

Jarosław, dnia 30.09.2020 r.

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna  
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu  
ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław

### ZAPYTANIE OFERTOWE

**Wydruk materiałów warsztatowych oraz opracowanie graficzne i wydruk dyplomów w ramach projektu „ Uczelnie szkolom- o finansach z NBP”  
spr. nr. DAG/ZO/22/09/20**

#### **1. Nazwa i adres zamawiającego**

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu  
ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia publicznego**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie wydruku i dostawy materiałów warsztatowych.

#### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

##### **Materiały do wydruku:**

**Materiały oraz dyplomy muszą zawierać na I stronie logotypy NBP oraz PWSTE w kolorze.**

Wyszczególnienie:

**1 moduł tematyczny:** 10 stron format A4, papier o białości min. 150CIE, gramatura 80g, druk jednostronny, 2-3 strony kolor, pozostałe strony czarno-białe, zszyte lewy górny róg, nakład 600 szt.

**2 moduł tematyczny:** 10 stron format A4, papier o białości min. 150CIE, gramatura 80g, druk jednostronny, 2-3 strony kolor, pozostałe strony czarno-białe, zszyte lewy górny róg, nakład 600 szt.

**3 moduł tematyczny:** 10 stron format A4, papier o białości min. 150CIE, gramatura 80g, druk jednostronny, 2 strony kolor, pozostałe strony czarno-białe, zszyte lewy górny róg, nakład 600 szt.

Zadruk stron kolorowych w każdym module do 60% (tekst, logotypy, zdjęcia, obrazki).

Dyplomy - przygotowanie projektu graficznego, papier gr. min.250 gr, papier satyna w kolorze białym, wydruk w kolorze - 800 szt. Na dyplomie imię i nazwisko uczestnika projektu w kolorze.

- Format papieru A4

- zadruk na I i II stronie dyplomu

- logotypy NBP i/lub PWSTE

- drukowane personalnie wg. listy nazwisk otrzymanych e-mailem z Biura Projektu

**Całkowita wartość zamówienia powinna obejmować także koszty dostarczenia, do siedziby Zamawiającego.**

#### **Termin realizacji zamówienia publicznego**

- Materiały modułowe I-III w ciągu **3 dni** od przekazania materiałów w formie elektronicznej

Dyplomy maksymalnie do **30.11.2020 r. po zaakceptowaniu projektu graficznego.**

**3. Miejsce i sposób uzyskania dodatkowych informacji i dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz określenie osoby upoważnionej do kontaktu z wykonawcami**

Anna Miarecka tel. 16 624 46 48 – Instytut Ekonomii i Zarządzania

Ewelina Krzyżanowska tel. 16 624 40 77, e mail: ewelina.krzyzanowska@pwste.edu.pl

Monika Sierżęga tel. 16 624 46 11, e mail: monika.sierzega@pwste.edu.pl

**4. Kryteria wyboru ofert**

Ocena ofert nastąpi w oparciu o podane niżej kryteria:

Cena 100%

**5. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia publicznego, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń (np. zezwolenia, koncesje, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego)**

Nie dotyczy

**6. Istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli taki warunek został postawiony**

Nie dotyczy

**8. Warunki gwarancji i rękojmi**

Nie dotyczy

**9. Warunki płatności**

21 dni od daty otrzymania faktury VAT

**10. Sposób przygotowania oferty**

Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu – załącznik nr 1 dołączonym do zapytania ofertowego. Cena podana przez Wykonawcę powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego.

Sporządzoną ofertę należy przesłać na adres e-mailowy : [ewelina.krzyzanowska@pwste.edu.pl](mailto:ewelina.krzyzanowska@pwste.edu.pl); [monika.sierzega@pwste.edu.pl](mailto:monika.sierzega@pwste.edu.pl); lub dostarczyć na adres Uczelni:

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu  
ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, Kancelaria pokój nr 1.

W przypadku wysłania oferty pocztą wymagane jest oznaczenie koperty z adnotacją jakiego postępowania dotyczy.

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie opakowania oferty Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

**11. Termin złożenia oferty**

Termin składania ofert: **do dnia 06.10.2020 r. do godz. 11:00.**

**12. Informacja o możliwości przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami spełniającymi wymogi zamawiającego**

Nie dotyczy

### 13. Uwagi końcowe

- a) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
- c) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia lub unieważnienia przez Zamawiającego zapytania ofertowego.
- d) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Każda zmiana jak i wycofanie wymagają zachowania formy pisemnej.
- e) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
- f) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- g) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
- h) Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- i) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w specyfikacji zamówienia w takim przypadku wydłuży odpowiednio termin składania ofert, odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
- k) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców danych i informacji, w tym może zażądać stosownych dowodów
- l) w przypadku wpłynięcia dwóch identycznych najkorzystniejszych ofert Zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych

### 15. Informacje dodatkowe:

Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z 27 kwietnia 2016r. – RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), celem zapewnienia właściwej ochrony danych osobowych, osobie, której dane dotyczą należy przede wszystkim podać informacje dotyczące przetwarzania jej danych osobowych określone w art. 13 ust. 1 i 2 RODO.

W świetle powyższego pragniemy poinformować Państwa, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PWSTE w Jarosławiu z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, a jego obowiązki wykonuje Rektor PWSTE w Jarosławiu.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, możliwość skontaktowania się przez pocztę elektroniczną - [iod@pwste.edu.pl](mailto:iod@pwste.edu.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwa **DAG/ZO/22/09/20** w trybie **ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

- b. art. ust. 1 lit. B RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą),
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa,
  5. posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
    - dostępu do danych osobowych – tj. prawo do potwierdzenia od Administratora, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, uzyskania dostępu do informacji o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach, pouczenie o przysługujących uprawnieniach,
    - prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne,
    - prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego UE,
  6. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy obowiązującego prawa (Ustawa Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004r.), związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  7. odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych,
  8. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
  9. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystanie czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
  10. Administrator, w ramach przetwarzania danych osobowych nie korzysta z systemów i nie stosuje metod służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną udostępnioną mi przez PWSTE w Jarosławiu, zgodnie z art. 13 RODO oraz poinformowano mnie o tym, i że podanie moich danych osobowych jest dobrowolne oraz o przysługującym mi prawie do wglądu do moich danych, prawie do ich poprawiania, a także o prawie sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania oraz wobec przekazywania moich danych osobowych innym podmiotom.