

Zarządzenie nr 155/2021

Rektora

Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej

im. ks. Bronisława Markiewicza

w Jarosławiu

z dnia 21. grudnia 2021 r.

**w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej i przeprowadzenia
inwentaryzacji rocznej**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 poz. 478 z późn. zm.) oraz w zw. z art. 4 ust. 4, art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217), w związku z Zarządzeniem nr 89/2013 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 01 października 2013 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w PWSTE w Jarosławiu w terminie od 21 grudnia 2021 r. do 15 stycznia 2022 r. przez Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) dr Jacek Hołub – Przewodniczący;
- 2) mgr Mariola Tabin – członek Komisji;
- 3) mgr Agnieszka Falandys – członek Komisji;
- 4) mgr Mateusz Żańczak – członek Komisji;
- 5) mgr Janusz Niemiec – członek Komisji;
- 6) mgr Daniel Szegda – członek Komisji;
- 7) mgr Beata Garbulińska – członek Komisji;
- 8) mgr Łukasz Wańkowicz – członek Komisji.

§ 2

1. Inwentaryzacja obejmuje następujące składniki majątkowe:

- 1) w drodze spisu z natury, w formie protokołu kontroli kasy:
 - a) środki pieniężne w kasie (protokół kontroli kasy z porównaniem z zapisami w raporcie kasowym),
 - b) czeki i weksle obce,
 - c) depozyty,
 - d) gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, złożone jako zabezpieczenia należytego wykonania umów;
- 2) druki ścisłego zarachowania;
- 3) w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów:
 - a) należności z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, publicznoprawnych należności dla pracowników oraz osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
 - b) zobowiązania;
- 4) w drodze weryfikacji:
 - a) należności sporne i wątpliwe, w tym również dochodzone na drodze sądowej, należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych, rozliczenia międzyokresowe czynne i bierno, przychody przyszłych okresów, fundusze, rezerwy, fundusze specjalne.

§ 3

1. Powołuję zespoły spisowe dla przeprowadzenia inwentaryzacji w następujących obszarach:

Przedmiot spisu	Członkowie zespołu spisowego	Metoda inwentaryzacji – według stanu na dzień 31.12.2021 r.
środki pieniężne w kasie, czeki i weksle obce, depozyty, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, złożone jako	- Jacek Hołub - Mateusz Żańczak - Daniel Szegda	spis z natury w formie protokołu

zabezpieczenia należytego wykonania umowy, druki ścisłego zarachowania		
środki trwałe w budowie	- Mariola Tabin - Łukasz Wańkowicz - Beata Garbulińska - w obecności Zdzisława Świątka	weryfikacja stanu ewidencyjnego
zapasy magazynowe	- Mariola Tabin - Agnieszka Falandys - Janusz Niemiec	spis z natury

2. Pracownicy kwestury, prowadzący ewidencję księgową zobowiązani są do przeprowadzenia drogą potwierdzenia sald i weryfikacji dokumentów inwentaryzacji należności i zobowiązań.
3. Inwentaryzację przeprowadza się według stanu na dzień 31 grudnia 2021 r.
4. Dokumenty rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych dostarcza się do Kwestora w terminie do 10 stycznia 2022 r.

§ 4

Komisja Inwentaryzacyjna jest zobowiązana do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie;
- 3) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji oraz przekazania Kanclerzowi do zatwierdzenia;
- 4) przekazania „kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej” do Kwestury w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 5

Członkowie Komisji i zespołów spisowych odpowiadają za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 6

Na czas przeprowadzenia spisów z natury pracownicy odpowiedzialni za nadzorowanie majątku Uczelni, członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych nie mogą korzystać z urlopu wypoczynkowego.

§ 7

Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiada za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych.

§ 8

Nadzór nad prawidłowym, kompletnym i terminowym przeprowadzeniem inwentaryzacji sprawuje Kwestor.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
PWSTE w Jarosławiu
prof. ucz. dr hab. Krzysztof Rejman

Sporządził:



Zatwierdzam pod

względem formalno-prawnym
RADA PRAWNY

Piotr Sitko
/Rz-818/

Zatwierdzam pod

względem merytorycznym
K W E S T O R

mgr inż. Jolanta Wnuk