

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 24/2018 Rektora PWSTE
w Jarosławiu z dnia 10.04.2018r.
w sprawie ustalenia wzorów dokumentacji
wchodzących w skład programu kształcenia



PROGRAM KSZTAŁCENIA

**Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu**

Instytut.....

Nazwa kierunku studiów.....

Autorzy programu:

.....
.....
.....
.....
.....

Data opracowania:

.....

1. Ogólna charakterystyka kierunku studiów

1.1. Podstawowe informacje

Poziom kształcenia	
Profil kształcenia	
Forma studiów	
Liczba semestrów	
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	
Obszar kształcenia	
Dziedzina nauki	
Dyscyplina naukowa	

1.2. Związek kierunku studiów z misją i strategią Uczelni

--

2. Zakładane kierunkowe efekty kształcenia

W ramach „zakładanych kierunkowych efektów kształcenia” należy dołączyć Uchwałę Senatu wraz kierunkowymi efektami kształcenia.

3. Program studiów

3.1. Liczba semestrów i punktów ECTS

Liczba semestrów	
Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania kwalifikacji pierwszego stopnia	

3.2. Moduły kształcenia

Moduły kształcenia ogólnego

Liczba godzin	
Liczba punktów ECTS	

Moduł kształcenia podstawowego

Liczba godzin	
Liczba punktów ECTS	

Moduł kształcenia kierunkowego

Liczba godzin	
Liczba punktów ECTS	

Moduł kształcenia specjalnościowego

Liczba godzin	
Liczba punktów ECTS	

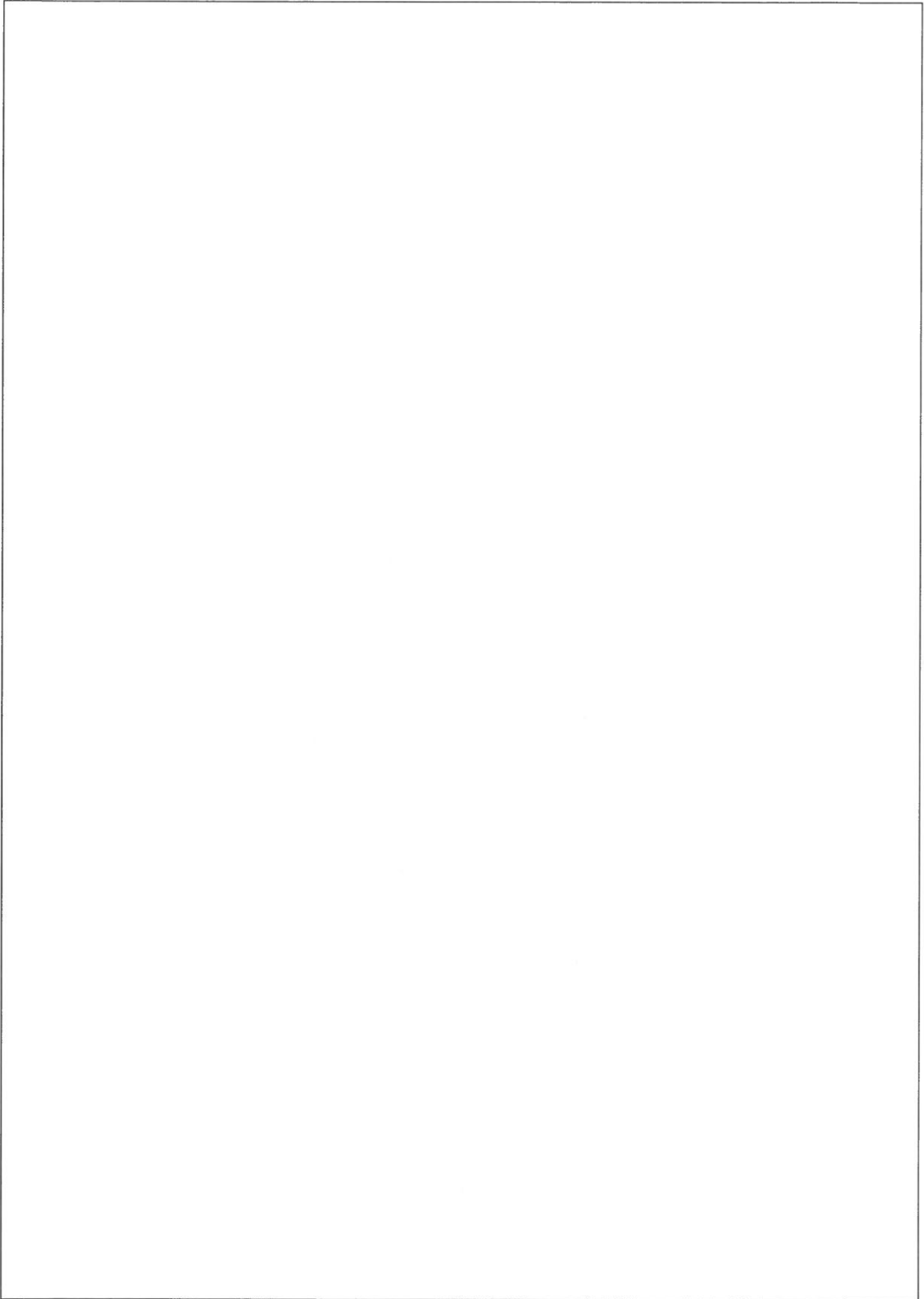
3.3. Praktyki zawodowe

W ramach „praktyk zawodowych” należy w szczególności przedstawić wymiar, zasady i formę odbywania praktyk, a także zakładane efekty kształcenia (z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne) oraz sposoby ich weryfikacji.

3.4. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia oraz opinie interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych o programie kształcenia

W ramach „sposobu weryfikacji zakładanych efektów kształcenia” należy dołączyć Uchwałę Rady Instytutu w sprawie oceny realizacji zakładanych efektów kształcenia oraz dokumenty świadczące o dokonanej weryfikacji przez interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych.

3.5. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page below the section header. It appears to be a placeholder for content or a diagram.

3.6. Plan studiów

Plan studiów stacjonarnych i niestacjonarnych

W ramach „planu studiów” należy dołączyć dokument o nazwie plan studiów dla danego cyklu kształcenia.

3.7. Sumaryczne wskaźniki punktów ECTS

Wskaźniki dotyczące programu studiów na wnioskowanym kierunku studiów, poziomie i profilu praktycznym	
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	
Liczba semestrów konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów	
Liczba punktów ECTS przyporządkowana modułom zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym służących zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych (ponad 50 % ogólnej liczby punktów ECTS)	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych (w przypadku kierunków studiów przypisanych do obszarów innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne)	
Liczba punktów ECTS przyporządkowana przedmiotom/modułom zajęć do wyboru (min. 30% ogólnej liczby punktów ECTS)	
Liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym oraz liczba godzin praktyk zawodowych	
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia	
Procentowy udział liczby punktów ECTS w ogólnej liczbie punktów ECTS koniecznej do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednego obszaru kształcenia	

4. Karty przedmiotu (sylabusy)

W ramach „karty przedmiotu” należy dołączyć dokumenty o nazwie Karta przedmiotu (sylabus) dla danego cyklu kształcenia.

5. Kadra dydaktyczna

5.1 Nauczyciele akademicy, którzy uczestniczą w procesie dydaktycznym na danym kierunku studiów

Imię i nazwisko	Tytuł/stopień	Dziedzina/dyscyplina nauki/sztuki	Doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią

5.2 Osoby realizujące zajęcia „praktycy” na danym kierunku studiów

Imię i nazwisko	Tytuł/stopień	Dziedzina/dyscyplina nauki/sztuki	Nazwa instytucji i zajmowane stanowisko na dzień tworzenia programu kształcenia

6. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia

6.1 Zarządzanie kierunkiem

W ramach „zarządzania kierunkiem” należy przedstawić w szczególności następujące kwestie:

- strukturę procesu decyzyjnego, w tym organy i osoby podejmujące decyzje odnoszące się do tworzenia i prowadzenia kształcenia na kierunku studiów z uwzględnieniem zakresu ich kompetencji i odpowiedzialności;*
- system oceny procesu zarządzania kierunkiem i sposób wykorzystania jej wyników w celu doskonalenia kształcenia na kierunku, a także ocenę skuteczności przyjętych rozwiązań.*

7. Inne uwagi, wyjaśnienia i uzasadnienia

W ramach „innych uwag, wyjaśnień i uzasadnień” należy przedstawić w szczególności następujące kwestie:

- sposób wykorzystania wzorców międzynarodowych;*
- sposób uwzględnienia wyników monitorowania karier absolwentów;*
- sposób uwzględniania wyników analizy zgodności zakładanych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy;*
- opis zasad budowy systemu ECTS;*
- perspektywy rozwoju kierunku studiów.*