

Załącznik nr 2  
do ZAPYTANIA OFERTOWEGO  
nr DAG/ZO/20/05/19

**PROJEKT UMOWY**  
**NR POWR.03.01.00-IP.08-00-T091/18-2019/02**

Umowa została zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:  
**Państwłą Wyższą Szkołą Techniczno-Ekoniczną im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu,**  
**ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, NIP – 7921794406, REGON – 650894385,**  
**reprezentowaną przez:**  
**p.o. Kanclerza PWSTE mgr inż. Mariusza Dudka**  
zwanego w dalszej części Zamawiającym  
a  
..... z siedzibą w Jarosławiu., przy ul. ...., wpisaną do  
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, pod nazwą  
.....zam.: ..... , NIP .....,  
Regon .....  
reprezentowaną przez .....  
Zwanym dalej „Wykonawcą”,  
zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.  
o treści następującej :

**§ 1 Przedmiot i realizacja zamówienia**

Przedmiotem umowy jest **przygotowanie poczęstunku dla 90 uczestników Uniwersytetu Dzieci w dniu 01.06.2019r z okazji pikniku naukowego „W ŚWIECIE FIZYKI”**. Zamówienie zostanie wykonane w ramach projektu nr POWR.03.01.00-IP.08-00-T091/18 Przez ciernie do gwiazd realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z zapytaniem ofertowym nr DAG/ZO/20/05/19, który jest integralną częścią umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością, w najlepszy sposób wykorzystując swoją wiedzę i posiadany potencjał techniczny.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność zmniejszenia przedmiotu usługi w ujęciu wartościowym i ilościowym, Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż 2 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego powodu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się wykorzystać przedmiot zamówienia w co najmniej 90 % wartości przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność zwiększenia przedmiotu usługi w ujęciu wartościowym i ilościowym – do 10% wartości przedmiotu zamówienia, Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż 2 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zwiększony zakres usługi, przy utrzymaniu ofertowej ceny jednostkowej usługi.

5. Zakres umowy obejmuje przygotowanie ww. posiłków, dostawę, obsługę oraz uprzątnięcie pozostałości poczęstunku.

## § 2 Wynagrodzenie wykonawcy i warunki płatności

Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... wynosi brutto: .....zł (słownie: ....., **00/100**).

## § 3 Zasady i termin płatności:

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia złożenia jej w siedzibie Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie określone w §2 obejmuje wszystkie koszty własne Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.
3. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia konta Zamawiającego.

## § 4 Obowiązki Wykonawcy:

1. Obowiązkiem Wykonawcy, w związku z realizacją niniejszej umowy jest:
  1. terminowa realizacja zlecenia, zgodnie z harmonogramem przekazany przez zamawiającego,
  2. transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia, w szczególności przestrzeganie wymagań określonych w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r.,
  3. prowadzenie nadzoru i kontroli nad realizacją usługi,
  4. stosowanie przy realizacji zamówienia „klauzul społecznych”, tj. zaangażowania (na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej) przy wykonaniu niniejszego zamówienia **minimum 1 osoby** należącej do jednej z poniższych grup osób:
    - a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
    - b) młodych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
    - c) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
    - d) innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1828 oraz z 2018 r. poz. 650) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego
  5. Zatrudnienie min. 1 osoby o której mowa w pkt. 4 nastąpi najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia.
  6. Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę obowiązku o którym mowa w ust. 1 pkt. 4 będzie dostarczenie Zamawiającemu w terminie do 2 dni od rozpoczęcia realizacji zamówienia następujących dokumentów:
    - a) kopii umowy o pracę/cywilno-prawnej zatrudnionej osoby
    - b) kopii zgłoszenia do ZUS zatrudnionej osoby.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania niezapowiedzianej kontroli przebiegu i sposobu świadczenia usługi.

## § 5 Kary umowne



1. Ustala się odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy:
  - a) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji umowy zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości umowy,
  - b) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji umowy z winy Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości umowy,
  - c) w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w drodze pisemnego powiadomienia Wykonawcy.
2. W przypadku zwłoki w zapłacie należności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej kwoty umowy, a Wykonawca z tego tytułu nie będzie rościł żadnych pretensji do Zamawiającego.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

#### § 6 Koordynacja

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest Magdalena Leżucha tel. 16 624 40 78 e-mail magdalena.lezucha@pwste.edu.pl
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest .....tel.....,e-mail .....

#### § 7 Odstąpienia od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu stron.
2. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń zamawiającego co do jakości, świeżości dostarczonych produktów, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.

#### § 8 Odniesienia prawne

1. Ewentualne zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej – pod rygorem nieważności.
2. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest niemożliwa.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikłe podczas wykonywania niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe, to rozstrzygać je będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 9 Załączniki i egzemplarze umowy

1. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.



2. Załącznikiem do umowy jest ilościowo-jakościowy protokół odbioru usługi, zał. nr 1 do umowy.

3. Integralną część umowy stanowią:

- a) Zapytanie ofertowe z dnia .....
- b) Oferta Wykonawcy z dnia ..... (data wpływu).
- c) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej ,
- d) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

Załącznik nr 1  
do umowy  
nr POWR.03.01.00-IP.08-00-T091/18-2019/02  
z dnia .....

### JAKOŚCIOWO-ILOŚCIOWY PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Sporządzony w Jarosławiu. dnia .....2019 r.

Pomiędzy:

1. Zamawiającym:

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu z siedzibą ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław

NIP – 7921794406, REGON - 650894385,

reprezentowaną przez:

.....

zwanego w dalszej części Zamawiającym

a

..... z siedzibą w Jarosławiu., przy ul. ...., ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, pod nazwą

.....zam.: ....., ....., NIP .....,

Regon .....

reprezentowaną przez .....

Zwanym dalej „Wykonawcą”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

o treści następującej :

Wykonawca wykonał usługę: **przygotowanie poczęstunku dla 90 uczestników Uniwersytetu Dzieci w dniu 01.06.2019r z okazji pikniku naukowego „W ŚWIECIE FIZYKI”**. Zamówienie zostanie wykonane w ramach projektu nr POWR.03.01.00-IP.08-00-T091/18 Przez ciernie do gwiazd realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

(odpowiednio, zgodnie z zapytaniem ofertowym i specyfikacji cenowej do umowy), zgodnie z Umową nr: POWR.03.01.00-IP.08-00-T091/18-2019/02. z dnia .....

Przedmiot usługi wykonano bez zastrzeżeń.

Na tym protokół zakończono.

.....  
w imieniu Wykonawcy

.....  
w imieniu Zamawiającego