

## **Regulamin Studium Języków Obcych** **Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej** **im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu**

### Przepisy ogólne

#### §1

1. Studium Języków Obcych, zwane dalej „Studium” jest międzyinstytutową jednostką organizacyjną Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu, zwanej dalej „PWSTE”.
2. Zajęcia z języków obcych są prowadzone w formie lektoratów.
3. Zajęcia z języków obcych prowadzą lektorzy – nauczyciele akademicy lub inne osoby, o których mowa w art. 73 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Kierownik Studium współdziała z lektorami w zakresie rozwiązywania spraw spornych ze studentami.

### Prawa i Obowiązki Studenta

#### §2

1. Student ma prawo do uczęszczania na lektorat z jednego nowożytnego języka obcego w wymiarze godzin określonym w programach studiów.
2. Student deklaruje wybór jednego języka obcego będącego kontynuacją języka ze szkoły średniej.
3. Student ma obowiązek zgłoszenia się w pierwszym tygodniu semestru na wybrany wcześniej lektorat zgodnie z harmonogramem zajęć dla grupy, do której jest przypisany.
4. W uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach, student może przenieść się do innej grupy aniżeli ta, do której został przypisany, po uzyskaniu pisemnej zgody Kierownika Studium, jednak nie później niż w ciągu pierwszego miesiąca pierwszego semestru danego roku akademickiego.
5. Student nie może dokonać zmiany grupy bez zgody Kierownika Studium.
6. Student ma prawo korzystać z pomocy lektorów poza zajęciami dydaktycznymi w terminach konsultacji lektorów wyznaczonych w każdym semestrze.
7. Student ma prawo oceny prowadzących zajęcia dydaktyczne za pośrednictwem elektronicznych ankiet dostępnych w panelu systemu informatycznego oraz wyrażania opinii o warunkach kształcenia.
8. Student ma prawo do otrzymywania za pomocą środków komunikacji elektronicznej materiałów dydaktycznych oraz prezentacji multimedialnych w języku obcym, w którym

- prorowadzone są zajęcia, niezbędnych do przygotowania się do zaliczeń i egzaminów z lektoratu.
9. Lektor prowadzący zajęcia jest obowiązany określić i podać do wiadomości studentów przed rozpoczęciem zajęć:
    - 1) zasady odbywania i prowadzenia zajęć dydaktycznych;
    - 2) warunki usprawiedliwiania i zaliczania nieobecności na zajęciach dydaktycznych;
    - 3) warunki i tryb przystępowania i uzyskania zaliczenia zajęć dydaktycznych oraz składania egzaminów końcowych;
    - 4) terminy konsultacji dostosowane do formy i trybu studiów.
  10. W trakcie uczęszczania na lektorat student obowiązany jest do:
    - 1) zdobywania wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych w zakresie określonym w programie studiów;
    - 2) aktywnego uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych przewidzianych w programie studiów w sposób umożliwiający uzyskanie liczby punktów ECTS przypisanych zajęciom w danym semestrze;
    - 3) przestrzegania terminów dotyczących uzyskiwania zaliczeń oraz składania egzaminów w sesji zimowej i letniej.

### Regulamin Zajęć

#### §3

1. Studenci studiów pierwszego stopnia rozpoczynają zajęcia z języka obcego od poziomu B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
2. Studenci studiów pierwszego stopnia przygotowani są do egzaminu na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
3. Studenci studiów drugiego stopnia rozpoczynają zajęcia z języka obcego od poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
4. Studenci studiów drugiego stopnia przygotowani są do egzaminu na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
5. Student ma obowiązek uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych przewidzianych w programie studiów wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego.
6. Studentów obowiązuje punktualne przybywanie na zajęcia.
7. Student nie ma możliwości zaliczenia obecności na zajęciach uczestnicząc w zajęciach z inną grupą, do której nie jest przypisany.
8. Nieobecność na zajęciach dydaktycznych jest usprawiedliwiona i nie wymaga odrabiania zajęć, w przypadku gdy student:
  - 1) uczestniczy w posiedzeniach Senatu, innych organów Uczelni lub komisji których jest członkiem;
  - 2) reprezentuje PWSTE w Jarosławiu w szczególności w zawodach sportowych, konferencjach naukowych, sympozjach oraz zjazdach;
  - 3) nie uczestniczy w zajęciach w związku z wypełnianiem obowiązków członka poczty sztandarowego;

- 4) uczestniczy w pracach organizacyjnych prowadzonych na rzecz PWSTE w Jarosławiu.
9. Sposób uzupełniania zaległości studenta z powodu nieobecności na zajęciach, określa lektor prowadzący zajęcia w porozumieniu z Kierownikiem Studium.
10. Warunki realizacji procesu dydaktycznego, określone w niniejszym Regulaminie, mogą zostać zmodyfikowane w przypadku studentów będących osobami niepełnosprawnymi lub przewlekle chorymi.
11. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy studenta podczas zaliczenia lub egzaminu, lektor ma prawo do przerwania zaliczenia lub egzaminu, w tym nakazania studentowi opuszczenia Sali, oraz do wystawienia oceny niedostatecznej, która zostaje wpisana do systemu komputerowego jako ocena z zaliczenia lub egzaminu.

### Zasady Zaliczania Zajęć

#### §4

1. Okresem zaliczeniowym zajęcia dydaktyczne z języka obcego jest semestr.
2. Sposób zaliczenia lektoratu jest określony przez lektora prowadzącego zajęcia. Za przeprowadzenie zaliczenia i egzaminu odpowiada lektor.
3. Zaliczenie lektoratu języka obcego ma formę zaliczenia na ocenę lub egzaminu.
4. W Studium Języków Obcych stosuje się skalę ocen przyjętą w Regulaminie Studiów.
5. Zaliczenie i egzamin są sprawdzianem efektów uczenia się, tj. wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, uzyskanych przez studenta w procesie uczenia się.
6. Szczegółowe warunki zaliczenia zajęć podaje lektor na początku semestru.
7. Podstawą do zaliczenia zajęć z języka obcego jest:
  - 1) Systematyczne uczęszczanie na zajęcia językowe. Student ma prawo do nieobecności nieusprawiedliwionej na dwóch zajęciach w semestrze;
  - 2) Pozytywne zaliczenie:
    - a) testów pisemnych (testy z zajęć oraz krótkie prace kontrolne),
    - b) prezentacji (ustnych wypowiedzi),
    - c) prac domowych.
8. Podstawą do składania egzaminu końcowego jest uzyskanie z języka obcego zaliczenia na wcześniejszych semestrach.
9. Na początku roku akademickiego, w którym obowiązuje egzamin końcowy z języka obcego, lektor prowadzący zajęcia ma obowiązek poinformowania studentów o zakresie materiału, obowiązujących wymaganiach oraz o sposobie dokonywania oceny. Egzamin końcowy obejmuje materiał z wszystkich semestrów, w których realizowane były zajęcia z języka obcego w danym cyklu kształcenia i składa się z części ustnej oraz pisemnej.
10. Student, który powtarza semestr z powodu niezaliczenia zajęć z języka obcego, zobowiązany jest realizować lektorat z tego samego języka obcego.

## Zasady Przepisywania Ocen Zaliczeniowych i Egzaminacyjnych

### §5

1. W przypadku gdy student przenosi się do PWSTE w Jarosławiu z innej uczelni lub przenosi się na inny kierunek studiów w PWSTE w Jarosławiu, zajęcia zaliczone przez studenta poza PWSTE w Jarosławiu lub w innej jednostce organizacyjnej PWSTE w Jarosławiu, mogą zostać uznane i zaliczone w miejsce zajęć wynikających z programu studiów dla kierunku, na który student się przenosi, pod warunkiem zbieżności efektów uczenia się tych zajęć w obydwu uczelniach lub na obydwu kierunkach w PWSTE w Jarosławiu.
2. Z uczestnictwa w zajęciach z języka obcego zwolnieni są studenci, którzy ukończyli studia na kierunku filologia angielska.
3. Przepis ust. 2 nie dotyczy zajęć z języka obcego specjalistycznego oraz studentów ostatniego semestru studiów na kierunku pielęgniarstwo.
4. Studenci mają prawo do zwolnienia z egzaminu, jeśli średnia ocen uzyskanych zaliczeń ze wszystkich semestrów lektoratu wynosi co najmniej 4,50. Średniej ocen w przedziale 4,50-4,74 przypisuje się ocenę „dobry plus”, natomiast w przedziale 4,75-5,00 ocenę „bardzo dobry”.
5. Studenci posiadający certyfikaty międzynarodowe potwierdzające znajomość języka obcego na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego są zwolnieni z uczestnictwa w lektoracie i z obowiązku zdawania egzaminu z języka obcego.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, ocenę ustala się na podstawie wyniku procentowego uzyskanego na certyfikacie, uzyskanego nie później niż w ciągu ostatnich 10 lat.
7. Przepisu ust. 5 nie stosuje się w przypadku języka obcego specjalistycznego, języka obcego branżowego oraz studentów ostatniego semestru studiów na kierunku pielęgniarstwo.
8. Wykaz uznawanych certyfikatów potwierdzających znajomość języka obcego:
  - 1) International English Language Testing System (IELTS), poziom 5,5-6,5
  - 2) Cambridge First Certificate in English (FCE) Ocean A lub B
  - 3) Cambridge Certificate in Advanced English
  - 4) Test of English as a Foreign Language (TOEFL) wynik 75-93 pkt.
  - 5) dla kierunku Zarządzanie BULATS (2 części: gramatyczno-leksykalna I ustna)
  - 6) The European Language Certificate TELC English B2, C1
  - 7) LCCI English for Business (EFB) Level 2, Level 3, Level 4
  - 8) STANAG 6001, poziom 3.