

**Umowa nr...../20.... o warunkach odpłatności za stacjonarne studia
wyższe w PWSTE w Jarosławiu**

Umowa zawarta w Jarosławiu, w dniu.....pomiędzy Panią/Panem
.....na stale zamieszkałą/ym.....
(adres) podająca/y adres do korespondencji.....legitymującym się dowodem
osobistym: seria i numer:..... albo innym dowodem tożsamości,
PESEL.....przyjętą/ym w poczet studentów studiów.....w
Instytucie.....na kierunek.....od roku
akademickiegozwanym dalej „Studentem”

a

Państwową Wyższą Szkołą Techniczno-Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza, z siedzibą
w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16, reprezentowaną przez Dyrektora Instytutu.....
działającego z upoważnienia Rektora PWSTE, zwanym dalej ”Uczelnią”.

Indywidualny numer rachunku bankowego, na który należy wносить opłaty za usługi
edukacyjne:.....

§ 1

Definicje umowne

Użyte w umowie określenia oznaczają:

- a) Ustawa - ustawa z dnia 20 lipca 2018r.- Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm.),
- b) Regulamin studiów – Regulamin Studiów, uchwała nr 4/IV/19 Senatu PWSTE z 17 IV 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów PWSTE w Jarosławiu,
- c) Statut PWSTE – Statut PWSTE przyjęty przez Senat PWSTE uchwałą 1/IV/19 z dnia 17 IV 2019r.
- d) czesne – opłata pobierana przez Uczelnię za usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych na podstawie art. 79 ust. 1 pkt. 1) Ustawy.

§ 2

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków odpłatności za stacjonarne studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia (niepotrzebne skreślić) na kierunkuprowadzone w (nazwa

jednostki) na podstawie art.264 ust.2 ustawy z dnia 3 VII 2018r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r. poz.1669) w związku art.79 ust.1, art. 80 ust.2 ustawy, Statutu PWSTE oraz Zarządzeniem Rektora nr 62/2019 z dnia 30 maja 2019r. w sprawie: wprowadzenia Zasad ustalania opłat od studentów w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno – Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, których treść znajduje się na stronie www.pwste.edu.pl.(strona B i P)

§ 3

Oświadczenia Stron

1.Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki, w tym kadrowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na studiach, o których mowa w § 2 Umowy.

2.Ponadto, Uczelnia oświadcza, że:

a) spełnia warunki, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia określone w odrębnych przepisach,

b) organizację i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki studenta określa Regulamin studiów,

c) studia w Uczelni są prowadzone według planów studiów i programów kształcenia zgodnych z obowiązującymi przepisami,

d) szczegółowe warunki studiowania w kolejnym roku akademickim, zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości studenta za pośrednictwem strony internetowej lub specjalnej tablicy ogłoszeniowej przed rozpoczęciem każdego semestru,

e) podjęte przez studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego:

.....
do nadawania którego Uczelnia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymywać do końca planowanego okresu studiów wybranych przez studenta,

f) pobiera opłaty wyłącznie za usługi edukacyjne, o których mowa w art. 79 ust. 1 Ustawy.

3. Student oświadcza, że zapoznał się ze Statutem PWSTE, Regulaminem Studiów, PWSTE oraz Zarządzeniem Rektora nr 62/2019 z dnia 30 maja 2019r. w sprawie: wprowadzenia Zasad ustalania opłat od studentów w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno – Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, których treść znajduje się na stronie www.pwste.edu.pl (strona B i P)

§ 4

Zobowiązania Stron

1.Uczelnia zobowiązuje się do:

1) przeprowadzania zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe;

- 2) wydania po zakończeniu toku studiów dyplomu zgodnego z ukończonym kierunkiem studiów;
- 3) realizowania toku studiów zgodnego z obowiązującymi przepisami;
- 4) udostępniania na stronie internetowej Uczelni, w terminie przewidzianym w Ustawie i Regulaminie studiów informacji na temat planu studiów i programu kształcenia oraz na temat wysokości i terminu wnoszenia opłat za kształcenie;
- 5) zapewnienia Studentowi czynnego i biernego prawa wyborczego do organów kolegialnych Uczelni;
- 6) zapewnienia Studentowi pomocy materialnej, zgodnie z Regulaminem przyznawania świadczeń pomocy materialnej;
- 7) umożliwienia Studentowi dokonywania okresowej oceny jakości kształcenia;
- 8) przestrzegania praw Studenta przewidzianych w ustawie i Regulaminie studiów.

2.Student zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego ustawa, Statut PWSTE oraz Regulamin studiów, a także do przestrzegania aktów wewnętrznych Uczelni;
- 2) pisemnego powiadamiania Uczelni o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie, w tym adresu. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta;
- 3) terminowego wnoszenia opłat za:
 - a) powtarzanie przez studenta określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce,
 - b) korzystanie z zajęć poza dodatkowym limitem punktów ECTS, o którym mowa w ust. 3.
- 4) Student ma prawo bez wnoszenia opłat do korzystania z zajęć, za które może uzyskać liczbę punktów ECTS wymaganą do ukończenia studiów, zgodnie z planem studiów i programem kształcenia. Student może bezpłatnie korzystać z zajęć, za które może uzyskać dodatkowo nie więcej niż 30 punktów ECTS, a student realizujący kształcenie w ramach indywidualnych studiów między obszarowych – nie więcej niż 90 punktów ECTS.
- 5).Opłatę, o której mowa w ust. 2 pkt. 3lit. a), Uczelnia pobiera w przypadku ponownego udziału w zajęciach z przedmiotu, którego student mimo obowiązku zaliczenia nie zaliczył, uzyskując tym samym niezadowolający wynik w nauce oraz w przypadku powtarzania zajęć po wznowieniu studiów.
- 6) Opłata, o której mowa w ust. 2 pkt. 3 lit. a) uiszczana jest jednorazowo przez studenta w terminie do 30 września w przypadku zajęć w semestrze zimowym i całorocznych oraz do 28 lutego w przypadku zajęć w semestrze letnim.
- 7)Opłata, o której mowa w ust. 2 pkt. 3 lit. b) jest wnoszona po rozliczeniu roku studiów, w którym przekroczony został dodatkowy limit punktów, w terminie 7 dni od zawiadomienia o wysokości należnej opłaty przez Uczelnię Opłatę nalicza się w przypadku, gdy wszystkie punkty przypisane za dany przedmiot przekraczają dodatkowy limit punktów.
- 8) Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 pkt. 3 lit. a) i b ustala się na podstawie wartości pkt. ECTS dla danego kierunku zgodnie z Zarządzeniem Rektora PWSTE. Zasada ta dotyczy również opłat, o których mowa w ust. 9 pkt. 1.

9) Niezależnie od opłat, o których mowa w ust. 2 pkt. 3, Student zobowiązuje się wносить opłaty w wysokości ustalonej przez rektora za:

a) zajęcia nieobjęte planem studiów,

b) korzystanie z zajęć poza dodatkowym limitem punktów ECTS, a także inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności za: wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu ukończenia studiów wyższych, ich duplikatów i odpisów oraz dyplomów w językach obcych.

10) Opłata, o której mowa w ust. 9 pkt. a) uiszczana jest w całości przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych.

§ 5

Szczegółowe zasady pobierania opłat

1. Opłaty za usługi edukacyjne, o których mowa w § 4 Umowy, wnoszone są na rachunek bankowy wskazany na pierwszej stronie niniejszej Umowy.

2. Za datę dokonania opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Uczelni.

3. Od nieterminowo wnoszonych opłat Uczelnia nalicza odsetki ustawowe.

4. Student, na wezwanie uczelni, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.

5. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.

6. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie wstrzymane zostaje wydawane jakichkolwiek dokumentów przez Centrum Obsługi Studentów, zaś uczelnia wzywa studenta do jej uiszczenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem skreślenia z listy studentów.

§ 6

Termin i warunki obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na okres trwania studiów, określony w planie studiów i programie kształcenia, na kierunku/specjalności studiów, o których mowa w § 2 Umowy, tj. na okres semestrów.

2. W przypadku przedłużenia okresu realizacji studiów w przypadkach wskazanych w Regulaminie studiów, okres obowiązywania umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu.

3. Niniejsza Umowa rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku:

1) ostatecznego (prawomocnego) skreślenia z listy studentów;

2) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów.

4. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów przez studenta.

§ 7

Zwrot wniesionych opłat

1. Student może domagać się zwrotu opłat za studia w całości w przypadku wypowiedzenia niniejszej Umowy przed rozpoczęciem nauczania.

2. W przypadku rezygnacji ze studiów po rozpoczęciu nauczania lub skreślenia z listy studentów, studentowi przysługuje na jego pisemny wniosek zawierający aktualny numer konta bankowego zwrot wpłaconej opłaty w wysokości proporcjonalnej do nieodbytych zajęć objętych programem kształcenia i ponoszonych przez Uczelnię kosztów, licząc do dnia rezygnacji lub dnia skreślenia z listy studentów. Rozstrzygnięcie w tej sprawie podejmuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, Student winien złożyć w Centrum Obsługi Studentów.

4. W przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy studentów po rozpoczęciu nauczania i niewniesienia wymaganych opłat, Uczelnia wszczyna postępowanie windykacyjne, w którym dochodzi należności w wysokości proporcjonalnej do odbytych zajęć objętych planem studiów i ponoszonych przez Uczelnię kosztów.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieobjętych niniejszą Umową, stosuje się przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy oraz wprowadzone na ich podstawie przepisy wewnętrzne wydane przez uprawnione organy Uczelni, a w zakresie w nich nieunormowanym przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.

2. Student wyraża zgodę na przetwarzanie przez PWSTE jego danych osobowych w celach

rekrutacyjnych i ewidencyjnych, zawartych w kwestionariuszach, ankietach, dokumentach lub innych materiałach ujawnionych, przekazanych lub udostępnionych PWSTE w Jarosławiu w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000 z późn. zm.

3. Student wyraża także zgodę na przetwarzanie danych osobowych po ukończeniu studiów w celu badania losów absolwentów PWSTE w Jarosławiu.

4. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
data i czytelny podpis studenta

.....
pieczęć imienna i podpis dyrektora instytutu

RADCA PRAWNY

Jerzy Kymkiewicz
Nr rej. Rz/P/47