Załącznik nr 2 do SIWZ

Znak sprawy : DAG/PN/6/20

### OZNACZENIE WYKONAWCY:

### Firma / nazwa : ……………………………………………………………………………………………....................................................

### Adres siedziby : ……………………………………………………………………………………………....................................................

### Adres do doręczeń: ……………………………………………………………………………………………....................................................

### NIP: ……………………………………………………………………………………………....................................................

### REGON: ……………………………………………………………………………………………....................................................

### KRS/CEIDG: ………………………………………………………………………………………………………………………….

### Telefon: ……………………………………………………………………………………………....................................................

### E - mail: ……………………………………………………………………………………………....................................................

### Strona internetowa: ……………………………………………………………………………………………....................................................

### e-PUAP: ……………………………………………………………………………………………....................................................

Nr rachunku bankowego: ……………………………………………………………………………………………....................................................

**Rodzaj wykonawcy – należę do: małych i średnich przedsiębiorstw: TAK / NIE \* – niepotrzebne skreślić.**

FORMULARZ CENOWY

W związku z przystąpieniem do przetargu nieograniczonego na: **Dostawa sprzętu i wyposażenia do Auli Centrum Kultury Akademickiej (CKA) i Auli Biblioteki PWSTE Jarosław wraz z niezbędnymi robotami budowlanymi** składamy ofertę do PWSTE Jarosław – oświadczając:

Oferujemy przyjęcie do wykonania zamówienie zgodne z przedmiotem zamówienia – jako załącznik do oferty.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **Marka, model, typ** (wpisać zgodnie z instrukcjami obsługi lub broszurami  /katalogami) | **Ilość (w szt.)** | **Cena**  **jednostkowa netto**  **[zł]** | **Wartość netto**  **[zł]** | **Wartość**  **podatku VAT**  **[zł]** | **Wartość brutto**  **[zł]** | **Minimalny okres**  **gwarancji** | **Oferowany okres**  **gwarancji (w pełnych latach)** |
| **Zadanie 1 - Aule Centrum Kultury Akademickiej (CKA) i Aule Biblioteka - Aule Biblioteka** | | | | | | | | | |
| 1. | Komputer all-in-one |  | 2 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 2. | Projektor |  | 2 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 3. | Matryca AV i  przełącznik AV - komplet |  | 2 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 4. | Panel stołowy |  | 2 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 5. | Uchwyt do kamery z  przyłączem - komplet |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 6. | Mikrofon na gęsiej  szyi 1 szt. oraz  mikrofon doręczny 2  szt. – komplet |  | 2 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 7. | Stołowy Panel Sterujący 7”” - komplet |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 8. | Zestaw Transmisyjny |  | 2 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 9. | Procesor sygnałowy  DSP wraz  wzmacniaczem 2  kanałowym oraz  głośnikami - komplet |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 10. | Okablowanie,  montaż urządzeń,  konfiguracja - komplet |  | 2 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 11. | Procesor sterujący z  zasilaczem, moduł  przekaźnikowy i  moduł do  ściemniania  oświetlenia, z  przełącznikiem  sieciowym – komplet |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| **Zadanie 1 - Aule Centrum Kultury Akademickiej (CKA) i Aule Biblioteka - Aule Centrum Kultury Akademickiej ( CKA )** | | | | | | | | | |
| 12. | Komputer all-in-one |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 13. | Projektor z  uchwytem oraz  ekranem - komplet |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 14. | Matryca AV ze  zintegrowanym  wzmacniaczem  audio i procesorem  sterowania i  Przełącznik AV z  modułem  transmisyjnym - komplet |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 15. | Przyłącze  podłogowe |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 16. | Uchwyt do kamery z  przyłączem |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 17. | Procesor sygnałowy  DSP, wzmacniacz  mocy do kolumn,  wzmacniacz do  głośników  sufitowych, głośniki  sufitowe - komplet |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 18. | Naścienny panel  sterujący 7" z  przekaźnikowym  modułem  sterowania wej/wyj  oraz przełącznik  sieciowy - komplet |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 19. | Odbiornik  transmisyjny |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 20. | Okablowanie,  montaż urządzeń,  konfiguracja - komplet |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 21. | Mikrofon  bezprzewodowego z  nadajnikiem  bodypack i  mikrofonem  krawatowym i  nagłownym - komplet |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| 22. | Mikrofon na gęsiej  szyi (1 szt.) oraz  mikrofony doręczne  (2 szt.) - komplet |  | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| **Zadanie 2 - Instalacje Audiowizualne w budynku Centrum Kultury Akademickiej (CKA) i Biblioteki PWSTE Jarosław** | | | | | | | | | |
| 23. | Instalacje Audiowizualne w budynku CKA i Biblioteki Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu – roboty budowlane | x | 1 |  |  |  |  | 2 lata |  |
| **X** | **Wartość ogółem w zł** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Wartość ogółem netto słownie:** ………………………………………………...……………………………………………......................................................................................................................

**Wartość podatku VAT ogółem słownie:** ………………………………………………...……………………………………………....................................................................................................................

**Wartość ogółem brutto słownie:** ………………………………………………...……………………………………………...................................................................................................................

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w projekcie umowy warunkach w miejscu i terminie uzgodnionym z zamawiającym.
4. Termin wykonania zamówienia wynosi do dnia ……………………. r.
5. Wadium w kwocie ........................................ zł, zostało wniesione w dniu ...................................................... w formie……………......................................................................................................
6. Nazwa banku i numer konta na które należy zwrócić wadium …………………………………………………………………………………………………………………………...
7. Termin zapłaty faktury będzie wynosił w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Wykonanie zamówienia zamierzam \*/ nie zamierzam \*powierzyć podwykonawcom.

Część …..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Oświadczenie Wykonawcy:**

1. Oświadczamy, że przedstawione powyżej dane są prawdziwe oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy

i dostarczenia przedmiotu zamówienia spełniającego wyspecyfikowane parametry.

1. Oświadczamy, że oferowany i powyżej wyspecyfikowany towar jest kompletny i po odbiorze będzie gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
2. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się również z specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z treścią załączników zawierających, dla wykonawców, dodatkowe wymogi wynikające z treści tych dokumentów.

***Potwierdzam treść informacji jak wyżej:***

………………………………………………...

( Miejscowość, data )

…………………………………………………………..

(Pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/ uprawnionych do reprezentacji podmiotu )

\* niepotrzebne skreślić