**OGŁOSZENIE KONKURSU NA STANOWISKO – PROFESOR UCZELNI**

**(administracja)**

w Instytucie Stosunków Międzynarodowych

Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej

 im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

 Ogłaszam konkurs na **stanowisko profesora uczelni w wymiarze 1,0 etatu** w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2021, poz. 478).

1. Wymagania kwalifikacyjne:

* posiadanie stopnia doktora nauk prawnych w zakresie prawa administracyjnego,
* posiadanie stopnia doktora habilitowanego nauk prawnych, dyscyplina: prawo, specjalność: prawo administracyjne.
* aktualny dorobek naukowy w zakresie prawa administracyjnego,
* posiadanie stażu pracy na stanowisku nauczyciela akademickiego,
* posiadanie doświadczenia zawodowego.

2 .Wykaz wymaganych dokumentów:

* + - deklaracja przystąpienia do konkursu
		- podanie skierowane do Rektora,
		- Curriculum Vitae,
		- odpisy dyplomów: **mgr, dr,** **dr hab.**
		- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
		- oświadczenie o niekaralności,
		- klauzula zgody dla kandydatów do pracy,
		- wykaz osiągnięć naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych,
		- udokumentowane doświadczenie zawodowe.

3. Miejsce i termin składania dokumentów:

* + - osobiście w siedzibie Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej
		im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16 37-500 Jarosław – sekretariat Instytutu Stosunków Międzynarodowych z dopiskiem **KONKURS – PROFESOR UCZELNI (administracja)**.
		- listownie na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna
		im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16 37-500 Jarosław
		z dopiskiem **KONKURS – PROFESOR UCZELNI (administracja).**
		- e-mailem na adres: ism@pwste.edu.pl

Termin składania dokumentów będzie zachowany pod warunkiem wpływu do Uczelni do dnia **17.09.2021. (piątek).**

Szczegółowych informacji udziela: dr Beata Petrecka tel. 16 624 96 22

Wzory wymaganych dokumentów można pobrać ze strony [www.pwste.edu.pl](http://www.pwste.edu.pl/)

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Uczelnia zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami.

Uczelnia zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania konkursowego na każdym etapie bez podania przyczyny.

Rozstrzygnięcie konkursu, które nastąpi do dnia **30.09.2021 r.**, nie jest równoznaczne z nawiązaniem stosunku pracy z PWSTE w Jarosławiu. Ostateczną decyzję podejmuje JM Rektor.

Jarosław, dnia 18.08.2021 r.

Dyrektor
Instytutu Stosunków Międzynarodowych