

Zarządzenie nr 161 /2020
REKTORA
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej
im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu
z dnia 11 grudnia 2020 r.

w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej i przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz 85 z późn. zm.), w związku z art. 4 ust.4, art. 26 oraz art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r., poz. 351 z późn. zm.), w związku z zarządzeniem nr 89/2013 Rektora PWSTE w Jarosławiu z dnia 01 października 2013 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w PWSTE w Jarosławiu w terminie od 30 grudnia 2020 r. do 15 stycznia 2021 r., przez Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Jacek Hołub – Przewodniczący;
- 2) Mariola Tabin – członek komisji;
- 3) Agnieszka Falandys – członek komisji;
- 4) Mateusz Żańczak – członek komisji.

§2

1. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) w drodze spisu z natury, w formie protokołu kontroli kasy:
 - a) środki pieniężne w kasie (protokół kontroli kasy z porównaniem z zapisami w raporcie kasowym),
 - b) czeki i weksle obce,
 - c) depozyty,
 - d) gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe złożone, jako zabezpieczenia należytego wykonania umów;
- 2) w drodze spisu z natury na arkuszach spisowych – paliwo;
- 3) druki ścisłego zarachowania;
- 4) w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów:
 - a) należności z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, publicznoprawnych należności dla pracowników oraz osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
 - b) zobowiązania;
- 5) w drodze weryfikacji:

- a) należności sporne i wątpliwe, w tym również dochodzone na drodze sądowej, należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych, rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne, przychody przyszłych okresów, fundusze, rezerwy, fundusze specjalne.

§3

1. Powołuję zespoły spisowe dla przeprowadzenia inwentaryzacji w następujących obszarach:

Zespół spisowy	Przedmiot spisu	Członkowie zespołu	Metoda inwentaryzacji	Wg stanu na dzień
nr 1	środki pieniężne w kasie, czeków i weksli obcych, Depozytów, gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych złożonych, jako zabezpieczenia należytego wykonania umów, druków ścisłego zarachowania	- Jacek Hołub, - Mateusz Żańczak, - Agnieszka Falandys	spis z natury w formie protokołu	31.12.2020 r.
nr 2	środki trwałe w budowie	- Mariola Tabin - Łukasz Wańkowicz - w obecności Zdzisława Świątka	weryfikacja stanu ewidencyjnego	31.12.2020 r.
nr 3	zapasy materiałów - paliwo	- Łukasz Wańkowicz - Mateusz Żańczak	spis z natury	31.12.2020 r.

2. Pracownicy Kwestury, prowadzących ewidencję księgową zobowiązani są do przeprowadzenia drogą potwierdzenia sald i weryfikacji dokumentów inwentaryzacji należności i zobowiązań.
3. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r.
4. Dokumenty rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych powinny być dostarczone do Kwestora w terminie do 10 stycznia 2021 r.

§4

Komisja Inwentaryzacyjna jest zobowiązana do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych;

- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie;
- 3) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji, przekazania do zatwierdzenia do Kanclerza;
- 4) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Kwestury w terminie pięciu dni od dnia zakończenia spisu.

§5

Członków komisji i zespołów spisowych odpowiadają za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§6

Na czas przeprowadzenia spisów z natury pracownicy odpowiedzialni za nadzorowanie majątkiem Uczelni, członkowie komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych nie mogą korzystać z urlopu wypoczynkowego.

§7

Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiada za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych.

§8

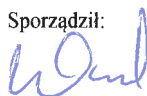
Nadzór nad prawidłowym, kompletnym i terminowym przeprowadzeniem inwentaryzacji sprawuje Kwestor.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
PWSTE w Jarosławiu
Prof. ucz. dr hab. Krzysztof Rejman

Sporządził:



Zatwierdzam pod

względem formalno-prawnym:

RADCA PRAWNY

Piotr Sitko
/Rz-818/

Zatwierdzam pod
względem merytorycznym

KWESTOR
mgr. inż. Dorota Wauk