

**Zarządzenie nr 164 /2020**  
**REKTORA**  
**Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej**  
**im. ks. Bronisława Markiewicza**  
**w Jarosławiu**  
**z dnia 15 grudnia 2020 r.**

**w sprawie funkcjonowania Rad Pracodawców działających w PWSTE w Jarosławiu**

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) zarządzam, co następuje :

§ 1

1. Radę Pracodawców na poziomie kierunku powołuje dyrektor instytutu, jako ciało doradcze w procesie tworzenia programów studiów.
2. W skład Rady Pracodawców wchodzi instytucje z otoczenia społeczno-gospodarczego, właściwe dla określonego kierunku studiów w tym pracodawcy, z którymi Uczelnia podpisała umowy odbywania praktyk zawodowych przez studentów poszczególnych kierunków studiów.
3. Skład Rady Pracodawców musi być zróżnicowany pod względem instytucji i osób w zakresie zajmowanych przez nich stanowisk, tak aby zagwarantował różnorodność opinii na temat procesu kształcenia na określonym kierunku studiów i poziomie.
4. Współpraca Uczelni z Radą Pracodawców musi mieć charakter stały i przybierać zróżnicowane formy adekwatne do potrzeb wynikających z realizacji programów studiów na określonym kierunku i poziomie, w tym:
  - 1) udział przedstawicieli Rady Pracodawców w procesie tworzenia i opiniowania koncepcji kształcenia oraz opiniowania programu studiów i jego doskonalenia;
  - 2) organizację praktyk zawodowych;
  - 3) organizację wizyt studyjnych;
  - 4) realizację wdrożeniowych prac etapowych oraz prac dyplomowych;
  - 5) udział przedstawicieli Rady Pracodawców w prowadzeniu zajęć;
  - 6) udział przedstawicieli Rady Pracodawców w weryfikacji efektów uczenia się;
  - 7) przeprowadzanie analiz losów absolwentów oraz potrzeb rynku pracy.

## § 2

1. Dyrektor instytutu powołuje na każdym kierunku studiów Koordynatora ds. relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym spośród nauczycieli akademickich - opiekunów praktyk zawodowych na określonym kierunku studiów i poziomie.
2. Do zadań Koordynatora ds. relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym należy:
  - 1) przeprowadzanie okresowych przeglądów ze współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami;
  - 2) ocena poprawności doboru składu instytucji współpracujących;
  - 3) ocena skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji;
  - 4) oceny wpływu współpracy na osiąganie przez studentów efektów uczenia się sformułowanych dla kierunków studiów i poziomów.
3. Z podjętych działań, o których mowa w ust. 2 Koordynator ds. relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym składa na piśmie dyrektorowi instytutu oraz Przewodniczącemu Rady Programowej Kierunku Studiów sprawozdanie w terminie do 30 września każdego roku kalendarzowego.

## § 3

1. Rada Pracodawców obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady Pracodawców zwołuje dyrektor instytutu co najmniej jeden raz w ciągu roku akademickiego.
3. W posiedzeniach Rady Pracodawców uczestniczy przewodniczący Rady Programowej Kierunku Studiów oraz Koordynator ds. relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
4. Z przebiegu posiedzenia Rady Pracodawców sporządza się protokół.
5. Obsługę administracyjną Rady Pracodawców zapewnia sekretariat instytutu.

## § 4

1. Celem powołania Rady Pracodawców jest w szczególności:
  - 1) współtworzenie programów studiów i ich doskonalenie na poszczególnych kierunkach studiów i poziomach, polegające na prowadzeniu konsultacji z przedstawicielami Rady Pracodawców;
  - 2) dostosowanie oferty kształcenia do oczekiwań zawodowego rynku pracy zgodnie z koncepcją i celami kształcenia na określonym kierunku studiów;
  - 3) współtworzenie programu studiów podyplomowych;
  - 4) podnoszenie atrakcyjności procesu kształcenia w Uczelni;

- 5) realizowanie prac naukowo-badawczych;
  - 6) współorganizowanie projektów o charakterze edukacyjnym i popularyzatorskim.
2. Rada Pracodawców działa jako forum wymiany myśli, doświadczeń oraz rozszerzania płaszczyzn współpracy pomiędzy Uczelnią a zrzeszonymi instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego.
  3. Skład powołanej Rady Pracodawców wraz z informacją na temat współpracy, dyrektor instytutu przedstawia Prorektorowi ds. Dydaktycznych w terminie do 15 października każdego roku kalendarzowego .

## § 5

Traci moc zarządzenie nr 4/2020 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 14 stycznia 2020 r. w sprawie funkcjonowania Rad Pracodawców działających w PWSTE w Jarosławiu.

## § 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Prorektor ds. Dydaktycznych i dyrektorzy instytutów.

## § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

PWSTE w Jarosławiu  
*prof. ucz. dr hab. Krzysztof Rejman*

Sporządził:

Pracownik Działu Kształcenia

mgr inż. Dorota Pupka

Zatwierdzam pod

względem formalno-prawym

RADCA PRAWNY

*Piotr Sitko*  
 /Rz-818/

Zatwierdzam pod

względem merytorycznym

PROREKTOR ds. Dydaktycznych

*dr Dorota Dejniak*