



**Interreg**  
**Polska-Słowacja**



Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Znak sprawy : DAG/ZO/13/02/22

WZÓR – UMOWA NR .....

zawarta w dniu: ..... pomiędzy:

**Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, NIP: 7921794406, REGON: 650894385,**

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy : „Zamawiającym” albo „Stroną”

a:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” albo „Stroną”

### § 1.

Wykonawca został wybrany na podstawie rozstrzygnięcia postępowania na podstawie oferty złożonej w wyniku postępowania wszczętego zgodnie z Zasadą Konkurencyjności zawartej w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, rozdział 6.5.2.

### § 2.

Przedmiotem umowy jest:

Zakup i dostawa środków ochrony dla uczestników spotkań roboczych i konferencji w ramach projektu pn.: "Karpacka przestrzeń edukacyjna - kadry dla rozwoju pogranicza" nr mikroprojektu: INT/EK/KAR/3/IV/A/0285 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Program Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 zawartej pomiędzy PWSTE w Jarosławiu a Euroregionem Karpackim z siedzibą w Rzeszowie.



**Interreg**  
**Polska-Słowacja**



Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

zgodnie z treścią zapytania ofertowego oraz szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr ..... do zapytania ofertowego, – nr sprawy wg ewidencji Zamawiającego ....., oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

### § 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do Wykonania zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia rzetelnie i z dochowaniem należytej staranności.

### § 4.

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia:
  - Będzie wykonany z należyłą starannością i zgodny z prawem
  - Będzie odpowiadał wymogom wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa
  - Będzie wolny od wad fizycznych i prawnych,
  - Będzie nieobciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich;
2. Wykonawca oświadcza, że zrealizuje przedmiot zamówienia do dnia 8 marca 2022 r.

### § 5.

1. Wartość umowy ustala się na kwotę ..... brutto w zł, w tym podatek VAT w wysokości..... według obowiązującej stawki.
2. Cena brutto obejmuje podatek VAT – naliczony zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004 roku – oraz wszelkie inne koszty jakie powstaną w związku z wykonywaną dostawą i montażem.
3. Wartość brutto umowy ustalona w ust. 1. pozostanie niezmienną przez okres trwania umowy.
4. Podstawą zapłaty za wykonaną dostawę będzie „**Protokół odbioru**”, podpisany jako bez zastrzeżeń, przez Zamawiającego i Wykonawcę – stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
5. **Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 14 dni** licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru „bez zastrzeżeń” przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
6. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
7. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

### § 6.

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

### § 7.

1. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
  - a) Gdy dochowanie terminu umownego jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy lub, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
  - b) Zmiany obowiązujących przepisów podatku VAT od towarów i usług.
2. Dokonanie zmiany umowy wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wskazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 8.

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania jej postanowień po uprzednim wezwaniu strony do należytej realizacji postanowień niniejszej umowy i wyznaczeniu jej w tym celu dodatkowego nie krótszego niż 3 dni terminu dodatkowego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ( umowne prawo odstąpienia ) w terminie 3 dni od powzięcia informacji w tym przedmiocie w następujących przypadkach:
  - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy;
  - c) Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z umową pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia niezgodności.
3. Odstąpienie od umowy w każdym przypadku może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem przyczyny rozwiązania umowy.

#### § 9.

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy , Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w **wysokości 10 % wartości** umowy brutto.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w **wysokości 10 % wartości** umowy brutto.
3. Strony ustalają wysokość kar za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości **równej 0,1 % wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki**.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z wynagrodzenia za przedmioty zamówienia.



**Interreg**  
**Polska-Słowacja**



Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

6. Maksymalna wysokość kar umownych zastrzeżonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 15 % wartości umowy brutto.

### § 10.

Do spraw związanych z bieżącą współpracą strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

#### **Przedstawiciel Zamawiającego:**

Imię i nazwisko : .....

Numer telefonu : .....

Adres e-mail: .....

#### **Przedstawiciel Wykonawcy :**

Imię i nazwisko : .....

Numer telefonu : .....

Adres e-mail: .....

### § 11.

1. Obydwe strony zobowiązują się do dołożenia starań aby ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji zamówienia były rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia sprawy będzie rozstrzygał sąd powszechny w siedzibie Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą stanowiły przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w aktualnym brzmieniu.

### § 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

1/ Protokół odbioru

2/ Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami

*Postępowanie w ramach projektu pn. „ Karpacka przestrzeń edukacyjna – kadry dla rozwoju pogranicza ”  
INT/EK/KAR/3/IV/A/0285 współfinansowanego ze środków UE Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Program Interreg V-A  
Polska- Słowacja 2014-2020*



**Interreg**  
**Polska-Słowacja**  
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



### 3/ Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 1 do umowy nr.....

## PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

DOTYCZY UMOWY NR ..... zawartej pomiędzy:

**Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, NIP: 7951794406, REGON: 650894385**

a

.....  
.....  
.....  
.....

Znak sprawy : DAG/ZO/13/02/22

**Zakup i dostawa środków ochrony dla uczestników spotkań roboczych i konferencji w ramach projektu pn.: "Karpacka przestrzeń edukacyjna - kadry dla rozwoju pogranicza" nr mikroprojektu: INT/EK/KAR/3/IV/A/0285 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Program Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 zawartej pomiędzy PWSTE w Jarosławiu a Euroregionem Karpackim z siedzibą w Rzeszowie.**

Okres wykonania usługi: od dnia zawarcia umowy do dnia 8 marca 2022 r.

Usługa została wykonana bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami \*

Zastrzeżenia:

.....  
.....  
.....  
.....

Przedstawiciel Zamawiającego: .....

Przedstawiciel Wykonawcy: .....



**Interreg**  
**Polska-Słowacja**



Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego