

Zarządzenie nr 106/2021

REKTORA

Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej

im. ks. Bronisława Markiewicza

w Jarosławiu

z dnia 12. października 2021 r.

**w sprawie zasad podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli akademickich
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 5, art. 11 ust. 1 pkt 5 oraz art. 115 ust.2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z późn.zm.) w związku z art. 94 pkt 6 i art. 103¹-103⁶ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie określa zasady podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli akademickich PWSTE w Jarosławiu oraz warunki realizacji działań mających na celu podnoszenie kwalifikacji zawodowych.
2. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych powinno dotyczyć rozwoju, wiedzy i kwalifikacji nauczyciela akademickiego związanych z rodzajem wykonywanej pracy, zakresem jego obowiązków i zadań.
3. Celem podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli akademickich jest:
 - 1) przygotowanie nauczycieli akademickich do realizacji podstawowych i uzupełniających zadań Uczelni obecnie i w przyszłości;
 - 2) kształtowanie kultury organizacyjnej Uczelni sprzyjającej ciągłemu uczeniu się oraz dzieleniu się wiedzą i doświadczeniem z innymi;
 - 3) zapewnienie równych szans zawodowych nauczycielom akademickim zatrudnionym w PWSTE w Jarosławiu.
4. Przez podnoszenie kwalifikacji zawodowych rozumie się udział nauczyciela akademickiego w następujących formach działań rozwojowych:
 - 1) kursy;
 - 2) szkolenia;
 - 3) mentoring (z wyłączeniem mentoringu prowadzonego przez opiekuna naukowego);
 - 4) studia niestacjonarne;
 - 5) studia podyplomowe.

5. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych może być zaspakajane w ramach oferty własnej Uczelni lub w ramach ofert zewnętrznych jednostek prowadzących działalność szkoleniową lub edukacyjną.

§ 2

1. Za rozpoznanie indywidualnych potrzeb szkoleniowych i edukacyjnych nauczycieli akademickich realizujących zajęcia w danej jednostce organizacyjnej, a także za ocenę rezultatów procesu kształcenia pracownika oraz korzyści wynikających z zastosowania w praktyce nabytej przez nich wiedzy odpowiada bezpośredni przełożony.
2. Przez przełożonego rozumie się kierownika jednostki organizacyjnej, o której mowa w Statucie PWSTE w Jarosławiu, w której nauczyciel akademicki wykonuje swoje obowiązki.
3. Pracownik może zostać skierowany do udziału w działaniu rozwojowym z inicjatywy przełożonego w ramach oferty własnej Uczelni albo za jego zgodą.
4. Skierowanie do udziału w działaniu rozwojowym wymaga złożenia przez nauczyciela akademickiego pisemnego wniosku według wzoru określonego w załączniku nr 1 lub 2 do zarządzenia.
5. Przełożony przy podejmowaniu decyzji o skierowanie nauczyciela akademickiego do udziału w działaniu rozwojowym bierze pod uwagę:
 - 1) możliwości finansowe i organizacyjne Uczelni;
 - 2) przydatność programu działania rozwojowego dla właściwego wykonywania przez pracownika obowiązków wynikających z zajmowanego stanowiska, pełnionej w Uczelni funkcji;
 - 3) przyszłe potrzeby w zakresie kwalifikacji zawodowych nauczycieli akademickich;
 - 4) wyniki okresowych ocen nauczycieli akademickich;
 - 5) wcześniejszy udział nauczyciela akademickiego w działaniach rozwojowych, w szczególności w działaniach o zbliżonej tematyce;
 - 6) czas na jaki zawarta została umowa o pracę z nauczycielem akademickim w stosunku do czasu realizacji działania rozwojowego.
6. Wnioski, o których mowa w § 2 ust. 4 o podniesienie kwalifikacji zawodowych składa się do dyrektora instytutu lub kierownika jednostki międzyinstytutowej.
7. Do wniosków, należy dołączyć:
 - 1) zaświadczenie potwierdzające przyjęcia do udziału w działaniu rozwojowym;
 - 2) oświadczenie o wysokość opłat wraz z systemem płatności;
 - 3) przewidywany czas trwania nauki.
8. Zgodę na podniesienie kwalifikacji zawodowych nauczycieli akademickich wyraża Rektor po uzyskaniu pozytywnej opinii Prorektora ds. dydaktycznych w ramach posiadanych środków finansowych w budżecie na dany rok kalendarzowy instytutu lub jednostki międzyuczelnianej na szkolenia i konferencje, a w przypadku podnoszenia kwalifikacji w ramach projektu Dydaktyczna Inicjatywa Doskonałości Prorektor ds. dydaktycznych.
9. W celu zasięgnięcia dodatkowej opinii Rektor może każdorazowo powołać doraźną komisję opiniującą.

10. Wniosek o wyrażenie zgody na podniesienie kwalifikacji zawodowych na szkoleniach i kursach specjalistycznych może złożyć nauczyciel akademicki bez względu na posiadany staż pracy w PWSTE, jeżeli jego bezpośredni przełożony uzna, że jest to uzasadnione potrzebami Uczelni.
11. Kierownikom jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 2 zaleca się publikowanie na stronach internetowych Uczelni lub za pomocą innych środków komunikacji, informacji na temat realizowanych działań rozwojowych.

§ 3

1. Nauczycielowi akademickiemu skierowanemu do udziału w działaniu rozwojowym przysługuje na zasadach określonych w Kodeksie pracy:
 - 1) urlop szkoleniowy;
 - 2) zwolnienie z całości lub części dnia pracy.
2. Za czas urlopu szkoleniowego oraz za czas zwolnienia z całości lub części dnia pracy nauczyciel akademicki zachowuje prawo do wynagrodzenia.
3. Bezpośredni przełożony, na wniosek nauczyciela akademickiego, może wyrazić zgodę na przyznanie mu dodatkowych świadczeń związanych ze skierowaniem do udziału w działaniu rozwojowym, w szczególności na pokrycie opłat za przejazd lub zakwaterowanie, o ile świadczenia te nie zostały uwzględnione w programie działania rozwojowego.
4. Nauczycielowi akademickiemu nie przysługuje roszczenie o dofinansowanie udziału w działaniu rozwojowym lub przyznanie dodatkowych świadczeń
5. Nauczycielowi akademickiemu, który podnosi kwalifikacje zawodowe bez skierowania i bez zgody pracodawcy, przysługuje prawo do ubiegania się o urlop bezpłatny lub zwolnienie z części dnia pracy bez zachowania prawa do wynagrodzenia.

§ 4

1. Nauczyciel akademicki skierowany do udziału w działaniu rozwojowym zobowiązany jest do:
 - 1) udziału w zajęciach;
 - 2) niezwłocznego poinformowania bezpośredniego przełożonego o rezygnacji z udziału w działaniu rozwojowym i przedstawienie powodów rezygnacji;
 - 3) zaliczenia z wynikiem pozytywnym egzaminu, złożenia egzaminu dyplomowego jeżeli dotyczy lub poddaniu się innym formom podnoszenia kompetencji jeżeli zostały przewidziane programem działania rozwojowego;
 - 4) dostarczenia do Działu Spraw Pracowniczych kopii dyplomu ukończenia studiów lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie działania rozwojowego w terminie do 14 dni od daty otrzymania dyplomu lub innego dokumentu, o ile jednostka realizująca wystawia takie dokumenty.
2. Ukończenie przez nauczyciela akademickiego, którejkolwiek z form podnoszenia kwalifikacji zawodowych nie skutkuje automatycznym zwiększeniem wynagrodzenia, zmianą wykonywania pracy ani awansem.

3. Nauczyciel akademicki po zakończeniu działania rozwojowego jest zobowiązany do wykorzystywania nabytych kwalifikacji podczas wykonywania obowiązków służbowych w Uczelni.
4. Zaleca się nauczycielom akademickim podejmowanie działań zmierzających do przekazywania wiedzy i umiejętności pozyskanych podczas działania rozwojowego innym pracownikom Uczelni.
5. Nauczyciel akademickim podnoszący kwalifikacje zawodowe jest zobowiązany do zwrotu całości kosztów poniesionych przez pracodawcę na ten cel z tytułu dofinansowania i dodatkowych świadczeń w przypadku gdy:
 - 1) bez uzasadnionych przyczyn nie weźmie udziału w działaniu rozwojowym albo przerwie w nim udział;
 - 2) pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy w okresie trwania działania rozwojowego;
 - 3) w okresie trwania działania rozwojowego rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94³ Kodeksu pracy;
 - 4) w okresie trwania działania rozwojowego rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub art. 94³ Kodeksu pracy mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach.

§ 5

Do wniosków w sprawie podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników złożonych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

PWSTE w Jarosławiu

prof. ucz. dr hab. Krzysztof Rejman

Sporządził:

Kierownik Działu Kształcenia
mgr inż. Dorota Pupka

Zawierdam pod
względem formalno-prawnym

Jerzy Rymkiewicz

Zatwierdzam pod
względem merytorycznym

dr Dorota Dejniak