

Znak sprawy: DAG/PN/1/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Przeprowadzenie kursów specjalistycznych i doszkalających dla kadry dydaktycznej Instytutu Ochrony Zdrowia PWSTE Jarosław.

Zamawiający: Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu
ul. Czarnieckiego 16
37-500 Jarosław

NIP: 7921794406 REGON: 650894385

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetarg nieograniczonego** dla przedmiotu zamówienia o wartości **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm).**

SIWZ została zatwierdzona:

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ OSOBY DO KONTAKTÓW

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, tel.: 16 624 46 42, tel.: 16 624 46 44, email: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl, adres strony internetowej: <http://bip.pwste.edu.pl> Godziny pracy: poniedziałek - piątek od 7.30 do 15:30.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

W zakresie spraw merytorycznych i formalno - prawnych:

▪ **Tomasz Sikora – Kierownik działu pozyskiwania funduszy:**

tel.: 16 624 46 42, 16 624 46 44, e-mail: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl w godzinach 8:00 – 15:00

▪ **Magdalena Segiet – Pracownik działu pozyskiwania funduszy;**

tel.: 16 624 46 42, 16 624 46 44, e-mail: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl w godzinach 8:00 – 15:00

▪ **Beata Skalska – Pracownik działu pozyskiwania funduszy**

tel.: 16 624 46 42, 16 624 46 44, e-mail: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl w godzinach 8:00 – 15:00

Objaśnienia:

Używane w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia określenia oznaczają:

wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, w rozumieniu art. 2 pkt. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn.), która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

ustawa Pzp - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn.);

SIWZ – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, ustawy Pzp specyfikacji ustawą Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do tej ustawy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury przewidzianej w art. 24 aa ustawy Pzp.
5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych,
 - Strona internetowa Zamawiającego – <http://bip.pwste.edu.pl>

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursów specjalistycznych i doszkalających wraz z egzaminem dla kadry dydaktycznej IOZ (pielęgniarek/położnych) realizowanych w ramach projektu „Pielęgniarstwo i położnictwo - kompetencje zamawiane” — Realizacja Programów rozwojowych dla uczelni medycznych uczestniczących w procesie kształcenia pielęgniarek i położnych ukierunkowanych na zwiększenie liczby absolwentów ww. kierunków nr POWR.05.03.00-IP.05-00-002/15 w ramach V Osi priorytetowej Wsparcie dla obszaru zdrowia. Działanie 5.3 Wysoka jakość kształcenia na

kierunkach medycznych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój., w formie wykładów z ćwiczeniami oraz zajęć stażowych.

Kursy i szkolenia realizowane będą we własnych salach szkoleniowych Wykonawcy a także salach Zamawiającego tylko i wyłącznie na terenie woj. Podkarpackiego, bez cateringu.

Do zadań Wykonawcy należy:

- Organizacja kursów;
- Zapewnienie wykładowców oraz opiekunów zajęć stażowych posiadających uprawnienia, odpowiednia wiedzę i doświadczenie niezbędną dla realizacji zamówienia;
- Zapewnienie, sprzętu i materiałów dydaktycznych niezbędnych do przeprowadzenia kursów;
- Zorganizowanie zajęć stażowych w odpowiednich placówkach stażowych dla uczestników kursów specjalistycznych;
- Zorganizowanie i przeprowadzenie egzaminów dla uczestników kursów specjalistycznych i doksztalających. Każdy uczestnik kursu specjalistycznego, który zda egzamin otrzymuje zaświadczenie zgodne ze wzorem zawartym w ROZPORZĄDZENIU MINISTRA ZDROWIA z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych;
- Wykonawca musi być zarejestrowany w Systemie Monitorowania Kształcenia;
- Kadra Wykonawcy powinna spełniać wymagania \ kwalifikacje zgodne z programem kształcenia zatwierdzonym przez MINISTRA ZDROWIA z dnia 30 września 2016 r. w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych przypisanych do poszczególnych zamawianych kursów i szkoleń określonych w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Liczba części – 1 :

- 1) Kurs specjalistyczny - Opieka nad pacjentem poddawany procedurom diagnostycznym i terapeutycznym z użyciem otwartych źródeł promieniowania (20 osób) - zakończenie kursu do 31 grudnia 2020 r.
- 2) Kurs specjalistyczny - Leczenie ran dla pielęgniarek (20 osób) – zakończenie kursu do 31 marca 2020 r.
- 3) Kurs specjalistyczny - Pielęgnowanie pacjenta dorosłego wentylowanego mechanicznie dla pielęgniarek (20 osób) – zakończenie kursu do 30 czerwca 2020 r.

Szczegółowy zakres zadaniowy został opisany w **załączniku nr 3** – szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia:

- musi odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia,
- być wolny od wad fizycznych i prawnych,
- być nieobciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich;

| KOD CPV | OPIS |
|--------------|------------------------------------|
| 80510000 - 2 | Usługi szkolenia specjalistycznego |

CEL ZADANIA:

Celem zadania jest zwiększenie potencjału dydaktycznego uczelni PWSTE w Jarosławiu.

Przedmiot zamówienia może zawierać nazwy własne, z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia. Zamawiający informuje, że **ewentualne** użycie w dokumentacji określeń i nazw własnych ma charakter jedynie przykładowy i służy określeniu klasy i jakości materiałów. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu,

który charakteryzuje roboty, produkty lub usługi konkretnego podmiotu to Wykonawca **może** zaoferować roboty, produkty lub usługi **równoważne**.

W związku z tym, na podstawie zapisu art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza składanie ofert na równoważny przedmiot zamówienia. Oznacza to, że: dopuszcza się inne asortymenty niż podane w poszczególnych pozycjach dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia zawierających nazwy własne, pod warunkiem zachowania (jako obligatoryjny wymóg) min. parametrów i istotnych właściwości asortymentów podanych w tej dokumentacji. Równocześnie zamawiający wymaga, aby przy zastosowaniu produktów / urządzeń równoważnych był osiągnięty założony, końcowy efekt realizacji przedmiotu zamówienia wynikający z załączonej dokumentacji przetargowej.

Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

INFORMACJA ODNOŚNIE WYMAGAŃ O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3B USTAWY PZP

Zamawiający nie korzysta z uprawnienia o którym mowa w art. 22 ust. 3b ustawy Pzp.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia: niezwłocznie po dniu zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia :
 - Kurs specjalistyczny - Opieka nad pacjentem poddawanym procedurom diagnostycznym i terapeutycznym z użyciem otwartych źródeł promieniowania (20 osób) - zakończenie kursu do **31 grudnia 2020 r.**
 - Kurs specjalistyczny - Leczenie ran dla pielęgniarek (20 osób) – zakończenie kursu do **31 marca 2020 r.**
 - Kurs specjalistyczny - Pielęgnowanie pacjenta dorosłego wentylowanego mechanicznie dla pielęgniarek (20 osób) – zakończenie kursu do **30 czerwca 2020 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim zostały określone przez Zamawiającego i dotyczą:

W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Wykonawca musi być zarejestrowany w Systemie Monitorowania Kształcenia,

W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie przewiduje warunków w omawianym zakresie

W zakresie zdolności technicznej i zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał w sposób należyty co najmniej co najmniej 2 kursy specjalistyczne i doszkalające dla co najmniej 20 osób każdy, odpowiadające przedmiotowi zamówienia, o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 12 000 (w PLN). Załączony wykaz kursów/szkoleń (**załącznik nr 2 do SIWZ**) powinien zawierać: przedmiot kursu, wartość, termin realizacji kursu, ilość przeszkolonych osób w ramach jednego kursu. Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające realizację wymienionych usług tj. referencje.

Wykonawca na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp może - w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części - polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia według wzoru określonego w **załączniku nr 4 do SIWZ**.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 22a ust. 3 ustawy Pzp).

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy (art. 22a ust. 5 ustawy Pzp).

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną w tym zakresie (art. 22a ust. 6 ustawy Pzp).

VI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

Wykonawcy ulegają wykluczeniu z postępowania w zakresie i na zasadach określonych w ustawie Pzp oraz niniejszej SIWZ.

OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.12-23 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :

- wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia **art. 24 ust. 1 pkt. 12 ustawy Pzp**;
- wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669), b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c) skarbowe, d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - **art. 24 ust. 1 pkt. 13 ustawy Pzp**;
- wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13 - **art. 24 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp**;

- wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności - **art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy Pzp**;
- wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów - **art. 24 ust. 1 pkt. 16 ustawy Pzp**;
- wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **art. 24 ust. 1 pkt. 17 ustawy Pzp**;
- wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **art. 24 ust. 1 pkt. 18 ustawy Pzp**;
- wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu - **art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy Pzp**;
- wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych - **art. 24 ust. 1 pkt. 20 ustawy Pzp**;
- wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277) - **art. 24 ust. 1 pkt. 21 ustawy Pzp**;
- wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne - **art. 24 ust. 1 pkt. 22 ustawy Pzp**;
- wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp**.

FAKULTATYWNE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, przewiduje wykluczenia wykonawcy:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1

ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629) - **art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.**

Ofertę wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp oraz wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp uznaje się za odrzuconą.

Wykluczenie wykonawcy następuje z uwzględnieniem postanowień art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca (*z wyłączeniem Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym w stosunku do którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu*) który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, **może** przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

Jeżeli w zakresie opisanym w zdaniu poprzedzającym zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez wykonawcę to wówczas wykonawca nie podlega wykluczeniu.

W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

Zgodnie z art. 22a ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający bada, czy w odniesieniu do podmiotów na których zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną powołuje się Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, , czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, KTÓRE POWINIEN ZŁOŻYĆ WYKONAWCA NA POSZCZEGÓLNYCH ETAPACH POSTĘPOWANIA

Zgodnie z **Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2016, poz. 1126 z późn. zm.)**, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, zamawiający żąda następujących dokumentów:

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW W I ETAPIE POSTĘPOWANIA

Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w I etapie postępowania Wykonawcy powinni złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, które stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ;
2. Oświadczenie wykonawcy wykazujące brak podstaw do wykluczenia, które stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w załączniku nr 4 do SIWZ i załączniku nr 5 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców w postępowaniu oświadczenia, o których mowa w **załączniku nr 5** do SIWZ i **załączniku nr 6** do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCÓW W II ETAPIE POSTĘPOWANIA, DO KTÓRYCH ZŁOŻENIA WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY BĘDZIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W TRYBIE ART. 26 USTAWY PZP

Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w II etapie postępowania na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ustawy Pzp, Wykonawcy powinni złożyć następujące dokumenty:

W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

BRAK WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający może żądać następujących dokumentów:

BRAK WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający może żądać następujących dokumentów:

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - co najmniej 2 kursy specjalistyczne i doksztalcające dla co najmniej 20 osób każdy, odpowiadające przedmiotowi zamówienia, o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 12 000 (w PLN) według **załącznika nr 2 do SIWZ**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający może wezwać do złożenia następujących dokumentów:

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tych dokumentów, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku

braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument składający informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy; Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. W każdym przypadku dokumenty lub oświadczenie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tych dokumentów, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, Wykonawca składa:

INFORMACJA W PRZEDMIOCIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczenie wg treści **załącznika nr 7** do SIWZ, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, jeżeli wykonawcy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, wykonawca składa w terminie do 3 dni – licząc od dnia zamieszczenia przez zamawiającego, informacji o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści te informacje na stronie internetowej: www.bip.pwste.edu.pl. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Zgodnie z art 22a ust. 1 – 2 ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie do oddania zasobów do dyspozycji Wykonawcy – **załącznik nr 4 do SIWZ**.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, jak również Wykonawca, który któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobligowany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej a także braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej a także braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

INFORMACJE ODNOŚNIE SPOSOBU WYPEŁNIANIA DOKUMENTÓW:

Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający **nie wyraża** zgody na złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów również w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym lub języku kraju, w którym zamówienie jest udzielane (art. 9 ust. 3 Pzp).

W przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez osoby upoważnione przez wykonawcę do składania oświadczeń woli w jego imieniu należy obowiązkowo dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów w imieniu wykonawcy – w oryginale lub urzędowo potwierdzonym odpisie.

W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum oferta oraz wszystkie jej załączniki winny być podpisane przez wszystkich wspólników spółki lub konsorcjum lub przez jednego ze wspólników, tudzież konsorcjanta posiadającego w zakresie określonych czynności upoważnienie w formie pisemnej. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w oryginale lub urzędowo potwierdzony odpis.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dokument ustanawiający to pełnomocnictwo ma być dołączony do oferty w oryginale.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Ofertę, w formie pisemnej, należy złożyć w miejscu i terminie określonym w rozdziale XIV SIWZ. Natomiast sposób przekazywania innych dokumentów niż oferta, tj. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje – zarówno zamawiającego jak i wykonawcy – oraz zapytania dotyczące treści SIWZ mogą być kierowane drogą pisemną w oryginale i/lub pocztą elektroniczną na email: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl,
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający będzie w takim przypadku obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępni je na swojej stronie internetowej.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni je na swojej stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O zaistniałym fakcie zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz udostępni tą informację na stronie internetowej zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielanych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

W zakresie spraw merytorycznych i formalno - prawnych:

▪ **Tomasz Sikora – Kierownik działu pozyskiwania funduszy:**

tel.: 16 624 46 42, 16 624 46 44, e-mail: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl w godzinach 8:00 – 15:00

▪ **Magdalena Segiet – Pracownik działu pozyskiwania funduszy;**

tel.: 16 624 46 42, 16 624 46 44, e-mail: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl w godzinach 8:00 – 15:00

▪ **Beata Skalska – Pracownik działu pozyskiwania funduszy**

tel.: 16 624 46 42, 16 624 46 44, e-mail: zamowienia.dpf@pwste.edu.pl w godzinach 8:00 – 15:00

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni – art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych / alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Formularz ofertowy – sporządzony przez wykonawcę – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ** Wykonawca sporządzi formularz ofertowy na podstawie załączonej dokumentacji (**załącznik nr 3 do SIWZ**) opisującej przedmiot zamówienia.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej SIWZ. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz dokumentami rejestrowymi.

Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

W przypadku wiadomej i/lub zamierzonej i/lub możliwej do określenia już na etapie składania ofert informacji, że dojdzie do powierzenia przez Wykonawcę podwykonawstwu, wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie (zał. Nr 1 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om) – w tym pełną nazwę i adres podwykonawcy, lub informację że „nie powierza podwykonawstwu” – przez wpisanie, np. „0” lub „ ——— ”.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby / osób podpisującej ofertę.

Wszystkie strony oferty powinny być spięte lub zszyte w sposób, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, podpisane z pieczętką imienną wykonawcy lub upoważnionego pełnomocnika do reprezentowania wykonawcy.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / lidera zaś podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:

Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą.

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez wykonawcę wyjaśnienia i / lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. Ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, Kancelaria parter, w budynku Rektoratu **do dnia 27.01.2020 r. do godz. 10:00** w nieprzejrzystej zabezpieczonej kopercie oznaczonej:

**„ Oferta na przeprowadzenie kursów specjalistycznych i doszkalających dla kadry dydaktycznej
Instytutu Ochrony Zdrowia PWSTE Jarosław ”
NIE OTWIERAĆ DO DNIA: 27.01.2020 R. DO GODZ. 10:30**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert tj.: **27.01.2020 o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w PWSTE w Jarosławiu przy ul. Czarnieckiego 16, budynek Rektoratu, Dział Pozyskiwania Funduszy, parter, pokój nr 5.

Otwarcie ofert jest jawne i w związku z tym wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

Wszystkie oferty otrzymane po wyżej określonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków odwoławczych.

Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści również, informacje na stronie internetowej: <http://www.pwste.edu.pl>.

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena lub koszt oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz komplet warunków stawianych przez zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia – nie dopuszcza się wariantowości cen.

Wszelkie błędy wynikające z przygotowania oferty powinny być poprawiane przez skreślenie błędnego zapisu i wprowadzenie właściwego zapisu w wolnym miejscu wraz z parafką / podpisem – wykonawcy. **UWAGA: ZABRANIA SIĘ STOSOWANIA KOREKTORÓW**

Wartość brutto pozycji w załączniku określającym m. innymi cenę oferty – należy obliczyć: **wartość netto + (plus) wartość wynikającą ze stawki podatku VAT.**

Poszczególne obliczenia należy podać z uwzględnieniem **dwóch** miejsc po przecinku. Należy zaokrąglić wg ogólnie przyjętych zasad księgowego zaokrąglania tj. liczby poniżej 5 pozostawia się niezaokrąglone, natomiast liczby 5 i powyżej zaokrągla się do góry np.: 1,235 powinno być 1,24; 1,234 powinno być 1,23.

Składając ofertę należy pamiętać o pełnym i dokładnym wypełnieniu wszystkich pozycji. Brak wypełnienia nawet jednej pozycji asortymentowej zamówienia skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Podane ceny w formularzu powinny uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, np. koszty transportu, upusty czy rabaty. Niedopuszczalne jest przy podawaniu ceny w formularzu wprowadzanie zapisów typu: „na podane ceny udzielam 10 % rabatu”. Między innymi takie zapisy nie będą uwzględniane przez zamawiającego przy ocenie ofert, oferta zostanie odrzucona.

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

- Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych zgodnie z art. 91 ustawy Pzp. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana w oparciu o kryterium określone w tabeli:

| Lp. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie (waga) | Opis metody przyznania punktów |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Cena (ogółem) brutto (w zł) (CB) | 70% | $\frac{\text{Cena oferty o najniższej wartości}}{100} \times \text{waga kryterium \%} \times \text{Cena oferty badanej}$ |
| 2. | Doświadczenie wykonawcy (DW) | 30% | <p>Ocena oferty w kryterium doświadczenie wykonawcy zostanie wyliczona w następujący sposób ; Wykonawca otrzyma punkty za ilości przeszkolonych osób w ramach kursów specjalistycznych i doszkalających zgodnie z wykazem, łącznej ilości przeszkolonych osób wskazanych w załączniku nr 2 Wykaz usług. Ilość przeszkolonych osób : 0-40 osób – 10 pkt. 41 osób i powyżej – 30 pkt.</p> |
| Suma punktów za ofertę = punkty w kryterium Cena brutto (CB) + punkty w kryterium Doświadczenie wykonawcy (DW) | | | |

- Oferta będzie podlegała przeliczeniu wg podanych wzorów matematycznych.
- Zamawiający poprawia w tekście oferty ewentualne oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona – w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
- Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.
- Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury z art. 24aa ust. Pzp.
- Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

Po wyborze oferty i ogłoszeniu wyników postępowania oraz – po upływie terminów na wniesienie środków ochrony prawnej lub po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze Zamawiający wyznaczy Wykonawcy którego oferta została wybrana datę i miejsce podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia

publicznego ewentualnie prześle **dwadzieścia egzemplarzy podpisanej przez zamawiającego umowy na podany przez wykonawcę adres, w celu podpisania umowy – w każdym przypadku przed upływem terminu związania ofertą**, z zastrzeżeniem art. 94 ustawy Pzp.

Umowa zostanie zawarta przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 10 dni po zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp. Umowa może być zawarta przed upływem w/w terminu, zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp).

XXVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ. Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z zamawiającym umowę na warunkach określonych w załączniku nr 8 do niniejszej SIWZ.
3. W zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych, Zamawiający wymaga ażeby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w załączniku nr 9 do niniejszej SIWZ.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp w aktualnym brzmieniu.

XXI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

XXII. INFORMACJA DOT. UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIII. ZAMÓWIENIA POWTARZAJĄCE SIĘ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia zamówień powtarzających się.

XXIV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

XXV. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKIM DOPUSZCZA SIĘ PROWADZENIE ROZLICZEŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Zamawiający nie wyraża zgody na prowadzenie rozliczeń między stronami w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą związane z realizacją zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).

W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający stosuje średni kurs PLN do tej waluty Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

XXVII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXVIII. KOSZTY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyłączeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

XXIX. INFORMACJE O WYMAGANIACH o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje stosowanie wymagań z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

XXX. INFORMACJE O WYMAGANIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXXI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z 27 kwietnia 2016 r. – RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), celem zapewnienia właściwej ochrony danych osobowych, osobie, której dane dotyczą należy przede wszystkim podać informacje dotyczące przetwarzania jej danych osobowych określone w art. 13 RODO.

W świetle powyższego pragniemy poinformować Państwa, że:

1. Administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest PWSTE w Jarosławiu z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, a jego obowiązki wykonuje Rektor PWSTE w Jarosławiu.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@pwste.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
art. 6 ust. 1 lit., c oraz e, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z 27 kwietnia 2016 r. – RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie

zamówienia publicznego pod nazwą **Przeprowadzenie kursów specjalistycznych i doszkalających dla kadry dydaktycznej Instytutu Ochrony Zdrowia PWSTE Jarosław.**

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; nadto dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla potrzeb realizacji obowiązków natury publicznoprawnej.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane osobom, których dotyczą, osobom upoważnionym przez osobę/y których dotyczą, podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, podmiotami uprawnionym do ich uzyskania na podstawie umów (w szczególności kancelariom prawnym).
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
 - dostępu do danych osobowych – tj. prawo do potwierdzenia od Administratora, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, uzyskania dostępu do informacji o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach, pouczenie o przysługujących uprawnieniach,
 - prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - prawo do usunięcia („bycia zapomnianym”) lub ograniczenia przetwarzania,
 - prawo do przenoszenia danych, czyli prawo do otrzymania dostarczonych Administratorowi danych osobowych oraz przesłania ich innemu administratorowi,
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) lub art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub stronę trzecią z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny interes wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą wymagające ochrony danych osobowych),
 - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody – art. 6 ust.1 lit. a RODO),
 - prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego UE.
8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy obowiązującego prawa (ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych), związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w pozostałym zakresie jest dobrowolne;
9. Niepodanie danych osobowych może skutkować negatywnymi konsekwencjami dla Wykonawcy na gruncie postępowania przetargowego wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych;
10. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystanie czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Wykonawca winien złożyć na wezwanie zamawiającego Załącznik nr 10 – Klauzula RODO.

XXXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z wymogami art. 92 ustawy Pzp.

Informuje się, że niniejsze postępowanie może być unieważnione na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. W sprawach nieuregulowanych SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXXIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszej SIWZ stanowiącymi jej integralną część są:

| | |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| Załącznik nr 2 | Wykaz zrealizowanych kursów |
| Załącznik nr 3 | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 4 | Zobowiązanie do oddania zasobów do dyspozycji Wykonawcy |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 6 | Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia |
| Załącznik nr 7 | Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 8 | Wzór umowy |
| Załącznik nr 9 | Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych |
| Załącznik nr 10 | Klauzula RODO |