



PROGRAM STUDIÓW

**dla kierunku hotelarstwo i animacja czasu wolnego
studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym
prowadzonego
w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu**

1. Ogólna charakterystyka studiów

1.1. Podstawowe informacje

Nazwa kierunku studiów	hotelarstwo i animacja czasu wolnego
Poziom	pierwszego stopnia
Profil	praktyczny
Forma studiów	stacjonarne
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat

1.2. Przyporządkowanie kierunku do dyscypliny

Dziedzina nauki / Dziedziny nauki	Dyscyplina naukowa /Dyscypliny naukowe	Procentowy udział efektów uczenia się
Nauki społeczne	Nauki o zarządzaniu i jakości	67%
	Ekonomia i finanse	10%
	Geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna	5%
	Nauki socjologiczne	5%
Nauki medyczne i nauki o zdrowiu	Nauki o kulturze fizycznej	13%

Dyscyplina wiodąca:

Nauki o zarządzaniu i jakości

- W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny, wskazuje się dyscyplinę wiodącą w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się. Należy również określić procentowy udział efektów uczenia się dla każdej z dyscyplin.

2. Efekty uczenia się

W programie studiów utworzonych na podstawie pozwolenia można dokonywać zmian łącznie do 30% ogólnej liczby efektów uczenia się określonych w programie studiów aktualnym na dzień wydania tego pozwolenia.

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW HOTELARSTWO I ANIMACJA CZASU WOLNEGO STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA O PROFILU PRAKTYCZNYM

L.p.	Symbol efektu uczenia się	Treść efektu uczenia się	Kod składnika opisu – uniwersalne charakterystyki poziomów w PRK	Kategoria opisowa – aspekty o podstawowym znaczeniu	Kod składnika opisu charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji (I część)
Wiedza					
1.	K_W01	Zna i rozumie pojęcia i terminologię z zakresu nauk społecznych, nauk medycznych i o zdrowiu oraz nauk wspomagających, znajdujących praktyczne zastosowanie w hotelarstwie i animacji czasu wolnego. (ZJ, GS, EF, KF, S)	P6U_W	Zakres i głębokość kompletność perspektywy poznawczej i zależności	P6S_WG
2.	K_W02	Zna i rozumie istotę funkcjonowania branży hotelarskiej i usług komplementarnych oraz zna i rozumie zasady i formy indywidualnej przedsiębiorczości, w zakresie organizacji i promowania zajęć czasu wolnego, uwarunkowań praktycznie wpływających na przedsiębiorczość hotelarskich i rekreacyjnych podmiotów rynkowych. (ZJ)	P6U_W	Zakres i głębokość kompletność perspektywy poznawczej i zależności Kontekst-uwarunkowania, skutki	P6S_WG P6S_WK

3.	K_W03	Zna i rozumie system prawny, normy i reguły (prawne, moralne, etyczne, organizacyjne) oraz zasady BHP w hotelarstwie i usługach komplementarnych . (ZJ, S)	P6U_W	Kontekst-uwarunkowania, skutki	P6S_WK
4.	K_W04	Zna i rozumie istotę ochrony własności intelektualnej i prawa przemysłowego oraz ich zastosowań w praktyce, w szczególności w hotelarstwie i usługach komplementarnych. (ZJ)	P6U_W	Kontekst-uwarunkowania, skutki	P6S_WK
5.	K_W05	Zna i rozumie metody i techniki badawcze z zakresu pozyskiwania danych, których praktyczne wykorzystanie umożliwia analizę procesów zachodzących na rynku hotelarskim i usług rekreacyjnych. (ZJ)	P6U_W	Zakres i głębia-kompletność perspektywy poznawczej i zależności	P6S_WG
6.	K_W06	Zna i rozumie zasady żywienia człowieka oraz ich praktyczne zastosowaniu w hotelarstwie. (KF, ZJ)	P6U_W	Zakres i głębia-kompletność perspektywy poznawczej i zależności	P6S_WG
7.	K_W07	Zna i rozumie zagadnienia z zakresu ekonomiki, organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem, w branży hotelarskiej i usługach komplementarnych. (ZJ, EF)	P6U_W	Zakres i głębia-kompletność perspektywy poznawczej i zależności	P6S_WG
8.	K_W08	Zna i rozumie koncepcje funkcjonowania człowieka w ujęciu nauk społecznych oraz nauk medycznych i o zdrowiu, jako podmiotu funkcjonującego na rynku hotelarskim i usług komplementarnych, o zróżnicowanych potrzebach oraz zachowaniach konsumenckich. (ZJ, EF, GS, KF)	P6U_W	Zakres i głębia-kompletność perspektywy poznawczej i zależności	P6S_WG
9.	K_W09	Zna i rozumie zróżnicowane więzi społeczne, ich specyfikę oraz rządzące nimi prawidłowości w obszarze hotelarstwa i rekreacji. (ZJ, EF)	P6U_W	Zakres i głębia-kompletność perspektywy poznawczej i zależności	P6S_WG

10.	K_W10	Zna i rozumie znaczenie dbałości o zdrowie i prawidłowy rozwój psychosomatyczny organizmu, a także rolę kształtowania odpowiednich postaw wobec kultury fizycznej w społeczeństwie. (KF)	P6U_W	Kontekst-uwarunkowania, skutki	P6S_WK
11.	K_W11	Zna i rozumie rodzaje i formy imprez rekreacyjnych i turystyczno-krajoznawczych; sposoby i zasady ich organizacji oraz zakres odpowiedzialności organizatora. (ZJ, KF, GS)	P6U_W	Kontekst-uwarunkowania, skutki	P6S_WK

Umiejętności

1.	K_U01	Potrafi wykorzystać podstawowe techniki i narzędzia badawcze posiadające praktyczne zastosowanie w analizowaniu zjawisk i procesów zachodzących w hotelarstwie i usługach komplementarnych. (ZJ)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	P6S_UW
2.	K_U02	Potrafi właściwie interpretować, prognozować oraz praktycznie stosować konkretne rozwiązania w zakresie kształtowania procesów i zjawisk społecznych (ekonomicznych, prawnych, kulturowych, politycznych) w zakresie hotelarstwa i animacji czasu wolnego. (ZJ, EF, S, GS)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	P6S_UW
3.	K_U03	Potrafi w sposób praktyczny wykorzystywać zdobytą wiedzę teoretyczną do pozyskiwania danych służących analizie bieżącej sytuacji na rynku hotelarskim i usług komplementarnych, czego efektem może być m.in. samodzielne zaprojektowanie produktu rynkowego branży hotelarskiej i rekreacyjnej oraz jego komercjalizacji. (ZJ)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Uczenie się- planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	P6S_UW P6S_UU

4.	K_U04	Potrafi praktycznie przygotować samodzielne projekty w oparciu o pozyskane dane z zakresu nauk znajdujących zastosowanie w hotelarstwie i animacji czasu wolnego. (ZJ, EF)	P6U_U	Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa	P6S_UO
5.	K_U05	Potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami prawnymi i zawodowymi a także potrafi rozwiązywać dylematy etyczne w hotelarstwie i usługach komplementarnych. (ZJ)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	P6S_UW
6.	K_U06	Potrafi analizować konkretne problemy i zaproponować w tym zakresie wielowariantowe praktyczne rozwiązania. (ZJ)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa	P6S_UW P6S_UO
7.	K_U07	Potrafi formułować własne opinie na tematy związane z hotelarstwem i animacją czasu wolnego. (ZJ)	P6U_U	Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	P6S_UK
8.	K_U08	Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę do zorganizowania działalności przedsiębiorstwa hotelarskiego i podmiotów świadczących usługi rekreacyjne, a także potrafi kierować personelem oraz obsługiwać sferę zaopatrzenia i sprzedaży usług. (ZJ)	P6U_U	Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa Uczenie się- planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	P6S_UO P6S_UU
9.	K_U09	Potrafi skutecznie komunikować się w obszarze hotelarstwa i usług komplementarnych. (ZJ, EF, S)	P6U_U	Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	P6S_UK

10.	K_U10	Potrafi identyfikować oraz wykorzystywać odpowiednie narzędzia badawcze do analizy zjawisk i rozwiązywania problemów na rynku hotelarskim i usług rekreacyjnych oraz wdrażania konkretnych działań praktycznych. (ZJ)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Uczenie się- planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	P6S_UW P6S_UU
11.	K_U11	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (ZJ)	P6U_U	Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	P6S_UK
12.	K_U12	Potrafi w sposób praktyczny stosować zdobytą wiedzę teoretyczną i metodologiczną do przygotowania prac pisemnych w języku polskim i obcym, z uwzględnieniem różnorodnych źródeł, prezentujących zróżnicowaną problematykę nauk, znajdujących zastosowanie w hotelarstwie i usługach komplementarnych. (ZJ)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa	P6S_UW P6S_UO
13.	K_U13	Potrafi przygotować samodzielne wystąpienia przy użyciu prezentacji multimedialnych na podstawie zdobytej wiedzy o metodach statystycznych i technikach informatycznych. (ZJ)	P6U_U	Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	P6S_UK
14.	K_U14	Potrafi prowadzić na poziomie podstawowym badania pod kierunkiem opiekuna naukowego lub kierownika zespołu badawczego, służące praktycznemu wykorzystaniu pozyskanej wiedzy. (ZJ)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa Uczenie się- planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	P6S_UW P6S_UO P6S_UU

15.	K_U15	Potrafi zaproponować działania profilaktyczne, diagnostyczne i edukacyjne w zakresie kultury fizycznej oraz w zakresie dbałości o prawidłowy rozwój mentalny i fizyczny własnego organizmu (KF)	P6U_U	Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	P6S_UO P6S_UW
16.	K_U16	Potrafi pełnić funkcję animatora czasu wolnego; dobiera formy, metody i środki adekwatne do realizacji procesu wychowania do czasu wolnego oraz potrafi wykorzystać swoje specjalistyczne umiejętności ruchowe i manualne niezbędne do realizowania zadań z zakresu czasu wolnego. (KF, ZJ)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	P6S_UW P6S_UK
17.	K_U17	Potrafi opracowywać, identyfikować ofertę usługową w zakresie kultury fizycznej w społeczeństwie; potrafi prowadzić działalność gospodarczą w zakresie programowania, organizacji i realizacji prozdrowotnej aktywności w różnych grupach społecznych. (ZJ, KF, GS)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	P6S_UW P6S_UK
18.	K_U18	Potrafi stosować podstawowe narzędzia multimedialne i graficzne w celach wystawienniczych i promocyjnych. (ZJ)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	P6S_UW

Kompetencje społeczne

1.	K_K01	Jest gotów do stałego dokształcania się, wyrażania samodzielnych opinii na forum publicznym, kształcenia ustawicznego oraz do praktycznego wykorzystania przyswojonej wiedzy. (ZJ)	P6U_K	Oceny – krytyczne podejście	P6S_KK
----	-------	---	-------	-----------------------------	--------

2.	K_K02	Jest gotów do efektywnej pracy samodzielnej i zespołowej nad praktycznym wykorzystaniem przyswojonej wiedzy. (ZJ, KF)	P6U_K	Odpowiedzialność – wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu społecznego	P6S_KO
3.	K_K03	Jest gotów do podjęcia współpracy i praktycznego przygotowania projektów społecznych. (ZJ, GS)	P6U_K	Rola zawodowa- niezależność i rozwój etosu Oceny – krytyczne podejście	P6S_KR P6S_KK
4.	K_K04	Jest gotów do praktycznej aktywności na rynku pracy, dostosowania się do warunków rynku pracy i doskonalenia kwalifikacji zawodowych. (ZJ, EF)	P6U_K	Odpowiedzialność – wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu społecznego Rola zawodowa- niezależność i rozwój etosu	P6S_KO P6S_KR
5.	K_K05	Jest gotów do praktycznego rozwiązywania problemów związanych ze specyfiką pracy w branży hotelarskiej i usług komplementarnych, zgodnie z zasadami etycznymi kodeksów oraz z poszanowaniem klienta i specyfiki grup społecznych. (ZJ, S)	P6U_K	Oceny – krytyczne podejście	P6S_KK
6.	K_K06	Jest gotów do prowadzenia działalności gospodarczej oraz do pracy w przedsiębiorstwach branży hotelarskiej i rekreacyjnej. (ZJ, EF)	P6U_K	Rola zawodowa- niezależność i rozwój etosu Oceny – krytyczne podejście Odpowiedzialność – wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu społecznego	P6S_KR P6S_KK P6S_KO

Objaśnienie oznaczeń:

Litery oznaczające kategorie efektów:

- W – wiedza,
- U – umiejętności,
- K – kompetencje społeczne.

Litery w nawiasach oznaczają poszczególne dyscypliny:

- (ZJ) – nauki o zarządzaniu i jakości
- (EF) – ekonomia i finanse
- (S) – nauki socjologiczne
- (GS) – geografia społeczno- ekonomiczna i gospodarka przestrzenna
- (KF) – nauki o kulturze fizycznej

Numer efektu w odrębnej danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr 01,02.03 i kolejne.

3. Harmonogram realizacji programu studiów w poszczególnych semestrach i latach cyklu kształcenia

4. Informacje zawarte w harmonogramie realizacji programu studiów

Łączna liczba godzin zajęć konieczna do ukończenia studiów na danym kierunku i poziomie	2430	
Liczba semestrów	6	
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym kierunku i poziomie	180	
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	142	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształującym umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym kierunku i poziomie	99	
Łączna liczba punktów ECTS przypisana zajęciom z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych nie mniejsza niż 5 punktów ECTS (w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne).	157 taka liczba punktów jest przypisana do dziedziny nauk społecznych	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom do wyboru w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym kierunku i poziomie.	66	
Procentowy udział liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym kierunku i poziomie w przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż jednej dyscypliny. Procentowy udział określa się dla każdej z tych dyscyplin ze wskazaniem dyscypliny wiodącej.	Nazwa dyscypliny	Procentowy udział punktów ECTS
	1. Nauki o zarządzaniu i jakości 2. Nauki o kulturze fizycznej 3. Ekonomia i finanse 4. Geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna 5. Nauki socjologiczne	121 ECTS=67% 23 ECTS=13% 19 ECTS=11% 9 ECTS=5% 8 ECTS=4%

Zajęcia kształcenia ogólnego

Liczba godzin	315
Liczba punktów ECTS	14

Zajęcia kształcenia podstawowego

Liczba godzin	300
Liczba punktów ECTS	30

Zajęcia kształcenia kierunkowego

Liczba godzin	270
Liczba punktów ECTS	29

Zajęcia kształcenia specjalnościowego

Liczba godzin	765
Liczba punktów ECTS	67

Praktyki zawodowe

Liczba godzin	960
Liczba punktów ECTS	35

5. Zasady i formy odbywania praktyk zawodowych

W ramach „praktyk zawodowych” należy przedstawić:

- ~ efekty uczenia się (z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne),
- ~ sposoby weryfikacji założonych efektów uczenia się,
- ~ sposób weryfikacji dokumentacji,
- ~ ocenę instytucji, w której studenci odbywają praktyki zawodowe.

Praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia i podlegają obowiązkowemu zaliczeniu. Harmonogram realizacji programu studiów obejmuje 960 godzin praktyk zawodowych, z czego 720 godzin realizowanych jest w zakładach pracy. Pozostałą część studenci odbywają w ramach zajęć z przedmiotów specjalistycznych, na których kluczowe w procesie weryfikacji efektów uczenia się jest zapoznanie się studentów z empirycznym aspektem przedstawianych na zajęciach zagadnień, służącym nabyciu przez nich niezbędnych, praktycznych umiejętności. Zajęcia w ramach praktyk zawodowych realizowane na uczelni prowadzą nauczyciele akademicy z odpowiednim doświadczeniem zawodowym. Praktyki zawodowe w ramach zajęć uczelnianych odbywają się w pracowniach uczelni (pracownia komputerowa, pracownia hotelarska). Ponadto praktyki zawodowe odbywają się w wybranych hotelach i jednostkach zajmujących się organizacją czasu wolnego oraz w formie zajęć terenowych.

Celem praktyki zawodowej jest zapoznanie studentów ze specyfiką środowiska zawodowego, zasadami funkcjonowania organizacji, zasadami organizacji pracy, strukturami organizacyjnymi, podziałami kompetencji, procedurami planowania pracy. Praktyki zawodowe dają studentom możliwość kształtowania konkretnych umiejętności zawodowych związanych z miejscem odbywania praktyk, doskonalenia umiejętności pracy zespołowej oraz odpowiedzialności za powierzone zadania. Praktyki zawodowe umożliwiają studentom zdobycie nowych umiejętności praktycznych oraz weryfikację stopnia opanowania posiadanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych nabytych podczas studiowania. Istotną rolą praktyk jest również sprawdzenie umiejętności interpersonalnych, w tym pracy w zespole. Ważnym celem praktyk jest również zdobycie doświadczeń pomocnych przy planowaniu własnej ścieżki rozwoju zawodowego.

Celami szczegółowymi praktyki zawodowej dla studentów *kierunku hotelarstwo i animacja czasu wolnego* są m.in.: poznanie zasad funkcjonowania przedsiębiorstw z branży turystycznej i rekreacyjnej; zdobycie pierwszych doświadczeń na wybranych stanowiskach pracy w branży hotelarskiej i animacyjnej; wyrobienie nawyków profesjonalnej obsługi

klientów, a także zaprezentowanie się potencjalnym pracodawcom.

Miejsce odbywania praktyki:

Praktyki zawodowe odbywają się w jednostkach szeroko pojętej bazy noclegowej, tj. hotelach, motelach, pensjonatach, ośrodkach wypoczynkowych, ośrodkach kolonijnych, schroniskach turystycznych, itp., a także w jednostkach związanych z szeroko pojętą animacją czasu wolnego, tj. domach kultury, ośrodkach sportu i rekreacji, obiektach SPA & Wellness, firmach eventowych, parkach rozrywki, itp.

W ramach realizacji praktyki zawodowej w jednostce bazy noclegowej student powinien nabyć praktycznych umiejętności związanych z: pracą w poszczególnych pionach organizacyjnych obiektu, tj. w pionie pobytowym, recepcji, pionie gastronomicznym, pionie administracyjno-gospodarczym; profesjonalną obsługą gości hotelowych; samodzielnym załatwianiem spraw związanych z pobytem gości (wydawanie kluczy, udzielanie informacji, przyjmowanie depozytów, itp.); posługiwaniem się branżowym językiem obcym; organizowaniem gościom tzw. czasu wolnego poprzez prowadzenie różnego rodzaju zajęć rekreacyjnych lub obsługę wybranych urządzeń odnowy biologicznej (np. solarium, sauna, itp.). Natomiast praktyka zawodowa w placówkach organizujących czas wolny pozwoli studentom osiągnąć praktyczne umiejętności w zakresie: animacji czasu wolnego, wypoczynku oraz zajęć opiekuńczo-wychowawczych o charakterze rekreacyjnym, sportowym, kulturalno-rozrywkowym, plastycznym, muzycznym.

Instytucja, przyjmując studenta w celu odbycia praktyki zawodowej, zobowiązana jest do zapewnienia warunków niezbędnych do jej przeprowadzenia, zgodnie z ustaleniami porozumienia z uczelnią oraz do wskazania swojego pracownika jako opiekuna praktyki w miejscu jej odbywania.

Wykaz instytucji, które zadeklarowały chęć przyjęcia na praktyki zawodowe studentów kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* zawiera poniższa tabela.

Nazwa placówki	Lokalizacja	Oferowana liczba miejsc praktyk
Hotel Arłamów	Arłamów	20
Hotel Bristol Tradition & Luxury	Rzeszów	10
Hotel Bacówka Radawa & Spa	Radawa	15
otel Prezydencki	Rzeszów	15
Hotel Colloseum	Jarosław	15
Uzdrowisko Horyniec	Horyniec Zdrój	15
Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS	Horyniec Zdrój	10
Jarosławski Ośrodek Kultury i Sztuki	Jarosław	10
Powiatowe Centrum Kultury	Lubaczów	15
Dwór Het an	Jarosław	5

Ośrodek Wypoczynkowo-Szkoleniowy	Zatwarnica	10
Pensjonat Połoniny Kurort	Dwernik	10
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji	Jarosław	10
Miejski Ośrodek Kultury	Jarosław	10
Galicyjskie Gospodarstwo Gościnne Karino	Polańczyk	15
Hotel Jarosław	Jarosław	8
Kresowa Osada	Basznia Dolna	20
Gospodarstwo Agroturystyczne Wiśniowa Górka	Świdnica	15
Lubaczowskie Stowarzyszenie Gospodarstw Agroturystycznych „Rzeczka”	Lubaczów	20
Łącznie		248

Efekty uczenia się i sposoby ich weryfikacji:

Podczas praktyki zawodowej studenci realizują następujące efekty uczenia się:

W zakresie wiedzy student zna i rozumie:

1. Przepisy i zasady funkcjonowania podmiotów z branży hotelarskiej i zajmujących się animacją czasu wolnego, w których odbywa swoją praktykę.
2. Przepisy i zasady funkcjonowania wybranego podmiotu z branży hotelarskiej i zajmujących się animacją czasu wolnego, w którym odbywa swoją praktykę oraz zasady planowania strategicznego w oparciu o znajomość rynku usług hotelarskich i wolnoczasowych, przewidywanego popytu oraz znajomości konkurencji.

W zakresie umiejętności, student potrafi:

1. Wykorzystywać swoją wiedzę i pozyskiwać dane w celu realizacji powierzonych mu zadań oraz prowadzić dokumentację związaną ze stanowiskiem pracy.
2. Profesjonalnie obsługiwać klienta na poszczególnych stanowiskach pracy w zakresie zarówno działalności hotelarskiej, jak i związanej z organizacją czasu wolnego.
3. Wykorzystać zdobytą wiedzę do rozstrzygnięcia dylematów pojawiających się w trakcie praktyk zawodowych.

W zakresie kompetencji społecznych, jest gotów do:

1. Ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego oraz pracy zarówno indywidualnej, jak i zespołowej.

Ocena efektów uczenia się z zajęć praktyka zawodowa powinna uwzględniać:

- a) zaangażowanie studenta w przebieg praktyki, chęć poszerzania własnej wiedzy;
- b) umiejętność organizacji środowiska pracy: zarządzanie czasem, sprawność i terminowość wykonywania powierzonych zadań;

c) kompetencje interpersonalne studenta: umiejętność pracy zespołowej, komunikatywność, sprawne wykonywanie poleceń, zdolności negocjacyjne.

Zadania opiekuna praktyki

Do zadań opiekuna praktyki w miejscu jej odbywania należy :

1. Zapoznanie studenta z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy (szkolenie bhp) oraz zapewnienie mu odpowiedniego stanowiska pracy, pomieszczenia, urządzeń biurowych i materiałów, zgodnie z programem praktyki.
2. Zapoznanie studenta z profilem jednostki, wewnętrzną strukturą organizacyjną, z zakresem zadań, procesem podejmowania decyzji w organizacji ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań prawnych i regulaminowych oraz wynikającego z nich podziału kompetencji między stanowiskami.
3. Zapoznanie studenta z pracą na poszczególnych stanowiskach celem poznania jego charakterystyki oraz zdobycia specjalistycznych umiejętności praktycznych.
4. Wystawienie oceny z odbytej praktyki.

Kompetencje opiekuna praktyki w miejscu jej odbywania

Opiekunem praktyki w miejscu jej odbywania powinna być osoba posiadająca niezbędną wiedzę i doświadczenie w zarządzaniu kluczowymi stanowiskami pracy w wybranej jednostce. Musi ona znać charakterystykę obiektu/placówki, specyfikę pracy na poszczególnych stanowiskach oraz związany z nim zakres obowiązków. Poza tym opiekun praktyki w miejscu jej odbywania powinien mieć doświadczenie w prowadzeniu praktyk zawodowych dla studentów.

Kompetencje opiekuna praktyki dla kierunku studiów

Opiekun praktyki dla kierunku studiów *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* studia pierwszego stopnia musi reprezentować dyscyplinę naukową, do której przypisany jest kierunek studiów. Równocześnie musi posiadać doświadczenie w prowadzeniu zajęć pozwalających na zdobycie praktycznych kompetencji, umożliwiających zrealizowanie kierunkowych efektów uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.

Opiekun praktyki dla kierunku studiów *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym sprawuje opiekę nad właściwą organizacją i przebiegiem praktyk zawodowych. Do zadań opiekuna należy organizacja corocznych

zebrać ze studentami, na których przedstawiane są zasady organizacji praktyk studenckich, formalne aspekty ich odbywania oraz oceny praktyk. W trakcie trwania praktyki opiekun praktyki nadzoruje jej przebieg, a po zakończeniu rozlicza ją pod względem merytorycznym i wystawia ocenę końcową na podstawie weryfikacji efektów uczenia się zawartych w sylabusie przedmiotu „Praktyka zawodowa w zakładzie pracy”.

Sposoby weryfikacji założonych efektów uczenia się

Weryfikacja założonych efektów uczenia się z zajęć praktyka zawodowa obejmuje weryfikację dokonaną przez opiekuna praktyki w zakładzie pracy oraz przez opiekuna praktyki dla kierunku studiów *hotelarstwo i animacja czasu wolnego*.

1. Weryfikacja efektów uczenia się przeprowadzona przez opiekuna praktyki w zakładzie pracy opiera się na:
 - dokonanie oceny wykonanej przez studenta analizy wybranego zakresu dokumentacji i obserwacja sposobu załatwiania spraw w zakresie zadań realizowanych przez komórkę organizacyjną, w której student odbywa praktykę;
 - dokonanie oceny samodzielnego wykonania przez studenta typowej czynności/zadania realizowanego przez komórkę organizacyjną, w której student odbywa praktykę;
 - dokonanie oceny zdobytych przez studenta, w trakcie praktyki, umiejętności związanych z wykonywaniem pracy zawodowej w obszarze hotelarstwa i animacji czasu wolnego, m. in. obsługi klienta, komunikacji z otoczeniem, świadomości odpowiedzialności za podejmowane decyzje, etycznych aspektów wykonywanego zawodu, pracy w grupie;
 - dokonanie oceny punktualności, sumienności, pracowitości oraz zaangażowania w realizację powierzonych zadań, zaobserwowane u studenta w trakcie odbywania praktyki.
2. Weryfikacja efektów uczenia się, z zajęć „Praktyka zawodowa w zakładzie pracy”, zakończona wystawieniem oceny końcowej, przeprowadzona przez opiekuna praktyki dla kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* opiera się na ocenie:
 - realizacji efektów uczenia się poprzez dokonanie oceny stopnia przyswojenia przez studenta wiedzy w zakresie praktycznych aspektów funkcjonowania instytucji, szczególnie w zakresie struktury i realizowanych zadań;
 - realizacji efektów uczenia się poprzez ocenę stopnia zdobycia przez studenta

umiejętności wykonania typowego zadania z zakresu hotelarstwa i animacji czasu wolnego;

- realizacji efektów uczenia się poprzez ocenę stopnia przyswojenia przez studenta umiejętności w zakresie pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia danych (m. in. w systemach informatycznych wykorzystywanych w miejscu odbywania praktyki);
- realizacji efektów uczenia się poprzez ocenę stopnia zdobycia dodatkowych kompetencji związanych z wykonywaniem pracy zawodowej w hotelarstwie i animacji czasu wolnego.

Sposób weryfikacji dokumentacji:

Weryfikacji dokumentacji dokonuje nauczyciel akademicki opiekun praktyki dla kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym oraz Uczelniany Koordynator ds. Praktyk Zawodowych. Zapoznają się oni z dziennikiem praktyki, w którym student jest zobowiązany dokumentować każdy dzień odbywanej przez siebie praktyki zawodowej, szczegółowo charakteryzując czynności, które wykonywał. Treści zamieszczone w dzienniku praktyki są pierwotnie zweryfikowane przez opiekuna praktyki w zakładzie pracy, który zna charakter i specyfikę wykonywanej przez studenta pracy w poszczególnych dniach. Uczelniany Koordynator ds. Praktyk Zawodowych oraz nauczyciel akademicki - opiekun praktyk zawodowych, wyznaczony dla kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* zapoznają się z powyższym dokumentem. Poza tym zapoznają się również z pisemną opinią sporządzoną przez opiekuna praktyki w zakładzie pracy wraz z wystawioną przez niego oceną końcową.

Weryfikacja dokumentów następuje również podczas rozmowy opiekuna praktyki – nauczyciela akademickiego dla kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego*, ze studentem. Opiekun analizując treści zamieszczone w dzienniku praktyki weryfikuje je z wiedzą studenta.

Ocena instytucji, w której studenci odbywają praktyki zawodowe:

Instytucja przyjmując studenta w celu odbycia praktyki, zobowiązana jest do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki, zgodnie z ustaleniami porozumienia z uczelnią oraz do wskazania swojego pracownika jako opiekuna praktyki w miejscu jej odbywania.

Oceny instytucji, w których studenci odbywają praktykę zawodową, dokonuje Instytutowy Zespół ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia po konsultacji z opiekunem

praktyki dla kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego*, a także na podstawie opinii studentów. Kierunkowy opiekun praktyk zawodowych dzieli się spostrzeżeniami z hospitacji praktyki oraz odbytych rozmów ze studentami. Ocena instytucji dokonywana jest również na podstawie przedłożonych przez studentów dokumentów z odbytej praktyki, tj. dziennika praktyki.

Wszystkie instytucje, w których studenci odbywać mają praktykę zawodową zostały sprawdzone pod względem zapewnienia realizacji efektów uczenia się odpowiednich dla kierunku studiów oraz liczby miejsc odbywania praktyki dostosowaną do liczby studentów. Instytucje te zapewniają właściwą organizację praktyki. Współpraca z instytucjami, w których odbywać się będzie praktyka, realizowana jest na zasadzie umowy regulującej warunki prowadzenia tej praktyki.

Szczegółowo zasady organizacji praktyk zawodowych w PWSTE w Jarosławiu zostały opisane w Regulaminie Studenckich Praktyk Zawodowych, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 49/2019 Rektora z dnia 08.05.2019.

6. Ocena i doskonalenie programu studiów

W ramach „oceny i doskonalenia programu studiów” należy przedstawić wnioski z analizy obowiązujących dotychczas programów studiów w zakresie:

- ~ rynku pracy (zgłaszanych przez interesariuszy zewnętrznych),
- ~ monitoringu karier studentów i absolwentów danego kierunku studiów,
- ~ wyników badań ankietowych przeprowadzanych wśród nauczycieli akademickich i studentów,
- ~ uwag i sugestii zgłaszanych podczas spotkań z nauczycielami akademickimi i studentami.

oraz wymienić, które z wniosków przyczyniły się do zmiany programu studiów na nowy cykl kształcenia.

Kluczowym elementem utrzymania odpowiedniego poziomu jakości kształcenia na kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* jest ocena i doskonalenie programu studiów. Kierunek realizowany jest w uczelni od dwóch lat, dlatego też z oczywistych powodów nie uwzględniono wniosków z monitoringu karier studentów i absolwentów oraz wyników badań ankietowych. Do analizy wykorzystano jedynie wnioski zgłaszane przez interesariuszy zewnętrznych oraz sugestie nauczycieli akademickich i obecnych studentów drugiego roku. Na tej podstawie w programie studiów na rok akademicki 2020/2021 dokonano następujących zmian:

1. Zgodnie z sugestiami interesariuszy wewnętrznych z programu studiów usunięto zajęcia Organizacja i zarządzanie pionami operacyjnymi hotelu, ponieważ efekty uczenia się oraz treści programowe omawiane w ramach tych zajęć pokrywały się w dużym stopniu z treściami programowymi zajęć Zarządzanie operacyjne hotelem.
2. Do programu studiów, zgodnie z uwagami interesariuszy zewnętrznych, wprowadzono zajęcia Promocja i informacja w turystyce i hotelarstwie.
4. Uwzględniając opinię Uczelnianej Rady ds. Kształcenia o programie studiów dla kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym wprowadzono nowe przedmioty : Agroturystyka oraz Geografia gospodarcza; zmieniono formę zajęć z przedmiotu Finanse przedsiębiorstw z ćwiczeń na zajęcia praktyczne; z przedmiotu Geografia turystyczna zniesiono ćwiczenia.

Proces doskonalenia programu studiów na kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego*, obejmował również:

- Monitorowanie stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się na wszystkich rodzajach zajęć (poprzez sprawdzanie zaliczeń, egzaminów semestralnych) -

Nauczyciele akademicy, Koordynatorzy przedmiotów, Kierownik Zakładu
Hotelarstwa i animacji czasu wolnego.

- Szkolenie w zakresie aktywizujących metod nauczania szczególnie istotnych dla profilu praktycznego na kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* - Dyrekcja Instytutu, Instytutowy Zespół ds. Zapewnienia i Oceny Jakości Kształcenia.

7. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym

W procesie kształtowania jakości kształcenia w Instytucie szczególną rolę odgrywają konsultacje z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. W przypadku interesariuszy zewnętrznych przybierają one zazwyczaj formę indywidualnych spotkań, których celem jest weryfikacja oczekiwań interesariuszy w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, które powinien posiadać absolwent danego kierunku. Interesariusze zewnętrzni zaangażowani w tworzenie programu studiów konsultowali go w każdej fazie powstawania. Są oni również członkami Rady Pracodawców działającej przy Instytucie Stosunków Międzynarodowych.

Podczas bezpośrednich spotkań z osobami odpowiedzialnymi za kierunek *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* oraz dyrekcją Instytutu interesariusze zewnętrzni zwrócili uwagę na potrzeby zmian w efektach uczenia się i harmonogramie realizacji programu studiów, które zostały opisane w poprzednim punkcie. Podkreślali również potrzebę zacieśniania współpracy uczelni z podmiotami gospodarczymi, stowarzyszeniami i organizacjami związanymi z branżą hotelarską, zarówno krajowymi, jak i zagranicznymi. Zwracali uwagę na panujący obecnie na rynku pracy duży deficyt wykwalifikowanych pracowników branży hotelarskiej. Odpowiednie dostosowanie programu studiów, organizacji nauki i praktyk zawodowych, w ich przekonaniu, będzie skutkowało, zdobyciem przez przyszłych absolwentów kierunku, niezbędnych kwalifikacji uprawniających ich do pracy w branży.

W skład Rady Pracodawców wchodzi następujący interesariusze:

1. Firma Wajda Hotel Consulting
2. Hotel Bacówka Radawa &Spa
3. Hotel Bristol-Tradition&Luxury w Rzeszowie
4. Apart Hotel 12 w Rzeszowie
5. Hotele Prezydenckie w Rzeszowie
6. Uzdrowisko Horyniec w Horyńcu Zdroju
7. Wioska tematyczna Kresowa Osada w Baszni Dolnej
8. Zajazd pod Caryńską w Ustrzykach Górnych
9. Ośrodek Wypoczynkowy Solinka w Bukowcu
10. Schronisko Młodzieżowe PTSM Alko w Rzeszowie
11. Pensjonat Zagroda Magija w Orelcu
12. Bieszczadzka Szkoła Rzemiosła w Uhercach Mineralnych;
13. Jarosławski Ośrodek i Sztuki Kultury w Jarosławiu.

8. Karta zajęć (sylabusy)

W ramach „karty zajęć” należy dołączyć dokumenty o nazwie Karta zajęć (sylabus) dla danego cyklu kształcenia, w tym dla praktyk zawodowych.

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Język angielski specjalistyczny			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	angielski		
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:	30	Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Student posiada odpowiedni zasób słownictwa do opisywania życia zawodowego.		
Umiejętności - potrafi			
M_02	Student potrafi zastosować nowe słownictwo i struktury.		

M_03	Student analizuje i formułuje wnioski na podstawie przeczytanych tekstów.	
M_04	Student formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne.	
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_05	Student wykazuje się umiejętnością współdziałania w parach i grupach.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Czym jest nauka o administracji publicznej	ćwiczenia
TP-02	Zasady administracji publicznej	ćwiczenia
TP-03	Służba cywilna - historia	ćwiczenia
TP-04	Konstytucja	ćwiczenia
TP-05	Demokracja jako forma rządów	ćwiczenia
TP-06	Szczeble sprawowania rządów	ćwiczenia
TP-07	Samorząd lokalny	ćwiczenia
TP-08	Samorząd lokalny w Anglii	ćwiczenia
TP-09	Formy sprawowania rządów	ćwiczenia
TP-10	Współczesny podział rządów	ćwiczenia
TP-11	Władza wykonawcza	ćwiczenia
TP-12	Sądownictwo	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Ćwiczenia; analiza reguł gramatycznych, dyskusja	
Umiejętności		
M_02	Ćwiczenia; analiza reguł gramatycznych, dyskusja	
M_03	Ćwiczenia; analiza tekstu z dyskusją, dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie	
M_04	Ćwiczenia; dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie	
Kompetencje społeczne		
M_05	Ćwiczenia; praca w grupach, w parach, indywidualnie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Język niemiecki specjalistyczny**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:	Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny
--	--

Język wykładowy:	niemiecki
------------------	-----------

Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
------------------	------------	--	---

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:	30	Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
--	--

Wiedzy - zna i rozumie

M_01	Student zna środki językowe odpowiednie dla poziomu B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy, w tym słownictwo z obszaru studiowanego kierunku.
------	---

Umiejętności - potrafi

M_02	Student rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach.
------	--

M_03	Student porozumiewa się na tyle płynnie i spontanicznie, by nie powodować napięcia u którejkolwiek ze stron procesu komunikacyjnego
------	---

M_04	Student formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne w szerokim zakresie tematów	
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_05	Student wykazuje się umiejętnością współpracy w parach i grupach	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
lektorat		
TP-01	Teksty o tematyce związanej z hotelarstwem i animacją czasu wolnego.	lektorat
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Test leksykalno-gramatyczny	
Umiejętności		
M_02	Pytania do tekstu, test luk sterowanych	
M_03	Dyskusja, konwersacja	
M_04	Wypowiedź ustna, prace pisemne	
Kompetencje społeczne		
M_05	Obserwacja	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Filozofia**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: I

Semestr: I

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

1

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
--	--

Wiedzy - zna i rozumie

M_01	Student zna i rozumie główne poglądy przedstawicieli poszczególnych okresów w rozwoju filozofii.
M_02	Student zna i rozumie główne okresy, kierunki i orientacje filozoficzne na przestrzeni dziejów filozofii.

Umiejętności - potrafi

M_03	Student potrafi wyjaśnić na czym polegają główne problemy filozoficzne w kontekście najważniejszych nazwisk filozofii europejskiej od jej greckich początków do połowy XX wieku.
------	--

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_04	Student jest gotów do rozwijania i uzasadniania konieczności samodzielnego, krytycznego myślenia na bazie analizy wybranych tekstów filozoficznych.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Czym jest poznanie filozoficzne? Nauki filozofii. Pojęcie bytu i sposobu istnienia. Początek dziejów filozofii.	wykład
TP-02	Główne poglądy przedstawicieli poszczególnych okresów w rozwoju filozofii. Przedstawiciele okresu przedsokratycznego. (Jońscy filozofowie przyrody: Tales z Miletu, Anaksymander, Anaksymenes; Pitagoras, Heraklit, Eleaci, Fizycy, Sofiści). Okres klasyczny: Sokrates, Szkoły sokratyczne, Platon, Arystoteles. Poglądy myślicieli okresu praktycznego (epikureizm, stoicyzm, sceptycyzm).	wykład
TP-03	Główne okresy, kierunki i orientacje filozoficzne na przestrzeni dziejów filozofii. Czy Sokrates był sofistą? Konfrontacja idealizmu z realizmem na podstawie myśli Platona i Arystotelesa	wykład
TP-04	Podstawowe problemy filozoficzne. Różnica między filozofią, a nauką, mitem, poezją, religią i ideologią. Średniowiecze: Patrystyka – Klemens z Aleksandrii, Orygenes, Augustyn. Scholastyka: Okres wczesny scholastyki - Jan Szkot Eriugena, Anzelm z Canterbury, Pierre Abelard. Okres klasyczny scholastyki – Bonawentura, Albert Wielki, Tomasz z Akwinu. Późna scholastyka – Jan Dunks Szkot, Wilhelm Kocham, Mistrz Eckhart.	wykład
TP-05	Główne problemy filozoficzne w kontekście najważniejszych nazwisk filozofii europejskiej od jej greckich początków do połowy XX wieku. Filozofia renesansu jako wstęp do czasów nowożytnych (Leonardo da Vinci, M. Machiavelli, G. Bruno). Cogito ergo sum – Kartezjusz kontra św. Augustyn. Imperatyw kategoryczny Kanta. Filozofia dziejów wg Hegla.	wykład
TP-06	Elementy filozofii języka. Analiza wybranych tekstów filozoficznych.	wykład
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie.	
M_02	Zaliczenie.	
Umiejętności		
M_03	Obserwacja w trakcie dyskusji zdefiniowanego problemu, ocena wystąpień i prezentacji w trakcie zajęć, kolokwium pisemne.	
Kompetencje społeczne		
M_04	Dyskusja.	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Ochrona własności intelektualnej**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: I

Semestr: 1

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

1

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

15

Wykład:

Ćwiczenia:

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

15

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

pojęcie utworu oraz istotę autorskich praw majątkowych, poszczególnych praw osobistych i pokrewnych;

M_02

zasady konstruowania umów, których przedmiotem są prawa autorskie (rozumie różnicę pomiędzy przepisami względnie i bezwzględnie obowiązującymi dotyczącymi umów, których przedmiotem są prawa autorskie;

Umiejętności - potrafi

M_03

opisać zasady korzystania z elektronicznych baz danych, programów komputerowych i utworów audiowizualnych

M_04

wyjaśnić na czym polega treść prawa autorskiego w Internecie i zasady odpowiedzialności za jego naruszenie

M_05	wyjaśnić w jaki sposób można korzystać z chronionego utworu bez zgody uprawnionego	
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_06	prawidłowego rozstrzygnięcia dylematów związanych z wykorzystaniem elementów cudzego utworu w pracy zawodowej	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Przedmiot i podmiot praw autorskich (pojęcie utworu, rodzaje utworów, pojęcie twórcy, współtwórcy, producenta i wydawcy, utwory pracownicze, czas ochrony). Pojęcie i treść autorskich praw osobistych	wykład
TP-02	Wykonywanie autorskich praw majątkowych (treść prawa, wyczerpanie prawa, ograniczenia treści autorskich praw majątkowych). Umowy o przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz umowy licencyjne.	wykład
TP-03	Prawa pokrewne (wykonania artystyczne, fonogramy i wideogramy, nadania programów, prawo do pierwszych wydań oraz wydań naukowych i krytycznych).	wykład
TP-04	Ochrona baz danych (pojęcie bazy danych, przedmiot ochrony, dozwolony użytek, czas ochrony). Ochrona programów komputerowych i utworów audiowizualnych.	wykład
TP-05	Podmiot i przedmiot ochrony praw autorskich w Internecie (treść prawa autorskiego oraz zasady odpowiedzialności za naruszenia)	wykład
TP-06	Prawnikarne aspekty prawa autorskiego i praw pokrewnych (analiza znamion przestępstw, tryb ścigania, sankcje). Organizacje zbiorowego zarządzania prawami autorskimi i pokrewnymi	wykład
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie	
M_02	Zaliczenie	
Umiejętności		
M_03	Zaliczenie	
M_04	Zaliczenie	
M_05	Zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_06	Zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Język angielski			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	angielski		
Rok studiów: I, II	Semestr: 1,2,3,4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	5
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:	120	Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	120	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Student rozpoznaje konstrukcje gramatyczne na poziomie B1 według CEF.		
M_02	Student posiada odpowiedni zasób słownictwa do opisywania sytuacji życia codziennego oraz zawodowego.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Student potrafi zastosować nowe słownictwo i konstrukcje gramatyczne.		
M_04	Student analizuje i formułuje wnioski na podstawie przeczytanych tekstów.		
M_05	Student formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_06	Student wykazuje się umiejętnością współdziałania w parach i grupach.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Jedzenie i gotowanie	ćwiczenia
TP-02	Czas Present Simple i Present Continuous. Czasowniki statyczne i dynamiczne.	ćwiczenia
TP-03	Rodzina Przymiotniki osobowości	ćwiczenia
TP-04	Opis osoby	ćwiczenia
TP-05	Język potoczny - reagowanie na dobre i złe wiadomości, przedstawianie siebie i innych	ćwiczenia
TP-06	Relacje międzyludzkie	ćwiczenia
TP-07	Formy przyszłe (Future Simple, Present Continuous, be going to)	ćwiczenia
TP-08	Pieniądze i finanse	ćwiczenia
TP-09	Przymiotniki słabe i mocne w j. angielskim (gradable i non-gradable)	ćwiczenia
TP-10	Transport	ćwiczenia
TP-11	Bezpieczeństwo na drodze	ćwiczenia
TP-12	Stopień wyższy i najwyższy przymiotnika	ćwiczenia
TP-13	Przedimki a/an ,the	ćwiczenia
TP-14	Stereotypy dotyczące płci	ćwiczenia
TP-15	Język potoczny - wyrażanie opinii	ćwiczenia
TP-16	Kolokacje - przymiotnik z czasownikiem, czasownik z przymiotnikiem	ćwiczenia
TP-17	Porażka i sukces	ćwiczenia
TP-18	Czasowniki modalne (can, could, be able to) Czasowniki nakazu (must, have to, should)	ćwiczenia
TP-19	Formy towarzyskie	ćwiczenia
TP-20	Przymiotniki kończące się na –ed oraz –ing	ćwiczenia
TP-21	Zaimki zwrotne	ćwiczenia
TP-22	Czas Present Perfect i Past Simple	ćwiczenia
TP-23	Czas Present Perfect Simple i Present Perfect Continuous; wyrażenia for/since	ćwiczenia
TP-24	Praca charytatywna	ćwiczenia
TP-25	Podróże	ćwiczenia

TP-26	Rozmowy telefoniczne	ćwiczenia
TP-27	Sport	ćwiczenia
TP-28	Przesady	ćwiczenia
TP-29	Czasy przeszłe(Past Simple, Past Continuous, Past Perfect)	ćwiczenia
TP-30	Forma used to	ćwiczenia
TP-31	Życie towarzyskie, związki	ćwiczenia
TP-32	Język potoczny - prośby i pytanie o pozwolenie	ćwiczenia
TP-33	Kultura, sztuka	ćwiczenia
TP-34	Strona bierna	ćwiczenia
TP-35	Czasowniki modalne dedukcji (might, can't, must)	ćwiczenia
TP-36	Wygląd zewnętrzny, części ciała.	ćwiczenia
TP-37	Edukacja	ćwiczenia
TP-38	I tryb warunkowy Czasowniki make i let	ćwiczenia
TP-39	Domy	ćwiczenia
TP-40	II tryb warunkowy	ćwiczenia
TP-41	Pisanie ogłoszeń o wynajmie mieszkania	ćwiczenia
TP-42	Zakupy	ćwiczenia
TP-43	Język potoczny - proponowanie i reagowanie na propozycje	ćwiczenia
TP-44	Mowa zależna - zdania twierdzące i pytające	ćwiczenia
TP-45	Składanie reklamacji	ćwiczenia
TP-46	Praca	ćwiczenia
TP-47	Bezokoliczniki i formy gerundialne	ćwiczenia
TP-48	III tryb warunkowy	ćwiczenia
TP-49	Tworzenie przymiotników i przysłówków	ćwiczenia
TP-50	Wyrażenia ilościowe	ćwiczenia
TP-51	Technologia	ćwiczenia
TP-52	Język potoczny - pytania pośrednie	ćwiczenia
TP-53	Rzeczowniki złożone Przestępczość	ćwiczenia
TP-54	Zdania rozłączne	ćwiczenia
TP-55	Zdania względne	ćwiczenia

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
---	--

Wiedza

M_01	Ćwiczenia; analiza reguł gramatycznych, dyskusja
M_02	Ćwiczenia; analiza tekstu z dyskusją, dyskusja

Umiejętności	
M_03	Ćwiczenia; analiza reguł gramatycznych, dyskusja
M_04	Ćwiczenia; analiza tekstu z dyskusją, dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie
M_05	Ćwiczenia; dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie
Kompetencje społeczne	
M_06	Ćwiczenia; praca w grupach, w parach, indywidualnie
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Język niemiecki**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

niemiecki

Rok studiów: I, II

Semestr: 1,2,3,4

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

5

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

Wykład:

Ćwiczenia:

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

120

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

120

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Student zna środki językowe (słownictwo, gramatyka, ortografia) odpowiednie dla poziomu B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

Umiejętności - potrafi

M_02

Student rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach.

M_03

Student porozumiewa się na tyle płynnie i spontanicznie, by nie powodować napięcia u którejkolwiek ze stron procesu komunikacyjnego

M_04	Student formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne w szerokim zakresie tematów	
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_05	Student wykazuje się umiejętnością współpracy w parach i grupach	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
lektorat		
TP-01	Język niemiecki – niemiecka kultura - Biografie słynnych Ludzi, Geografia krajów niemieckojęzycznych, Dialekty językowe, Osobliwości architektury, Podawanie daty, Podawanie różnych wielkości Gramatyka: rzeczowniki, zaimki dzierżawcze, zaimki osobowe oraz przeczenie <i>kein</i> w dopełniaczu, nazwy własne w dopełniaczu, Przyimki rządzące biernikiem: <i>um, durch</i>	lektorat
TP-02	Wygląd i osobowość – Temperament, Wygląd osób, Charakterystyka osób, Części ciała, Ubrania, Styl ubierania się, Kolory, Krewni i znajomi, Tolerancja i uprzedzenia, Subiektywne wrażenia Gramatyka: Przymiotnik jako orzecznik: <i>größer als..., so groß wie...,</i> Odmiana przymiotnika po rodzajniku określonym i nieokreślonym, Pytanie: <i>Was für ein...?</i> , Zaimki wskazujące: <i>der, dieser, mancher, jeder/alle</i>	lektorat
TP-03	Edukacja – Szkoła, System oświaty w Niemczech, Wybór zawodu, Motywacja, Szanse zawodowe, Poszukiwanie pracy, życiorys, Oczekiwania, zawodowe, Gramatyka: Zdanie podrzędnie złożone z <i>weil, obwohl, wenn,</i> Czasowniki modalne w czasie przeszłym <i>Präteritum</i> , Liczebniki porządkowe	lektorat
TP-04	Rozrywka - Program telewizyjny, Opinie czytelników, Porady w audycji radiowej i telewizyjnej, Piosenki, Artyści, Preferencje muzyczne Gramatyka: czasowniki zwrotne, rekcja czasownika, Pytanie typu <i>wofür?</i> , Przysłówki zaimkowe typu <i>dafür</i> , Tryb przypuszczający <i>Konjunktiv II</i> z czasownikiem <i>würde</i> , Tryb przypuszczający <i>Konjunktiv II</i> czasowników <i>haben</i> i <i>sein</i> , Zdanie warunkowe z <i>wenn</i>	lektorat
TP-05	Przemysł i gospodarka – Przemysł samochodowy, części samochodu, Naprawa samochodu, Zawody związane z samochodami, Praca na zmiany, Zarobki, Wydatki domowe Gramatyka: stopniowanie przymiotnika i przysłówka, strona bierna w czasie teraźniejszym <i>Präsens</i>	lektorat
TP-06	Rodzina i relacje społeczne - Małżeństwo i problemy małżeńskie, Rodzice i dzieci, Wychowanie dawniej i dziś, Co lubimy u innych? Gramatyka: zdanie bezokolicznikowe z <i>zu</i> , zdanie podrzędnie złożone z <i>dass, als, wenn</i> , czas przeszły prosty <i>Präteritum</i>	lektorat

TP-07	Przyroda i problemy ochrony środowiska naturalnego - Typy krajobrazu, Pogoda, Geografia Niemiec, Ochrona środowiska, Wysypisko śmieci, Sortowanie śmieci Gramatyka: zaimek nieosobowy <i>es</i> , zaimek względny, zdanie podrzędnie złożone z zaimkiem względnym ⁶	lektorat
TP-08	Cudzoziemcy w Niemczech – Niemcy za granicą - Przygotowania do wakacji i urlopu, Wyjazdy wakacyjne i podróże, Gra: Podróż na pustyni, Praca za granicą, Tak nas widzą cudzoziemcy, Emigranci w Niemczech Gramatyka: zdanie z czasownikiem <i>lassen</i> , konstrukcje: <i>zu</i> + bezokolicznik, zdanie pytające pośrednie, zdanie bezokolicznikowe z <i>um ... zu</i> , zdania podrzędnie złożone z <i>damit</i>	lektorat
TP-09	Wiadomości, polityka, historia - Wiadomości prasowe, telewizyjne przez Internet, Partie polityczne w Niemczech, System wyborczy w Niemczech, Quiz polityczny, Dwa państwa niemieckie – RFN i NRD w latach 1949-1990, Zjednoczenie Niemiec Gramatyka: przyimki z biernikiem: <i>für, gegen, ohne</i> , przyimki z celownikiem: <i>aufßer, mit, nach, seit, von</i> , przyimki z dopełniaczem: <i>während, wegen</i> , wyrażenia z przyimkami	lektorat
TP-10	Problem starości - Dokąd wybrać się z dziadkami? Domy spokojnej starości, Problemy demograficzne, Co robią emeryci?, Rocznicie pożycia małżeńskiego, „Babcia do wynajęcia” Gramatyka: czasowniki z zaimkiem zwrotnym w bierniku i celowniku, zaimek wzajemności, dopełnienie wyrażone zaimkiem osobowym w bierniku i celowniku	lektorat
TP-11	Literatura piękna i czytelnictwo – Rymowanki, Poezja, Streszczenie książki, Fragment książki „Herbstmilch”, Informacje o autorce książki Herbstmilch	lektorat
TP-12	Poznanie siebie i innych; Gramatyka: zaimki zwrotne i Reziprokonomen	lektorat
TP-13	Miejsca, miejscowości i kierunki; Gramatyka: tryb przypuszczający <i>Konjunktiv II Irrealis</i> , deklinacja przymiotnika, strona bierna z czasownikami modalnymi	lektorat
TP-14	Czas wolny, wypoczynek, hobby, rekreacja; Gramatyka: porównania, tryb przypuszczający (warunkowy)	lektorat
TP-15	Czynności dnia codziennego, aktywności, terminy; Gramatyka: zaimki zwrotne w celowniku i bierniku, zdania warunkowe, przymiotniki odrzeczownikowe	lektorat
TP-16	Kształcenie zawodowe; Gramatyka: zdania poboczne z „ <i>obwohl</i> ” i „ <i>trotzdem</i> ”, czasownik <i>lassen</i> , tryb warunkowy dla czynności przeszłych	lektorat
TP-17	Uczenie się i studiowanie; Gramatyka: zdania poboczne z <i>als, wenn, bevor, nachdem</i> , antonimy, czas <i>Plusquamperfekt</i>	lektorat
TP-18	Stosunki międzyludzkie; Gramatyka: tryb rozkazujący i inne formy proszenia, zachęcania wzywania do działania, zdania celowe z <i>damit i um zu...</i>	lektorat
TP-19	Konsumpcja we współczesnym świecie; Gramatyka: złożenia rzeczownikowe, czasownik <i>werden</i> dla wyrażania przyszłości oraz strony biernej, zmiana akcentu wyrazowego w języku niemieckim	lektorat
TP-20	Nowe media; Gramatyka: argumentowanie przy pomocy <i>weil, denn, deshalb</i>	lektorat

TP-21	Podróżowanie, mobilność, migracja; Gramatyka: gramatyczne czasy przyszłe, wskazywanie na powód przy pomocy <i>weil, da, wegen</i>	lektorat
TP-22	Obok siebie i przeciw sobie – problemy sąsiedztwa; Gramatyka : ramy zdaniowe, zdania główne i poboczne	lektorat
TP-23	Świat rzeczy – mieć czy być?; Gramatyka: zdania dopełniające, zdania względne	lektorat
TP-24	Tworzenie wspólnoty – konfrontacja, kooperacja, współpraca; Gramatyka: zdania przeciwstawne, równoważne i modalne, morfologia przymiotnika, zdania życzeniowe, nierealne zdania porównawcze	lektorat
TP-25	Praca – miejsce pracy, poszukiwanie pracy, bezrobocie, praca za granicą; Gramatyka: stale związki wyrazowe rzeczownik – przymiotnik, zaimek <i>man</i> w stronie biernej, strona bierna czasownika w gramatycznych czasach przeszłych	lektorat
TP-26	Świat przyrody; Gramatyka: <i>indirekte Rede</i> , ekwiwalenty strony biernej	lektorat
TP-27	Wiedza i umiejętności; Gramatyka: wyrażenia bezczasownikowe, zdania z <i>ohne zu...</i> i <i>ohne dass ...</i>	lektorat
TP-28	Uczucia, emocje, stereotypy, uprzedzenia; Gramatyka: zastosowanie czasowników modalnych w ich subiektywnym znaczeniu; Gramatyka: rozwinięta przydawka	lektorat
TP-29	Postęp cywilizacyjny; Gramatyka: konektory,	lektorat
TP-30	Umiejętności językowe a komunikacja międzykulturowa	lektorat
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Test leksykalno-gramatyczny	
Umiejętności		
M_02	Pytania do tekstu, test luk sterowanych	
M_03	Dyskusja, konwersacja	
M_04	Wypowiedź ustna, prace pisemne	
Kompetencje społeczne		
M_05	Obserwacja	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Technologia informacyjna**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: I

Semestr: 1

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

2

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

Wykład:

Ćwiczenia:

Ćwiczenia:

Laboratorium:

30

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

30

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

zna elementarną terminologię dotyczącą użytkowania komputerów, systemu operacyjnego, różnych aplikacji, między innymi: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia grafiki prezentacyjnej,

M_02

posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania globalnej sieci internetowej, jest świadomy zarówno korzyści jak i zagrożeń płynących z Internetu,

Umiejętności - potrafi

M_03	student umie korzystać z głównych elementów systemu operacyjnego, zarządzać oknami aplikacji, plikami, folderami, a także procesami instalacji i deinstalacji oprogramowania. Jest świadomy konieczności używania oprogramowania antywirusowego, potrafi je zainstalować i umiejętnie wykorzystywać w celu ochrony komputera i jego zasobów. Umie dobrać odpowiednie narzędzia informatyczne do realizacji własnych zadań,	
M_04	student umie zarządzać arkuszem, wprowadzać, sortować i kopiować dane, używać dostępnych funkcji oraz tworzyć własne formuły. Umie wybrać typ, utworzyć i formatować wykres w celu prawidłowego przekazania informacji. Nabyte umiejętności pozwalają na wykorzystanie oprogramowania do przeprowadzania powtarzalnych obliczeń: przygotowania budżetów, opracowywania prognoz, sporządzania wykresów i raportów finansowych,	
M_05	student umie zarządzać arkuszem, wprowadzać, sortować i kopiować dane, używać dostępnych funkcji oraz tworzyć własne formuły. Umie wybrać typ, utworzyć i formatować wykres w celu prawidłowego przekazania informacji. Nabyte umiejętności pozwalają na wykorzystanie oprogramowania do przeprowadzania powtarzalnych obliczeń: przygotowania budżetów, opracowywania prognoz, sporządzania wykresów i raportów finansowych,	
M_06	student posiada umiejętności pozwalające na użycie technik graficznych jako efektywnego środka komunikacji, szeroko wykorzystywanego w prezentowaniu informacji. Student umie wprowadzać, edytować oraz formatować tekst w prezentacjach, wstawiać oraz edytować obrazy i rysunki, wybrać rodzaj, stworzyć i formatować wykres w celu przekazania w odpowiedni sposób informacji, potrafi rozróżnić sposób wyświetlania prezentacji, dobrać układ i wygląd slajdów, zastosować animacje i różne efekty przejść oraz sprawdzić i poprawić zawartość prezentacji przed jej końcowym wydrukiem i rozpowszechnieniem,	
M_07	student umie wykonać typowe zadania związane z przeszukiwaniem sieci, wypełniać i wysyłać formularze internetowe, zapisywać strony internetowe i pliki pobrane z sieci. Posiada również umiejętność posługiwania się programem poczty elektronicznej, umie redagować, wysyłać wiadomość z załącznikami, odpowiadać na wiadomości i przysyłać je dalej,	
Kompetencje społecznych - jest gotów do		
M_08	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego,	
M_09	ma świadomość roli i miejsca technologii informacyjnej w procesie dydaktycznym i samokształceniu oraz potrafi sprostać wymaganiom stawianym przez pracodawców.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
laboratorium		
TP-01	Użytkowanie komputerów. System operacyjny – ustawienia, praca z ikonami, użycie okien; zarządzanie plikami – kopiowanie, przenoszenie, usuwanie, odzyskiwanie, szukanie, programy narzędziowe – kompresja i dekompresja plików, programy antywirusowe,	laboratorium

TP-02	Edytor tekstu – Word. Tworzenie i modyfikowanie dokumentu; operacje na blokach tekstu; podział dokumentu na akapity, sekcje, strony; formatowanie stron, nagłówki, stopki, numeracja stron, kolumny tekstu; tabele; szablony; korespondencja seryjna; łączenie i osadzanie obiektów, obiekty graficzne, wzory matematyczne, automatyzacja prac redakcyjnych – szablony,	laboratorium
TP-03	Arkusz kalkulacyjny- Excel. Podstawowe operacje w arkuszu, obliczenia, formatowanie danych; wykorzystanie funkcji arkusza – pisanie formuł, graficzna prezentacja funkcji, sporządzanie wykresów; adresowanie, wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego w różnorodnych zadaniach,	laboratorium
TP-04	Prezentacja – Power Point. Tworzenie prezentacji, uatrakcyjnianie prezentacji, upowszechnianie prezentacji,	laboratorium
TP-05	Internet. Wyszukiwanie i pobieranie informacji, przetwarzanie informacji; komunikacja w Internecie,	laboratorium
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń, kolokwium	
M_02	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń, kolokwium	
Umiejętności		
M_03	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń, kolokwium	
M_04	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń, kolokwium	
M_05	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń, kolokwium	
M_06	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń, kolokwium	
M_07	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń	
Kompetencje społeczne		
M_08	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń, kolokwium	
M_09	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń, kolokwium	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Spoleczeństwo demokratyczne i aktywność obywatelska			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: I	Semestr: 1	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	1
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Student zna warunki i modele demokracji oraz zasady funkcjonowania współczesnych demokracji.		
M_02	Student wie jakie znaczenie ma społeczeństwo obywatelskie dla funkcjonowania demokracji.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Student potrafi identyfikować zagrożenia dla współczesnych demokracji.		
M_04	Student potrafi założyć organizację pożytku publicznego oraz zorganizować zgromadzenie publiczne.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Student jest gotów do angażowania się w inicjatywy obywatelskie na forum lokalnymi działalność pozarządowych organizacji.	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Podstawy teoretyczne demokracji. Teorie demokracji, warunki istnienia demokracji i społeczeństwa obywatelskiego.	ćwiczenia
TP-02	Demokratyczne państwo prawa i wolności obywatelskie.	ćwiczenia
TP-03	Formy aktywności społecznej.	ćwiczenia
TP-04	Społeczeństwo obywatelskie i jego podmiotowość wobec państwa, dobro publiczne, sfera publiczna.	ćwiczenia
TP-05	Trzeci sektor jako forma aktywności obywatelskiej –rodzaje organizacji, formy prawne, partnerstwo międzysektorowe.	ćwiczenia
TP-06	Ruchy społeczne i ich znaczenie dla współczesnych demokracji.	ćwiczenia
TP-07	Samorząd lokalny i jego wizerunek wśród społeczności lokalnych a aktywność i zaangażowanie polityczne i społeczne obywateli.	ćwiczenia
TP-08	Społeczeństwo obywatelskie w Polsce po 1989 r. a problem niespełnionych nadziei.	ćwiczenia
TP-09	Zagrożenia dla społeczeństwa demokratycznego: kryzys gospodarczy, nierówności dochodowe i populizm.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie.	
M_02	Zaliczenie.	
Umiejętności		
M_03	Zaliczenie.	
M_04	Zaliczenie.	
Kompetencje społeczne		
M_05	Zaliczenie.	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Wychowanie fizyczne**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: I

Semestr: I, II

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

0

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	60	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	60	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01	Zna różne formy i dyscypliny rekreacyjne oraz możliwości i sposoby prowadzenia zajęć rekreacyjnych z osobami w różnym wieku i o różnej sprawności fizycznej
M_02	Student posiada wiadomości będące podstawą działania profilaktycznego w rekreacji i promocji zdrowia.

Umiejętności - potrafi

M_03	Student zdobędzie umiejętności planowania, programowania oraz prowadzenia zajęć rekreacyjnych z różnymi grupami wiekowymi.
M_04	Student nabydzie umiejętności ruchowe niezbędne w różnych przejawach działalności ludzkiej, tj. rekreacyjnej, sportowej oraz służącej zdrowiu.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_05	Student posiada dyspozycje osobowościowe motywujące i wychowujące do świadomego uczestnictwa w rekreacji ruchowej oraz poglądy i przekonania wiążące się z kulturą fizyczną.
------	--

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Omówienie programu nauczania i zasad oceniania z przedmiotu. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa w czasie wykonywania ćwiczeń obowiązujących na obiektach sportowych PWSTE w Jarosławiu.	ćwiczenia
TP-02	Marszobieg w terenie z wykonywaniem zadań sprawnościowych. Mała zabawa biegowa w terenie z pokonywaniem naturalnych przeszkód.	ćwiczenia
TP-03	Doskonalenie techniki wykonywania kozłowania, rzutów, chwytów w marszu i biegu. Gra szkolna w piłkę ręczną.	ćwiczenia
TP-04	Prezentacja poprawnej techniki wykonywania ćwiczeń na poszczególnych przyrządach w siłowniach sportowych. Objaśnienie i pokaz zasad technik asekuracji samodzielnej i współwiczącego. Samodzielne wykonywanie ćwiczeń na poszczególnych stanowiskach.	ćwiczenia
TP-05	Ćwiczenia kształtujące koordynację ruchową i wytrzymałość w terenie indywidualne z współwiczającym i w grupie.	ćwiczenia
TP-06	Doskonalenie podań piłki w miejscu i biegu. Przyjęcie piłki dolnej łopatką kija, stopą, podeszwą i strzały na bramkę - unihokej.	ćwiczenia
TP-07	Wykonywanie ćwiczeń wzmacniających siłę mięśni ramion, klatki piersiowej, pleców, barków, nóg i brzucha z pomocą sztangi, hantli i maszyn specjalistycznych.	ćwiczenia
TP-08	Przewroty pojedyncze i łączone w przód z odbicia dwu i jednonóż – gimnastyka. Doskonalenie techniki wykonywania przewrotów z marszu i rozbiegu.	ćwiczenia
TP-09	Nauka i doskonalenie techniki odbić piłki sposobem górnym i dolnym. Doskonalenie techniki wykonywania stałych fragmentów gry w piłce siatkowej.	ćwiczenia
TP-10	Ćwiczenia zwiększające i kształtujące siłę dużych grup mięśniowych na obwodzie stacyjnym. Samodzielne wykonywanie ćwiczeń naprzemiennie z partnerem metodą body building.	ćwiczenia
TP-11	Nauka i doskonalenie techniki prowadzenia piłki w marszu i biegu. Podania sytuacyjne strzały na bramkę z miejsca i z biegu - piłka nożna.	ćwiczenia
TP-12	Doskonalenie technik niezbędnych w grze w tenisa stołowego. Zapoznanie z przepisami sędziowskimi i zasadami prowadzenia gry.	ćwiczenia
TP-13	Doskonalenie techniki wykonywania stałych fragmentów gry w piłkę koszykową. Gra uproszczona, szkolna i właściwa w piłkę koszykową.	ćwiczenia
TP-14	Nauka i doskonalenie technik gry stosowanych w grze w tenisa ziemnego. Zagrywka sposobem dolnym i tenisowym oraz odbiór piłki forhendem i bekhendem.	ćwiczenia
TP-15	Gry i zabawy rekreacyjne z wykorzystaniem różnych przyborów i przyrządów, ringo, kometka, unihoc i inne. Zapoznanie z zasadami prowadzenia gry. Podsumowanie i ocena pracy grupy.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie	

M_02	Zaliczenie
Umiejętności	
M_03	Zaliczenie
M_04	Zaliczenie
Kompetencje społeczne	
M_05	Zaliczenie
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Komunikacja interpersonalna			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: I	Semestr: 2	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Definiuje podstawowe pojęcia dotyczące komunikowania interpersonalnego i społecznego.		
M_02	Wyjaśnia prawidłowości i zakłócenia procesów komunikowania interpersonalnego.		
M_03	Charakteryzuje podstawowe teorie komunikacyjne.		
Umiejętności - potrafi			
M_04	Rozpoznaje różne sposoby komunikacji interpersonalnej.		
M_05	Klasyfikuje umiejętności komunikowania się.		

M_06	Rozwiązuje sytuacje trudne i konfliktowe.	
M_07	Dyskutuje własnymi wypowiedziami i argumentami kompetencji.	
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_08	Pracuje w zespole przyjmując w nim różne role, uwzględniając specyfikę zawodu.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Komunikacja - definicje, pojęcia i rzeczywistość społeczna. Czym jest komunikacja?	ćwiczenia
TP-02	Socjologiczne teorie komunikacji? Interakcjonizm symboliczny. Dramaturgia odgrywania ról Etnometodologia.	ćwiczenia
TP-03	Filozofia języka i teoria argumentacji. Retoryka jako sztuka argumentacji i manipulacji. Współczesna teoria argumentacji.	ćwiczenia
TP-04	Komunikacja a teoria systemowa. Pragmatyczne aksjomaty komunikacji. Od otwartego do zamkniętego systemu komunikacyjnego.	ćwiczenia
TP-05	Psychologiczne teorie komunikacji. Trzy funkcje języka według Buhlera. Sześciofunkcyjny schemat komunikacji- Karl H. Delhews. Koncepcja „Ja”- Delhews, Starir, Elis. Aktywne słuchanie i wychowywanie bez porażek. Ogólna psychologia komunikacji. Analiza transakcyjna. Programowanie neurolingwistyczne NLP.	ćwiczenia
TP-06	Komunikacja niewerbalna. Podstawowe pojęcia i definicje, różnice zachowań kobiet i mężczyzn. Mimika. Spojrzenie. Gesty.	ćwiczenia
TP-07	Komunikacja i doradztwo. Funkcje doradztwa (10 tez). Podstawy doradztwa i prowadzenia rozmów. Autentyczność zachowań doradcy. Metody prowadzenia rozmów.	ćwiczenia
TP-08	Komunikacja i konflikt. Konflikty w wymiarze indywidualnym. Konflikty w wymiarze międzyludzkim- aspekty biologiczne. Konflikty w organizacjach.	ćwiczenia

TP-09	Podstawowe umiejętności komunikowania się. Sztuka słuchania, odsłanianie się i ekspresja. Język ciała. Przejrzyk i metakomunikaty.	ćwiczenia
TP-10	Sztuka radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych. Trening asertywności. Uczciwa kłótnia. Negocjacje.	ćwiczenia
TP-11	Sztuka komunikowania się w sytuacjach towarzyskich. Przedwczesne osądy. Nawiązywanie kontaktu.	ćwiczenia
TP-12	Sztuka porozumiewania się w rodzinie. Komunikowanie się z osobami starszymi. Zaburzenia procesu porozumiewania się w rodzinie.	ćwiczenia
TP-13	Wywieranie wpływu na ludzi. Strategie wywierania wpływu na innych. Komunikacja w grupie. Rozmowa-wywiad.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie	
M_02	Zaliczenie	
M_03	Zaliczenie	
Umiejętności		
M_04	Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego.	
M_05	Zaliczenie	
M_06	Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego.	
M_07	Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego.	
Kompetencje społeczne		
M_08	Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego.	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Finanse przedsiębiorstw**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: 1

Semestr: 2

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

5

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

15

Wykład:

Ćwiczenia:

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

30

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

45

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Podstawowe pojęcia i zagadnienia z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstwa, zna strukturę kapitałów oraz instrumenty finansowania działalności oraz mechanizm zmian wartości pieniądza w czasie.

M_02

Metody analizy finansowej przedsiębiorstwa oraz procedurę planowania i kontroli finansowej.

Umiejętności - potrafi

M_03

Analizować strukturę kapitałów, oceniać zasadność korzystania z różnych instrumentów finansowania działalności, dokonywać kalkulacji pieniądza.

M_04	Analizować i oceniać efektywność i rentowność działalności przedsiębiorstwa stosując wskaźniki analizy finansowej i wykorzystując informacje sprawozdawczości finansowej, potrafi stosować zasady planowania i kontroli finansowej.	
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_05	Ciągłego pogłębiania wiedzy w zakresie finansów przedsiębiorstw oraz właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym.	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Wprowadzenie w problematykę zarządzania finansami przedsiębiorstwa. Formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstw	wykład
TP-02	Majątek przedsiębiorstwa i źródła jego pochodzenia	wykład
TP-03	Wartość pieniądza w czasie	wykład
TP-04	Analiza finansowa przedsiębiorstwa	wykład
TP-05	Struktura kapitałów przedsiębiorstwa	wykład
TP-06	Zarządzanie kapitałem obrotowym	wykład
TP-07	Planowanie inwestycji	wykład
TP-08	Leasing	wykład
TP-09	Emisja papierów wartościowych	wykład
zajęcia praktyczne		
TP-10	Obliczanie wartości pieniądza w czasie	zajęcia praktyczne
TP-11	Wycena papierów wartościowych	zajęcia praktyczne
TP-12	Analiza finansowa przedsiębiorstwa	zajęcia praktyczne
TP-13	Źródła finansowania rozwoju przedsiębiorstwa	zajęcia praktyczne
TP-14	Procedura planowania i kontroli finansowej	zajęcia praktyczne
TP-15	Analiza wskaźnikowa finansów przedsiębiorstwa	zajęcia praktyczne
TP-16	Analiza bilansu przedsiębiorstwa	zajęcia praktyczne
TP-17	Analiza wyniku finansowego przedsiębiorstwa	zajęcia praktyczne
TP-18	Analiza płynności finansowej	zajęcia praktyczne
TP-19	Obliczanie wartości pieniądza w czasie	zajęcia praktyczne
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		

M_01	Egzamin, zaliczenie
M_02	Egzamin, zaliczenie
Umiejętności	
M_03	Egzamin, zaliczenie
M_04	Egzamin, zaliczenie
Kompetencje społeczne	
M_05	Egzamin, zaliczenie
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Teoretyczne i metodyczne podstawy rekreacji**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:	Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny
--	--

Język wykładowy:	polski		
------------------	--------	--	--

Rok studiów: I	Semestr: II	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	3
----------------	-------------	--	---

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
--	--

Wiedzy - zna i rozumie

M_01	Miejsce i rolę rekreacji w animacji czasu wolnego.
M_02	Klasyfikację i analizę form rekreacji, metod i środków stosowanych w rekreacji.

Umiejętności - potrafi

M_03	Dobierać formy zajęć rekreacyjnych adekwatne dla wybranych grup wiekowych i społecznych.
M_04	Projektować osnowy zajęć rekreacyjnych, tworzyć ofertę programową w formie pełnego pakietu usług rekreacyjnych.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_05	Angażowania siebie i innych do udziału w rekreacji fizycznej, a także podkreślania znaczenia rekreacji fizycznej w profilaktyce chorób cywilizacyjnych.
------	---

M_06	Brania odpowiedzialności za podejmowane decyzje dotyczące projektowania i przebiegu zajęć rekreacyjnych dla poszczególnych grup wiekowych i społecznych.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Wprowadzenie do przedmiotu. Pojęcie rekreacji, cele i zadania. Miejsce i znaczenie rekreacji w animacji czasu wolnego oraz w hotelarstwie.	wykład
TP-02	Zarys historii czasu wolnego i rekreacji.	wykład
TP-03	Organizacja rekreacji –sektor publiczny, społeczny, prywatny.	wykład
TP-04	Znaczenie rekreacji w życiu współczesnego człowieka.	wykład
TP-05	Biologiczne, środowiskowe i społeczno –psychologiczne uwarunkowania rekreacji ruchowej.	wykład
TP-06	Wychowanie do czasu wolnego i rekreacji.	wykład
TP-07	Rola i znaczenie rekreacji w promocji zdrowia i profilaktyce chorób cywilizacyjnych.	wykład
TP-08	Charakterystyka procesu rekreacji. Formy, metody i środki stosowane w rekreacji.	wykład
ćwiczenia		
TP-09	Struktura metodyczna zajęć z osobami w różnym wieku i o różnej sprawności. Nauczanie umiejętności doboru odpowiednich form rekreacji.	ćwiczenia
TP-10	Animator a instruktor rekreacji ruchowej –charakterystyka sylwetki. Style kierowania grupą rekreacyjną.	ćwiczenia
TP-11	Planowanie, programowanie zajęć rekreacyjnych w stałych zespołach ćwiczebnych. Rekreacja w rodzinie, w strukturze miejskiej, podmiejskiej.	ćwiczenia
TP-12	Tworzenie scenariuszy zajęć z rekreacji. Konspekt podstawowym narzędziem pracy instruktora rekreacji.	ćwiczenia
TP-13	Fizjologiczne aspekty rekreacji ruchowej. Aktywność fizyczna, wydolność fizyczna i jej kształtowanie.	ćwiczenia
TP-14	Zasady organizacji i obsługi imprez rekreacyjnych. Charakterystyka imprez (festyny, spartakiady, turnieje).	ćwiczenia
TP-15	Marketing w rekreacji. Ekonomiczne uwarunkowania rekreacji.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie.	
M_02	Zaliczenie.	
Umiejętności		
M_03	Zaliczenie.	

M_04	Zaliczenie.
Kompetencje społeczne	
M_05	Zaliczenie.
M_06	Zaliczenie.
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Podstawy prawa w turystyce			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: II	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	3
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Prawne podstawy działalności oraz zasady i rodzaje odpowiedzialności biur podróży, hoteli lub podobnych zakładów, kempingów i pól biwakowych oraz przewoźników, a także rodzaje i istotę ubezpieczeń turystycznych;		
M_02	Przepisy prawne dotyczące uprawiania turystyki oraz regulujące obowiązki jednostek administracji samorządowej w zakresie turystyki;		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Prawidłowo interpretować przepisy prawne z zakresu turystyki;		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_04	Stałego dokształcania się w zakresie regulacji prawnych z zakresu turystyki	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP_01	Podstawy prawne działalności biur podróży, odpowiedzialność za pilotów wycieczek i przewodników turystycznych.	wykład
TP_02	Umowy zawierane przez biura podróży z klientami.	wykład
TP_03	Odpowiedzialność biura podróży z tytułu umowy o pojedyncze świadczenie	wykład
TP_04	Odpowiedzialność biura podróży z tytułu umowy o podróż.	wykład
TP_05	Wynagrodzenie szkody.	wykład
TP_06	Pojęcie i odpowiedzialność hotelu lub podobnego zakładu	wykład
TP_07	Ograniczenie i wyłączenie odpowiedzialności hotelu.	wykład
TP_08	Przedawnienie roszczeń hotelu i gościa hotelowego; odszkodowanie.	wykład
TP_09	Umowa o przewóz osób i ich bagażu.	wykład
ćwiczenia		
TP_10	Odpowiedzialność przewoźnika za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.	ćwiczenia
TP_11	Odpowiedzialność przewoźnika za szkody	ćwiczenia
TP_12	Odpowiedzialność przewoźnika za bagaż.	ćwiczenia
TP_13	Odpowiedzialność przewoźnika lotnicze-go, morskiego oraz kolei.	ćwiczenia
TP_14	Ubezpieczenia w turystyce.	ćwiczenia
TP_15	Uprawianie turystyki.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie	
M_02	Zaliczenie	
Umiejętności		
M_03	Zaliczenie	
Kompetencje społeczne		

M_04	Zaliczenie
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Podstawy marketingu w hotelarstwie**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: I

Semestr: 2

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

5

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

15

Wykład:

Ćwiczenia:

30

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

45

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Specyfikę rynku hotelarskiego, prawa ekonomiczne kształtujące sytuację na nim oraz ich wpływ na marketingową działalność przedsiębiorstw oraz zachowania nabywców usług hotelarskich

M_02

Różnorodne koncepcje, instrumentów i strategii marketingowych stosowanych na rynku usług hotelarskich.

Umiejętności - potrafi

M_03

Interpretować prawa ekonomiczne i wskazać ich odniesienie do obserwowanych zjawisk marketingowych w skali przedsiębiorstwa, rynku hotelarskiego oraz całej gospodarki

M_04

Analizować i interpretować zachowania rynkowe konsumenta i producenta na rynku usług hotelarskich

M_05

Podjąć strategiczne i taktyczne decyzje marketingowych również w specyficznych przedsiębiorstwach, jakimi są firmy z sektora usług hotelarskich

Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_06	Reagowania na zmiany zachodzące na rynku usług, poprzez proponowanie samodzielnych marketingowych rozwiązań bieżących problemów na rynku usług hotelarskich	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Pojęcie i specyfikacja marketingu w usługach hotelarskich	wykład
TP-02	Istota rynku hotelarskiego. Segmentacja rynku usług	wykład
TP-03	Elementy marketingu- mix w segmencie usług hotelarskich	wykład
TP-04	Kształtowanie usługi hotelarskiej	wykład
TP-05	Proces kształtowania ceny w hotelarstwie	wykład
TP-06	Specyfika procesu komunikacji marketingowej w sektorze usług hotelarskich	wykład
TP-07	Strategie marketingowe podmiotów hotelarskich	wykład
ćwiczenia		
TP-08	Wstępne rozważania o marketingu w hotelarstwie	ćwiczenia
TP-09	Analiza zachowań konsumenckich w sektorze usług hotelarskich	ćwiczenia
TP-10	Segmentacja rynku usług hotelarskich, wybór rynku docelowego	ćwiczenia
TP-11	Charakterystyka działań marketingowych na rynku usług hotelarskich	ćwiczenia
TP-12	Istota kompozycji marketingowej w marketingu usług	ćwiczenia
TP-13	Usługa hotelarska jako produkt w ujęciu marketingowym	ćwiczenia
TP-14	Struktura, cechy i czynniki wpływające na kształtowanie markowego produktu hotelarskiego. Tworzenie elementów marki hotelarskiej	ćwiczenia
TP-15	Cena produktu turystycznego- koncepcje strategii cenowych	ćwiczenia
TP-16	System promocji usług hotelarskich. Planowanie i realizowanie kampanii promocyjnych	ćwiczenia
TP-17	Istota procesu dystrybucji na rynku hotelarskim	ćwiczenia
TP-18	Rola personelu w kształtowaniu działań marketingowych w branży hotelarskiej	ćwiczenia
TP-19	Istota planowania marketingowego w kierowaniu hotelem	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin ustany	

M_02	Egzamin
Umiejętności	
M_03	Kolokwium zaliczeniowe, projekt
M_04	Kolokwium zaliczeniowe, projekt
M_05	Kolokwium zaliczeniowe, projekt
Kompetencje społeczne	
M_06	Egzamin, Kolokwium zaliczeniowe, projekt
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Ekonomia**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

Język polski

Rok studiów: I

Semestr: 1

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

4

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
--	--

Wiedzy - zna i rozumie

M_01	Podstawowe prawa i kategorie ekonomiczne konieczne do podjęcia optymalnych decyzji przez przedsiębiorstwo, ich klasyfikację i znaczenie oraz posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania struktur i podmiotów rynkowych w skali lokalnej, krajowej i międzynarodowej.
M_02	Istotę podstawowych kategorii i zjawisk mikro i makroekonomicznych.

Umiejętności - potrafi

M_03	Wyjaśnić i interpretować różnice zachowań przedsiębiorstw w różnych strukturach rynkowych oraz interpretować prawa ekonomiczne i wskazać ich odniesienie do obserwowanych zjawisk w skali gospodarki krajowej i międzynarodowej a także w odniesieniu do poszczególnych rynków i podmiotów rynkowych.
------	---

M_04	Analizować i interpretować zjawiska i wskaźniki makroekonomiczne a także oceniać sytuację gospodarczą kraju oraz wpływ procesów globalizacyjnych, na poziom rozwoju gospodarczego.	
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_05	Wykazywania umiejętności właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Rynek i jego kategorie-popyt, podaż, cena.	wykład
TP-02	Produkcja i koszty w przedsiębiorstwie.	wykład
TP-03	Inflacja – przyczyny rodzaje, skutki.	wykład
TP-04	Globalizacja i inne współczesne problemy ekonomii.	wykład
ćwiczenia		
TP-05	Granica możliwości produkcyjnych - ćwiczenia praktyczne.	ćwiczenia
TP-06	Podstawy teorii wyboru konsumenta - ćwiczenia praktyczne.	ćwiczenia
TP-07	Budżet państwa i jego struktura -studium przypadku.	ćwiczenia
TP-08	Bezrobocie - aktywne i pasywne instrumenty przeciwdziałania bezrobociu - ćwiczenia praktyczne.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin	
M_02	Egzamin	
Umiejętności		
M_03	Oceny cząstkowe otrzymywane w trakcie trwania semestru za aktywność na zajęciach, kolokwium pisemne.	
M_04	Oceny cząstkowe otrzymywane w trakcie trwania semestru za aktywność na zajęciach, kolokwium pisemne.	
Kompetencje społeczne		
M_05	Oceny cząstkowe otrzymywane w trakcie trwania semestru za aktywność na zajęciach, kolokwium pisemne.	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Krajoznawstwo			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: 2	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:	30	Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Historię rozwoju i znaczenie krajoznawstwa w Polsce.		
M_02	Formy dziedzictwa kulturowego mające wpływ na rozwój krajoznawstwa i turystyki.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Prawidłowo ocenić procesy i zjawiska krajoznawcze w turystyce i rekreacji.		
M_04	Wykorzystać wiedzę teoretyczną do przygotowania prac pisemnych z zakresu krajoznawstwa i turystyki.		
M_05	Wykorzystać liczne źródła wiedzy krajoznawczej mające zastosowanie w turystyce i animacji czasu wolnego.		

Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_06	Stałego poszerzania wiedzy z zakresy krajoznawstwa i turystyki.	
M_07	Podejmowania działań w zakresie szerzenia idei krajoznawstwa w społeczeństwie lokalnym.	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Zajęcia praktyczne		
TP-01	Podstawowe pojęcia z zakresy krajoznawstwa i geografii turystycznej.	Zajęcia praktyczne
TP-02	Organizacja krajoznawstwa w Polsce.	Zajęcia praktyczne
TP-03	Krajoznawstwo jako źródło tożsamości narodowej.	Zajęcia praktyczne
TP-04	Historia krajoznawstwa w Polsce.	Zajęcia praktyczne
TP-05	Metody i środki stosowane w krajoznawstwie,	Zajęcia praktyczne
TP-06	Metodyka organizowania i programowania krajoznawstwa turystycznego.	Zajęcia praktyczne
TP-07	Walory krajoznawcze a programowanie treści wyjazdów turystycznych.	Zajęcia praktyczne
TP-08	Interpretacja dziedzictwa kulturowego.	Zajęcia praktyczne
TP-09	Inwentaryzacja zasobów krajoznawczych.	Zajęcia praktyczne
TP-10	Warsztat krajoznawczy pilota i przewodnika	Zajęcia praktyczne
TP-11	Zajęcia sportowe – rekreacyjne w turystyce i krajoznawstwie.	Zajęcia praktyczne
TP-12	Metodyka programowania i prowadzenia zajęć kulturalno – oświatowych.	Zajęcia praktyczne
TP-13	Zajęcia zaliczeniowe.	Zajęcia praktyczne
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie	
M_02	Zaliczenie	
Umiejętności		
M_03	Zaliczenie	
M_04	Zaliczenie	
M_05	Zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_06	Zaliczenie	

M_07	Zaliczenie
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Geografia turystyczna			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: 2	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	1
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Podstawowe pojęcia związane z wpływem czynników geograficznych na rozwój turystyki i rekreacji.		
M_02	Przyrodnicze i antropologiczne aspekty rozwoju ruchu turystycznego oraz hotelarstwa.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Wykorzystywać w praktyce mapy turystyczno – topograficzne.		
M_04	Oceń walory turystyczne dowolnych obszarów.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M/_05	Student rozumie rangę turystyki we współczesnym życiu społeczno – gospodarczym.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Geografia turystyczna jako element nauk przyrodniczych, geograficznych, ekonomicznych i innych.	wykład
TP-02	Turystyczne wykorzystanie map.	wykład
TP-03	Geneza rzeźby terenu i jej atrakcyjność turystyczno -rekreacyjna	wykład
TP-04	Wody powierzchniowe ich funkcje i atrakcyjność turystyczna.	wykład
TP-05	Turystyczna funkcja lasu – obszary prawnie chronione.	wykład
TP-06	Turystyka a ochrona przyrody, wpływ klimatu na rozwój turystyki.	wykład
TP-07	Dziedzictwo kulturowe a rozwój turystyki.	wykład
TP-08	Atrakcyjność turystyczna obiektów kulturowych. Obiekty wpisane na listę UNESCO.	wykład
TP-09	Turystyka uzdrowiskowa i jej znaczenie dla zdrowia mieszkańców Polski.	wykład
TP-10	Charakterystyka regionów turystycznych Polski.	wykład
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie	
M_02	Zaliczenie	
Umiejętności		
M_03	Zaliczenie	
M_04	Zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_05	Zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Geografia gospodarcza			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: I	Semestr: 1	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Posiada wiedzę ogólną z dziedzin nauk ekonomicznych i społecznych, w tym wiedzę dotyczącą instytucji gospodarczych oraz ich funkcjonowania.		
M_02	Ma podstawowa wiedzę o procesach demograficznych we współczesnym świecie oraz roli ludności w procesie tworzenia, funkcjonowania i zmiany struktur społecznych.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Potrafi wykorzystywać wiedzę ekonomiczną, geograficzną niezbędną do rozwiązywania i rozstrzygania dylematów pojawiających się w przyszłej pracy zawodowej.		

M_04	Biegle porusza się w sferze zagadnień ekonomicznych przy wykorzystaniu różnych źródeł informacji.	
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_05	Poznaje przestrzeń życiową człowieka i jej złożonych uwarunkowań	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Wykład		
TP-01	Zasoby naturalne Ziemi i ich znaczenie dla rozwoju gospodarczego świata.	wykład
TP-02	Ingerencja człowieka w środowisko przyrodnicze i jej skutki.	wykład
TP-03	Problemy demograficzne współczesnego świata.	wykład
TP-04	Przemysł na świecie. Centra przemysłowe świata. Komunikacja.	wykład
TP-05	Gospodarka żywnościowa. Obszary nadwyżek i niedoborów żywności.	wykład
TP-06	Turystyka. Gospodarka turystyczna.	wykład
TP-07	Gospodarka Polski na tle gospodarki światowej.	wykład
Ćwiczenia		
TP-08	Uwarunkowania przyrodnicze a rozwój gospodarczy poszczególnych regionów świata.	ćwiczenia
TP-09	Etapy rozwoju społeczno – gospodarczego świata.	ćwiczenia
TP-10	Handel i jego funkcje w gospodarce świata.	ćwiczenia
TP-11	Funkcje społeczno-gospodarcze turystyki.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Test pisemny	
Umiejętności		
M-02	Test pisemny	
M_03	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Kompetencje społeczne		
M-04	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Agroturystyka			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: II	Semestr:3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	1
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Student ma wiedzę z zakresu specyfiki turystyki w środowisku wiejskim		
Umiejętności - potrafi			
M_02	Realizować podstawowe funkcje prowadzenia małego biznesu turystycznego.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			
M_03	Współpracy z lokalną społecznością na rzecz tworzenia wspólnej oferty turystycznej.		
UWAGA!			
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.			

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP_01	Zagadnienia przyrodnicze i ich wpływ na rozwój agroturystyki.	wykład
TP_02	Cechy regionalne i ich wpływ na podejmowanie decyzji o projektowaniu gospodarstw agroturystycznych.	wykład
TP_03	Komunikacja i jej wpływ na projektowanie obiektów agroturystycznych.	wykład
TP_04	Regulacje prawne w tworzeniu gospodarstw agroturystycznych.	wykład
TP_05	Jak tworzyć gospodarstwo agroturystyczne?	wykład
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Test pisemny	
Umiejętności		
M_02	Test pisemny	
Kompetencje społeczne		
M_03	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Zarządzanie			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: I	Semestr: I	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	4
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Zna i rozumie zakres i istotę procesu zarządzania, podstawy kształtowania struktur organizacyjnych oraz motywowania pracowników..		
M_02	Zna i rozumie pojęcia z zakresu strategicznego planowania działań w kierowaniu podmiotem rynkowym.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Potrafi diagnozować problemy w kierowaniu podmiotem rynkowym oraz przygotować własne koncepcje ich rozwiązania.		
M_04	Potrafi wykorzystywać techniki i metody zarządzania w procesie podejmowania decyzji oraz planowania działań rynkowych.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			
M_05	Jest gotów do publicznej prezentacji własnych koncepcji zarządzania podmiotem rynkowym na rynku hotelarskim, będącego efektem pracy indywidualnej lub grupowej.		

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Wprowadzenie. Przedmiot i zakres nauki zarządzania: geneza nauk o zarządzaniu, pojęcia podstawowe, ewolucja poglądów - szkoły organizacji i zarządzania.	wykład
TP-02	Istota kierowania zespołem: władza, autorytet, przywództwo, struktura działań i umiejętności na stanowisku kierowniczym, style i metody kierowania.	wykład
TP-03	Istota zarządzania strategicznego oraz planowania: misja, cele i strategia, planowanie strategiczne, etapy procesu planowania strategicznego, rodzaje strategii zarządzania.	wykład
TP-04	Proces organizowania: struktura organizacyjna jako narzędzie zarządzania, proces tworzenia organizacji, formalizacja, rodzaje i formy struktur organizacyjnych.	wykład
TP-05	Motywacja w procesie zarządzania: przegląd teorii motywacji, narzędzia motywacji, motywujące formy organizacji.	wykład
TP-06	Rola kontroli w procesie zarządzania przedsiębiorstwem	wykład
TP-07	Organizacja procesu podejmowania decyzji w kierowaniu przedsiębiorstwem	wykład
TP-08	Specyfika zarządzania przedsiębiorstwem na rynku usług hotelarskich	wykład
ćwiczenia		
TP-09	Proces zarządzania – ujęcie praktyczne, funkcje, cele, zadania, modele diagnozowania organizacji.	ćwiczenia
TP-10	Identyfikacja problemu i jego struktura. Wady i zalety indywidualnego i grupowego podejmowania decyzji.	ćwiczenia
TP-11	Wykorzystanie technik i metod zarządzania w procesie podejmowania decyzji i planowania działań	ćwiczenia
TP-12	Organizowanie i budowanie struktur organizacyjnych. Wady i zalety struktur organizacyjnych. Analiza studium przypadków.	ćwiczenia
TP-13	Motywowanie pracowników. Hierarchia potrzeb. Organizacja motywowania.	ćwiczenia
TP-14	Istota efektywnej komunikacji w procesie zarządzania przedsiębiorstwem.	ćwiczenia
TP-15	Rola kontroli w procesie kierowania podmiotem rynkowym: etapy kontroli, analiza ich praktycznych zastosowań.	ćwiczenia
TP-16	Zarządzanie zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie – dobór oraz efektywne wykorzystywanie zasobów ludzkich w organizacji. Planowanie kadr. Dobór pracowników.	ćwiczenia
TP-17	Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem hotelarskim. Budowanie strategii. Planowanie. Kierowanie. Monitorowanie działań.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin	
M_02	Egzamin	

Umiejętności	
M_03	Zaliczenie
M_04	Zaliczenie
Kompetencje społeczne	
M_05	Zaliczenie
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Podstawy hotelarstwa**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

Kształcenia kierunkowego

Rok studiów: 1

Semestr: 1

Liczba punktów ECTS
przypisana zajęciom: 5

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

15

Wykład:

Ćwiczenia:

30

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

45

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się
przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Podstawowe pojęcia z zakresu hotelarstwa i jego historii, identyfikuje i klasyfikuje usługi i obiekty hotelarskie.

M_02

Zasady i uwarunkowania funkcjonowania wybranych przedsiębiorstw hotelarskich na rynku krajowym i międzynarodowym.

Umiejętności - potrafi

M_03

Potrafi zaprojektować strukturę organizacyjną przedsiębiorstwa hotelarskiego

M_04	Planować organizację pracy w przedsiębiorstwie hotelarskim z uwzględnieniem stanowisk eksploatacyjnych, logistycznych, administracyjnych i technicznych.	
M_05	Projektować wyposażenie obiektu oraz zagospodarowanie terenu hotelowego z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych	
M_06	Potrafi zdiagnozować potrzeby klientów w zakresie organizacji usług dodatkowych i proponuje praktyczne rozwiązania w tym zakresie.	
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_07	Ciągłego pogłębiania wiedzy, pracy w zespole, właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym.	
<p>* kod zajęć, # efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..) W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne 01, 02...- numer efektu uczenia się</p> <p>UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.</p>		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Zarys historii hotelarstwa	Wykład
TP-02	Podstawowe pojęcia z zakresu hotelarstwa	Wykład
TP-03	Charakterystyka i klasyfikacja usług i obiektów hotelarskich	Wykład
TP-04	Organizacja i zarządzanie przedsiębiorstwem hotelarskim	Wykład
TP-05	Otoczenie rynkowe przedsiębiorstw hotelarskich	Wykład
TP-06	Systemy sprzedaży usług hotelarskich	Wykład
TP-07	Zarządzanie personelem w hotelarstwie	Wykład
TP-08	Internacjonalizacja przedsiębiorstw hotelarskich	Wykład
ćwiczenia		
TP-09	Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa hotelarskiego	ćwiczenia
TP-10	Organizacja pracy w przedsiębiorstwie hotelarskim - recepcja, służba piętrowa, dział gastronomiczny, administracja, pion techniczny	ćwiczenia
TP-11	Wyposażenie obiektu hotelarskiego	ćwiczenia
TP-12	Zagospodarowanie terenu wokół obiektu hotelarskiego	ćwiczenia
TP-13	Logistyka w przedsiębiorstwie hotelarskim	ćwiczenia
TP-14	Przystosowanie hotelu do osób niepełnosprawnych	ćwiczenia
TP-15	Organizacja usług dodatkowych w przedsiębiorstwie hotelarskim	ćwiczenia
TP-16	Zajęcia zaliczeniowe	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
Wiedza	
M_01	Egzamin
M_02	Egzamin
Umiejętności	
M_03	Projekt, prezentacja i obserwacja
M_04	Projekt, prezentacja i obserwacja
M_05	Projekt, prezentacja i obserwacja
M_06	Projekt, prezentacja i obserwacja
Kompetencje społeczne	
M_07	Egzamin, projekt, obserwacja

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Podstawy animacji czasu wolnego			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: I	Semestr: 2	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Podstawowe definicje z zakresu przedmiotu, funkcje oraz metody animacji czasu wolnego oraz wyzwania stojące przed animatorem w dobie współczesności		
M_02	Rolę animatora czasu wolnego oraz jego kompetencje i cechy osobowościowe		
M_03	Specyfikę doboru metod i technik działalności z zakresu animacji czasu wolnego w odniesieniu do różnych grup wiekowych oraz osób z różnym stopniem sprawności fizycznej		
Umiejętności - potrafi			

M_04	Swobodnie posługiwać się definicjami z zakresu przedmiotu, rozróżnia cele i metody animacji czasu wolnego i potrafi je dostosować do konkretnej grupy docelowej	
M_05	Potrafi wskazać inicjatywy z zakresu animacji czasu wolnego w środowisku lokalnym oraz umie w sposób wartościujący wypowiadać się na ich temat	
M_06	Potrafi samodzielnie zaprojektować inicjatywę z zakresu animacji czasu wolnego	
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_07	Ciągłego kształcenia się w zakresie metod i technik animacji czasu wolnego	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Podstawowe pojęcia związane z przedmiotem: animacja, czas wolny, rodzaje animacji.	wykład
TP-02	Czas wolny w życiu człowieka. Budżet czasu wolnego. Układy czasu wolnego. Charakter uczestnictwa.	wykład
TP-03	Animacja czasu wolnego jako dział współczesnej turystyki oraz hotelarstwa zajmujący się organizacją czasu wolnego ludzi przebywających w ośrodkach turystycznych.	wykład
TP-04	Cele oraz funkcje animacji czasu wolnego – funkcja relaksacyjna, integracyjna, motywacyjna, progresywna.	wykład
TP-05	Rola i cechy animatora czasu wolnego w kształtowaniu środowiska lokalnego.	wykład
TP-06	Rodzaje animacji wraz z metodami i technikami im przypisanymi: animator dziecięcy, animator sportowy, animator kultury, All – Round animator, show animator. Zakres oraz metodyka pracy.	wykład
ćwiczenia		
TP-07	Planowanie oraz koordynowanie działań z zakresu animacji czasu wolnego. Opracowanie projektów animacyjnych dla wybranych grup wiekowych i społecznych oraz wybranych placówek zajmujących się organizacją czasu wolnego lub obiektów hotelowych.	ćwiczenia
TP-08	Animacja czasu wolnego – realizacja warsztatów z zastosowaniem wybranych metod i technik we współpracy z podmiotem lokalnym.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin, projekt	

M_02	Egzamin, projekt
M_03	Egzamin, projekt
Umiejętności	
M_04	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_05	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_06	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
Kompetencje społeczne	
M_07	Egzamin, projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć:

Podstawy turystyki

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: I

Semestr: 1

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

15

Wykład:

Ćwiczenia:

15

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

30

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Specyfikę międzynarodowego rynku turystycznego, a także roli rynku turystycznego w Polsce.

M_02

Zasady funkcjonowania gospodarki turystycznej, rozpoznaje i wyjaśnia zjawiska turystyczne, charakteryzuje podstawowe formy ruchu turystycznego.

Umiejętności - potrafi

M_03

Potrafi stosować podstawowe narzędzia i techniki badawcze mające zastosowanie przy analizowaniu zjawisk i procesów zachodzących w turystyce

M_04

Analizuje, ocenia i dyskutuje nad procesami i zjawiskami mającymi wpływ na rozwój turystyki, potrafi samodzielnie i w zespole przygotować projekt.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_05	Pracy w zespole przy opracowywaniu badań i jest zdolny do wyrażania samodzielnych opinii na temat sytuacji gospodarczej turystycznej w Polsce i na świecie.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Zarys dziejów rozwoju turystyki.	wykład
TP-02	Podstawowe pojęcia i definicje z zakresu turystyki.	wykład
TP-03	Klasyfikacja zjawisk turystycznych.	wykład
TP-04	Typologia turystów.	wykład
TP-05	Uwarunkowania rozwoju turystyki	wykład
TP-06	Charakterystyka podstawowych form ruchu turystycznego.	wykład
TP-07	Krajowy i zagraniczny ruch turystyczny. Struktura aktywności turystycznej ludności.	wykład
TP-08	Organizacja turystyki w Polsce i zagranicą.	wykład
TP-09	Wpływ turystyki na człowieka, środowisko społeczno – kulturowe, oraz środowisko naturalne i gospodarczy. Eufunkcje i dysfunkcje turystyki.	wykład
TP-10	Metody stosowane w badaniu zagadnień turystycznych	wykład
ćwiczenia		
TP-11	Charakterystyka podstawowych form i rodzajów ruchu turystycznego.	ćwiczenia
TP-12	Porównanie na podstawie opisu swoistych i przestrzennych cech wybranych form i rodzajów ruchu turystycznego	ćwiczenia
TP-13	Współczesne rodzaje ruchu turystycznego.	ćwiczenia
TP-14	Potrzeby i motywy uprawiania turystyki	ćwiczenia
TP-15	Analiza czynników rozwoju współczesnej turystyki.	ćwiczenia
TP-16	Analiza eufunkcji i dysfunkcji współczesnej turystyki.	ćwiczenia
TP-17	Charakterystyka atrakcji i walorów tury-stycznych.	ćwiczenia
TP-18	Metody oceny atrakcyjności turystycznej (waloryzacja)	ćwiczenia
TP-19	Pojęcie i zakres gospodarki turystycznej	ćwiczenia
TP-20	Czynniki zwiększające i zmniejszające rozmiary międzynarodowego ruchu turystycznego.	ćwiczenia
seminarium		
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		

M_01	Kolokwium zaliczeniowe, projekt
M_02	Kolokwium zaliczeniowe, projekt
Umiejętności	
M_03	Kolokwium zaliczeniowe, projekt
M_04	Kolokwium zaliczeniowe, projekt
Kompetencje społeczne	
M_05	Kolokwium zaliczeniowe, projekt
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Obsługa ruchu turystycznego/ Tourist traffic services**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: II

Semestr: 4

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

5

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

15

Wykład:

Ćwiczenia:

30

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

45

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Podstawowe pojęcia, elementy i etapy obsługi ruchu turystycznego, ich znaczenie dla organizacji oraz wpływ czynników kierowania na efektywność organizacji ruchu turystycznego.

Student knows the basic concepts, elements and stages of the service of tourism, their significance to the organization and the influence of factors influencing the effectiveness of the organization of tourism.

M_02	<p>Podstawowe zasady i formy obsługi ruchu turystycznego, główne instrumenty obsługi ruchu turystycznego, a także indywidualne, grupowe i społeczne czynniki oraz determinanty aktywności turystycznej.</p> <p>Student knows the basic principles and forms of tourism traffic service, the main instruments for the service of tourism, as well as individual, group and social factors and determinants of tourist activity.</p>	
Umiejętności - potrafi		
M_03	<p>Klasyfikować typy i formy ruchu turystycznego,; analizować, planowanie, organizować, kierować oraz kontrolować obsługę ruchu turystycznego w kontekście przedsiębiorstwa turystycznego oraz określonych potrzeb rynkowych.</p> <p>Student is able to classify the types and forms of tourism; analyze, plan, organize, manage and control tourism services in the context of a tourism enterprise and specific market needs.</p>	
M_04	<p>Samodzielnie programować i projektować imprezę turystyczną; porządkować zakresy zadań i metody jej realizacji w ujęciu operacyjnym, taktycznym i strategicznym w rynkowym otoczeniu danego przedsiębiorstwa turystycznego.</p> <p>Student is able to program and design a tourist event; organize the scope of tasks and methods of its implementation in operational, tactical and strategic terms in the market environment of a given tourism enterprise.</p>	
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_05	<p>Stałego poszerzania i aktualizacji wiedzy z zakresu obsługi ruchu turystycznego i jest zdolny do wyrażania samodzielnych opinii w zakresie obsługi ruchu turystycznego w Polsce.</p>	
UWAGA!		
<p>Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.</p>		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Determinanty rozwoju ruchu turystycznego. Podstawowe pojęcia oraz procesy zmian w turystyce.	wykład
TP-02	Egzogenne i endogenne determinanty wyjazdów turystycznych. Motywy podejmowania aktywności turystycznej.	wykład
TP-03	Rodzaje ruchu turystycznego i formy jego obsługi. Etapy podróży. Klasyfikacje ruchu turystycznego. Rodzaje ruchu turystycznego i formy jego obsługi.	wykład
TP-04	Bezpośrednia gospodarka turystyczna, biura podróży i pośrednictwo w turystyce. Istota pośrednictwa oraz podmioty. Rodzaje usług turystycznych.	wykład
TP-05	Rola transportu w turystyce. Rodzaje i charakterystyka transportu turystycznego	wykład
TP-06	Przewodnictwo i pilotaż w turystyce. Czynniki formalne zawodu przewodnika i pilota. Cechy psychospołeczne.	wykład
TP-07	Klasyfikacja obiektów noclegowych. Usługi gastronomiczne. Obsługa turysty w obiektach hotelarskich i gastronomicznych.	wykład
ćwiczenia		

TP-08	Rodzaje imprez turystycznych i etapy form obsługi ruchu turystycznego. Types of tourist events and stages of forms of service for tourist traffic.	ćwiczenia
TP-09	Organizacja imprezy turystycznej. Rodzaje imprez. Etapy i programowanie imprez turystycznych – projekt zespołowy Organization of a tourist event. Types of events. Stages and programming of tourist events - team project.	ćwiczenia
TP-10	Prawne aspekty ruchu turystycznego. Źródła prawa i organa administracji publicznej w obsłudze ruchu. Umowy i odpowiedzialności cywilno – prawna – prezentacja multimedialna.	ćwiczenia
TP-11	Istota działalności ubezpieczeniowej w turystyce. Rodzaje i charakterystyka ubezpieczeń w turystyce – prezentacje studentów.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin projekt	
M_02	Egzamin, projekt	
Umiejętności		
M_03	Projekt, prezentacja	
M_04	Projekt, prezentacja	
Umiejętności		
M_05	Egzamin, projekt, prezentacja	
M_06	Egzamin, projekt, prezentacja	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Ekonomika przedsiębiorstw hotelarskich			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny.	
Język wykładowy:	Język polski		
Rok studiów: II	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	5
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Pojęcia i zagadnienia z zakresu organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem hotelarskim..		
M_02	Podstawowe pojęcia z zakresu ekonomiki hotelarstwa, podstawowe kategorie, podmioty i mierniki rynku hotelarskiego jako segmentu krajowego i międzynarodowego rynku turystycznego.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Wyjaśnić i interpretować wskaźniki ekonomiczne dotyczące branży hotelarskiej, analizować i oceniać determinanty podaży usług hotelarskich i popytu na te usługi na rynku regionalnym, krajowym i międzynarodowym.		
M_04	Stworzyć projekt produktu hotelarskiego, a także przygotować biznes-plan przedsiębiorstwa hotelarskiego.		

Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_05	Ciągłego pogłębiania wiedzy w zakresie ekonomiki przedsiębiorstw oraz właściwego komunikowania się z otoczeniem .	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Specyfika produktu hotelarskiego.	Wykład
TP-02	Funkcjonowanie rynku hotelarskiego.	Wykład
TP-03	Podaż i popyt usług hotelarskich.	wykład
TP-04	Przedsiębiorstwo hotelarskie na rynku – organizacja .działalności, zarządzanie, efektywność i rentowność.	wykład
ćwiczenia		
TP-05	Klasyfikacja usług hotelarskich.	ćwiczenia
TP-06	Mierniki popytu i podaży usług hotelarskich.	ćwiczenia
TP-07	Planowanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa hotelarskiego.	ćwiczenia
TP-08	Biznes-plan przedsiębiorstwa hotelarskiego.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin Kolokwium zaliczeniowe, projekt.	
M_02	Egzamin Kolokwium zaliczeniowe, projekt.	
Umiejętności		
M_03	Kolokwium zaliczeniowe, projekt.	
M_04	Kolokwium zaliczeniowe, projekt.	
Kompetencje społeczne		
M_05	Kolokwium zaliczeniowe, projekt.	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Przedsiębiorczość i rozwój zawodowy**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: 3

Semestr: 6

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

2

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

Wykład:

Ćwiczenia:

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

30

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

30

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Istotę przedsiębiorczości, funkcjonowania przedsiębiorstw na rynku oraz zjawisk i procesów gospodarczych kształtujących decyzje i zachowania przedsiębiorców.

M_02

Specyfikę rozwoju kariery zawodowej w branży hotelarskiej oraz tworzenia tzw. marki osobistej.

Umiejętności - potrafi

M_03

Identyfikować szanse i ryzyko podjęcia działalności przedsiębiorczej, słabe i mocne strony planowanego przedsięwzięcia oraz identyfikować potencjalne źródła jego sfinansowania.

M_04

Pozyskuje praktyczną umiejętność konstruowania biznes planu jako narzędzia niezbędnego w uruchamianiu i prowadzeniu działalności gospodarczej.

M_05

Zaplanować i kierować własną karierą zawodową oraz łączyć pracę z życiem prywatnym.

Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_06	Student potrafi doskonalić swoje cechy i zachowania przedsiębiorcze i jest kreatywny w sferze tworzenia projektów przedsiębiorczych.	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Zajęcia praktyczne		
TP-01	Odnalezienie się na rynku pracy w branży hotelarskiej: ogólne i sektorowe wymagania dotyczące umiejętności, kompetencji, wiedzy i doświadczenia.	Zajęcia praktyczne
TP-02	Rozwijanie kariery zawodowej: personal branding, tworzenie życiorysów, listów motywacyjnych, wizerunku online.	Zajęcia praktyczne
TP-03	Praca z innymi ludźmi; uczenie się z doświadczenia (swojego i innych).	Zajęcia praktyczne
TP-04	Istota przedsiębiorczości: klasyfikacja przedsiębiorczości, pojęcie przedsiębiorcy, jego cech i motywacja podejmowanych działań	Zajęcia praktyczne
TP-05	Przedsiębiorstwo jako efekt finalny działań przedsiębiorczych; pojęcie przedsiębiorstwa i cele przedsiębiorstwa, klasyfikacja przedsiębiorstw, kluczowe czynniki sukcesu, uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości.	Zajęcia praktyczne
TP-06	Źródła finansowania przedsiębiorstw : Istota procesu finansowania przedsiębiorstwa, Kapitały własne w finansowaniu małych i średnich przedsiębiorstw, źródła zewnętrzne finansowania małych i średnich przedsiębiorstw - główne programy i instrumenty wspierania przedsiębiorstw (w szczególności – na etapie ich tworzenia).	Zajęcia praktyczne
TP-07	Ryzyko w działalności gospodarczej i zachowania przedsiębiorcy; ryzyko w zarządzaniu przedsiębiorstwem, specyfika wybranych rodzajów ryzyka w przedsiębiorstwie	Zajęcia praktyczne
TP-08	Rola państwa, samorządu terytorialnego i innych instytucji w rozwoju przedsiębiorstwa; programy rządowe, inkubatory przedsiębiorczości	Zajęcia praktyczne
TP-09	Biznesplan jako narzędzie niezbędne przy projektowaniu działalności przedsiębiorstwa, zawierające m.in. analiza finansowa, analiza rynku, analiza SWOT; Opis celów, jakie przedsiębiorstwo zamierza realizować w przyszłości z uwzględnieniem istniejących uwarunkowań rynkowych, finansowych, marketingowych, technologicznych, organizacyjnych i kadrowych.	Zajęcia praktyczne
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Kolokwium zaliczeniowe, projekt	
M_02	Kolokwium zaliczeniowe, projekt	
Umiejętności		

M_03	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_04	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_05	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
Kompetencje społeczne	
M_06	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Budowanie marki osobistej			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	Język polski		
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	30	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Pojęcie marki osobistej, jej znaczenie i korzyści w pracy zawodowej.		
M_02	Strukturę marki osobistej z charakterystyką po-szczególnych jej elementów oraz różnicę między marką osobistą a wizerunkiem osobistym.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Wykorzystywać sposoby i narzędzia do zbudowania silnej marki osobistej.		
M_04	Zaplanować i kierować własną karierą zawodową oraz łączyć pracę z życiem prywatnym.		

Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_05	Czerpania korzyści z silnej marki osobistej w życiu zawodowym.	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Praktyka zawodowa		
TP-01	Korzyści i profity z silnej marki osobistej.	Praktyka zawodowa
TP-02	Struktura marki osobistej.	Praktyka zawodowa
TP-03	Różnica między wizerunkiem osobistym a marką osobistą.	Praktyka zawodowa
TP-04	Tożsamość a wizerunek marki.	Praktyka zawodowa
TP-05	Budowanie marki osobistej.	Praktyka zawodowa
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_02	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Umiejętności		
M_03	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_04	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Kompetencje społeczne		
M_05	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Zarządzanie jakością w hotelarstwie**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: II

Semestr: III

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

4

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01 Zna i rozumie pojęcia z zakresu zarządzania jakością oraz problemy związane z wdrożeniem i oceną systemów zarządzania jakością w hotelarstwie.

Umiejętności - potrafi

M_02 Potrafi charakteryzować i analizować rolę zarządzania jakością w kierowaniu przedsiębiorstwem hotelarskim oraz omówić uwarunkowania wdrożenia systemów zintegrowanych.

M_03 Potrafi wykorzystywać standardy zarządzania jakością do oceny procesów zachodzących w hotelu oraz stosować normy ISO w ramach dokonywanych analiz.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_04 Jest gotów do efektywnej pracy indywidualnej i zespołowej nad materiałem analitycznym z zakresu zarządzania jakością w hotelarstwie oraz do wyrażania własnych opinii na temat problematyki zarządzania jakością w przedsiębiorstwach hotelarskich.

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Wprowadzenie do zarządzanie usługami	wykład
TP-02	Funkcje zarządzania w przedsiębiorstwie hotelarskim	wykład
TP-03	Zarządzanie przez jakość jako cel i sposób zarządzania	wykład
TP-04	Jakość usług w hotelarstwie	wykład
TP-05	Analiza i ocena poziomu jakości usług oferowanych przez hotele w Polsce	wykład
TP-06	Sposoby pomiaru efektywności funkcjonowania przedsiębiorstw hotelarskich	wykład
ćwiczenia		
TP-07	Specyfika rynku usług hotelarskiej.	ćwiczenia
TP-08	Miejsce jakości w usługach hotelarskich.	ćwiczenia
TP-09	Standardy i procedury obsługi we współczesnym hotelarstwie.	ćwiczenia
TP-10	Normy ISO w hotelarstwie.	ćwiczenia
TP-11	System HACCP w gastronomii hotelarskiej.	ćwiczenia
TP-12	Analiza czynników jakościowych systemów oceny jakości usług hotelarskich.	ćwiczenia
TP-13	Ocena poziomu jakości i satysfakcji klienta z usług hotelarskich.	ćwiczenia
TP-14	Analiza krytycznych obszarów decydujących o jakości funkcjonowania hoteli.	ćwiczenia
TP-15	Czynniki wpływające na efektywność funkcjonowania hoteli.	ćwiczenia
TP-16	Analiza efektywności funkcjonowania hoteli w Polsce.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin	
Umiejętności		
M_02	Zaliczenie	
M_03	Zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_04	Egzamin / zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Planowanie marketingowe w hotelarstwie / Marketing planning in the hotel industry			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: II	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	3
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	<p>Zna i rozumie zagadnienia z zakresu planowania marketingowego, zjawiska i procesy gospodarcze oraz wynikające z nich uwarunkowania niezbędne dla określania oraz realizacji celów marketingowych przedsiębiorstwa hotelarskiego.</p> <p>Student knows and understands issues in the field of marketing planning, economic phenomena and processes as well as the resulting conditions necessary for determining and realizing marketing goals of a hotel enterprise.</p>		
Umiejętności - potrafi			

M_02	<p>Potrafi analizować marketingowe aspekty funkcjonowania przedsiębiorstwa hotelarskiego i dobrać narzędzia badawcze służące określeniu potrzeb konsumentów jak również metody i narzędzia oceny skuteczności działań marketingowych.</p> <p>Student is able to analyze marketing aspects of the operation of a hotel enterprise and select research tools to identify consumer needs as well as methods and tools for assessing the effectiveness of marketing activities.</p>	
M_03	<p>Potrafi zaprezentować w formie pisemnej oraz ustnej wniosków z analizy uwarunkowań działalności marketingowej podmiotów gospodarczych oraz skonstruować autorski operacyjny plan marketingowy.</p> <p>Student is able to present in writing and oral conclusions from the analysis of the conditions of marketing activities of business entities and to construct an author's operational marketing plan.</p>	
Kompetencje społecznych - jest gotów do		
M_04	<p>Jest gotów do pracy nad własnym projektem operacyjnego planu marketingowego oraz jego prezentacji przed grupą słuchaczy.</p> <p>Student is ready to work on his own project of the marketing plan and make its presentation to a group of listeners.</p>	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Istota, funkcje, cele, fazy procesu planowania marketingowego The essence, functions, goals, stages of the marketing planning process	wykład
TP-02	Analiza sytuacji marketingowej Analysis of the marketing situation	wykład
TP-03	Badania rynku Market reaserch	wykład
TP-04	Analiza marketingu-mix. Marketing-mix analysis	wykład
TP-05	Analiza strategii marketingowej Analysis of marketing strategy	wykład
TP-06	Kryteria wyboru w procesie podejmowania decyzji marketingowych Selection criteria in the marketing decision making process	wykład
TP-07	Rola informacji w procesie zarządzania marketingowego The role of information in the marketing management process	wykład
ćwiczenia		
TP-08	Organizacja marketingu w przedsiębiorstwie Organization of marketing in the enterprise	ćwiczenia
TP-09	Misja rynkowa i rynek przedsiębiorstwa Market mission and enterprise market	ćwiczenia

TP-10	Cele marketingowe a strategiczny profil marketingowy przedsiębiorstwa Marketing goals and the strategic marketing profile of the company	ćwiczenia
TP-11	Planowanie strategii marketingowej przedsiębiorstwa Planning the company's marketing strategy	ćwiczenia
TP-12	Strategiczny i taktyczno- operacyjny plan marketingowy firmy Strategic and tactical- operational marketing plan of the company	ćwiczenia
TP-13	Strategiczna i operacyjna kontrola marketingu w przedsiębiorstwie hotelarskim Strategic and operational control of marketing in a hotel enterprise	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie	
Umiejętności		
M_02	projekt	
M_03	projekt	
Kompetencje społeczne		
M_04	Zaliczenie, projekt	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Organizacja czasu wolnego w hotelarstwie			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: II	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	4
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	30	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Sposoby organizacji czasu wolnego w hotelu.		
M_02	Prawa rządzące zajęciami animacyjnymi oraz rozumie psychologiczne mechanizmy postępowania swoich klientów.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Identyfikować problemy klienta hotelu pod kątem potrzeb w zakresie organizacji czasu wolnego		
M_04	Potrafi napisać i zrealizować scenariusze zajęć animacyjnych w hotelarstwie dla różnych grup wiekowych (dzieci, młodzież, osoby dorosłe, osoby starsze).		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Stymulowania aktywnych form wypoczynku w społeczeństwie.	
M_06	Działania indywidualnego i zespołowego.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Organizacja czasu wolnego jako rodzaj i forma usługi hotelowej. Istota animacji hotelowej.	ćwiczenia
TP-02	Zawody i stanowiska pracy związane z organizacją czasu wolnego – opis zawodu oraz wymagane uprawnienia. Animator czasu wolnego, Animator kultury. Pracownik socjalny. Wychowawca kolonijny. Kierownik koloni. Opiekun osób starszych organizator eventów i konferencji. Instruktor rekreacji ruchowej. Stanowiska meeting/ event planner.	ćwiczenia
TP-03	Zawodowa sylwetka animatora czasu wolnego: podstawowe pojęcia, prawne uwarunkowania pracy animatora, co wolno animatorowi - czego nie wolno animatorowi - jakie obowiązki ma animator.	ćwiczenia
TP-04	Psychologiczne aspekty funkcjonowania grupy rekreacyjnej.	ćwiczenia
TP-05	Metodyka i technika pracy animatora czasu wolnego.	ćwiczenia
TP-06	Formy animacji. Animator All round: czym się zajmuje i jakie ma obowiązki	ćwiczenia
TP-07	Eventy i animacja czasu wolnego na nich – projekt.	ćwiczenia
TP-08	Baza gier i zabaw na każdą okazję – projekt.	ćwiczenia
Praktyka zawodowa		
TP-09	Podstawy animacji dla dzieci. Zajęcia animacyjne z dziećmi. Zajęcia plastyczne; Dziecięca dyskoteka; Show dla dzieci – zajęcia praktyczne prowadzone przez studentów.	praktyka zawodowa
TP-10	Animacja sportowa. Sędziowanie zajęć sportowych. Wyjaśnianie zajęć sportowych. Sporty na wesoło – zajęcia praktyczne prowadzone przez studentów.	praktyka zawodowa
TP-11	Zajęcia dla młodzieży. Program na złą pogodę – zajęcia praktyczne prowadzone przez studentów.	praktyka zawodowa
TP-12	Zabawy w basenie. Zabawy z balonami wodnymi. Humorystyczne gry i zabawy – zajęcia praktyczne prowadzone przez studentów.	praktyka zawodowa
TP-13	Przykładowe zajęcia animacyjne dla dorosłych – zajęcia praktyczne prowadzone przez studentów.	praktyka zawodowa
	Podsumowanie zajęć, ewaluacja.	praktyka zawodowa
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	

Wiedza	
M_01	Projekt
M_02	Projekt
Umiejętności	
M_03	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_04	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_05	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_06	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Animacja czasu wolnego w hotelarstwie			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: II	Semestr: IV	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	4
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	30	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Sposoby i znaczenie animacji czasu wolnego w wybranych obiektach hotelowych.		
M_02	Prawa rządzące zajęciami animacyjnymi oraz psychologiczne mechanizmy postępowania swoich klientów.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Identyfikować problemy klienta hotelu pod kątem potrzeb w zakresie animacji czasu wolnego.		
M_04	Napisać i zrealizować scenariusze zajęć animacyjnych w hotelarstwie dla różnych grup wiekowych (dzieci, młodzież, osoby dorosłe, osoby starsze).		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			
M_05	Stymulowania aktywnych form wypoczynku w społeczeństwie.		
M_06	Działania zespołowego.		

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Animacja czasu wolnego jako rodzaj i forma usługi hotelowej. Istota animacji hotelowej.	ćwiczenia
TP-02	Zawody i stanowiska pracy związane z organizacją czasu wolnego – opis zawodu oraz wymagane uprawnienia. Animator czasu wolnego, Animator kultury. Pracownik socjalny. Wychowawca kolonijny. Kierownik koloni. Opiekun osób starszych organizator eventów i konferencji. Instruktor rekreacji ruchowej. Stanowiska meeting/ event planner.	ćwiczenia
TP-03	Zawodowa sylwetka animatora czasu wolnego: podstawowe pojęcia, prawne uwarunkowania pracy animatora, co wolno animatorowi -czego nie wolno animatorowi -jakie obowiązki ma animator.	ćwiczenia
TP-04	Psychologiczne aspekty funkcjonowania grupy rekreacyjnej.	ćwiczenia
TP-05	Metodyka i technika pracy animatora.	ćwiczenia
TP-06	Formy animacji. Animator All round: czym się zajmuje i jakie ma obowiązki.	ćwiczenia
TP-07	Eventy i animacja czasu wolnego na nich –projekt.	ćwiczenia
TP-08	Baza gier i zabaw na każdą okazję –projekt.	ćwiczenia
Praktyki		
TP-09	Podstawy animacji dla dzieci. Zajęcia animacyjne z dziećmi. Zajęcia plastyczne; Dziecięca dyskoteka; Show dla dzieci –zajęcia praktyczne prowadzone przez studentów.	praktyki
TP-10	Animacja sportowa. Sędziowanie zajęć sportowych. Wyjaśnianie zajęć sportowych. Sporty na wesoło –zajęcia praktyczne prowadzone przez studentów.	praktyki
TP-11	Zajęcia dla młodzieży. Program na złą pogodę –zajęcia praktyczne prowadzone przez studentów.	praktyki
TP-12	Zabawy w basenie. Zabawy z balonami wodnymi. Humorystyczne gry i zabawy –zajęcia praktyczne prowadzone przez studentów.	praktyki
TP-13	Przykładowe zajęcia animacyjne dla dorosłych –zajęcia praktyczne prowadzone przez studentów.	praktyki
TP-14	Podsumowanie zajęć, ewaluacja.	praktyki
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Projekt	
M_02	Projekt	
Umiejętności		
M_03	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	

M_04	Projekt ,prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
Kompetencje społeczne	
M_05	Projekt ,prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_06	Projekt ,prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć:

Savoir-vivre w hotelarstwie

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: III

Semestr: 5

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

1

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

Wykład:

Ćwiczenia:

15

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

15

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Podstawowe pojęcia i zasady z zakresu savoir-vivre i kultury pracy urzędnika.

M_02

Normy i reguły (prawne, moralne, etyczne, organizacyjne) kształtujące instytucje branży hotelarskiej.

Umiejętności - potrafi

M_03

Analizować i prawidłowo interpretować zjawiska społeczne w zakresie kultury pracy w hotelarstwie i animacji czasu wolnego.

M_04

Potrafi zachować się stosownie do zasad savoir-vivre i kultury pracy na wybranych stanowiskach.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_05	Rozwiązywania problemów etycznych i społecznych w działalności zawodowej i podejmowania odpowiedzialności za swoje decyzje.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP_01	Specyfika profilu pracownika branży turystycznej. Jego prawa i obowiązki.	ćwiczenia
TP_02	Zalety i mankamenty pracy w hotelarstwie i animacji czasu wolnego. Refleksje pozytywne i negatywne z dotychczasowego doświadczenia.	ćwiczenia
TP_03	Wymogi moralne wobec pracowników.	ćwiczenia
TP_04	Kultura współżycia, znaczenie kultury osobistej.	ćwiczenia
TP_05	Takt i nietakt oraz poszanowanie godności człowieka w relacjach z klientem. Tworzenie sytuacji pozytywnej i negatywnej w abstrakcyjnym kontakcie z klientem.	ćwiczenia
TP_06	Środki porozumiewania się w pracy. Mowa ciała. Czego po-winniśmy unikać w kontaktach z innymi ludźmi.	ćwiczenia
TP_07	Podsumowanie zajęć. Samoświadomość własnego zachowania się – krytyczna analiza przez studenta.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Test	
M_02	Test	
Umiejętności		
M_03	Test	
M_04	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Kompetencje społeczne		
M_05	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Badania socjologiczne w hotelarstwie**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

Język polski

Rok studiów: III

Semestr: 5

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

2

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
--	--

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Proces badawczy oraz metody i techniki badawcze w socjologii

Umiejętności - potrafi

M_02

Przeprowadzić badanie socjologiczne w zakresie hotelarstwa oraz opracować wyniki badań.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_03

Identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z prowadzeniem badań socjologicznych w kontekście aktualnych problemów społecznych

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Etapy procesu badawczego.	ćwiczenia
TP-02	Rodzaje wnioskowania naukowego. Typy badań naukowych.	ćwiczenia
TP-03	Badania ankietowe w praktyce.	ćwiczenia
TP-04	Badania socjologiczne w zakresie hotelarstwa.	ćwiczenia
TP-05	Opracowanie zebranych materiałów. Raport z badań naukowych.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Sprawozdanie z projektu badawczego.	
Umiejętności		
M_02	Sprawozdanie z projektu badawczego.	
Kompetencje społeczne		
M_03	Sprawozdanie z projektu badawczego.	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Badania socjologiczne w animacji czasu wolnego			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Proces badawczy oraz metody i techniki badawcze w socjologii		
Umiejętności - potrafi			
M_02	Potrafi przeprowadzić badanie socjologiczne w zakresie animacji czasu wolnego oraz opracować wyniki badań.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			
M_03	Identyfikacji i rozstrzygnięcia dylematów związanych z prowadzeniem badań socjologicznych w kontekście aktualnych problemów społecznych.		

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Problemy w zakresie badań naukowych i wiedzy naukowej	ćwiczenia
TP-02	Etapy procesu badawczego. Problem badawczy, hipotezy, zmienne i ich wskaźniki	ćwiczenia
TP-03	Rodzaje wnioskowania naukowego. Typy badań naukowych	ćwiczenia
TP-04	Metody, techniki i narzędzia badawcze	ćwiczenia
TP-05	Badania ankietowe w praktyce	ćwiczenia
TP-06	Badania socjologiczne w zakresie animacji czasu wolnego	ćwiczenia
TP-07	Zasady gromadzenia i selekcji materiału	ćwiczenia
TP-08	Literatura i materiały źródłowe w procesie badawczym	ćwiczenia
TP-09	Problem pomiaru w badaniach naukowych	ćwiczenia
TP-10	Opracowanie zebranych materiałów, metody statystyczne	ćwiczenia
TP-11	Zasady pisania raportu z badań naukowych	ćwiczenia
TP-12	Sprawozdanie z projektu badawczego	ćwiczenia

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
Wiedza	
M_01	Sprawozdanie z projektu badawczego
Umiejętności	
M_02	Sprawozdanie z projektu badawczego
Kompetencje społeczne	
M_03	Sprawozdanie z projektu badawczego

np. egzamin, zaliczenie

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: E-commerce w hotelarstwie			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:			
Rok studiów: II	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	30	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Zakres przedmiotowy dystrybucji elektronicznej hotelu – cele, narzędzia, systemy i aplikacje.		
M_02	Kanały dystrybucji (sprzedaży) usług hotelowych w Internecie oraz sposoby zarządzania nimi.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Zarządzać kanałami dystrybucji (sprzedaży) usług hotelowych		
M_04	Obsługiwać platformy rezerwacyjne i aplikacje wspomagające sprzedaż usług hotelowych.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Samodzielnego zarządzania wykorzystania kanałów dystrybucji internetowej w hotelu jako płaszczyzny relacji z klientem hotelu.	
M_06		
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Praktyka zawodowa		
TP-01	Główne kanały dystrybucji internetowej Hotelu.	Praktyka zawodowa
TP-02	Zarządzanie rezerwacjami bezpośrednimi (strona www hotelu i silnik rezerwacyjny).	Praktyka zawodowa
TP-03	Tworzenie i zarządzanie profilem hotelu w platformach rezerwacyjnych (Booking.com, Expedia, HRS, itp.).	Praktyka zawodowa
TP-04	Tworzenie i zarządzanie profilem hotelu w pozo-stałych kanałach dystrybucji (metasearch, whole-salers, flashdeals, itp.).	Praktyka zawodowa
TP-05	Segmentacja gości na potrzeby dystrybucji inter-netowej.	Praktyka zawodowa
TP-06	Wybór aplikacji i narzędzi wspomagających zarządzanie dystrybucją internetową (PMS, channel manager, booking engine).	Praktyka zawodowa
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_02	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Umiejętności		
M_03	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_04	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Kompetencje społeczne		
M_05	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Etyka w biznesie hotelarskim			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: 3	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Współczesne koncepcje etyki (m.in. etyki personalistycznej i socjobiologicznej).		
M_02	Podstawowe pojęcia z zakresu etyki stosowanej w hotelarstwie.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Posługiwać się etyką dotyczącą problemów moralnych w hotelarstwie.		
M_04	Analizować i interpretować zasady Kodeksu Hotelarza.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			
M_05	Wprowadzania norm etycznych w branży hotelarskiej.		
UWAGA!			
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.			

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Podstawowa terminologia z zakresu etyki. Personalistyczna i socjobiologiczna koncepcja etyki.	ćwiczenia
TP-02	Humanistyczne wartości pracy i ich ochrona. Podmiotowe ujęcie pracownika i pracodawcy. Kultura i etyka zawodowa pracowników branży hotelarskiej.	ćwiczenia
TP-03	Kodeksy etyki hotelarza. Sylwetka wzorowego pracownika animacji czasu wolnego.	ćwiczenia
TP-04	Na czym polega społeczna odpowiedzialność biznesu? Ranga społeczna pracownika branży hotelarskiej.	ćwiczenia
TP-05	Wzory zachowań w różnych okolicznościach. Konflikty i ich rozwiązywanie.	ćwiczenia
TP-06	Etyczne problemy umiędzynarodowionego biznesu branży hotelarskiej	ćwiczenia
TP-07	Kolokwium zaliczeniowe.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	zaliczenie	
M_02	zaliczenie	
Umiejętności		
M_03	zaliczenie	
M_04	zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_05	zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Etyka w animacji czasu wolnego**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: 3

Semestr: 6

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

2

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

Wykład:

Ćwiczenia:

30

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

30

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Współczesne koncepcje etyki (m.in. etyki personalistycznej i socjobiologicznej).

M_02

Podstawowe pojęcia z zakresu etyki stosowanej w animacji czasu wolnego.

Umiejętności - potrafi

M_03

Posługiwać się etyką dotyczącą problemów moralnych w animacji czasu wolnego.

M_04

Analizować i interpretować zasady Kodeksu Hotelarza.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_05

Wprowadzania norm etycznych w animacji czasu wolnego.

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Podstawowa terminologia z zakresu etyki. Personalistyczna i socjobiologiczna koncepcja etyki.	ćwiczenia
TP-02	Humanistyczne wartości pracy i ich ochrona. Podmiotowe ujęcie pracownika i pracodawcy. Kultura i etyka zawodowa pracowników animacji czasu wolnego.	ćwiczenia
TP-03	Kodeks etyki hotelarza. Sylwetka wzorowego pracownika animacji czasu wolnego.	ćwiczenia
TP-04	Na czym polega społeczna odpowiedzialność biznesu? Ranga społeczna pracownika animacji czasu wolnego.	ćwiczenia
TP-05	Wzory zachowań w różnych okolicznościach. Konflikty i ich rozwiązywanie.	ćwiczenia
TP-06	Etyczne problemy umiędzynarodowionego biznesu branży turystycznej animacji czasu wolnego.	ćwiczenia
TP-07	Kolokwium zaliczeniowe.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	zaliczenie	
M_02	zaliczenie	
Umiejętności		
M_03	zaliczenie	
M_04	zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_05	zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Etyka w biznesie hotelarskim**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: 3

Semestr: 6

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

2

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
--	--

Wiedzy - zna i rozumie

M_01	Współczesne koncepcje etyki (m.in. etyki personalistycznej i socjobiologicznej).
M_02	Podstawowe pojęcia z zakresu etyki stosowanej w hotelarstwie.

Umiejętności - potrafi

M_03	Posługiwać się etyką dotyczącą problemów moralnych w hotelarstwie.
M_04	Analizować i interpretować zasady Kodeksu Hotelarza.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_05	Wprowadzania norm etycznych w branży hotelarskiej.
-------------	--

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Podstawowa terminologia z zakresu etyki. Personalistyczna i socjobiologiczna koncepcja etyki.	ćwiczenia
TP-02	Humanistyczne wartości pracy i ich ochrona. Podmiotowe ujęcie pracownika i pracodawcy. Kultura i etyka zawodowa pracowników branży hotelarskiej.	ćwiczenia
TP-03	Kodeksy etyki hotelarza. Sylwetka wzorowego pracownika animacji czasu wolnego.	ćwiczenia
TP-04	Na czym polega społeczna odpowiedzialność biznesu? Ranga społeczna pracownika branży hotelarskiej.	ćwiczenia
TP-05	Wzory zachowań w różnych okolicznościach. Konflikty i ich rozwiązywanie.	ćwiczenia
TP-06	Etyczne problemy umiędzynarodowionego biznesu branży hotelarskiej	ćwiczenia
TP-07	Kolokwium zaliczeniowe.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	zaliczenie	
M_02	zaliczenie	
Umiejętności		
M_03	zaliczenie	
M_04	zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_05	zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Etyka w animacji czasu wolnego			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: 3	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Współczesne koncepcje etyki (m.in. etyki personalistycznej i socjobiologicznej).		
M_02	Podstawowe pojęcia z zakresu etyki stosowanej w animacji czasu wolnego.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Posługiwać się etyką dotyczącą problemów moralnych w animacji czasu wolnego.		
M_04	Analizować i interpretować zasady Kodeksu Hotelarza.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			
M_05	Wprowadzania norm etycznych w animacji czasu wolnego.		
UWAGA!			
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.			

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Podstawowa terminologia z zakresu etyki. Personalistyczna i socjobiologiczna koncepcja etyki.	ćwiczenia
TP-02	Humanistyczne wartości pracy i ich ochrona. Podmiotowe ujęcie pracownika i pracodawcy. Kultura i etyka zawodowa pracowników animacji czasu wolnego.	ćwiczenia
TP-03	Kodeks etyki hotelarza. Sylwetka wzorowego pracownika animacji czasu wolnego.	ćwiczenia
TP-04	Na czym polega społeczna odpowiedzialność biznesu? Ranga społeczna pracownika animacji czasu wolnego.	ćwiczenia
TP-05	Wzory zachowań w różnych okolicznościach. Konflikty i ich rozwiązywanie.	ćwiczenia
TP-06	Etyczne problemy umiędzynarodowionego biznesu branży turystycznej animacji czasu wolnego.	ćwiczenia
TP-07	Kolokwium zaliczeniowe.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	zaliczenie	
M_02	zaliczenie	
Umiejętności		
M_03	zaliczenie	
M_04	zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_05	zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Nowoczesne formy rekreacji – Fitness**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:	Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny
--	--

Język wykładowy:	polski
------------------	--------

Rok studiów: II	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
-----------------	------------	--	---

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:	30	Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
--	--

Wiedzy - zna i rozumie

M_01	Możliwości i sposoby wykorzystania zajęć fitness w życiu codziennym, podczas imprez masowych, wypoczynku zorganizowanego oraz indywidualnego, itp.
------	--

M_02	Powiązania wynikające z uprawiania Fitness z kulturą fizyczną, będące podstawą działania profilaktycznego w rekreacji i promocji zdrowia.
------	---

Umiejętności - potrafi

M_03	Wykorzystywać specjalistyczne umiejętności ruchowe i techniczne pozwalających na prawidłowe uprawianie Fitness.
------	---

M_04	Wykorzystywać umiejętności programowania oraz prowadzenia zajęć rekreacyjnych z różnymi grupami wiekowymi.
------	--

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_05	Aktywności w profilaktyce zdrowia oraz dążenia do samodoskonalenia przez dobór form aktywności ruchowej odpowiednich do potrzeb i predyspozycji.	
M_06	Ciągłego doksztalcania się zawodowego i rozwoju osobistego.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
zajęcia praktyczne		
TP-01	Charakterystyka dyscypliny, historia Fitness na świecie i w Polsce. <u>Klasyfikacja gimnastycznych form fitness.</u>	zajęcia praktyczne
TP-02	Zalety i zdrowotne aspekty Fitness, korzyści dla różnorodnych grup ćwiczących	zajęcia praktyczne
TP-03	Zasady prowadzenia zajęć fitness, struktura zajęć, choreografia, sposoby instruktażu.	zajęcia praktyczne
TP-04	Metodyka nauczania choreografii symetrycznej (metoda bloku). Systematyka ćwiczeń i terminologia stosowana w fitness.	zajęcia praktyczne
TP-05	Rola instruktora Fitness. Tworzenie grupy ćwiczących, style kierowania grupą rekreacyjną.	zajęcia praktyczne
TP-06	Opanowanie poprawnej techniki ćwiczeń z zakresu fitness. Rozwój siły, wytrzymałości, gibkości i koordynacji ruchowej.	zajęcia praktyczne
TP-07	Opanowanie poprawnej techniki ćwiczeń z zakresu fitness. Rozwój siły, wytrzymałości, gibkości i koordynacji ruchowej.	zajęcia praktyczne
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Ocena zaangażowania w dyskusji	
M_02	Ocena zaangażowania w dyskusji	
Umiejętności		
M_03	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_04	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Wiedza		
M_05	Ocena zaangażowania w dyskusji, Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_06	Ocena zaangażowania w dyskusji, Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Nowoczesne formy rekreacji – nordic walking**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy: polski

Rok studiów: II

Semestr: 4

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

2

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:	30	Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
--	--

Wiedzy - zna i rozumie

M_01 Znaczenie nordic walking jako dyscypliny rekreacyjnej oraz możliwości i sposoby jego wykorzystania w życiu codziennym, podczas imprez masowych, wycieczki zorganizowanego oraz indywidualnego, itp.

M_02 Podstawy działania profilaktycznego w rekreacji i promocji zdrowia wynikające z uprawiania nordic walking.

Umiejętności - potrafi

M_03 Wykorzystać umiejętności ruchowe i techniczne pozwalające na prawidłowe uprawianie nordic walking.

M_04 Programować oraz prowadzić zajęcia rekreacyjne z różnymi grupami wiekowymi.

Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_05	Aktywności w profilaktyce zdrowia oraz dążenia do samodoskonalenia przez dobór form aktywności ruchowej odpowiednio do potrzeb i predyspozycji.	
M_06	Ciągłego doksztalcania się zawodowego i rozwoju osobistego.	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
zajęcia praktyczne		
TP-01	Charakterystyka dyscypliny, historia nordic walking na świecie i w Polsce.	zajęcia praktyczne
TP-02	Zalety i zdrowotne aspekty nordic walking, korzyści dla różnorodnych grup ćwiczących.	zajęcia praktyczne
TP-03	Trzy poziomy zaawansowania w nordic walking: zdrowotny, fitness, sport.	zajęcia praktyczne
TP-04	Indeks karbonowy – odpowiedni dobór kijków. Charakterystyka sprzętu i wyposażenia ćwiczącego.	zajęcia praktyczne
TP-05	Rola instruktora nordic walking. Tworzenie grupy ćwiczących, imprezy nordic walking.	zajęcia praktyczne
TP-06	Nauczanie podstawowych technik NW: poziom zdrowotny, poziom fitness, poziom sportowy. Zapoznanie z zasadami dotyczącymi właściwego doboru odpowiedniej techniki, wykorzystanie kijków w prowadzeniu: rozgrzewki, ćwiczeń siłowych, ćwiczeń koordynacyjnych, stretchingu i ćwiczeń rozluźniających oraz ćwiczeń w parach, zastosowanie kijków w prowadzeniu gier i zabawa plenerowych oraz zapoznanie z podstawowymi wiadomościami dotyczącymi pracy z mapą - marsz na orientację, praktyczne wykorzystanie w procesie treningu technik audiowizualnych, podstawy dotyczące programowania obciążeń w treningu Nordic Walking ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa w różnych grup wiekowych, wykorzystanie w procesie treningu urządzeń typu sporttester.	zajęcia praktyczne
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Ocena zaangażowania w dyskusji	
M_02	Ocena zaangażowania w dyskusji	
Umiejętności		
M_03	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_04	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_05	Ocena zaangażowania w dyskusji, Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	

M_06	Ocena zaangażowania w dyskusji, Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Zarządzanie zasobami ludzkimi w hotelarstwie**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: III

Semestr: V

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

4

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01	Zna i rozumie podstawowe zagadnienia z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i ich znaczenie dla rozwoju współczesnego hotelarstwa.
M_02	Zna i rozumie zjawiska związane z budowaniem kapitału ludzkiego i intelektualnego, ze szczególnym uwzględnieniem ich roli w tworzeniu nowoczesnego modelu hotelu.

Umiejętności - potrafi

M_03	Potrafi analizować zagadnienia związane z procesem kierowania zasobami ludzkimi w hotelu, sporządzać dokumentację z tego zakresu oraz raportować efekty swojej indywidualnej i zespołowej pracy nad omawianymi zagadnieniami.
M_04	Potrafi analizować, oceniać i dyskutować rolę strategicznych i etycznych koncepcji zarządzania zasobami ludzkimi w hotelarstwie i ich roli w tworzeniu nowoczesnego modelu zarządzania hotelem.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_05	Jest gotów do pracy zespołowej nad analizą i własną interpretacją współczesnych koncepcji ZZZ w hotelarstwie.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Podstawy, cele, koncepcje i modele zarządzania zasobami ludzkimi, istota i specyfika kapitału ludzkiego	wykład
TP-02	Kapitał ludzki i kapitał intelektualny organizacji	wykład
TP-03	Podmioty i narzędzia zarządzania zasobami ludzkimi w hotelarstwie	wykład
TP-04	Proces kadrowy w hotelarstwie – planowanie kadr, rekrutacja, ocenianie, wynagradzanie	wykład
TP-05	Audyt personalny - diagnoza i ocena umiejętności zawodowych, ocena motywacji budujących kompetencje pracownika i/lub kandydata	wykład
TP-06	Strategiczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi w hotelarstwie.	wykład
TP-07	Etyczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi	wykład
ćwiczenia		
TP-08	• Employer branding - wizerunek pracodawcy	ćwiczenia
TP-09	• Rekrutacja	ćwiczenia
TP-10	• Utrzymanie pracownika	ćwiczenia
TP-11	• Systemy wynagradzania i premiowania	ćwiczenia
TP-12	• Pozafinansowe systemy motywacyjne	ćwiczenia
TP-13	• Ścieżka kariery	ćwiczenia
TP-14	• Tworzenie zakresu obowiązków	ćwiczenia
TP-15	• Szkolenia i rozwój pracowników	ćwiczenia
TP-16	• Zachowania w organizacji: osobowości, motywacje, postawy i emocje	ćwiczenia
TP-17	• Zarządzanie w organizacji: perspektywy indywidualne, zbiorowe i instytucjonalne	ćwiczenia
TP-18	• Procesy złożone: kultura, przywództwo, grupy	ćwiczenia
TP-19	• Kluczowe aspekty ZZZ: rekrutacja i selekcja, polityka i procedury strategiczne	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin	
M_02	Egzamin	
Umiejętności		
M_02	Zaliczenie	
M_03	Zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_04	Egzamin / zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Zarządzanie personelem w animacji czasu wolnego**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:	Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny
--	--

Język wykładowy:	polski
------------------	--------

Rok studiów: III	Semestr: V	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	4
------------------	------------	--	---

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
--	--

Wiedzy - zna i rozumie

M_01	Zna i rozumie podstawowe zagadnienia z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i ich znaczenie dla rozwoju branży świadczącej usługi z zakresu animacji czasu wolnego.
------	--

M_02	Zna i rozumie zjawiska związane z budowaniem kapitału ludzkiego i intelektualnego, ze szczególnym uwzględnieniem ich roli w tworzeniu nowoczesnego modelu zarządzania podmiotem działającym na rynku usług z zakresu animacji czasu wolnego.	
Umiejętności - potrafi		
M_03	Potrafi analizować zagadnienia związane z procesem kierowania zasobami ludzkimi w podmiotach działających w branży animacji czasu wolnego, sporządzać dokumentację z tego zakresu oraz raportować efekty swojej indywidualnej i zespołowej pracy nad omawianymi zagadnieniami.	
M_04	Potrafi analizować, oceniać i dyskutować rolę strategicznych i etycznych koncepcji zarządzania zasobami ludzkimi w animacji czasu wolnego i ich roli w tworzeniu nowoczesnego modelu zarządzania podmiotem świadczącym usługi z zakresu animacji czasu wolnego.	
Kompetencje społecznych - jest gotów do		
M_05	Jest gotów do pracy zespołowej nad analizą i własną interpretacją współczesnych koncepcji w animacji czasu wolnego.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Podstawy, cele, koncepcje i modele zarządzania zasobami ludzkimi, istota i specyfika kapitału ludzkiego.	wykład
TP-02	Kapitał ludzki i kapitał intelektualny organizacji.	wykład
TP-03	Podmioty i narzędzia zarządzania zasobami ludzkimi w animacji czasu wolnego.	wykład
TP-04	Proces kadrowy w animacji czasu wolnego – planowanie kadr, rekrutacja, ocenianie, wynagradzanie.	wykład
TP-05	Audyt personalny - diagnoza i ocena umiejętności zawodowych, ocena motywacji budujących kompetencje pracownika i/lub kandydata.	wykład
TP-06	Strategiczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi w animacji czasu wolnego.	wykład
TP-07	Etyczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi.	wykład
ćwiczenia		

TP-08	Employer branding - wizerunek pracodawcy.	ćwiczenia
TP-09	Rekrutacja.	ćwiczenia
TP-10	Utrzymanie pracownika.	ćwiczenia
TP-11	Systemy wynagradzania i premiowania.	ćwiczenia
TP-12	Pozafinansowe systemy motywacyjne.	ćwiczenia
TP-13	Ścieżka kariery.	ćwiczenia
TP-14	Tworzenie zakresu obowiązków.	ćwiczenia
TP-15	Szkolenia i rozwój pracowników.	ćwiczenia
TP-16	Zachowania w organizacji: osobowości, motywy, postawy i emocje.	ćwiczenia
TP-17	Zarządzanie w organizacji: perspektywy indywidualne, zbiorowe i instytucjonalne.	ćwiczenia
TP-18	Procesy złożone: kultura, przywództwo, grupy.	ćwiczenia
TP-19	Kluczowe aspekty ZZL: rekrutacja i selekcja, polityka i procedury strategiczne.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin	
M_02	Egzamin	
Umiejętności		
M_02	Zaliczenie	
M_03	Zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_04	Egzamin / zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Promocja i informacja w turystyce i hotelarstwie**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: I

Semestr: II

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

5

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
--	--

Wiedzy - zna i rozumie

M_01	Zna i rozumie różne formy promocji i informacji wykorzystywane w branży turystycznej.
M_02	Zna i rozumie narzędzia promocyjne mogące mieć zastosowanie na rynku turystycznym i hotelarskim.

Umiejętności - potrafi

M_03	Potrafi wskazać biura informacji turystycznej w regionie i opisać metody, które wykorzystują w celu promowania bazy hotelarskiej.
M_04	Potrafi przy użyciu poznanych metod i narzędzi zaprojektować kampanię promocyjną wybranego obiektu hotelowego.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_05	Jest gotów do podejmowania działalności w branży turystycznej na rynku międzynarodowym.
------	---

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Nowe tendencje rozwoju turystyki na świecie.	wykład
TP-02	Analiza zmian kształtujących trendy w międzynarodowym ruchu turystycznym.	wykład
TP-03	Metody oceny produktu turystycznego.	wykład
TP-04	Podstawowe środki promocji: reklama, public relations, promocja sprzedaży, sprzedaż osobista, marketing bezpośredni	wykład
TP-05	Wybrane środki promocji: media, wydawnictwa, targi turystyczne, Eventy, podróże studyjne (Study Tour) Internet – analiza.	wykład
TP-06	Pojęcie informacji turystycznej; cechy, zadania, skuteczność.	wykład
TP-07	Tworzenie systemu informacji turystycznej w Polsce.	wykład
TP-08	Nowe tendencje rozwoju turystyki na świecie.	wykład
ćwiczenia		
TP-09	Trójstopniowy system promocji turystyki w Polsce a promocja bazy hotelarskiej.	ćwiczenia
TP-10	Informacja turystyczna a branża hotelarska na bazie reprezentatywnych przykładów – zajęcia terenowe.	ćwiczenia
TP-11	Instrumenty i środki promocji: reklama, public relations, promocja sprzedaży, sprzedaż osobista, marketing bezpośredni oraz ich charakterystyka w kontekście branży hotelarskiej na bazie analizy lokalnego rynku usług hotelarskich.	ćwiczenia
TP-12	Zasady tworzenia kampanii promocyjnej – warsztaty praktyczne.	ćwiczenia
TP-13	Projekt: tworzenie kampanii promocyjnej oferty wybranego podmiotu hotelowego realizowany w ramach współpracy z podmiotami lokalnymi.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie	
M_02	Zaliczenie	
Umiejętności		
M_03	Zaliczenie	
M_04	Zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_05	Zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Warsztaty z hotelarstwa			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: II, III	Semestr: III ,V	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	4
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	30+30	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	60	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Rodzaje obiektów hotelarskich, ich klasyfikację; wpływ czynników kierowania na efektywność organizacji w obiektach hotelarskich.		
M_02	Podstawowe pojęcia, elementy i etapy obsługi klienta w zakładach hotelarskich.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Potrafi wskazać specyficzne cechy i wymagania odnośnie standardu usług w określonych typach obiektów hotelarskich.		
M_04	Potrafi scharakteryzować i pełnić obowiązki na poszczególnych stanowiskach pracy w obiektach noclegowych.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Ciągłego pogłębiania wiedzy, właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz aktywności na rynku pracy w branży hotelarskiej.	
M_06	Pracy indywidualnej i zespołowej na wybranych stanowiskach w obiektach hotelarskich.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Praktyka zawodowa		
TP-01	Omówienie i konsultacje w zakresie treści merytorycznych w okresie przygotowania do warsztatów praktycznych, w czasie trwania i po ich zakończeniu.	Praktyka zawodowa
TP-02	Pobyt połączony z noclegiem i warsztatami w wybranym obiekcie noclegowym, omówienie zasad działalności oraz charakterystyka świadczonych usług.	Praktyka zawodowa
TP-03	Zapoznanie się studentów ze strukturą organizacyjną obiektu oraz poszczególnymi stanowiskami pracy.	Praktyka zawodowa
TP-04	Szczegółowe analiza formuły odwiedzanego obiektu.	Praktyka zawodowa
TP-05	Produkt hotelarski i jego składniki. Zasady promocji.	Praktyka zawodowa
TP-06	Struktura organizacyjna obiektu i jego składowe.	Praktyka zawodowa
TP-07	Przystosowanie obiektu do obsługi osób niepełnosprawnych.	Praktyka zawodowa
TP-08	Polityka kadrowa oraz możliwości rozwoju w branży hotelarskiej.	Praktyka zawodowa
TP-09	Zasady funkcjonowania recepcji hotelowej.	Praktyka zawodowa
TP-10	Zasady funkcjonowania gastronomii hotelowej.	Praktyka zawodowa
TP-11	Zasady funkcjonowania zaplecza technicznego obiektu.	Praktyka zawodowa
TP-12	Usługi towarzyszące działalności hotelarskiej ze szczególnym uwzględnieniem usług animacji czasu wolnego.	Praktyka zawodowa
TP-13	Umowy o usługi hotelarskie i inne.	Praktyka zawodowa
TP-14	Analiza sprzedaży i kontroli usług, koszty, przychody operacyjne, wyniki.	Praktyka zawodowa
TP-15	Jakość usług , systemy kontroli jakości w łańcuchach hotelowych.	Praktyka zawodowa
TP-16	Omówienie i konsultacje w zakresie treści merytorycznych w okresie przygotowania do warsztatów praktycznych, w czasie trwania i po ich zakończeniu.	Praktyka zawodowa
TP-17	Pobyt połączony z noclegiem i warsztatami w wybranym obiekcie noclegowym, praca przy obsłudze gości hotelowych na wybranych stanowiskach.	Praktyka zawodowa
TP-18	Etyka i etykieta hotelarza, psychologia osobowości gościa hotelowego i pracownika.	Praktyka zawodowa
TP-19	Cykle obsługi gości, techniki obsługi, standardy polskie, europejskie i światowe.	Praktyka zawodowa
TP-20	Cechy fachowej obsługi klienta. Korzyści wynikające z właściwego podejścia do klientów.	Praktyka zawodowa
TP-21	Obsługa gości w recepcji hotelowej.	Praktyka zawodowa
TP-22	Obsługa gości w gastronomii hotelowej.	Praktyka zawodowa

TP-23	Obsługa gości w dziale służby pieter.	Praktyka zawodowa
TP-24	Obsługa gości w dziale rekreacyjnym.	Praktyka zawodowa
TP-25	Prowadzenie zajęć komplementarnych, w tym animacji hotelowych.	Praktyka zawodowa
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie.	
M_02	Zaliczenie.	
Umiejętności		
M_03	Zaliczenie.	
M_04	Zaliczenie.	
Kompetencje społeczne		
M_05	Zaliczenie.	
M_06	Zaliczenie.	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Warsztaty kulturalno-rozrywkowe w zakresie animacji czasu wolnego			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: VI	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	30	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Miejsce i rolę zajęć o charakterze kulturalno-rozrywkowym w animacji czasu wolnego.		
M_02	Zasady prowadzenia zajęć o charakterze kulturalno-rozrywkowym uwzględniając specyficzne potrzeby różnych grup wiekowych.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Tworzyć scenariusze zajęć kulturalno-rozrywkowych dla poszczególnych grup wiekowych i społecznych.		
M_04	Przeprowadzić animacje z zakresu rekreacji kulturalno –rozrywkowej dla dzieci, młodzieży i dorosłych.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Ciągłego pogłębiania wiedzy oraz aktywności na rynku pracyw branży animacyjnej.	
M_06	Działać indywidualnie i zespołowo.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Praktyka zawodowa		
TP-01	Miejsce i rola zajęć kulturalno-rozrywkowych w animacji czasu wolnego –wprowadzenie do przedmiotu.	Praktyka zawodowa
TP-02	Kulturalno-rozrywkowe formy animacji czasu wolnego –przeгляд.	Praktyka zawodowa
TP-03	Budowanie zespołów i więzi grupowych na przykładzie zabaw typu Team Building.	Praktyka zawodowa
TP-04	Gry i zabawy integracyjne, edukacyjne i towarzyskie –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-05	Zabawy z chustą animacyjną (Chustą Klanza) –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-06	Zabawy z muzyką i śpiewem –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-07	Wybrane formy taneczne –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-08	Imprezy rozrywkowe np. wesole zawody, konkursy i turnieje sprawnościowe –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-09	Czytelnictwo (czytelnictwo książek i czasopism, konkursy czytelnicze i literackie, słuchanie bajek i gawęd, opisy wrażeń, przeżyć, wspomnień -także pisanie pamiętników) –zajęcia pro wadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-10	Organizacja wieczornic i ognisk –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-11	Rozrywki umysłowe (konkursy, zagadki, tzw. „umysłowe potyczki”) –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-12	Imprezy kulturalne i artystyczne (zbiorowe widowiska, festyny, zabawy ludowe, bale, koncerty, występy zespołów artystycznych)– zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-13	Życie towarzyskie (spotkania z ciekawymi ludźmi, z rówieśnikami, członkami rodziny, znajomymi) –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-14	Zbieractwo i kolekcjonerstwo (np. znaczków, pudełek, ciekawych okazów roślin, kamieni, legend, przedmiotów artystycznych, itp.)– zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-15	Film i teatr, telewizja i radio –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		

M_01	Zaliczenie.
M_02	Zaliczenie.
Umiejętności	
M_03	Zaliczenie.
M_04	Zaliczenie.
Kompetencje społeczne	
M_05	Zaliczenie.
M_06	Zaliczenie.

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Warsztaty praktyczno-techniczne w zakresie animacji czasu wolnego			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: VI	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	30	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Miejsce i rolę zajęć o charakterze praktyczno-technicznym w animacji czasu wolnego.		
M_02	Zasady prowadzenia zajęć o charakterze praktyczno-technicznym uwzględniając specyficzne potrzeby różnych grup wiekowych.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Tworzyć scenariusze zajęć praktyczno-technicznych dla poszczególnych grup wiekowych i społecznych.		
M_04	Przeprowadzić animacje z zakresu zajęć praktyczno-technicznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Ciągłego pogłębiania wiedzy oraz aktywności na rynku pracy w branży animacyjnej.	
M_06	Działać indywidualnie i zespołowo.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Praktyka zawodowa		
TP-01	Miejsce i rola zajęć praktyczno-technicznych w animacji czasu wolnego –wprowadzenie do przedmiotu.	Praktyka zawodowa
TP-02	Praktyczno-techniczne formy animacji czasu wolnego –przeгляд.	Praktyka zawodowa
TP-03	Zajęcia plastyczne (malowanie, rysowanie)–zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-04	Zajęcia plastyczne (prace artystyczne z różnych tworzyw)–zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-05	Prace dekoracyjne i zdobnicze –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-06	Zajęcia teatralne (lalkarstwo) –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-07	Zajęcia z majsterkowania ("sprawne ręce") –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-08	Zajęcia modelarskie i konstrukcyjne (lotnicze, astronautyczne, szkutnicze, komunikacyjne) –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-09	Zajęcia fotograficzne i filmowe –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-10	Zajęcia techniczno-radiowe –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-11	Zajęcia motoryzacyjne –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-12	Zajęcia gospodarskie, ogrodnicze –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-13	Szycie, haftowanie, dziewiarstwo, cerowanie, tkanie –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-14	Prace w papierze (orgiami) –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
TP-15	Zajęcia kulinarne –zajęcia prowadzone przez studentów.	Praktyka zawodowa
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie.	
M_02	Zaliczenie.	
Umiejętności		
M_03	Zaliczenie.	

M_04	Zaliczenie.
Kompetencje społeczne	
M_05	Zaliczenie.
M_06	Zaliczenie.

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Elementy prawa w hotelarstwie			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym	
Język wykładowy:	Język polski		
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Pojęcie hotelu, podobnego zakładu, gościa hotelowego i rzeczy wniesionej.		
M_02	Charakter prawny umowy hotelowej oraz umowy przechowania, istotę praw i obowiązków wynikających z tych umów.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Wyjaśnić zasady odpowiedzialności hotelu za rzeczy wniesione oraz zasady ograniczenia i wyłączenia tej odpowiedzialności.		
M_04	Wyjaśnić zasady odpowiedzialności hotelu za szkodę doznaną przez gościa oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Stałego dokształcania się w zakresie przepisów prawnych dotyczących branży hotelarskiej	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
ćwiczenia		
TP-01	Pojęcie hotelu i podobnego zakładu, gościa hotelowego i rzeczy wniesionej (powierzonej i wniesionej).	ćwiczenia
TP-02	Prawny charakter umowy zawartej pomiędzy hotelarzem a gościem hotelowym; podstawa odpowiedzialności hotelu; odpowiedzialność hotelu na zasadzie ryzyka; klauzule nieodpowiedzialności; obowiązek zawiadomienie o szkodzie; odszkodowanie.	ćwiczenia
TP-03	Ustawowe prawo zastawu na rzeczach wniesionych oraz przedawnienie roszczeń przedsiębiorstw hotelowych.	ćwiczenia
TP-04	Ograniczenie odpowiedzialności hotelu (ograniczenie kwotowe i wyłączenie ograniczenia).	ćwiczenia
TP-05	Odpowiedzialność hotelu za niewykonanie albo nie-należyte wykonanie umowy; odpowiedzialność hotelu za pojazdy mechaniczne, rzeczy w nich pozostawione oraz żywe zwierzęta.	ćwiczenia
TP-06	Przechowanie hotelowe.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Ćwiczenia: zaliczenie	
M_02	Ćwiczenia: zaliczenie	
Umiejętności		
M_03	Ćwiczenia: zaliczenie	
M_04	Ćwiczenia: zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_05	Ćwiczenia: zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Podstawy rachunkowości w hotelarstwie			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, pierwszego stopnia, praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 4	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Zasady rachunkowości, rozróżnia charakter operacji gospodarczych oraz narzędzia służące do ich ewidencji.		
M_02	Strukturę bilansu przedsiębiorstwa, charakteryzuje składniki majątku, źródła ich finansowania oraz elementy wyniku finansowego firmy hotelarskiej.		
M_03	Wyjaśniać i analizować funkcjonowanie systemu rachunkowości finansowej w przedsiębiorstwach hotelarskich.		
M_04	Analizować, interpretować oraz ewidencjonować zdarzenia gospodarcze wpływające na sytuację majątkową przedsiębiorstwa hotelarskiego oraz na wyniki jego działalności.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy, wyrażania własnych opinii na forum publicznym oraz do praktycznego rozwiązywania problemów związanych z pracą w przedsiębiorstwie	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Pojęcie, cele i organizacja systemu rachunkowości w przedsiębiorstwach hotelarskich	wykład
TP-02	Zasady rachunkowości finansowej	wykład
TP_03	Bilans majątkowy przedsiębiorstwa hotelarskiego	wykład
TP_04	Funkcjonowanie kont księgowych	wykład
TP_05	Zasady ewidencji operacji gospodarczych	wykład
TP_06	Koszty, przychody i wynik finansowy przedsiębiorstwa hotelarskiego	wykład
ćwiczenia		
TP-07	Forma organizacyjno-prawna firmy hotelarskiej, jej majątek i źródła jego pochodzenia	ćwiczenia
TP-08	Funkcjonowanie kont bilansowych	ćwiczenia
TP_09	Ewidencja operacji wynikowych	ćwiczenia
TP_10	Kalkulacja kosztów w przedsiębiorstwie hotelarskim	ćwiczenia
TP_11	Analiza bilansu oraz rachunku zysków i strat przedsiębiorstwa hotelarskiego	ćwiczenia
TP_12	Sprawozdawczość finansowa firmy hotelarskiej	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin	
M_02	Egzamin	
Umiejętności		
M-03	Kolokwium	
M_04	Kolokwium	
Kompetencje społeczne		
M-05	Kolokwium	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Menadżer gastronomii i restauracji			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: 3	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	3
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Na czym polega praca menadżera restauracji i jego znaczenie dla właściwego funkcjonowania podmiotu w branży gastronomicznej.		
M_02	Sposoby planowania działań w zakresie prawidłowego zarządzania lokalem gastronomicznym.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Planować działania zwiększające sprzedaż w restauracji oraz jej udział w lokalnym rynku.		
M_04	Prowadzić działania operacyjne mające na celu właściwe zarządzanie różnymi rodzajami lokali gastronomicznych.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Podjęcia odpowiedzialności za właściwą organizację pracy na wybranych stanowiskach w obiektach gastronomicznych.	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Manager gastronomii: cele, zadania, style zarządzania.	wykład
TP-02	Funkcje managera: planowanie, organizowanie, kierowanie, kontrola.	wykład
TP-03	Predyspozycje osobowościowe (fizyczne i psychiczne), zdolności i umiejętności niezbędne w pracy menadżera restauracji.	wykład
TP-04	Prowadzenie obiektu gastronomicznego, rodzaje zakładów gastronomicznych. Trendy w sztuce restauracyjnej.	wykład
TP-05	Elementy i etapy towarzyszące rozpoczynaniu działalności lokalu gastronomicznego. Koncepcja działalności, biznesplan. Pozyskiwanie i przygotowanie lokalu.	wykład
TP-06	Cykl życia restauracji i obiektów sektora HoReCa. Dostosowanie funkcji lokalu do klienta docelowego.	wykład
ćwiczenia		
TP-07	Zarządzanie jakością. Istota i znaczenie programu dbałości o jakość w lokalu gastronomicznym.	ćwiczenia
TP-08	Sprzedaż w gastronomii. Dane i wyniki sprzedażowe. Ceny sprzedaży. Dywersyfikacja oferty. Systemy sprzedażowe do zarządzania sprzedażą.	ćwiczenia
TP-09	Wykorzystanie narzędzi promocji w gastronomii. Reklama, promocja sprzedaży, public relation i ich znaczenie w działalności restauracji.	ćwiczenia
TP-10	Tworzenie i różnorodność oferty gastronomicznej (menu). Sposoby prezentacji menu. Wygląd karty menu. Układ dań napojów w karcie menu. Nazewnictwo i opisy dań.	ćwiczenia
TP-11	Podstawowe poziomy i standardy obsługi gości. Zasady dobrej obsługi klienta.	ćwiczenia
TP-12	Zaopatrzenie. Asortyment towarów i ich dostawcy. Negocjowanie umów. zarządzanie dostawami.	ćwiczenia
TP-13	Zyskowność działalności gastronomicznej. Podstawowe wskaźniki finansowe. Rachunek zysków i strat.	ćwiczenia
TP-14	Zarządzanie personelem w gastronomii. Nabór i wprowadzanie na stanowisko pracy. Szkolenia i rozwój pracownika. Motywowanie i wyznaczanie celów.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		

M_01	Zaliczenie
M_02	Zaliczenie
Umiejętności	
M_03	Zaliczenie
M_04	Zaliczenie
Kompetencje społeczne	
M_05	Zaliczenie
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Badania rynkowe i marketingowe w hotelarstwie			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: II	Semestr: III	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	5
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Pojęcia i zagadnienia z zakresu badań rynkowych i marketingowych, ze szczególnym uwzględnieniem sektora hotelarskiego.		
M_02	Istotę i specyfikę metod badawczych stosowanych przy analizie zjawisk rynkowych na rynku usług hotelarskich.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Pozyskiwać i analizować dane dotyczące procesów rynkowych w sektorze hotelarskim.		
M_04	Analizować zjawiska i procesy zachodzące na rynku usług hotelarskich, w oparciu o znaną wiedzę ekonomiczną.		
M_05	Projektować własne instrumenty badawcze, analizować wyniki przeprowadzonych badań, właściwie interpretować i formułować wnioski z przeprowadzonych badań.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_06	Odpowiedniej reakcji na zmiany zachodzące na rynku usług hotelarskich, na podstawie analizy przeprowadzonych samodzielnie badań, proponując samodzielnie marketingowe rozwiązania bieżących problemów.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Istota i cele badań rynkowych i marketingowych	wykład
TP-02	Rola badań w procesie podejmowania decyzji	wykład
TP-03	Przesłanki wzrostu znaczenia badań marketingowych w sektorze hotelarskim	wykład
TP-04	Sposoby określania użyteczności badań marketingowych	wykład
TP-05	Organizacja badań marketingowych w przedsiębiorstwie hotelarskim	wykład
TP-06	Analiza mikro- i makrootoczenia przedsiębiorstwa hotelarskiego	wykład
TP-07	Uczestnicy hotelarskiego rynku badawczego w Polsce	wykład
TP-08	Etyczne aspekty badań marketingowych	wykład
TP-09	Ewolucja badań rynkowych marketingowych w branży hotelarskiej	wykład
ćwiczenia		
TP-10	Źródła wtórne i pierwotne	ćwiczenia
TP-11	Rodzaje badań marketingowych	ćwiczenia
TP-12	Błędy popełniane w procesie badania 2 1	ćwiczenia
TP-13	Projektowanie badania dla sektora hotelarskiego	ćwiczenia
TP-14	Metody zbierania danych ze źródeł wtórnych	ćwiczenia
TP-15	Pośrednie sondażowe metody zbierania danych ze źródeł pierwotnych	ćwiczenia
TP-16	Bezpośrednie sondażowe metody zbierania danych ze źródeł pierwotnych dla sektora hotelarskiego	ćwiczenia
TP-17	Poza sondażowe metody zbierania danych ze źródeł pierwotnych w sektorze hotelarskim	ćwiczenia
TP-18	Zbieranie danych za pomocą eksperymentu	ćwiczenia
TP-19	Budowa instrumentu pomiarowego -konstruowanie własnych kwestionariuszy ankietowych, praca w grupach	ćwiczenia
TP-20	Metody redukcji i analizy danych, praca nad własnymi kwestionariuszami ankietowymi	ćwiczenia
TP-21	Metody prezentacji i oceny wyników badania –prezentacja wyników badań w grupach	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	

Wiedza	
M_01	Egzamin
M_02	Egzamin
Umiejętności	
M_03	Kolokwium zaliczeniowe, prezentacja, projekt
M_04	Kolokwium zaliczeniowe, prezentacja, projekt
M_05	Kolokwium zaliczeniowe, prezentacja, projekt
Kompetencje społeczne	
M_06	Kolokwium zaliczeniowe, prezentacja, projekt
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Plenerowe formy aktywności ruchowej / Outdoor forms of physical activity			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:	30	Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Pojęcie minimum aktywności ruchowej człowieka w życiu codziennym. Student knows the concept of minimum physical activity in daily life.		
M_02	Sposoby organizacji i prowadzenia zajęć rekreacyjne w terenie oraz zasady, jakimi powinien kierować się w ich realizacji. Student knows ways of organizing and conducting outdoor recreation activities and principles that should guide him/her in their implementation.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Świadomie uczestniczyć w różnych formach aktywności ruchowej w terenie. Student is able to consciously participation in various forms of outdoor physical activity		

M_04	Wykorzystywać umiejętności ruchowe niezbędne w różnych przejawach działalności ludzkiej, tj. rekreacyjnej, sportowej oraz służącej zdrowiu. Student is able to use the movement skills necessary in various manifestations of human activity, e.g.. recreation, sports and health	
Kompetencje społecznych - jest gotów do		
M_05	Profilaktyki w zakresie zdrowia i poczucia odpowiedzialności za swoje życie. Student is ready for prevention of health and a sense of responsibility for his life.	
M_06	Ciągłego doksztalcania się zawodowego i rozwoju osobistego w zakresie kultury fizycznej. Student is ready for continuous professional training and personal development in the field of physical culture	
UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Zajęcia praktyczne		
TP-01	Formy aktywności plenerowej - zasady uprawiania, sprzęt i bezpieczeństwo w wybranych dyscyplinach – wprowadzenie. Forms of outdoor activity - farming principles, equipment and safety in selected disciplines - introduction.	Zajęcia praktyczne
TP-02	Projektowanie zajęć ruchowych w terenie, opracowywanie projektów i scenariuszy zajęć plenerowych. Planning of outdoor activities, designing and scenarios of outdoor activities	Zajęcia praktyczne
TP-03	Zasady prowadzenia grup rekreacyjnych, kierowanie grupą rekreacyjną, cechy grupy rekreacyjnej, sylwetki osobowościowe rekreantów. Rules for leading recreational groups, managing a recreational group, features of a recreation group, personality profiles of recreation.	Zajęcia praktyczne
TP-04	Wskazówki metodyczne prowadzenia zajęć ruchowych z różnymi grupami wiekowymi i społecznymi w plenerze. Methodological guidelines for outdoors sports activities with various age groups and social groups.	Zajęcia praktyczne
TP-05	Bezpieczeństwo prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą oraz osobami starszymi w plenerze. Safety of making outdoor classes with children, teenagers and the elderly.	Zajęcia praktyczne
TP-06	Plenerowe formy aktywności ruchowej w cyklu zajęć tygodniowych (rekreacyjne gry ruchowe, mini gry sportowe, biegowo – marszowe formy ruchu, Nordic Walking elementy atletyki terenowej, formy rowerowo – rolkowe). Outdoor forms of physical activity in the period of weekly activities (recreational movement games, mini sports games, running - marching forms of movement, Nordic Walking elements of athletics, cycling and roller forms).	Zajęcia praktyczne

TP-07	Plenerowe formy aktywności ruchowej w cyklu zajęć weekendowych (wycieczki w okolicach miejsca zamieszkania – piesze, rowerowe, wycieczki dalsze, zajęcia w parkach rozrywki, organizacyjno – porządkowe formy terenowe, zimowe formy rekreacji, imprezy rekreacyjno – sportowe, zbieranie darów przyrody itp.). Outdoor forms of physical activity in the period of weekend activities (trips in the vicinity of the place of residence - walking, cycling, further trips, activities in theme parks, winter forms of recreation, recreation and sports events, collecting gifts of nature, etc.).	Zajęcia praktyczne
TP-08	Plenerowe formy aktywności ruchowej w cyklu rocznym - okres wakacyjny letni (kąpiele, pływanie, gry i zabawy w wodzie, wędkowanie, zbieranie darów przyrody, wycieczki krótkie (rowerowe, kajakowe, piesze, wycieczki krajo-znawczo – wypoczynkowe, wędrówki dalsze z biwakowaniem, zimowe formy rekreacji itp.). Outdoor forms of physical activity in the annual period - summer holiday period (bathing, swim-ming, games and water games, fishing, collecting gifts of nature, short trips (cycling, canoeing, hiking, sightseeing tours and recreation trips, further hiking with camping winter forms of rec-reation etc.).	Zajęcia praktyczne
TP-09	Plenerowe formy aktywności ruchowej w cyklu rocznym - okres zimowy: narciarstwo biegowe i zjazdowe, Ski Touring, turystyka narciarska (back country), wędrówki piesze w raketach śnieżnych, saneczkarstwo, spacer, itp. Outdoor forms of physical activity in the annual period - winter: cross-country and downhill skiing, Ski Touring, back country skiing, snowshoe hiking, tobogganing, walking, etc.	Zajęcia praktyczne
TP-10	Zajęcia podsumowujące Evaluation classes.	Zajęcia praktyczne

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
Wiedza	
M_01	Ocena zaangażowania w dyskusji
M_02	Ocena zaangażowania w dyskusji
Umiejętności	
M_03	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_04	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
Kompetencje społeczne	
M_05	Ocena zaangażowania w dyskusji. Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_06	Ocena zaangażowania w dyskusji. Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć:

Przemysł spotkań MICE

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: III

Semestr: 5

Liczba punktów ECTS
przypisana zajęciom: 2

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
--	--

Wiedzy - zna i rozumie

M_01	Zasady funkcjonowania rynku przemysłu spotkań (MICE) w wymiarze krajowym i międzynarodowym.
M_02	Potrzeby turystyczne klientów rynku spotkań MICE.

Umiejętności - potrafi

M_03	Potrafi wskazać specyficzne cechy i wymagania odnośnie standardu usług turystycznych na rynku przemysłu spotkań MICE.
M_04	Opracować projekt produktu turystyki spotkań MICE.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_05	Ciągłego pogłębiania wiedzy w zakresie przemysłu spotkań MICE
------	---

M_06	Pracy indywidualnej i zespołowej.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Przemysł spotkań (MICE) zakres pojęcia.	wykład
TP-02	Formy turystyki biznesowej i ich charakterystyka.	wykład
TP_03	Charakterystyka popytu na rynku spotkań	wykład
TP_04	Międzynarodowy rynek przemysłu spotkań. Wielkość i struktura.	wykład
TP_05	Miejsca docelowe i centra kongresowe.	wykład
TP_06	Międzynarodowe podmioty rynku MICE.	wykład
TP_07	Krajowy rynek MICE.	wykład
TP_08	Convention bureaus i stowarzyszenia jako podmioty rynku spotkań.	wykład
TP_09	Infrastruktura przemysłu spotkań.	wykład
TP_10	Organizatorzy rynku spotkań i wydarzeń (PCO).	wykład
ćwiczenia		
TP-11	Wielkość, struktura i destynacje rynku MICE.	ćwiczenia
TP-12	Produkty turystyczne dla rynku spotkań.	ćwiczenia
TP_13	Polska na międzynarodowym rynku spotkań.	ćwiczenia
TP_14	Kreacja produktu turystyki biznesowej oraz przemysłu spotkań MICE.	ćwiczenia
TP_15	Biznes-plan działalności biura turystyki biznesowej oraz przemysłu spotkań MICE.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Kolokwium zaliczeniowe, projekt	
M_02	Kolokwium zaliczeniowe, projekt	
Umiejętności		
M-03	Kolokwium zaliczeniowe, projekt	
M_04	Kolokwium zaliczeniowe, projekt	
Kompetencje społeczne		
M-05	Kolokwium zaliczeniowe, projekt	
M-06	Kolokwium zaliczeniowe, projekt	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Turystyka biznesowa			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia stacjonarne, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: V	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Zasady funkcjonowania poszczególnych segmentów rynku turystyki biznesowej, identyfikację i kategoryzację potrzeb turystycznych klientów biznesowych		
M_02	Segmenty rynku turystyki biznesowej oraz interpretację głównych problemów ich rozwoju.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Opracować projekt produktu turystyki biznesowej.		
M_04	Formułować założenia strategii wprowadzenia produktu turystyki biznesowej na rynek.		
M_05	Przygotować biznes-plan biura turystyki biznesowej.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_06	Ciągłego pogłębiania wiedzy, pracy w zespole, właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Pojęcie, zakres i cechy turystyki biznesowej.	wykład
TP-02	Formy turystyki biznesowej.	wykład
TP-03	Produkty turystyki biznesowej	wykład
TP-04	Rynek spotkań biznesowych.	wykład
TP-05	Wielkość i struktura rynku turystyki biznesowej.	wykład
TP-06	Organizacja targów i wystaw, przygotowanie eventów.	wykład
TP-07	Strategie rozwoju turystyki biznesowej.	wykład
TP-08	Kreacja produktu turystyki biznesowej.	wykład
ćwiczenia		
TP-09	Projekt produktu turystyki biznesowej	ćwiczenia
TP-10	Strategia wprowadzenia produktu turystyki biznesowej na rynek	ćwiczenia
TP-11	Biznes-plan działalności biura turystyki biznesowej.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie.	
M_02	Zaliczenie.	
Umiejętności		
M_03	Zaliczenie.	
M_04	Zaliczenie.	
M_05	Zaliczenie.	
Kompetencje społeczne		
M_06	Zaliczenie.	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Zagospodarowanie i usytuowanie obiektów hotelarskich			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: VI	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	4
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Zna i rozumie znaczenie infrastruktury noclegowej (branży hotelarskiej) dla atrakcyjności turystycznej regionu.		
M_02	Zna sposoby współczesnego projektowania hoteli oraz zasad ich sytuowania w przestrzeni.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Potrafi prawidłowo interpretować podstawowe pojęcia z zakresu infrastruktury turystycznej różnych obszarów.		
M_04	Potrafi scharakteryzować poszczególne piony oraz węzły obsługowe obiektów hotelarskich.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			
M_05	Jest gotów do wspierania zrównoważonego rozwoju turystyki i hotelarstwa.		

M_06	Jest gotów do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy i umiejętności w zakresie hotelarstwa i nauk rekreacyjnych.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Przyrodnicze aspekty usytuowania i zagospodarowania obiektów hotelarskich. Właściwa lokalizacja czynnikiem sukcesu obiektu hotelarskiego.	wykład
TP-02	Czynniki pomocne przy programowaniu inwestycji hotelowych. Zagospodarowanie przestrzenne działki.	wykład
TP-03	Prawne uwarunkowania dotyczące projektowania, budowy, wyposażania i użytkowania obiektów hotelarskich.	wykład
TP-04	Ogólne zasady projektowania hoteli. Wskazania dotyczące wybranych węzłów obsługowych.	wykład
TP-05	Pion pobytowy – formowanie i wyposażenie. Pion gastronomiczno-żywnościowy.	wykład
TP-06	Pion wielofunkcyjny. Pion odnowy psychicznej i biologicznej (SPA&Wellness). Pion związany z animacją czasu wolnego.	wykład
TP-07	Przystosowanie hoteli do obsługi gości niepełnosprawnych.	wykład
ćwiczenia		
TP-08	Przykładowe rozwiązania projektowe obiektów hotelowych.	ćwiczenia
TP-09	Pion pobytowy (recepcyjno-mieszkalny). Analiza i przykłady rozwiązań.	ćwiczenia
TP-10	Pion gastronomiczny. Analiza i przykłady rozwiązań.	ćwiczenia
TP-11	Pion wielofunkcyjny (usług specjalnych, fakultatywnych i dodatkowych). Analiza i przykłady rozwiązań.	ćwiczenia
TP-12	Pion związany z animacją czasu wolnego. Analiza i przykłady rozwiązań.	ćwiczenia
TP-13	Pion pomocniczo-techniczny (zaplecze administracyjne, zaplecze gospodarcze, zaplecze techniczne, zaplecze socjalno-sanitarne). Analiza i przykłady rozwiązań.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin	
M_02	Egzamin	
Umiejętności		
M_03	Zaliczenie	
M_04	Zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_05	Egzamin / zaliczenie	
M_06	Egzamin / zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Zarządzanie operacyjne hotelem**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia: Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy: polski

Rok studiów: II Semestr: IV Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć* Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01 Zna i rozumie istotę zarządzania operacyjnego hotelem, determinujących go czynników wewnętrznych i zewnętrznych oraz procesów zachodzących w ramach systemu wytwarzania usług, a także zasad zarządzania tym systemem.

Umiejętności - potrafi

M_02 Potrafi swobodnie posługiwać się podstawowymi kategoriami z zakresu zarządzania operacyjnego w przedsiębiorstwie hotelarskim, w szczególności dotyczącej zasad funkcjonowania i doskonalenia procesu wytwarzania usług oraz czynników jego rozwoju.

M_03 Potrafi wykorzystywać właściwe narzędzia i metody w rozwiązywaniu rzeczywistych problemów decyzyjnych w sferze zarządzania operacyjnego hotelem.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_04 Jest gotów do przedsiębiorczej aktywności na rynku usług hotelarskich oraz doskonalenia kwalifikacji zawodowych w tym zakresie.

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Zarządzanie operacyjne hotelem –wprowadzenie.	wykład
TP-02	• Strategia operacyjna i synergia operacyjna.	wykład
TP-03	• Planowanie biznesowe i operacyjne.	wykład
TP-04	• Kontrola i pomiar wydajności.	wykład
TP-05	• Analiza wydajności i ocena.	wykład
TP-06	• Zarządzanie zasobami i technologiami.	wykład
TP-07	• Zarządzanie personelem.	wykład
TP-08	• Zarządzanie przestrzenią.	wykład
ćwiczenia		
TP-09	• Strategia działania i koncepcja usług.	ćwiczenia
TP-10	• Poprawa wydajności.	ćwiczenia
TP-11	• Zarządzanie dochodami i rentownością.	ćwiczenia
TP-12	• Tworzenie i dostarczanie usług.	ćwiczenia
TP-13	• Systemy zarządzania jakością.	ćwiczenia
TP-14	• Zarządzanie kluczowymi wynikami i wskaźnikami.	ćwiczenia
TP-15	• Tożsamość organizacji.	ćwiczenia
TP-16	• Zarządzanie w organizacjach.	ćwiczenia
TP-17	• Społeczna odpowiedzialność biznesu.	ćwiczenia
TP-18	• Struktura organizacyjna.	ćwiczenia
TP-19	• Zmiana organizacyjna i nią zarządzanie.	ćwiczenia
TP-20	• Motywacja.	ćwiczenia
TP-21	• Postawa i zachowania.	ćwiczenia
TP-22	• Zrozumienie zachowań grupowych.	ćwiczenia
TP-23	• Strategia działania i koncepcja usług.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin	
Umiejętności		
M_02	Zaliczenie	
M_03	Zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_04	Egzamin / zaliczenie	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Organizacja imprez plenerowych			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	30	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Zasady organizowania różnych form imprez plenerowych dla wybranych grup wiekowych i społecznych.		
M_02	Obowiązujące przepisy i akty prawne związane z organizacją poszczególnych rodzajów imprez plenerowych.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Profesjonalnie przygotować, zrealizować a następnie rozliczyć i podsumować wybrane formy imprez plenerowych.		
M_04	Potrafi poprowadzić różnorodne zajęcia podczas imprez plenerowych (animacyjne, integracyjne, ruchowe, kulturalne, itp.).		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Podejmowania odpowiedzialności spoczywającej na organizatorze imprezy plenerowej związanej z zasadami bezpieczeństwa.	
M_06	Pracy indywidualnej i zespołowej.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Praktyka zawodowa		
TP-01	Zajęcia wprowadzające do przedmiotu. Ogólne zasady organizacji i programowania imprez plenerowych. Czynniki determinujące program imprezy.	Praktyka zawodowa
TP-02	Zasady organizacji imprez plenerowych. Kryteria podziału imprez plenerowych i ich klasyfikacja.	Praktyka zawodowa
TP-03	Główne etapy organizacyjne imprezy plenerowej: przygotowawczy, realizacyjny, likwidacyjno-sprawozdawczy. Zakres zadań i obowiązków zespołu organizacyjnego.	Praktyka zawodowa
TP-04	Przykładowe programy i regulaminy imprez plenerowych. Opracowanie regulaminów imprez i ramowych rozkładów dnia zajęć.	Praktyka zawodowa
TP-05	Wskazania dotyczące bezpieczeństwa w imprezach plenerowych (turystycznych i rekreacyjnych). Podstawowe akty prawne.	Praktyka zawodowa
TP-06	Przegląd i charakterystyka form imprez turystycznych (rajd, zlot, zjazd, tramping, trekking, wyprawa, wycieczka).	Praktyka zawodowa
TP-07	Przykładowe programy i regulaminy imprez turystycznych	Praktyka zawodowa
TP-08	Przygotowanie, realizacja i rozliczenie dwóch jednodniowych imprez plenerowych (turystycznych lub rekreacyjnych)	Praktyka zawodowa
TP-09	Podsumowanie zrealizowanych imprez plenerowych (turystycznych lub rekreacyjnych). Prezentacje multimedialne przygotowane przez studentów.	Praktyka zawodowa
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Projekt	
M_02	Projekt	
Umiejętności		
M_03	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_04	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Kompetencje społeczne		
M_05	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_06	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Organizacja imprez rekreacyjnych			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	30	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Zasady organizowania różnych form imprez plenerowych dla wybranych grup wiekowych i społecznych.		
M_02	Obowiązujące przepisy i akty prawne związane z organizacją poszczególnych rodzajów imprez rekreacyjnych.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Profesjonalnie przygotować, zrealizować a następnie rozliczyć i podsumować wybrane formy imprez rekreacyjnych.		
M_04	Potrafi poprowadzić różnorodne zajęcia podczas imprez rekreacyjnych (animacyjne, integracyjne, ruchowe, kulturalne, itp.).		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Podejmowania odpowiedzialności spoczywającej na organizatorze imprezy rekreacyjnej związanej z zasadami bezpieczeństwa.	
M_06	Pracy indywidualnej i zespołowej.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Praktyka zawodowa		
TP-01	Zajęcia wprowadzające do przedmiotu. Ogólne zasady organizacji i programowania imprez rekreacyjnych. Czynniki determinujące program imprezy.	Praktyka zawodowa
TP-02	Zasady organizacji imprez rekreacyjnych. Kryteria podziału imprez plenerowych i ich klasyfikacja.	Praktyka zawodowa
TP-03	Główne etapy organizacyjne imprezy rekreacyjnej: przygotowawczy, realizacyjny, likwidacyjno-sprawozdawczy. Zakres zadań i obowiązków zespołu organizacyjnego.	Praktyka zawodowa
TP-04	Przykładowe programy i regulaminy imprez rekreacyjnych. Opracowanie regulaminów imprez i ramowych rozkładów dnia zajęć.	Praktyka zawodowa
TP-05	Wskazania dotyczące bezpieczeństwa w imprezach rekreacyjnych (turystycznych). Podstawowe akty prawne.	Praktyka zawodowa
TP-06	Przegląd i charakterystyka form imprez turystycznych (rajd, zlot, zjazd, tramping, trekking, wyprawa, wycieczka).	Praktyka zawodowa
TP-07	Przykładowe programy i regulaminy imprez turystycznych	Praktyka zawodowa
TP-08	Przygotowanie, realizacja i rozliczenie dwóch jednodniowych imprez rekreacyjnych	Praktyka zawodowa
TP-09	Podsumowanie zrealizowanych imprez rekreacyjnych. Prezentacje multimedialne przygotowane przez studentów.	Praktyka zawodowa
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Projekt	
M_02	Projekt	
Umiejętności		
M_03	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_04	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Kompetencje społeczne		
M_05	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_06	Projekt, prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Zarządzanie cenami i przychodem / Pricing and revenue management**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy: polski /angielski

Rok studiów: III

Semestr: VI

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

4

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład: 15

Wykład:

Ćwiczenia: 15

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM: 30

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Zakres i znaczenie pojęć: pricing i revenue management.
Student knows and understands the scope and meaning of the ideas: pricing and revenue management.

M_02

Cele i uzasadnienie praktyk revenue management.
Student knows and understands objectives and substantiation of revenue management practices.

M_03

Strategie cenowe (ustalania cen).
Student knows and understands pricing strategies (fixing proces).

Umiejętności - potrafi

M_04

Ustalić cenę opartą o wybraną strategię cenową.
Student is able to determine the price based on the chosen pricing strategy.

M_05

Przedstawić podstawową politykę cenową hotelu.
Student is able to present the basic pricing policy of the hotel.

Kompetencji społecznych - jest gotów do

M_06	Uzasadnienia różnic w cenach dla różnych segmentów gości. Student is ready to justify differences in prices for different guest segments.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
wykład		
TP-01	Historia i rozwój zarządzania przychodami. History and development of revenue management.	wykład
TP-02	Raportowanie i wskaźniki. Reporting and indicators.	wykład
TP-03	Znajomość klienta i zachowania konsumentów. Customer knowledge and consumer behavior.	wykład
TP-04	Segmentacja rynku i gości. Market and guests segmentation.	wykład
TP-05	Ocena wewnętrzna i analiza konkurencji (Compset). Internal evaluation and competition analysis (compset).	wykład
TP-06	Zespół ds. Zarządzania przychodami, struktura i kultura organizacyjna. Revenue management team, structure and organizational culture.	wykład
ćwiczenia		
TP-07	Prawa ekonomii i prognozowania popytu. Laws of economics and demand forecasting.	ćwiczenia
TP-08	Raportowanie i prognozowanie. Reporting and forecasting.	ćwiczenia
TP-09	Polityka cenowa. Pricing strategy.	ćwiczenia
TP-10	Zarządzanie wydajnością. Yield Management.	ćwiczenia
TP-11	Dynamiczne zarządzanie cenami. Dynamic price management.	ćwiczenia
TP-12	Kanał dystrybucji. Distribution channel.	ćwiczenia
TP-13	Zarządzanie kanałami i dostępnością. Channels and availability management.	ćwiczenia
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Egzamin	
M_02	Egzamin	
Umiejętności		
M_03	Egzamin / zaliczenie	
M_04	Egzamin / zaliczenie	
Kompetencje społeczne		
M_05	Egzamin / zaliczenie	
M_06	Egzamin / zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Obsługa klienta w hotelarstwie i animacji czasu wolnego			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	30	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Zagadnienia dotyczące obsługi klienta w obiektach hotelarskich oraz w animacji czasu wolnego.		
M_02	Oczekiwania turystów dotyczące kompetencji personelu w obsłudze ruchu turystycznego.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Prawidłowo interpretować potrzeby klientów.		
M_04	Student posiada umiejętności interpersonalne w nawiązywaniu kontaktów z klientami.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_05	Realizacji indywidualnych potrzeb klientów w branży hotelarskiej i animacyjnej.	
M_06	Ciągłego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie obsługi klienta.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Praktyka zawodowa		
TP-01	Zagadnienia definicyjne z zakresu obsługi klienta.	praktyka zawodowa
TP-02	Elementy składowe obsługi klienta interdyscyplinarność zjawiska.	praktyka zawodowa
TP-03	Potrzeba szkolenia w zakresie fachowej obsługi klientów, korzyści wynikające z właściwego podejścia do klientów, umiejętność wykorzystania w przyszłości odpowiedniego podejścia do klientów.	praktyka zawodowa
TP-04	Cechy dobrej i złej obsługi klienta, na czym polega fachowa obsługa klienta.	praktyka zawodowa
TP-05	Cechy personelu obsługującego klientów w turystyce, wymagania klientów i ich wpływ na obsługę.	praktyka zawodowa
TP-06	Oczekiwania turystów jako usługobiorców i specyfika ich obsługi	praktyka zawodowa
TP-07	Typologia klientów i strategia ich obsługi.	praktyka zawodowa
TP-08	Umiejętność oceny wartości obsługi klientów w turystyce w kontekście korzyści przynoszonych przez dobrą obsługę.	praktyka zawodowa
TP-09	Zachowania klientów i ich wpływ na proces obsługi uwarunkowania wewnętrzne zachowań konsumentów na rynku na rynku turystycznym.	praktyka zawodowa
TP-10	Zachowania klientów i ich wpływ na proces obsługi uwarunkowania zewnętrzne zachowań konsumentów na rynku na rynku turystycznym.	praktyka zawodowa
TP-11	Badania służące kształtowaniu właściwej obsługi klienta w turystyce.	praktyka zawodowa
TP-12	Kształtowanie wizerunku firmy poprzez obsługę klienta	praktyka zawodowa
TP-13	Kolokwium zaliczeniowe	praktyka zawodowa
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_02	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Umiejętności		
M_03	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	

M_04	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_05	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
M_06	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Personel w hotelarstwie i animacji czasu wolnego			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	30	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Zagadnienia dotyczące roli personelu w obiekcie hotelarskim oraz animacji czasu wolnego		
M_02	Oczekiwania turystów dotyczące kompetencji personelu w obsłudze ruchu turystycznego		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Prawidłowo interpretować potrzeby klientów		
M_04	Student posiada umiejętności interpersonalne w nawiązywaniu kontaktów z klientami		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			
M_05	Realizacji indywidualnych potrzeb klientów w branży hotelarskiej i animacyjnej		

M_06	Ciągłego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie obsługi klienta	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
praktyki zawodowe		
TP-01	Zagadnienie definicyjne dotyczące personelu w obiekcie hotelarskim	praktyka
TP-02	Zarządzanie zasobami ludzkimi w hotelu.	praktyka
TP-03	Rola stanowisk kierowniczych w zarządzaniu hotelem.	praktyka
TP-04	Piony funkcjonowania hotelu i ich obsada personalna.	praktyka
TP-05	Organizacja działu służby piętér. Stanowiska pracy – zakres obowiązków pracowników służby piętér.	praktyka
TP-06	Organizacja i techniki pracy działu służb piętér.	praktyka
TP-07	Etyka zawodowa i kultura osobista w obsłudze gości hotelowych.	praktyka
TP-08	Usługi dodatkowe w hotelarstwie i ich przygotowanie. Znaczenie personelu wykonującego usługi dodatkowe.	praktyka
TP-09	Rola animatora czasu wolnego w podnoszeniu jakości i standardu obiektu w oczach gości hotelowych.	praktyka
TP-10	Sztuka motywowania pracowników. Narzędzia pracy menadżera obiektu hotelarskiego.	praktyka
TP-11	Rekrutacja i selekcja. Sposoby skutecznego naboru pracowników w branży hotelarskiej i animacji czasu wolnego.	praktyka
TP-12	Zarządzanie obsługą gości w hotelu. Kształtowanie wizerunku firmy poprzez obsługę klienta.	praktyka
TP-13	Kolokwium zaliczeniowe	praktyka
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_02	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Umiejętności		
M_03	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_04	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
Kompetencje społeczne		
M_05	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
M_06	Prezentacja i obserwacja umiejętności praktycznych	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć: **Turystyczne szlaki kulinarne**

Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:

Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny

Język wykładowy:

polski

Rok studiów: III

Semestr: VI

Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:

1

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne

Studia niestacjonarne

Wykład:

Wykład:

Ćwiczenia:

Ćwiczenia:

Laboratorium:

Laboratorium:

Lektorat:

Lektorat:

Projekt:

Projekt:

Zajęcia praktyczne:

30

Zajęcia praktyczne:

Seminarium:

Seminarium:

Zajęcia terenowe:

Zajęcia terenowe:

Praktyki:

Praktyki:

Inna forma (jaka):

Inna forma (jaka):

RAZEM:

30

RAZEM:

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*

Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:

Wiedzy - zna i rozumie

M_01

Podstawowe pojęcia w gastronomii i turystyce kulinarnej.

M_02

Zróżnicowanie kulturowe w zakresie kulinariów w poszczególnych regionach Polski.

Umiejętności - potrafi		
M_03	Dokonać charakterystyki dziedzictwa kulinarnego wybranych regionów Polski.	
M_04	Określać elementy składowe dziedzictwa kulinarnego jako ważnego składnika ogólnego dziedzictwa narodowego.	
M_05	Przygotować interesującą ofertę turystyczną dla smakoszy w wybranym regionie Polski.	
Kompetencje społecznych - jest gotów do		
M_06	Wykorzystania zdobytej wiedzy na temat lokalnego dziedzictwa kulinarnego do celów promocyjnych.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
zajęcia praktyczne		
TP-01	Zarys historii gastronomii w Polsce i na świecie. Gastronomia jako produkt turystyczny –przykłady kategorii produktów o charakterze gastronomicznym (rzecz, wydarzenie, obiekt, szlak)	Zajęcia praktyczne
TP-02	Podstawowe pojęcia z zakresu gastronomii (Czym jest gastronomia i usługa gastronomiczna?, Klasyfikacja placówek gastronomicznych)	Zajęcia praktyczne
TP-03	Usługi gastronomiczne w turystyce –rola, czynniki lokalizacji	Zajęcia praktyczne
TP-04	Produkty kulinarne pogranicza.	Zajęcia praktyczne
TP-05	Produkty tradycyjne i regionalne – lista MRiRW, zróżnicowanie kulinarne regionów Polski	Zajęcia praktyczne
TP-06	Turystyka kulinarna w Polsce– symbole kulinarne wybranych polskich regionów (np. Kaszuby, Śląska, Podhala, Kurpi, Podlasia)– istniejące wydarzenia, muzea, szlaki o charakterze gastronomicznym –propozycje stworzenia nowych produktów turystycznych na bazie dziedzictwa kulinarnego regionów etnograficznych i etnicznych Polski.	Zajęcia praktyczne
TP-07	Turystyka kulinarna w Europie– symbole kulinarne wybranych krajów europejskich (np. Czech, Litwy, Ukrainy, Węgier, Grecji, Włoch, Francji, Hiszpanii)–istniejące wydarzenia, muzea, szlaki o charakterze gastronomicznym– propozycje tematycznych wycieczek dla smakoszy do wybranych krajów europejskich.	Zajęcia praktyczne
TP-08	Kolokwium zaliczeniowe.	Zajęcia praktyczne

III. INFORMACJE DODATKOWE	
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć	
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
Wiedza	
M_01	Zaliczenie.
M_02	Zaliczenie.
M_03	Zaliczenie.
M_04	Zaliczenie.
M_05	Zaliczenie.
M_06	Zaliczenie.

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Seminarium dyplomowe			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: III	Semestr: V, VI	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:	60	Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	60	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Pojęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego niezbędne przy pisaniu pracy naukowej.		
M_02	Podstawowe metody i techniki badawcze z zakresu pozyskiwania danych, których wykorzystanie umożliwia analizę procesów zachodzących w branży hotelarskiej i animacyjnej.		
Umiejętności - potrafi			
M_03	Stosować podstawowe techniki i narzędzia badawcze posiadające zastosowanie w analizowaniu zjawisk i procesów zachodzących branży hotelarskiej i animacyjnej.		
M_04	Przygotować naukową pracę pisemną z użyciem technologii informacyjnych.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			
M_05	Rozumie potrzebę stałego dokształcania się i jest zdolny do wyrażania samodzielnych opinii na forum publicznym na tematy z zakresu turystyki i rekreacji.		

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
seminarium		
TP-01	Zajęcia organizacyjne: problematyka zajęć, wymagania merytoryczne i organizacyjne, zasady zaliczenia przedmiotu.	seminarium
TP-02	Struktura pracy dyplomowej (wstęp, teoretyczna część pracy, empiryczna część pracy, wnioski, spisy rzeczy). Przedmiot i cel badań (formułowanie problemu badawczego, stawianie i weryfikacja hipotez).	seminarium
TP-03	Metody i techniki badań naukowych. Badania terenowe (obserwacje, wywiad, badania ankietowe).	seminarium
TP-04	Zasady opracowania i analizy materiałów źródłowych.	seminarium
TP-05	Zasady sporządzania i zamieszczania rysunków, wykresów, fotografii w pracy dyplomowej, konstrukcji i zamieszczania tabel w pracy dyplomowej, gromadzenia, cytowania oraz zestawiania literatury.	seminarium
TP-06	Kryteria oceny pracy dyplomowej (zgodność tytułu z treścią pracy, kompletność tez, kolejność rozdziałów, ocena merytoryczna, ocena formalna, sposób ujęcia tematu, dobór materiałów źródłowych, strona edycyjna pracy, poprawność językowa, możliwości wykorzystania pracy).	seminarium
TP-07	Przykładowy konspekt pracy(tytuł, uzasadnienie podjęcia problemu badawczego, cel pracy, hipotezy badawcze, metody badań, struktura pracy, literatura, spisy rzeczy).	laboratorium
TP-08	Wybór problemów badawczych(prezentacja przykładowych tematów prac dyplomowych, preferencje studentów w zakresie podjęcia problematyki badawczej, określanie problemu badań, formułowanie tematu pracy).	seminarium
TP-09	Praca nad konspektami prac dyplomowych.	seminarium
TP-10	Prezentacja wstępnych konspektów prac dyplomowych i ich ocena.	seminarium
TP-11	Zatwierdzenie konspektów pracy.	seminarium
TP-12	Opracowanie pierwszego (teoretycznego) rozdziału pracy.	seminarium
TP-13	Indywidualne sprawozdania z realizacji projektu badawcze-go.	seminarium
TP-14	Rekapitulacja podstawowych badań, dyskusja problemowa na temat wniosków zawartych w pracach.	seminarium
TP-15	Zaliczenie przedmiotu.	seminarium
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie.	
M_02	Zaliczenie.	
Umiejętności		

M_03	Zaliczenie.
M_04	Zaliczenie.
Kompetencje społeczne	
M_05	Zaliczenie.
# np. egzamin, zaliczenie	

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Praca dyplomowa			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: 3	Semestr: 5, 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	8
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):	Praca własna studenta nad pracą dyplomową	Inna forma (jaka):	
RAZEM:		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	pogłębione zagadnienia z zakresu nauki społecznych oraz nauk medycznych i nauk o zdrowiu, które wykorzystuje w trakcie opracowywania struktury pracy dyplomowej i prowadzenia rozważań w rozdziale teoretycznym.		
Umiejętności - potrafi			
M_02	wyczerpująco wypowiadać się w formie słownej i pisemnej na tematy dotyczące hotelarstwa i animacji czasu wolnego, które bezpośrednio łączą się z problematyką pisanej pracy licencjackiej.		
M_03	samodzielnie zaplanować, przygotować i napisać pracę naukową spełniającą kryteria pracy licencjackiej.		
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M_04	przedstawienia efektów własnej pracy, na bazie posiadanej wiedzy i doświadczeń, z poszanowaniem i ochroną własności intelektualnej, w postaci gotowej pracy dyplomowej.	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Praca własna studenta		
TP-01	Treść zajęć dotyczy określenia tematu pracy dyplomowej w relacji do zainteresowań studenta i uzasadnienia przez niego chęci podjęcia odpowiedniej problematyki, z podkreśleniem możliwości i perspektyw wykorzystania zdobytej wiedzy i doświadczeń w toku pisania pracy dyplomowej w przyszłej pracy zawodowej. Szczególny nacisk położony jest na dobór właściwej literatury przedmiotu i określenie podstaw metodologicznych pracy. W konsekwencji student samodzielnie przeprowadza badanie empiryczne, a następnie dokonuje problemowej analizy badań własnych z uwzględnieniem uwag promotora. Wnioski i uogólnienia zawarte w pracy powinny spełniać kryteria twórczego i nowatorskiego ujęcia podjętej problematyki.	Praca własna studenta nad pracą dyplomową
III. INFORMACJE DODATKOWE		
Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć		
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #	
Wiedza		
M_01	Zaliczenie na podstawie uzyskania pozytywnej oceny pracy dyplomowej, niezbędnej do zaliczenia zajęć seminarium dyplomowe.	
Umiejętności		
M_02	Zaliczenie na podstawie uzyskania pozytywnej oceny pracy dyplomowej, niezbędnej do zaliczenia zajęć seminarium dyplomowe.	
M_03	Zaliczenie na podstawie uzyskania pozytywnej oceny pracy dyplomowej, niezbędnej do zaliczenia zajęć seminarium dyplomowe.	
Kompetencje społeczne		
M_04	Zaliczenie na podstawie uzyskania pozytywnej oceny pracy dyplomowej, niezbędnej do zaliczenia zajęć seminarium dyplomowe.	
# np. egzamin, zaliczenie		

Uproszczona karta opisu zajęć - Sylabus			
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu			
I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Praktyka zawodowa w zakładzie pracy			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	polski		
Rok studiów: I, II, III	Semestr: 1,2,3,4,5,6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	30
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	720	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
Wiedzy - zna i rozumie			
M_01	Student zna zasady funkcjonowania, strukturę i cele instytucji, w której odbywa praktykę		
M_02	Posiada podstawową wiedzę na temat dokumentów regulujących pracę w instytucji, w której odbywa praktykę		
M_03	Posiada podstawową wiedzę o normach, procedurach i wzorcowych zachowaniach związanych z instytucją, w której odbywa praktykę		
Umiejętności - potrafi			

M_04	Potrafi wykorzystywać swoją wiedzę i pozyskiwać dane w celu realizacji powierzonych mu zadań (potrafi wyszukiwać, dobierać i wykorzystywać dostępne materiały, i informacje potrzebne do realizacji zadań w instytucjach)	
M_05	W porozumieniu z opiekunem praktyk w instytucji planuje i realizuje typowe projekty związane z wybraną sferą działalności	
M_06	Potrafi zastosować przepisy prawa odnoszące się bezpośrednio do swojego stanowiska pracy w instytucji, w której odbywa praktykę	
M_07	Potrafi prowadzić dokumentację związaną ze stanowiskiem pracy i podejmowanymi działaniami	
Kompetencje społecznych - jest gotów do		
M_08	Student jest gotów pracować w zespole pełniąc różne role	
M_09	Student jest gotów do wzięcia odpowiedzialności za powierzone mu zadania i kieruje się zasadami etyki zawodowej	
UWAGA!		
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 3-7, ale są to wartości umowne w zależności od ogólnej liczby godzin zajęć.		
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):		
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć
Praktyka zawodowa		
TP-01	<p>Zapoznanie się ze specyfiką przedsiębiorstwa, w którym praktyka jest odbywana.</p> <p>Obserwowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • codziennego rytmu i stylu pracy przedsiębiorstwa, aktywności poszczególnych pracowników, z którymi student ma/ może mieć kontakt, • interakcji przełożony - podwładny, procesów komunikowania interpersonalnego w przedsiębiorstwie, ich prawidłowości i zakłóceń, czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk, dynamiki grupy, ról pełnionych przez różnych pracowników w poszczególnych działach/ grupach pracowniczych, działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia studentowi wejścia w funkcjonowanie firmy. <p>Współdziałanie z opiekunem praktyk w ramach powierzonych studentowi zadań.</p> <p>Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń z życia zawodowego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie dokumentacji praktyki, • konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką, • ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań, • ocena przebiegu prowadzonych działań oraz realizacji zamierzonych celów, • konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji i przeprowadzanych działań. 	Praktyka zawodowa

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć do metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
---	--

Wiedza

M_01	Kolokwium
------	-----------

M_02	Kolokwium
------	-----------

M_03	Kolokwium
------	-----------

Umiejętności

M_04	Kolokwium
------	-----------

M_05	Kolokwium
------	-----------

M_06	Kolokwium
------	-----------

M_07	Kolokwium
------	-----------

Kompetencje społeczne

M_08	Kolokwium
------	-----------

M_09	Kolokwium
------	-----------

np. egzamin, zaliczenie

9. Warunek ukończenia studiów

Warunkiem ukończenia studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* jest uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej oraz złożonego przed Komisją egzaminu dyplomowego. Szczegółowe zasady dyplomowania zawiera Regulamin Studiów oraz Zarządzenie Rektora nr 78/2019 z dnia 27.08.2019 w sprawie zasad dyplomowania w PWSTE w Jarosławiu. Tematy prac dyplomowych, proponowane przez promotorów, przedstawiane są Komisji ds. Oceny Prac Dyplomowych i muszą być przez nią zatwierdzone. Do zadań Komisji należy ocena zgodności tematyki prac dyplomowych z dyscyplinami naukowymi, do których przypisany został kierunek studiów *hotelarstwo i animacja czasu wolnego*, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym. Szczegółowe wytyczne obowiązujące przy pisaniu pracy dyplomowej, wzór strony tytułowej zakres tematyczny, harmonogram działań związanych z dyplomowaniem są przedstawiane studentom i zamieszczone na stronie internetowej Uczelni.

Promotorami i recenzentami są pracownicy posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub doktora. Tematyka, forma i zakres pracy dyplomowej muszą być zgodne z kierunkiem studiów *hotelarstwo i animacja czasu wolnego*, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym i ustalone przez promotora, w porozumieniu ze studentem. Funkcję promotora sprawować mogą osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora reprezentujący dziedziny nauki i dyscypliny naukowe przypisane do kierunku studiów *hotelarstwo i animacja czasu wolnego*, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym. Promotorów powołuje dyrektor instytutu. Oceny pracy dyplomowej dokonują promotor oraz recenzent. Ocena pracy dyplomowej powinna odzwierciedlać merytoryczną wartość pracy oraz nakład pracy studenta, wniesiony w jej przygotowanie. Recenzent pracy dyplomowej powinien spełniać warunki takie jak promotor pracy dyplomowej, a więc być pracownikiem uczelni, związanym z kierunkiem studiów *hotelarstwo i animacja czasu wolnego*, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym i posiadać co najmniej stopień naukowy doktora. Jest on wybierany przez dyrektora instytutu spośród dwóch kandydatów zaproponowanych we wniosku przez promotora pracy dyplomowej.

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- uzyskanie zaliczeń wszystkich zajęć, w tym praktyk zawodowych i zajęć praktycznych oraz złożenie wszystkich egzaminów objętych planem studiów,
- uzyskanie odpowiedniej liczby punktów ECTS, określonych w programie studiów,

- uzyskanie pozytywnej oceny z pracy dyplomowej, wystawionej przez promotora,
- zatwierdzenie recenzji promotora i recenzenta w module antyplagiatowym APD,
- złożenie wszystkich wymaganych dokumentów.

Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją wyznaczoną przez dyrektora instytutu, składającą się z przewodniczącego komisji, promotora pracy dyplomowej oraz recenzenta pracy dyplomowej. Jej przewodniczącym może zostać dyrektor instytutu, jego zastępca lub inny, wyznaczony przez dyrektora instytutu, nauczyciel akademicki zatrudniony w Uczelni i posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. Ukończenie studiów na kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego*, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.

Po złożeniu egzaminu dyplomowego student otrzymuje dyplom ukończenia studiów i staje się absolwentem Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno – Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu. Absolwent kierunku *hotelarstwo i animacja czasu wolnego* studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym otrzymuje tytuł zawodowy licencjata.

10. Infrastruktura niezbędna do prowadzenia kształcenia w przypadku ubiegania się o pozwolenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego na prowadzenie studiów na nowym kierunku i poziomie.

Nie dotyczy.

11. Opinia Samorządu Studenckiego

Uczelniany Samorząd Studencki

pws te /

PAŃSTWOWA
WYŻSZA SZKOŁA
TECHNICZNO-
EKONOMICZNA

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna



UCZELNIANY
SAMORZĄD
STUDENCKI

im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

37-500 Jarosław, ul. Czarnieckiego 16

kontakt@usspwste.pl

Załącznik nr 1

Jarosław, 18.03.2020 r.

Po zapoznaniu się z programem studiów dla kierunku Hotelarstwo i animacja czasu wolnego, studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym dla cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2020/21 Uczelniany Samorząd Studencki wydaje pozytywną opinię dla wyżej wymienionego programu studiów.

Z poważaniem

Przewodniczący
Uczelnianego Samorządu Studenckiego
PWS TE w Jarosławiu


Konrad Bajdak

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a