

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Znak sprawy : DAG/ZO/17/03/22

WZÓR – UMOWA NR

zawarta w dniu: pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, NIP: 7921794406, REGON: 650894385,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy : „Zamawiającym” albo „Stroną”

a:

.....
.....
.....
.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” albo „Stroną”

§ 1.

Wykonawca został wybrany na podstawie rozstrzygnięcia postępowania na podstawie oferty złożonej w wyniku postępowania wszczętego zgodnego z trybem zasady konkurencyjności określonej w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, rozdz. 6.5.2, aktualnych na dzień ogłoszenia niniejszego postępowania.

§ 2.

Przedmiotem umowy jest zakup umundurowania ochronnego, polarów medycznych i obuwia medycznego spełniającego wymagania BHP – Zajęcia dodatkowe dla studentów . zad.2 poz.5 – w ramach realizowanego projektu pn„, Kompetencje i praca dla pielęgniarek” WND - POWR.05.03.00-00-0051/17 współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój zgodnie z treścią zapytania ofertowego oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do Wykonania zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia rzetelnie i z dochowaniem należytej staranności.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia:
 - Będzie wykonany z należytą starannością i zgodny z prawem,
 - Będzie odpowiadał wymogom wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

- Będzie wolny od wad fizycznych i prawnych,
- Będzie nieobciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.

2. Wykonawca oświadcza, że zrealizuje przedmiot zamówienia do dnia

§ 5.

1. Wartość umowy ustala się na kwotę brutto w zł, w tym podatek VAT w wysokości według obowiązującej stawki.
2. Cena brutto obejmuje podatek VAT – naliczony zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004 roku – oraz wszelkie inne koszty jakie powstaną w związku z wykonywaną dostawą.
3. Wartość brutto umowy ustalona w ust. 1. pozostanie niezmieniona przez okres trwania umowy.
4. Podstawą zapłaty za wykonaną dostawę będzie „**Protokół odbioru**”, podpisany jako bez zastrzeżeń, przez Zamawiającego i Wykonawcę – stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
5. **Zapłata za wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 21 dni** licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru „bez zastrzeżeń” przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
6. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
7. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

§ 6.

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 7.

1. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
 - a) Gdy dochowanie terminu umownego jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy lub, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
 - b) Zmiany obowiązujących przepisów podatku VAT od towarów i usług.
2. Dokonanie zmiany umowy wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wskazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8.

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania jej postanowień po uprzednim wezwaniu strony do należytej realizacji postanowień niniejszej umowy i wyznaczeniu jej w tym celu dodatkowego nie krótszego niż 3 dni terminu dodatkowego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy (umowne prawo odstąpienia) w terminie 3 dni od powzięcia informacji w tym przedmiocie w następujących przypadkach:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy,

- c) Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z umową pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia niezgodności.
3. Odstąpienie od umowy w każdym przypadku może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem przyczyny rozwiązania umowy.

§ 9.

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w **wysokości 10% wartości** umowy brutto.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w **wysokości 10% wartości** umowy brutto.
3. Strony ustalają wysokość kar za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości **równej 0,1% wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki**.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z wynagrodzenia za przedmioty zamówienia.

§ 10.

Do spraw związanych z bieżącą współpracą strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

Przedstawiciel Zamawiającego:

Imię i nazwisko :
Numer telefonu :
Adres e-mail:

Przedstawiciel Wykonawcy :

Imię i nazwisko :
Numer telefonu :
Adres e-mail:

§ 11.

Obydwie strony zobowiązują się do dołożenia starań aby ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji zamówienia były rozstrzygane polubownie, w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą stanowiły przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Pzp. W przypadku braku porozumienia sprawy będzie rozstrzygał sąd powszechny w siedzibie Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

- 1/ Protokół odbioru
- 2/ Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami
- 3/ Oferta Wykonawcy



Załącznik nr 1 do umowy nr.....

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

DOTYCZY UMOWY NR zawartej pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, NIP: 7921794406, REGON: 650894385

a

.....
.....
.....
.....

Znak sprawy : DAG/ZO/17/03/22

Okres wykonania dostawy od dnia do dnia

Dostawa została wykonana bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami *

Zastrzeżenia:

.....
.....
.....
.....

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy: