



PROGRAM STUDIÓW

**dla kierunku *europaistyka* studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym
prowadzonego
w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława
Markiewicza w Jarosławiu**

1. Ogólna charakterystyka studiów

1.1. Podstawowe informacje

Nazwa kierunku studiów	europeistyka
Poziom kształcenia	pierwszy
Profil kształcenia	praktyczny
Forma studiów	stacjonarne
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat

1.2. Przyporządkowanie kierunku do dyscypliny

Dziedzina nauki / Dziedziny nauki	Dyscyplina naukowa */ Dyscypliny naukowe*	Procentowy udział efektów uczenia się
1. Dziedzina nauk społecznych:	Nauki o polityce i administracji	60,10%
2. Dziedzina nauk społecznych:	Nauki socjologiczne	15,12%
3. Dziedzina nauk społecznych:	Nauki prawne	11,50%
4. Dziedzina nauk społecznych:	Ekonomia i finanse	7,98%
5. Dziedzina nauk społecznych:	Nauki o zarządzaniu i jakości	5,30%

Dyscyplina wiodąca:

Nauki o polityce i administracji

*W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny, wskazuje się dyscyplinę wiodącą w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się. Należy również określić procentowy udział efektów uczenia się dla każdej z dyscyplin.

2. Efekty uczenia się

W programie studiów utworzonych na podstawie pozwolenia można dokonywać zmian łącznie do 30% ogólnej liczby efektów uczenia się określonych w programie studiów aktualnym na dzień wydania tego pozwolenia.

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW EUROPEISTYKA

I stopień – studia stacjonarne – profil praktyczny

L.p.	Symbol efektu uczenia się	Treść efektu uczenia się	Kod składnika opisu – uniwersalne charakterystyki poziomów w PRK	Kategoria opisowa – aspekty o podstawowym znaczeniu	Kod składnika opisu charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji (I część)
Wiedza					
1.	K_W01	Zna i rozumie specyfikę nauk społecznych i nauk wspomagających oraz ich miejsca i znaczenia w systemie nauk. (PA)	P6U_W	Zakres i głębokość perspektywy poznawczej i zależności	P6S_WG
2.	K_W02	Zna i rozumie istotę, procesy i specyfikę funkcjonowania instytucji działających w obszarze stosunków międzynarodowych (ze szczególnym uwzględnieniem płaszczyzny politycznej, gospodarczej, kulturalnej i prawnej) oraz relacji między tymi instytucjami. (PA, S, P, ZJ)	P6U_W	Zakres i głębokość perspektywy poznawczej i zależności Kontekst-uwarunkowania, skutki	P6S_WG P6S_WK
3.	K_W03	Zna i rozumie normy i reguły (prawne, moralne, etyczne, organizacyjne) kształtujące struktury i instytucje społeczne we współczesnej Europie.	P6U_W	Zakres i głębokość perspektywy poznawczej i zależności	P6S_WG P6S_WK

		(PA, ZJ, P)		Kontekst- uwarunkowania, skutki	
4.	K_W04	Zna i rozumie zagadnienia z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego oraz ich zastosowanie w praktyce. (P)	P6U_W	Zakres i głębia- kompletność perspektywy poznawczej i zależności Kontekst- uwarunkowania, skutki	P6S_WG P6S_WK
5.	K_W05	Zna i rozumie metody i techniki badawcze z zakresu pozyskiwania danych, których praktyczne wykorzystanie umożliwia analizę procesów zachodzących w strukturach i instytucjach międzynarodowych. (PA, S, ZJ)	P6U_W	Zakres i głębia- kompletność perspektywy poznawczej i zależności Kontekst- uwarunkowania, skutki	P6S_WG P6S_WK
6.	K_W06	Zna i rozumie teorię i ewolucję myśli politycznej, społecznej, gospodarczej i kulturowej we współczesnej Europie. (PA, EF)	P6U_W	Zakres i głębia- kompletność perspektywy poznawczej i zależności Kontekst- uwarunkowania, skutki	P6S_WG P6S_WK
7.	K_W07	Zna i rozumie istotę oraz rolę demokracji w budowaniu społeczeństw obywatelskich współczesnej Europy. (PA)	P6U_W	Zakres i głębia- kompletność perspektywy poznawczej i zależności Kontekst- uwarunkowania, skutki	P6S_WG P6S_WK
8.	K_W08	Zna i rozumie koncepcje funkcjonowania człowieka w ujęciu nauk społecznych, identyfikuje jego zróżnicowane potrzeby, rozumie jego zachowania w kontekście różnorodności kulturowej. (PA, S)	P6U_W	Zakres i głębia- kompletność perspektywy poznawczej i zależności Kontekst- uwarunkowania, skutki	P6S_WG P6S_WK
9.	K_W09	Zna i rozumie rodzaje więzi społecznych oraz na zasady komunikacji społecznej i międzykulturowej. (S)	P6U_W	Zakres i głębia- kompletność perspektywy poznawczej i zależności	P6S_WG
10.	K_W10	Zna i rozumie istotę funkcjonowania systemów ekonomicznych współczesnej Europy, uwarunkowania wpływające na przedsiębiorczość oraz zakres wykorzystania międzynarodowych instrumentów finansowych dla rozwoju indywidualnych postaw przedsiębiorczych. (PA, EF, ZJ)	P6U_W	Zakres i głębia- kompletność perspektywy poznawczej i zależności Kontekst- uwarunkowania, skutki	P6S_WG P6S_WK

11.	K_W11	Zna i rozumie funkcjonowanie lokalnych struktur władzy we współczesnej Europie. (PA, ZJ)	P6U_W	Zakres i głębokość kompletność perspektywy poznawczej i zależności	P6S_WG
12.	K_W12	Zna i rozumie rolę Polski i Europy w regionalnym i globalnym systemie stosunków międzynarodowych. (PA)	P6U_W	Zakres i głębokość kompletność perspektywy poznawczej i zależności Kontekst-uwarunkowania, skutki	P6S_WG P6S_WK
13.	K_W13	Zna i rozumie zasady dbałości o zdrowie i prawidłowy rozwój psychosomatyczny organizmu a także metody kształtowania odpowiednich postaw wobec kultury fizycznej w społeczeństwie. (PA)	P6U_W	Zakres i głębokość kompletność perspektywy poznawczej i zależności Kontekst-uwarunkowania, skutki	P6S_WG P6S_WK
Umiejętności					
1.	K_U01	Potrafi interpretować zjawiska oraz prognozować i praktycznie stosować konkretne rozwiązania w zakresie kształtowania procesów i zjawisk społecznych (ekonomicznych, prawnych, kulturowych, politycznych). (PA, S, P, EF)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	P6S_UW
2.	K_U02	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną do pozyskiwania danych służących analizie bieżącej sytuacji w stosunkach międzynarodowych. (PA)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	P6S_UW
3.	K_U03	Potrafi przygotować samodzielny projekt w oparciu o pozyskane dane z zakresu nauk społecznych. (PA)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa	P6S_UW P6S_UO
4.	K_U04	Potrafi posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami prawnym i zawodowymi a także rozwiązywać dylematy etyczne występujące we współczesnej Europie. (PA, S, P)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	P6S_UW P6S_UK

5.	K_U05	Potrafi formułować własne opinie na temat problemów społeczno- ekonomicznych współczesnej Europy. (PA, S, EF)	P6U_U	Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym Uczenie się- planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	P6S_UK P6S_UU
6.	K_U06	Potrafi komunikować się w środowisku wielokulturowym. (PA, S)	P6U_U	Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	P6S_UK
7.	K_U07	Potrafi analizować przyczyny, przebieg oraz skutki procesów i zjawisk społecznych z wykorzystaniem odpowiednich metod i narzędzi badawczych. (PA, S)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Uczenie się- planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	P6S_UW P6S_UU
8.	K_U08	Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego. (PA)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	P6S_UW P6S_UK
9.	K_U09	Potrafi w sposób praktyczny zastosować zdobytą wiedzę teoretyczną i metodologiczną do przygotowania prac pisemnych w języku polskim i obcym, z uwzględnieniem różnorodnych źródeł, prezentujących zróżnicowaną problematykę nauk społecznych. (PA)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa	P6S_UW P6S_UO
10.	K_U10	Potrafi przygotować samodzielnie wystąpienia przy użyciu prezentacji multimedialnych na	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	P6S_UW

		podstawie zdobytej wiedzy o metodach statystycznych i technikach informatycznych. (PA, EF, P)		Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	P6S_UK
11.	K_U11	Potrafi prowadzić na poziomie podstawowym badania pod kierunkiem opiekuna naukowego lub kierownika zespołu badawczego, służące praktycznemu wykorzystaniu pozyskanej wiedzy. (PA, EF)	P6U_U	Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym Uczenie się- planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	P6S_UK P6S_UU P6S_UO P6S_UW
12.	K_U12	Potrafi uzasadnić swoje stanowisko, stosować podstawową fachową terminologię oraz przepisy prawa autorskiego i ochrony własności intelektualnej. (P)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym	P6S_UW P6S_UK
13.	K_U13	Potrafi rozwijać własne umiejętności zawodowe poprzez samodzielne poszerzanie i pogłębianie wiedzy. (PA, EF, P)	P6U_U	Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Uczenie się- planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	P6S_UO P6S_UW P6S_UU
14.	K_U14	Potrafi analizować i wyjaśniać mechanizmy funkcjonowania wspólnot lokalnych oraz organizacji społecznych, politycznych i gospodarczych na arenie międzynarodowej. (PA)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Komunikowanie się- odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku	P6S_UW P6S_UK

				naukowym i posługiwanie się językiem obcym	
15.	K_U15	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną oraz praktyczną nabytą w toku studenckich praktyk zawodowych do działania w życiu publicznym. (PA)	P6U_U	Komunikowanie się – odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym Organizacja pracy – planowanie i praca zespołowa Uczenie się- planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	P6S_UK P6S_UO P6S_UU
16.	K_U16	Potrafi uzasadnić potrzebę profilaktyki i edukacji w zakresie dbałości o zdrowie. (PA)	P6U_U	Wykorzystanie wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania Uczenie się- planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	P6S_UW P6S_UU
Kompetencje społeczne					
1.	K_K01	Jest gotów do stałego doskonalenia się oraz do wyrażania samodzielnych opinii na forum publicznym, kształcenia ustawicznego, praktycznego wykorzystania przyswojonej wiedzy oraz korzystania ze zróżnicowanych form życia kulturalnego. (PA)	P6U_K	Oceny – krytyczne podejście Odpowiedzialność – wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu społecznego Rola zawodowa- niezależność i rozwój etosu	P6S_KK P6S_KO P6S_KR
2.	K_K02	Jest gotów do efektywnej pracy samodzielnej i zespołowej nad praktycznym wykorzystaniem przyswojonej wiedzy. (PA)	P6U_K	Odpowiedzialność – wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu społecznego Rola zawodowa- niezależność i rozwój etosu	P6S_KO P6S_KR
3.	K_K03	Jest gotów do podjęcia współpracy i praktycznego przygotowania projektów społecznych oraz podjęcia zobowiązań społecznych na rzecz środowiska lokalnego. (S)	P6U_K	Oceny – krytyczne podejście Odpowiedzialność – wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu społecznego	P6S_KK P6S_KO
4.	K_K04	Jest gotów do praktycznej aktywności na rynku pracy	P6U_K	Odpowiedzialność – wypełnianie zobowiązań	P6S_KO

		oraz dostosowania się do warunków rynku pracy i doskonalenia kwalifikacji zawodowych. (PA)		społecznych i działanie na rzecz interesu społecznego Rola zawodowa- niezależność i rozwój etosu	P6S_KR
--	--	---	--	--	--------

Litery oznaczające kategorie efektów:

- W – wiedza,
- U – umiejętności,
- K – kompetencje społeczne.

Litery w nawiasach oznaczają poszczególne dyscypliny:

- (PA)- nauki o polityce i administracji
- (P)- nauki prawne
- (S)- nauki socjologiczne
- (ZJ) – nauki o zarządzaniu i jakości
- (EF)- ekonomia i finanse

Numer efektu w odrębnej danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr 01,02.03 i kolejne.

3. Harmonogram realizacji programu studiów w poszczególnych semestrach i latach cyklu kształcenia

Należy dołączyć dokument o nazwie „Harmonogram realizacji programu studiów”

Załącznik nr 1

4. Informacje zawarte w harmonogramie realizacji programu studiów

Łączna liczba godzin zajęć konieczna do ukończenia studiów na danym kierunku i poziomie	2310
Liczba semestrów	6

Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym kierunku i poziomie	180	
Liczba punktów ECTS w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	148 ECTS	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym kierunku i poziomie	105 ECTS	
Łączna liczba punktów ECTS przypisana zajęciom z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych nie mniejsza niż 5 punktów ECTS (w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne)	Kierunek przyporządkowany do dyscyplin w ramach dziedziny nauki społeczne	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom do wyboru w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym kierunku i poziomie	73 ECTS	
Procentowy udział liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym kierunku i poziomie w przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż jednej dyscypliny. Procentowy udział określa się dla każdej z tych dyscyplin ze wskazaniem dyscypliny wiodącej.	Nazwa dyscypliny	Procentowy udział punktów ECTS
	1. Dyscyplina wiodąca: Nauki o polityce i administracji	59,4 %
	2. Nauki socjologiczne	14,4 %
	3. Nauki prawne	11,7 %
	4. Ekonomia i finanse	8,9 %
	5. Nauki o zarządzaniu i jakości	5,6 %

Zajęcia kształcenia ogólnego

Liczba godzin	345
Liczba punktów ECTS	16

--	--

Zajęcia kształcenia podstawowego

Liczba godzin	300
Liczba punktów ECTS	41

Zajęcia kształcenia kierunkowego

Liczba godzin	240
Liczba punktów ECTS	28

Zajęcia kształcenia specjalnościowego

Liczba godzin	645
Liczba punktów ECTS	61

Praktyki zawodowe

Liczba godzin	720
Liczba punktów ECTS	24

5. Zasady i formy odbywania praktyk zawodowych

W ramach „praktyk zawodowych” należy przedstawić:

- ~ efekty uczenia się (z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne),*
- ~ sposoby weryfikacji założonych efektów uczenia się,*
- ~ sposób weryfikacji dokumentacji,*
- ~ ocenę instytucji, w której studenci odbywają praktyki zawodowe.*

Efekty uczenia się

W zakresie wiedzy student zna i rozumie:

- zasady funkcjonowania, strukturę i cele instytucji, w której odbywa praktykę,
- istotę dokumentów regulujących pracę w instytucji, w której odbywa praktykę,

- zagadnienia dotyczące norma, procedur i wzorcowych zachowań związanych z instytucją, w której odbywa praktykę.

W zakresie umiejętności, student potrafi:

- wykorzystywać swoją wiedzę i pozyskiwać dane w celu realizacji powierzonych mu zadań (potrafi wyszukiwać, dobierać i wykorzystywać dostępne materiały i informacje potrzebne do realizacji zadań w instytucjach),
- w porozumieniu z opiekunem praktyk w instytucji, zaplanować i realizować typowe projekty związane z wybraną sferą działalności,
- zastosować przepisy prawa odnoszące się bezpośrednio do swojego stanowiska pracy w instytucji w której odbywa praktykę,
- prowadzić dokumentację związaną ze stanowiskiem pracy i podejmowanymi działaniami,

W zakresie kompetencji społecznych, jest gotów do:

- pracy w zespole i pełnienia różnych ról,
- wzięcia odpowiedzialności za powierzone mu zadania i kieruje się zasadami etyki zawodowej.

Celem praktyk studenckich jest zrealizowanie efektów uczenia się wynikających z programu studiów, zdobycie praktycznych umiejętności m.in.: przygotowanie studenta do samodzielnego i kreatywnego działania związanego z projektowaniem, planowaniem oraz organizacją pracy. Praktyki zawodowe pozwalają studentom już w trakcie studiów na zapoznanie się z organizacją i funkcjonowaniem przyszłego środowiska zawodowego, a także umożliwiają nabycie nowych umiejętności praktycznych oraz weryfikację stopnia opanowania posiadanej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych nabytych podczas studiowania. Istotną rolą praktyk jest również sprawdzenie umiejętności interpersonalnych, pracy w zespole, nawiązanie kontaktów zawodowych i poznanie rynku pracy. Ważnym celem praktyk jest zdobycie doświadczeń przydatnych przy pisaniu pracy dyplomowej, a później planowaniu własnej ścieżki rozwoju zawodowego.

Institucja, przyjmując studenta w celu odbycia praktyk, zobowiązana jest do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki, zgodnie z ustaleniami porozumienia z uczelnią oraz do wskazania swojego pracownika jako opiekuna praktyki w miejscu jej odbywania. Praktyka może być realizowana w instytucjach administracji publicznej, takich jak ministerstwa, biura poselskie lub senatorskie, urzędy wojewódzkie, urzędy miasta i gmin, starostwa powiatowe, urzędy skarbowe, zakłady podległe urzędom gmin lub miasta, czy sądy administracyjne. Ma ona na celu zapoznanie studentów z zastosowaniem praktycznym procedur administracyjnych, procesem podejmowania decyzji, a także funkcjonowaniem biur obsługi

administracyjnej. Zdobytą wiedzę studenci mają okazję wzbogacić poprzez uczestniczenie w codziennych pracach instytucji, w której odbywają praktykę zaznajamiając się nie tylko z procedurami wewnętrznymi, ale także zagadnieniami z zakresu etyki urzędniczej. Praktyka przygotowuje zwłaszcza do podjęcia pracy w organach administracji rządowej i samorządowej.

Ocena efektów praktyk powinna mieć na uwadze:

a) zaangażowanie studenta w przebieg praktyki, chęć poszerzania własnej wiedzy;

b) umiejętność organizacji środowiska pracy: zarządzanie czasem, sprawność i terminowość wykonywania powierzonych zadań;

c) kompetencje interpersonalne studenta: umiejętność pracy zespołowej, komunikatywność, sprawne wykonywanie poleceń, zdolności negocjacyjne.

Do zadań opiekuna praktyki w miejscu jej odbywania należy:

1. Zapoznanie studenta z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy (szkolenie bhp), przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej oraz zapewnienie mu odpowiedniego stanowiska pracy, pomieszczenia, urządzeń biurowych i materiałów, zgodnie z programem praktyki.
2. Zapoznanie studenta z profilem instytucji publicznej lub innego podmiotu, wewnętrzną strukturą organizacyjną, z zakresem zadań, procesem podejmowania decyzji w organizacji ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań prawnych i regulaminowych oraz wynikającego z nich podziału kompetencji między stanowiskami.
3. Zapoznanie studenta z obiegiem dokumentów oraz procedurami obowiązującymi w komórce organizacyjnej.
4. Zapoznanie studenta z pracą sekretariatu celem poznania spraw wpływających do komórki organizacyjnej.
5. Wystawienie oceny z odbytej praktyki w oparciu o:
 - dokonanie oceny wykonanej przez studenta analizy wybranego zakresu dokumentacji i obserwacja sposobu załatwiania spraw w zakresie zadań realizowanych przez komórkę organizacyjną, w której student odbywa praktykę.
 - dokonanie oceny samodzielnego wykonania przez studenta typowej czynności/zadania realizowanego przez komórkę organizacyjną, w której student odbywa praktykę, a także umiejętności w zakresie

pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia danych z użyciem narzędzi systemu informatycznego wykorzystywanego w miejscu odbywania praktyki.

- dokonanie oceny zdobytych przez studenta, w trakcie praktyki, umiejętności związanych z wykonywaniem pracy zawodowej w obszarze administracji, m. in. pracy w grupie, obsługi klienta, komunikacji z otoczeniem, świadomości odpowiedzialności za podejmowane decyzje, etycznych aspektów wykonywanego zawodu.
- dokonanie oceny punktualności, sumienności, pracowitości oraz zaangażowania w realizację powierzonych zadań, zaobserwowane u studenta w trakcie odbywania praktyki.

Opiekun praktyki sprawuje opiekę nad właściwą organizacją i przebiegiem praktyk zawodowych dla kierunku *europaistyka*. Do zadań opiekuna należy organizacja corocznych zebrań ze studentami, na których przedstawiane są zasady organizacji praktyk studenckich, formalne aspekty ich odbywania oraz oceny praktyk.

Opiekunem praktyki w miejscu jej odbywania powinna być osoba posiadająca niezbędną wiedzę i doświadczenie w zarządzaniu kluczowymi stanowiskami pracy w wybranej jednostce. Musi ona znać istotę danej instytucji, podstawy prawne jej funkcjonowania, specyfikę pracy na poszczególnych stanowiskach oraz związany z nim zakres obowiązków. Poza tym opiekun praktyki w miejscu jej odbywania powinien mieć doświadczenie w prowadzeniu praktyk zawodowych dla studentów.

Opiekunem praktyki w zakładzie pracy powinna zostać osoba, która posiada przynajmniej dwuletni staż pracy oraz cieszy się zaufaniem swego pracodawcy.

Sposoby weryfikacji założonych efektów uczenia się

W trakcie trwania praktyki opiekun praktyki – nauczyciel akademicki- nadzoruje jej przebieg, a po zakończeniu rozlicza ją pod względem merytorycznym i wystawia ocenę końcową na podstawie weryfikacji efektów uczenia się zawartych w karcie zajęć *Praktyka zawodowa w zakładzie pracy*.

Wystawienie oceny końcowej z odbytej praktyki w oparciu o:

- Weryfikację realizacji efektów uczenia się poprzez dokonanie oceny stopnia przyswojenia przez studenta wiedzy w zakresie praktycznych aspektów funkcjonowania instytucji, szczególnie w zakresie struktury i realizowanych zadań,
- Weryfikację realizacji efektów uczenia się poprzez ocenę stopnia zdobycia przez studenta umiejętności wykonania typowego zadania o charakterze administracyjnym.

- Weryfikację realizacji efektów uczenia się poprzez ocenę stopnia przyswojenia przez studenta umiejętności w zakresie pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia danych (m. in. w systemach informatycznych wykorzystywanych w miejscu odbywania praktyki).
- Weryfikację realizacji efektów uczenia się poprzez ocenę stopnia zdobycia dodatkowych kompetencji związane z wykonywaniem pracy zawodowej w obszarze administracji, m. in. pracy w grupie, obsługi klienta, komunikacji z otoczeniem.

W programie studiów przewiduje się możliwość częściowego zaliczenia praktyki zawodowej w zakładzie pracy dla osób pracujących na stanowiskach, na których możliwa jest realizacja założonych w sylabusie praktyki zawodowej efektów uczenia się.

Sposób weryfikacji dokumentacji

Weryfikacji dokumentacji dokonuje opiekun praktyki dla kierunku *europaistyka* oraz Uczelniany Koordynator ds. Praktyk Zawodowych. Zapoznają się oni z dziennikiem praktyki, w którym student jest zobowiązany dokumentować każdy dzień odbywanej przez siebie praktyki zawodowej, szczegółowo charakteryzując czynności, które wykonywał. Treści zamieszczone w dzienniku praktyki są pierwotnie zweryfikowane przez opiekuna praktyki w zakładzie pracy, który zna charakter i specyfikę wykonywanej przez studenta pracy w poszczególnych dniach. Uczelniany opiekun praktyki wyznaczony dla kierunku *europaistyka* oraz Uczelniany Koordynator ds. Praktyk Zawodowych zapoznają się z powyższym dokumentem. Poza tym zapoznają się również z pisemną opinią sporządzoną przez opiekuna praktyki w zakładzie pracy wraz z wystawioną przez niego oceną końcową.

Weryfikacja dokumentów następuje również podczas rozmowy opiekuna praktyki dla kierunku *europaistyka* ze studentem. Opiekun analizując treści zamieszczone w dzienniku praktyki weryfikuje je z wiedzą studenta.

Opiekun praktyki dla kierunku *Europaistyka* powinien posiadać doświadczenie w pracy administracyjnej.

Ocena instytucji, w której studenci odbywają praktyki zawodowe

Wszystkie instytucje, w których studenci będą odbywali praktykę zawodową zostały sprawdzone pod względem zapewnienia realizacji efektów uczenia się odpowiednich dla kierunku studiów oraz liczbę miejsc odbywania praktyk dostosowaną do liczby studentów. Instytucje te zapewniają właściwą organizację praktyk, Współpraca z instytucjami, w których odbywać się będą praktyki odbywa się na zasadzie umowy regulującej warunki prowadzenia tych praktyk.

Ocena tych instytucji jest pozytywna, ponieważ praktyki zawodowe odbywały się już w poprzednich latach gwarantując studentom uzyskanie efektów uczenia się.

6. Ocena i doskonalenie programu studiów

W ramach „oceny i doskonalenia programu studiów” należy przedstawić wnioski z analizy obowiązujących dotychczas programów studiów w zakresie:

- ~ rynku pracy (zgłaszanych przez interesariuszy zewnętrznych),*
- ~ monitoringu karier studentów i absolwentów danego kierunku studiów,*
- ~ wyników badań ankietowych przeprowadzanych wśród nauczycieli akademickich i studentów,*
- ~ uwag i sugestii zgłaszanych podczas spotkań z nauczycielami akademickimi i studentami.*

oraz wymienić, które z wniosków przyczyniły się do zmiany programu studiów na nowy cykl kształcenia.

W przypadku dokonania zmian proszę podać w procentach zmiany efektów uczenia się określonych w planie studiów w stosunku do efektów uczenia się określonych na dzień wydania pozwolenia Ministra do prowadzenia studiów.

Na podstawie badań przeprowadzonych wśród studentów III roku studiów stacjonarnych, na kierunku *europaistyka*, którego celem była ocena jakości kształcenia na kierunku oraz warunków studiowania i funkcjonowania administracji, podjęto decyzję o wprowadzeniu do programu studiów kilku zmian, które w przyszłości podniosą stopień satysfakcji studentów z systemu kształcenia i zawartości programu studiów.

Analizując oczekiwania studentów zdecydowano o konieczności zwiększenia nacisku, w ramach praktyk zawodowych, na wypracowanie umiejętności swobodnego komunikowania się ze współpracownikiem oraz petentem a także podniesienia umiejętności praktycznych pozwalających na profesjonalną organizację pracy administracyjno-biurowej.

Zgodnie z sugestiami studentów oraz pracowników Instytutu Stosunków Międzynarodowych, dotyczących niewystarczającej lub zbyt dużej liczby godzin, bądź powielania treści programowych w ramach kilku zajęć, podjęto decyzje o wprowadzeniu następujących zmian w programie studiów na kierunku *europaistyka*:

- wprowadzenie zajęć „społeczeństwo demokratyczne i aktywność obywatelska”
- zmniejszenie liczby godzin z przedmiotów: „antropologia społeczna Europy”, „filozofia”, „ekonomia”, „ekonomia sektora publicznego”, „politologia”, „współczesne doktryny polityczne”, „prawo wspólnotowe”, „historia społeczne

Europy”, „międzynarodowe stosunki polityczne”, „zarządzanie projektem europejskim”, „warsztaty specjalnościowe”.

Efekty uczenia się określone w programie studiów dla kierunku *europaistyka* w trakcie istnienia kierunku modyfikowane były w związku z:

- przejściem z kierunku dwuobszarowego tj.: nauki społeczne i nauki humanistyczne;
- przejściem z profilu ogólnoakademickiego na profil praktyczny.

W rezultacie zmniejszyła się liczba efektów uczenia się. Zmiana liczby efektów nie wpłynęła na umniejszenie kompetencji studentów. Zmiany te miały charakter porządkujący merytoryczną treść efektów.

Wszystkie dokonane zmiany nie przekroczyły 30 % pierwotnych efektów uczenia się przypisanych dla kierunku *europaistyka*.

7. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Proszę wymienić z nazwy interesariuszy zewnętrznych.

W procesie kształtowania jakości kształcenia w Instytucie Stosunków Międzynarodowych szczególną rolę odgrywają konsultacje z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. W przypadku interesariuszy zewnętrznych przybierają one zazwyczaj formę indywidualnych kontaktów, których celem jest weryfikacja oczekiwań interesariuszy w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, które powinien posiadać absolwent danego kierunku. Interesariusze zewnętrzni zaangażowani w tworzenie programu konsultują tworzony program w każdej fazie jego powstawania i współtworzą Radę Pracodawców. W jej skład wchodzi następujący interesariusze:

1. Burmistrz Miasta Jarosławia, Burmistrz Miasta Ustrzyk Dolnych
2. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu
3. Dyrektor Zespołu Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących w Jarosławiu
4. Fundacja Integracja
5. Naczelnik Urzędu Skarbowego w Jarosławiu
6. Prezes Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jarosławiu
7. Przedstawiciel Wojewody Podkarpackiego – Dyrektor Generalny Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">8. Senator Rzeczypospolitej Polskiej – Mieczysław Golba,9. Starosta Powiatu Jarosławskiego10. Stowarzyszenie ProCarpathia11. Wójt Gminy Jarosław12. Wójt Gminy Rokietnica |
|---|

8. Karty zajęć (sylabusy)

W ramach „karty zajęć” należy dołączyć dokumenty o nazwie Karta zajęć (sylabus) dla danego cyklu kształcenia, w tym dla praktyk zawodowych.

W załączniku nr 2

9. Warunek ukończenia studiów – pozytywna ocena pracy dyplomowej

Proszę określić czy w przypadku studiów pierwszego stopnia warunkiem ukończenia studiów będzie pozytywna ocena pracy dyplomowej.

Warunkiem ukończenia studiów pierwszego stopnia na kierunku *europaistyka* jest uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej oraz złożonego przed Komisją egzaminu dyplomowego. Szczegółowe zasady dyplomowania zawiera Regulamin Studiów. Tematy prac dyplomowych, proponowanych przez promotorów, przedstawiane są na Radzie Instytutu i muszą być przez nią zatwierdzone. W Instytucie Stosunków Międzynarodowych został powołany Zespół ds. Kontroli Jakości Prac Dyplomowych. Do zadań tego zespołu należy ocena zgodności tematyki prac dyplomowych z dziedzinami i dyscyplinami przyporządkowanymi do kierunku. Szczegółowe wytyczne obowiązujące przy pisaniu pracy dyplomowej, wzór strony tytułowej, harmonogram działań związanych z dyplomowaniem są przedstawiane studentom i zamieszczone na stronie internetowej Instytutu Stosunków Międzynarodowych. Promotorami i recenzentami są pracownicy posiadający stopień doktora habilitowanego lub doktora.

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

- uzyskanie zaliczeń wszystkich przedmiotów, praktyk zawodowych i zajęć praktycznych oraz złożenie wszystkich egzaminów objętych planem studiów,
- uzyskanie odpowiedniej liczby punktów ECTS,

- uzyskanie pozytywnej oceny z pracy dyplomowej,
- złożenie wszystkich wymaganych dokumentów określonych przez dyrektora Instytutu.

Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją powołaną przez Dyrektora Instytutu Stosunków Międzynarodowych. Przewodniczącym Komisji egzaminu dyplomowego jest nauczyciel akademicki zatrudniony w Uczelni posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.

Po złożeniu egzaminu dyplomowego student otrzymuje dyplom ukończenia studiów i staje się absolwentem Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno–Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu. Absolwent kierunku *europaistyka* otrzymuje tytuł zawodowy licencjata.

Za formę i treść pracy odpowiada nauczyciel akademicki – promotor studenta przygotowującego pracę dyplomową. Funkcję promotora sprawować mogą osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora reprezentujący dziedziny nauki i dyscypliny naukowe przypisane do kierunku studiów. Promotorów studentów przygotowujących prace dyplomowe zatwierdza Dyrektor Instytutu.

Oceny pracy dyplomowej dokonują promotor pracy oraz recenzent. Recenzent, podobnie jak promotor powinien spełniać określone wyżej wymienione warunki.

10. Infrastruktura niezbędna do prowadzenia kształcenia w przypadku rozpoczęcia kształcenia na nowym kierunku studiów.

11. Opinia Samorządu Studenckiego

Proszę dołączyć dokument o nazwie „Opinia Samorządu Studenckiego” dotycząca programu studiów na danym kierunku i poziomie.

W załączniku nr 3

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE	
Nazwa zajęć Filozofia	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: kształcenia ogólnego
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	1
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:	Instytut Humanistyczny
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN	
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:	
Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Wykład: 15	Wykład: 12
Ćwiczenia:	Ćwiczenia:
Laboratorium:	Laboratorium:
Lektorat:	Lektorat:
Projekt:	Projekt:
Zajęcia praktyczne:	Zajęcia praktyczne:
Seminarium:	Seminarium:
Zajęcia terenowe:	Zajęcia terenowe:
Praktyki:	Praktyki:
Inna forma (jaka):	Inna forma (jaka):
RAZEM: 15	RAZEM: 12
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE	
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.	
UWAGA:	
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.	
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
	Wiedzy - zna i rozumie
W_01	Student zna i rozumie główne poglądy przedstawicieli poszczególnych okresów w rozwoju filozofii.
W_02	Student zna główne okresy, kierunki i orientacje filozoficzne na przestrzeni dziejów filozofii.
	Umiejętności - potrafi
U_01	Student potrafi wyjaśnić na czym polegają główne problemy filozoficzne w kontekście najważniejszych nazwisk filozofii europejskiej od jej greckich początków do połowy XX wieku.
	Kompetencji społecznych - jest gotów do
K_01	Student jest gotów do rozwijania i uzasadniania konieczności samodzielnego, krytycznego myślenia na bazie analizy wybranych tekstów filozoficznych.
* kod zajęć,	
W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne	
01, 02...- numer efektu uczenia się	
UWAGA!	
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.	

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Czym jest poznanie filozoficzne? Nauki filozofii. Pojęcie bytu i sposobu istnienia. Początek dziejów filozofii.		2	W_01, W_02
TP-02	Główne poglądy przedstawicieli poszczególnych okresów w rozwoju filozofii. Przedstawiciele okresu przedsokratycznego. (Jońscy filozofowie przyrody: Tales z Miletu, Anaksymander, Anaksymenes; Pitagoras, Heraklit, Elaci, Fizycy, Sofiści). Okres klasyczny: Sokrates, Szkoły sokratyczne, Platon, Arystoteles. Poglądy myślicieli okresu praktycznego (epikureizm, stoicyzm, sceptycyzm).		3	W_01, W_02
TP-03	Główne okresy, kierunki i orientacje filozoficzne na przestrzeni dziejów filozofii. Czy Sokrates był sofistą? Konfrontacja idealizmu z realizmem na podstawie myśli Platona i Arystotelesa.		2	W_01, W_02, U_01
TP-04	Podstawowe problemy filozoficzne. Różnica między filozofią, a nauką, mitem, poezją, religią i ideologią. Średniowiecze: Patrystyka – Klemens z Aleksandrii, Orygenes, Augustyn. Scholastyka: Okres wczesny scholastyki - Jan Szkot Eriugena, Anzelm z Canterbury, Pierre Abelard. Okres klasyczny scholastyki – Bonawentura, Albert		3	W_01, W_02, U_01

	Wielki, Tomasz z Akwinu. Późna scholastyka – Jan Dunks Szkot, Wilhelm Kocham, Mistrz Eckhart.			
TP-05	Główne problemy filozoficzne w kontekście najważniejszych nazwisk filozofii europejskiej od jej greckich początków do połowy XX wieku. Filozofia renesansu jako wstęp do czasów nowożytnych (Leonardo da Vinci, M. Machiavelli, G. Bruno). Cogito ergo sum – Kartezjusz kontra św. Augustyn. Imperatyw kategoryczny Kanta. Filozofia dziejów wg Hegla.		3	W_01, W_02
TP-06	Elementy filozofii języka. Analiza wybranych tekstów filozoficznych.		2	K_01

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
W_01	Prezentacja, wykład informacyjny, elementy wykładu konwersatoryjnego, dyskusja.	Zaliczenie pisemne.
W_02	Prezentacja, wykład informacyjny, elementy wykładu konwersatoryjnego, dyskusja.	Zaliczenie pisemne.
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Gry edukacyjne kształtujące umiejętność posługiwania się językiem filozoficznym, dyskusja.	Prezentacja.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Analiza wybranych tekstów filozoficznych.	Zaliczenie ustne.

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Socjologia / Sociology			Kod zajęć: M/E/O/S
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski/ angielski	Rodzaj zajęć:	kształcenia ogólnego	
Rok studiów: I	Semestr: 2	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład: 30		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 30		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/O/S_01	The student knows and understands sociological issues relating to different types of social structures, institutions and processes taking place in these structures and institutions taking into account the principles of the functioning of individuals in these structures and institutions. Student posiada podstawową wiedzę socjologiczną o różnych rodzajach struktur i instytucji społecznych oraz procesów w nich zachodzących z uwzględnieniem zasad funkcjonowania jednostki strukturach i instytucjach.	K_W01; K_W03; K_W09	
M/E/O/S_02	The student knows and understands the methodology of sociological research allowing to describe social structures, institutions and the processes taking place in these structures and institutions. Student zna i rozumie metodologię badań socjologicznych pozwalającą opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy w nich zachodzące.	K_W05	
	Umiejętności - potrafi		

M/E/O/S_03	<p>The student is able to properly analyze the causes and course of social processes and phenomena from a sociological point of view, both on the microsocial and macrosocial level based on theoretical knowledge and obtained empirical data.</p> <p>Student potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg procesów i zjawisk społecznych z socjologicznego punktu widzenia, zarówno na poziomie mikrospołecznym jak też makrospołecznym w oparciu o wiedzę teoretyczną i pozyskane dane empiryczne.</p>	K_U01; K_U02; K_U03; K_U04; K_U09; K_U12
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/O/S_04	<p>The student is ready to take into account the principle of cultural relativism during professional career using sociological knowledge.</p> <p>Student jest gotów do uwzględnienia zasady relatywizmu kulturowego podczas pracy zawodowej wykorzystując wiedzę socjologiczną.</p>	K_K01; K_02; K_K04;

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	<p>The genesis of sociology, the essence of sociology and its place in the system of sciences. Early sociologists. Basic sociological perspectives.</p> <p>Geneza socjologii i istota socjologii oraz jej miejsce w systemie nauk. Pierwsi socjologowie. Podstawowe perspektywy socjologiczne.</p>		2	M/E/O/S_01
TP-02	<p>Culture, cultural diversity, civilization. Ethnocentrism and cultural relativism.</p> <p>Kultura, zróżnicowanie kulturowe, cywilizacja. Etnocentryzm i relatywizm kulturowy.</p>		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-03	Socialization and identity. Theories of socialization.		2	M/E/O/S_01

	Socjalizacja i tożsamość. Teorie socjalizacji.			M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-04	Social structure and social stratification. Theories and perspectives. Struktura i stratyfikacja społeczna. Teorie i perspektywy.		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-05	Social interactions and communication. The symbolic nature of human interaction. Interakcje społeczne i komunikacja. Symboliczna natura ludzkich interakcji.		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-06	Basics of microsociology: social groups and communities, reference group. Podstawy mikrosocjologii: grupy społeczne i zbiorowości, grupa odniesienia.		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-07	Race and ethnicity and minority status in sociology. Multiculturalism and interaction between ethnic groups. Rasa i etniczność oraz status mniejszościowy w socjologii. Wielokulturowość i interakcja pomiędzy grupami etnicznymi.		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-08	Sociological analysis of the state, nation and nationalism. Analiza socjologiczna państwa, narodu i nacjonalizmu.		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-09	Basic social institutions (family, religion, education). Podstawowe instytucje społeczne (rodzina, religia, edukacja).		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-10	Basic social institutions (political institutions, media, other institutions). Podstawowe instytucje społeczne (instytucje polityczne, media, inne instytucje).		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-11	Globalization and social changes. Local communities in the era of globalization, glocalisation. Globalizacja a przemiany społeczne. Społeczności lokalne w dobie globalizacji, glocalizacja.		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-12	Social control and deviation, theories. Kontrola społeczna i dewiacja, teorie.		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-13	Social conflicts and social change, theories Konflikty społeczne i zmiana społeczna, teorie.		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-14	Theoretical thinking in sociology. Nurty teoretyczne w socjologii.		2	M/E/O/S_01 M/E/O/S_03 M/E/O/S_04
TP-15	Methods of sociological research. Metody badań socjologicznych.		2	M/E/O/S_02

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/O/S_01	Wykład podający, wykład problemowy	Zaliczenie ustne
M/E/O/S_02	Wykład podający, wykład problemowy	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/O/S_03	Wykład podający, wykład problemowy	Zaliczenie na podstawie pracy końcowej
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/O/S_04	Wykład podający, wykład problemowy	Zaliczenie ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć Język angielski		
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka , I stopnia, praktyczny
Język wykładowy: angielski	Rodzaj zajęć:	ogólny
Rok studiów: I,II	Semestr:1,2,3,4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Studium Języków Obcych

FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN

Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:

Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat: 120		Lektorat: 72+48	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 120		RAZEM: 120	

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się **nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.**

Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
	Wiedzy - zna i rozumie
M_01	Student rozpoznaje konstrukcje gramatyczne na poziomie B2 według CEF.
M_02	Student posiada odpowiedni zasób słownictwa do opisywania sytuacji życia codziennego oraz zawodowego.
	Umiejętności - potrafi
M_03	Student potrafi zastosować nowe słownictwo i konstrukcje gramatyczne.
M_04	Student analizuje i formułuje wnioski na podstawie przeczytanych tekstów.
M_05	Student formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne.
	Kompetencji społecznych - jest gotów do
M_06	Student wykazuje się umiejętnością współdziałania w parach i grupach.

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02... - numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
TP-01	Jedzenie i gotowanie	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, M _05
TP-02	Czas Present Simple i Present Continuous. Czasowniki statyczne i dynamiczne.	ćwiczenia	3	M _01, M _03
TP-03	Rodzina Przymiotniki osobowości	ćwiczenia	3	M _02, M _03, M _04, M _06
TP-04	Opis osoby	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04,, M _05
TP-05	Język potoczny - reagowanie na dobre i złe wiadomości, przedstawianie siebie i innych	ćwiczenia	2	M _02, M _05, M _06
TP-06	Relacje międzyludzkie	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, M _06
TP-07	Formy przyszłe (Future Simple, Present Continuous, be going to)	ćwiczenia	3	M _01, M _03
TP-08	Pieniądze i finanse	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04,, M _05
TP-09	Przymiotniki słabe i mocne w j. angielskim (gradable i non-gradable)	ćwiczenia	2	M _01, M _03
TP-10	Transport	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04,, M _05
TP-11	Bezpieczeństwo na drodze	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, M _06
TP-12	Stopień wyższy i najwyższy przymiotnika	ćwiczenia	2	M _01, M _03
TP-13	Przedimki a/an ,the	ćwiczenia	2	M _01, M _03
TP-14	Stereotypy dotyczące płci	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04,, M _05
TP-15	Język potoczny - wyrażanie opinii	ćwiczenia	2	M _02, M _05, M _06
TP-16	Kolokacje - przymiotnik z czasownikiem, czasownik z przyimkiem	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04
TP-17	Porażka i sukces	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, , M _05
TP-18	Czasowniki modalne (can, could, be able to)	ćwiczenia	4	M _01, M _03

	Czasowniki nakazu (must, have to, should)			
TP-19	Formy towarzyskie	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04
TP-20	Przymiotniki kończące się na –ed oraz –ing	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04
TP-21	Zaimki zwrotne	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04
TP-22	Czas Present Perfect i Past Simple	ćwiczenia	2	M _01, M _03
TP-23	Czas Present Perfect Simple i Present Perfect Continuous; wyrażenia for/since	ćwiczenia	2	M _01, M _03
TP-24	Praca charytatywna	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, M _06
TP-25	Podróże	ćwiczenia	2	M _02, E_03, E_04, M _06
TP-26	Rozmowy telefoniczne	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, , M _05
TP-27	Sport	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, M _06
TP-28	Przesady	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04
TP-29	Czasy przeszłe(Past Simple, Past Continuous, Past Perfect)	ćwiczenia	3	M _01, M _03
TP-30	Forma used to	ćwiczenia	2	M _01, M _03
TP-31	Życie towarzyskie, związki	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04,, M _05
TP-32	Język potoczny - prośby i pytanie o pozwolenie	ćwiczenia	2	M _02, M _05, M _06
TP-33	Kultura, sztuka	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, M _06
TP-34	Strona bierna	ćwiczenia	3	M _01, M _03
TP-35	Czasowniki modalne dedukcji (might, can't, must)	ćwiczenia	2	M _01, M _03
TP-36	Wygląd zewnętrzny, części ciała.	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, M _06
TP-37	Edukacja	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, M _05
TP-38	I tryb warunkowy Czasowniki make i let	ćwiczenia	3	M _01, M _03
TP-39	Domy	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, M _06
TP-40	II tryb warunkowy	ćwiczenia	2	M _01, M _03
TP-41	Pisanie ogłoszeń o wynajmie mieszkania	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04
TP-42	Zakupy	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, , M _05
TP-43	Język potoczny - proponowanie i reagowanie na propozycje	ćwiczenia	2	M _02, M _05, M _06
TP-44	Mowa zależna - zdania twierdzące i pytające	ćwiczenia	3	M _01, M _03
TP-45	Składanie reklamacji	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, , M _05
TP-46	Praca	ćwiczenia	2	M _02, M _03, M _04, , M _05
TP-47	Bezokoliczniki i formy gerundialne	ćwiczenia	2	M _01, M _03

TP-48	III tryb warunkowy	ćwiczenia	2	M_01, M_03
TP-49	Tworzenie przymiotników i przysłówków	ćwiczenia	2	M_02, M_03, M_04
TP-50	Wyrażenia ilościowe	ćwiczenia	2	M_01, M_03
TP-51	Technologia	ćwiczenia	2	M_02, M_03, M_04, M_06
TP-52	Język potoczny - pytania pośrednie	ćwiczenia	2	M_02, M_05, M_06
TP-53	Rzeczowniki złożone Przestępczość	ćwiczenia	2	M_02, M_03, M_04
TP-54	Zdania rozłączne	ćwiczenia	2	M_01, M_03
TP-55	Zdania względne	ćwiczenia	3	M_01, M_03

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M_01	Ćwiczenia; analiza reguł gramatycznych, dyskusja	Egzamin. Test dopasowania, test wyboru, użycie odpowiedniej formy czasownika
M_02	Ćwiczenia; analiza tekstu z dyskusją, dyskusja	Egzamin. Testy sprawdzające znajomość słownictwa i struktur leksykalnych
UMIEJĘTNOŚCI		
M_03	Ćwiczenia; analiza tekstu z dyskusją, dyskusja	Tłumaczenie fragmentów zdań, test luk sterowanych
M_04	Ćwiczenia; analiza tekstu z dyskusją, dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie	Dyskusja, pytania do tekstu, prawda/fałsz.
M_05	Ćwiczenia; dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie	Dyskusja, prace pisemne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M_06	Ćwiczenia; praca w grupach, w parach, indywidualnie	Dyskusja

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Język niemiecki			Kod zajęć:
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski / niemiecki	Rodzaj zajęć:	Zajęcia kształcenia ogólnego	
Rok studiów: I, II	Semestr: 1, 2, 3, 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	5
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Studium Języków Obcych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:	120	Lektorat:	72+48
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	120	RAZEM:	120
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
	Wiedzy - zna i rozumie		
W_01	Student zna środki językowe (słownictwo, gramatyka, ortografia) odpowiednie dla poziomu B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.		
	Umiejętności - potrafi		
U_01	Student rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach.		
U_02	Student porozumiewa się na tyle płynnie i spontanicznie, by nie powodować napięcia u którejkolwiek ze stron procesu komunikacyjnego		
U_03	Student formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne w szerokim zakresie tematów		
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
K_01	Student wykazuje się umiejętnością współpracy w parach i grupach		
* kod zajęć,			
# efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)			
W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne			

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
TP-01	Język niemiecki – niemiecka kultura - Biografie słynnych Ludzi, Geografia krajów niemieckojęzycznych, Dialekty językowe, Osobliwości architektury, Podawanie daty, Podawanie różnych wielkości Gramatyka: rzeczowniki, zaimki dzierżawcze, zaimki osobowe oraz przeczenie <i>kein</i> w dopełniaczu, nazwy własne w dopełniaczu, Przyimki rządzące biernikiem: <i>um, durch</i>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-02	Wygląd i osobowość – Temperament, Wygląd osób, Charakterystyka osób, Części ciała, Ubrania, Styl ubierania się, Kolory, Krewni i znajomi, Tolerancja i uprzedzenia, Subiektywne wrażenia Gramatyka: Przymiotnik jako orzecznik: <i>größer als..., so groß wie...,</i> Odmiana przymiotnika po rodzajniku określonym i nieokreślonym, Pytanie: <i>Was für ein...?</i> , Zaimki wskazujące: <i>der, dieser, mancher, jeder/alle</i>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-03	Edukacja –Szkola, System oświaty w Niemczech, Wybór zawodu, Motywacja, Szanse zawodowe, Poszukiwanie pracy, życiorys, Ocze-kiwania, zawodowe, Gramatyka: Zdanie podrzędnie złożone z <i>weil, obwohl, wenn,</i> Cza-sowniki modalne w czasie przeszłym <i>Präteritum,</i> Liczebniki porząd-kowe	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-04	Rozrywka - Program telewizyjny, Opinie czytelników, Porady w audycji radiowej i telewizyjnej, Piosenki, Artyści, Preferencje mu-zyczne Gramatyka: czasowniki zwrotne, rekcja czasownika, Pytanie typu <i>wofür?</i> , Przysłówki zaimkowe typu <i>dafür,</i> Tryb przypuszczający <i>Konjunktiv II</i> z czasownikiem <i>würde,</i> Tryb przypuszczający <i>Konjunktiv II</i> czasowników <i>haben</i> i <i>sein,</i> Zdanie warunkowe z <i>wenn</i>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-05	Przemysł i gospodarka – Przemysł samochodowy, części samocho-du, Naprawa samochodu, Zawody związane z samochodami, Praca na zmiany, Zarobki, Wydatki domowe Gramatyka: stopniowanie przymiotnika i przysłówka, strona bierna w czasie teraźniejszym <i>Präsens</i>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-06	Rodzina i relacje społeczne - Małżeństwo i problemy małżeńskie, Rodzice i dzieci, Wychowanie dawniej i dziś, Co lubimy u innych? Gramatyka: zdanie bezokolicznikowe z <i>zu,</i> zdanie podrzędnie złożo-ne z <i>dass, als, wenn,</i> czas przeszły prosty <i>Präteritum</i>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-07	Przyroda i problemy ochrony środowiska naturalnego - Typy krajo-	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03,

	<p>brazu, Pogoda, Geografia Niemiec, Ochrona środowiska, Wysypisko śmieci, Sortowanie śmieci</p> <p>Gramatyka: zaimek nieosobowy <i>es</i>, zaimek względny, zdanie podrzędnie złożone z zaimkiem względnym⁶</p>			K_01
TP-08	<p>Cudzoziemcy w Niemczech – Niemcy za granicą - Przygotowania do wakacji i urlopu, Wyjazdy wakacyjne i podróże, Gra: Podróż na pustyni, Praca za granicą, Tak nas widzą cudzoziemcy, Emigranci w Niemczech</p> <p>Gramatyka: zdanie z czasownikiem <i>lassen</i>, konstrukcje: <i>zu</i> + bezokolicznik, zdanie pytające pośrednie, zdanie bezokolicznikowe z <i>um ... zu</i>, zdania podrzędnie złożone z <i>damit</i></p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-09	<p>Wiadomości, polityka, historia - Wiadomości prasowe, telewizyjne przez Internet, Partie polityczne w Niemczech, System wyborczy w Niemczech, Quiz polityczny, Dwa państwa niemieckie – RFN i NRD w latach 1949-1990, Zjednoczenie Niemiec</p> <p>Gramatyka: przyimki z biernikiem: <i>für, gegen, ohne</i>, przyimki z celownikiem: <i>aufßer, mit, nach, seit, von</i>, przyimki z dopełniaczem: <i>während, wegen</i>, wyrażenia z przyimkami</p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-10	<p>Problem starości - Dokąd wybrać się z dziadkami? Domy spokojnej starości, Problemy demograficzne, Co robią emeryci?, Rocznicę pożycia małżeńskiego, „Babcia do wynajęcia”</p> <p>Gramatyka: czasowniki z zaimkiem zwrotnym w bierniku i celowniku zaimek wzajemności, dopełnienie wyrażone zaimkiem osobowym w bierniku i celowniku</p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-11	<p>Literatura piękna i czytelnictwo – Rymowanki, Poezja, Streszczenie książki, Fragment książki „Herbstmilch”, Informacje o autorce książki Herbstmilch</p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-12	<p>Poznajanie siebie i innych; Gramatyka: zaimki zwrotne i Reziprokonomen</p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-13	<p>Miejsca, miejscowości i kierunki; Gramatyka: tryb przypuszczający <i>Konjunktiv II Irrealis</i>, deklinacja przymiotnika, strona bierna z czasownikami modalnymi</p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-14	<p>Czas wolny, wypoczynek, hobby, rekreacja; Gramatyka: porównania, tryb przypuszczający (warunkowy)</p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-15	<p>Czynności dnia codziennego, aktywności, terminy; Gramatyka: zaimki zwrotne w celowniku i bierniku, zdania warunkowe, przymiotniki odrzeczownikowe</p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-16	<p>Kształcenie zawodowe; Gramatyka: zdania poboczne z „<i>obwohl</i>” i „<i>trotzdem</i>”, czasownik <i>lassen</i>, tryb warunkowy dla czynności przeszłych</p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-17	<p>Uczenie się i studiowanie; Gramatyka: zdania poboczne z <i>als, wenn, bevor, nachdem</i>, antonimy, czas <i>Plusquamperfekt</i></p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-18	<p>Stosunki międzyludzkie; Gramatyka: tryb rozkazujący i inne formy prośnienia, zachęcania wzywania do działania, zdania celowe z <i>damit i um zu...</i></p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-19	<p>Konsumpcja we współczesnym świecie; Gramatyka: złożenia rzeczownikowe, czasownik <i>werden</i> dla wyrażania przyszłości oraz strony biernej, zmiana akcentu wyrazowego w języku niemieckim</p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-20	<p>Nowe media; Gramatyka: argumentowanie przy pomocy <i>weil, denn, deshalb</i></p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-21	<p>Podróżowanie, mobilność, migracja; Gramatyka: gramatyczne czasy przyszłe, wskazywanie na powód przy pomocy <i>weil, da, wegen</i></p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-22	<p>Obok siebie i przeciw sobie – problemy sąsiedztwa; Gramatyka : ramy zdaniowe, zdania główne i poboczne</p>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03,

				K_01
TP-23	Świat rzeczy – mieć czy być?; Gramatyka: zdania dopełniające, zdania względne	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-24	Tworzenie wspólnoty – konfrontacja, kooperacja, współpraca; Gramatyka: zdania przeciwstawne, równoważne i modalne, morfologia przymiotnika, zdania życzeniowe, nierealne zdania porównawcze	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-25	Praca – miejsce pracy, poszukiwanie pracy, bezrobocie, praca za granicą; Gramatyka: stałe związki wyrazowe rzeczownik – przymiotnik, zaimek <i>man</i> w stronie biernej, strona bierna czasownika w gramatycznych czasach przeszłych	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-26	Świat przyrody; Gramatyka: <i>indirekte Rede</i> , ekwiwalenty strony biernej	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-27	Wiedza i umiejętności; Gramatyka: wyrażenia bezczasownikowe, zdania z <i>ohne zu...</i> i <i>ohne dass ...</i>	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-28	Uczucia, emocje, stereotypy, uprzedzenia; Gramatyka: zastosowanie czasowników modalnych w ich subiektywnym znaczeniu; Gramatyka: rozwinięta przydawka	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-29	Postęp cywilizacyjny; Gramatyka: konektory,	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01
TP-30	Umiejętności językowe a komunikacja międzykulturowa	lektorat	4	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
W_01	Ćwiczenia z tekstem pisanim lub słuchanym, analiza reguł gramatycznych, analiza tekstu z dyskusją	Egzamin leksykalno-gramatyczny
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Ćwiczenia; analiza tekstu z dyskusją; dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie	Pytania do tekstu, test luk sterowanych
U_02	Dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie	Dyskusja, konwersacja
U_03	Analiza tekstu z dyskusją; konwersacja, ćwiczenia w grupach, w parach, indywidualnie	Wypowiedź ustna, prace pisemne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Ćwiczenia w grupach, w parach	Obserwacja

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa zajęć język obcy specjalistyczny			
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka , I stopnia, praktyczny	
Język wykładowy: angielski	Rodzaj zajęć:	ogólny	
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Studium Języków Obcych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:	30	Lektorat:	18+12
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	30

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

UWAGA:

Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się **nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.**

Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
	Wiedzy - zna i rozumie
M_01	Student posiada odpowiedni zasób słownictwa do opisywania życia zawodowego.
	Umiejętności - potrafi
M_02	Student potrafi zastosować nowe słownictwo i struktury.
M_03	Student analizuje i formułuje wnioski na podstawie przeczytanych tekstów.
M_04	Student formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne.
	Kompetencji społecznych - jest gotów do
M_05	Student wykazuje się umiejętnością współdziałania w parach i grupach.

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości

umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
TP-01	Kraje europejskie – nazwy państw i narodowości. Stereotypy narodowe.	ćwiczenia	2	M_01, M_02, M_04, M_05
TP-02	Geografia Europy.	ćwiczenia	2	M_01, M_03
TP-03	Historia Europy.	ćwiczenia	2	M_01, M_02, M_03, M_04, M_05
TP-04	Demografia Europy – ludność, języki, religie.	ćwiczenia	4	M_01, M_02
TP-05	Systemy polityczne w Europie.	ćwiczenia	4	M_03, M_04, M_05
TP-06	Ekonomia Europy – rolnictwo, przemysł, usługi.	ćwiczenia	4	M_01, M_02, M_03, M_04, M_05
TP-07	Kultura europejska – literatura, sztuka, muzyka.	ćwiczenia	2	M_01, M_04
TP-08	Turystyka w Europie, atrakcje turystyczne krajów europejskich.	ćwiczenia	2	M_01, M_02, M_03, M_05
TP-09	Unia Europejska, tło historyczne, państwa członkowskie.	ćwiczenia	2	M_01, M_04
TP-10	Struktura Unii Europejskiej, główne instytucje Unii Europejskiej.	ćwiczenia	2	M_01, M_02, M_03, M_04, M_05
TP-11	Fundusze Unijne.	ćwiczenia	2	M_01, M_02, M_03, M_05
TP-12	Rada Europy, historia, państwa członkowskie, organy i instytucje.	ćwiczenia	2	M_01, M_02, M_03, M_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M_01	Ćwiczenia; analiza reguł gramatycznych, dyskusja	Test dopasowania, test wyboru, Testy sprawdzające znajomość słownictwa i struktur leksykalnych
UMIEJĘTNOŚCI		
M_02	Ćwiczenia; analiza tekstu z dyskusją, dyskusja	Tłumaczenie fragmentów zdań, test luk sterowanych
M_03	Ćwiczenia; analiza tekstu z dyskusją, dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie	Dyskusja, pytania do tekstu, prawda/fałsz.
M_04	Ćwiczenia; dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie	Dyskusja, prezentacja, prace pisemne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M_05	Ćwiczenia; praca w grupach, w parach, indywidualnie	Prezentacja, dyskusja

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Język niemiecki specjalistyczny			Kod zajęć:
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski / niemiecki	Rodzaj zajęć:	Zajęcia kształcenia ogólnego	
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Studium Języków Obcych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:	30	Lektorat:	18+12
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	30
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
	Wiedzy - zna i rozumie		
W_01	Student zna środki językowe odpowiednie dla poziomu B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy, w tym słownictwo z obszaru studiowanego kierunku.		
	Umiejętności - potrafi		
U_01	Student rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w tekstach na tematy konkretne.		
U_02	Student porozumiewa się na tyle płynnie i spontanicznie, by nie powodować napięcia u którejkolwiek ze stron procesu komunikacyjnego		
U_03	Student formułuje przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne w zakresie tematów związanych z kierunkiem studiów		
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
K_01	Student wykazuje się umiejętnością współpracy w parach i grupach		
* kod zajęć,			
# efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)			
W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne			

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		lektorat		
TP	Teksty o tematyce związanej z funkcjonowaniem i problemami Unii Europejskiej	lektorat	30	W_01, U_01, U_02, U_03, K_01

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
W_01	Ćwiczenia z tekstem pisanim lub słuchanym, analiza tekstu z dyskusją	Test.
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Ćwiczenia; analiza tekstu z dyskusją; dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie	Pytania do tekstu, test luk sterowanych
U_02	Dyskusja, praca w grupach, w parach, indywidualnie	Dyskusja, konwersacja
U_03	Analiza tekstu z dyskusją; konwersacja, ćwiczenia w grupach, w parach, indywidualnie	Wypowiedź ustna, prace pisemne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Ćwiczenia w grupach, w parach	Obserwacja

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE	
Nazwa zajęć Wychowanie fizyczne	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: kształcenia ogólnego
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	0
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:	Studium Wychowania Fizycznego
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN	
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:	
Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Wykład:	Wykład:
Ćwiczenia: 60	Ćwiczenia:
Laboratorium:	Laboratorium:
Lektorat:	Lektorat:
Projekt:	Projekt:
Zajęcia praktyczne:	Zajęcia praktyczne:
Seminarium:	Seminarium:
Zajęcia terenowe:	Zajęcia terenowe:
Praktyki:	Praktyki:
Inna forma (jaka):	Inna forma (jaka):
RAZEM: 60	RAZEM:
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE	
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych .	
UWAGA:	
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.	
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:
	Wiedzy - zna i rozumie
K_W01	Student zna różne formy i dyscypliny rekreacyjne oraz możliwości i sposoby prowadzenia zajęć rekreacyjnych z osobami w różnym wieku i o różnej sprawności fizycznej.
K_W02	Student posiada wiadomości będące podstawą działania profilaktycznego w rekreacji i promocji zdrowia.
	Umiejętności - potrafi
K_U01	Student zdobędzie umiejętności planowania, programowania oraz prowadzenia zajęć rekreacyjnych z różnymi grupami wiekowymi.
K_U02	Student nabędzie umiejętności ruchowe niezbędne w różnych przejawach działalności ludzkiej, tj. rekreacyjnej, sportowej oraz służącej zdrowiu.
	Kompetencji społecznych - jest gotów do
K_K01	Student posiada dyspozycje osobowościowe motywujące i wychowujące do świadomego uczestnictwa w rekreacji ruchowej oraz poglądy i przekonania wiążące się z kulturą fizyczną.
* kod zajęć,	
W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne	
01, 02...- numer efektu uczenia się	
UWAGA!	

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		ćwiczenia		
TP-01	Omówienie programu nauczania i zasad oceniania z przedmiotu. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa w czasie wykonywania ćwiczeń obowiązujących na obiektach sportowych PWSTE w Jarosławiu.		4	K_W01
TP-02	Marszobiegi w terenie z wykonywaniem zadań sprawnościowych. Mała zabawa biegowa w terenie z pokonywaniem naturalnych przeszkód		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-03	Doskonalenie techniki wykonywania kozłowania, rzutów, chwytów w marszu i biegu. Gra szkolna w piłkę ręczną		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-04	Prezentacja poprawnej techniki wykonywania ćwiczeń na poszczególnych przyrządach w siłowniach sportowych. Objasnienie i pokaz zasad technik asekuracji samodzielnej i współwiczającego. Samodzielne wykonywanie ćwiczeń na poszczególnych stanowiskach.		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-05	Ćwiczenia kształtujące koordynację ruchową i wytrzymałość w terenie indywidualne z współwiczającym i w grupie.		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-06	Doskonalenie podań piłki w miejscu i biegu. Przyjęcie piłki dolną łopatką kija, stopą, podeszwą i strzały na bramkę - unihokej.		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-07	Wykonywanie ćwiczeń wzmacniających siłę mięśni ramion, klatki piersiowej, pleców, barków, nóg i brzucha z pomocą sztangi, hantli i maszyn specjalistycznych.		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-08	Przewroty pojedyncze i łączone w przód z odbicia dwu i jedno nogi – gimnastyka. Doskonalenie techniki wykonywania przewrotów z marszu i rozbie-		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01

	gu.			
TP-09	Nauka i doskonalenie techniki odbić piłki sposobem górnym i dolnym. Doskonalenie techniki wykonywania stałych fragmentów gry w piłce siatkowej.		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-10	Ćwiczenia zwiększające i kształtujące siłę dużych grup mięśniowych na obwodzie stacyjnym. Samodzielne wykonywanie ćwiczeń naprzemiennie z partnerem metodą body building.		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-11	Nauka i doskonalenie techniki prowadzenia piłki w marszu i biegu. Podania sytuacyjne strzały na bramkę z miejsca i z biegu - piłka nożna.		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-12	Doskonalenie technik niezbędnych w grze w tenisa stołowego. Zapoznanie z przepisami sędziowskimi i zasadami prowadzenia gry.		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-13	Doskonalenie techniki wykonywania stałych fragmentów gry w piłkę koszykową. Gra uproszczona, szkolna i właściwa w piłkę koszykową.		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-14	Nauka i doskonalenie technik gry stosowanych w grze w tenisa ziemnego. Zagrywka sposobem dolnym i tenisowym oraz odbiór piłki forhendem i bekhendem.		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01
TP-15	Gry i zabawy rekreacyjne z wykorzystaniem różnych przyborów i przyrządów, ringo, kometka, unihoc i inne. Zapoznanie z zasadami prowadzenia gry. Podsumowanie i ocena pracy grupy.		4	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_K01

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
K_W01	Ćwiczenia	Projekt
K_W02	Ćwiczenia	Projekt
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U01	Ćwiczenia	aktywne uczestnictwa w zajęciach, umiejętności ruchowe
K_U02	Ćwiczenia	aktywne uczestnictwa w zajęciach, umiejętności ruchowe
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K01	Ćwiczenia	Projekt

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE	
Nazwa zajęć Ochrona własności intelektualnej	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: kształcenia ogólnego
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	1
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:	Instytut Stosunków Międzynarodowych
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN	
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:	
Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Wykład: 15	Wykład: 12
Ćwiczenia:	Ćwiczenia:
Laboratorium:	Laboratorium:
Lektorat:	Lektorat:
Projekt:	Projekt:
Zajęcia praktyczne:	Zajęcia praktyczne:
Seminarium:	Seminarium:
Zajęcia terenowe:	Zajęcia terenowe:
Praktyki:	Praktyki:
Inna forma (jaka):	Inna forma (jaka):
RAZEM: 15	RAZEM: 12
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE	
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych	
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii: Wiedzy - zna i rozumie
M/O/O_01	pojęcie utworu oraz istotę autorskich praw majątkowych, poszczególnych praw osobistych i pokrewnych oraz zasady odpowiedzialności za naruszenie przepisów z zakresu prawa autorskiego i praw pokrewnych;
M/O/O_02	zasady konstruowania umów, których przedmiotem są prawa autorskie (rozumie różnicę pomiędzy przepisami względnie i bezwzględnie obowiązującymi dotyczącymi umów, których przedmiotem są prawa autorskie;
	Umiejętności - potrafi
M/O/O_03	opisać zasady korzystania z elektronicznych baz danych, programów komputerowych i utworów audiowizualnych oraz wyjaśnić na czym polega treść prawa autorskiego w Internecie i zasady odpowiedzialności za jego naruszenie;
M/O/O_04	wyjaśnić w jaki sposób można korzystać z chronionego utworu bez zgody uprawnionego;
	Kompetencji społecznych - jest gotów do
M/O/O_05	prawidłowego rozstrzygnięcia dylematów związanych z wykorzystaniem elementów cudzego utworu w pracy zawodowej.
* kod zajęć, W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne 01, 02...- numer efektu uczenia się	
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ	

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
TP-01	Przedmiot i podmiot praw autorskich (pojęcie utworu, rodzaje utworów, pojęcie twórcy, współtwórcy, producenta i wydawcy, utwory pracowni- cze, czas ochrony). Pojęcie i treść autorskich praw osobistych.	wykład	1	M/O/O_01
TP-02	Wykonywanie autorskich praw majątkowych (treść prawa, wyczerpanie prawa, ograniczenia treści autorskich praw majątkowych). Umowy o przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz umowy licencyjne.	wykład	4	M/O/O_01 M/O/O_02 M/O/O_04 M/O/O_05
TP_03	Prawa pokrewne (wykonania artystyczne, fonogramy i wideogramy, nadania programów, prawo do pierwszych wydań oraz wydań naukowych i krytycznych).	wykład	2	M/O/O_01 M/O/O_05
TP_04	Ochrona baz danych (pojęcie bazy danych, przedmiot ochrony, dozwolony użytek, czas ochrony). Ochrona programów komputerowych i utworów audiowizualnych.	wykład	3	M/O/O_03 M/O/O_05
TP_05	Podmiot i przedmiot ochrony praw autorskich w Internecie (treść prawa autorskiego oraz zasady odpowiedzialności za naruszenia).	wykład	2	M/O/O_03 M/O/O_05
TP_06	Prawnkarne aspekty prawa autorskiego i praw pokrewnych (analiza znamion przestępstw, tryb	wykład	3	M/O/O_05 M/O/O_01

ścigania, sankcje).
Organizacje zbioro-
wego zarządzania
prawami autorskimi i
pokrewnymi.

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/O/O_01	Wykład: wykład informacyjny, elementy wykładu konwersatoryjnego	Zaliczenie pisemne: Test
M/O/O_02	Wykład: wykład informacyjny, elementy wykładu konwersatoryjnego	Zaliczenie pisemne: Test
UMIEJĘTNOŚCI		
M/O/O_03	Wykład: wykład informacyjny, elementy wykładu konwersatoryjnego	Zaliczenie pisemne: Pytania opisowe
M/O/O_04	Wykład: wykład informacyjny, elementy wykładu konwersatoryjnego	Zaliczenie pisemne: Pytania opisowe
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/O/O_05	Wykład: wykład informacyjny, elementy wykładu konwersatoryjnego	Zaliczenie pisemne: Test

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE	
Nazwa zajęć Technologia informacyjna	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: kształcenia ogólnego
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:	2
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:	Instytut Inżynierii Technicznej
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN	
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:	
Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Wykład:	Wykład:
Ćwiczenia:	Ćwiczenia:
Laboratorium: 30	Laboratorium: 18
Lektorat:	Lektorat:
Projekt:	Projekt:
Zajęcia praktyczne:	Zajęcia praktyczne:
Seminarium:	Seminarium:
Zajęcia terenowe:	Zajęcia terenowe:
Praktyki:	Praktyki:
Inna forma (jaka):	Inna forma (jaka):
RAZEM: 30	RAZEM: 18
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE	
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.	
UWAGA:	
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.	
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii: <b style="text-align: center;">Wiedzy - zna i rozumie
E_01	zna elementarną terminologię dotyczącą użytkowania komputerów, systemu operacyjnego, różnych aplikacji, między innymi: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia grafiki prezentacyjnej,
E_02	posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania globalnej sieci internetowej, jest świadomy zarówno korzyści jak i zagrożeń płynących z Internetu,
	Umiejętności - potrafi
E_03	student umie korzystać z głównych elementów systemu operacyjnego, zarządzać oknami aplikacji, plikami, folderami, a także procesami instalacji i deinstalacji oprogramowania. Jest świadomy konieczności używania oprogramowania antywirusowego, potrafi je zainstalować i umiejętnie wykorzystywać w celu ochrony komputera i jego zasobów. Umie dobrać odpowiednie narzędzia informatyczne do realizacji własnych zadań,
E_04	student umie zarządzać arkuszem, wprowadzać, sortować i kopiować dane, używać dostępnych funkcji oraz tworzyć własne formuły. Umie wybrać typ, utworzyć i formatować wykres w celu prawidłowego przekazania informacji. Nabyte umiejętności pozwalają na wykorzystanie oprogramowania do przeprowadzania powtarzalnych obliczeń: przygotowania budżetów, opracowywania prognoz, sporządzania wykresów i raportów finansowych,
E_05	student umie zarządzać arkuszem, wprowadzać, sortować i kopiować dane, używać dostępnych funkcji oraz tworzyć własne formuły. Umie wybrać typ, utworzyć i formatować wykres w celu prawidłowego przekazania informacji. Nabyte umiejętności pozwalają na wykorzystanie oprogramowania do przeprowadzania powtarzalnych obliczeń: przygotowania budżetów,

	tów, opracowywania prognoz, sporządzania wykresów i raportów finansowych,
E_06	student posiada umiejętności pozwalające na użycie technik graficznych jako efektywnego środka komunikacji, szeroko wykorzystywanego w prezentowaniu informacji. Student umie wprowadzać, edytować oraz formatować tekst w prezentacjach, wstawiać oraz edytować obrazy i rysunki, wybrać rodzaj, stworzyć i formatować wykres w celu przekazania w odpowiedni sposób informacji, potrafi rozróżnić sposób wyświetlania prezentacji, dobrać układ i wygląd slajdów, zastosować animacje i różne efekty przejść oraz sprawdzić i poprawić zawartość prezentacji przed jej końcowym wydrukiem i rozpowszechnieniem,
E_07	student umie wykonać typowe zadania związane z przeszukiwaniem sieci, wypełniać i wysyłać formularze internetowe, zapisywać strony internetowe i pliki pobrane z sieci. Posiada również umiejętność posługiwania się programem poczty elektronicznej, umie redagować, wysyłać wiadomość z załącznikami, odpowiadać na wiadomości i przysyłać je dalej,
Kompetencji społecznych - jest gotów do	
E_08	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego,
E_09	ma świadomość roli i miejsca technologii informacyjnej w procesie dydaktycznym i samokształceniu oraz potrafi sprostać wymaganiom stawianym przez pracodawców.

* kod zajęć,

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02... - numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		laboratorium		
TP-01	Użytkowanie komputerów. System operacyjny – ustawienia, praca z ikonami, użycie okien; zarządzanie plikami – kopiowanie, przenoszenie, usuwanie, odzyskiwanie, szukanie, programy narzędziowe – kompresja i dekompresja plików, programy antywirusowe,		2	E_01; E_03; E_08; E_09;
TP-02	Edytor tekstu – Word. Tworzenie i modyfikowanie dokumentu; operacje na blokach tekstu; podział dokumentu na akapity, sekcje, strony; formatowanie stron, nagłówki, stopki, numeracja stron, kolumny tekstu; tabele; szablony; korespondencja seryjna; łączenie i osadzanie obiektów, obiekty graficzne, wzory matematyczne, automatyzacja prac redakcyjnych – szablony,		8	E_04; E_08; E_09;
TP-03	Arkusz kalkulacyjny- Excel. Podstawowe operacje w arkuszu, obliczenia, formatowanie danych; wykorzystanie funkcji arkusza – pisanie formuł, graficzna		10	E_05; E_08; E_09;

	prezentacja funkcji, sporządzanie wykresów; adresowanie, wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego w różnorodnych zadaniach,			
TP-04	Prezentacja – Power Point. Tworzenie prezentacji, uatrakcyjnianie prezentacji, upowszechnianie prezentacji,		6	E_06; E_08; E_09;
TP-05	Internet. Wyszukiwanie i pobieranie informacji, przetwarzanie informacji; komunikacja w Internecie,		4	E_02; E_07; E_08; E_09;

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
E_01	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń	kolokwium
E_02	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń	kolokwium
UMIEJĘTNOŚCI		
E_03 – E_06	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń	kolokwium, prezentacja
E_07	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń	wykonanie ćwiczeń
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
E_08 – E_09	prezentacja, dyskusja, praktyczna realizacja ćwiczeń	kolokwium

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Komunikacja interpersonalna			
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	kształcenia ogólnego	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:		2	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Humanistyczny	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	18
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	18
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
	Wiedzy - zna i rozumie		
M_01	Definiuje podstawowe pojęcia dotyczące komunikowania interpersonalnego i społecznego.		
M_02	Wyjaśnia prawidłowości i zakłócenia procesów komunikowania interpersonalnego.		
M_03	Charakteryzuje podstawowe teorie komunikacyjne.		
	Umiejętności - potrafi		
M_04	Rozpoznaje różne sposoby komunikacji interpersonalnej.		
M_05	Klasyfikuje umiejętności komunikowania się.		
M_06	Rozwiązuje sytuacje trudne i konfliktowe.		
M_07	Dyskutuje własnymi wypowiedziami i argumentami kompetencji.		
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M_08	Pracuje w zespole przyjmując w nim różne role, uwzględniając specyfikę zawodu.		
* kod zajęć,			
W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne			

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		ćwiczenia		
TP-01	Komunikacja - definicje, pojęcia i rzeczywistość społeczna. Czym jest komunikacja?		Stacjonarne 0,5	M_01
TP-02	Socjologiczne teorie komunikacji? Interakcjonizm symboliczny. Dramaturgia odgrywania ról Etnometodologia.		Stacjonarne 1,5	M_01
TP-03	Filozofia języka i teoria argumentacji. Retoryka jako sztuka argumentacji i manipulacji. Współczesna teoria argumentacji.		Stacjonarne 2	M_03
TP-04	Komunikacja a teoria systemowa. Pragmatyczne aksjomaty komunikacji. Od otwartego do zamkniętego systemu komunikacyjnego.		Stacjonarne 2	M_02
TP-05	Psychologiczne teorie komunikacji. Trzy funkcje języka według Buhlera. Sześcioletni schemat komunikacji- Karl H. Delhews. Koncepcja „Ja”- Delhews, Starir, Elis. Aktywne słuchanie i wychowywanie bez porażek. Ogólna psychologia komunikacji. Analiza transakcyjna. Programowanie neurolingwistyczne NLP.		Stacjonarne 4	M_03

TP-06	<p>Komunikacja niewerbalna. Podstawowe pojęcia i definicje, różnice zachowań kobiet i mężczyzn. Mimika. Spojrzenie. Gesty.</p>		Stacjonarne 1	M_01, M_04
TP-07	<p>Komunikacja i doradztwo. Funkcje doradztwa (10 tez). Podstawy doradztwa i prowadzenia rozmów. Autentyczność zachowań doradcy. Metody prowadzenia rozmów.</p>		Stacjonarne 2	M_02, M_08
TP-08	<p>Komunikacja i konflikt. Konflikty w wymiarze indywidualnym. Konflikty w wymiarze międzyludzkim- aspekty biologiczne. Konflikty w organizacjach.</p>		Stacjonarne 2	M_06, M_07
TP-09	<p>Podstawowe umiejętności komunikowania się. Sztuka słuchania, odsłanianie się i ekspresja. Język ciała. Prąjęzyk i metakomunikaty.</p>		Stacjonarne 3 zajęcia prowadzone w języku angielskim (1,5)	M_05
TP-10	<p>Sztuka radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych. Trening asertywności. Uczciwa kłótnia. Negocjacje.</p>		Stacjonarne 3 zajęcia prowadzone w języku angielskim (1,5)	M_06, M_04
TP-11	<p>Sztuka komunikowania się w sytuacjach towarzyskich. Przedwczesne osądy. Nawiązywanie kontaktu.</p>		Stacjonarne 3 zajęcia prowadzone w języku angielskim (1,5)	M_06, M_04
TP-12	<p>Sztuka porozumiewania się w rodzinie. Komunikowanie się z osobami starszymi. Zaburzenia procesu porozumiewania się w rodzinie.</p>		Stacjonarne 3 zajęcia prowadzone w języku angielskim (1,5)	M_06, M_04
TP-13	<p>Wywieranie wpływu na ludzi. Strategie wywierania wpływu na innych. Komunikacja w grupie. Rozmowa-wywiad.</p>		Stacjonarne 3 zajęcia prowadzone w języku angielskim (1,5)	M_08

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M_01	Metody poszukujące: Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu źródeł wiedzy, dyskusja okrągłego stołu.	Zaliczenie ustne
M_02	Metody poszukujące: Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu źródeł wiedzy, dyskusja okrągłego stołu.	Zaliczenie ustne
M_03	Metody poszukujące: Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu źródeł wiedzy, dyskusja okrągłego stołu.	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M_04	Metody poszukujące: Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu źródeł wiedzy, dyskusja okrągłego stołu, studium przypadku.	Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego.
M_05	Dyskusja panelowa.	Zaliczenie ustne
M_06	Metody poszukujące: Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu źródeł wiedzy, dyskusja okrągłego stołu, studium przypadku.	Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego.
M_07	Dyskusja okrągłego stołu, metoda gier symulacyjnych.	Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M_08	Metoda eksponująca: pokaz	Wykonanie własnego projektu komunikacyjnego.

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Spółeczeństwo demokratyczne i aktywność obywatelska			
Język wykładowy: polski		Rodzaj zajęć: kształcenia ogólnego	
Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:		1	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	12
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	12
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych .			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		
	Wiedzy - zna i rozumie		
SDiAO_01	Student zna warunki i modele demokracji oraz zasady funkcjonowania współczesnych demokracji.		
SDiAO_02	Student wie jakie znaczenie ma społeczeństwo obywatelskie dla funkcjonowania demokracji.		
	Umiejętności - potrafi		
SDiAO_03	Student potrafi identyfikować zagrożenia dla współczesnych demokracji.		
SDiAO_04	Student potrafi założyć organizację pożytku publicznego oraz zorganizować zgromadzenie publiczne.		
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
SDiAO_05	Student jest gotów do angażowania się w inicjatywy obywatelskie na forum lokalnym i działalność pozarządowych organizacji.		
<p>* kod zajęć,</p> <p>W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne</p> <p>01, 02... - numer efektu uczenia się</p>			

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		ćwiczenia		
TP-01	Podstawy teoretyczne demokracji. Teorie demokracji, warunki istnienia demokracji i społeczeństwa obywatelskiego.		2	SDiAO_01 SDiAO_02
TP-02	Demokratyczne państwo prawa i wolności obywatelskie.		2	SDiAO_01 SDiAO_02
TP-03	Formy aktywności społecznej.		2	SDiAO_04 SDiAO_05
TP-04	Spółeczeństwo obywatelskie i jego podmiotowość wobec państwa, dobro publiczne, sfera publiczna.		2	SDiAO_01 SDiAO_02
TP-05	Trzeci sektor jako forma aktywności obywatelskiej – rodzaje organizacji, formy prawne, partnerstwo międzysektorowe.		2	SDiAO_01 SDiAO_02 SDiAO_04 SDiAO_05
TP-06	Ruchy społeczne i ich znaczenie dla współczesnych demokracji.		1	SDiAO_04 SDiAO_05
TP-07	Samorząd lokalny i jego wizerunek wśród społeczności lokalnych a aktywność i zaangażowanie polityczne i społeczne obywateli.		2	SDiAO_01 SDiAO_02 SDiAO_04 SDiAO_05
TP-08	Spółeczeństwo obywatelskie w Polsce po 1989 r. a problem niespełnionych nadziei.		1	SDiAO_01 SDiAO_02 SDiAO_03
TP-09	Zagrożenia dla społeczeństwa demokratycznego: kryzys gospodarczy, nierówności dochodowe i populizm.		1	SDiAO_01 SDiAO_02 SDiAO_03

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
SDiAO_01	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy.	Zaliczenie ustne
SDiAO_02	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy.	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
SDiAO_03	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy. Metody aktywizujące (np. praca w grupach)	Praca końcowa na zadany temat. Ocena wystąpienia.
SDiAO_04	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy. Metody aktywizujące (np. praca w grupach)	Praca końcowa na zadany temat. Ocena wystąpienia.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
SDiAO_05	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy. Metody aktywizujące (np. praca w grupach)	Zaliczenie ustne. Obserwacja w trakcie pracy w grupach i dyskusji w odniesieniu do określonych problemów

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Spoleczne i kulturowe aspekty integracji europejskiej			Kod zajęć: M/E/P/SiK
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Zajęcia kształcenia ogólnego
Rok studiów: I	Semestr: 1	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 7	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	30	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/P/SiK_01	Student posiada podstawową wiedzę o różnych rodzajach struktur i rozumie instytucje społeczne oraz procesy w nich zachodzące na szczeblu krajowym i europejskim.	K_W01 K_W02 K_W08 K_W04	
M/E/P/SiK_02	Student zna i rozumie metodologię badań społecznych pozwalającą opisywać procesy społeczne i kulturowe w Europie.	K_W05	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/P/SiK_03	Student potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg procesów i zjawisk społecznych zarówno na poziomie krajowym jak też europejskim w oparciu o wiedzę teoretyczną i pozyskane dane empiryczne.	KU_01; KU_02; KU_06; KU_07; KU_09;	
M/E/P/SiK_04	Student potrafi na podstawie zebranych danych empirycznych napisać pracę na temat współczesnych procesów społecznych i kulturowych w Europie.	KU_03; KU_04; KU_12	

	Kompetencji społecznych - jest gotów do	
M/E/P/SiK_05	Student jest gotów do uwzględnienia zasady relatywizmu kulturowego podczas pracy zawodowej wykorzystując wiedzę z zakresu procesów społeczno-kulturowych w Europie.	KK_02; K_03; KK_04;

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Historia pojęcia Europa i zakres geograficzny pojęcia.		2	M/E/P/SiK_01
TP-02	Kultura, zróżnicowanie kulturowe, cywilizacja. Etnocentryzm i relatywizm kulturowy w Europie.		4	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_05
TP-03	Tożsamość europejska. Dziedzictwo kulturowe Europy. Europocentryzm.		4	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_05
TP-04	Integracja europejska i procesy społeczno-kulturowe jej towarzyszące.		2	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_05
TP-05	Problemy etniczne, rasowe i wielokulturowość w Europie. Kryzys migracyjny.		4	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_05
TP-06	Analiza państwa, narodu i nacjonalizmu w Europie.		4	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_05
TP-07	Podstawowe instytucje społeczne (rodzina, religia, edukacja, media) ich przemiany we współczesnej Europie.		4	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_05
TP-08	Struktura i stratyfikacja społeczna w Europie. Teorie i perspektywy.		3	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_05
TP-09	Unia Europejska a procesy globalizacyjne.		3	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_05
		ćwiczenia		

TP-10	Konflikty etniczne, społeczne i zmiana społeczna w Europie w dobie kryzysu ekonomicznego		3	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_02 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_04 M/E/P/SiK_05
TP-11	Religia, fundamentalizm i sekularyzacja w Europie.		2	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_02 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_04 M/E/P/SiK_05
TP-12	Spółczesność obywatelskie na poziomie krajowym i unijnym.		2	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_02 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_04 M/E/P/SiK_05
TP-13	Postmodernizm i program lewicy w Europie		2	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_02 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_04 M/E/P/SiK_05
TP-14	Współczesna kultura masowa w Europie		2	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_02 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_04 M/E/P/SiK_05
TP-15	Projekt.		4	M/E/P/SiK_01 M/E/P/SiK_02 M/E/P/SiK_03 M/E/P/SiK_04 M/E/P/SiK_05

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/P/SiK_01	Wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
M/E/P/SiK_02	Wykład podający, wykład problemowy	egzamin ustny
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/P/SiK_03	Wykład podający, wykład problemowy. Ćwiczenia	Zaliczenie na podstawie aktywnej obecności na zajęciach, potwierdzonej udziałem w dyskusji oraz współpracą w grupie (aktywny udział w dyskusji), oceny za przygotowany i zaprezentowany projekt, oraz kolokwium
M/E/P/SiK_04	Wykład podający, wykład problemowy. Ćwiczenia	Zaliczenie na podstawie aktywnej obecności na zajęciach, potwierdzonej udziałem w dyskusji oraz współpracą w grupie (aktywny udział w dyskusji), oceny za przygotowany i zaprezentowany projekt, oraz kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/P/SiK_05	Ćwiczenia	Zaliczenie na podstawie aktywnej obecności na zajęciach, potwierdzonej

			udziałem w dyskusji oraz współpracą w grupie (aktywny udział w dyskusji).

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Antropologia społeczna Europy			Kod zajęć: M/E/P/A
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: Podstawowe, stacjonarne		
Rok studiów: I	Semestr: II	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 4	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/P/A_01	Student posiada wiedzę z zakresu podstaw antropologii kulturowej Europy.	KW_01, KW_02, KW_03	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/P/A_02	Student interpretuje podstawowe zjawiska z zakresu antropologii kulturowej Europy.	KU_01, KU_04,	
M/E/P/A_03	Student analizuje i interpretuje różnorodność kulturową Europy z punktu widzenia zasady relatywizmu kulturowego.	KU_02, KU_03, KU_05, KU_07,	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/P/A_04:	Student identyfikuje europejskość jako podstawową kategorię wspólnotowych wartości.	KK_01, KK_02,	
M/E/P/A_05:	Student jest gotów do wyrażania własnych opinii na forum publicznym.	KK_01, KK_02, KK_03	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		Wykład:		
TP-01	Zajęcia wprowadzające. Omówienie warunków zaliczenia przedmiotu. Wskazanie specyfiki dziedziny wiedzy, jaką jest antropologia społeczna Europy		1	M/E/P/A_01
TP-02	Kierunki i nurty współczesnej antropologii.		2	M/E/P/A_01
TP_03	Dziedzictwo antyku: kultura grecka i rzymska i ich wpływ na współczesną Europę.		2	M/E/P/A_01
TP_04	Dziedzictwo tradycji judeochrześcijańskiej.		2	M/E/P/A_01
TP_05	Cechy konstytutywne współczesnej kultury europejskiej.		2	M/E/P/A_01
TP_06	Pluralizm kulturowy w Europie.		2	M/E/P/A_01
TP_07	Antropologia stosunków etnicznych we współczesnej Europie.		2	M/E/P/A_01
TP_08	Podsumowanie. Kolokwium zaliczeniowe		2	M/E/P/A_01
		Razem:	15 godz.	
Ćwiczenia:				
TP-09	Kultura w ujęciu antropologii kulturowej. Historia pojęcia „Europa”; rozumienie terminu „Europa” – od mitu do nauki. Europa jako idea.		1	M/E/P/A_02 M/E/P/A_03 M/E/P/A_04 M/E/P/A_05
TP-10	Analiza relacji: chrześcijaństwo a tradycja bizantyjsko-ortodoksyjna; katolicyzm a protestantyzm (etyka protestancka a aktywność gospodarcza i życie codzienne); kultura europejska w relacji do świata islamu i cywilizacji konfucjańskiej.		2	M/E/P/A_02 M/E/P/A_03 M/E/P/A_04 M/E/P/A_05
TP-11	Dziedzictwo kulturowe Europy Środkowo-Wschodniej i Zachodniej. Wschód i Zachód: kulturowe granice.		2	M/E/P/A_02 M/E/P/A_03

				<i>M/E/P/A_04</i> <i>M/E/P/A_05</i>
TP-12	Stereotypy europejskie i stereotypy narodowe w Europie.		2	<i>M/E/P/A_02</i> <i>M/E/P/A_03</i> <i>M/E/P/A_04</i> <i>M/E/P/A_05</i>
TP-13	Europejskie archetypy i autorytety.		2	<i>M/E/P/A_02</i> <i>M/E/P/A_03</i> <i>M/E/P/A_04</i> <i>M/E/P/A_05</i>
TP-14	Kultura przemysłowa i konsumpcyjna		2	<i>M/E/P/A_02</i> <i>M/E/P/A_03</i> <i>M/E/P/A_04</i> <i>M/E/P/A_05</i>
TP-15	Europa wobec globalizacji.		2	<i>M/E/P/A_02</i> <i>M/E/P/A_03</i> <i>M/E/P/A_04</i> <i>M/E/P/A_05</i>
TP-16	Kolokwium ustne		1	<i>M/E/P/A_01</i> <i>M/E/P/A_02</i> <i>M/E/P/A_03</i> <i>M/E/P/A_04</i> <i>M/E/P/A_05</i>

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć
WIEDZA		
M/E/P/A_01	Wykład	Egzamin. Kolokwium ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/P/A_02	Ćwiczenia. Praca w grupach, dyskusja	Aktywność na zajęciach, prezentacja
M/E/P/A_03	Ćwiczenia. Praca w grupach, dyskusja	Aktywność na zajęciach, prezentacja
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/P/A_04	Ćwiczenia. Dyskusja, praca w grupach	Aktywność na zajęciach, Prezentacja, kolokwium ustne
M/E/P/A_05	Ćwiczenia. Dyskusja, praca w grupach	Aktywność na zajęciach, Prezentacja, kolokwium ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Ekonomia			Kod zajęć: M/E/P/E
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, praktyczny	
Język wykładowy: j. polski	Rodzaj zajęć:	Przedmiot podstawowy	
Rok studiów: I	Semestr: I	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 6	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii..			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla kierunku studiów, poziomu i profilu #	
Wiedzy - zna i rozumie			
M/E/P/E_01	podstawowe prawa i kategorie ekonomiczne konieczne do podjęcia optymalnych decyzji przez przedsiębiorstwo, ich klasyfikację i znaczenie oraz posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania struktur i podmiotów rynkowych w skali lokalnej, krajowej i międzynarodowej.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W05	
M/E/P/E_02	istotę podstawowych kategorii i zjawisk mikro i makroekonomicznych.	K_W03, K_W05, K_W11, K_W14	
Umiejętności - potrafi			
M/E/P/E_03	wyjaśnić i interpretować różnice zachowań przedsiębiorstw w różnych strukturach rynkowych oraz interpretować prawa ekonomiczne i wskazać ich odniesienie do obserwowanych zjawisk w skali gospodarki krajowej i międzynarodowej a także w odniesieniu do poszczególnych rynków i podmiotów rynkowych.	K_U01, K_U02, K_U05, K_U07, K_U14	

M/E/P/E_04	analizować i interpretować zjawiska i wskaźniki makroekonomiczne a także oceniać sytuację gospodarczą kraju oraz wpływ procesów globalizacyjnych, na poziom rozwoju gospodarczego.	K_U02, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07, K_U14
Kompetencje społecznych - jest gotów do		
M/E/P/E_05	wykazywania umiejętności właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym.	K_K01, K_K02
M/E/P/E_06	ciągłego poszerzania wiedzy oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	K_K01, K_K02, K_K04

* kod zajęć,

efekty zajęć dla określonego kierunku studiów (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02, ... – numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP_01	Podstawowe pojęcia i przedmiot ekonomii – wybór ekonomiczny	wykład	1	M/E/P/E_01 M/E/P/E_02 M/E/P/E_03 M/E/P/E_04
TP_02	Rynek i jego kategorie-popyt, podaż, cena		2	
TP_03	Podstawy teorii wyboru konsumenta		1	
TP_04	Produkcja i koszty w przedsiębiorstwie		1	
TP_05	Produkt Krajowy Brutto i metody jego obliczania		1	
TP_05	Wzrost gospodarczy i jego pomiar		1	
TP_06	Wahania koniunkturalne w gospodarce rynkowej		1	
TP_07	Inflacja – przyczyny rodzaje, skutki		1	
TP_08	Bezrobocie – rodzaje i skutki, programy rynku pracy		1	
TP_09	Bank centralny i jego funkcje		1	
TP_10	Polityka monetarna i jej instrumenty		1	
TP_11	Polityka budżetowa, system fiskalny		1	
TP_12	Bilans płatniczy i bilans handlowy		1	
TP_13	Globalizacja i inne współczesne problemy ekonomii	1		
		ćwiczenia		
TP_14	Podmioty i struktury rynkowe - studium przypadku.	ćwiczenia	1	M/E/P/E_03 M/E/P/E_04
TP_15	Granica możliwości produkcyjnych - ćwiczenia praktyczne.		1	
TP_16	Funkcjonowanie rynku, mechanizm rynkowy - ćwiczenia praktyczne.		2	
TP_17	Podstawy teorii wyboru konsumenta - ćwiczenia praktyczne.		2	
TP_18	Produkcja i koszty w przedsiębiorstwie - ćwiczenia praktyczne.		2	

TP_19	Budżet państwa i jego struktura -studium przypadku.	ćwiczenia	2	M/E/P/E_05 M/E/P/E_06
TP_20	Podatek – konstrukcja, klasyfikacja - studium przypadku.		2	
TP_21	Pieniądz i system kredytowo-pięniężny		2	
TP_22	Bezrobocie - aktywne i pasywne instrumenty przeciwdziałania bezrobociu - ćwiczenia praktyczne.		1	
		laboratorium		
		seminarium		

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się*	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/P/E_01	Wykład problemowy wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, wykład konwersacyjny	Test pisemny
M/E/P/E_02	Wykład problemowy wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, wykład konwersacyjny	Test pisemny
UMIĘTNOŚCI		
M/E/P/E_03	Ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, dyskusja, ćwiczenia prowadzone są w formie metody sytuacyjnej polegającej na wprowadzeniu studentów w złożoną sytuację (studium przypadku), za której rozwiązaniem przemawiają racje „za” i „przeciw”, rozwiązywanie zadań	Oceny cząstkowe otrzymywane w trakcie trwania semestru za aktywność na zajęciach, kolokwium pisemne
M/E/P/E_04	Ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, dyskusja, ćwiczenia prowadzone są w formie metody sytuacyjnej polegającej na wprowadzeniu studentów w złożoną sytuację (studium przypadku), za której rozwiązaniem przemawiają racje „za” i „przeciw”, rozwiązywanie zadań	Oceny cząstkowe otrzymywane w trakcie trwania semestru za aktywność na zajęciach, kolokwium pisemne
KOMPETENCJE SPOLECZNE		
M/E/P/E_05	Ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, dyskusja, ćwiczenia prowadzone są w formie metody sytuacyjnej polegającej na wprowadzeniu studentów w złożoną sytuację (studium przypadku), za której rozwiązaniem przemawiają racje „za” i „przeciw”, rozwiązywanie zadań	Oceny cząstkowe otrzymywane w trakcie trwania semestru za aktywność na zajęciach, kolokwium pisemne

M/H/P/E_06	Ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, dyskusja, ćwiczenia prowadzone są w formie metody sytuacyjnej polegającej na wprowadzeniu studentów w złożoną sytuację (studium przypadku), za której rozwiązaniem przemawiają racje „za” i „przeciw”, rozwiązywanie zadań	Oceny cząstkowe otrzymywane w trakcie trwania semestru za aktywność na zajęciach, kolokwium pisemne
<p>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.</p> <p>* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy # np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt</p>		

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Ekonomia sektora publicznego			Kod zajęć: M/E/P/ESP
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, poziom pierwszy, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Podstawowe
Rok studiów :I	Semestr:2	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom:4	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
Wiedzy - zna i rozumie			
M/E/P/ESP_01	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania sektora publicznego, sposobów finansowania jego zadań, klasyfikacji dóbr publicznych, regulacji dotyczących sektora publicznego, istoty własności prywatnej oraz cele i metody prywatyzacji.	KW_10	
M/E/P/ESP_02	Student zna i rozumie istotę oraz zasady funkcjonowania sektora publicznego w Polsce oraz w Unii Europejskiej oraz kierunki zmian tego sektora.	KW_10	
Umiejętności - potrafi			
M/E/P/ESP_03	Student potrafi wyjaśnić zjawiska ekonomiczne występujące w sektorze publicznym, interpretuje regulacje dotyczące tego sektora, analizuje i ocenia efektywność sektora publicznego.	KU_01, KU_03	
M/E/P/ESP_04	Student potrafi analizować i wyjaśniać uwarunkowania ewolucji sektora publicznego w Polsce oraz w Unii Euro-	KU_01, KU_03	

	pejskiej.			
Kompetencji społecznych - jest gotów do				
M/E/P/ESP_05	Student jest gotów do właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym.		KK_01	
<p>* kod zajęć,</p> <p># efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)</p> <p>W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne</p> <p>01, 02...- numer efektu uczenia się</p> <p>UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.</p>				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Sektor publiczny w gospodarce rynkowej.		2	M/E/P/ESP_01 M/E/P/ESP_02 M/E/P/ESP_05
TP-02	Teoria dóbr publicznych – klasyfikacja, metody finansowania, dystrybucja.		3	
TP-03	Regulacje publiczne.		2	
TP-04	Efektywność w sektorze publicznym.		2	
TP-05	Własność publiczna i prywatna.		2	
TP-06	Prywatyzacja usług publicznych, sektor publiczny a sektor prywatny.		2	
TP-07	Kierunki zmian sektora publicznego		2	
		ćwiczenia		
TP-08	Zakres przedmiotowy sektora publicznego.		1	M/E/P/ESP_03 M/E/P/ESP_04 M/E/P/ESP_05
TP-09	Biurokracja, korupcja i konkurencja w sektorze publicznym.		2	
TP-10	Analiza pojęcia własności w sensie prawnym i ekonomicznym.		2	
TP-11	Cele, motywy i metody prywatyzacji.		2	
TP-12	Zamówienia publiczne.		2	
TP-13	Partnerstwo publiczno-prywatne – studium przypadku		2	
TP-14	Sektor publiczny a globalizacja – analiza uwarunkowań		2	
TP-15	Funkcjonowanie sektora publicznego w Polsce i w Unii Europejskiej		2	

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/P/ESP_01	Wykład problemowy, wykład konwersacyjny, zajęcia praktyczne – praca w grupach	Egzamin
M/E/P/ESP_02	Wykład problemowy, wykład konwersacyjny, zajęcia praktyczne – praca w grupach	Egzamin
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/P/ESP_03	Ćwiczenia w formie zajęć o charakterze praktycznym – praca w grupach, dyskusja	Prezentacja, projekt
M/E/P/ESP_04	Ćwiczenia w formie zajęć o charakterze praktycznym praca w grupach	Prezentacja, projekt
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/P/ESP_05	Wykład problemowy, wykład konwersacyjny, ćwiczenia w formie zajęć o charakterze praktycznym – praca w grupach	Egzamin ustny, prezentacja, projekt

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Politologia		Kod zajęć: M/E/P/PO	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Zajęcia kształcenia podstawowego	
Rok studiów: I	Semestr: 1	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 7	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	30	Wykład:	30
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	15
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	45
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/P/PO_01	Student zna podstawowe pojęcia z zakresu polityki, potrafi zidentyfikować problemy polityki publicznej oraz rozumie na jakich zasadach opiera się współczesne państwo, które realizuje zbiorowe potrzeby społeczne.	K_W02, K_W03	
M/E/P/PO_02	Zna poszczególne podmioty realizujące politykę oraz rozumie jakimi narzędziami posługują się.	K_W02, K_W03, K_W04, K_W06	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/P/PO_03	Student analizuje i wyjaśnia strukturę organizacyjną wybranych podmiotów realizujących politykę	K_U01	
M/E/P/PO_04	Potrafi zidentyfikować problemy dotyczące polityki i zaproponować przykładowe rozwiązania	K_U03	
M/E/P/PO_05	Potrafi podać przykłady instrumentów stosowanych przez wybrane podmioty realizujące politykę	K_U05	

M/E/P/PO_06	Potrafi krytycznie analizować i dyskutować o problemach związanych z polityką	K_U04, K_U05, K_U08, K_U12
	Kompetencji społecznych - jest gotów do	
M/E/P/PO_07	Student jest gotów do uczenia się przez całe życie oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym.	K_K01

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Pojęcie i istota polityki. Zasady, na których opiera się polityka oraz style jej prowadzenia.		5	M/E/P/PO_01 M/E/P/PO_02
TP-02	Rola władz państwowych, samorządowych oraz organizacji społecznych w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i rozwiązywaniu problemów społecznych		5	M/E/P/PO_01 M/E/P/PO_02
TP-03	Współczesny kontekst działań publicznych		5	M/E/P/PO_01 M/E/P/PO_02
TP-04	Tworzenie polityki na różnych szczeblach- czyli co decyduje o tym, że dane problemy wśród wielości różnorodnych problemów publicznych wybierane są do rozwiązania.		10	M/E/P/PO_02
TP-05	Partie polityczne i ich rola w sprawowaniu polityki		4	M/E/P/PO_01 M/E/P/PO_02
TP-06	Zaliczenie przedmiotu		1	

		ćwiczenia		
TP-07	Formułowanie polityki na różnych szczeblach (identyfikacja i diagnoza zbiorowych problemów)		5	M/E/P/PO _03 M/E/P/PO _06 M/E/P/PO _07
TP-08	Implementacja polityk publicznych i jej instrumenty		5	M/E/P/PO _05 M/E/P/PO _06
TP-09	Analiza wybranych polityk publicznych: polityka rynku pracy, polityka edukacyjna, polityka ochrony zdrowia, polityka innowacyjna, polityka społeczna, polityka ekologiczna, polityka mieszkaniowa		5	M/E/P/PO _04 M/E/P/PO _06 M/E/P/PO _07

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/P/PO_01	Wykład problemowy Wykład konwersacyjny	Egzamin ustny
M/E/P/PO_02	Wykład problemowy Wykład konwersacyjny	Egzamin ustny
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/P/PO_03	Ćwiczenia - Metoda problemowa, sytuacyjna	Zaliczenie ustne
M/E/P/PO_04	Ćwiczenia - Metoda problemowa, sytuacyjna	Zaliczenie ustne
M/E/P/PO_05	Ćwiczenia - Metoda problemowa, sytuacyjna	Zaliczenie ustne
M/E/P/PO_06	Ćwiczenia - Metoda problemowa, sytuacyjna	Zaliczenie ustne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/P/PO_07	Ćwiczenia - Metoda problemowa, sytuacyjna	Zaliczenie ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, proje



Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Współczesne doktryny polityczne			Kod zajęć: M/E/P/WD
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Zajęcia kształcenia podstawowego
Rok studiów: I	Semestr: 2	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/P/WD_01	Zna i rozumie idee i doktryny głoszone na przestrzeni wieków przez najwybitniejszych myślicieli.	K_W03; K_W04; K_W09	
M/E/P/WD_02	Zna i rozumie historyczną genezę funkcjonujących we współczesnym świecie rozwiązań instytucjonalno- prawnych.	K_W01; K_W03; K_W08	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/P/WD_03	Potrafi korzystać z wiedzy zdobytej na tym przedmiocie do analizy relacji między ideami a polityką.	K_U01; K_U02; K_U04; K_U5; K_U08; K_U14	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/P/WDK_04	Pozyskiwana wiedza ma go inspirować do uczestnictwa w życiu publicznym i toczonym w społeczeństwie dyskursie politycznym.	K_K02; K_K03; K_K04	

M/E/P/WD_05	Kształtować u studenta poczucie szacunku do godności człowieka i kierowania się w życiu cnotami obywatelskimi.	K_K02; K_K03; K_K04
-------------	--	---------------------

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Przedmiot współczesnych doktryn politycznych		1	M/E/P/WD_01 M/E/P/WD_03
TP-02	Konserwatyzm i neokonserwatyzm. Konserwatyzm polski		2	M/E/P/WD_01 M/E/P/WD_02 M/E/P/WD_03
TP-03	Liberalizm i neoliberalizm		2	M/E/P/WD_01 M/E/P/WD_02 M/E/P/WD_03
TP-04	Doktryna społeczna kościoła katolickiego		1	M/E/P/WD_01 M/E/P/WD_02 M/E/P/WD_03
TP-05	Idee socjalizmu		1	M/E/P/WD_01 M/E/P/WD_02 M/E/P/WD_03
TP-06	Doktryna polityczna klasycznego marksizmu		1	M/E/P/WD_01 M/E/P/WD_02 M/E/P/WD_03
TP-07	Współczesny nacjonalizm		2	M/E/P/WD_01 M/E/P/WD_02

				M/E/P/WD _03
TP-08	Faszyzm i neofaszyzm		2	M/E/P/WD _01 M/E/P/WD _02 M/E/P/WD _03
TP-09	Anarchizm		1	M/E/P/WD _01 M/E/P/WD _02 M/E/P/WD _03
TP-10	Współczesny feminizm		1	M/E/P/WD _01 M/E/P/WD _02 M/E/P/WD _03
TP-11	Pacyfizm		1	M/E/P/WD _01 M/E/P/WD _02 M/E/P/WD _03
		ćwiczenia		
TP-12	Doktryny polityczne epoki Rzymu i Grecji		2	M/E/P/WD _04 M/E/P/WD _05
TP-13	Doktryny polityczne epoki oświecenia – doktryny rewolucji amerykańskiej i Wielkiej Rewolucji Francuskiej.		2	M/E/P/WD _04
TP-14	Myśl polityczna XIX wieku – idealizm heglowski, marksizm i jego odmiany, darwinizm społeczny, rasizm, katolicka doktryna społeczna.		2	M/E/P/WD _01 M/E/P/WD _04
TP-15	Doktryny marksistowskie XX wieku, ‘realny socjalizm’.		4	M/E/P/WD _01 M/E/P/WD _04 M/E/P/WD _05
TP-16	Faszyzm; geneza, wersja włoska i wersja niemiecka.		4	M/E/P/WD _01
TP-17	Myśl konserwatywna – źródła i nurty, podstawa teoretyczna, odniesienia do tradycji, konstytucjonalizm		4	M/E/P/WD _01 M/E/P/WD _05

TP-18	Myśl liberalna – podstawowe idee, ewolucja myśli liberalnej, liberalne rozumienie wolności, ideologia sprawiedliwości.		4	M/E/P/WD _01 M/E/P/WD _05
TP-19	Nauczanie społeczne Kościoła Rzymskokatolickiego po II wojnie światowej		2	M/E/P/WD _01
TP-20	Chrześcijańska demokracja po II wojnie światowej		2	M/E/P/WD _05
TP-21	Współczesny nacjonalizm		2	M/E/P/WD _04
TP-22	Współczesny anarchizm		2	M/E/P/WD _01
TP-23	Współczesny populizm		4	M/E/P/WD _01

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/P/WDW_01	wykład ćwiczenia	ZALICZENIE
M/E/P/WDW_02	wykład ćwiczenia	ZALICZENIE
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/P/WDU_03	ćwiczenia	KOŁOKWIUM
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/P/WDK_04	ćwiczenia	KOŁOKWIUM
M/E/P/WDK_05	ćwiczenia	KOŁOKWIUM

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Polityki wspólnotowe			Kod zajęć: M/E/K/PW
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Administracja, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Zajęcia specjalistyczne
Rok studiów: II	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 1	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	15
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	15
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/K/PW_01	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania poszczególnych polityk UE z uwzględnieniem celów, zasad i instrumentów ich realizacji	K_W02, K_W06 K_W10	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/K/PW_02	Student potrafi ocenić skuteczność polityki strukturalnej i spójności UE w kontekście dostępnych instrumentów ich realizacji	K_U2; K_U05	
M/E/K/PW_03	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w celu wskazania spornych obszarów prowadzenia poszczególnych polityk.	K_U04, K_U10, K_U7	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/K/PW_04	Student jest gotów do uwzględnienia elementów politycznych i lobbingu w zakresie kształtowania poszczególnych polityk UE	K_K01; K_K02; K_K03	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Cele, zasady i instrumenty polityk wspólnotowych.		1	M/E/K/PW_01
TP-02	Polityka strukturalna, spójności i regionalna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-03	Wspólna Polityka Zagraniczna i Bezpieczeństwa,		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-04	polityka w zakresie wymiaru sprawiedliwości i spraw wewnętrznych		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-05	Polityka konkurencji		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-06	Polityka oświatowa i w zakresie młodzieży		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-07	Wspólnotowa polityka przemysłowa,		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-08	Polityka rolna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-09	Wspólna polityka badawczo-rozwojowa		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-10	Wspólna polityka azylowa i imigracyjna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03

				M/E/K/PW_04
TP-11	Polityka społeczna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-12	Polityka budżetowa		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-13	Polityka ochrony środowiska		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-14	Polityka energetyczna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-15	Polityka kulturalna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/K/PW_01	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/K/PW_02	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
M/E/K/PW_03	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/K/PW_04	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Europejskie prawo gospodarcze			Kod zajęć: M/E/P/PG
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, poziom pierwszy, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Podstawowe	
Rok studiów: I	Semestr: 2	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 4 pkt	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład: 30		Wykład:	
Ćwiczenia: 15		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 45		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/P/PG_01	Student posiada wiedzę z zakresu europejskiego prawa gospodarczego, rozumie jego zasady	K_W04	
M/E/P/PG_02	Student zna i rozumie podstawy prawne z zakresu prawa gospodarczego.	KW_13	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/P/PG_03	Student potrafi wyjaśnić zasadę swobody prowadzenia działalności gospodarczej.	KU_03, KU_08, KU_10,	
M/E/P/PG_04	Student potrafi prawidłowo opisać zakres przedmiotowy i podmiotowy swobody przepływu osób, towaru i usług i kapitału	KU_03, KU_08, KU_10,	
M/E/P/PG_05	student potrafi prawidłowo interpretować wybrane problemy europejskiego prawa gospodarczego	KU_14	
M/E/P/PG_06	Potrafi udzielać porad prawnych w nieskomplikowanych stanach faktycznych z zakresu europejskiego prawa gospodarczego	KU_14	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/P/PG_07	Student jest gotów do właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania wła-	KK_01, KK_02, KK_03	

snych opinii na forum publicznym, wykorzystuje w pracy zespołowej doświadczenia zdobyte podczas praktyki zawodowej.

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Pojęcie i zakres europejskiego prawa gospodarczego.		2	M/E/P/PG_01; M/E/P/PG_02
TP-02	Źródła europejskiego prawa gospodarczego.		2	M/E/P/PG_02
TP-03	Swoboda przepływu towarów		4	M/E/P/PG_05 M/E/P/PG_04;
TP-04	Swoboda przepływu osób		4	M/E/P/PG_05
TP-05	Swoboda prowadzenia działalności gospodarczej		4	M/E/P/PG_05; M/E/P/PG_04
TP-06	Swoboda świadczenia usług		4	M/E/P/PG_05;
TP-07	Swoboda przepływu kapitału		4	M/E/P/PG_05
TP-08	Instrumenty sankcjonujące stosowanie prawa gospodarczego w Unii Europejskiej		4	M/E/P/PG_03
TP-09	Unia Gospodarcza i Pieniężna		2	M/E/P/PG_05
TP-10	Źródła europejskiego prawa gospodarczego.	ćwiczenia	3	M/E/P/PG_02,03

TP-11	Kazusy - Swoboda przepływu towarów	ćwiczenia	3	M/E/P/PG _04,05
TP-12	Kazusy - Swoboda przepływu osób		3	M/E/P/PG _05,06
TP-13	Kazusy -Swoboda świadczenia usług (zakres podmiotowy, zakres przedmiotowy, zasada równego traktowania i jej ograniczenia).		2	M/E/P/PG _05,06
TP-14	Kazusy - Swoboda przepływu kapitału		2	M/E/P/PG _05,06,07
TP-15	Prawo konkurencji		2	M/E/P/PG _05,06,07
		laboratorium		

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/P/PG_01	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	Egzamin ustny
M/E/P/PG_02	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	Egzamin ustny
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/P/PG_03	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	Zaliczenie ustne
M/E/P/PG_04 M/E/P/PG_05 M/E/P/PG_06	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy	Zaliczenie ustne Prezentacja
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M /E/P/PG _07	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny ćwiczenia praktyczne	Dyskusja, egzamin ustny Dyskusja, prezentacja

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Historia społeczna Europy			Kod zajęć: M/E/K/H
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, poziom pierwszy, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Stacjonarne kierunkowe	
Rok studiów: II	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5pkt	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	30	Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/K/H_01	Student zna podstawową wiedzę o historii społecznej cywilizacji europejskiej, rozumie reguły i determinanty procesu rozwoju społecznego Europy	K_W01, K_W10	
M/E/K/H_02	Student zna i rozumie współzależności polityczne i militarne wpływające na historię społeczną państw europejskich, zna specyficzne cechy i aspekty cywilizacyjne, jak również przedstawia poszczególne etapy procesu rozwoju politycznego, ekonomicznego i społecznego Europy	K_W07	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/K/H_03	Potrafi merytorycznie i logicznie analizować i interpretować procesy rozwojowe Europy, ocenia i dyskutuje nad stopniem relacji i współzależności poszczególnych elementów społecznych i politycznych, mających zasadniczy wpływ na historię cywilizacji europejskiej	K_U01, K_U06	
M/E/K/H_04	Potrafi konstruować modele współzależności poszczególnych etapów i okresów rozwojowych kontynentu europejskiego.	K_U03	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		

M/E/K/H_05	Student jest gotów do właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym	K_K05
------------	--	-------

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Europa jako pojęcie geograficzne, historyczne i kulturowe. Periodyzacja dziejów Europy.		2	M/E/K/H_03
TP-02	Tradycja europejska i narodziny Europy.		3	M/E/K/H_04
TP-03	Wartości greckie i dziedzictwo imperium rzymskiego.		3	M/E/K/H_04
TP-04	Chryścianizacja Europy i narodziny feudalnych państw narodowych.		3	M/E/K/H_03
TP-05	Europa podzielona i dynastyczna XVI-XVIII wieku.		4	M/E/K/H_03
TP-06	Rola Oświecenia i rewolucji francuskiej dla Europy		4	M/E/K/H_05
TP-07	Płaszczyzny sprzeczności politycznych, gospodarczych i militarnych na przełomie XIX i XX wieku (ruch robotniczy, emancypacja klas, polityka imperialna państw).		3	M/E/K/H_05
TP-08	Następstwa polityczne, społeczne, gospodarcze i militarne po II wojnie światowej na kontynencie europejskim (przesiedlenia ludności, zimna wojna, kultura i życie społeczne w Europie zachodniej i wschodniej).		4	M/E/K/H_05
TP-09	Przesłanki kryzysu systemu komunistycznego (pierestrojka, „Solidarność”, ruchy opozycyjne) i przemiany w Europie po 1989 roku		4	M/E/K/H_5
		Razem	30	

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/K/H_01	Wykład informacyjny	egzamin ustny
M/E/K/H_02	Wykład informacyjny	egzamin ustny
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/K/H_03	Wykład informacyjny	egzamin ustny
M/E/K/H_04	Wykład informacyjny	egzamin ustny
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/K/H_05	Wykład informacyjny wykład konwersatoryjny	egzamin ustny

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Systemy polityczne państw europejskich			Kod zajęć: M/E/K/SPPE
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: Zajęcia kształcenia kierunkowego, stacjonarne		
Rok studiów: II	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 4	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	15
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	15
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	30
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/K/SPPE_01	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu systemów politycznych państw europejskich oraz rozumie zasady funkcjonowania ustroju demokratycznego.	K_W01; K_W02; K_W03; K_W09	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/K/SPPE_02	Student potrafi właściwie analizować systemy polityczne państw europejskich z punktu widzenia zasad i odmian demokracji oraz stosując analizę porównawczą.	K_U01; K_U02; K_U04	
M/E/K/SPPE_03	Student potrafi dostrzec i opisać dynamikę międzyinstytucjonalną i procesy decyzyjne we współczesnych demokracjach z uwzględnieniem trójpodziału władzy i podziału terytorialnego państwa.	K_U04; K_U05; K_U07	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/K/SPPE_04	Student jest gotów do identyfikacji rozstrzygania dylematów związanych z funkcjonowaniem	K_K01; K_K02; K_K03	

	współczesnych demokracji także w kontekście prawa unijnego.	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Współczesne rozumienie demokracji. Zasada suwerenności narodu. Prawa człowieka. Demokracja przedstawicielska, rządy prawa.		3	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03 M/E/K/SPPE_04
TP_02	Ustroje autorytarne i demokratyczne.		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03 M/E/K/SPPE_04
TP-03	Formy ustrojowe demokracji. Republiki i monarchie.		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03
TP-04	Centralizacja i decentralizacja państwa. Państwa unitarne i federacje.		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03 M/E/K/SPPE_04
TP_05	Wzajemne relacje pomiędzy organami państwa demokratycznego. Zasada trójpodziału władzy.		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03 M/E/K/SPPE_04
TP-06	Samorząd terytorialny we współczesnych demokracjach.		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03 M/E/K/SPPE_04
TP_07.	Systemy partyjne współczesnych demokracji		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03 M/E/K/SPPE_04
		ćwiczenia		
TP-08	Instytucje Unii Europejskiej i prawo europejskie a demokracje państw członkowskich.		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_04
TP_09	Teoria umowy społecznej i demokracja przedstawicielska.		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02

				M/E/K/SPPE_04
TP-10	System polityczny w Wielkiej Brytanii		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03
TP-11	System polityczny Republiki Federalnej Niemiec		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03
TP-12	System polityczny Francji		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03
TP-13	Systemy polityczne Szwajcarii i innych państw federalnych		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03
TP-14	Europejskie monarchie		1	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03
TP-15	Systemy polityczne państw postkomunistycznych.		2	M/E/K/SPPE_01 M/E/K/SPPE_02 M/E/K/SPPE_03

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/K/SPPE_02	Wykład podający, wykład problemowy. Praca końcowa, aktywność na zajęciach	zaliczenie na podstawie posiadanej wiedzy, aktywności na zajęciach oraz przedstawionej pracy końcowej.
UMIĘTNOŚCI		
M/E/K/SPPE_02	Wykład podający, wykład problemowy. Praca końcowa, aktywność na zajęciach	zaliczenie na podstawie posiadanej wiedzy, aktywności na zajęciach oraz przedstawionej pracy końcowej.
M/E/K/SPPE_03	Wykład podający, wykład problemowy. Praca końcowa, aktywność na zajęciach	zaliczenie na podstawie posiadanej wiedzy, aktywności na zajęciach oraz przedstawionej pracy końcowej.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/K/SPPE_04	Wykład podający, wykład problemowy. Praca końcowa, aktywność na zajęciach	zaliczenie na podstawie posiadanej wiedzy, aktywności na zajęciach oraz przedstawionej pracy końcowej.

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Procesy integracyjne w Europie			Kod zajęć: M/E/K/PI
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, poziom pierwszy, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		kierunkowe
Rok studiów: II	Semestr: IV	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 4 pkt	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	30	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/K/PI_01	Zna i rozumie zasady funkcjonowania różnych instytucji europejskich	K_W02; K_W03; K_W016;	
M/E/K/PI_02	Ma wiedzę o wybranych politykach UE;	K_W04, K_W05	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/K/PI_03	Potrafi samodzielnie poszerzać wiedzę na temat UE i wyrażać oceny na temat rozwoju procesów integracyjnych w Europie;	K_U03; K_U01	
M/E/K/PI_04	Potrafi wykorzystać informacje na temat UE;	K_U04; K_U05, K_U03, K_U06	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/K/PI_05	Umie krytycznie ocenić działania najważniejszych instytucji UE;	K_K03; K_K05;	
M/E/K/PI_06	Jest Kreatywny w zakresie uczestnictwa w projektach politycznych UE (wybory do PE)	K_K03; K_K05;	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Idee integracji w dziejach Europy		2	M/E/K/PI_01 M/E/K/PI_02
TP-02	Początki integracji w latach 1945-1950. Plan Roberta Schumana		2	M/E/K/PI_02
TP-03	Powstanie trzech wspólnot :EWWiS, Euroatom, EWO		2	M/E/K/PI_01 M/E/K/PI_02
TP-04	Funkcjonowanie Wspólnoty w latach 60- tych XXw.		2	M/E/K/PI_01
TP-05	Drugi etap integracji europejskiej(prze- łom lat 60-tych i 70-tych XXw.)		2	M/E/K/PI_02
TP-06	Rozszerzenie wspólnoty o kraje połu- dniowe, Traktat z Schengen		2	M/E/K/PI_01
TP-07	Inicjatywy integracyjne po 1989 r.		3	M/E/K/PI_01 M/E/K/PI_02
TP-08	Kształtowanie się Unii Europejskiej		2	M/E/K/PI_01 M/E/K/PI_05
TP-09	Instytucje Unii Europejskiej.		3	M/E/K/PI_01 M/E/K/PI_02
TP-10	Rozwój UE w latach 90-tych.		3	M/E/K/PI_02
TP-11	Rozszerzenie UE o kraje Europy Środ- kowej (b.kraje socjalistyczne).		2	M/E/K/PI_01
TP-12	Założenia strategii lizbońskiej		3	M/E/K/PI_02 M/E/K/PI_05
TP-13	Unia Europejska wobec kryzysu ekono- micznego.		2	M/E/K/PI_02 M/E/K/PI_05

TP-01	Integracja europejska –geneza, cele i podstawowe akty prawne	ćwiczenia	2	M/E/K/PI_01 M/E/K/PI_04
TP-02	Główne instytucje europejskie	ćwiczenia	2	M/E/K/PI_01 M/E/K/PI_03 M/E/K/PI_04
TP-03	Charakterystyka poszczególnych Wspólnot Europejskich	ćwiczenia	2	M/E/K/PI_01 M/E/K/PI_02 M/E/K/PI_03
TP-04	Wartości i zasady Unii Europejskiej	ćwiczenia	2	M/E/K/PI_03 M/E/K/PI_04
TP-05	Unia Europejska a federacja, suwerenność i tożsamość narodowa	ćwiczenia	2	M/E/K/PI_03 M/E/K/PI_04
TP-06	Członkostwo i stosunki zewnętrzne UE	ćwiczenia	1	M/E/K/PI_03
TP-07	Polityka wschodnia UE		2	M/E/K/PI_02 M/E/K/PI_03 M/E/K/PI_06
TP-08	Ekonomiczne aspekty rozszerzenia UE Wspólna polityka rolna		2	M/E/K/PI_01 M/E/K/PI_03

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/K/PI_01	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	egzamin ustny
M/E/K/PI_02	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	egzamin ustny
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/K/PI_03	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	egzamin ustny
M/E/K/PI_04	ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy	prezentacja
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/K/PI_05	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	egzamin ustny
M/E/K/PI_06	ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy	prezentacja

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Instytucje i procesy decyzyjne w Unii Europejskiej			Kod zajęć: M/E/K/IPD
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Przedmioty kształcenia kierunkowego stacjonarne	
Rok studiów: II	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	15
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	30
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	45
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/A/K/IPD_01	Student posiada podstawową wiedzę socjologiczną o różnych rodzajach struktur i instytucji UE oraz procesów w nich zachodzących.	K_W01 K_W02 K_W03 K_W09	
	Umiejętności - potrafi		
M/A/K/IPD_02	Student potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg procesów i zjawisk w zakresie systemu instytucjonalnego UE z formalnego i nieformalnego punktu widzenia.	K_U01 K_U02 K_U04	
M/A/K/IPD_03	Student rozumie dynamikę międzyinstytucjonalną i procesy decyzyjne w UE.	K_U04 K_U05 K_U07	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/A/K/IPD_04	Student jest gotów do identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z funkcjonowaniem systemu instytucjonalnego UE w kontekście kreowania polityk UE oraz suwerenności państw członkowskich.	K_K01 K_K02 K_K03	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Instytucje Unii Europejskiej. Typologia, funkcje, komitologia.		2	M/A/K/IPD_01 M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03
TP-02	Rada Europejska		2	M/A/K/IPD_01 M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03
TP-03	Komisja Europejska		2	M/A/K/IPD_01 M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03
TP-04	Rada Unii Europejskiej		2	M/A/K/IPD_01 M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03
TP-05	Parlament Europejski		2	M/A/K/IPD_01 M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03
TP-06	Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej		2	M/A/K/IPD_01 M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03
TP-07	Procesy decyzyjne w UE – zagadnienia ogólne		3	M/A/K/IPD_01 M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03 M/A/K/IPD_04
		ćwiczenia		
TP-08	Instytucje Unii Europejskiej w ujęciu historycznym.		3	M/A/K/IPD_01
TP-09	Traktat lizboński a instytucje Unii Europejskiej.		3	M/A/K/IPD_01 M/A/K/IPD_02
TP-10	Analiza dynamiki instytucjonalnej w UE		3	M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03
TP-11	Procedury głosowania w UE		3	M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03
TP-12	Polityczne aspekty podejmowania decyzji w UE		3	M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03 M/A/K/IPD_04
TP-13	Proces akcesji do UE a procedury decyzyjne		3	M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03

				M/A/K/IPD_04
TP-14	Zagadnienie suwerenności państwowej a proces decyzyjny w UE		3	M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03 M/A/K/IPD_04
TP-15	Europejski Bank centralny		3	M/A/K/IPD_01 M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03
TP-16	Pozostałe instytucje UE i proces decyzyjny w tych instytucjach UE		6	M/A/K/IPD_01 M/A/K/IPD_02 M/A/K/IPD_03
			laboratorium	

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/A/K/IPD_01	Wykład podający, wykład problemowy	egzamin
UMIEJĘTNOŚCI		
M/A/K/IPD_02	Zajęcia praktyczne - praca w grupach, dyskusja, prezentacja, projekt	zaliczenie
M/A/K/IPD_03	Zajęcia praktyczne - praca w grupach, dyskusja, prezentacja, projekt	zaliczenie
KOMPETENCJE SPOLECZNE		
M/A/K/IPD_04	Zajęcia praktyczne - praca w grupach	zaliczenie

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Polityki wspólnotowe			Kod zajęć: M/E/K/PW
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Administracja, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Zajęcia specjalistyczne	
Rok studiów: II	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 1	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	15
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	15
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/K/PW_01	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania poszczególnych polityk UE z uwzględnieniem celów, zasad i instrumentów ich realizacji	K_W02, K_W06 K_W10	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/K/PW_02	Student potrafi ocenić skuteczność polityki strukturalnej i spójności UE w kontekście dostępnych instrumentów ich realizacji	K_U2; K_U05	
M/E/K/PW_03	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w celu wskazania spornych obszarów prowadzenia poszczególnych polityk.	K_U04, K_U10, K_U7	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/K/PW_04	Student jest gotów do uwzględnienia elementów politycznych i lobbingu w zakresie kształtowania poszczególnych polityk UE	K_K01; K_K02; K_K03	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Cele, zasady i instrumenty polityk wspólnotowych.		1	M/E/K/PW_01
TP-02	Polityka strukturalna, spójności i regionalna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-03	Wspólna Polityka Zagraniczna i Bezpieczeństwa,		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-04	polityka w zakresie wymiaru sprawiedliwości i spraw wewnętrznych		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-05	Polityka konkurencji		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-06	Polityka oświatowa i w zakresie młodzieży		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-07	Wspólnotowa polityka przemysłowa,		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-08	Polityka rolna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-09	Wspólna polityka badawczo-rozwojowa		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-10	Wspólna polityka azylowa i imigracyjna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03

				M/E/K/PW_04
TP-11	Polityka społeczna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-12	Polityka budżetowa		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-13	Polityka ochrony środowiska		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-14	Polityka energetyczna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04
TP-15	Polityka kulturalna		1	M/E/K/PW_01 M/E/K/PW_02 M/E/K/PW_03 M/E/K/PW_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/K/PW_01	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/K/PW_02	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
M/E/K/PW_03	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/K/PW_04	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć			Kod zajęć:
Usytuowanie, znaczenie i rola Europy w stosunkach międzynarodowych			M/E/K/UE
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, poziom pierwszy, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Kierunkowe
Rok studiów: II	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/K/UE_01	Student zna w ogólnym zarysie środowisko geograficzne i historię oraz kształtowanie się stosunków społeczno - gospodarczych i politycznych w Europie.	K_W01 K_W02,	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/K/UE_02	Potrafi dokonywać analizy zachodzących współcześnie procesów społeczno – gospodarczych w Europie.	K_U01, K_U03, K_U08,	
M/E/K/UE_03	Zna podział polityczny kontynentu, potrafi określić stopień zróżnicowania rozwoju regionów i wskazuje podstawowe przyczyny.	K_U03 K_U08 K_U13	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		

M/E/K/UE_04	Rozumie współzależności procesów społecznych i gospodarczych	K_K01, K_K02,
-------------	--	------------------

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Kształtowanie się cywilizacji na kontynencie europejskim.	wykład	2	M/E/K/UE_01 M/E/K/UE_02 M/E/K/UE_03
TP-02	Charakterystyka środowiska geograficznego Europy.	wykład	2	M/E/K/UE_01 M/E/K/UE_02 M/E/K/UE_03
TP_03	Europa- granice geograficzne , polityczne, bogactwa mineralne.	wykład	3	M/E/K/UE_01 M/E/K/UE_02 M/E/K/UE_03 M/E/K/UE_04
TP_04	Europa – rodziny językowe, religie, współczesne procesy demograficzne.	wykład	3	M/E/K/UE_01 M/E/K/UE_02 M/E/K/UE_03 M/E/K/UE_04
TP_05	Potencjał społeczno gospodarczy Europy na tle innych kontynentów oraz jego wewnętrzne zróżnicowanie.	wykład	2	M/E/K/UE_01 M/E/K/UE_02 M/E/K/UE_03 M/E/K/UE_04
TP_06	Rola Europy we współczesnym systemie międzynarodowym.	wykład	1	M/E/K/UE_01 M/E/K/UE_02 M/E/K/UE_03 M/E/K/UE_04
TP_07	Transport jako jeden z elementów integracji Europy.	wykład	2	M/E/K/UE_01 M/E/K/UE_02 M/E/K/UE_03 M/E/K/UE_04
		ćwiczenia		
TP_08	Analiza walorów przyrodniczych Europy.	ćwiczenia	3	M/E/K/UE_01 M/E/K/UE_02 M/E/K/UE_03

TP_09	Struktura wielkościowa, potencjał demograficzny państw europejskich na tle kontynentu i świata.	ćwiczenia	3	M/E/K/UE_02 M/E/K/UE_03 M/E/K/UE_04
TP_10	Potencjał gospodarczy (PKB) poszczególnych państw unii.	ćwiczenia	4	M/E/K/UE_02 M/E/K/UE_03 M/E/K/UE_04
TP_11	Zróżnicowanie produkcji rolniczej w Europie. Problemy głodu na świecie.	ćwiczenia	2	M/E/K/UE_01 M/E/K/UE_03 M/E/K/UE_04
TP_12	Unia Europejska i jej droga rozwoju. Drogi międzynarodowe. Wymiana handlowa i turystyczna w Europie.	ćwiczenia	2	M/E/K/UE_02 M/E/K/UE_03 M/E/K/UE_04
Kolokwium				

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/K/UE_01	Wykład,	Egzamin
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/K/UE_02	Ćwiczenia oparte na różnorodnych źródłach wiedzy	Zaliczenie ustne i pisemne
M/E/K/UE_03	Dyskusja, praca w grupach	Zaliczenie ustne i pisemne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/K/UE_04	Dyskusja, praca w grupach	Zaliczenie ustne i pisemne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Usytuowanie rola i znaczenie Polski w Europie			Kod zajęć: M/E/K/UP
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Kierunkowe
Rok studiów: II	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
Wiedzy - zna i rozumie			
M/E/K/UP_01	Student zna położenie geopolityczne Polski i płynące stąd konsekwencje.	KW_06	
M/E/K/UP_02	Zna rozwój demograficzny i gospodarczy kraju oraz jego uwarunkowania historyczne.	KW_13	
Umiejętności - potrafi			
M/E/K/UP_03	Potrafi określić i wyjaśnić istniejące dysproporcje w rozwoju gospodarczym Polski na tle innych krajów Europy.	KU_01	
M/E/K/UP_04	Potrafi wykazać zróżnicowanie przestrzenne w rozwoju demograficzno-gospodarczym kraju i uzasadnić jego przyczyny.	KU_03	
Kompetencji społecznych - jest gotów do			
M/E/K/UP_05	Jest świadomy znaczenia dziedzictwa historycznego i społecznego do interpretacji wydarzeń we współczesnej Europie	KK_07	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Położenie geograficzne Polski w Europie, Zmiany granic i terytorium w wyniku działań wojennych.		2	M/E/K/UP_01
TP-02	Środowisko przyrodnicze.		1	M/E/K/UP_01
TP-03	Kształtowanie się terytorium państwa polskiego. Podział administracyjny i jego zmiany po II wojnie światowej.		2	M/E/K/UP_02
TP-04	Rozwój i rozmieszczenie ludności Polski. Struktura narodowościowa. Migracje.		2	M/E/K/UP_03
TP-05	Produkcja rolnicza na tle UE i jej przestrzenne zróżnicowanie.		2	M/E/K/UP_04
TP-06	Transformacja polskiej gospodarki po roku 1989.		1	M/E/K/UP_03
TP-07	Poziom rozwoju gospodarczego na tle krajów UE Transport Polski i jego rola w sieci europejskiej.		1	M/E/K/UP_04
TP-08	Wymiana międzynarodowa- najwięksi partnerzy europejscy.		2	M/E/K/UP_03
TP-09	Dochód narodowy w Polsce na tle państw unijnych.		2	M/E/K/UP_04
		ćwiczenia		
TP-10	Polska na tle państw sąsiednich (powierzchnia, ludność, przyrost naturalny, migracyjny, struktura ekonomiczna).		2	M/E/K/UP_03
TP-11	Ludność Polski. Rozmieszczenie. Czynniki wzrostu. Obliczanie wskaźników przyrostu: naturalnego, migracyjnego, rzeczywistego. Praktyczne wykorzystanie wskaźników.		2	M/E/K/UP_05

TP-12	Struktura ludności: wiekowa, ekonomiczna, pochodzenie terytorialne. Piramida wieku i jej praktyczne wykorzystanie. Bezrobocie.		2	M/E/K/UP_05
TP-13	Użytkowanie ziemi w Polsce i wybranych krajach Europy. Dopłaty do rolnictwa.		2	M/E/K/UP_05
TP-14	Produkcja roślinna i zwierzęca i jej udział w UE i Europie Wydobycie surowców i produkcja przemysłowa.		2	M/E/K/UP_04
TP-15	Poziom zagospodarowania transportowego. Międzynarodowe szlaki transportowe.		1	M/E/K/UP_05
TP-16	Dochód narodowy w Polsce na tle państw unijnych. Zróżnicowanie regionalne - przyczyny.		2	M/E/K/UP_05
	Kolokwium		2	

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/K/UP -01	TP_01 – TP_09	Kolokwium ustne
M/E/K/UP -02	TP_01 – TP_09	Kolokwium pisemne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/K/UP -03	TP_10 – TP_16	Kolokwium pisemne
M/E/K/UP -04	TP_10 – TP_16	Kolokwium pisemne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/K/UP -05	TP_10 – TP_12	kolokwium

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Retoryka i erystyka			Kod zajęć: Z/E/K/RE
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Kierunkowe, stacjonarne	
Rok studiów: II	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 1	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
Z/E/K/RE _01	Student zna podstawowe prawa retoryki.	K_W01,	
Z/E/K/RE _02	Student zna i rozumie mechanizmy perswazji, argumentacji i manipulacji w dyskursie medialnym.	K_W01, K_W03	
	Umiejętności - potrafi		
Z/E/K/RE _03	Student potrafi wyrobić w sobie dyspozycję do mówienia publicznego.	K_U08, K_U11	
Z/E/K/RE _04	Student potrafi analizować język komunikacji publicznej pod kątem wiarygodności, perswazji i atrakcyjności tekstu.	K_U11	
Z/E/K/RE _05	Student potrafi rozpoznać mechanizmy perswazji, argumentacji i manipulacji w dyskursie medialnym.	K_U14	
Z/E/K/RE _06	Student potrafi analizować metody (forte i lojalne) w stosowanych argumen-	K_U06,	

	tach w prowadzonej dyskusji.	K_U08, K_U14
Z/E/K/RE _07	Student potrafi wychwycić niewłaściwe lub nieuczciwe argumenty przeciwnika.	K_U08
	Kompetencji społecznych - jest gotów do	
Z/E/K/RE _08	Student jest gotów być odpowiedzialnym za wypowiedzane słowa w wyrażania samodzielnych opinii na forum publicznym.	K_K01
Z/E/K/RE _09	Student jest gotów do właściwego reagowania wobec językowej agresji w życiu publicznym.	K_K04

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		ćwiczenia		
TP-01	Retoryka jako dziedzina wiedzy oraz jako cecha dyskursu – retoryczność. Retoryka jako narzędzie władzy i opresji. Retoryka i etyka.		1	Z/E/K/RE _01
TP-02	Cele i funkcje wypowiedzi retorycznej. Komunikowanie jako perswazja. Rodzaje i formy perswazji. Sposoby przekonywania według retoryki klasycznej.		2	Z/E/K/RE _02, Z/E/K/RE _04
TP-03	Metody i techniki pozwalające skonstruować skuteczną wypowiedź retoryczną. Formy i sposoby argumentowania. Zasady użycia form argumentacyjnych.		2	Z/E/K/RE _02, Z/E/K/RE _04, Z/E/K/RE _05,
TP-04	Przedmiot i funkcje erystyki. Erystyka jako umiejętność skutecznego prowadzenia sporów. Drogi		2	Z/E/K/RE _01, Z/E/K/RE _04,

	przekonywania. Sposoby erystyczne (m.in.: uogólnienie, homonimia, <i>petitio principii</i> , taktyka zapytań).		Z/E/K/RE _05,
TP05	Sztuka wystąpień publicznych. Techniki erystyczne w publicznych sporach.	4	Z/E/K/RE _03, Z/E/K/RE _04, Z/E/K/RE _06, Z/E/K/RE _07, Z/E/K/RE _05,
TP-06	Optymalny model działania w sporze. Strategia i taktyka. Chwyty i metody.	2	Z/E/K/RE _06, Z/E/K/RE _08, Z/E/K/RE _09, Z/E/K/RE _07
TP-07	Kolokwium zaliczeniowe	2	Z/E/K/RE _01, Z/E/K/RE _02 Z/E/K/RE _05 Z/E/K/RE _04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
Z/E/K/RE _01	Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Zaliczenie ustne
Z/E/K/RE _02	Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
Z/E/K/RE _03	Ćwiczenia. Dyskusja, prezentacja	Zaliczenie ustne
Z/E/K/RE _04	Ćwiczenia. Dyskusja, prezentacja	Zaliczenie ustne
Z/E/K/RE _05	Ćwiczenia .Dyskusja, prezentacja,	Zaliczenie ustne
Z/E/K/RE _06	Ćwiczenia .Analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie ustne
Z/E/K/RE _07	Ćwiczenia .Dyskusja, prezentacja	Zaliczenie ustne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
Z/E/K/RE _08	Ćwiczenia .Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie ustne
Z/E/K/RE _09	Ćwiczenia .Dyskusja, analiza przypadków, praca w grupach	Zaliczenie ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Międzynarodowe stosunki polityczne			Kod zajęć: M/E/S/MSP
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Zajęcia specjalistyczne
Rok studiów: II	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 4	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	30	Wykład:	30
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	30
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	60
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/MSP_01	Student posiada podstawową wiedzę o zasadniczych i determinujących procesy międzynarodowe zjawiskach, procesach i wydarzeniach politycznych i społecznych w Europie i świecie.	KW_01, KW_02	
M/E/S/MSP_02	Rozróżnia reguły współdziałania, kompetencje poszczególnych instytucji i organów, jak również przedstawia i charakteryzuje zjawiska i procesy międzynarodowe i transnarodowe.	KW_05, KW_07	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/MSP_03	Posiada umiejętność oceny i dyskusji nad zakresem i specyfiką międzynarodowych stosunków politycznych, a także do podejmowania prognoz w tym obszarze.	KU_03, KU_05	
M/E/S/MSP_04	Potrafi wyjaśnić specyficzne uwarunkowania działań państwowych i międzypaństwowych, kompetencje poszczególnych instytucji i	KU_01	

	organów, jak również przedstawić i scharakteryzować zjawiska i procesy międzynarodowe i transnarodowe.	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do	
M/E/S/MSP_05	Jest w stanie autonomicznie wyrażać opinie w zakresie problematyki międzynarodowych stosunków politycznych w Europie i świecie.	KK_02

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Istota, ewolucja i czynniki międzynarodowych stosunków politycznych.		3	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02
TP-02	Stosunki międzynarodowe jako dyscyplina naukowa. Podstawowi podmioty stosunków międzynarodowych i ich charakterystyka.		3	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02
TP-03	Państwo jako zasadniczy podmiot międzynarodowych stosunków politycznych.		3	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02
TP-04	Narody oraz mniejszości narodowe i ich rola w międzynarodowych stosunkach politycznych.		3	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02
TP-05	Organizacje międzynarodowe i międzypaństwowe w Europie i świecie. Transnarodowe sieci w stosunkach międzynarodowych.		3	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02

TP-06	Struktura, ewolucja i funkcje systemu międzynarodowego. Nowe zagadnienia w stosunkach międzynarodowych.		3	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-07	Bezpieczeństwo międzynarodowe, istota i główne zagrożenia. Rola NATO w systemie bezpieczeństwa europejskiego.		3	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-08	Organizacja Narodów Zjednoczonych w systemie międzynarodowych stosunków politycznych.		3	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-09	Podstawowe problemy globalne i ich wpływ na modelowanie międzynarodowych stosunków politycznych: globalne „sterowanie”.		3	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-10	Cele i funkcje polskiej polityki zagranicznej w systemie międzynarodowych stosunków politycznych. Miejsce i rola Polski.		3	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
		ćwiczenia		
TP-11	Instrumenty i mechanizmy międzynarodowych stosunków politycznych.		1	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-12	Historia międzynarodowych stosunków politycznych w czasach nowożytnych od drugiej połowy lat 1980-ch do XXI wieku		1	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-13	Międzynarodowe atrybuty Unii Europejskiej.		1	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-14	Ład międzynarodowy. Koncepcje kształtowania się nowego porządku międzynarodowego w XXI wieku.		2	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-15	Międzynarodowe stosunki militarne – problem pokoju, wojny i konfliktów zbrojnych.		2	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-16	Współczesne problemy zintegrowanej Europy, zagrożenia XXI wieku w Europie (bezrobocie, starzenie się obywateli, kryzys finansowy,). terroryzm		2	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-17	Religie i stosunki wyznaniowe w relacjach międzynarodowych. Wpływ religii na stosunki międzynarodowe.		2	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05

TP-18	Wybrane aspekty polityki zagranicznej RP jako instrumentu współuczestnictwa w międzynarodowej polityce.		2	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-19	Międzynarodowe stosunki polityczne w sytuacji tworzenia się nowych hegemonii gospodarczych (Chiny, Indie, świat latynoamerykański).		2	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
TP-20	Zaliczenie przedmiotu		1	M/E/K/MSP_01 M/E/K/MSP_02 M/E/K/MSP_03 M/E/K/MSP_04 M/E/K/MSP_05
		laboratorium		
		seminarium		

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/MSP_01	Wykład ćwiczenia	Egzamin. Kolokwium pisemne Przygotowanie do zajęć Aktywność studenta
M/E/S/MSP_02	Wykład ćwiczenia	Egzamin. Kolokwium pisemne Przygotowanie do zajęć Aktywność studenta
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/MSP_03	Wykład ćwiczenia	Kolokwium pisemne Przygotowanie do zajęć Aktywność studenta
M/E/S/MSP_04	Wykład ćwiczenia	Kolokwium pisemne Przygotowanie do zajęć Aktywność studenta
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/MSP_05	Wykład ćwiczenia	Kolokwium pisemne Przygotowanie do zajęć Aktywność studenta

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Regionalizm i federalizm w Europie.			Kod zajęć: M/E/S/RF
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, poziom pierwszy, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		specjalistyczne
Rok studiów: II	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 1	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia: 15		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 15		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/RF_01	Zna i rozumie etapy rozwoju geopolitycznego i społecznego Europy na przestrzeni wieków	K_W04, K_W10,	
M/E/S/RF_02	Zna i rozumie rocesy federacyjne w wybranych państwach europejskich.	K_W04, K_W10,	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/RF_03	Potrafi porównać i interpretować różne rozwiązania federalizmu i regionalizmu w krajach Europy.	K_U01, K_U02, K_U06	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/RF_04	Jest gotów do poszerzania i aktualizacji wiedzy.	K_K07,	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		ćwiczenia		
TP-01	Podstawowe pojęcia z zakresu polityki regionalnej. Istota, geneza, przesłanki, formy i motywy integracji w ramach regionalizmu i federalizmu. Systemy integracji europejskiej w ramach regionalizmu i federalizmu.	ćwiczenia	2	M/E/S/RF_01 M/E/S/RF_02 M/E/S/RF_03
TP-02	Wspólna polityka zagraniczna i bezpieczeństwa w ramach regionalizmu i federalizmu	ćwiczenia	2	M/E/S/RF_01 M/E/S/RF_02 M/E/S/RF_03 M/E/S/RF_04
TP_03	Uwarunkowania historyczne polityki w ramach regionalizmu i federalizmu europejskiego.	ćwiczenia	3	M/E/S/RF_01 M/E/S/RF_02 M/E/S/RF_03 M/E/S/RF_04
TP_04	Najważniejsze teorie i koncepcje rozwoju regionalizmu i federalizmu europejskiego.	ćwiczenia	4	M/E/S/RF_01 M/E/S/RF_02 M/E/S/RF_03
TP_05	Podmioty i instytucje zaangażowane w rozwój regionalny i federalistyczny.	ćwiczenia	2	M/E/S/RF_01 M/E/S/RF_02 M/E/S/RF_03 M/E/S/RF_04
TP_06	Przewidywane kierunki regionalnej i federalistycznej polityki europejskiej.	ćwiczenia	2	M/E/S/RF_01 M/E/S/RF_02 M/E/S/RF_03 M/E/S/RF_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
M/E/S/RF_01	Ćwiczenia oparte na różnorodnych źródłach wiedzy	Zaliczenie ustne i pisemne

	M/E/S/RF_02	Dyskusja, praca w grupach	Zaliczenie ustne i pisemne
	M/E/S/RF_03	Dyskusja, praca w grupach	Zaliczenie ustne i pisemne
	M/E/S/RF_04	Dyskusja, praca w grupach	Zaliczenie ustne i pisemne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Finanse Unii Europejskiej			Kod zajęć: M/E/S/FU
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, pierwszego stopnia, praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: specjalistyczne		
Rok studiów: II	Semestr: 3	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
Wiedzy			
<i>M/E/S/FU_01</i>	Zna i rozumie problematykę finansów UE, co pozwala mu na analizowanie i dokonanie oceny wybranych problemów z zakresu specyfiki polityki fiskalnej, celnej i monetarnej Unii Europejskiej.	K_W19, K_W20	
<i>M/E/S/FU_02</i>	Zna i rozumie terminologię z zakresu finansów Unii Europejskiej, co pozwala mu na swobodnego posługiwanie się specjalistycznymi terminami z zakresu finansów i ułatwia analizowanie decyzje finansowych Unii Europejskiej.	K_W19, K_W20	
Umiejętności			
<i>M/E/S/FU_03</i>	Potrafi rozpoznać i wyjaśnić specyfikę, założenia oraz zasady funkcjonowania systemu finansów Unii Europejskiej.	K_U01, K_U15	
<i>M/E/S/FU_04</i>	Potrafi scharakteryzować specyfikę, źródła i zasady wydatkowania środków z budżetu UE oraz zasady konstruowania budżetu Unii Europejskiej a także rozpoznać i wyjaśnić zasady polityki fiskalnej monetarnej i celnej UE	K_U01, K_U15	

Kompetencji społecznych

M/E/S/FU_05	Jest gotów do stałego poszerzania i aktualizacji wiedzy z zakresu finansów Unii Europejskiej a także do formułowania własnych poglądów na temat roli Polski w UE oraz specyfiki polityki budżetowej, monetarnej, fiskalnej i celnej UE.	K_K01, K_K03
--------------------	---	--------------

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Pojęcie polityki finansowej państwa – podstawy teoretyczne – znaczenie praktyczne. Istota międzynarodowej polityki finansowej.	Wykład	1	<i>M/E/S/FU_01 M/E/S/FU_02 M/E/S/FU_05</i>
TP_02	Polityka pieniężna UE. Droga do wspólnego pieniądza.		2	
TP_03	Wymogi budżetowe w Unii Walutowej.		1	
TP_04	Polityka budżetowa UE; Specyfika budżetu UE, zasady jego konstruowania.		2	
TP_05	Rynek finansowy Unii Europejskiej. Zasady ogólne jednolitego rynku usług finansowych.		1	
TP_06	Podstawy polityki podatkowej UE, harmonizacja podatków pośrednich i bezpośrednich w UE.		2	
TP_07	Teoretyczne przesłanki koordynacji polityki monetarnej i fiskalnej jako warunek skuteczności polityki finansowej.		1	
TP_08	Podstawy polityki celnej UE;		2	
TP_09	Unia Celna i zasady jej funkcjonowania		2	
TP_10	Wyzwania dla polityki finansowej państw członkowskich w nowej perspektywie finansowej UE na lata 2014-2020.		1	
		Ćwiczenia		
TP-11	Analiza celów polityki finansowej UE i państw członkowskich – cele uniwersalne, cele specyficzne.	Ćwiczenia	1	<i>M/E/S/FU_03 M/E/S/FU_04 M/E/S/FU_05</i>
TP_12	Główne rodzaje polityki finansowej ze względu na obszar: polityka monetarna, polityka fiskalna.		1	
TP_13	Analiza polityka budżetu Unii Europejskiej.		2	
TP_14	Specyfika polityki fiskalnej Unii Europejskiej.		2	
TP_15	Polityka pieniężna UE. Unia Gospodarcza i Walutowa.		2	
TP_16	Wspólna waluta EURO: Dylematy związane z wejściem do strefy euro.		2	
TP_17	Specyfika polityki celnej UE		1	
TP_18	Koordynacja polityki pieniężnej, podatkowej i celnej.		2	
TP_19	Polityka finansowa UE – podsumowanie, najważniejsze		2	

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
Wiedza		
<i>M/E/S/FU_01</i>	Wykład podający, wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie ustne
<i>M/E/S/FU_02</i>	Wykład podający, wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie ustne
Umiejętności		
<i>M/E/S/FU_03</i>	Dyskusja Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Prezentacja, projekt
<i>M/E/S/FU_04</i>	Dyskusja Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Prezentacja, projekt
Kompetencje społeczne		
<i>M/E/S/FU_05</i>	Wykład problemowy, dyskusja ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, dyskusja	Zaliczenie ustne, prezentacja, projekt

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Postępowanie administracyjne			Kod zajęć: M/E/S/PA
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, poziom pierwszy, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Specjalistyczne	
Rok studiów: II	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład: 15		Wykład:	
Ćwiczenia: 30		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 45		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/PA-01.	Zna i rozumie podstawowe koncepcje badawcze, metody i techniki z zakresu pozyskiwania danych, których wykorzystanie umożliwia analizę procesów zachodzących w strukturach i instytucjach społecznych.	K_W06	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/PA/-02	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną do pozyskiwania danych służących analizie bieżącej sytuacji prawnej, politycznej i społeczno-gospodarczej.	K_U03	
M/E/S/PA_03	Potrafi analizować konkretne problemy i proponować tym zakresie konkretne rozstrzygnięcia poprzez różne formy prawne realizacji materialnego prawa administracyjnego z uwzględnieniem doświadczeń zdobytych podczas praktyki zawodowej	K_U07	

	Kompetencji społecznych - jest gotów do	
M/E/S/PA-_04	Jest gotów do efektywnej pracy samodzielnej i zespołowej nad praktycznym wykorzystaniem przyswojonej wiedzy.	K_K02

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		Wykład		
TP-01	Zakres obowiązywania kodeksu postępowania administracyjnego	wykład	2	K_W06
TP-02	Istota i funkcje postępowania administracyjnego	wykład	3	K_W06
TP-03	Podmioty postępowania administracyjnego	wykład	3	K_W06
TP-04	Czynności procesowe w toku postępowania administracyjnego	wykład	2	K_W06
TP-05	Przebieg postępowania administracyjnego	wykład	3	K_U03, K-U07
TP-06	Rodzaje rozstrzygnięć i środki zaskarżenia w postępowaniu administracyjnym	wykład	2	K_U03, K_U07
		Razem	15	
TP-07	Zakres podmiotowy i przedmiotowy k.p.a.	Ćwiczenia	4	K_U03, K-U07
TP-08	Zasady ogólne k.p.a.	Ćwiczenia	4	K_U03, K_U07
TP-09	Strony i inni uczestnicy postępowania administracyjnego	Ćwiczenia	8	K_U03, K_U07
TP-10	Załatwianie spraw, wezwania, doręczenia, udostępnianie akt	Ćwiczenia	4	K_U03, K_U07
TP-11	Fazy postępowania administracyjnego (Ćwiczenia	4	K-U03, K_U07

	wszczęcie, postępowanie dowodowe, zakończenie postępowania)			
TP-12	Decyzja, postanowienie, ugoda, odwołanie, zażalenie i wniosek o wznowienie postępowania	Ćwiczenia	6	K-U03,K_U07

Razem 30

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/PA-01	Wykłady: podający i problemowy	Egzamin.
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/PA-02	Ćwiczenia. Rozwiązywanie problemów praktycznych	Praca pisemna
M/E/S//PA-03	Ćwiczenia	Kolokwium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/PA_04	Ćwiczenia. Praca w grupie	Prezentacje

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Marketing międzynarodowy			Kod zajęć: M/E/S/M
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, pierwszego stopnia, praktyczny	
Język wykładowy:	Rodzaj zajęć:	Specjalistyczne	
Rok studiów: II	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		INSTYTUT STOSUNKÓW MIĘDZYKRAJOWYCH	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
WIEDZY			
M/E/S/M_01	Zna i rozumie podstawowe zagadnienia z zakresu problematyki marketingu międzynarodowego.	KW_01, KW_03	
M/E/S/M_02	Zna i rozumie uwarunkowania procesu internacjonalizacji przedsiębiorstw oraz identyfikuje założenia, cele oraz instrumenty strategii marketingowych na rynku międzynarodowym.	KW_06, KW_09	
UMIEJĘTNOŚCI			
M/E/S/M_03	Potrafi analizować funkcjonowanie rynku międzynarodowego oraz jego otoczenie.	KW_08, KW_09	
M/E/S/M_04	Potrafi wskazać zastosowanie strategii oraz instrumentów marketingowych na rynku międzynarodowym.	KU_01, KU_02	
KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH			
M/E/S/M_05	Jest gotów do wyrażania samodzielnych opinii na temat roli marketingu w międzynarodowej współpracy gospodarczej.	KU_05, KU_06, KU_09	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Pojęcie, cele i funkcje marketingu międzynarodowego oraz euromarketingu		1	M/E/S/M_01 M/E/S/M_02 M/E/S/M_05
TP-02	Standaryzacja i adaptacja w marketingu międzynarodowym.		2	M/E/S/M_01 M/E/S/M_02 M/E/S/M_05
TP-03	Międzynarodowe otoczenie marketingu.		2	M/E/S/M_01 M/E/S/M_02 M/E/S/M_05
TP-04	Strategie wejścia na rynki zagraniczne.		2	M/E/S/M_01 M/E/S/M_02 M/E/S/M_05
TP-05	Strategie produktu, ceny i komunikacji w marketingu międzynarodowym.		3	M/E/S/M_01 M/E/S/M_02 M/E/S/M_05
TP-06	Strategie i systemy dystrybucji i logistyki na rynku międzynarodowym.		3	M/E/S/M_01 M/E/S/M_02 M/E/S/M_05
TP-07	Międzynarodowe i globalne strategie konkurencji.		2	M/E/S/M_01 M/E/S/M_02 M/E/S/M_05
		Ćwiczenia		
TP-08	Międzynarodowe orientacje przedsiębiorstw.		2	M/E/S/M_03 M/E/S/M_04 M/E/S/M_05
TP-09	Analiza międzynarodowego otoczenia marketingu.		2	M/E/S/M_03 M/E/S/M_04 M/E/S/M_05
TP-10	Badania marketingowe rynków zagranicznych.		3	M/E/S/M_03 M/E/S/M_04 M/E/S/M_05
TP-11	Instrumenty marketingu-mix na rynku międzynarodowym.		4	M/E/S/M_03 M/E/S/M_04 M/E/S/M_05
TP-12	Narzędzia marketingowe w konkurencji globalnej.		2	M/E/S/M_03 M/E/S/M_04 M/E/S/M_05
TP-13	Euromarketing		2	M/E/S/M_03

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/M_01	Wykład podający, wykład problemowy	Zaliczenie ustne
M/E/S/M_02	Wykład podający, wykład problemowy	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/M_03	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Zaliczenie ustne, prezentacja
M/E/S/M_04	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Zaliczenie ustne i prezentacja
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/M_05	Wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Zaliczenie ustne, prezentacja, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Marketing gmin i regionów/ Marketing of communities and regions			Kod zajęć M/E/S/MGR
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Administracja, poziom pierwszy, profil praktyczny	
Język wykładowy: Angielski/ polski	Rodzaj zajęć:		kształcenia specjalistycznego
Rok studiów: II	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii: Wiedzy - zna i rozumie		Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #
M/E/S/MGR_01	Student zna i rozumie podstawowe zagadnienia z zakresu marketingu terytorialnego, jego założenia i cele The student knows and understands the basic issues in the field of territorial marketing, its assumptions and goals		KW_02, KW_04
M/E/S/MGR_02	Student zna i rozumie procesy zachodzące w gminach i regionach, służące procesowi skutecznej promocji i pozyskiwania zainteresowania ze strony inwestorów. The student knows and understands the processes taking place in communes and regions, serving the process of effective promotion and gaining interest from investors.		KW_04
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/MGR_03	Student potrafi analizować procesy zachodzące w jednostce terytorialnej w kontekście jej aktywności marketingowej. The student is able to analyze the processes taking place in the territorial unit in the context of its marketing activity		KU_04, KU_05
M/E/S/MGR_04	Student potrafi opracować strategię marketingową dla wybranej jednostki terytorialnej, bazując na umiejętności pozyskiwania i analizowania danych		, KU_08, KU_09

	dotyczących procesu rozwoju badanego podmiotu The student is able to develop a marketing strategy for a selected territorial unit, based on the ability to acquire and analyze data on the development process of the researched entity	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do	
M/A/E/MGR_05	Student jest gotów do efektywnej pracy zespołowej, realizacji postawionych zadań i wskazania własnych propozycji w zakresie rozstrzygnięcia problemu The student is ready for effective team work, implementation of set tasks and pointing out their own proposals in the field of problem resolution	KK_02, KK_03

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Geneza i determinanty rozwoju marketingu terytorialnego Genesis and determinants of the development of territorial marketing		1	M/E/S/MGR_01 M/E/S/MGR_02
TP-02	Istota i obszary występowania marketingu terytorialnego The essence and areas of occurrence of territorial marketing		2	M/E/S/MGR_01 M/E/S/MGR_02
TP-03	Główne zasady, cele i rynki docelowe w marketingu terytorialnym Main principles, goals and target markets in territorial marketing		2	M/E/S/MGR_01 M/E/S/MGR_02
TP-04	Rodzaje marketingu w obrębie marketingu terytorialnego Types of marketing within territorial marketing		2	M/E/S/MGR_01 M/E/S/MGR_02
TP-05	Rola marketingu personalnego i interakcyjnego w jednostce terytorialnej The role of personal and interactive marketing in a territorial unit		2	M/E/S/MGR_01 M/E/S/MGR_02
TP-06	Rola partnerstwa w marketingu terytorialnym The role of partnership in territorial marketing		2	M/E/S/MGR_01 M/E/S/MGR_02
TP-07	Etapy zmian orientacji rynkowej jednostek terytorialnych		2	M/E/S/MGR_01 M/E/S/MGR_02

	Stages of changes in the market orientation of territorial units			
TP-08	<p>Organizacyjne aspekty rozwoju marketingu terytorialnego w Polsce – stan aktualny i perspektywy rozwoju</p> <p>Organizational aspects of the development of territorial marketing in Poland - current status and development prospects</p>		2	M/E/S/MGR_01 M/E/S/MGR_02
		ćwiczenia		
TP-09	<p>Planowanie strategiczne i operacyjne w marketingu terytorialnym (na przykładach miast, gmin, regionów)</p> <p>Strategic and operational planning in territorial marketing (examples of cities, communes, regions)</p>		2	M/E/S/MGR_03 M/E/S/MGR_04 M/E/S/MGR_05
TP-10	<p>Budowa struktury marketingowej megaprojektu terytorialnego wybranej jednostki terytorialnej oraz poszczególnych subproduktów</p> <p>Construction of the marketing structure of the territorial megaproduct of the selected territorial unit and individual subproducts</p>		3	M/E/S/MGR_03 M/E/S/MGR_04 M/E/S/MGR_05
TP-11	<p>Diagnozowanie orientacji marketingowej wybranej jednostki terytorialnej (na przykładach miast, gmin, regionów)</p> <p>Diagnosing the marketing orientation of a selected territorial unit (examples of cities, municipalities, regions)</p>		3	M/E/S/MGR_03 M/E/S/MGR_04 M/E/S/MGR_05
TP-12	<p>Określenie filozofii i celów marketingowych jednostki terytorialnej (na przykładach miast, gmin, regionów)</p> <p>Defining the philosophy and marketing objectives of a territorial unit (examples of cities, municipalities, regions)</p>		3	M/E/S/MGR_03 M/E/S/MGR_04 M/E/S/MGR_05
TP-13	<p>Organizacja działalności marketingowej w jednostkach terytorialnych (na przykładach miast, gmin, regionów), etapy realizacji i formy kontroli</p> <p>Organization of marketing activities in territorial units (examples of cities, municipalities, regions), stages of implementation and forms of control</p>		4	M/E/S/MGR_03 M/E/S/MGR_04 M/E/S/MGR_05

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/MGR_01	Wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej
M/E/S/MGR_02	Wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/MGR_03	Projekt, prezentacja	Projekt, prezentacja
M/E/S/MGR_04	Projekt, prezentacja	Projekt, prezentacja
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/MGR_05	Projekt, prezentacja, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej, projekt

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Wykład monograficzny			Kod zajęć: M/E/S/WM
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Zajęcia specjalistyczne	
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	30	Wykład:	30
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	30
II. INFORMACJE SZCZEGÓLWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/WMW_01	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania instytucji w ramach poszczególnych gałęzi prawa polskiego i unijnego.	K_W03, K_W05 K_W10	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/WMU_02	Student potrafi interpretować normy prawne m.in. w zakresie kolizji przepisów prawnych i luk w prawie.	K_U1; K_U04; K_U10	
M/E/S/WMU_03	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w celu pisania prostych pism sądowych.	K_U04, K_U05, KU_7	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/WMK_04	Student jest gotów do działania zgodnie z zasadą praworządności państwa demokratycznego.	K_K02; K_K03	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Podstawowe zasady tworzenia, stosowania i przestrzegania prawa oraz instytucje uczestniczące w tych procesach		2	M/E/S/WMW_01 M/E/S/WMU_02 M/E/S/WMU_03 M/E/S/WMK_04
TP-02	Relacje między prawem, moralnością i polityką.		2	M/E/S/WMW_01 M/E/S/WMU_02 M/E/S/WMU_03 M/E/S/WMK_04
TP-03	Demokratyczne państwo prawa i rządy prawa.		2	M/E/S/WMW_01 M/E/S/WMU_02 M/E/S/WMU_03 M/E/S/WMK_04
TP-04	Stosowanie prawa. Sądowe i administracyjne stosowanie prawa.		2	M/E/S/WMW_01 M/E/S/WMU_02 M/E/S/WMU_03 M/E/S/WMK_04
TP-05	podstawowe gałęzie prawa w ramach obowiązującego w Polsce systemu prawnego		12	M/E/S/WMW_01 M/E/S/WMU_02 M/E/S/WMU_03 M/E/S/WMK_04
TP-06	Wybrane elementy i zasady prawa unijnego.		4	M/E/S/WMW_01 M/E/S/WMU_02 M/E/S/WMU_03 M/E/S/WMK_04
TP-07	Wykładnia prawa		6	M/E/S/WMW_01 M/E/S/WMU_02 M/E/S/WMU_03 M/E/S/WMK_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/WM_01	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/WM_02	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
M/E/S/WM_03	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/WM_04	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Metodologia badań społecznych			Kod zajęć: M/E/K/MBS
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Zajęcia kształcenia kierunkowego stacjonarne
Rok studiów: II	Semestr: 4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/K/MBSW_01	Student zna proces badawczy oraz metody i techniki badawcze w socjologii	K_W07	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/K/MBSU_02	Student potrafi przeprowadzić badanie socjologiczne.	K_U03; K_U04 K_U14; K_U15	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/K/MBSK_03	Student jest gotów do identyfikacji i rozstrzygnięcia dylematów związanych z prowadzeniem badań społecznych.	K_K04 K_K05	
* kod zajęć,			
# efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)			
W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne			

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Problemy w zakresie badań naukowych i wiedzy naukowej		2	M/E/K/MBSW_01
TP-02	Metodologiczne podstawy badań socjologicznych.		2	M/E/K/MBSW_01 M/E/K/MBSU_02 M/E/K/MBSK_03
TP-03	Problemy i hipotezy naukowe.		2	M/E/K/MBSW_01 M/E/K/MBSU_02
TP-04	Metody, techniki i narzędzia badawcze		2	M/E/K/MBSW_01 M/E/K/MBSU_02
TP-05	Badania ankietowe w praktyce		2	M/E/K/MBSW_01 M/E/K/MBSU_02 M/E/K/MBSK_03
TP-06	Opracowanie materiału badawczego		2	M/E/K/MBSW_01 M/E/K/MBSU_02
TP-07	Sprawozdanie z projektu badawczego.		3	M/E/K/MBSW_01 M/E/K/MBSU_02 M/E/K/MBSK_03
		ćwiczenia		
TP-03				
TP-04				
		laboratorium		
TP-05				
TP-06				
		seminarium		
TP-01				
TP-02				

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/K/MBSW_01	Ćwiczenia w zakresie procesu badawczego, metod badawczych, pozyskiwania i analizy danych.	Zaliczenie na podstawie przedstawionej pracy końcowej (sprawozdania z przeprowadzonego badania)
UMIEJĘTNOŚCI		

	M/E/K/MBSU_02	Ćwiczenia w zakresie procesu badawczego, metod badawczych, pozyskiwania i analizy danych.	Zaliczenie na podstawie przedstawionej pracy końcowej (sprawozdania z przeprowadzonego badania)
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
	M/E/K/MBSK_03	Ćwiczenia w zakresie procesu badawczego, metod badawczych, pozyskiwania i analizy danych.	Zaliczenie na podstawie przedstawionej pracy końcowej (sprawozdania z przeprowadzonego badania)
<p>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.</p> <p>* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy # np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt</p>			

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Urzędnik w Unii Europejskiej			Kod zajęć: M/E/S/UwUE
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Administracja, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Zajęcia specjalistyczne
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 4	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	15
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	15
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	30
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/UwUEW_01	Student zna podstawy prawne funkcjonowania urzędnika w UE, kodeks etyczny urzędnika i kodeks dobrej administracji	K_W01; K_W04; K_W12	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/UwUEU_02	Student potrafi interpretować normy prawne mające zastosowanie do pracy urzędnika w UE	K_U1; K_U04; K_U11; K_U19	
M/E/S/UwUEU_03	Student potrafi uchwycić istotę pozaprawnych aspektów funkcjonowania urzędnika w UE, np. etyka i kultura zawodu.	K_U1; K_U04; K_U11; K_U18	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/UwUEK_04	Student jest gotów do uwzględnienia aspektów etycznych i dylematów moralnych pracy urzędnika	K_K02; K_K03; K_K05	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Pojęcie administracji publicznej i służby cywilnej		2	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02
TP-02	Status prawny urzędnika		4	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02
TP-03	Podstawy prawne pracy urzędnika		2	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02
TP-04	Typy i kategorie urzędników		2	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02
TP-05	Administracja publiczna i służba cywilna cele i zadania – praktyczne przykłady		3	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02
TP-06	Odpowiedzialność urzędnika		2	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02
		ćwiczenia		
TP-07	Zasady Kodeksu Dobrej Administracji		2	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02 M/E/S/UwUEU_03 M/E/S/UwUEK_04
TP-08	Kodeks etyki urzędnika		2	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02 M/E/S/UwUEU_03 M/E/S/UwUEK_04
TP-09	Pozaprawne aspekty funkcjonowania urzędnika, kultura osobista, etyka		2	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02 M/E/S/UwUEU_03 M/E/S/UwUEK_04
TP-10	Urzędnik w strukturach administracji UE		2	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02 M/E/S/UwUEU_03 M/E/S/UwUEK_04
TP-11	Obowiązki i zadania urzędnika		2	M/E/S/UwUEW_01

				M/E/S/UwUEU_02 M/E/S/UwUEU_03 M/E/S/UwUEK_04
TP-12	Charakterystyka zadań realizowanych przez administrację		3	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02 M/E/S/UwUEU_03 M/E/S/UwUEK_04
TP-13	Prawne i polityczne aspekty pracy urzędnika		2	M/E/S/UwUEW_01 M/E/S/UwUEU_02 M/E/S/UwUEU_03 M/E/S/UwUEK_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/UwUEW_01	Wykład problemowy	Egzamin ustny
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/UwUEU_02	Wykład problemowy	Egzamin ustny
M/E/S/UwUEU_03	Wykład problemowy. Ćwiczenia	Egzamin ustny Aktywność na zajęciach. Praca końcowa
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/UwUEK_04	Wykład problemowy. Ćwiczenia	Egzamin ustny Aktywność na zajęciach. Praca końcowa

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Przywództwo w administracji			Kod zajęć: M/E/S/PWA
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, pierwszego stopnia, praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		kształcenia specjalistycznego
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 4	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:			
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/PWA_01	Student zna i rozumie teoretyczne typy i style przywództwa oraz umie je dopasować do praktycznych przykładów.	K_W01, K_W04	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/PWA_02	Student potrafi poddać analizie różne style przywódcze wskazując korzyści, jakie daje stosowanie każdego z nich.	K_U01, K_U07, K_U11	
M/E/S/PWA_03	Student potrafi ocenić funkcjonowanie organizacji przez pryzmat panującego w niej stylu przywództwa.	K_U01, K_U04,	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/PWA_04	Student jest gotów do aktywności na rynku pracy w sektorze w administracji, dzięki nabyciu wiedzy oraz umiejętności praktycznych pozwalających na efektywną pracę samodzielną i zespołową nad projektami z zakresu kierowania w administracji.	K_K01, K_K04	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Przywództwo w administracji - wprowadzenie. Problematyka kierowania zespołami w administracji publicznej.		3	M/E/S/PWA_01 M/E/S/PWA_02
TP-02	Typologie przywództwa w ujęciu przedmiotowym i historycznym.		2	M/E/S/PWA_01 M/E/S/PWA_03
TP-03	Przywództwo transformacyjne – narzędzie liderów stojących na czele projektów wielkiej zmiany.		2	M/E/S/PWA_01 M/E/S/PWA_03
TP-04	Specyfika przywództwa w administracji – główne wyzwania lidera.		2	M/E/S/PWA_01 M/E/S/PWA_03 M/E/S/PWA_04
TP-05	Motywowania pracowników sektora publicznego – pozafinansowe metody zwiększania zaangażowania.		2	M/E/S/PWA_02 M/E/S/PWA_04 M/E/S/PWA_05
TP-06	Zarządzanie konfliktem – działanie w trudnych sytuacjach		2	M/E/S/PWA_01 M/E/S/PWA_04
TP-07	Liderzy na stanowiskach administracyjnych – studium przypadku		2	M/E/S/PWA_01 M/E/S/PWA_03 M/E/S/PWA_04
		Ćwiczenia		
TP-08	Kierownik w koncepcji Nowego Zarządzania Publicznego		2	M/E/S/PWA_01 M/E/S/PWA_03 M/E/S/PWA_04
TP-09	Problemy w komunikacji pomiędzy kierownikiem i otoczeniem		2	M/E/S/PWA_01 M/E/S/PWA_03 M/E/S/PWA_04
TP-10	Motywacja urzędnika		2	M/E/S/PWA_01 M/E/S/PWA_03 M/E/S/PWA_04
TP-11	Interpretacja przykładów w zakresie motywowania pracowników sektora publicznego w ramach pozafinansowych metody zwiększania zaangażowania		4	M/E/S/PWA_02 M/E/S/PWA_03 M/E/S/PWA_04
TP-12	Symulacje sytuacyjne - działanie w sytuacjach kryzysowych, zarządzanie konfliktem w praktycznym ujęciu.		5	M/E/S/PWA_02 M/E/S/PWA_03 M/E/S/PWA_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/PWA_01	Wykład podający, wykład problemowy, dyskusja	Egzamin ustny
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/PWA_02	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Projekt, dyskusja, zaliczenie ustne
M/E/S/PWA_03	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Projekt, dyskusja, zaliczenie ustne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/PWA_01	Wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Egzamin ustny, projekt, dyskusja, zaliczenie ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Prawo administracyjne			Kod zajęć: M/E/S/PA
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, poziom pierwszy, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Specjalistyczne stacjonarne	
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 4	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład: 15		Wykład:	
Ćwiczenia: 15		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 30		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/PA-01	Zna i rozumie podstawowe koncepcje badawcze, metody i techniki z zakresu pozyskiwania danych, których wykorzystanie umożliwia analizę procesów zachodzących w strukturach i instytucjach społecznych.	K_W06	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/PA-02	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną do pozyskiwania danych służących analizie bieżącej sytuacji prawnej, politycznej i społeczno-gospodarczej.	K_U03	
M/E/S/PA_03	Potrafi analizować konkretne problemy i proponować tym zakresie konkretne rozstrzygnięcia poprzez różne formy prawne realizacji materialnego prawa administracyjnego z uwzględnieniem doświadczeń zdobytych podczas praktyki zawodowej	K_U07	

	Kompetencji społecznych - jest gotów do	
M/E/S/PA_04	Jest gotów do efektywnej pracy samodzielnej i zespołowej nad praktycznym wykorzystaniem przyswojonej wiedzy.	K_K02

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów kształcenia modułu
		Wykład		
TP- 01	Prawo administracyjne w systemie prawa polskiego	wykład	2	K_W06
TP- 02	Podstawowe pojęcia prawa administracyjnego	wykład	2	K_W06
TP- 03	Źródła prawa administracyjnego	wykład	2	K_W06
TP- 04	Charakterystyka stosunku administracyjnego	wykład	1	K_W06
TP- 05	Prawne formy działania administracji	wykład	4	K_W06
TP- 06	Administracja publiczna jej cechy i podział	wykład	2	K_W06
TP- 07	Samorząd terytorialny i jego szczeble	wykład	2	K_W06
		Razem	15	
		Ćwiczenia		
TP-08	Pojęcie prawa administracyjnego i jego rola w systemie prawa wewnętrznego	Ćwiczenia	2	K_U03,K_U07
TP- 09	Podstawowe pojęcia teoretyczne w nauce prawa administracyjnego	Ćwiczenia	2	K_U03, K_U07, K_K02
TP-10	Rodzaje i charakterystyka źródeł prawa administracyjnego	Ćwiczenia	2	K_U03, K_U07, K_K02
TP-11	Stosunek administracyjny i jego charakterystyczne cechy	Ćwiczenia	1	K_U03, K_U07, K_K02
TP-12	Rodzaje i charakterystyka prawnych form działania administracji	Ćwiczenia	4	K_U03, K_U07
TP-13	Naczelne i centralne organy administracji państwowej w Polsce i ich charakterystyka	Ćwiczenia	2	K_U03, K-U07
TP-14	Samorząd gminny, powiatowy i samorząd województwa	Ćwiczenia	2	K_U03, K-U07, K_K02

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/PA_01	wykład	Egzamin pisemny
M/E/S//PA_02	ćwiczenia	kolokwium
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/PA_03	Ćwiczenia. Analiza przypadków problemowych	Praca pisemna
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/PA_04	Ćwiczenia. Praca w grupie	Prezentacja

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć: Prawa człowieka			Kod zajęć: M/E/S/PCZ
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: kształcenia specjalistycznego		
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 4	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład: 15		Wykład:	
Ćwiczenia: 15		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 30		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/PCZ _01	Student zna i rozumie zasady wolności praw i obowiązków człowieka i obywatela w III RP.	K_W02	
M/E/S/PCZ _02	Student zna i rozumie konstytucyjne granice ingerencji w sferę praw człowieka.	K_W02	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/PCZ 03	Student potrafi wyjaśniać znaczenie ustawowego zagwarantowania praw człowieka	K_U08	
M/ES/PCZ _04	Student potrafi omawiać poszczególne rodzaje praw i wolności człowieka.	K_U08	
M/E/S/PCZ _05	Student potrafi wyjaśnić i zinterpretować znaczenie prawa międzynarodowego dla rozwoju praw człowieka w Polsce.	K_U08	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/PCZ _06	Student jest gotów do właściwego komunikowania się z otoczeniem oraz wyrażania własnych opinii na temat przysługujących mu praw człowieka i środków ich ochrony.	K_K03	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02... - numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		Wykład		
TP-01	Prawne podstawy ochrony praw człowieka w Polsce		2	M/E/S/PCZ _01 M/E/S/PCZ _02 M/E/S/PCZ _03 M/E/S/PCZ _04 M/E/S/PCZ _05 M/E/S/PCZ _06
TP-02	Prawa człowieka i obywatela.		2	
TP-03	Zasada niedyskryminacji		2	
TP-04	Równość wobec prawa.		2	
TP-05	Wolności człowieka w Polsce		2	
TP-06	Prawa człowieka w Polsce .		2	
TP-07	Obowiązki obywatela polskiego. Środki ochrony wolności i praw.		1	
TP-08	Instytucje wspierające ochronę praw człowieka w Polsce.		1	
TP-09	Prawne podstawy ochrony praw człowieka w Polsce.		1	
		ćwiczenia		
TP-01	Prawne podstawy ochrony praw człowieka w Polsce		2	M/E/S/PCZ _01 M/E/S/PCZ _02 M/E/S/PCZ _03 M/E/S/PCZ _04 M/E/S/PCZ _05 M/E/S/PCZ _06
TP-02	Prawa człowieka i obywatela.		2	
TP-03	Zasada niedyskryminacji		2	
TP-04	Równość wobec prawa.		2	
TP-05	Wolności człowieka w Polsce		2	
TP-06	Prawa człowieka w Polsce .		2	
TP-07	Obowiązki obywatela polskiego. Środki ochrony wolności i praw.		1	
TP-08	Instytucje wspierające ochronę praw człowieka w Polsce.		1	
TP-09	Prawne podstawy ochrony praw człowieka w Polsce.		1	

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/PCZ _01	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	Egzamin ustny
M/E/S/PCZ _02	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	Egzamin ustny
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/PCZ _03	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	Zaliczenie ustne
M/E/S/PCZ _04	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	Zaliczenie ustne

	M/E/S/PCZ _05	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	Zaliczenie ustne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
	M/E/S/PCZ _06	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	dyskusja, zaliczenie ustne
<p>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.</p> <p>* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy</p> <p># np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt</p>			

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Samorząd terytorialny w Europie			Kod zajęć: M/E/S/STE
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Specjalistyczne stacjonarne	
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład: 15		Wykład:	
Ćwiczenia: 30		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 45		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/STE_01	Student zna i rozumie funkcjonowanie jednostek samorządu terytorialnego, ich zadania oraz struktury organizacyjne.	K_W02, K_W03, K_W08, K_W09,	
M/E/S/STE_02	Student zna i rozumie zadania i kompetencje jednostek samorządu terytorialnego.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W05,	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/STE_03	Student posiada umiejętność wyrażania własnych opinii na temat funkcjonowania samorządu terytorialnego w kontekście uwarunkowań integracji europejskiej oraz charakteryzowania modeli samorządu terytorialnego w państwach europejskich, w kontekście uwarunkowań historycznych i ustrojowych.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05,	

	Kompetencji społecznych - jest gotów do	
M/E/S/STE _04	Student posiada świadomość konieczności stałego pogłębiania swojej wiedzy oraz umiejętność indywidualnej i zespołowej pracy nad wybranymi zagadnieniami z zakresu funkcjonowania samorządu terytorialnego	K_K01, K_K03, K_K05, K_K06, K_K07,

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Zagadnienia wstępne. Samorząd terytorialny: koncepcje teoretyczne i historia Regionalizm, region, Europa regionów		2	M/E/S/STE _01, _02, _03
TP-02	Biurokracja jako forma organizacyjna administracji w samorządzie terytorialnym		2	M/E/S/STE _01 M/E/S/STE _03 M/E/S/STE _04
TP_03	Polityka regionalna UE, nierówności regionalne i wykorzystanie funduszy unijnych.		3	M/E/S/STE _01, _02, _03, _04
TP_04	Międzynarodowe regulacje dotyczące samorządu terytorialnego. Międzynarodowe organy samorządu terytorialnego i współpraca transgraniczna.		4	M/E/S/STE _01, _02, _03, _04
TP_05	Zróżnicowanie samorządu lokalnego w państwach UE w kontekście ustroju państwa.		2	M/E/S/STE _01, _02, _03, _04
TP_06	Modele samorządu terytorialnego w kontekście zakresu władztwa lokalnego i finansowania.		2	M/E/S/STE _01, _02, _03, _04
		ćwiczenia		
TP_07	Samorząd terytorialny w koncepcjach integracyjnych UE		2	M/E/S/STE _01, _02, _03, _04
TP_08	Samorząd terytorialny w kontekście międzynarodowym (regulacje, organy, współpraca międzynarodowa i transgraniczna)		4	M/E/S/STE _01, _02, _03, _04

TP_09	Samorząd terytorialny; Niemiec, Wielkiej Brytanii, Belgii, Francji Włoch oraz krajów UE.		16	M/E/S/STE _01, _02, _03, _04
TP_10	Samorząd terytorialny w kontekście międzynarodowym (regulacje, organy, współpraca międzynarodowa i transgraniczna).		4	M/E/S/STE _01, _02, _03, _04
TP_11	Samorząd terytorialny a administracja samorządowa, (władztwo lokalne, finansowanie)		2	M/E/S/STE _01, _02, _03, _04
TP_12	Samorząd terytorialny w państwach postkomunistycznych		2	M/E/S/STE _01, _02, _03, _04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/STE _01	Wykład podający, wykład problemowy	Egzamin
M/E/S/STE _02	Wykład podający, wykład problemowy	Egzamin
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/STE _03	Ćwiczenia oparte na różnorodnych źródłach wiedzy. Dyskusja, praca w grupach	Zaliczenie ustne i pisemne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/STE _04	Ćwiczenia oparte na różnorodnych źródłach wiedzy. Dyskusja, praca w grupach	Zaliczenie ustne i pisemne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Podstawy wiedzy o polityce publicznej			Kod zajęć: M/E/S/PWPP
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Zajęcia specjalistyczne
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	45	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/PWPP_01	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia oraz orientacje teoretyczne i modele z zakresu polityki publicznej.	K_W03; K_W04; K_W09	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/PWPP_02	Potrafi krytycznie analizować poszczególne modele polityki publicznej a w jej ramach polityki gospodarczej i społecznej.	K_U01; K_U02; K_U04; K_U5; K_U08; K_U14	
M/E/S/PWPP_03	Student potrafi ustalić uwarunkowania społeczno-polityczne i gospodarcze tworzenia i realizacji polityk publicznych	K_U02; K_U04; K_U5; K_U08; K_U11	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/PWPP_04	Student jest gotów do uwzględnienia faktu, iż prowadzenie określonych polityk publicznych ma zasadnicze znaczenie dla sprawnego funkcjonowania i przyszłości społeczności lokalnych oraz państwa i społeczeństwa.	K_K02; K_K03; K_K04	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Pojęcie i istota polityk publicznych. Modele prowadzenia polityki publicznej.		2	M/E/S/PWPP_01
TP-02	Rola władz państwowych, samorządowych oraz organizacji pozarządowych w kreowaniu i realizacji zadań z dziedziny polityki publicznej.		2	M/E/S/PWPP_01
TP-03	Modele polityki gospodarczej; cele, zasady, instrumenty.		3	M/E/S/PWPP_01 M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03 M/E/S/PWPP_04
TP-04	Modele polityki społecznej; cele, zasady, instrumenty.		3	M/E/S/PWPP_01 M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03 M/E/S/PWPP_04
TP-05	Znaczenie uczestnictwa w UE dla modelu polityki społecznej. Otwarta Metoda Koordynacji.		2	M/E/S/PWPP_01 M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03 M/E/S/PWPP_04
TP_06	Wyzwania dla polityk publicznych w dobie globalizacji.		3	M/E/S/PWPP_01 M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03 M/E/S/PWPP_04
		ćwiczenia		
TP-07	Modele polityki społecznej: nordycki, anglosaski, kontynentalny, śródziemnomorski, postkomunistyczny		10	M/E/S/PWPP_01 M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03 M/E/S/PWPP_04
TP-08	Rynek pracy w UE.		2	M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03 M/E/S/PWPP_04
TP-09	Zabezpieczenie emerytalne w UE.		2	M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03 M/E/S/PWPP_04
TP-10	Opieka zdrowotna w państwach członkowskich UE.		2	M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03 M/E/S/PWPP_04
TP-11	Polityka rodzinna.		2	M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03

				M/E/S/PWPP_04
TP-12	Zabezpieczenie socjalne .		2	M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03 M/E/S/PWPP_04
TP-13	Pozostałe polityki w ramach polityki publicznej.		4	M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03 M/E/S/PWPP_04
TP-14	Polityka społeczna a otwarta metoda koordynacji.		2	M/E/S/PWPP_01 M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03
TP-15	Efektywność systemów podatkowych a redystrybucja dochodu w kontekście polityki społecznej.		2	M/E/S/PWPP_01 M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03
TP-16	Kryzys polityki społecznej w dobie neo-liberalnej gospodarki i niżu demograficznego.		2	M/E/S/PWPP_01 M/E/S/PWPP_02 M/E/S/PWPP_03

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/PWPP_01	Wykład problemowy wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, wykład konwersacyjny	Egzamin
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/PWPP_02	Ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, dyskusja	zaliczenie na podstawie posiadanej wiedzy, aktywności na zajęciach oraz przedstawionej pracy końcowej.
M/E/S/PWPP_03	Ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, dyskusja	zaliczenie na podstawie posiadanej wiedzy, aktywności na zajęciach oraz przedstawionej pracy końcowej.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/PWPP_04	Ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, dyskusja	zaliczenie na podstawie posiadanej wiedzy, aktywności na zajęciach oraz przedstawionej pracy końcowej.

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Etyka w życiu publicznym			Kod zajęć: M/E/S/EP
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Specjalistyczne, stacjonarne
Rok studiów: III	Semestr: VI	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/EP_01	Student zna podstawowe założenia socjobiologii i personalizmu w etyce	KW_03,	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/EP_02	Student potrafi interpretować zachowanie ludzi w kontekście źródeł dylematów moralnych i wskazać ich odniesienie do obserwowanych zjawisk w życiu publicznym.	KW_03,	
M/E/S/EP_03	Student potrafi analizować, interpretować i oceniać zachowania dostrzegając konflikty wartości wynikające ze stereotypów myślenia, kultury czy religii.	KU_08, KU_11, KU_12,	
M/E/S/EP_04	Student potrafi zaproponować normy kodeksu etyki dla pracowników administracji publicznej	KU_08, KU_11, KU_12,	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/EP_05	Jest gotów do wzięcia odpowiedzialności za wypowiedane słowa i wykazania wrażliwości na niemoralne zjawiska w życiu publicznym.	KK_01, KK_02,	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		ćwiczenia		
TP-01	Zajęcia wprowadzające: granice i zasięg etyki życia publicznego. Omówienie warunków zaliczenia przedmiotu. Wskazanie specyfiki etyki życia publicznego w ramach całości refleksji etycznej. Wartości moralne w życiu publicznym. Kształtowanie wartości w działalności publicznej.		2	M/E/S/EP_01
TP-02	Socjobiologiczne i personalistyczne ujęcie natury ludzkiej. Godność, podmiotowość, prawo naturalne i stanowione.		2	M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_05
TP-03	Społeczeństwo obywatelskie. Ład publiczny i jego dwa filary: sprawiedliwość i tolerancja.		2	M/E/S/EP_04 M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_05
TP-04	Problem etyki zawodowej. Kodeksy etyczne organizacji. Etos różnych zawodów.		4	M/E/S/EP_04 M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_05
TP-05	Budowanie kodeksu zawodu urzędnika administracji publicznej.		4	M/E/S/EP_04 M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_05
TP-06	Etyka biznesu: Friedrich von Hayek o kapitalizmie. Charakterystyka podstawowych wartości ustroju kapitalistycznego: wolność, konkurencja, przedsiębiorczość, aktywność, pracowitość, uczciwość, transparentność; kapitalizm jako ład natury moralnej.		2	M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_05
TP-07	Religia w życiu publicznym.		2	M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_05

TP-08	Etyka społeczna: Arystoteles o przyjaźni. Charakterystyka koncepcji etyki przyjaźni; Wskazanie przyczyn wchodzenia ludzi w tę relację; Rodzaje przyjaźni zawieranych przez ludzi; Przyjaźń a doskonałość etyczne; Przyjaźń a ustroje państwowe.		2	M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_05
TP-09	Etyka społeczne: Peter Schwartz o wielokulturowości. Krytyka wielokulturowości w koncepcjach libertariańskich. Wielokulturowość jako nihilizm i aksjologiczna pustka. Wielokulturowość jako przejaw prymitywizmu kultury?		2	M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_05
TP-10	Etyka w nauce. Etyczne ograniczenia w badaniach naukowych.		2	M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_05
TP-11	Bioetyka: Peter Singer o aborcji. Refleksja nad problemem aborcji jako problemem z jednej strony społecznym, z drugiej zaś – problemem moralnym, wskazującym na zmiany w myśleniu o życiu człowieka, jakich jesteśmy świadkami w XXI wieku.		2	M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_05
TP-12	Zajęcia podsumowujące, podczas których zostaną zarysowane najważniejsze problemy współczesnego człowieka oraz rozważone pytanie, czy etyka i filozofia są w stanie pomóc w ich rozwiązaniu; Wskazanie specyfiki polskiego życia publicznego na tle innych państw Europy zachodniej i Ameryki, a także specyficznych dla Polski problemów.		2	M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_05
TP-13	Kolokwium ustne		2	M/E/S/EP_01 M/E/S/EP_02 M/E/S/EP_03 M/E/S/EP_04 M/E/S/EP_05

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/EP_01	Ćwiczenia. Pogadanka, dyskusja	Test pisemny
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/EP_02	Ćwiczenia. Dyskusja, studium przypadku	Kolokwium ustne, prezentacje
M/E/S/EP_03		
M/E/S/EP_04	Ćwiczenia. Praca w grupach	Projekt Kodeksu Etyki
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/EP_05	Ćwiczenia. Dyskusja	Prezentacja. Ocena za aktywność

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Etyka w pracy urzędnika			Kod zajęć: M/E/S/EPU
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		kształcenia specjalistycznego
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	30	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/EPU_01	Student zna i rozumie podstawowe założenia socjologii i personalizmu w etyce	KW_03	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/EPU_02	Student potrafi rozpoznać i wyjaśnić zjawiska socjologii i personalizmu w etyce i konsekwencje dla formułowanych norm prawnych.	KU_01, KU_05, KU_11	
M/E/S/EPU_03	Student potrafi interpretować zachowanie ludzi w kontekście źródeł dylematów moralnych i wskazać ich odniesienie do obserwowanych zjawisk w życiu publicznym.	KU_08, KU_11, KU_12,	
M/E/S/EPU_04	Student potrafi analizować, interpretować i oceniać zachowania dostrzegając konflikty wartości wynikające ze stereotypów myślenia, kultury czy religii.	KU_01, KU_11, KU_12	
M/E/S/EPU_05	Student potrafi analizować, wyjaśniać i interpretować zasady zawarte w etycznych kodeksach różnych zawodów.	KU_02, KU_05, KU_07, KU_08	
M/E/S/EPU_06	Student potrafi zaproponować normy kodeksu etyki dla pracowników administracji publicznej (urzędnika administracji).	KU_02, KU_05, KU_07, KU_08,	
M/E/S/EPU_07	Student potrafi wskazywać na zmiany w myśleniu o życiu człowieka, jakich jesteśmy świadkami w	KU_07, KU_08, KU_11,	

	XXI wieku, analizować je i interpretować.	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do	
M/E/S/EPU_08	Jest gotów do wzięcia odpowiedzialności za wypowiedziane słowa i wykazania wrażliwości na niemoralne zjawiska w życiu publicznym..	KK_01
M/E/S/EPU_09	Student jest gotów do wyrażania własnych opinii na forum publicznym, wykorzystuje w pracy zespołowej doświadczenia zdobyte podczas zajęć praktycznych.	KK_01, KK_02, KK_03

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02... - numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		ĆWICZENIA		
TP-01	Zajęcia wprowadzające: granice i zasięg etyki życia publicznego. Omówienie warunków zaliczenia przedmiotu. Wskazanie specyfiki etyki życia publicznego w ramach całości refleksji etycznej. Wartości moralne w życiu publicznym. Kształtowanie wartości w działalności publicznej.		2	M/E/S/EPU_07 M/E/S/EPU_09
TP-02	Socjobiologiczne i personalistyczne ujęcie natury ludzkiej. Godność, podmiotowość, prawo naturalne i stanowione.		2	M/E/S/EPU_01, M/E/S/EPU_02 M/E/S/EPU_07
TP-03	Spółeczeństwo obywatelskie. Ład publiczny i jego dwa filary: sprawiedliwość i tolerancja.		2	M/E/S/EPU_03 M/E/S/EPU_07 M/E/S/EPU_09
TP-04	Problem etyki zawodowej. Kodeksy etyczne organizacji. Etos różnych zawodów.		4	M/E/S/EPU_01 M/E/S/EPU_05 M/E/S/EPU_06 M/E/S/EPU_09
TP-05	Budowanie kodeksu zawodu urzędnika administracji publicznej.		4	M/E/S/EPU_01 M/E/S/EPU_05 M/E/S/EPU_06 M/E/S/EPU_09
TP-06	Etyka biznesu: Friedrich von Hayek o kapitalizmie. Charakterystyka podstawowych wartości ustroju kapitalistycznego: wolność, konkurencja, przedsiębiorczość, aktywność, pracowitość, uczciwość, transparentność; kapitalizm jako ład natury moralnej.		2	M/E/S/EPU_03 M/E/S/EPU_05 M/E/S/EPU_09 M/E/S/EPU_08 M/E/S/EPU_09
TP-07	Decyzje, dylematy etyczne i nadużycia w zawodzie		6	M/E/S/EPU_02

	urzędniczym.			M/E/S/EPU_03 M/E/S/EPU_04 M/E/S/EPU_09
TP-08	Etyka społeczna: Arystoteles o przyjaźni. Charakterystyka koncepcji etyki przyjaźni; Wskazanie przyczyn wchodzenia ludzi w tę relację; Rodzaje przyjaźni zawieranych przez ludzi; Przyjaźń a doskonałość etyczne; Przyjaźń a ustroje państwowe.		2	M/E/S/EPU_07 M/E/S/EPU_08
TP-09	Etyka społeczne: Peter Schwartz o wielokulturowości. Krytyka wielokulturowości w koncepcjach libertariańskich. Wielokulturowość jako nihilizm i aksjologiczna pustka. Wielokulturowość jako przejaw prymitywizmu kultury?		2	M/E/S/EPU_03 M/E/S/EPU_04 M/E/S/EPU_07 M/E/S/EPU_09
TP-10	Zajęcia podsumowujące, podczas których zostaną zarysowane najważniejsze problemy współczesnego człowieka oraz rozważone pytanie, czy etyka i filozofia są w stanie pomóc w ich rozwiązaniu; Wskazanie specyfiki polskiego życia publicznego na tle innych państw Europy zachodniej i Ameryki, a także specyficznych dla Polski problemów.		2	M/E/S/EPU_03 M/E/S/EPU_04 M/E/S/EPU_07 M/E/S/EPU_08 M/E/S/EPU_09
TP-11	Kolokwium ustne		2	M/E/S/EPU_01 M/E/S/EPU_08

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/EPU_01	ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy	Aktywność na zajęciach, Prezentacja, kolokwium ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/EPU_02	ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, praca w grupach, dyskusja	Aktywność na zajęciach, Prezentacja, kolokwium ustne
M/E/S/EPU_03	ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, praca w grupach, dyskusja	Aktywność na zajęciach, Prezentacja, kolokwium ustne
M/E/S/EPU_04	ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, praca w grupach, dyskusja	Aktywność na zajęciach, Prezentacja, kolokwium ustne
M/E/S/EPU_05	ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, praca w grupach, dyskusja	Aktywność na zajęciach, Prezentacja, kolokwium ustne
M/E/S/EPU_06	ćwiczenia z wykorzystaniem róż praca w grupach, dyskusja z wykorzy-	Aktywność na zajęciach, Prezentacja, kolokwium ustne

		staniem różnych źródeł wiedzy,	
M/E/S/EPU_07		ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, praca w grupach, dyskusja	Aktywność na zajęciach, Prezentacja, kolokwium ustne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
M/E/S/EPU_08		ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, praca w grupach, dyskusja	Aktywność na zajęciach, Prezentacja, kolokwium ustne
M/E/S/EPU_09		ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, praca w grupach, dyskusja	Aktywność na zajęciach, Prezentacja, kolokwium ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Praca biurowa			Kod zajęć: M/E/S/PB
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy:	Rodzaj zajęć: Specjalistyczne, stacjonarne		
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:	30	Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/PB_01	Student zna podstawy organizacji pracy biurowej.	KW_01, KW_06	
M/E/S/PB_02	Student zna i rozumie treść dokumentacji na stanowisku pracy.	KW_03, KW_06	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/PB_03	Student potrafi redagować pisma urzędowe.	KU_02, KU_03,	
M/E/S/PB_04	Student potrafi postępować z dokumentacją urzędową zachowując wymogi prawne.	KU_02, KU_11	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/PB_05	Student jest gotów do świadomej odpowiedzialności za podejmowane decyzje dotyczące postępowania z dokumentacją urzędową.	KK_01, KK_04,	
M/E/S/PB_06	Student jest gotów do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych i osobistego rozwoju przez całe życie.	KK_01,	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		Zajęcia praktyczne		
TP-01	Przedstawienie tematyki zajęć, zasad uczestnictwa, osiągania efektów kształcenia. Wprowadzenie w problematykę organizacji pracy w strukturach administracji publicznej.		2	M/E/S/PB_01
TP-02	Korespondencja. Formy korespondencji. Ogólne zasady redagowania pism. Elementy treści pism.		4	M/E/S/PB_01
TP-03	Redagowanie pism: zaświadczenia, protokoły, adnotacje, notatka służbowa.		6	M/E/S/PB_03
TP-04	Korespondencja w sprawach osobowych: przyjmowanie do pracy, rozwiązywanie stosunku pracy		6	M/E/S/PB_03
TP-05	Listy intencyjne, teksty reklamowe.		2	M/E/S/PB_03
TP-06	Pełnomocnictwa i upoważnienia. Pisma przewodnie.		2	M/E/S/PB_03
TP-07	System kancelaryjny. Rzeczowy wykaz akt i tradycyjny obieg dokumentacji. Archiwizacja.		6	M/E/S/PB_02 M/E/S/PB_04
TP-08	Kolokwium		2	M/E/S/PB_01 M/E/S/PB_02 M/E/S/PB_06

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
M/E/S/PB_01	wykład problemowy, wykład konwersatoryjny	kolokwium ustne
M/E/S/PB_02	Zajęcia praktyczne	kolokwium ustne

M/E/S/PB_03	Zajęcia praktyczne	kolokwium pisemne	
M/E/S/PB_04	Zajęcia praktyczne	kolokwium ustne	
M/E/S/PB_05	Zajęcia praktyczne	dyskusja	
M/E/S/PB_06	Zajęcia praktyczne	dyskusja	

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Polityka strukturalna i spójności wspólnot europejskich			Kod zajęć: M/E/S/PSiS
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Zajęcia specjalistyczne
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	30	Wykład:	30
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	30
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/PSiS_01	Student zna i rozumie funkcjonowanie polityki strukturalnej i spójności UE oraz zasady wykorzystania unijnych instrumentów finansowych	K_W02, K_W06 K_W10	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/PSiS_02	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w celu pozyskiwania funduszy unijnych w ramach polityki strukturalnej i spójności indywidualnie i jako członek zespołów.	K_U2; K_U03; KU_7	
M/E/S/PSiS_03	Student potrafi ocenić skuteczność polityki strukturalnej i spójności UE w kontekście dostępnych instrumentów ich realizacji	K_U04, K_U07, KU_18	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/PSiS_04	Student jest gotów do podjęcia pracy w organizacjach i instytucjach publicznych, w administracji publicznej krajowej i	K_K01; K_K02; K_K03	

międzynarodowej w zakresie pozyskiwania funduszy na rozwój regionalnego

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Polityka regionalna – podstawowe pojęcia i zasady.		2	M/E/S/PSiS_01
TP-02	Uwarunkowania polityki strukturalnej i spójności.		2	M/E/S/PSiS_01
TP-03	Cele i funkcje polityki strukturalnej.		2	M/E/S/PSiS_01 M/E/S/PSiS_02 M/E/S/PSiS_03
TP-04	Cele i funkcje polityki spójności.		2	M/E/S/PSiS_01 M/E/S/PSiS_02 M/E/S/PSiS_03
TP-05	Inicjatywy Wspólnotowe (INTERREG, URBAN, EQUAL, LEADER i inne formy pomocy). Pozaunijne instrumenty realizacji polityki regionalnej (Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego / Norweski Mechanizm Finansowy; Szwajcarski Instrument Finansowy).		3	M/E/S/PSiS_01 M/E/S/PSiS_02 M/E/S/PSiS_03 M/E/S/PSiS_04
TP-06	Realizacja zasady spójności w Unii Europejskiej		2	M/E/S/PSiS_01 M/E/S/PSiS_02 M/E/S/PSiS_03 M/E/S/PSiS_04
TP-07	Europejskie regiony i nierównomierności ich rozwoju oraz problemy współczesne.		3	M/E/S/PSiS_01 M/E/S/PSiS_02 M/E/S/PSiS_03 M/E/S/PSiS_04
TP-08	Fundusze strukturalne jako główne źródło finansowania polityki spójności.		2	M/E/S/PSiS_01 M/E/S/PSiS_02 M/E/S/PSiS_03 M/E/S/PSiS_04
TP-09	Programy pomocy przedakcesyjnej UE.		2	M/E/S/PSiS_01 M/E/S/PSiS_02

				M/E/S/PSiS_03 M/E/S/PSiS_04
TP-10	Polityka strukturalna UE wobec Polski w okresie transformacji, jej wewnętrzne i międzynarodowe aspekty.		3	M/E/S/PSiS_01 M/E/S/PSiS_02 M/E/S/PSiS_03 M/E/S/PSiS_04
TP-11	Instytucje i instrumenty realizacji polityki strukturalnej, spójności i regionalnej Wspólnot Europejskich w poszczególnych perspektywach budżetowych		2	M/E/S/PSiS_01 M/E/S/PSiS_02 M/E/S/PSiS_03 M/E/S/PSiS_04
TP-12	Efekty polityki strukturalnej UE w Polsce, prognozy i zagrożenia.		3	M/E/S/PSiS_01 M/E/S/PSiS_02 M/E/S/PSiS_03 M/E/S/PSiS_04
TP-13	Perspektywy prowadzenia polityki strukturalnej i spójności wobec kryzysu UE		2	M/E/S/PSiS_01 M/E/S/PSiS_02 M/E/S/PSiS_03 M/E/S/PSiS_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/PSiS_01	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/PSiS_02	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
M/E/S/PSiS_03	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/PSiS_04	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Polityki Unii Europejskiej			Kod zajęć: M/E/S/PUE
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	kształcenia specjalistycznego	
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład: 30		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 30		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/PUE_01	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania poszczególnych polityk UE z uwzględnieniem celów, zasad i instrumentów ich realizacji	K_W02, K_W06 K_W10	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/PUE_02	Student potrafi ocenić skuteczność polityki strukturalnej i spójności UE w kontekście dostępnych instrumentów ich realizacji	K_U3; K_U04	
M/E/S/PUE_03	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w celu wskazania spornych obszarów prowadzenia poszczególnych polityk.	K_U04, K_U05, KU_7	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/PUE_04	Student jest gotów do uwzględnienia elementów politycznych i lobbingu w zakresie kształtowania poszczególnych polityk UE	K_K01; K_K02; K_K03	
* kod zajęć,			
# efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)			
W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne			
01, 02...- numer efektu uczenia się			
UWAGA!			
Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości			

umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Cele, zasady i instrumenty polityk wspólnotowych.		2	M/E/S/PUEW01
TP-02	Polityka strukturalna, spójności i regionalna		2	M/E/S/PUE_01 M/E/S/PUE_02 M/E/S/PUE_03 M/E/S/PUE_04
TP-03	Wspólna Polityka Zagraniczna i Bezpieczeństwa,		2	
TP-04	Polityka w zakresie wymiaru sprawiedliwości i spraw wewnętrznych		2	
TP-05	Polityka konkurencji		2	
TP-06	Polityka oświatowa i w zakresie młodzieży		2	
TP-07	Wspólnotowa polityka przemysłowa,		2	
TP-08	Polityka rolna		2	
TP-09	Wspólna polityka badawczo-rozwojowa		2	
TP-10	Wspólna polityka azylowa i imigracyjna		2	
TP-11	Polityka społeczna		2	
TP-12	Polityka budżetowa		2	
TP-13	Polityka ochrony środowiska		2	
TP-14	Polityka energetyczna		2	
TP-15	Polityka kulturalna		2	

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/PUEW_01	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/PUEU_02	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
M/E/S/PUEU_03	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/PUE_04	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Europejska współpraca regionalna i transgraniczna			Kod zajęć: M/E/S/AE/EWR
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, poziom podstawowy, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		specjalistyczne
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/AE/EWR_01	Rozumie podstawowe pojęcia z zakresu europejskiej współpracy transnarodowej, międzyregionalnej i transgranicznej.		K_W01, K_W11, K_W12,
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/AE/EWR_02	. Przedstawić podstawy prawne międzynarodowej współpracy transnarodowej, międzyregionalnej i transgranicznej		K_U02, K_U05,
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/AE/EWR_03	Zapoznania się z dokumentami strategicznymi Unii Europejskiej		K_K02, K_K03,
M/E/S/AE/EWR_04	Przybliżenia źródeł finansowania projektów transnarodowych, międzyregionalnych i transgranicznych.		K_K02, K_K03,

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Geneza europejskiej współpracy regionalnej i transgranicznej.	wykład	2	M/E/S/AE/EWR_01 M/E/S/AE/EWR_02 M/E/S/AE/EWR_03
TP-02	Koncepcje, podstawy teoretyczne, ewolucja europejskiej współpracy	wykład	2	M/E/S/AE/EWR_01 M/E/S/AE/EWR_02 M/E/S/AE/EWR_03
TP_03	Koncepcje, podstawy teoretyczne, ewolucja europejskiej współpracy	wykład	3	M/E/S/AE/EWR_01 M/E/S/AE/EWR_02 M/E/S/AE/EWR_03
TP_04	Współpraca regionalna i transgraniczna w świetle traktatów – podstawy prawne i Instytucje.	wykład	2	M/E/S/AE/EWR_01 M/E/S/AE/EWR_02 M/E/S/AE/EWR_03 M/E/S/AE/EWR_04
TP_05	Instrumenty finansowe współpracy międzyregionalnej, transnarodowej i transgranicznej.	wykład	4	M/E/S/AE/EWR_01 M/E/S/AE/EWR_02 M/E/S/AE/EWR_03 M/E/S/AE/EWR_04
TP_06	Polityka rządu RP a międzynarodowa współpraca regionalna i transgraniczna.	wykład	2	M/E/S/AE/EWR_01 M/E/S/AE/EWR_02 M/E/S/AE/EWR_03 M/E/S/AE/EWR_04
		ćwiczenia		
TP_07	Fundusze strukturalne i Inicjatywy Wspólnotowe.	ćwiczenia	4	M/E/S/AE/EWR_01 M/E/S/AE/EWR_02 M/E/S/AE/EWR_03 M/E/S/AE/EWR_04
TP_08	Europejska Współpraca Terytorialna na lata 20014-2020.	ćwiczenia	4	M/E/S/AE/EWR_01 M/E/S/AE/EWR_02 M/E/S/AE/EWR_03 M/E/S/AE/EWR_04
TP_09	Samorzędy terytorialne wobec procesów europejskiej integracji – rola samorządów w polityce strukturalnej UE, współpraca transnarodowa, międzyregionalna i transgraniczna.	ćwiczenia	4	M/E/S/AE/EWR_01 M/E/S/AE/EWR_02 M/E/S/AE/EWR_03 M/E/S/AE/EWR_04
TP_.10	Euroregiony jako stymulator współpracy transgranicznej – case study.	ćwiczenia	3	M/E/S/AE/EWR_01 M/E/S/AE/EWR_02 M/E/S/AE/EWR_03 M/E/S/AE/EWR_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/AE/EWR_01	Ćwiczenia oparte na różnorodnych źródłach wiedzy	Zaliczenie ustne i pisemne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/AE/EWR_02	Ćwiczenia, dyskusja, praca w grupach	Zaliczenie ustne i pisemne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/AE/EWR_03	Ćwiczenia. Dyskusja, praca w grupach	Zaliczenie ustne i pisemne
M/E/S/AE/EWR_04	Ćwiczenia. Dyskusja, praca w grupach	Zaliczenie ustne i pisemne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć		Kod zajęć:	
Public relations jednostek samorządu terytorialnego/ Public relations of territorial government units		M/E/S/PR	
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: angielski/ polski	Rodzaj zajęć: kształcenia specjalistycznego		
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #
	Wiedzy		
M/E/S/ PR_01	Student zna i rozumie istotę public relations wiedzę z zakresu promocji jednostki samorządowej zasad kreowania jej wizerunku. The student knows and understands the essence of public relations knowledge in the field of self-government unit promotion of the principles of creating its image.		K_W02, K_W04
M/E/S/ PR_02	Student zna i rozumie zasady budowania wizerunku jednostki samorządu terytorialnego dzięki efektywnemu wykorzystaniu narzędzi marketingowych. The student knows and understands the principles of building the image of the local government unit thanks to the effective use of marketing tools.		K_W03, K_W04
Umiejętności			
M/E/S/ PR_03	Student potrafi formułować cele wizerunkowe jednostki samorządowej oraz konstruować strategie i programy public rela-		K_UO3, K_U04, K_U07

	tions. The student is able to formulate the image goals of the local government unit and to construct public relations strategies and programs.	
M/E/S/ PR_04	Student posiada umiejętność stosowania instrumentów public relations w komunikacji z mediami, otoczeniem, społecznością lokalną. The student has the ability to use public relations instruments in communication with the media, the environment, and the local community.	K_UO3, K_U08,

Kompetencji społecznych

M/E/S/ PR_05	Student jest gotów do stałego poszerzania i aktualizacji wiedzy z zakresu public relations. The student is ready to constantly expand and update knowledge in the field of public relations.	K_K01
M/E/S/ PR_06	Student jest gotów do właściwego komunikowania się z otoczeniem, efektywnej pracy zespołowej oraz wyrażania własnych opinii na forum publicznym. The student is ready to communicate properly with the environment, effective team work and expressing their own opinions on the public forum.	K_K02, K_K03

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Istota, cele i zasady public relations The essence, goals and principles of public relations		2	
TP-02	Public relations w strategii promocji jednostki samorządu terytorialnego Public relations in the promotion strategy of a local govern-		2	

	ment unit			
TP-03	Public relations w kształtowaniu wizerunku jednostki samorządu terytorialnego Public relations in shaping the image of a local government unit		2	M/E/S/PR_01 M/E/S/PR_02 M/E/S/PR_05
TP-04	Kreacja instrumentów public relations Creation of public relations instruments		3	
TP-05	Wykorzystanie mass mediów w procesie kształtowania wizerunku jednostki samorządowej The use of mass media in the process of shaping the image of the local government unit		2	
TP-06	Public relations w kontaktach władz samorządowych z otoczeniem Public relations in the contacts of local authorities with the environment		2	
TP-07	Public relations a propaganda i reklama Public relations and propaganda and advertising		2	
		ćwiczenia		
TP-08	System marketingowy w administracji samorządowej Marketing system in local government administration		2	
TP-09	Działania promocyjne samorządu terytorialnego Promotional activities of local government		2	
TP-10	Uwarunkowania działań wizerunkowych jednostki samorządowej Determinants of image-building activities of the local government unit		2	
TP-11	Przygotowanie strategii public relations Preparation of public relations strategy		2	
TP-12	Tworzenie programu public relations w jednostce samorządowej Creating a public relations program in a local government unit		2	
TP-13	System komunikacji w realizacji programów public relations Communication system in the implementation of public relations programs		2	
TP-14	Media relations – zasady udzielania wywiadu Media relations - rules for giving an interview		1	
TP-15	Public relations w Internecie Public relations on the Internet		2	

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/ PR_01	Wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie ustne
M/E/S/ PR_02	Wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/ PR_03	Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy praca w grupach	Prezentacja, projekt
M/E/S/ PR_04	Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy praca w grupach	Prezentacja, projekt
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/ PR_05	Wykład problematyczny Ćwiczenia – pogadanka, burza mózgów, praca w grupach	Zaliczenie ustne, prezentacja, projekt
M/E/S/ PR_06	Wykład problematyczny Ćwiczenia – pogadanka, burza mózgów, praca w grupach	Zaliczenie ustne, prezentacja, projekt

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Programy pomocowe UE w Polsce			Kod zajęć: M/E/S/PPU
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, pierwszego stopnia, praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		specjalistyczne
Rok studiów: III	Semestr: V	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
<i>M/E/S/PPU_01</i>	Student zna i rozumie podstawowe zagadnienia z zakresu kształtowania polityk wspólnotowych UE oraz roli funduszy unijnych w ich finansowaniu.	K_W04, K_W13, K_W19	
<i>M/E/S/PPU_02</i>	Student zna i rozumie zjawiska związane z finansowaniem polityki konwergencji, istotę funduszy strukturalnych oraz specyfikę programów pomocowych UE w Polsce.	K_W16, K_W17, K_W04, K_W19	
	Umiejętności - potrafi		
<i>M/E/S/PPU_03</i>	Student potrafi analizować i oceniać szanse i zagrożenia oraz perspektywy rozwoju Polski w oparciu o możliwości finansowania przedsięwzięć ze środków UE w perspektywie 2014-2020.	K_UO1, K_UO2, K_UO3	
<i>M/E/S/PPU_04</i>	Student potrafi analizować, oceniać i dyskutować rolę unijnych instrumentów pomocowych w finansowaniu zadań z zakresu konwergencji.	K_UO6, K_U10,	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
<i>M/E/S/PPU_05</i>	Student jest gotów do stałego poszerzania i aktualizacji wiedzy z zakresu polityki finansowej Unii	K_K01	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ**Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):**

Symbol treści kształcenia	Opis treści kształcenia	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów kształcenia modułu
		wykład		
TP-01	Podstawowe informacje na temat wspólnotowej polityki regionalnej (polityki spójności) – perspektywa 2014-2020	wykład	1	<i>M/E/S/PPU_01, M/E/S/ PPU_02,</i>
TP-02	Fundusze strukturalne Unii Europejskiej – wspólnotowe instrumenty polityki spójności		2	<i>M/E/S/PPU_01, M/E/S/ PPU_02</i>
TP-03	Inne fundusze pomocowe UE wyłączone bezpośrednio z polityki spójności System wdrażania polityki spójności w Polsce w latach 2007-2013 i 2014-2020	wykład	2	<i>M/E/S/PPU_01, M/E/S/ PPU_02,</i>
TP-04	Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007-2013 oraz 20014-2020	wykład	2	<i>M/E/S/PPU_01, M/E/S/PPU_02,</i>
TP-05	Programy operacyjne perspektywa finansowa 2007-2013 i 2014-2020 – analiza porównawcza	wykład	2	<i>M/E/S/PPU_01, M/E/S/PPU_02,</i>
TP-06	Finansowanie projektów zasilanych ze środków pomocowych UE – charakterystyka, zasady, procedury Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007-2013 oraz 20014-2020	wykład	2	<i>M/E/S/PPU_01, M/E/S/PPU_02, M/E/S/PPU_03</i>
TP-07	Programy operacyjne perspektywa finansowa 2007-2013 i 2014-2020 – analiza porównawcza	wykład	2	<i>M/E/S/PPU_01, M/E/S/PPU_02</i>
TP-08	Finansowanie projektów zasilanych ze środków pomocowych UE – charakterystyka, zasady, procedury	wykład	2	<i>M/E/S/PPU_01, M/E/S/ PPU_02,</i>
		Ćwiczenia		
TP-09	Podstawowe informacje na temat wspólnotowej polityki regionalnej (polityki spójności)		1	<i>M/E/S/PPU_03, M/E/S/ PPU_04, M/E/S/PPU_05,</i>

TP_10	Fundusze strukturalne Unii Europejskiej – wspólnotowe instrumenty polityki spójności. Fundusz Spójności w perspektywie finansowej 2014-2020		2	M/E/S/PPU_03, M/E/S/ PPU_04, M/E/S/PPU_05,
TP_11	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego		2	M/E/S/PPU_03, M/E/S/ PPU_04, M/E/S/PPU_05,
TP_12	Europejski Fundusz Społeczny		2	M/E/S/PPU_03, M/E/S/ PPU_04, M/E/S/PPU_05,
TP-13	System wdrażania polityki spójności w Polsce w latach 2007-2013 i w obecnej perspektywie finansowej		2	M/E/S/PPU_03, M/E/S/ PPU_04, M/E/S/PPU_05,
TP_14	Regionalne programy operacyjne – studia przypadków Analiza wybranych projektów finansowanych ze środków UE		2	M/E/S/PPU_03, M/E/S/ PPU_04, M/E/S/PPU_05,
TP_15	Finansowanie projektów zasilanych ze środków pomocowych UE – podstawowe zasady sporządzania wniosków, kontrola, kryteria oceny.		4	M/E/S/PPU_04, M/E/S/ PPU_05, M/E/S/PPU_06, M/E/S/PPU_07, M/E/S/ PPU_08

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu kształcenia dla modułu	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów kształcenia *	Metody weryfikacji osiągnięcia założonego modułowego efektu kształcenia #
Wiedza		
M/E/S/PPU_01	wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej
M/E/S/PPU_02	wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej
Umiejętności		
M/E/S/PPU_03	Indywidualna praca studentów nad materiałami źródłowymi i praca w grupach nad projektem, dyskusja	Prezentacja, projekt
M/E/S/PPU_04	Indywidualna praca studentów nad materiałami źródłowymi i praca w grupach nad projektem, dyskusja	Prezentacja, projekt
Kompetencje społeczne		
M/E/S/PPU_05	Indywidualna praca studentów nad materiałami źródłowymi i praca w grupach nad projektem, dyskusja	Prezentacja, projekt

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus
Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w
Jarosławiu
(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Trzeci sektor w Europie			Kod zajęć: M/E/S/TSwE
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Zajęcia specjalistyczne
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 1	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	15
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	15
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/TSwEW_01	Zna rolę, strukturę wewnętrzną oraz zasady funkcjonowania poszczególnych organizacji pozarządowych	KW_01, KW_03, KW_04	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/TSwEU_02	Student posiada umiejętność interpretacji aktów prawnych, stanowiących podstawę działania organizacji pozarządowych	KU_01, KU_2, KU_11, KU_11	
M/E/S/TSwEU_03	Student potrafi założyć organizację pozarządową	KU_01, KU_04, KU_14	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/TSwEK_04	Student jest gotów do podejmowania inicjatyw społecznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.	K_K01; K_K02; K_K03	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		ćwiczenia		
TP-01	Pojęcie, cechy i funkcje organizacji pozarządowych.		2	M/E/S/TSwEW_01
TP-02	Funkcje trzeciego sektora w demokracji i społeczeństwie obywatelskim. Zasada pomocniczości.		2	M/E/S/TSwEW_01 M/E/S/TSwEU_02 M/E/S/TSwEU_03 M/E/S/TSwEK_04
TP-03	Cele, metody i zasady działania organizacji międzynarodowych . Wpływ organizacji pozarządowych na kształt aktów prawnych.		2	M/E/S/TSwEW_01 M/E/S/TSwEU_02 M/E/S/TSwEU_03 M/E/S/TSwEK_04
TP-04	Formy prawne organizacji pozarządowych.		3	M/E/S/TSwEW_01 M/E/S/TSwEU_02 M/E/S/TSwEU_03 M/E/S/TSwEK_04
TP-05	Nadzór nad działalnością organizacji pozarządowych		2	M/E/S/TSwEW_01 M/E/S/TSwEU_02 M/E/S/TSwEU_03 M/E/S/TSwEK_04
TP-06	Działalność bieżąca międzynarodowych organizacji pozarządowych i przykłady najbardziej znanych NGOs.		2	M/E/S/TSwEW_01 M/E/S/TSwEU_02 M/E/S/TSwEU_03 M/E/S/TSwEK_04
TP-07	Współpraca organizacji pozarządowych z administracją publiczną (podstawa prawna, formy, zasady i zakres przedmiotowy współpracy)		2	M/E/S/TSwEW_01 M/E/S/TSwEU_02 M/E/S/TSwEU_03 M/E/S/TSwEK_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		

M/E/S/TSwEW_01	ćwiczenia	Zaliczenie ustne. Praca zespołowa, dyskusja, aktywność na zajęciach
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/TSwEU_02	ćwiczenia	Zaliczenie ustne. Praca zespołowa, dyskusja, aktywność na zajęciach
M/E/S/TSwEU_03	ćwiczenia	Zaliczenie ustne. Praca zespołowa, dyskusja, aktywność na zajęciach
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/A/S/TSwEK_04	ćwiczenia	Zaliczenie ustne. Praca zespołowa, dyskusja, aktywność na zajęciach

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE				
Nazwa zajęć Organizacje pozarządowe				Kod zajęć: M/E/S/OP
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny		
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		kształcenia specjalistycznego	
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 1		
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych		
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN				
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:				
Studia stacjonarne			Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:		
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:		
Laboratorium:		Laboratorium:		
Lektorat:		Lektorat:		
Projekt:		Projekt:		
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:		
Seminarium:		Seminarium:		
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:		
Praktyki:		Praktyki:		
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):		
RAZEM:	15	RAZEM:		
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE				
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.				
UWAGA:				
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.				
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:		Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
M/E/S/OP_01	Wiedzy - zna i rozumie			
	Zna i rozumie rolę, strukturę wewnętrzną oraz zasady funkcjonowania poszczególnych organizacji pozarządowych		KW_01, KW_03, KW_04	
	Umiejętności - potrafi			
M/E/S/OP_02	Student potrafi interpretować akty prawne, stanowiące podstawę działania organizacji pozarządowych		KU_01, KU_2, KU_11, KU_11	
M/E/S/OP_03	Student potrafi założyć organizację pozarządową		KU_01, KU_04, KU_14	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do			
M/E/S/OP_04	Student jest gotów do podejmowania inicjatyw społecznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.		K_K01; K_K02; K_K03	
<p>* kod zajęć, # efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..) W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne 01, 02...- numer efektu uczenia się</p> <p>UWAGA! Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.</p>				
TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ				
Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):				
Symbol treści	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych

program owych				do zajęć
		ćwiczenia		
TP-07	Istota i zakres działalności organizacji pożytku publicznego oraz korzyści wynikające z uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego		2	M/E/S/OP_01 M/E/S/OP_02 M/E/S/OP_03 M/E/S/OP_04
TP-08	Współpraca organizacji pozarządowych z administracją publiczną (podstawa prawna, formy, zasady i zakres przedmiotowy współpracy)		2	M/E/S/OP_01 M/E/S/OP_02 M/E/S/OP_03 M/E/S/OP_04
TP-09	Nadzór nad działalnością organizacji pozarządowych		2	M/E/S/OP_01 M/E/S/OP_02 M/E/S/OP_03 M/E/S/OP_04
TP-10	Organizacje działające w oparciu o przepisy szczególne		2	M/E/S/OP_01 M/E/S/OP_02 M/E/S/OP_03 M/E/S/OP_04
TP-11	Przykłady najbardziej znanych NGOs		3	M/E/S/OP_01 M/E/S/OP_02 M/E/S/OP_03 M/E/S/OP_04
TP-12	Działalność bieżąca międzynarodowych organizacji pozarządowych na przykładzie organizacji działających na rzecz praw dziecka		4	M/E/S/OP_01 M/E/S/OP_02 M/E/S/OP_03 M/E/S/OP_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/OP_01	Wykład problemowy wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, wykład konwersacyjny	Zaliczenie ustne.
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/OP_02	Ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, dyskusja	Zaliczenie ustne.
M/E/S/OP_03	Ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, dyskusja	Zaliczenie ustne.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/OP_04	Ćwiczenia z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy, dyskusja	Zaliczenie ustne.

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Savoir-vivre i kultura pracy urzędnika			Kod zajęć: M/E/S/SV
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Zajęcia specjalistyczne	
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład: 15		Wykład:	
Ćwiczenia: 15		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 30		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/SV_01	podstawowe pojęcia, stanowiska i problemy z zakresu specyfiki funkcjonowania instytucji działających w obszarze stosunków międzynarodowych.	KW_02, K_W03	
M/E/S/SV_02	podstawowe pojęcia i zasady z zakresu savoir-vivre i kultury pracy urzędnika.	KW_03, K_W10	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/SV_03	prawidłowo interpretować i stosować podstawowe zasady z zakresu savoir-vivre i kultury pracy urzędnika.	KU_05, KU_09	
M/E/S/SV_04	zachować się stosownie do zasad savoir-vivre na wybranych stanowiskach pracy urzędniczej w administracji publicznej rządowej i samorządowej oraz w instytucjach niepublicznych na poziomie krajowym i międzynarodowym.	KU_05, KU_09	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/SV_05	współdziałania i pracy w grupie, przyjmowania w niej różnych ról oraz odnalezienia się w sytuacjach życia codziennego w administracji publicznej.	K_K02	
M/E/S/SV_06	rozwiązywania problemów etycznych i społecznych w działalności zawodowej oraz odpowiedzialności za	K_K03	

podejmowane decyzje.

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Savoir-vivre i kultura pracy urzędnika – wprowadzenie do przedmiotu. Istota i znaczenie znajomości zasad kulturalnego i umiejętnego zachowania się w pracy urzędniczej.		2	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02
TP-02	Precedencja, porządek pierwszeństwa. Zasady precedencji w stosunkach międzynarodowych.		2	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_06
TP-03	Elegancja i klasa w kontaktach zawodowych, czyli uniwersalne zasady savoir-vivre w zakresie witania, tytułowania, przedstawiania, ustępowania godniejszemu, prowadzenia i towarzyszenia, pomagania i usługiwania.		2	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04
TP-04	Komunikacja interpersonalna wymagająca etykiety. Elegancja komunikacji służbowej.		2	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05
TP-05	Sztuka prezentacji i wystąpień publicznych. Modele komunikowania się, bariery komunikowania się, komunikacja werbalna, komunikacja niewerbalna, rodzaje wystąpień publicznych, metody prezentacji wystąpień publicznych, etapy wystąpienia, wykorzystanie programów multimedialnych.		2	M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04
TP-06	Życie biurowe. Komplementowanie i pochwały a krytyka. Materialne wyrazy szacunku (dary, nagrody, prezenty, upominki, kwiaty).		2	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05 M/A/P/SV_06
TP-07	Europejski Kodeks Dobrej Praktyki Administracyjnej Przykłady wewnętrznych kodeksów etycznych wybranych urzędów w Polsce.		3	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05 M/A/P/SV_06
		ćwiczenia		
TP-08	Zajęcia organizacyjne. Wprowadzenie studentów w		1	M/A/P/SV_01

	tematykę ćwiczeń.			M/A/P/SV_02
TP-09	Budowanie osobistych kompetencji etykiety. Wygląd i ubiór w sytuacjach służbowych, czyli dress code. Najczęstsze uchybienia dotyczące strojów w pracy.		2	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05 M/A/P/SV_06
TP-10	Elegancja komunikacji służbowej. Pierwszy kontakt, telefon w urzędzie, rozmowa w stylu uprzejmym i w stylu urzędowym, bilety wizytowe, uroczystość publiczna, media a savoir-vivre.		2	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05 M/A/P/SV_06
TP-11	Korespondencja w sprawach administracyjnych, biznesowa. Ogólne zasady redagowania pism, styl urzędowy, stałe elementy pisma, listy, zaproszenia.		2	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05 M/A/P/SV_06
TP-12	Netykieta, czyli zbiór zasad dobrego zachowania w sieci. Poprawna obsługa skrzynki e-mail, zasady przesyłania wiadomości o „dużej pojemności”, używanie programów antywirusowych, aktualność stron internetowych.		2	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05 M/A/P/SV_06
TP-13	Delegacje i wyjazdy służbowe. Przygotowanie organizacyjne i merytoryczne wizyty. Gafy związane z wyjazdami i przyjmowaniem gości.		1	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05 M/A/P/SV_06
TP-14	Materialne wyrazy szacunku w administracji publicznej.		1	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05 M/A/P/SV_06
TP-15	Lokale i wydarzenia firmowe. Etykieta stołu. Dobre praktyki w zakresie wydarzeń poza miejscem pracy.		2	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05 M/A/P/SV_06
TP-16	Kształtowanie własnego wizerunku w życiu publicznym, zwłaszcza w nowych mediach.		1	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05 M/A/P/SV_06
TP-17	Gafy, przesady, kłopotliwe gesty. Gafy w środowisku międzynarodowym, gafy i zwyczaje w Polsce, gafy dotyczące gestów w różnych kulturach.		1	M/A/P/SV_01 M/A/P/SV_02 M/A/P/SV_03 M/A/P/SV_04 M/A/P/SV_05 M/A/P/SV_06

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/SV_01	Wykład podający	Kolokwium zaliczeniowe
M/E/S/SV_02	Wykład podający	Kolokwium zaliczeniowe
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/SV_03	Ćwiczenia	Prezentacja, projekt
M/E/S/SV_04	Ćwiczenia	Prezentacja, projekt
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/SV_05	ćwiczenia	Ocena zdobytych umiejętności praktycznych oraz z kolokwium zaliczeniowego
M/E/S/SV_06	ćwiczenia	Ocena zdobytych umiejętności praktycznych oraz z kolokwium zaliczeniowego

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Zamówienia publiczne w prawie europejskim			Kod zajęć: M/E/S/ZA
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, poziom pierwszy, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Specjalistyczne stacjonarne	
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład: 15		Wykład:	
Ćwiczenia: 15		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 30		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/ZA-01	Zna i rozumie podstawowe koncepcje badawcze, metody i techniki z zakresu pozyskiwania danych, których wykorzystanie umożliwia analizę procesów zachodzących w strukturach i instytucjach społecznych.	K_W06	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/ZA-02	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną do pozyskiwania danych służących analizie bieżącej sytuacji prawnej, politycznej i społeczno-gospodarczej.	K_U03	
M/E/S/ZA_03	Potrafi analizować konkretne problemy i proponować tym zakresie konkretne rozstrzygnięcia poprzez różne formy prawne realizacji materialnego prawa administracyjnego z uwzględnieniem doświadczeń zdobytych podczas praktyki zawodowej	K_U07	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		

M/E/S/ZA_04	Jest gotów do efektywnej pracy samodzielnej i zespołowej nad praktycznym wykorzystaniem przyswojonej wiedzy.	K_K02

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02... - numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		Wykład		
TP-01	Podstawy udzielania zamówień publicznych w prawie Unii Europejskiej.	wykład	2	K_W06
TP-02	Pojęcie i istota zamówień publicznych	wykład	2	K_W06
TP-03	Zasady udzielania zamówień publicznych	wykład	2	K_W06
TP-04	Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia	wykład	2	K_W06
TP-05	Tryby udzielania zamówień	wykład	4	K_W06
TP-06	Nadzór kontrola i odpowiedzialność w prawie zamówień publicznych.	wykład	3	K_W06
			15	
		Ćwiczenia		
TP-07	Zakres podmiotowy i przedmiotowy ustawy Prawo zamówień publicznych i dyrektyw unijnych związanych z zamówieniami publicznymi	Ćwiczenia	2	K_U03, K_U07
TP-08	Podmioty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	Ćwiczenia	2	K_U03, K_U07
TP-09	Ocena wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i ofert	Ćwiczenia	2	K_U03, K_U07
TP-10	Umowa w sprawie zamówienia publicznego	Ćwiczenia	3	K_U03, K_U07
TP-11	Unieważnienie postępowania	Ćwiczenia	3	K_U03, K_U07
TP-12	Środki ochrony prawnej w zamówieniach publicznych.	Ćwiczenia	3	K_U03, K_U07

Razem 15

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/ZA-01	Wykłady podający, problemowy	Zaliczenie z oceną: kolokwium pisemne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/ZA-02	Ćwiczenia. Rozwiązywanie problemów praktycznych	Praca pisemna
M/E/S/ZA-03	Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Kolokwium pisemne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/ZA_04	Ćwiczenia. Praca w grupie	Referaty. Prezentacje

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Podstawy zarządzania zasobami ludzkimi			Kod zajęć: M/E/S/ZZL
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		kształcenia specjalistycznego
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
Wiedzy			
M/E/S/ZZL_01	Zna i rozumie podstawowe zagadnienia z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i ich znaczenie dla rozwoju współczesnych organizacji.	K_W10, K_W14, K_W15	
M/E/S/ZZL_02	Zna i rozumie oraz wyjaśnia zjawiska związane z budowaniem kapitału ludzkiego, społecznego i intelektualnego, ze szczególnym uwzględnieniem ich roli w tworzeniu nowoczesnego modelu administracji publicznej.	K_W10, K_W14, K_W15	
Umiejętności			
M/E/S/ZZL_03	Potrafi analizować zagadnienia związane z procesem kierowania zasobami ludzkimi w organizacji, sporządzać dokumentację z tego zakresu oraz raportować efekty swojej indywidualnej i zespołowej pracy nad omawianymi zagadnieniami.	K_U01, K_U06, K_U10	
M/E/S/ZZL_04	Potrafi analizować, oceniać i dyskutować rolę strategicznych i etycznych koncepcji zarządzania zasobami ludzkimi i ich roli w tworzeniu kapitału społecznego i intelektualnego.	K_U01, K_U06, K_U10	
Kompetencji społecznych			
M/E/S/ZZL_05	Jest gotów do pracy zespołowej nad analizą i własną interpretacją współczesnych koncepcji zsl.	K_K03	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		Wykład		
TP-01	Podstawy, cele, koncepcje i modele zarządzania zasobami ludzkimi, istota i specyfika kapitału ludzkiego		3	M/E/S/ZZL_01, M/E/S/ ZZL_02,
TP-02	Kapitał ludzki i kapitał intelektualny organizacji		2	M/E/S/ZZL_01, M/E/S/ ZZL_02,
TP-03	Podmioty i narzędzia zarządzania zasobami ludzkimi		2	M/E/S/ZZL_01, M/E/S/ ZZL_02,
TP-04	Proces kadrowy – planowanie kadr, rekrutacja, ocenianie, wynagradzanie		2	M/E/S/ZZL_01, M/E/S/ ZZL_02,
TP-05	Audyt personalny - diagnoza i ocena umiejętności zawodowych, ocena motywacji budujących kompetencje pracownika i/lub kandydata		2	M/E/S/ZZL_01, M/E/S/ ZZL_02,
TP-06	Strategiczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi. Strategia kapitału ludzkiego, kapitału społecznego i kapitału intelektualnego		2	M/E/S/ZZL_01, M/E/S/ ZZL_02,
TP-07	Etyczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi		2	M/E/S/ZZL_01, M/E/S/ ZZL_02,
		Ćwiczenia		
TP-08	Charakterystyka poszczególnych etapów zarządzania zasobami ludzkimi		2	M/E/S/ZZL_03, M/E/S/ZZL_04, M/E/S/ZZL_05
TP_09	Koncepcje planowania zatrudnienia organizacji		1	M/E/S/ZZL_03, M/E/S/ZZL_04, M/E/S/ ZZL_05,
TP_10	Charakterystyka stanowisk pracy – tworzenie zakresu obowiązków		2	M/E/S/ZZL_03, M/E/S/ZZL_04, M/E/S/ ZZL_05,
TP_11	Charakterystyka procesu rekrutacji i selekcji		2	M/E/S/ZZL_03, M/E/S/ZZL_04, M/E/S/ ZZL_05,
TP-12			2	M/E/S/ZZL_03,

	Charakterystyka przywództwa w organizacji oraz budowanie zespołów			M/E/S/ZZL_04, M/E/S/ ZZL_05,
TP_13	Zasady i koncepcje procesu motywowania pracowników		2	M/E/S/ZZL_03, M/E/S/ZZL_04, M/E/S/ ZZL_05,
TP_14	Metody oceny pracy i pracowników		2	M/E/S/ZZL_03, M/E/S/ZZL_04, M/E/S/ ZZL_05,
TP-15	Budowanie ścieżek karier zawodowych pracowników		2	M/E/S/ZZL_03, M/E/S/ZZL_04, M/E/S/ ZZL_05,

III. INFORMACJE DODATKOWE

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/ZZL_01	wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej
M/E/S/ZZL_02	wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/ZZL_03	Indywidualna praca studentów nad materiałami źródłowymi i praca w grupach nad projektem, dyskusja	Prezentacja, projekt
M/E/S/ZZL_04	Indywidualna praca studentów nad materiałami źródłowymi i praca w grupach nad projektem, dyskusja	Prezentacja, projekt
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/ZZL_05	Indywidualna praca studentów nad materiałami źródłowymi i praca w grupach nad projektem, dyskusja	Prezentacja, projekt

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Zarządzanie projektem europejskim			Kod zajęć: M/E/S/ZPE
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, pierwszego stopnia, praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		specjalistyczne
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		INSTYTUT STOSUNKÓW MIĘDZYNARODOWYCH	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
Wiedzy- zna i rozumie			
M/E/S/ZPE	Zna i rozumie specyfikę funduszy unijnych oraz programów operacyjnych w perspektywie finansowej 2014-2020 i rozumie specyfikę projektów twardych oraz miękkich współfinansowanych ze środków unijnych.	K_W01	
M/E/S/ZPE	Zna i rozumie specyfikę inwestycji infrastrukturalnych oraz działań z zakresu podnoszenia jakości kapitału ludzkiego realizowanych w ramach wybranych programów operacyjnych oraz istotę roli właściwie sporządzonego biznesplanu w procesie aplikowania o środki unijne.	K_W03, K_W14	
Umiejętności- potrafi			
M/E/S/ZPE	Potrafi analizować i oceniać zasady tworzenia konkretnych projektów dofinansowania realizacji przedsięwzięć infrastrukturalnych oraz projektów miękkich ze środków unijnych w perspektywie finansowej 2014-2020.	K_U12	
M/E/S/ZPE	Potrafi przygotować projekt biznesplanu, wnioski o dotacje oraz dokumentacje zarządzania i rozliczania projektów unijnych.	K_U04	
Kompetencje społeczne- jest gotów do			

M/E/S/ZPE_05	Jest gotów do publicznej prezentacji własnych koncepcji zarządzania w administracji publicznej, będącego efektem pracy indywidualnej lub grupowej	K_K02, K_K03
---------------------	---	---------------------

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Polityka finansowa UE. Możliwości i obszary absorpcji funduszy unijnych. Identyfikacja źródeł finansowania projektów.		1	M/E/S/ZPE_01 M/E/S/ZPE_02 M/E/S/ZPE_05
TP-02	Specyfika projektów twardych. Elementy budowy projektu.		1	M/E/S/ZPE_01 M/E/S/ZPE_02 M/E/S/ZPE_05
TP-03	Specyfika projektów miękkich. Elementy budowy projektu.		1	M/E/S/ZPE_01 M/E/S/ZPE_02 M/E/S/ZPE_05
TP-04	Konstrukcja budżetu projektu.		1	M/E/S/ZPE_01 M/E/S/ZPE_02 M/E/S/ZPE_05
TP-05	Proces aplikowania o środki unijne (procedury naboru, ocena formalna i merytoryczna, procedura negocjacji i odwoławcza). Umowa o dofinansowanie. Zabezpieczenie wykonania umowy.		2	M/E/S/ZPE_01 M/E/S/ZPE_02 M/E/S/ZPE_05
TP-06	Wdrażanie i zarządzanie projektem: raportowanie finansowe i merytoryczne, monitoring, ewaluacja. Wskaźniki projektu.		2	M/E/S/ZPE_01 M/E/S/ZPE_02 M/E/S/ZPE_05
TP-07	Pomiar efektywności projektu. Kontrola projektów unijnych. Promocja i trwałość projektu.		2	M/E/S/ZPE_01 M/E/S/ZPE_02 M/E/S/ZPE_05
TP-08	Konstrukcja wniosków o wsparcie finansowe z funduszy strukturalnych. Działania „twarde” – projekt inwestycyjny.		2	M/E/S/ZPE_01 M/E/S/ZPE_02 M/E/S/ZPE_05
TP-09	Konstrukcja wniosków o wsparcie finansowe z funduszy strukturalnych. Działania „miękkie” – z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.		2	M/E/S/ZPE_01 M/E/S/ZPE_02 M/E/S/ZPE_05
TP-10	Przykłady projektów finansowanych z funduszy unijnych. Dobre praktyki w projektach unijnych.		1	M/E/S/ZPE_01 M/E/S/ZPE_02 M/E/S/ZPE_05
		ćwiczenia		

TP-11	Metodologia budowy projektu: definicja projektu, cykl życia projektu, matryca logiczna, analiza interesariuszy, analiza SWOT, drzewo problemów i drzewo celów, uzasadnienie potrzeby realizacji projektu.		2	M/E/S/ZPE_03 M/E/S/ZPE_04 M/E/S/ZPE_05
TP-12	Metodologia budowy projektu: cele – działania – rezultaty, harmonogram zadań i zasobów (kosztorys).		2	M/E/S/ZPE_03 M/E/S/ZPE_04 M/E/S/ZPE_05
TP-13	Konstruowanie biznesplanu		4	M/E/S/ZPE_03 M/E/S/ZPE_04 M/E/S/ZPE_05
TP-14	Konstruowanie wniosków o wsparcie finansowe z funduszy strukturalnych. Działania „miękkie” – projekt szkoleniowy a „twarde” – projekt inwestycyjny.		4	M/E/S/ZPE_03 M/E/S/ZPE_04 M/E/S/ZPE_05
TP-16	Przykłady projektów finansowanych z funduszy unijnych. Studia przypadków.		1	M/E/S/ZPE_03 M/E/S/ZPE_04 M/E/S/ZPE_05
TP-17	Procedury i kryteria oceny złożonych projektów. Konsultacje wniosków przygotowanych w ramach zajęć.		2	M/E/S/ZPE_03 M/E/S/ZPE_04 M/E/S/ZPE_05

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/ZPE_01	Wykład podający, wykład problemowy, dyskusja	Egzamin ustne
M/E/S/ZPE_02	Wykład podający, wykład problemowy, dyskusja	Egzamin ustny
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/ZPE_03	Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, dyskusja	Prezentacja, projekt,
M/E/S/ZPE_04	Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, prezentacja, projekt, dyskusja	Prezentacja, projekt,
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/ZPE_05	Prezentacja, projekt, dyskusja	Zaliczenie ustne, prezentacja, projekt,

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Marketing w administracji publicznej			Kod zajęć: M/E/S/MA
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		kształcenia specjalistycznego
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 5	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/MA _01	Student zna i rozumie podstawowe zagadnienia z zakresu marketingu, jego założeń i celów oraz roli jaką odgrywa w funkcjonowaniu administracji publicznej.	KW_02, KW_04	
M/E/S/MA _02	Student zna i rozumie procesy zachodzące w administracji publicznej, służące procesowi skutecznej komunikacji, promocji i podnoszeniu jakości obsługi klienta i świadczonych przez nią usług.	KW_04, KW_05, KW_10	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/MA _03	Student potrafi analizować procesy zachodzące w administracji publicznej w kontekście jej aktywności marketingowej.	KU_04, KU_05	
M/E/S/MA _04	Student potrafi opracować strategię marketingową dla wybranej instytucji publicznej, dzięki nabytej w ramach zajęć umiejętności pozyskiwania i analizowania danych dotyczących procesu rozwoju badanego podmiotu.	KU_07, KU_08, KU_09, K_U14	
M/E/S/MA _05	Kompetencji społecznych - jest gotów do	KK_02, KK_03	

	Student jest gotów do efektywnej pracy zespołowej, realizacji postawionych zadań i wskazania własnych propozycji w zakresie rozstrzygnięcia problemu z zakresu wykorzystania narzędzi marketingowych w działalności instytucji publicznej.	
--	--	--

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Istota cele i zadania marketingu administracji publicznej.		1	M/E/S/MA _01 M/E/S/MA _02
TP-02	Rola marketingu wewnętrznego i zewnętrznego w funkcjonowaniu administracji publicznej.		1	M/E/S/MA _01 M/E/S/MA _02
TP-03	Istota i znaczenie Systemu Informacji Marketingowej we współczesnej administracji.		1	M/E/S/MA _01 M/E/S/MA _02
TP-04	Rola kompozycji marketingowej w zarządzaniu instytucjami publicznymi.		4	M/E/S/MA _01 M/E/S/MA _02
TP-05	Budowanie strategii marketingowych dla rozwoju jakości usług świadczonych przez instytucje publiczne.		2	M/E/S/MA _01 M/E/S/MA _02
TP-06	Public relations jako instrument marketingu w promocji i kreowaniu wizerunku instytucji publicznej.		2	M/E/S/MA _01 M/E/S/MA _02
TP-07	Marketing internetowy w działalności instytucji samorządowych.		2	M/E/S/MA _01 M/E/S/MA _02
TP-08	Partnerstwo gmin, miast i regionów w kontekście efektywnego wykorzystania instrumentów marketingowych		2	M/E/S/MA _01 M/E/S/MA _02
		ćwiczenia		
TP-09	Wprowadzenie do marketingu w administracji publicznej		1	M/E/S/MA _03 M/E/S/MA _04 M/E/S/MA _05
TP-10	Planowanie strategiczne i marketingowe w administracji publicznej		2	M/E/S/MA _03 M/E/S/MA _04 M/E/S/MA _05
TP-11	Jednostki administracji publicznej a otoczenie marketingowe i segmentacja rynku		2	M/E/S/MA _03 M/E/S/MA _04 M/E/S/MA _05

TP-12	Produkt marketingowy jednostek administracji publicznej		2	M/E/S/MA _03 M/E/S/MA _04 M/E/S/MA _05
TP-13	Jakość produktu marketingowego jednostek administracji publicznej		2	M/E/S/MA _03 M/E/S/MA _04 M/E/S/MA _05
TP-14	Cena, dystrybucja i lokalizacja usług z zakresu administracji publicznej		2	M/E/S/MA _03 M/E/S/MA _04 M/E/S/MA _05
TP-15	Promocja działalności administracji publicznej		2	M/E/S/MA _03 M/E/S/MA _04 M/E/S/MA _05
TP-16	Personel jako największy kapitał organów administracji publicznej		2	M/E/S/MA _03 M/E/S/MA _04 M/E/S/MA _05

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/MA _01	wykład podający, wykład problemowy,	Egzamin ustny
M/E/S/MA _02	wykład podający, wykład problemowy,	Egzamin ustny
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/MA _03	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy , dyskusja, praca w grupach	Projekt, prezentacja
M/E/S/MA _04	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy , dyskusja, praca w grupach	Projekt, prezentacja
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/MA _05	ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy , dyskusja, praca w grupach	Projekt, prezentacja

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Warsztaty specjalistyczne			Kod zajęć: M/E/S/WS
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, pierwszego stopnia, praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Kształcenia specjalistycznego	
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 2	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:	30	Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/WS_01	zagadnienia charakterze interdyscyplinarnym, umożliwiające mu sformułowanie założeń planowania strategicznego w kierowaniu jednostką samorządu publicznego, instytucją publiczną, organizacją porządku publicznego, bądź podmiotem rynkowym oraz stosowanie technik i metod kierowania w procesie podejmowania decyzji.	K_W02, K_W03, K_W09	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/WS_02	diagnozować problemów w kierowaniu jednostką samorządu publicznego, instytucją publiczną, organizacją porządku publicznego, bądź podmiotem rynkowym oraz przygotowania własnych koncepcji praktycznych rozwiązań w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi oraz kontroli i monitorowania działań.	K-U01, K_U02, K_U04	
M/E/S/WS_03	projektować struktury organizacyjne w kierowaniu jednostką samorządu publicznego, instytucją publiczną, organizacją porządku publicznego, bądź podmiotem rynkowym oraz analizować przedsięwzięcia z zakresu komunikacji interpersonalnej oraz kształtowania wizerunku instytucji, w celu skonstruowania własnego projektu pozwa-	K-U01, K_U02, K_U03	

	lającego na zaliczenie zajęć.	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do	
M/E/S/WS_04	publicznej prezentacji własnych opinii na temat zarządzania jednostką samorządu publicznego, instytucją publiczną, organizacją porządku publicznego, bądź podmiotem rynkowym oraz praktycznych rozwiązań analizowanych w trakcie praktyki zawodowej oraz pracy zespołowej nad projektem zaliczeniowym.	K_K01, K_K02, K_K03

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02... - numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		Zajęcia praktyczne		
TP-01	Zapoznanie się ze specyfiką funkcjonowania różnych instytucji, strukturą organizacyjną, zadaniami oraz celem działania.		4	M/E/S/WS_01 M/E/S/WS_02 M/E/S/WS_03 M/E/S/WS_04
TP-02	Zapoznanie się z różnorodnymi zewnętrznymi oraz wewnętrznymi przepisami prawa, regulującymi funkcjonowanie danej instytucji.		4	M/E/S/WS_01 M/E/S/WS_02 M/E/S/WS_03 M/E/S/WS_04
TP-03	Charakterystyka procesu zarządzania kapitałem ludzkim w wybranych instytucjach.		4	M/E/S/WS_01 M/E/S/WS_02 M/E/S/WS_03 M/E/S/WS_04
TP-04	Charakterystyka procesu komunikacji pracowników wybranej instytucji z otoczeniem wewnętrznym i zewnętrznym. Działania z zakresu komunikacji interpersonalnej oraz budowania wizerunku instytucji.		4	M/E/S/WS_01 M/E/S/WS_02 M/E/S/WS_03 M/E/S/WS_04
TP-05	Wizyty studyjne w wybranych instytucjach.		8	M/E/S/WS_01 M/E/S/WS_02 M/E/S/WS_03 M/E/S/WS_04
TP-06	Konstruowanie projektu, na podstawie różnorodnego materiału źródłowego oraz informacji uzyskanych w trakcie		6	M/E/S/WS_01 M/E/S/WS_02 M/E/S/WS_03 M/E/S/WS_04

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/WS_01	Zajęcia praktyczne, z wykorzystaniem różnych źródeł, wizyty studyjne, dyskusja, praca zespołowa, dyskusja	projekt
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/WS_02	Zajęcia praktyczne, z wykorzystaniem różnych źródeł, wizyty studyjne dyskusja, praca zespołowa, dyskusja	projekt
M/E/S/WS_03	Zajęcia praktyczne, z wykorzystaniem różnych źródeł, wizyty studyjne dyskusja, praca zespołowa, dyskusja	projekt
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/WS_04	Zajęcia praktyczne, z wykorzystaniem różnych źródeł, wizyty studyjne dyskusja, praca zespołowa, dyskusja	projekt

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Zarządzanie instytucjami publicznymi			Kod zajęć: M/E/S/ZIP
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, pierwszego stopnia, praktyczny	
Język wykładowy: POLSKI	Rodzaj zajęć:		kształcenia specjalistycznego
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		INSTYTUT STOSUNKÓW MIĘDZYNARODOWYCH	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
Wiedzy:			
M/E/S/ZIP_01	Student zna i rozumie zagadnienia zakresu istoty procesu zarządzania, podstaw kształtowania struktur organizacyjnych oraz motywowania pracowników.	K_W01, K_W02, K_W10, K_W14, K_W15	
M/E/S/ZIP_02	Student zna i rozumie pojęcia z zakresu zarządzania, pozwalające mu charakteryzować funkcjonowanie organizacji publicznych i ich znaczenie dla gospodarki lokalnej i krajowej	K_W01, K_W02, K_W10, K_W14, K_W15	
Umiejętności:			
M/E/S/ZIP_03	Student potrafi diagnozować problemy w kierowaniu organizacją publiczną oraz przygotować własne koncepcje ich rozwiązania.	K_U01, K_U06, K_U10	
M/E/S/ZIP_04	Student potrafi zaprezentować swoje poglądy na temat technik i metod zarządzania instytucjami publicznymi w procesie podejmowania decyzji oraz planowania.	K_U01, K_U06, K_U10,	
Kompetencji społecznych:			
M/E/S/ZIP_05	Student jest gotów do publicznej prezentacji własnych koncepcji zarządzania instytucją publiczną, będących efektem pracy indywidualnej lub grupowej.	K_K02, K_K03	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		Wykład		
TP_01	Zarządzanie publiczne – podstawowe pojęcia. Organizacje publiczne w teorii ekonomii i zarządzania. Istota i zakres zarządzania publicznego		2	M/E/S/ZIP_01 M/E/S/ZIP_02 M/E/S/ZIP_05
TP_02	Interakcje organizacji publicznych z otoczeniem		1	M/E/S/ZIP_01 M/E/S/ZIP_02 M/E/S/ZIP_05
TP_03	Zarządzanie usługami publicznymi		2	M/E/S/ZIP_01 M/E/S/ZIP_02 M/E/S/ZIP_05
TP_04	Zarządzanie terytorialne – istota i zakres		2	M/E/S/ZIP_01 M/E/S/ZIP_02 M/E/S/ZIP_05
TP_05	Decydowanie w zarządzaniu publicznym		2	M/E/S/ZIP_01 M/E/S/ZIP_02 M/E/S/ZIP_05
TP_06	Planowanie i zarządzanie strategiczne w organizacjach publicznych		2	M/E/S/ZIP_01 M/E/S/ZIP_02 M/E/S/ZIP_05
TP_07	Zarządzanie finansami – zakres, funkcje oraz instrumenty		2	M/E/S/ZIP_01 M/E/S/ZIP_02 M/E/S/ZIP_05
TP_08	Zarządzanie rozwojem lokalnym i regionalnym – rola organizacji publicznych		2	M/E/S/ZIP_01 M/E/S/ZIP_02 M/E/S/ZIP_05
		Ćwiczenia		
TP_09	Istota i rola organizacji publicznych w demokratycznym państwie. Zadania organizacji publicznych i ich formy organizacyjno-prawne. Warunki sprawnego świadczenia usług publicznych		4	M/E/S/ZIP_03 M/E/S/ZIP_04 M/E/S/ZIP_05
TP_10	Procesy finansowe w organizacjach publicznych. Modele i style zarządzania finansami w organizacjach publicznych		2	M/E/S/ZIP_03 M/E/S/ZIP_04 M/E/S/ZIP_05
TP_11	Decyzje finansowe i instrumenty w procesie zarządzania finansami jednostek publicznych Praktyczne aspekty zarządzania finansami w organizacjach publicznych. Pozabudżetowe metody finansowania organizacji publicznych		3	M/E/S/ZIP_03 M/E/S/ZIP_04 M/E/S/ZIP_05
TP_12	Motywacja pracowników organizacji publicznych		2	M/E/S/ZIP_03

				M/E/S/ZIP_04 M/E/S/ZIP_05
TP_13	Efektywne zarządzanie przepływem informacji w układzie lokalnym		2	M/E/S/ZIP_03 M/E/S/ZIP_04 M/E/S/ZIP_05
TP_14	Perspektywy rozwoju organizacji publicznych w warunkach integracji europejskiej		2	M/E/S/ZIP_03 M/E/S/ZIP_04 M/E/S/ZIP_05

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
M/E/S/ZIP_01	Wykład podający, wykład problemowy	Kolokwium zaliczeniowe ustne
M/E/S/ZIP_02	Wykład podający, wykład problemowy	Kolokwium zaliczeniowe ustne
M/E/S/ZIP_03	Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Prezentacja, projekt
M/E/S/ZIP_04	Ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Prezentacja, projekt
M/E/S/ZIP_05	Wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy	Prezentacja, projekt

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Zachowania organizacyjne			Kod zajęć: M/E /S/ZO
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: kształcenia specjalistycznego		
Rok studiów: III	Semestr: 5	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 3	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:	15	Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	30	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
Wiedzy – zna i rozumie			
M/E/S/ZO_01	Student zna i rozumie czynniki psychologiczne determinujące zachowania jednostek w organizacji	KW_01, KW_03	
M/E/S/ZO_02	Student rozumie wpływ oddziaływania środowiska społecznego i kulturowego z którego rekrutują się członkowie organizacji na ich zachowania w organizacji	KW_06, KW_09	
Umiejętności – potrafi			
M/E/S/ZO_03	Student potrafi identyfikować społeczne, kulturowe i organizacyjne uwarunkowania interakcji i procesów społecznych w organizacji	KU_01, KU_02	
M/E/S/ZO_04	Student potrafi wykorzystać techniki i metody zarządzania w procesie podejmowania decyzji oraz planowania działań organizacji	KU_05, KU_06, KU_09	
Kompetencji społecznych - jest gotów do			

M/E/S/ZO_05	Student jest gotów do publicznej prezentacji własnych koncepcji zarządzania w administracji publicznej, będącego efektem pracy indywidualnej lub grupowej	KKO_02, KKO_03
-------------	---	----------------

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Wprowadzenie. Przedmiot i zakres nauki zarządzania: geneza nauk o zarządzaniu, pojęcia podstawowe, ewolucja poglądów – szkoły organizacji i zarządzania.		2	M/E/S/ZO_01 M/E/S/ZO_02
TP-02	Zachowania organizacyjne jako przedmiot badań; podstawowe dyscypliny i kategorie analizy		2	M/E/S/ZO_01 M/E/S/ZO_02
TP-03	Uwarunkowania zachowań organizacyjnych		3	M/E/S/ZO_01 M/E/S/ZO_02
TP-04	Proces organizowania: struktura organizacyjna jako narzędzie zarządzania, proces tworzenia organizacji, formalizacja, rodzaje i formy struktur organizacyjnych.		4	M/E/S/ZO_01 M/E/S/ZO_02
TP-05	Przywództwo i władza w organizacji		2	M/E/S/ZO_01 M/E/S/ZO_02
TP-06	Konflikty i negocjacje w organizacjach		2	M/E/S/ZO_01 M/E/S/ZO_02
		ćwiczenia		
TP-07	Proces zarządzania w wybranej organizacji – ujęcie praktyczne, funkcje, cele, zadania, modele diagnozowania organizacji.		2	M/E/S/ZO_03 M/E/S/ZO_04 M/E/S/ZO_05
TP-08	Jednostka w organizacji – podstawy zachowania jednostki, osobowość, motywacje		2	M/E/S/ZO_03 M/E/S/ZO_04 M/E/S/ZO_05
TP-09	Podstawy zachowań grupowych – grupy, role grupowe, zespoły robocze, procesy grupowe		2	M/E/S/ZO_03 M/E/S/ZO_04

				M/E/S/ZO_05
TP-10	Kultura organizacyjna		2	M/E/S/ZO_03 M/E/S/ZO_04 M/E/S/ZO_05
TP-11	Komunikacja w organizacji		2	M/E/S/ZO_03 M/E/S/ZO_04
TP-12	Analiza wybranych zachowań i relacji w organizacji (realizacja zadań, kształtowanie postaw, władza i przewozenie)		2	M/E/S/ZO_03 M/E/S/ZO_04 M/E/S/ZO_05
TP-13	Analiza wybranych procesów dokonujących się w organizacji . Omówienie współdziałania, konfliktu, komunikowania, zmiany organizacyjnej, kształtowania kultury organizacyjnej.		3	M/E/S/ZO_03 M/E/S/ZO_04 M/E/S/ZO_05

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/ZO_01	Wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej
M/E/S/ZO_02	Wykład problemowy, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/ZO_03	Projekt, prezentacja, praca zespołowa, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej, projekt
M/E/S/ZO_04	Projekt, prezentacja, praca zespołowa, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej, projekt
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/ZO_05	Projekt, prezentacja, praca zespołowa, dyskusja	Zaliczenie w formie ustnej, projekt

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Europejski model społeczny			Kod zajęć: M/E/S/EMS
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		Zajęcia specjalistyczne
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 1	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	15
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	15
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/EMS_01	Student posiada wiedzę z zakresu podstawowych zagadnień europejskiego modelu społecznego (geneza, cele, zasady, instrumenty, modele).	K_W03; K_W04; K_W09	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/EMS_02	Student potrafi spojrzeć krytycznie na wybrane aspekty funkcjonowania europejskiego modelu społecznego.	K_U01; K_U02; K_U04; K_U5; K_U08; K_U14	
M/E/S/EMS_03	Student potrafi analizować przyczyny kryzysu europejskiego modelu społecznego w oparciu o dane statystyczne i sytuację społeczno-gospodarczą w państwach członkowskich UE.	K_U02; K_U04; K_U5; K_U08; K_U11	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/EMS_04	Student jest gotów do uwzględnienia dylematów związanych ze swoją przyszłością oraz	K_K02; K_K03; K_K04	

identyfikacji kryteriów decydujących o jego przyszłości zawodowej oraz zabezpieczeniu emerytalnym.

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/S/EMS_01	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/EMS_02	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
M/E/S/EMS_03	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/S/EMS_04	Wykład problemowy	Zaliczenie ustne

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Polityka społeczna			Kod zajęć: M/E/S/PS
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:		kształcenia specjalistycznego
Rok studiów: III	Semestr: 6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 1	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	15	Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	15	RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLNE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/PS_01	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia oraz orientacje teoretyczne i modele z zakresu polityki społecznej.	K_W03; K_W04; K_W09	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/PS_02	Student potrafi ocenić na podstawie danych empirycznych efektywność poszczególnych działań polityki społecznej w skali ogólnopolskiej, regionalnej i w państwach członkowskich UE	K_U01; K_U02; K_U04; K_U5; K_U08; K_U14	
M/E/S/PS_03	Student potrafi zidentyfikować zagrożenia dla obecnego modelu polityki społecznej w Polsce i państwach członkowskich UE	U02; K_U04; K_U5; K_U08; K_U11	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/PS_04	Student jest gotów do uwzględnienia faktu, iż losy społeczeństw zależą od prowadzonej polityki społecznej.	K_K02; K_K03; K_K04	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		wykład		
TP-01	Geneza, cele instrumenty polityki społecznej		2	M/E/S/PS_01
TP-02	Modele polityki społecznej		2	M/E/S/PS_01
TP-03	Umiędzynarodowienie polityki społecznej w ramach struktur unijnych		2	M/E/S/PS_01 M/E/S/PS_02 M/E/S/PS_03
TP-04	Polityka gospodarcza a polityka społeczna. Efektywność systemów podatkowych a redystrybucja dochodu w kontekście polityki społecznej w państwach członkowskich UE		2	M/E/S/PS_01 M/E/S/PS_02 M/E/S/PS_03 M/E/S/PS_04
TP-05	Dylematy polityki społecznej – efektywność ekonomiczna a zabezpieczenie socjalne		2	M/E/S/PS_01 M/E/S/PS_02 M/E/S/PS_03 M/E/S/PS_04
TP-06	Osiągnięcia, problemy i kierunki zmian polityki społecznej w kontekście zadłużenia sektora finansów publicznych		2	M/E/S/PS_01 M/E/S/PS_02 M/E/S/PS_03 M/E/S/PS_04
TP-07	Podstawowe działy polityki społecznej		3	M/E/S/PS_01 M/E/S/PS_02

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/A/S/PS_01	Wykład problemowy,	zaliczenie na podstawie posiadanej wiedzy, zaliczenie ustne
M/A/S/PS_02	Wykład problemowy, dyskusja, projekt, analiza danych zastanych	zaliczenie na podstawie posiadanej wiedzy, aktywności na zajęciach oraz przedstawionej pracy końcowej.
M/A/S/PS_03	Wykład problemowy, dyskusja, projekt, analiza danych zastanych	zaliczenie na podstawie posiadanej wiedzy, aktywności na zajęciach oraz przedstawionej pracy końcowej.
M/A/S/PS_04	Wykład problemowy, dyskusja, projekt, analiza danych zastanych	zaliczenie na podstawie posiadanej wiedzy, aktywności na zajęciach oraz przedstawionej pracy końcowej.

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Zajęcia dyplomujące (Seminarium i praca dyplomowa)			Kod zajęć: M/E/D/SD
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć:	Zajęcia dyplomujące stacjonarne	
Rok studiów: III	Semestr: 5-6	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 10	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Instytut Stosunków Międzynarodowych	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium: 60		Seminarium: 60	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM: 60		RAZEM: 60	
II. INFORMACJE SZCZEGÓLWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/D/SDW_01	Student zasady pisania pracy dyplomowej jako pracy naukowej	K_W05; K_W08;	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/D/SDU_02	Student potrafi zastosować poznane zasady w celu napisania licencjackiej pracy dyplomowej	K_U01; K_U02; K_U03; K_U5; K_U08; K_U13	
	Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/D/SDK_03	Student jest gotów do uwzględnienia prawnych i etycznych aspektów pisania prac naukowych i wnioskowania w kontekście aktualnych problemów społecznych a w szczególności funkcjonowania demokratycznego państwa prawa	K_K02; K_K03; K_K05	

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		seminarium		
TP-01	Ogólne zasady pisania prac dyplomowych jako prac naukowych. Uczelniane kryteria pisania prac dyplomowych		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-02	Istota i pojęcie nauki. Problem badawczy, hipotezy, zmienne i ich wskaźniki.		4	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-03	Temat i tytuł pracy dyplomowej		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-04	Struktura i plan pracy dyplomowej		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-05	Zasady gromadzenia i selekcji materiału		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-06	Literatura i materiały źródłowe		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-07	Zasady cytowania		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-08	Prawo autorskie i plagiat		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-09	Język formalny pracy naukowej		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-10	Metody badawcze		4	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-11	Opracowanie zebranych materiałów, metody statystyczne		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-12	Rodzaje wnioskowania naukowego		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03

TP-13	Typy badań naukowych		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-14	Procedury badawcze		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-15	Pomiar w badaniach naukowych		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02 M/E/D/SDK_03
TP-16	Indywidualne konsultacje ze studentami		8	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02
TP-17	Sprawdzanie oraz odczytywanie fragmentów prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z wytycznymi dotyczącymi pisania prac i językiem formalnym.		4	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02
TP-18	Sprawdzanie i odczytywanie wstępów i zakończeń prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z treścią prac, tematami prac oraz poprawnością formułowania celu pracy i kompletności wniosków końcowych .		4	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02
TP-19	Sprawdzanie poprawności odsyłaczy oraz doboru literatury ze względu na temat pracy.		4	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02
TP-20	Sprawdzanie poprawności wniosków będących wynikiem przeprowadzonych badań ankietowych.		4	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02
TP-21	Przygotowanie do obrony pracy dyplomowej pod kątem przebiegu obrony i auto-prezentacji.		2	M/E/D/SDW_01 M/E/D/SDU_02

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/E/D/SDW_01	Wykład problemowy, ćwiczenia, dyskusja	Zaliczenie na podstawie złożonych części pracy w określonych terminach. Złożenie całej pracy oraz jej akceptacja przez prowadzącego seminarium
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/D/SDU_02	Wykład problemowy, ćwiczenia, dyskusja	Zaliczenie na podstawie złożonych części pracy w określonych terminach. Złożenie całej pracy oraz jej akceptacja przez prowadzącego seminarium
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
M/E/D/SDK_03	Wykład problemowy, ćwiczenia, dyskusja	Zaliczenie na podstawie złożonych części pracy w określonych terminach. Złożenie całej pracy oraz jej akceptacja przez prowadzącego seminarium

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Uproszczony opis zajęć - Sylabus

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

(stosuje się jako załącznik do programu studiów zamieszczanego w BIP)

I. INFORMACJE OGÓLNE			
Nazwa zajęć Praktyka zawodowa w zakładzie pracy			Kod zajęć: M/E/S/PZ
Nazwa kierunku studiów, poziom i profil kształcenia:		Europeistyka, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny	
Język wykładowy: polski	Rodzaj zajęć: Stacjonarne, specjalistyczne		
Rok studiów: I, II	Semestr: 2,4	Liczba punktów ECTS przypisana zajęciom: 24	
Instytut (Zakład) odpowiedzialny za zajęcia:		Zakład Administracji	
FORMA PROWADZENIA ZAJĘĆ I LICZBA GODZIN			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:		Wykład:	
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Lektorat:		Lektorat:	
Projekt:		Projekt:	
Zajęcia praktyczne:		Zajęcia praktyczne:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:	720	Praktyki:	
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:		RAZEM:	
II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE			
Przypisane do zajęć efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i odniesienie ich do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu.			
UWAGA:			
Dzielimy efekty uczenia się przypisane do zajęć na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Przypisane do zajęć efekty uczenia się nie muszą obejmować wszystkich trzech kategorii.			
Symbol efektów uczenia się przypisanego do zajęć*	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się, student w kategorii:	Odniesienie do efektów uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu #	
	Wiedzy - zna i rozumie		
M/E/S/PZ_01	Student zna zasady funkcjonowania, strukturę i cele instytucji, w której odbywa praktykę	K_W01, K_W02, K_W04	
M/E/S/PZ_02	Posiada podstawową wiedzę na temat dokumentów regulujących pracę w instytucji, w której odbywa praktykę	K_W07, K_W08	
M/E/S/PZ_03	Posiada podstawową wiedzę o normach, procedurach i wzorcowych zachowaniach związanych z instytucją, w której odbywa praktykę	K_W05, K_W06, K_W13	
	Umiejętności - potrafi		
M/E/S/PZ_04	Potrafi wykorzystywać swoją wiedzę i pożytkować dane w celu realizacji powierzonych mu zadań (potrafi wyszukiwać, dobierać i wykorzystywać dostępne materiały, i informacje potrzebne do realizacji zadań w instytucjach)	K_U01, K_U03, K_U05	

M/E/S/PZ_05	W porozumieniu z opiekunem praktyk w instytucji planuje i realizuje typowe projekty związane z wybraną sferą działalności	K_U06, K_U09, K_U14
M/E/S/PZ_06	Potrafi zastosować przepisy prawa odnoszące się bezpośrednio do swojego stanowiska pracy w instytucji w której odbywa praktykę	K_U07, K_U08
M/E/S/PZ_07	Potrafi prowadzić dokumentację związaną ze stanowiskiem pracy i podejmowanymi działaniami	K_U07, K_U08
Kompetencji społecznych - jest gotów do		
M/E/S/PZ_08	Student jest gotów pracować w zespole pełniąc różne role	K_K01, K_K02
M/E/S/PZ_09	Student jest gotów do wzięcia odpowiedzialności za powierzone mu zadania i kieruje się zasadami etyki zawodowej	K_K04, K_K07, K_K08

* kod zajęć,

efekty uczenia się dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu (np. K_W01, K_U01, ..)

W- wiedza, U- umiejętności, K- kompetencje społeczne

01, 02...- numer efektu uczenia się

UWAGA!

Zaleca się, aby w zależności od liczby godzin zajęć, liczba efektów uczenia się zawierała się w przedziale: 4-7, ale są to wartości umowne.

TREŚCI PROGRAMOWE I ICH ODNIESIENIE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ PRZYPISANYCH DO ZAJĘĆ

Treści programowe (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć tj. wykład, ćwiczenia, laboratoria, projekty, seminaria i inne):

Symbol treści programowych	Opis treści programowych	Forma zajęć	Liczba godzin	Odniesienie do efektów uczenia się przypisanych do zajęć
		Praktyka zawodowa		
TP-01	Zapoznanie się ze specyfiką przedsiębiorstwa, w którym praktyka jest odbywana. Obserwowanie: <ul style="list-style-type: none"> codziennego rytmu i stylu pracy przedsiębiorstwa, aktywności poszczególnych pracowników, z którymi student ma/ może mieć kontakt, interakcji przełożony - podwładny, procesów komunikowania interpersonalnego w 			

	<p>przedsiębiorstwie, ich prawidłowości i zakłóceń, czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk, dynamiki grupy, ról pełnionych przez różnych pracowników w poszczególnych działach/ grupach pracowniczych, działań podejmowanych przez opiekuna praktyk na rzecz zapewnienia studentowi wejścia w funkcjonowanie firmy.</p> <p>Współdziałanie z opiekunem praktyk w ramach powierzanych studentowi zadań.</p> <p>Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń z życia zawodowego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie dokumentacji praktyki, • konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką, • ocena własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań, • ocena przebiegu prowadzonych działań oraz realizacji zamierzonych celów, • konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji i przeprowadzanych działań. 	<p>Praktyka zawodowa w zakładzie pracy</p>	<p>720</p>	<p>M/E/S/PZ_01 M/E/S/PZ_02 M/E/S/PZ_03 M/E/S/PZ_04 M/E/S/PZ_05 M/ES/PZ_06 M/E/S/PZ_07 M/E/S/PZ_08 M/E/S/PZ_09</p>
--	--	---	------------	---

III. INFORMACJE DODATKOWE

Odniesienie efektów uczenia się przypisanych do zajęć i treści programowych do form zajęć i metod oceniania

Symbol efektu uczenia się przypisanego do zajęć	Formy zajęć i metody dydaktyczne prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się *	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć #
WIEDZA		
M/ES/PZ_01	Praktyka zawodowa	Kolokwium ustne. Zaliczenie z oceną na podstawie dokumentacji praktyk oraz ustnego potwierdzenia nabytych kompetencji podczas praktyki.
M/E/S/PZ_02	Praktyka zawodowa	Kolokwium ustne. Zaliczenie z oceną na podstawie dokumentacji praktyk oraz ustnego potwierdzenia nabytych kompetencji podczas praktyki.
M/E/S/PZ_03	Praktyka zawodowa	Kolokwium ustne. Zaliczenie z oceną na podstawie dokumentacji praktyk oraz ustnego potwierdzenia nabytych kompetencji podczas praktyki.
UMIEJĘTNOŚCI		
M/E/S/PZ_04	Praktyka zawodowa	Kolokwium ustne. Zalicze-

			nie z oceną na podstawie dokumentacji praktyk oraz ustnego potwierdzenia nabytych kompetencji podczas praktyki.
M/E/S/PZ_05	Praktyka zawodowa		Kolokwium ustne. Zaliczenie z oceną na podstawie dokumentacji praktyk oraz ustnego potwierdzenia nabytych kompetencji podczas praktyki.
M/E/S/PZ_06	Praktyka zawodowa		Kolokwium ustne. Zaliczenie z oceną na podstawie dokumentacji praktyk oraz ustnego potwierdzenia nabytych kompetencji podczas praktyki.
M/E/S/PZ_07	Praktyka zawodowa		Kolokwium ustne. Zaliczenie z oceną na podstawie dokumentacji praktyk oraz ustnego potwierdzenia nabytych kompetencji podczas praktyki.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
M/E/S/PZ_08	Praktyka zawodowa		Kolokwium ustne. Zaliczenie z oceną na podstawie dokumentacji praktyk oraz ustnego potwierdzenia nabytych kompetencji podczas praktyki.
M/E/S/PZ_09	Praktyka zawodowa		Kolokwium ustne. Zaliczenie z oceną na podstawie dokumentacji praktyk oraz ustnego potwierdzenia nabytych kompetencji podczas praktyki.

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć, powinny być zróżnicowane w zależności od kategorii, tj. inne dla kategorii wiedza i inne dla kategorii umiejętności i kompetencje społeczne.

* np. wykład podający, wykład problemowy, ćwiczenia oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy

np. egzamin ustny, test, prezentacja, projekt

Jarosław, 11.03.2019 r.

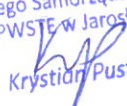
Sz. P.

dr Beata Petrecka

Dyrektor Instytutu Stosunków Międzynarodowych

PWSTE w Jarosławiu

W odpowiedzi na pismo z dnia 08.03.2019 r. pozytywnie opiniuję program studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym na rok akademicki 2019/2020 na kierunek Europeistyka.

Z poważaniem
Przewodniczący
Uczelnianego Samorządu Studenckiego
PWSTE w Jarosławiu

Krystian Pustelak