienia PWSTE w Jarosławiu o wszelkich zmianach w charakterze zatrudnienia w terminie do 3 dni, nie później jednak niż przed terminem złożenia rachunku do realizacji bezpośrednio po zaistniałej zmianie,

Powyższe dane podałem (-am) zgodnie ze stanem faktycznym. Odpowiedzialność karno-skarbowa za podanie danych niezgodnych z prawdą jest mi znana.

\* Niepotrzebne skreślić

 ..............................................................

 (podpis wystawcy rachunku)

POTWIERDZENIE WYKONANIA

Stwierdza się, że prace objęte powyższym rachunkiem zostały wykonane zgodnie
z umową i przyjęte.

 Rachunek sprawdzono pod względem merytorycznym i zatwierdzono do wypłaty na ogólną kwotę złotych …… (słownie: złotych, 00/100).

Jarosław, dnia ……………………………2022r.

…................................................. ................................................................. (podpis przyjmującego pracę) (podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

Rachunek zgodny z umową zlecenia z dnia…………….………........ujęty w programie kadrowo-płacowym pod poz. …………..…….………… .Płatny do……………..………….…

 .........................................................................................

 (data i podpis pracownika Działu Spraw Pracowniczych)