



Interreg
Polska-Słowacja
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Znak sprawy : DAG/ZO/24/04/22

WZÓR - UMOWA NR

zawarta w dniu: pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, NIP: 7921794406, REGON: 650894385,

reprezentowaną przez:

mgr Inż. Mariusza Dudka – Kanclerza PWSTE w Jarosławiu

zwaną w dalszej części umowy : „Zamawiającym” albo „Stroną”

a:

.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” albo „Stroną”

§ 1.

Wykonawca został wybrany na podstawie rozstrzygnięcia postępowania na podstawie oferty złożonej w wyniku postępowania wszczętego zgodnie z Zasadą Konkurencyjności zawartej w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, rozdział 6.5.2.

§ 2.

Przedmiotem umowy jest:

Wyżywienie i zakwaterowanie dla uczestników II spotkania roboczego w Słowacji zorganizowanego w ramach projektu "Karpacka przestrzeń edukacyjna - kadry dla rozwoju pogranicza" nr mikroprojektu: INT/EK/KAR/3/IV/A/0285 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Program Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 zawartej pomiędzy PWSTE w Jarosławiu a Euroregionem Karpackim z siedzibą w Rzeszowie.

zgodnie z treścią zapytania ofertowego oraz szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego, – nr sprawy wg ewidencji Zamawiającego, oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do Wykonania zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia rzetelnie i z dochowaniem należytej staranności.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia:
 - Będzie wykonany z należytą starannością i zgodnie z prawem,
 - Będzie odpowiadał wymogom wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - Będzie nieobciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich;
2. Wykonawca oświadcza, że zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z terminami wykonania zamówienia:
 - 20/21 kwietnia 2022 - zakwaterowanie i wyżywienie zaplanowane na II spotkanie robocze - zgodnie z zapisami szczegółowego opisu zamówienia (zał. nr. 2 do zapytania ofertowego),

§ 5.

1. Wartość umowy ustala się na kwotębrutto w zł, w tym podatek VAT w wysokości według obowiązującej stawki.
2. Cena brutto obejmuje podatek VAT – naliczony zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004 roku – oraz wszelkie inne koszty jakie powstaną w związku z wykonywaną usługą.
3. Wartość brutto umowy ustalona w ust. 1. pozostanie niezmieniona przez okres trwania umowy.
4. Podstawą zapłaty za wykonaną dostawę będzie „**Protokół odbioru**”, podpisany jako bez zastrzeżeń, przez Zamawiającego i Wykonawcę – stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
5. **Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 14 dni** licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru „bez zastrzeżeń” przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
6. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
7. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

§ 6.

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 7.

1. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
 - a) Gdy dochowanie terminu umownego jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy lub, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
 - b) Zmiany obowiązujących przepisów podatku VAT od towarów i usług.

2. Dokonanie zmiany umowy wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wskazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8.

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania jej postanowień po uprzednim wezwaniu strony do należytej realizacji postanowień niniejszej umowy i wyznaczeniu jej w tym celu dodatkowego nie krótszego niż 3 dni terminu dodatkowego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy (umowne prawo odstąpienia) w terminie 3 dni od powzięcia informacji w tym przedmiocie w następujących przypadkach:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy;
 - c) Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z umową pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia niezgodności.
3. Odstąpienie od umowy w każdym przypadku może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem przyczyny rozwiązania umowy.

§ 9.

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w **wysokości 10 % wartości** umowy brutto.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w **wysokości 10 % wartości** umowy brutto.
3. Strony ustalają wysokość kar za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości **równej 0,1 % wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki**.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z wynagrodzenia za przedmioty zamówienia.
6. Maksymalna wysokość kar umownych zastrzeżonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 15 % wartości umowy brutto.

§ 10.

Do spraw związanych z bieżącą współpracą strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

Przedstawiciel Zamawiającego:

Imię i nazwisko : Magdalena Segiet
Numer telefonu :16 624-46-13.
Adres e-mail: magdalena.segiet@pwste.edu.pl.

Przedstawiciel Wykonawcy :

Imię i nazwisko :



Interreg
Polska-Słowacja



Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

Numer telefonu

Adres e-mail:

§ 11.

1. Obydwie strony zobowiązują się do dołożenia starań aby ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji zamówienia były rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia sprawy będzie rozstrzygał sąd powszechny w siedzibie Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą stanowiły przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w aktualnym brzmieniu.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

- 1/ Protokoły odbioru
- 2/ Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami
- 3/ Oferta Wykonawcy



Interreg
Polska-Słowacja



Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 1 do umowy nr DAG/ZO/24/04/22

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

DOTYCZY UMOWY NR **DAG/ZO/24/04/22** zawartej pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza

ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, NIP: 7921794406, REGON: 650894385

a

.....
Znak sprawy : DAG/ZO/24/04/22

Wyżywienie i zakwaterowanie dla uczestników II spotkania roboczego w Słowacji zorganizowanego w ramach projektu "Karpacka przestrzeń edukacyjna - kadry dla rozwoju pogranicza" nr mikroprojektu: INT/EK/KAR/3/IV/A/0285 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Program Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 zawartej pomiędzy PWSTE w Jarosławiu a Euroregionem Karpackim z siedzibą w Rzeszowie.

W skład usługi w w/w okresie wejdzie:

- 2 przerwy kawowe (20 osób)
- 1 obiad (20 osób)
- 1 kolacja (20 osób)
- nocleg dla 10 osób

Okres wykonania usługi: od dnia zawarcia umowy do 21 maja 2022 roku.

Usługa została wykonana bez zastrzeżeń /z zastrzeżeniami *

Zastrzeżenia:

.....
.....
.....brak

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy: