

WZÓR – UMOWA NR

zawarta w dniu: pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, NIP: 7951794406, REGON: 650894385,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy : „Zamawiającym” albo „Stroną”

a:

.....
.....
.....
.....
.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” albo „Stroną”

§ 1.

Wykonawca został wybrany na podstawie rozstrzygnięcia postępowania na podstawie oferty złożonej w wyniku postępowania wszczętego na podstawie zapytania ofertowego poniżej progu o którym mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 2.

Przedmiotem umowy jest dostawa

.....zgodnie z treścią zapytania ofertowego oraz szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr do zapytania ofertowego, – nr sprawy wg ewidencji Zamawiającego, oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do Wykonania zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia rzetelnie i z dochowaniem należytej staranności, dostarczając towar nowy, bardzo dobrej jakości.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy na koszt własny przedmiotu zamówienia do obiektuPWSTE w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia:
 - a) jest fabrycznie nowy,
 - b) jest wysokiej jakości,
 - c) spełnia wymagane polskim i europejskim prawem normy i certyfikaty,

- d) posiada dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - e) jest sprawny technicznie i nadaje się do dalszego użytkowania.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczy sprzęt/wyposażenie, dokona montażu i sprawdzenia poprawności działania przedmiotu zamówienia wraz z przeprowadzeniem instruktażu, nie później jednak niż **w terminie do dnia**
 3. Wykonawca oświadcza, że dostarczy opis techniczny sprzętu w języku polskim dla każdego urzędnika, warunków jego eksploatacji, certyfikatów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, świadectw bezpieczeństwa, świadectwa CE itp.
 4. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o planowanym dostarczeniu i montażu przedmiotu zamówienia na **co najmniej 7 dni** przed planowanym dostarczeniem i montażem.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

§ 5.

1. Wykonawca na przedmiot zamówienia udziela Zamawiającemu gwarancji..... Gwarancja obejmuje także instalację przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot dostawy jest wolny od wad i pochodzi z bieżącej produkcji.
3. Okres gwarancji zgodny z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do złożonej oferty.
4. Czas reakcji przez serwis gwarancyjny wynosi 2 dni robocze od daty otrzymania zgłoszenia o awarii, przekazanej lub drogą elektroniczną.
5. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi przyjęcie zgłoszenia na adres poczty elektronicznej osoby upoważnionej do kontaktów z Wykonawcą.
6. Serwis gwarancyjny Wykonawcy mieści się w:
 Pełne dane adresowe:
 Numer telefonu:
 Adres e-mail:
7. Czas rozpoczęcia naprawy oznacza czas od dostarczenia przedmiotu umowy do serwisu Wykonawcy.
8. Koszty napraw gwarancyjnych, a w szczególności koszty części zamiennych, zużytych materiałów oraz wszelkie koszty i wydatki związane z pracą serwisantów w okresie gwarancji obciążają Wykonawcę. W przypadku naprawy gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego wszelkie koszty z tym związane (w tym transport) ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający wymaga, aby zgłaszane przez niego w okresie gwarancyjnym wady usuwane były niezwłocznie tzn. nie później niż w ciągu 14 dni roboczych, chyba, że strony ustalą inaczej ze względu na charakter usterki.
10. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas, w którym z uwagi na wadę usterkę lub awarie sprzętu nie możliwe było ich używanie.

§ 6.

1. Wartość umowy ustala się na kwotę brutto w zł, w tym podatek VAT w wysokości..... według obowiązującej stawki.
2. Cena brutto obejmuje podatek VAT – naliczony zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004 roku – oraz wszelkie inne koszty jakie powstaną w związku z wykonywaną dostawą i montażem.
3. Wartość brutto umowy ustalona w ust. 1. pozostanie niezmienną przez okres trwania umowy.

4. Podstawą zapłaty za wykonaną dostawę będzie „**Protokół odbioru**”, zawierający wykaz wyposażenia i sprzętu ze złożoną zgodną ofertą, podpisany jako bez zastrzeżeń, przez Zamawiającego i Wykonawcę – stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
5. **Zapłata za wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 21 dni** licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru „bez zastrzeżeń” przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
6. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
7. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

§ 7.

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 8.

1. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
 - a) zaprzestania produkcji lub wyczerpania asortymentu zaoferowanego przez Wykonawcę. Zmiana polegać będzie na dostarczeniu innego produktu o parametrach nie gorszych i funkcjonalnych za cenę pierwotnie zaoferowaną przez Wykonawcę. W przypadku zmiany Wykonawca przedstawi propozycję nowego produktu, oraz przedstawi dowody na zaprzestanie produkcji/wyczerpanie asortymentu produktu pierwotnie zaoferowanego,
 - b) zmiany parametrów technicznych urządzeń na korzystniejsze, jeśli w trakcie realizacji umowy podwyższa się standard oferowanych produktów,
 - c) gdy dochowanie terminu umownego jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy lub, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć,
 - d) zmiany obowiązujących przepisów podatku VAT od towarów i usług.
2. Dokonanie zmiany umowy wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wskazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania jej postanowień po uprzednim wezwaniu strony do należytej realizacji postanowień niniejszej umowy i wyznaczeniu jej w tym celu dodatkowego nie krótszego niż 7 dni terminu dodatkowego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy (umowne prawo odstąpienia) w terminie 7 dni od powzięcia informacji w tym przedmiocie w następujących przypadkach:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - c) Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z umową pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia niezgodności.
3. Odstąpienie od umowy w każdym przypadku może nastąpić wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem przyczyny rozwiązania umowy.

§ 10.

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy , Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w **wysokości 15% wartości** umowy brutto.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w **wysokości 15% wartości** umowy brutto.

3. Strony ustalają wysokość kar za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości **równej 0,3% wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar z wynagrodzenia za przedmioty zamówienia.
6. **Kary umowne nie będą naliczane jeżeli przyczyną opóźnienia w realizacji umowy będą okoliczności związane z SARS -CoV – 2 wywołującego chorobę COVID-19.**

§ 11.

Do spraw związanych z bieżącą współpracą strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

Przedstawiciel Zamawiającego:

Imię i nazwisko :
Numer telefonu :
Adres e-mail:

Przedstawiciel Wykonawcy :

Imię i nazwisko :
Numer telefonu :
Adres e-mail:

§ 12.

Obydwie strony zobowiązują się do dołożenia starań aby ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji zamówienia były rozstrzygane polubownie, w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą stanowiły przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Pzp. W przypadku braku porozumienia sprawy będzie rozstrzygał sąd powszechny w siedzibie Zamawiającego.

§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

- 1/ Protokół odbioru
- 2/ Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami
- 3/ Oferta Wykonawcy

**PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, INSTRUKTAŻU PERSONELU
I ODBIORU KOŃCOWEGO.**

DOTYCZY UMOWY NR zawartej pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, NIP:
7951794406, REGON: 650894385

a

.....
.....
.....
.....

CZĘŚĆ A - DOSTAWA

W dniu dostarczono do Zamawiającego n/w **sprzęt/wyposażenie:**

Lp.	Nazwa towaru zgodna z SIWZ	Cena jedn. netto	Liczba jednostek	Wartość netto	Wartość brutto	Oznaczenie projektu	Nr pozycji w budżecie projektu	Nr pozycji w specyfikacji dostaw
1								
2								

.....
[podpis Wykonawcy]

.....
[podpis Zamawiającego]

CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE

Opisany w części A sprzęt/wyposażenie wymagał montażu i uruchomienia. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu i uruchomienia sprzętu/wyposażenia wymienionego poniżej:

Lp.	Nazwa towaru	Montaż Tak/nie	Uruchomienie Tak/nie	Uwagi

Jarosław, dnia.....

.....
[podpis Wykonawcy]

.....
[podpis Zamawiającego]

CZĘŚĆ C – INSTRUKTAŻ DLA PERSONELU

Wykonawca dokonał instruktażu personelu w zakresie działania i obsługi sprzętu/wyposażenia opisanego poniżej

Lp.	Nazwa towaru	Instruktaż Tak/nie	Liczba personelu	Uwagi

CZĘŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY

Stwierdzono terminowe/nieterminowe*¹ wywiązanie się Wykonawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy sprzętu/wyposażenia opisanych w części A. Opóźnienie Dostawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi dni.

Stwierdzono wady wymagające usunięcia.....*

.....

Termin na usunięcie wad określono do dnia.....

Nie stwierdzono wad.....*

Jarosław,

.....
[podpis Wykonawcy]

.....
[podpis Zamawiającego]

¹ Niepotrzebne skreślić